

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
ZITTING VAN 25/03/2026

NOTULEN

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn:

Dit document is digitaal ondertekend door

Daan Versonnen

voorzitter raad voor maatschappelijk
welzijn

Ethel Van den Wijngaert

algemeen directeur

Aanwezig:	Daan Versonnen, voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Jan Fonderie, Guido Vaganée, Wim Van der Donckt, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes, Julie De Clerck, Sofie Crauwels, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Conny Van den Brande, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Peggy Aerts, Chantal Jacobs, Jef Jacobs, lid van de raad voor maatschappelijk welzijn Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur
Afwezig met kennisgeving:	/
Afwezig:	/

De voorzitter opent de zitting om 20.00 u.

OPENBAAR

1. Raad voor maatschappelijk welzijn - Notulen vergadering 25/02/2026:
Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25/02/2026 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Voorgeschiedenis

25/02/2026: Vergadering raad voor maatschappelijk welzijn waarvan de notulen ter goedkeuring worden voorgelegd.

Feiten en context

- De notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.
- Elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.
- Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de algemeen directeur.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur.
- Het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Keurt de notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25/02/2026 goed.

2. Personeel - Delegatie bevoegdheden tot vaststellen van reglementen inzake personeelsaangelegenheden en bepalen van organogram door de raad voor maatschappelijk welzijn aan vast bureau: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Als vooruitstrevend bestuur en in het kader van administratieve vereenvoudiging wordt ernaar gestreefd, indien het Decreet over het lokaal bestuur dit mogelijk maakt, om bevoegdheden zo dicht mogelijk bij de werking zelf te leggen, en om delegaties waar die al van toepassing waren op basis van het Gemeentedecreet, te continueren.

Vermits het bestuur voor een aantal belangrijke uitdagingen staat en er graag snel, efficiënt en flexibel ingespeeld wenst te worden op organisatorische noden, is het opportuun om de bevoegdheden tot het vaststellen van reglementen inzake personeelsaangelegenheden (rechtspositieregeling en arbeidsreglement) en het bepalen van het organogram opnieuw te delegeren aan het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau.

Hiervoor wordt aan de raad voor maatschappelijk welzijn akkoord gevraagd.

Voorgeschiedenis

30/08/2023: Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn houdende de delegatie van bevoegdheden tot vaststelling van reglementen inzake personeelsaangelegenheden en het bepalen van het organogram van de raad voor maatschappelijk welzijn aan het vast bureau.

Feiten en context

Het Decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de bevoegdheid voor de vaststelling van alle reglementen aangaande personeelsaangelegenheden, alsook het bepalen van het organogram gedelegeerd kan worden van de gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn aan het college van burgemeester en schepenen/vast bureau.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikels 78, 1ste en 2de lid, 161 en 186 m.b.t. de delegatie van bevoegdheden van de gemeenteraad aan het college

van burgemeester en schepenen voor wat betreft alle reglementen aangaande personeelsaangelegenheden en het bepalen van het organogram.

Argumentatie

Vermits het bestuur voor een aantal belangrijke uitdagingen staat en er graag snel, efficiënt en flexibel ingespeeld wenst te worden op organisatorische noden, is het opportuun om de bevoegdheden tot het vaststellen van reglementen inzake personeelsaangelegenheden (rechtspositieregeling en arbeidsreglement) en het bepalen van het organogram, die nu bij de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn berusten, te delegeren aan het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau.

Bijzonderheden bij de besluitvorming

Guido Vaganée, namens de fractie N-VA stelt volgend amendement voor:

De gemeenteraad,

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder de bepalingen inzake de bevoegdheden van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn;

Overwegende dat een vooruitstrevend bestuur het respect voor de democratische werking van de gemeenteraad centraal stelt;

Overwegende dat het bestuur voor belangrijke maatschappelijke en organisatorische uitdagingen staat, waarvoor een breed gedragen maatschappelijk draagvlak noodzakelijk is;

Overwegende dat transparantie en betrokkenheid van de gemeenteraad essentieel zijn bij strategische beslissingen inzake personeelsbeleid en organisatiestructuur;

Beslist:

Artikel 1

De bevoegdheden inzake:

- het vaststellen van reglementen betreffende personeelsaangelegenheden, met name de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement;*
- het bepalen en wijzigen van het organogram;*

worden niet opnieuw gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau.

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn wordt verzocht hiermee in te stemmen.

Dit amendement wordt met 11 stemmen ja (Jan Fonderie, Guido Vaganée, Geert Teughels, Wim Van der Donckt, Karl Theerens, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Peggy Aerts, Jef Jacobs) en 14 stemmen nee (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Marcel Claes, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs) verworpen.

Stemming

Met 14 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Marcel Claes, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs), 11 stemmen tegen (Jan Fonderie, Guido Vaganée, Wim Van der Donckt, Geert Teughels, Karl Theerens, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Peggy Aerts, Jef Jacobs)

Besluit:

Artikel 1 - Delegeert de bevoegdheid voor het bepalen van reglementen inzake personeelsaangelegenheden (o.m. de lokale rechtspositieregeling en het arbeidsreglement) van de raad voor maatschappelijk welzijn aan het vast bureau.

Artikel 2 - Delegeert de bevoegdheid voor het vaststellen van het organogram van de raad voor maatschappelijk welzijn aan het vast bureau.

3. Sociaal beleid - Jaarverslag 2025 - dienstencentrum De Metteberg: Kennisneming

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn wordt het jaarverslag van dienstencentrum De Metteberg voorgelegd ter kennisneming.

Voorgeschiedenis

25/03/2025: De leden van het vast bureau keuren het kader aanbod dienstencentrum goed.

Feiten en context

Het jaarverslag 2025 (in bijlage) geeft een overzicht van de werking van het dienstencentrum en schetst de gerealiseerde activiteiten, initiatieven en samenwerkingen gedurende het voorbije werkjaar. Het verslag combineert cijfermateriaal met inhoudelijke duiding en context.

Volgende topics komen aan bod:

- buurtgerichte activiteiten en initiatieven, met bijzondere aandacht voor het buurtrestaurant en de evolutie van de deelnamecijfers
- informatieve activiteiten en infosessies, inclusief mantelzorgcafés
- activiteiten en ondersteuning voor kwetsbare doelgroepen (o.a. samen digitaal, digidokter, voedselbedeling)
- activiteiten en initiatieven in samenwerking met interne en externe partners
- recreatieve activiteiten en vrije ontmoetingsmomenten
- activiteiten onder begeleiding van medewerkers
- inzet, samenstelling en evolutie van het vrijwilligersbestand, inclusief actualisatie van de vrijwilligerslijst en aandachtspunten voor 2026.

Het jaarverslag bevat daarnaast een reflectie over vastgestelde evoluties, knelpunten en aandachtspunten, evenals een vooruitblik naar 2026.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur.
- Het Decreet over het lokaal sociaal beleid.
- Het Woonzorgdecreet

Besluit:

Enig artikel - Neemt kennis van het jaarverslag dienstencentrum De Metteberg 2025.

4. Intergemeentelijke samenwerking - Samenwerkingsovereenkomst intergemeentelijke jurist: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd goedkeuring te verlenen aan een geactualiseerde samenwerkingsovereenkomst tussen de lokale besturen Bonheiden, Duffel, Sint-Katelijne-Waver en Putte, inzake de intergemeentelijke juridische dienst, gespecialiseerd in OCMW- en sociale materies.

Naar aanleiding van de vraag van het lokaal bestuur Putte om opnieuw toe te treden tot de samenwerking, werd vastgesteld dat de bestaande overeenkomst niet langer overeenstemde met de feitelijke situatie. Om redenen van rechtszekerheid en transparantie werd een volledig nieuwe samenwerkingsovereenkomst opgemaakt.

Voorgeschiedenis

29/02/2016: Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn houdende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst juridische dienst.

Feiten en context

De gemeentebesturen van Bonheiden, Duffel en Sint-Katelijne-Waver werken reeds geruime tijd samen in het kader van een intergemeentelijke juridische dienst, gespecialiseerd in OCMW- en sociale materies.

Lokaal bestuur Putte maakte in het verleden deel uit van deze samenwerking, maar trad enige tijd geleden uit het samenwerkingsverband. De samenwerking werd nadien verdergezet tussen de drie resterende besturen.

De oorspronkelijke samenwerkingsovereenkomst werd evenwel nooit formeel aangepast aan deze gewijzigde situatie.

Recent stelde lokaal bestuur Putte de vraag om opnieuw toe te treden tot de intergemeentelijke juridische dienst. Naar aanleiding van deze vraag werd de bestaande overeenkomst juridisch geëvalueerd. Daarbij werd vastgesteld dat:

- de overeenkomst niet langer actueel was;
- bepaalde bepalingen onvoldoende afgestemd waren op de huidige werking;
- de feitelijke situatie en de contractuele basis niet langer volledig overeenstemden.

In plaats van louter een addendum of wijziging op te maken, werd geopteerd om een volledig nieuwe samenwerkingsovereenkomst uit te werken die:

- de huidige werking correct weerspiegelt;
- de herintrede van Putte formeel regelt;
- duidelijke afspraken vastlegt inzake taakinhoud, organisatie, kostenverdeling en aansprakelijkheid;
- de samenwerking structureel en toekomstgericht verankert.

De jurist blijft organisatorisch ondergebracht bij lokaal bestuur Bonheiden, dat optreedt als juridisch werkgever en instaat voor personeelsbeheer, loonadministratie en verzekeringen.

De kosten worden verdeeld volgens volgende verdeelsleutel:

- 2/5de: Bonheiden (1/5 ondersteuning algemene sociale dienst OCMW/ 1/5de ondersteuning financiële dienst);
- 1/5de: Sint-Katelijne-Waver;
- 1/5de: Duffel;
- 1/5de: Putte.

Er wordt tevens voorzien in een intergemeentelijke stuurgroep, die instaat voor de opvolging en inhoudelijke aansturing van de juridische dienst.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

De goedkeuring van een nieuwe samenwerkingsovereenkomst is noodzakelijk om:

- de samenwerking juridisch correct te verankeren;
- rechtszekerheid te bieden aan alle deelnemende besturen;
- transparante afspraken te maken inzake kosten en verantwoordelijkheden;
- de herintreding van Putte formeel te regelen;
- de continuïteit en kwaliteit van de juridische ondersteuning binnen de sociale dienstverlening te waarborgen.

De samenwerking laat toe gespecialiseerde juridische expertise te delen, zonder uitbreiding van personeelsinzet, en met respect voor de autonomie van elk lokaal bestuur.

Financiële gevolgen

De personeels- en werkingskosten verbonden aan de intergemeentelijke juridische dienst worden verdeeld volgens de vastgelegde verdeelsleutel (2/5 – 1/5 – 1/5 – 1/5). De periodieke kostenafrekening wordt opgemaakt door lokaal bestuur Bonheiden. De nodige kredieten zijn voorzien in het meerjarenplan.

Visum:

FA 2026/00073 van 08/03/2026: Gunstig

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Heft de eerdere samenwerkingsovereenkomst inzake de intergemeentelijke juridische dienst op.

Artikel 2 - Keurt de nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen de lokale besturen Bonheiden, Duffel, Sint-Katelijne-Waver en Putte inzake de intergemeentelijke juridische dienst als volgt goed:

Hoofdstuk 1: Voorafgaand

De Lokale besturen van Bonheiden, Duffel, Sint-Katelijne-Waver en Putte werken reeds samen in het kader van een intergemeentelijke juridische dienst, die ondersteuning verleent aan de Algemene Sociale Diensten en de OCMW's van de deelnemende gemeenten.

Deze samenwerking is in het verleden gegroeid vanuit de nood aan gespecialiseerde juridische expertise binnen de sociale dienstverlening.

Aangezien de bestaande samenwerking momenteel niet meer is vastgelegd in een actuele samenwerkingsovereenkomst, wensen de betrokken besturen deze samenwerking te formaliseren en te actualiseren via onderhavige overeenkomst, met behoud van de opgebouwde expertise en de continuïteit van dienstverlening.

Deze overeenkomst beoogt geen uitbreiding van de personeelsinzet, maar strekt er uitsluitend toe de bestaande intergemeentelijke samenwerking te actualiseren en juridisch te verankeren.

Met deze overeenkomst beogen de gemeenten:

- o het bestendigen en verduidelijken van de bestaande samenwerking;*
- o het vastleggen van duidelijke afspraken inzake taakinhoud, organisatie en kostenverdeling;*
- o het verzekeren van een gelijke en kwaliteitsvolle juridische dienstverlening binnen alle deelnemende besturen;*
- o het respecteren van de autonomie van elk lokaal bestuur.*

De jurist wordt organisatorisch ondergebracht bij lokaal bestuur Bonheiden, die optreedt als werkgever en instaat voor de administratieve en personeelsmatige opvolging. De kosten verbonden aan deze dienstverlening worden doorgerekend aan de andere deelnemende besturen volgens de bepalingen van deze overeenkomst.

De jurist verricht zijn/haar werkzaamheden ten behoeve van alle deelnemende besturen, binnen de afgesproken inzet en met inachtneming van de eigenheid en beleidskeuzes van elk bestuur.

Hoofdstuk 2 – Voorwerp van de samenwerking

Artikel 1 – Voorwerp

Deze samenwerkingsovereenkomst heeft tot doel het vastleggen van het juridisch en organisatorisch kader waarbinnen de besturen Bonheiden, Duffel, Sint-Katelijne-Waver en Putte samenwerken binnen een intergemeentelijke

juridische dienst, gespecialiseerd in OCMW- en sociale materies.

De concrete uitvoering van de samenwerking wordt nader uitgewerkt in:

- *een afsprakenkader, en*
- *een geüpdatete functiebeschrijving van de jurist,*
- *zoals goedgekeurd en beheerd door de stuurgroep bedoeld in artikel 6.*

Hoofdstuk 3 – Organisatie en werkgeverschap

Artikel 2 – Werkgeverschap

De jurist is tewerkgesteld bij lokaal bestuur Bonheiden, die optreedt als juridische werkgever en instaat voor:

- *loonadministratie;*
- *personeelsbeheer;*
- *verzekeringen en arbeidsongevallen.*

Hoofdstuk 4 – Budget en kostenverdeling

Artikel 3 – Kostenverdeling

De kosten worden verdeeld volgens onderstaande verdeelsleutel:

- *2/5de: lokaal bestuur Bonheiden;*
- *1/5de: lokaal bestuur Sint-Katelijne-Waver;*
- *1/5de: lokaal bestuur Duffel;*
- *1/5de: lokaal bestuur Putte.*

Naast de personeelskost worden ook de functioneel noodzakelijke werkings- en ondersteuningskosten verbonden aan de uitoefening van de intergemeentelijke juridische dienstverlening doorgerekend aan de deelnemende besturen volgens dezelfde verdeelsleutel.

Hieronder kunnen onder meer begrepen worden: ICT-materiaal (laptop, gsm), softwarelicenties, telefonie, vorming en andere kosten die rechtstreeks verbonden zijn aan de functie.

De concrete modaliteiten van verrekening worden opgenomen in het afsprakenkader.

Artikel 4 – Dienstverplaatsingen

De jurist heeft zijn/haar administratieve standplaats bij OCMW Bonheiden.

Dienstverplaatsingen die worden verricht in het kader van de intergemeentelijke juridische dienstverlening worden vergoed overeenkomstig de geldende regelgeving van de werkgever.

De concrete afspraken inzake:

- *verrekening van dienstverplaatsingen,*
- *eventuele doorrekening aan de deelnemende gemeenten,*
- *worden vastgelegd in het afsprakenkader.*

Artikel 5 – Financiële afrekening

Het lokaal bestuur Bonheiden maakt periodiek een kostenafrekening op voor de deelnemende gemeenten.

Hoofdstuk 5 – Stuurgroep

Artikel 6 – Stuurgroep

Er wordt een intergemeentelijke stuurgroep juridische dienst opgericht.

Deze wordt samengesteld uit minstens één relevante ambtelijke afvaardiging van elk deelnemend lokaal bestuur, aangeduid door het CBS van het betrokken lokaal bestuur.

Artikel 7 - Taken van de stuurgroep

De stuurgroep is bevoegd voor:

- *het opmaken en actualiseren van het afsprakenkader;*
- *het updaten van de functiebeschrijving;*

- *het bewaken en bijsturen van de werking van de juridische dienst;*
- *het stimuleren van kennisdeling en intervisie, onder meer bij nieuwe wetgeving;*
- *het uitwerken van een systeem van inhoudelijke rapportage (overzicht adviezen en werking).*

Artikel 8 - Praktische werkafspraken

De stuurgroep bepaalt zelf haar vergaderritme in functie van de noden, en komt minstens jaarlijks samen.

Het afsprakenkader en de functiebeschrijving kunnen worden aangepast door de stuurgroep zonder wijziging van deze samenwerkingsovereenkomst.

Hoofdstuk 6 -Aansprakelijkheid

Artikel 9 - Aansprakelijkheden

Het lokaal bestuur Bonheiden treedt op als juridisch werkgever van de jurist en draagt de werkgeversaansprakelijkheid voor handelingen gesteld in het kader van de uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst.

Schade veroorzaakt aan derden bij de uitvoering van deze overeenkomst valt onder de verantwoordelijkheid van het lokaal bestuur Bonheiden en wordt gedekt door de daartoe afgesloten aansprakelijkheidsverzekering.

De deelnemende lokale besturen zijn onderling niet hoofdelijk aansprakelijk, behoudens in geval van een eigen fout of nalatigheid.

Elk deelnemend lokaal bestuur verbindt zich ertoe elk feit dat aanleiding kan geven tot aansprakelijkheid onverwijld schriftelijk te melden aan het lokaal bestuur Bonheiden, zodat de nodige stappen kunnen worden genomen ten aanzien van de verzekeraar.

Hoofdstuk 7 – Duur en opzeg

Artikel 10 – Duur en opzeg

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt gesloten voor onbepaalde duur.

Indien een participerende gemeente uit het samenwerkingsverband wenst te stappen, dan kan dat via een schriftelijke opzegging aan de drie andere gemeenten (meer bepaald via een mail aan de algemeen directeurs van de andere gemeenten).

De opzegging dient te gebeuren met inachtneming van een opzeggingstermijn van 6 maanden, die ingaat op de eerste van de maand volgend op de maand waarin de opzeg werd betekend

Artikel 11– Afwikkeling uittreding

Tijdens de opzegtermijn blijven alle bepalingen van deze samenwerkingsovereenkomst onverkort van toepassing en blijft het uittredende lokaal bestuur gehouden tot betaling van zijn aandeel in de kosten overeenkomstig de geldende verdeelsleutel.

Het uittredende lokaal bestuur blijft eveneens gehouden tot nakoming van financiële verplichtingen die voortvloeien uit beslissingen of verbintenissen die tijdens zijn deelname aan de samenwerking werden aangegaan en die betrekking hebben op de werking van de intergemeentelijke juridische dienst.

Na afloop van de opzegtermijn wordt een definitieve financiële afrekening opgesteld op basis van de effectief gemaakte en toerekenbare kosten tot en met de einddatum van deelname.

De opzegging doet geen afbreuk aan de afhandeling van lopende dossiers die tijdens de deelnameperiode werden opgestart. In onderling overleg worden de nodige afspraken gemaakt over de verdere opvolging ervan.

Artikel 3 - Belast het college van burgemeester en schepenen met de uitvoering van deze beslissing en de ondertekening van de overeenkomst.

De voorzitter sluit de zitting om 20.08 u.
