GEMEENTERAAD
ZITTING VAN 30/09/2026

NOTULEN

Dit document is digitaal ondertekend door

Voor eensluidend uittreksel

Daan Versonnen voorzitter gemeenteraad	Ethel Van den Wijngaert algemeen directeur

---

Aanwezig:	Daan Versonnen, voorzitter gemeenteraad Lode Van Looy, burgemeester Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, schepenen Jan Fonderie, Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes, Julie De Clerck, Sofie Crauwels, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Conny Van den Brande, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Peggy Aerts, Chantal Jacobs, Jef Jacobs, gemeenteraadsleden Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur
Afwezig met kennisgeving:	Wim Van der Donckt, gemeenteraadslid
Afwezig	/

De voorzitter opent de zitting om 20.33 u.

OPENBAAR

1. Gemeenteraad - Notulen vergadering 26/08/2026: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 26/08/2026 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Voorgeschiedenis

26/08/2026: Vergadering gemeenteraad waarvan de notulen ter goedkeuring worden voorgelegd.

Feiten en context

- De notulen van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.
- Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die

opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.
- Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Juridische grond
- Het Decreet over het lokaal bestuur.
- Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

Stemming
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Keurt de notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 26/08/2026 goed.

2. Financiën - Reglement 'Retributie op de afgifte van administratieve stukken' - attest immatriculatie: Wijziging

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting
Het attest van immatriculatie is een voorlopig verblijfsdocument dat aan vreemdelingen wordt afgeleverd en hen, in afwachting van de behandeling van hun verblijfsprocedure, een recht op voorlopig verblijf in België verleent. Voor de afgifte van het huidige attest van immatriculatie werd binnen het gemeentelijk retributiereglement een retributie van € 5 vastgesteld. Bij de invoering van deze retributie was er geen bijkomende kost die door de federale overheid werd aangerekend.
Op 28/08/2026 ontving de dienst burgerzaken communicatie over de vernieuwing van het attest van immatriculatie. De huidige, zogenaamde oranje kaart, wordt vanaf 28/09/2026 vervangen door een nieuw verblijfsdocument in de vorm van een boekje. Naast de gemeentelijke retributie van € 5 wordt voortaan ook de door de overheid aangerekende kostprijs voor het nieuwe attest van immatriculatie doorgerekend aan de aanvrager.
Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de gemeentelijke retributie van € 5 te behouden en de bijkomende kostprijs, aangerekend door de federale overheid, aan te rekenen aan de aanvrager.

Voorgeschiedenis
- 18/11/2025: Besluit van het college van burgemeester en schepenen betreffende het principieel akkoord over de wijziging van het reglement op belasting op administratieve stukken.
- 17/12/2025: Besluit van de gemeenteraad houdende vaststelling van het retributiereglement op de afgifte van administratieve stukken vanaf 01/01/2026 tot en met 31/12/2031.
- 08/09/2026: Besluit van het college van burgemeester en schepenen betreffende het principieel akkoord over de wijziging van het retributiereglement op de afgifte van administratieve stukken: Attest immatriculatie.

Feiten en context
Het lokaal bestuur levert diverse administratieve documenten af aan burgers. Aan de aflevering en verwerking van deze documenten zijn administratieve kosten

verbonden. Om deze kosten te dekken, is het aangewezen hiervoor een retributiereglement vast te stellen.
Het attest van immatriculatie is momenteel een oranjekleurige kaart die lokaal wordt aangemaakt en afgeleverd aan de burger door de medewerkers van de dienst burgerzaken. Vanaf eind september 2026 wordt deze oranje kaart vervangen door een nieuw verblijfsdocument in de vorm van een boekje. De aanvraag van het nieuwe attest zal door de loketmedewerker burgerzaken worden geregistreerd via Belpic. Het attest wordt vervolgens door de bevoegde overheidsdienst aangemaakt en na enkele weken aan de aanvrager afgeleverd.
Aan de huidige attesten van immatriculatie was voor het lokaal bestuur geen externe productiekost verbonden, aangezien de verwerking en aflevering lokaal gebeurde. Voor de nieuwe attesten wordt daarentegen door de overheid een kostprijs aangerekend aan het lokaal bestuur. Om te vermijden dat deze bijkomende kost volledig ten laste van de gemeentelijke middelen komt, wordt aan de gemeenteraad voorgesteld deze kost door te rekenen aan de aanvrager via een retributie. Op die manier wordt het financiële evenwicht van de gemeente gevrijwaard en wordt de kost gedragen door de burger die gebruik maakt van de dienstverlening.
Juridische grond

- Wet van 19/07/1991 betreffende de bevolkingsregisters, de identiteitskaarten, de vreemdelingenkaarten en de verblijfsdocumenten.
- De gecoördineerde Grondwet van 17/02/1994, meer bepaald:
    - Art. 173 dat bepaalt dat behalve voor de provincies, de polders en wateringen en de gevallen uitdrukkelijk uitgezonderd door de wet, het decreet en de regelen bedoeld in artikel 134, kan van de burgers geen retributie worden gevorderd dan alleen als belasting ten behoeve van de Staat, de gemeenschap, het gewest, de agglomeratie, de federatie van gemeenten of de gemeente.
- Koninklijk besluit van 23/03/1998 betreffende het rijbewijs.
- Het Decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald:
    - Art. 40, §3 dat bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt en dat deze reglementen o.m. betrekking kunnen hebben op de gemeentelijke belastingen en retributies;
    - Art. 41/14 dat bepaalt dat de bevoegdheid tot het vaststellen van gemeentebelastingen en tot het vaststellen van de machtiging tot het heffen van retributies en de voorwaarden ervan (inclusief verminderingen en vrijstellingen) tot de exclusieve bevoegdheid van de gemeenteraad behoort. Deze bevoegdheid kan m.a.w. niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd;
    - Artikel 177 dat bepaalt dat de financieel directeur een dwangbevel kan uitvaardigen, geviseerd en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen of door het vast bureau, om onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen in te vorderen. Dat dwangbevel wordt betekend bij gerechtsdeurwaardersexploot.
- Ministerieel besluit van 15/03/2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten voor Belgen, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan de vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven.

- Koninklijk besluit van 05/03/2017 tot bepaling van de verblijfsvergunningen waarvoor de gemeenten retributies kunnen innen voor het vernieuwen, verlengen of vervangen ervan en tot bepaling van het maximumbedrag bedoeld in artikel 2, §2, van de wet van 14/03/1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfbelasting voor vreemdelingen, gecoördineerd op 12/10/1953.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 20/04/2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones.

Argumentatie

Het is gerechtvaardigd een billijke financiële tussenkomst te vragen voor de dienst die de gemeente aanbiedt, gelet op de financiële toestand van het lokaal bestuur en de wettelijke verplichting om een financieel evenwicht te handhaven.

Financiële gevolgen

De ontvangst is voorzien in het meerjarenplan 2026-2031, A9.06 Retributie op afgifte van administratieve stukken en prestaties.
De gemeentelijke retributie van € 5 per afgeleverd attest van immatriculatie blijft behouden. De door de federale overheid aangerekende kostprijs voor het nieuwe attest wordt integraal doorgerekend aan de aanvrager en heeft bijgevolg geen financiële impact op het gemeentebestuur.
Financieel advies:
FA 2026/00260 van 07/09/2026: Gunstig

Stemming

Met 23 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Jan Fonderie, Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes, Julie De Clerck, Sofie Crauwels, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Conny Van den Brande, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Chantal Jacobs, Jef Jacobs), 1 onthouding (Peggy Aerts)

Besluit:

Artikel 1 - Wijzigt het reglement 'Retributie op de afgifte van administratieve stukken vanaf 01/01/2026 tot en met 31/12/2031' als volgt:

Artikel 1 - Verleende dienst waarvoor de retributie wordt geheven

De gemeente heft een retributie op de afgifte van administratieve stukken.

Artikel 2 - De periode van heffing

De retributie wordt geheven voor de periode vanaf 01/10/2026 tot en met 31/12/2031.

Artikel 3 - De retributieplichtige

De retributie is verschuldigd door de persoon op wiens verzoek de stukken worden afgeleverd.

Artikel 4 - Berekeningsgrondslag en tarief

De verschuldigde retributie wordt als volgt vastgesteld:

- *Rijbewijzen:*
  - *Algemeen:*
    - *afgifte: € 10, verhoogd met de kostprijs aangerekend door de federale overheid.*

        - *geen retributie op de verlenging van de geldigheidsduur van het rijbewijs categorie A3, AM, A, B, B+E en G (groep I) om medische redenen.*
    - *Internationaal rijbewijs:*
        - *afgifte: € 14, verhoogd met de kostprijs aangerekend door de federale overheid.*
- *Reispassen:*
    - *kinderen jonger dan 18 jaar:*
        - *afgifte van een nieuw paspoort via de gewone procedure: gratis*
        - *afgifte van een nieuw paspoort via de spoedprocedure: € 5 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
        - *afgifte van een nieuw paspoort via de superdringende procedure: € 20 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
    - *Volwassenen vanaf 18 jaar:*
        - *afgifte van een nieuw paspoort via de gewone procedure: € 20 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
        - *afgifte van een nieuw paspoort via de spoedprocedure: € 20 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
        - *afgifte van een nieuw paspoort via de superdringende procedure: € 20 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
    - *Reisdocumenten voor vluchtelingen, vreemdelingen en staatlozen:*
        - *afgifte van een nieuw paspoort via de gewone procedure: € 20 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
        - *afgifte van een nieuw paspoort via de spoedprocedure: € 20 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
        - *afgifte van een nieuw paspoort via de superdringende procedure: € 20 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
- *Identiteitskaarten:*
    - *Elektronische identiteitskaart voor Belgen voor personen vanaf 12 jaar:*
        - *afgifte van een kaart via de gewone procedure: € 5,90 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
        - *afgifte van een kaart via extreme spoedprocedure met gecentraliseerde levering: € 8,60 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
        - *afgifte van een kaart via extreme spoedprocedure geleverd door firma: € 12,40 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*

- *Elektronische identiteitskaarten/elektronische verblijfsbewijzen vreemdelingen (EU,EU+,F, F+, N, M, M+) voor personen vanaf 12 jaar:*
  - *afgifte van een kaart via de gewone procedure: € 5,90 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
  - *afgifte van een kaart via extreme spoedprocedure geleverd door firma: € 12,40 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
- *Kids-ID:*
  - *afgifte van een kaart via gewone procedure: € 1,90 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
  - *afgifte van een kaart via extreme spoedprocedure met gecentraliseerde levering: € 5,60 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
  - *afgifte van een kaart via extreme spoedprocedure geleverd door firma: € 5,40 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
- *Elektronische verblijfbewijzen vreemdelingen (A, B, H, K, L, I, J) voor personen vanaf 12 jaar:*
  - *afgifte van een kaart via gewone procedure: € 5,30 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
  - *afgifte van een kaart via extreme spoedprocedure met levering door firma: € 12,40 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
- *Elektronische vreemdelingenkaart voor personen jonger dan 12 jaar:*
  - *afgifte van een kaart VEIK - 12 jaar EU, EU+, F, F+, M, M+: € 1,90 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
  - *afgifte van een kaart VEIK - 12 jaar A, B, K, L: € 1,70 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
  - *afgifte van een kaart VEIK - 12 jaar EU, EU+, F, F+, M, M+ spoed: € 5,40 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
  - *afgifte van een kaart VEIK - 12 jaar A, B, K, L spoed: € 4,40 verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid*
- *Bestelling en levering van nieuwe PUK-codes voor de elektronische identiteitskaart: € 5*

- *Attest van immatriculatie: € 5, **verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid***
- *Trouwboekje: € 35*

De in dit reglement opgenomen bedragen worden jaarlijks, op 1 januari geïndexeerd op basis van de evolutie van de consumptie-index zoals gepubliceerd door de FOD Economie (STATBEL) volgens de volgende formule:
Basisbedrag x Nieuw indexcijfer (november)

---------- = geïndexeerd bedrag aanvangsindexcijfer (november 2025)

Waarbij:

- *basisbedrag: oorspronkelijk vastgesteld bedrag*
- *aanvangsindexcijfer: consumptie-indexcijfer van de maand november 2025 (basis=2013)*
- *nieuw indexcijfer: consumptie-indexcijfer van de maand november van het afgelopen jaar (basis=2013)*

De aldus bekomen bedragen worden afgerond naar een veelvoud van 10 cent. Dit betekent dat een geïndexeerd bedrag dat eindigt op 1, 2, 3 of 4 cent wordt afgerond naar het lagere veelvoud van 10 cent. Een geïndexeerd bedrag dat eindigt op 5, 6, 7, 8 of 9 wordt afgerond naar het hogere veelvoud van 10 cent. Indien de index negatief evolueert, blijven de bedragen op het niveau van het voorgaande jaar.

Artikel 5 - Wijze van inning en betalingstermijn

De retributie wordt contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs. Bij gebreke aan betaling van de retributie kan het bedrag ingevorderd worden conform artikel 177 van het Decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 6 - Inwerkingtreding

Het reglement treedt in werking op 01/10/2026 en vervangt alle voorgaande reglementen, inzake dezelfde materie.

Artikel 2 - Maakt deze beslissing, overeenkomstig artikel 285 en 288 van het Decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke website en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur hiervan dezelfde dag op de hoogte.

3. <u>Organisatie - Opvolgingsrapportering 30/06/2026 conform art. 263 het Decreet over het lokaal bestuur: Kennisneming</u>

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

<u>Samenvatting</u>

Het Decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bepalen wanneer hen een opvolgingsrapportering, met een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan, wordt voorgelegd. Er wordt minstens voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar voorgelegd. Dit is dus per 30/06/2026.
Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van de opvolgingsrapportering per 30/06/2026, zoals opgemaakt door de diensthoofden, met hierin een stand van zaken van de uitvoering van de prioritaire acties van het meerjarenplan.

<u>Voorgeschiedenis</u>

- 29/04/2026: Goedkeuren van het plan van aanpak houdende de opmaak van de rapportage prioritaire acties 2026-2031 op het managementteam.
- 30/04/2026: Toelichting op diensthoofdenoverleg houdende aanpak opmaak rapportage prioritaire acties 2026-2031, inclusief handleiding.
- 10/06/2026: Eerste bespreking rapportage prioritaire acties 2026-2031 op het managementteam.
- 20/07/2026: Bericht van de financieel directeur aan de diensthoofden tot het verder aanvullen van de rapportage prioritaire acties 2026-2031.

<u>Feiten en context</u>

Het Decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bepalen wanneer hen een opvolgingsrapportering, met een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan, wordt voorgelegd.
Er wordt minstens voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar voorgelegd. Dit is dus per 30/06/2026.
Belangrijk om te weten is dat deze rapportering gaat over de prioritaire acties, zoals bepaald bij de goedkeuring van het meerjarenplan 2026-2031.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 263 dat bepaalt dat de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bepalen wanneer hen een opvolgingsrapportering, met een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan, wordt voorgelegd. Er wordt minstens voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar voorgelegd.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 30/03/2020 m.b.t. de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen, meer bepaald art. 29 dat bepaalt dat de opvolgingsrapportering, vermeld in artikel 263 van het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur of artikel 155 van het Provinciedecreet van 09/12/2005, minstens al de volgende elementen bevat:
    1. een stand van zaken van de prioritaire acties of actieplannen van het meerjarenplan;
    2. een overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar;
    3. in voorkomend geval, de wijzigingen in de assumpties die gekozen werden bij de opmaak van het meerjarenplan of de aanpassing ervan;
    4. in voorkomend geval, de wijzigingen in de financiële risico's.

Besluit:

Enig artikel - Neemt kennis van de opvolgingsrapportering per 30/06/2026, zoals deze wordt voorgelegd.

4. Erfgoed - Samenwerkingsopdracht IOED IGEMO – Uitbreiding herinventarisatie onroerend erfgoed: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeenteraad wordt gevraagd om de gebiedsdekkende uitbreiding van de herinventarisatie van het niet-vastgesteld bouwkundig erfgoed op het volledige grondgebied van Bonheiden goed te keuren en de uitvoering ervan toe te vertrouwen aan IOED IGEMO. De gemeenteraad keurt hiervoor de bijgevoegde overeenkomst met IGEMO goed. De opdracht omvat de screening en waardering van potentieel waardevolle panden, de opmaak van waarderingsfiches en een GIS-laag en de voorbereiding van stedenbouwkundige voorschriften. De resultaten vormen een inhoudelijk deeltraject van het RUP Woonzonering en de hieraan gekoppelde stedenbouwkundige verordening. Pas na doorwerking en vaststelling binnen deze instrumenten krijgen de geselecteerde erfgoedwaarden een verordenend en handhaafbaar kader.

Voorgeschiedenis

- 03/11/2022: Binnen de contour van het RUP Bonheiden-centrum werden aanvullend een beperkt aantal niet-vastgestelde panden gescreend. De opdracht was beperkt tot maximaal 18 waarderingsfiches.

- 31/03/2026: IOED IGEMO maakte een raming op voor de gebiedsdekkende uitbreiding van de herinventarisatie.
- 26/06/2026: IGEMO stelde de overeenkomst betreffende de uitbreiding van de herinventarisatie van het niet-vastgesteld bouwkundig erfgoed en de voorbereiding van de beleidsmatige verankering ervan op.

Feiten en context

De voorbije herinventarisatie vormde een belangrijke inhoudelijke basis voor het gemeentelijk erfgoedbeleid en voor de beoordeling van ruimtelijke dossiers. Het uitgevoerde traject bleef voor de niet-vastgestelde panden evenwel beperkt tot de dorpskern van Bonheiden en tot een vooraf bepaald aantal fiches. Buiten deze contour ontbreekt vandaag een systematische screening en een objectieve, uniforme waardering van panden die mogelijk over erfgoedwaarde beschikken, maar niet zijn opgenomen in de Vlaamse vastgestelde inventaris van het bouwkundig erfgoed. Hierdoor bestaat het risico dat waardevolle panden pas worden herkend op het ogenblik dat een vergunningsaanvraag wordt ingediend of wanneer een sloop wordt overwogen. Op dat moment ontbreekt vaak een voorafgaand, transparant en gebiedsdekkend toetsingskader. Dit bemoeilijkt zowel de beoordeling van aanvragen als de motivering van beslissingen en maakt een consequent erfgoedbeleid moeilijker.
De voorgestelde opdracht breidt de bestaande methodiek daarom uit naar het volledige grondgebied van de gemeente Bonheiden. IOED IGEMO maakt eerst een gebiedsdekkende longlist op, voert terrein- en bronnenonderzoek uit en stelt vervolgens, in afstemming met de dienst omgeving en relevante lokale actoren, een shortlist samen. Voor de geselecteerde panden worden waarderingsfiches opgemaakt en erfgoedwaarden toegekend volgens de reeds ontwikkelde methodiek. De resultaten worden tevens verwerkt in een geactualiseerde GIS-laag.
Daarnaast formuleert IGEMO, in samenwerking met de cluster ruimte, stedenbouwkundige voorschriften die aansluiten bij de verschillende waarderingscategorieën. De inventarisatie en de waarderingsfiches hebben op zichzelf geen verordenende kracht. Zij vormen de objectieve en inhoudelijke onderbouwing voor het RUP Woonzonering en de hieraan gekoppelde stedenbouwkundige verordening. De effectieve juridische bescherming ontstaat pas na het doorlopen van de wettelijk voorgeschreven procedures en de definitieve vaststelling van deze instrumenten door de gemeenteraad.
Het traject wordt gefaseerd uitgevoerd en omvat projectopstart en afstemming, gegevensverzameling en selectie, inhoudelijke analyse en waardering, en ten slotte synthese en oplevering.

Advies

Advies dienst omgeving:
De dienst omgeving adviseert om de uitbreiding van de herinventarisatie en de bijgevoegde overeenkomst met IGEMO goed te keuren. Een gebiedsdekkend en op een uniforme methodiek gebaseerd overzicht is noodzakelijk om erfgoedwaarden vroegtijdig te herkennen en ruimtelijke beslissingen op een objectieve en juridisch beter onderbouwde wijze te kunnen nemen.
De opdracht moet uitdrukkelijk worden beschouwd als een voorbereidende onderzoeks- en beleidsopdracht. De selectie of categorisering van een pand in een waarderingsfiche mag niet worden voorgesteld als een onmiddellijke bijkomende vergunningsplicht of een rechtstreeks sloopverbod. De verordenende vertaling gebeurt binnen het afzonderlijke traject van het RUP Woonzonering en de

gekoppelde stedenbouwkundige verordening, met naleving van de toepasselijke advies-, participatie- en openbaar onderzoeksverplichtingen.
Deze opdracht heeft tot doel:

1. *Het uitvoeren van een gebiedsdekkende herinventarisatie van niet-vastgesteld bouwkundig erfgoed op het volledige grondgebied van de gemeente Bonheiden;*
2. *Het opmaken van waarderingsfiches voor geselecteerde panden volgens de reeds ontwikkelde en toegepaste methodiek;*
3. *Het aanleveren van een objectief en onderbouwd inzicht in het aanwezige erfgoed, inzetbaar binnen de ruimtelijke ordening en beleidsvoering;*
4. *Het formuleren van stedenbouwkundige voorschriften vanuit erfgoedperspectief, gekoppeld aan de categorisering van de panden in kader van de opmaak van de verordening Wonen (samenwerking met de collega's van de cluster ruimte binnen IGEMO);*
5. *Het versterken van een uniform toetsingskader voor stedenbouwkundige adviezen en beslissingen.*

De opdracht wordt uitgevoerd in regie en omvat volgende fasen:

1. *Projectopstart en afstemming*
   - *afbakening van het grondgebied in te onderzoeken zones;*
   - *afstemming met gemeentelijke diensten en eventuele lokale partners.*
2. *Gegevensverzameling en selectie*
   - *verzamelen van fotografisch, historisch materiaal en overige relevante bronnen;*
   - *terreinonderzoek;*
   - *input van gemeente, adviesraden en lokale actoren;*
   - *opstellen overkoepelende longlist;*
   - *opmaak inschatting per pand;*
   - *opmaken shortlist.*
3. *Inhoudelijke analyse en waardering*
   - *opmaak van waarderingsfiches per geselecteerd pand;*
   - *toekenning van erfgoedwaarden volgens de bestaande methodiek.*
4. *Synthese en oplevering*
   - *bespreking en validatie van de resultaten;*
   - *oplevering van fiches en bijhorende GIS-laag;*
   - *ondersteuning inzake implementatie en beleidsmatige verankering in verordening Wonen.*

Deze aanpak sluit aan bij de methodiek zoals toegepast in eerdere trajecten binnen het werkingsgebied van IGEMO en laat een gefaseerde uitvoering met tussentijdse evaluaties toe.

<u>Openbaar onderzoek</u>

Niet van toepassing op de goedkeuring van deze onderzoeksopdracht en overeenkomst. De latere opname en juridisch verordenende vertaling van de resultaten in het RUP Woonzonering en de gekoppelde stedenbouwkundige verordening worden onderworpen aan de afzonderlijke procedures en openbare onderzoeken die de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en de betreffende uitvoeringsbesluiten voorschrijven.

<u>Juridische grond</u>

- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15/05/2009, in het bijzonder de bepalingen betreffende de inhoud en de procedure van gemeentelijke

ruimtelijke uitvoeringsplannen en gemeentelijke stedenbouwkundige verordeningen.

- Het Onroerenderfgoeddecreet van 12/07/2013, in het bijzonder de bepalingen betreffende de erkenning en werking van intergemeentelijke onroerenderfgoeddiensten, de inventarisatie van onroerend erfgoed en het lokaal onroerenderfgoedbeleid.
- Het Onroerenderfgoedbesluit van 16/05/2014, in het bijzonder de uitvoeringsbepalingen betreffende intergemeentelijke onroerenderfgoeddiensten, inventarisatie en de uitbouw van een onderbouwd en geïntegreerd lokaal onroerenderfgoedbeleid.
- De Wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 10/02/2017 houdende regeling van het openbaar onderzoek over stedenbouwkundige verordeningen.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 17/02/2017 betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 betreffende de volheid van bevoegdheid van de gemeenteraad, artikel 41 betreffende de niet-delegeerbare bevoegdheden en de bepalingen betreffende de intergemeentelijke samenwerking en dienstverlenende verenigingen.

Argumentatie

Het aanwezige bouwkundig erfgoed bepaalt mee de identiteit, herkenbaarheid en ruimtelijke kwaliteit van Bonheiden en Rijmenam. Een doeltreffend erfgoedbeleid kan echter alleen worden gevoerd wanneer vooraf duidelijk is welke panden erfgoedwaarde hebben, waarom dit zo is en welke kenmerken bepalend zijn voor die waarde. De huidige kennis is voor het niet-vastgesteld bouwkundig erfgoed niet gebiedsdekkend en is daardoor onvoldoende om op het volledige grondgebied een gelijkvormige beoordeling te verzekeren.
De uitbreiding van de herinventarisatie biedt hiervoor een objectieve en controleerbare basis. Door dezelfde methodiek toe te passen als in het eerdere traject worden panden niet louter op basis van een algemene indruk beoordeeld, maar vanuit herkenbare erfgoedwaarden en waarderingscriteria. Dit verhoogt de rechtszekerheid voor eigenaars en aanvragers en ondersteunt de dienst omgeving en het bestuur bij de motivering van adviezen, vergunningsbeslissingen en beleidskeuzes.
De waarderingsfiches, categorisering, GIS-laag en voorgestelde voorschriften worden rechtstreeks ingezet binnen het RUP Woonzonering en de gekoppelde stedenbouwkundige verordening. Daardoor wordt vermeden dat de resultaten louter informatief blijven. Na het doorlopen van de vereiste procedures kunnen zij worden vertaald in duidelijke, evenredige en handhaafbare regels. Op die manier wordt het beschermen en handhaven van lokaal bouwkundig erfgoed in de praktijk haalbaar.
IOED IGEMO beschikt vanuit het voorgaande traject reeds over de toegepaste methodiek, de nodige lokale kennis en de vereiste erfgoeddeskundigheid. De verdere inzet van dezelfde expertise bevordert de inhoudelijke continuïteit en de onderlinge vergelijkbaarheid van de fiches. De gefaseerde uitvoering en de voorziene evaluatiemomenten laten bovendien toe om de selectie, omvang en kostprijs tijdens het traject op te volgen en waar nodig bij te sturen.

Om deze redenen is het aangewezen om de gebiedsdekkende uitbreiding van de herinventarisatie goed te keuren en de uitvoering ervan overeenkomstig de bijgevoegde overeenkomst toe te vertrouwen aan IOED IGEMO.

Financiële gevolgen

De opdracht wordt uitgevoerd in regie op basis van de in de overeenkomst opgenomen uurtarieven. Deze bedragen € 90,42 voor een projectmedewerker, € 101,72 voor een junior projectmanager en € 146,94 voor een senior projectmanager. Binnen de zelfstandige groepering van IGEMO en haar deelnemers is op deze tarieven geen btw verschuldigd.

De totale kostprijs wordt indicatief geraamd op € 42.301,60. De effectieve kost wordt bepaald op basis van de werkelijk geleverde prestaties. De overeenkomst voorziet in tussentijdse evaluatie en overleg wanneer de raming substantieel, zijnde met meer dan 10%, dreigt te worden overschreden. De uurtarieven worden jaarlijks op 1 januari geactualiseerd, overeenkomstig de in de overeenkomst opgenomen index- en loopbaancomponent.

De uitgave wordt aangerekend op het daarvoor voorziene krediet binnen het meerjarenplan. Voor de verbintenis is een voorafgaand visum van de financieel directeur vereist.

Visum:

VISUM 26/0269 van 16/09/2026: Gunstig mits aanpassing *Het visum van de financieel directeur wordt toegekend aan deze verbintenis. Daarmee wordt bevestigd dat er geen enkele aanwijzing is gevonden dat deze uitgave onwettig, onregelmatig of zonder voldoende krediet in het lopende boekjaar of zonder verbintenis mogelijk binnen het meerjarenplan zou worden aangegaan mits krediet wordt aangevuld in aanpassing meerjarenplan.*

Stemming

Met 17 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Jan Fonderie, Marcel Claes, Julie De Clerck, Sofie Crauwels, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Conny Van den Brande, Chantal Jacobs), 6 stemmen tegen (Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Jef Jacobs), 1 onthouding (Peggy Aerts)

Besluit:

Artikel 1 - Keurt de gebiedsdekkende uitbreiding van de herinventarisatie van het niet-vastgesteld bouwkundig erfgoed op het volledige grondgebied van de gemeente Bonheiden goed.

Artikel 2 - Keurt de overeenkomst met IGEMO betreffende de uitbreiding van de herinventarisatie van het niet-vastgesteld bouwkundig erfgoed en de voorbereiding van de beleidsmatige verankering ervan, goed als volgt:

OVEREENKOMST BETREFFENDE DE UITBREIDING HERINVENTARISATIE VAN BOUWKUNDIG ERFGOED BINNEN DE GEMEENTE BONHEIDEN

OVEREENKOMST IGEMO – GEMEENTE BONHEIDEN

Tussen de ondergetekenden

Enerzijds

De intergemeentelijke vereniging voor ontwikkeling van het gewest Mechelen en omgeving (IGEMO), publieke rechtspersoon die de vorm van een dienstverlenende vereniging overeenkomstig het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 heeft aangenomen, met maatschappelijke zetel gevestigd te 2800 Mechelen, Schoutetstraat 2, KBO nr. 0213.349.124, vertegenwoordigd door de heer Walter Horemans, voorzitter, en de heer Seppe Jacobs en mevrouw Leen Seynaeve,

algemeen directeurs ad interim;
Hierna "IGEMO" genoemd en
Anderzijds
De gemeente Bonheiden, met kantoren in het gemeentehuis aan Jacques Morrensplein 10, 2820 Bonheiden, vertegenwoordigd door de heer Lode Van Looy, burgemeester, en mevrouw Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur;
Hierna "de gemeente" of "opdrachtgever" genoemd,
Is overeengekomen wat volgt:

ARTIKEL 1: VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

Deze overeenkomst heeft de uitbreiding herinventarisatie van het niet-vastgesteld bouwkundig erfgoed van de gemeente Bonheiden tot voorwerp en de voorbereiding van de beleidsmatige verankering ervan in de verordening Wonen.

Het gebied onder beschouwing betreft het gehele grondgebied van de gemeente Bonheiden.

De uitbreiding van de opdracht heeft tot doel:

1. *Het uitvoeren van een gebiedsdekkende herinventarisatie van niet-vastgesteld bouwkundig erfgoed op het volledige grondgebied van de gemeente Bonheiden;*
2. *Het opmaken van waarderingsfiches voor geselecteerde panden volgens de reeds ontwikkelde en toegepaste methodiek;*
3. *Het aanleveren van een objectief en onderbouwd inzicht in het aanwezige erfgoed, inzetbaar binnen de ruimtelijke ordening en beleidsvoering;*
4. *Het formuleren van stedenbouwkundige voorschriften vanuit erfgoedperspectief, gekoppeld aan de categorisering van de panden in kader van de opmaak van de verordening Wonen (samenwerking met de collega's van de cluster ruimte binnen IGEMO);*
5. *Het versterken van een uniform toetsingskader voor stedenbouwkundige adviezen en beslissingen.*

ARTIKEL 2: TAAKOMSCHRIJVING

De opdracht van IGEMO omvat:

- *Een gebiedsdekkende uitbreiding van de herinventarisatie-oefening voor niet-vastgestelde panden buiten de dorpskern van Bonheiden, zodanig dat panden met erfgoedwaarden die niet opgenomen zijn in de inventaris van het bouwkundig erfgoed toch op eenzelfde manier benaderd kunnen worden en deel kunnen uitmaken van de gemeentelijke erfgoedinventaris.*
- *Een overzichtslijst van potentieel waardevolle panden buiten de reeds onderzochte dorpskern van Bonheiden;*
- *De opmaak van gedetailleerde waarderingsfiches voor de, in samenspreek met de dienst omgeving, geïdentificeerde relicten;*
- *Actualisatie van de GIS-laag;*
- *Formuleren van stedenbouwkundige voorschriften per waarderingscategorie voor de verordening Wonen.*

De opdracht omvat de volgende projectfasen:

1. *Projectopstart en afstemming*
    a. *afbakening van het grondgebied in te onderzoeken zones;*
    b. *afstemming met gemeentelijke diensten en eventuele lokale partners.*

2. *Gegevensverzameling en selectie*
    a. *verzamelen van fotografisch, historisch materiaal en overige relevante bronnen;*
    b. *terreinonderzoek;*
    c. *input van gemeente, adviesraden en lokale actoren;*
    d. *opstellen overkoepelende longlist;*
    e. *opmaak inschatting per pand;*
    f. *opmaken shortlist.*
3. *Inhoudelijke analyse en waardering*
    a. *opmaak van waarderingsfiches per geselecteerd pand;*
    b. *toekenning van erfgoedwaarden volgens de bestaande methodiek;*
4. *Synthese*
    a. *bespreking en validatie van de resultaten;*
    b. *oplevering van fiches en bijhorende GIS-laag;*
    c. *ondersteuning inzake implementatie en beleidsmatige verankering in verordening Wonen.*

Deze aanpak sluit aan bij de methodiek zoals toegepast in eerdere trajecten binnen het werkingsgebied van IGEMO en laat een gefaseerde uitvoering met tussentijdse evaluaties toe.

ARTIKEL 3: TERMIJNEN

§1. De overeenkomst vangt aan op 1 september 2026 en is van onbepaalde duur. De projecttiming wordt in samenspraak met de gemeente verfijnd.
§2. De in §1 vermelde termijnen zijn indicatief en de niet-naleving ervan kan geen aanleiding geven tot schadevergoeding.

ARTIKEL 4: PRIJS

De prestaties geleverd in het kader van onderhavige overeenkomst worden aangerekend op basis van volgende uurtarieven:

- *Projectmedewerker: € 90,42;*
- *Projectmanager (junior): € 101,72;*
- *Projectmanager (senior): € 146,94;*

Binnen de zelfstandige groepering van IGEMO en haar deelnemers, is op deze tarieven geen btw verschuldigd.
IGEMO bezorgt de opdrachtgever op eerste verzoek een gedetailleerd overzicht van de in het kader van de uitvoering van onderhavige overeenkomst verrichte prestaties.
De totale kostprijs van de opdracht wordt thans geraamd op 42.301,60 euro, op basis van de omvang van het te onderzoeken grondgebied, een inschatting van het aantal te screenen en te waarderen panden en een inschatting van de nodige overleg- en afstemmingsmomenten.
De effectieve kost wordt bepaald op basis van de werkelijk geleverde prestaties, met mogelijkheid tot bijsturing na evaluatiemomenten. Indien tijdens de uitvoering van de opdracht wordt vastgesteld dat voormelde raming substantieel (= meer dan 10%) wordt overschreden, meldt IGEMO dit aan de gemeente en overleggen partijen omtrent de eventuele aanpassing van de overeenkomst.

ARTIKEL 5: PRIJSHERZIENING

De uurtarieven vermeld in artikel 5 worden jaarlijks op 1 januari geactualiseerd op basis van een indexcomponent en een component loopbaanevolutie, volgens volgende principes:

- *De indexcomponent:*

- *wordt enkel toegepast indien in het voorbije kalenderjaar de spilindex werd overschreden;*
- *bedraagt 2% van de (uur)tarieven per overschrijding van de spilindex in het voorbije kalenderjaar;*

- *De loopbaancomponent bedraagt jaarlijks 2,5% van de uurtarieven.*

De aldus geïndexeerde (uur)tarieven zijn onmiddellijk van toepassing op alle prestaties verricht vanaf 1 januari van het betrokken jaar, ook indien de (deel)opdracht reeds voordien was besteld.

ARTIKEL 6: FACTURATIE EN BETALING

Geleverde prestaties worden door IGEMO gefactureerd op volgende basis:

- *deel 1 - projectmanagement: 50% bij oplevering '2. Gegevensverzameling en selectie', 50% bij oplevering '3. Inhoudelijke analyse en waardering' en '4. Synthese'*
- *deel 2 – bij afronding fase '2. Gegevensverzameling en selectie'*
- *deel 3 – bij afronding van de fases '3. Inhoudelijke analyse en waardering' en '4. Synthese'*

Facturen worden verstuurd naar de opdrachtgever met vermelding van de opdrachtgever en de referentie van de overeenkomst of bestelbon (naam en datum).

De betalingstermijn voor de facturen van IGEMO bedraagt 30 kalenderdagen na factuurdatum door middel van overschrijving op de bankrekening vermeld op de factuur.

Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, is bij laattijdige betaling van rechtswege en zonder vereiste van voorafgaande ingebrekestelling een interest van 1% per maand verschuldigd, alsmede een forfaitaire schadevergoeding van 10% van het factuurbedrag, met een minimum van 75,00 euro voor een eerste herinnering en 150,00 euro voor een tweede herinnering.

Een bezwaar met betrekking tot de factuur dient binnen de 10 werkdagen na kennisgeving van de factuur te gebeuren middels een gemotiveerde aangetekende brief. Dergelijk bezwaar ontheft de opdrachtgever niet van de betaalverplichting.

ARTIKEL 7: AANSPRAKELIJKHEID EN VERZEKERING

IGEMO en zijn aangestelden zijn verzekerd voor hun beroepsaansprakelijkheid via polis AXA met nr. 010.730.619.189.

De aansprakelijkheid van IGEMO is beperkt tot de tussenkomst verkregen in het kader van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering. Indien, om welke reden dan ook, er geen tussenkomst zou zijn vanwege voormelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering, is de aansprakelijkheid van IGEMO en zijn aangestelden beperkt tot het bedrag van de door de opdrachtgever betaalde vergoedingen voor de door IGEMO verleende diensten die aanleiding geven tot de aansprakelijkheidskwestie.

IGEMO is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van derden of andere deskundigen, dewelke in samenspraak met de opdrachtgever werden ingeschakeld.

ARTIKEL 8: UITVOERING EN WIJZIGING VAN DE OPDRACHT

Partijen verbinden zich ertoe de bepalingen van deze overeenkomst te goeder trouw uit te voeren. Zo deze uitvoering ernstig verstoord wordt door een nieuw en belangrijk element, wordt dit dadelijk tussen de contractspartijen besproken teneinde de bepalingen van deze overeenkomst desgevallend schriftelijk aan te passen.

Elke wijziging van de overeenkomst wordt opgenomen in een door de contracterende partijen ondertekend addendum bij de overeenkomst.

ARTIKEL 9: INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN

IGEMO en/of zijn aangestelden behouden de intellectuele eigendom van alle studies en documenten die zij in het kader van de uitvoering van deze overeenkomst aan de opdrachtgever afleveren. Zonder afbreuk te doen aan de rechten die IGEMO behoudt op voormelde studies en documenten, verwerft de opdrachtgever de materiële eigendom en de gebruiksrechten ervan. Hij mag deze studies en documenten aanwenden voor het doel waarvoor ze zijn bestemd. Hij mag ze verspreiden en er artikelen over publiceren, mits hij de identiteit van de auteur vermeldt.

ARTIKEL 10: VERWERKING VAN PERSOONSGEGEVENS

In het kader van de uitvoering van deze overeenkomst verwerkt IGEMO geen persoonsgegevens in opdracht van de opdrachtgever.

ARTIKEL 11: DEELBAARHEID

Indien een bepaling van deze overeenkomst onder het toepasselijke recht geheel of gedeeltelijk, onwettig, nietig of onafdwingbaar zou worden verklaard, heeft dit niet de nietigheid, ongeldigheid of onafdwingbaarheid van de overige bepalingen van deze overeenkomst tot gevolg.

Partijen vervangen alsdan in onderling akkoord de aldus nietig, onwettig of onafdwingbaar bevonden bepaling door een geldige, afdwingbare bepaling, zonder hierbij het contractuele evenwicht te ontwrichten. Zo dit laatste niet mogelijk blijkt, kan elk der partijen de overeenkomst beëindigen.

ARTIKEL 12: TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDE RECHTBANK

Deze overeenkomt wordt beheerst door en geïnterpreteerd volgens het Belgisch recht.

Partijen stellen alles in het werk om de betwistingen en geschillen voortspruitend uit deze overeenkomst in der minne te regelen. Zo dat niet mogelijk is, zijn de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen (afdeling Mechelen) bevoegd uitspraak te doen.

Deze overeenkomst werd ondertekend te Mechelen op datum van 26/06/2026 in twee originelen. Iedere betrokken partij erkent door ondertekening van deze overeenkomst één exemplaar te hebben ontvangen.

Namens gemeente Bonheiden
Lode Van Looy, burgemeester
Namens IGEMO
Walter Horemans, voorzitter
Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur
Seppe Jacobs, algemeen directeur ad interim
Leen Seynaeve, algemeen directeur ad interim

Artikel 3 - Geeft IOED IGEMO opdracht om het traject in regie uit te voeren overeenkomstig de goedgekeurde overeenkomst, voor een indicatief geraamd bedrag van € 42.301,60. IGEMO meldt een dreigende overschrijding van de raming met meer dan 10% voorafgaand aan de gemeente, zodat partijen hierover kunnen overleggen en de bevoegde organen zich, indien vereist, over een aanpassing kunnen uitspreken.

Artikel 4 - Stemt ermee in dat de waarderingsfiches, de categorisering, de GIS-laag en de voorgestelde stedenbouwkundige voorschriften worden gebruikt als inhoudelijke basis en deeltraject van het RUP Woonzonering en de hieraan gekoppelde stedenbouwkundige verordening. De juridische verankering ervan wordt

afzonderlijk ter goedkeuring aan de bevoegde organen voorgelegd na het doorlopen van de wettelijk voorgeschreven procedures.
Artikel 5 - Machtigt Lode Van Looy, burgemeester, en Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur, om de overeenkomst namens de gemeente Bonheiden te ondertekenen.
Artikel 6 - Gelast de dienst omgeving met de inhoudelijke en administratieve opvolging van de opdracht en met de afstemming ervan op het RUP Woonzonering en de gekoppelde stedenbouwkundige verordening.

5. <u>Openbaar domein/Omgeving - Wijziging rooilijn Boslaan i.h.k.v. de aanvraag omgevingsvergunning OMV_2026049335 'het bouwen van een eengezinswoning, het ontbossen van 692 m², het vellen van bomen in de bouwzone, het aanleggen van verhardingen, het aanleggen van een bovengrondse infiltratiekom en het vaststellen van een nieuwe rooilijn voor de Boslaan' (2026/073): Weigering</u>

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

<u>Samenvatting</u>

Op 09/05/2026 werd een aanvraag ingediend voor een omgevingsvergunning voor het bouwen van een eengezinswoning, het ontbossen van 692 m², het vellen van bomen in de bouwzone, het aanleggen van verhardingen, het aanleggen van een bovengrondse infiltratiekom en het vaststellen van een nieuwe rooilijn voor de Boslaan met als projectnummer omgevingsloket OMV_2026049335 en gemeentelijk projectnummer 2026/073. De aanvraag voorziet het wijzigen van de bestaande feitelijke rooilijn van het gedeelte van de Boslaan vanaf de Oude Baan zuidwaarts met het oog op een eenduidige leesbare afbakening van het openbaar domein en voldoende brede bermen voor de nutsvoorzieningen.
Het tijdens het openbaar onderzoek ingediende bezwaar wordt gevolgd. De daaruit voortvloeiende wijzigingen aan het rooilijnplan zijn evenwel dermate ingrijpend dat ze niet via voorwaarden aan de voorliggende vaststelling kunnen worden geremedieerd. Bijgevolg wordt voorgesteld het voorliggende rooilijnplan niet goed te keuren. De dienst omgeving zal een nieuw rooilijnplan laten opmaken en de vaststellingsprocedure afzonderlijk van de omgevingsvergunningsprocedure hernemen.

<u>Voorgeschiedenis</u>

- 09/05/2026: Indiening aanvraag (PIV1) via beveiligde zending.
- 02/07/2026: Indiening gewijzigde projectinhoud (PIV2) via beveiligde zending.
- 23/07/2026: Aanvaarden van de gewijzigde projectinhoud (PIV2).
- 23/07/2026: Beslissing van de gemeentelijke omgevingsambtenaar tot volledigheid en ontvankelijkheid van de aanvraag.
- 23/07/2026: Aanvragen van de noodzakelijke adviezen aan PIDPA-riolering, het Agentschap voor Natuur en Bos, de dienst Integraal Waterbeleid van de provincie Antwerpen, het Agentschap Onroerend Erfgoed.
- 30/07/2026: Start openbaar onderzoek.
- 28/08/2026: Einde openbaar onderzoek.
- 04/01/2027: Uiterste beslissingsdatum.

<u>Feiten en context</u>

Op 09/05/2026 werd een aanvraag ingediend voor een omgevingsvergunning voor het bouwen van een eengezinswoning, het ontbossen van 692 m², het vellen van bomen in de bouwzone, het aanleggen van verhardingen, het aanleggen van een bovengrondse infiltratiekom en het vaststellen van een nieuwe rooilijn voor de

Boslaan, gelegen Boslaan 20 te 2820 Bonheiden, kadastraal gekend als afdeling 1 sectie B nr. 104E.
De aanvraag werd volledig en ontvankelijk verklaard op 23/07/2026 door de vergunningverlenende overheid.
De omgevingsvergunningsaanvraag draagt als kenmerk OMV_2026049335 en is gemeentelijk geregistreerd onder het nummer 2026/073. De uiterste datum voor de vergunningverlenende overheid om een beslissing te nemen over de aanvraag is 04/01/2027. De aanvraag voorziet het ontbossen van 692 m², het vellen van bomen in de bouwzone, het oprichten van een vrijstaande eengezinswoning, het aanleggen van verhardingen en het aanleggen van een bovengrondse infiltratiekom.
De zate van de voorliggende weg is grotendeels eigendom van de aangelanden. Om een eenduidige leesbare afbakening van het openbaar domein en juridische zekerheid voor zowel de aangelanden als de gemeente te garanderen, is de opmaak van een rooilijn- en onteigeningsplan een oplossing.
De bestaande inrichting van de voorliggende weg blijft ongewijzigd.
Het betreft een aanvraag waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is als vergunningverlenende overheid.
Advies

- Advies van het Agentschap voor Natuur en Bos van 29/07/2026:
  Voorwaardelijk gunstig advies: "Op basis van bovenstaande uiteenzetting verleent het Agentschap voor Natuur en Bos een gunstig advies mits naleving van de volgende voorwaarde(n):
  1. *Het goedgekeurde boscompensatievoorstel met inbegrip van haar voorwaarde(n) op het gebied van compenserende maatregelen dient integraal deel uit te maken van de omgevingsvergunning.*
  2. *De ontbossing en alle bijhorende werken blijven strikt beperkt tot het deel van het perceel dat gelegen is in woongebied.*
  3. *Het gedeelte van het perceel gelegen in bosgebied en aangewezen als natuurreservaat blijft volledig behouden.*
  4. *Tussen de tuinzone en het te behouden bosgebied wordt een duidelijke en duurzame fysieke afscheiding aangebracht en blijvend in stand gehouden.*
  5. *Er worden geen kappingswerken uitgevoerd tijdens de standaard schoontijd van 1 april tot en met 30 juni.*

  Volgende voorwaarden moeten letterlijk in de vergunningsvoorwaarden van de omgevingsvergunning worden opgenomen:
  - *De vergunning wordt verleend op grond van artikel 90bis, §5, derde lid, van het Bosdecreet en onder de voorwaarden zoals opgenomen in het hierbij gevoegde compensatieformulier met kenmerk: 26-209278.*
  - *De te ontbossen oppervlakte bedraagt 864 m². Deze oppervlakte valt niet meer onder het toepassingsgebied van het Bosdecreet.*
  - *De resterende bosoppervlakte van 6.876 m² moet ALS BOS behouden blijven. Bijkomende kappingen in deze zone kunnen maar uitgevoerd worden mits machtiging door het Agentschap voor Natuur en Bos. Het is evenmin toegelaten in deze zone constructies op te richten of ingrijpende wijzigingen van de bodem, de strooisel-, kruid- of boomlaag uit te voeren.*

- *De ontbossing kan enkel worden uitgevoerd conform het plan toegevoegd als bijlage, waarop ook de als bos te behouden zones zijn aangeduid.*
- *De bosbehoudsbijdrage van € 7.646,40 dient binnen de 4 maanden, vanaf de datum waarop gebruik mag gemaakt worden van deze vergunning, gestort te worden. Het overschrijvingsformulier voor het vereffenen van de bosbehoudsbijdrage zal rechtstreeks door ons Agentschap worden overgemaakt aan de aanvrager van zodra de vergunning van kracht wordt."*

- Advies van PIDPA-riolering van 30/07/2026:
  Voorwaardelijk gunstig advies: "Het advies is gunstig. Mits er voldaan wordt aan de bovenstaande te volgen richtlijnen, voorwaarden en regelgeving."
- Advies van het Agentschap Onroerend Erfgoed van 27/08/2026:
  "Geen bezwaar, de archeologieregelgeving blijft van toepassing."
- Er werd geen advies ontvangen van de Dienst Integraal Waterbeleid van de provincie Antwerpen binnen de adviestermijn.

<u>Openbaar onderzoek</u>
De aanvraag werd onderworpen aan een openbaar onderzoek dat werd opgestart op 30/07/2026 en eindigde op 28/08/2026.
Er werd één bezwaar ingediend; korte samenvatting:

De bezwaarindiener vraagt om de volgens hem bestaande rooilijn, die zou samenvallen met de lijn van de verlichtingspalen, te behouden. Volgens de bezwaarindiener stonden deze verlichtingspalen oorspronkelijk op het openbaar domein, terwijl ze volgens het nieuwe rooilijnplan in private tuinen komen te staan. Het bestaande asfalt vormt volgens hem geen correcte basis voor de vaststelling van de nieuwe rooilijn, aangezien dit bij de aanleg niet centraal tussen de toenmalige rooilijnen werd aangelegd. Het behoud van de oude rooilijn zou volgens de bezwaarindiener leiden tot een meer evenwichtige grondafstand en een gelijke behandeling van de betrokken eigenaars.

Beoordeling:

De verlichtingspalen aan de linkerzijde, gezien vanaf de toegang tot de Boslaan, zijn relatief diep op de aanpalende percelen ingeplant. In het oorspronkelijke ontwerp werd een smaller wegprofiel van 6 m voorgesteld om de inname van private eigendommen zo veel mogelijk te beperken en de lasten evenwichtig over de percelen aan weerszijden van de Boslaan te verdelen.
De bezwaarindiener wijst er evenwel terecht op dat de lijn van de bestaande verlichtingspalen als uitgangspunt kan worden genomen. In het tweede segment van de Boslaan bedraagt de bestaande feitelijke breedte van het openbaar domein reeds ongeveer 10 m, zijnde circa 5 m aan weerszijden van de as van de weg. Vanuit het oogpunt van continuïteit en leesbaarheid is het ruimtelijk aangewezen om deze breedte ook in het eerste segment van de Boslaan door te trekken.
Door een rooilijnbreedte van 10 m aan te houden en daarbij rekening te houden met de huidige inplanting van de verlichtingspalen, kan deze nutsinfrastructuur behouden blijven en hoeft zij niet te worden verplaatst. Hierdoor ontstaat aan de linkerzijde van de rijweg weliswaar een bredere berm dan aan de rechterzijde, maar deze ongelijke verdeling houdt verband met de historisch gegroeide ligging van de rijweg en de nutsinfrastructuur.

Voor de percelen Boslaan 7, 7A en 13A werden bovendien reeds afzonderlijke kadastrale stroken afgesplitst waarop de verlichtingspalen staan. De bijkomende impact van de aangepaste rooilijn situeert zich daardoor hoofdzakelijk ter hoogte van de percelen Boslaan 3, 5, 9 en 13 en twee onbebouwde loten. Deze beperkte bijkomende inname weegt niet op tegen de voordelen van een doorlopende en duidelijk leesbare rooilijn, het behoud van de bestaande nutsinfrastructuur en de aansluiting bij de feitelijke toestand in het tweede segment van de Boslaan.
Om een zo coherent, herkenbaar en toekomstbestendig mogelijk openbaar domein te verkrijgen, wordt het bezwaar gevolgd. Het rooilijnplan wordt aangepast door over de Boslaan een breedte van 10 m in plaats van 6 m aan te houden. Deze rooilijn sluit in het tweede segment aan bij de bestaande feitelijke grens van het openbaar domein en in het eerste segment onder meer bij de reeds kadastraal afgesplitste stroken ter hoogte van Boslaan 7, 7A en 13A.

Conclusie:

Het bezwaar wordt gegrond verklaard. Het bezwaar noodzaakt een grondige aanpassing van de ligging en de breedte van de voorgestelde rooilijn. Het voorliggende rooilijnplan kan hierdoor niet in zijn huidige vorm worden goedgekeurd.
Aangezien de vereiste wijzigingen dermate ingrijpend zijn en gevolgen hebben voor meerdere aanpalende percelen, kunnen zij niet worden geremedieerd door het opleggen van voorwaarden. Er dient een nieuw rooilijnplan te worden opgesteld, waarbij de aangepaste rooilijn overeenkomstig de toepasselijke regelgeving aan een nieuwe besluitvormingsprocedure wordt onderworpen.

<u>Juridische grond</u>

- Het Koninklijk Besluit van 28/12/1972 betreffende de inrichting en de toepassing van de ontwerp-gewestplannen en de gewestplannen.
- Het Decreet van 25/04/2014 betreffende de omgevingsvergunning, inzonderheid artikel 15, §1, eerste lid, artikel 17, §4, artikel 23, artikel 30, artikel 31, artikel 32, artikel 65 en artikel 75.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 27/11/2015 tot uitvoering van het Decreet van 25/04/2014 betreffende de omgevingsvergunning, inzonderheid artikel 13, tweede lid (procedure), Titel 3, Hoofdstuk 5 (openbaar onderzoek) en artikel 47 (zaak van de wegen).
- Het Decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 2.
- Het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen, inzonderheid artikel 3, artikel 4, artikel 8, artikel 10 en artikel 12.
- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, inzonderheid op artikel 4.2.1. (vergunningsplichtige handelingen), artikel 4.3.5. (voldoende uitgeruste wegenis), artikel 4.4.7. (handelingen van algemeen belang) en artikel 4.4.7/1.

<u>Argumentatie</u>

Niemand kan een gemeenteweg aanleggen, wijzigen, verplaatsen of opheffen zonder voorafgaande goedkeuring van de gemeenteraad (artikel 8 van het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen).
De gemeenten leggen de ligging en de breedte van de gemeentewegen op hun grondgebied vast in gemeentelijke rooilijnplannen, ongeacht de eigenaar van de grond. De gemeentelijke rooilijnplannen komen tot stand op de wijze vermeld in afdeling 2. De procedure voor het tot stand komen van gemeentelijke rooilijnplannen is ook van toepassing op het wijzigen ervan. De opheffing van een gemeenteweg gebeurt door een besluit tot opheffing van de rooilijn, in voorkomend geval met

inbegrip van het daartoe vastgestelde rooilijnplan, op de wijze vermeld in afdeling 3 (artikel 11 van het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen).
In afwijking van artikel 11 van het gemeentewegendecreet kan de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg met overeenkomstige toepassing van artikel 31 van het omgevingsvergunningendecreet worden opgenomen in een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen of een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, voor zover die wijziging past in het kader van de realisatie van de bestemming van de gronden. Die mogelijkheid geldt voor zover het aanvraagdossier een ontwerp van rooilijnplan bevat dat voldoet aan de bij en krachtens dit decreet gestelde eisen op het vlak van de vorm en inhoud van gemeentelijke rooilijnplannen of voor zover het een grafisch plan met aanduiding van de op te heffen rooilijn bevat (artikel 12, §2 eerste lid van het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen).
Als de beoogde wijziging, verplaatsing of opheffing betrekking heeft op een gemeentelijk rooilijnplan dat niet in een ruimtelijk uitvoeringsplan is opgenomen, neemt de gemeenteraad eerst een beslissing over het al dan niet wijzigen of opheffen van het gemeentelijk rooilijnplan, alvorens te beslissen over de goedkeuring, vermeld in artikel 31 van het Decreet van 25/04/2014 betreffende de omgevingsvergunning (artikel 12, §2 tweede lid het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen).
De mogelijkheid, vermeld in het eerste lid, geldt niet als de beoogde wijziging, verplaatsing of opheffing betrekking heeft op een gemeenteweg die in een plan van aanleg of ruimtelijk uitvoeringsplan bestemd is, of op een gemeentelijk rooilijnplan dat in een plan van aanleg of ruimtelijk uitvoeringsplan is opgenomen. In dat geval gelden de procedureregels voor het opstellen van een ruimtelijk uitvoeringsplan (artikel 12 ,§2 derde lid het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen).
Het omgevingsvergunningendecreet stelt in artikel 31, §1 tweede lid dat de gemeenteraad zich uitspreekt over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, en over de eventuele opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen. De gemeenteraad kan daarbij voorwaarden opleggen en lasten verbinden, die de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt.
Elke beslissing dienaangaande dient erop gericht te zijn om de structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van de gemeentewegen te vrijwaren en te verbeteren, in het bijzonder om aan de huidige en toekomstige behoeften aan zachte mobiliteit te voldoen. Om die doelstelling te realiseren voeren de gemeenten een geïntegreerd beleid, dat onder meer gericht is op (1) de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau, en (2) de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak (artikel 3 van het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen).
Daarnaast dient bij beslissingen over wijzigingen van het gemeentelijk wegennet minimaal rekening te worden gehouden met de volgende principes: (1) wijzigingen van het gemeentelijk wegennet staan steeds ten dienste van het algemeen belang, (2) een wijziging, verplaatsing of afschaffing van een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende wordt gemotiveerd, (3) de verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen worden steeds in acht genomen, (4) wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een

gemeentegrensoverschrijdend perspectief, en (5) bij de afweging voor wijzigingen aan het wegennet wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen. Hierbij worden de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar afgewogen (artikel 4 van het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen).
Met betrekking tot de in voormeld omgevingsproject voorgestelde aanleg, wijziging en verplaatsing van gemeentewegen (zaak van de wegen) werden volgende documenten bij het aanvraagdossier gevoegd:

- Een ontwerp van gemeentelijk rooilijnplan 'ROOILIJN- EN ONTEIGENINGSPLAN', zoals op 02/06/2026 opgemaakt door Landmeterskantoor GORIS, met de toekomstige rooilijn van de betrokken gemeenteweg, de kadastrale vermelding van de sectie, de nummers van de getroffen dan wel aanpalende kadastrale percelen en de oppervlakte van de stroken in te lijven bij het openbaar domein per kadastraal perceel volgens kadastrale gegevens of andere gegevens die voor het gemeentebestuur beschikbaar zijn;
- Een belofte van gratis grondafstand ondertekend door de eigenaar van het perceel afdeling 1 sectie B nr. 149E, opgemaakt 12/06/2026, met de verklaring dat lot 20, zoals weergegeven op het rooilijn- en onteigeningsplan, kosteloos zal worden afgestaan aan de gemeente en de grondoverschotten tussen de nieuwe rooilijn en de percelen afdeling 1 sectie B nrs. 149G, 149D, 141C2, 141H2 en 138V2 kosteloos zullen worden afgestaan aan de eigenaars van deze omliggende percelen;
- Een belofte van gratis grondafstand ondertekend door de eigenaar van het perceel afdeling 1 sectie B nr. 148C, opgemaakt 12/06/2026, met de verklaring dat lot 32, zoals weergegeven op het rooilijn- en onteigeningsplan, kosteloos zal worden afgestaan aan de gemeente en de grondoverschotten tussen de nieuwe rooilijn en de percelen afdeling 1 sectie B nrs. 1148P, 148R, 148D, 141V, 141X en 147G kosteloos zullen worden afgestaan aan de eigenaars van deze omliggende percelen.

De nieuwe rooilijnbreedte bedraagt 6 m, voorziet een afschuining in de bocht en achteraan aan de 'pijpekop' wordt over de laatste 16,68 m een breedte van 10 m bekomen.
Het bij de aanvraag gevoegde ontwerp van rooilijnplan voorziet voor het eerste segment van de Boslaan in een rooilijnbreedte van 6 m, met een afschuining ter hoogte van de bocht. Achteraan, ter hoogte van de pijpenkop, wordt over de laatste 16,68 m een breedte van 10 m voorzien.
Tijdens het openbaar onderzoek werd bezwaar ingediend tegen de voorgestelde rooilijnbreedte van 6 m. De bezwaarindiener wijst erop dat de bestaande verlichtingspalen aan de linkerzijde, gezien vanaf de toegang tot de Boslaan, relatief diep op de private percelen zijn ingeplant. Volgens de bezwaarindiener is het aangewezen om bij de vaststelling van de nieuwe rooilijn rekening te houden met deze bestaande nutsinfrastructuur en een breedte van 10 m aan te houden.
Het bezwaar wordt bijgetreden. In het tweede segment van de Boslaan is de feitelijke rooilijn reeds gerealiseerd op een breedte van ongeveer 10 m, zijnde circa 5 m aan weerszijden van de as van de weg. Vanuit het oogpunt van continuïteit, samenhang en leesbaarheid van het openbaar domein is het aangewezen om deze breedte ook in het eerste segment van de Boslaan door te trekken.

Om tegemoet te komen aan het bezwaar moet het voorliggende rooilijnplan grondig worden aangepast. Daarbij moet een rooilijnbreedte van 10 m worden aangehouden en moet de rooilijn aan de linkerzijde worden afgestemd op de huidige inplanting van de verlichtingspalen. Hierdoor kan de bestaande nutsinfrastructuur binnen het openbaar domein worden opgenomen en hoeft zij niet te worden verplaatst. De nieuwe rooilijn moet bovendien aansluiten bij de reeds kadastraal afgesplitste stroken ter hoogte van de percelen Boslaan 7, 7A en 13A.
Deze aanpassing heeft gevolgen voor de ligging van de rooilijn, de omvang en verdeling van de grondinnames en meerdere aanpalende percelen, waaronder de percelen Boslaan 3, 5, 9 en 13 en twee onbebouwde loten. De noodzakelijke wijzigingen zijn bijgevolg niet beperkt of ondergeschikt van aard.
De gemeenteraad dient zich uit te spreken over het concrete rooilijnplan zoals dit aan het openbaar onderzoek werd onderworpen. Aangezien de noodzakelijke wijzigingen de essentie van het voorliggende plan raken, kunnen zij niet worden opgevangen door voorwaarden te verbinden aan de goedkeuring ervan. Een voorwaardelijke goedkeuring zou onvoldoende rechtszekerheid bieden over de definitieve ligging van de rooilijn en de daaruit voortvloeiende grondinnames.
Bijgevolg dient een nieuw rooilijnplan te worden opgesteld. De dienst omgeving zal de opmaak en vaststelling van dit rooilijnplan hernemen in een afzonderlijke procedure buiten de lopende omgevingsvergunningsprocedure.
Hoewel de wijziging van de gemeenteweg principieel kan worden behandeld overeenkomstig artikel 12, §2 van het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen en artikel 31 van het Decreet van 25/04/2014 betreffende de omgevingsvergunning, kan het voorliggende ontwerp van rooilijnplan niet worden goedgekeurd.
Het gegrond bevonden bezwaar noodzaakt dermate ingrijpende aanpassingen aan de ligging en de breedte van de rooilijn dat deze niet via voorwaarden kunnen worden geremedieerd. De gemeenteraad verleent daarom geen goedkeuring aan het voorliggende rooilijnplan.
Financiële gevolgen
Dit besluit heeft geen financiële gevolgen, behoudens de kost gepaard gaande met de bijstelling van het reeds opgemaakte rooilijnplan en het doorlopen van de reguliere procedure.
Stemming
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel – Weigert de gedeeltelijke wijziging van de rooilijn van de gemeenteweg Boslaan, zoals voorgesteld op het ontwerp van rooilijn- en onteigeningsplan van 02/06/2026, behorend bij de omgevingsvergunningsaanvraag met kenmerk OMV_2026049335 (gemeentelijk dossiernummer 2026/073). Het tijdens het openbaar onderzoek ingediende bezwaar wordt gegrond verklaard. De daaruit voortvloeiende aanpassingen aan de ligging en de breedte van de rooilijn zijn dermate ingrijpend, dat ze niet door het opleggen van voorwaarden kunnen worden geremedieerd. De dienst omgeving zal een nieuw rooilijnplan laten opmaken en de vaststellingsprocedure afzonderlijk van de omgevingsvergunningsprocedure hernemen.

6. Natuur - Samenwerkingsovereenkomst voor mondiale projectband i.s.m. provincie Antwerpen en BOS+: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Bonheiden
Verrassend Veelzijdig!

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen gemeentebestuur Bonheiden - BOS+ tropen vzw en provincie Antwerpen vast te stellen. Deze samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten voor de ondersteuning van het project ‘Bosherstel en -behoud met lokale en inheemse gemeenschappen in de nevel- en amazonewouden’, in Peru.

Voorgeschiedenis

- 18/12/2019: De gemeenteraad stelt het subsidiereglement mondiaal beleid vast waarin een deel van het krediet wordt voorbehouden aan een gemeentelijke projectband.
- 31/03/2021: De gemeenteraad stelt de overeenkomst vast tussen de gemeente Bonheiden en BOS+ tropen en provincie Antwerpen met titel 'Behoud en herstel van Amazonewoud in Peru in het kader van co-beheer van natuurreservaten door inheemse gemeenschappen'.
- 03/09/2026: De mondiale raad geeft een positief advies voor een verlenging van de overeenkomst met BOS+ en provincie Antwerpen voor het project ‘Bosherstel en -behoud met lokale en inheemse gemeenschappen in de nevel- en amazonewouden’, in Peru.

Feiten en context

Binnen het subsidiereglement mondiaal beleid wordt er 20% van het beschikbare krediet voorbehouden voor een mondiale projectband. Het is de betrachting om met deze mondiale projectband het mondiale beleid in de gemeente extra in de kijker te zetten.

Voor een mondiale projectband wordt er bij voorkeur gezocht naar een project met een link naar één van de karakteristieken van de eigen gemeente.

Advies

Advies van de mondiale raad d.d. 03/09/2026:

De adviesraad geeft een positief advies voor het verderzetten van de samenwerking.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

- Binnen het subsidiereglement mondiaal beleid werd er voorzien in een mondiale projectband tussen de gemeente en een project in het Zuiden. Dergelijke projectband dient bij voorkeur gevonden te worden in een gemeenschappelijke link tussen de eigen gemeente en het project in het Zuiden.
- Door te investeren in een project rond bosbehoud en herbebossing in het Amazonewoud in samenwerking met BOS+, wordt deze link gevonden in het groene karakter van de eigen gemeente en het project in het Zuiden.
- Het project wordt opgevolgd door provincie Antwerpen, BOS+, en andere partners. Dit zorgt ervoor dat er een goede opvolging is van het project, en zo moet de gemeente zelf geen personeelstijd besteden aan de opvolging van het project. De projectpartners voorzagen in de voorbije jaren een jaarlijkse tussentijdse rapportage. Op vraag van de mondiale raad werden deze in de afgelopen jaren versterkt met socio-economische indicatoren.
- Door in te zetten op het project in het Amazonewoud te Peru, wordt de link gelegd tussen het klimaatbeleid en mondiaal beleid. Beide thema's zijn onlosmakelijk verbonden met elkaar om te streven naar een duurzame wereld en te voldoen aan de agenda van de VN in het kader van de Sustainable Development Goals.

- De ondersteuning en het aanbod van de provincie Antwerpen om als lokaal bestuur mee in te stappen in het project loopt tot 31/12/2031.
- Vanuit de provincie wordt er tijdens deze projectperiode voorzien in extra communicatie rond het project die ook in de gemeente gebruikt kan worden om de inwoners te sensibiliseren rond dit project.

Financiële gevolgen

In het subsidiereglement mondiaal beleid werd 20% (€ 7.500,00) van het totale krediet voorbehouden voor een mondiale projectband.

Visum:

Visum 2026/0278 van 15/09/2026: Gunstig *Het visum van de financieel directeur wordt toegekend aan deze verbintenis. Daarmee wordt bevestigd dat er geen enkele aanwijzing is gevonden dat deze uitgave onwettig, onregelmatig of zonder voldoende krediet in het lopende boekjaar of zonder verbintenis mogelijk binnen het meerjarenplan, zou worden aangegaan.*

In kader van de staatssteuntoets wordt besloten dat deze toekenning NIET als staatssteun conform art. 107, lid 1 van het Verdrag betreffende de Werking van de Europese Unie wordt aangemerkt gezien niet cumulatief aan bovenstaande 5 voorwaarden wordt voldaan, meer bepaald gaat het hier over een niet economische activiteit.

Stemming

Met 17 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Jan Fonderie, Marcel Claes, Julie De Clerck, Sofie Crauwels, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Conny Van den Brande, Chantal Jacobs), 1 stem tegen (Peggy Aerts), 6 onthoudingen (Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Jef Jacobs)

Besluit:

Enig artikel - Stelt de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Bonheiden, provincie Antwerpen en BOS+ als volgt vast:

Samenwerkingsovereenkomst Gemeentebestuur Bonheiden – BOS+ tropen vzw – provincie Antwerpen

Tussen

GEMEENTEBESTUUR BONHEIDEN, met maatschappelijke zetel te Jacques Morrensplein 10, 2820 Bonheiden, vertegenwoordigd door Lode Van Looy, burgemeester, hierna genoemd 'gemeentebestuur Bonheiden'

en BOS+ tropen vzw met maatschappelijke zetel te Geraardsbergsesteenweg 267 – B – 9090 Gontrode, vertegenwoordigd door Laure De Vroey, Rekeningnummer: BE57 7330 1918 7135, Ondernemingsnummer: 0479.222.461, hierna genoemd 'BOS+'.

en de PROVINCIE ANTWERPEN, met maatschappelijke zetel te 2018 Antwerpen, Koningin Elisabethlei 22 en ondernemingsnummer 0207.725.597, vertegenwoordigd door Jinnih Beels als gedeputeerde en Maarten Puls als provinciegriffier, hierna genoemd 'de provincie Antwerpen'

wordt een samenwerkingsovereenkomst afgesloten omtrent de ondersteuning van het project 'Bosherstel en -behoud met lokale en inheemse gemeenschappen in de nevel- en amazonewouden', in Peru.

Artikel 1 Looptijd en vroegtijdige beëindiging

Het convenant wordt afgesloten voor een termijn van 6 kalenderjaren. Zij treedt in werking op 1 januari 2026 en eindigt op 31 december 2031.

Na de uitvoeringsperiode op het terrein van het project, volgt nog een monitoringsperiode die de lange termijn impact opmeet en eindigt op 31/12/2046. Hiervoor is een specifiek budget opgenomen binnen deze overeenkomst (meer detail in artikel Art 2.3.1.).
Gemeentebestuur Bonheiden, BOS+ of de provincie Antwerpen heeft het recht de samenwerking stop te zetten indien één of beide overige partijen hun verbintenissen niet naleven of een samenwerking niet langer mogelijk is. De onmogelijkheid tot verdere samenwerking moet blijken uit een duidelijke motivering en kan enkel worden ingeroepen nadat de partijen daarover in dialoog zijn gegaan.

Artikel 2 Rol van de partijen

Art 2.1. Rol gemeentebestuur Bonheiden.
Gemeentebestuur Bonheiden voorziet een toelage voor BOS+:

- *Voor de periode van 2026-2031 jaarlijks voor minimaal €7500, goed voor een totaalbedrag van minstens €45.000.*

voor de uitvoering van het project 'Bosherstel en -behoud met lokale- en inheemse gemeenschappen in de nevel- en amazonewouden', in Peru.
Om consistentie qua budgetuitgaven binnen het project mogelijk te maken, wordt er goedkeuring gegeven om budgetuitgaven in het kader van de projectuitvoering op het terrein tot en met 30 juni 2032 toe te staan.
Hierbij voldoet gemeentebestuur Bonheiden aan volgende voorwaarden:

- *Artikel 2.1.1. Gemeentebestuur Bonheiden is volgens de eigen mogelijkheden maximaal vertegenwoordigd op de uitwisseling en netwerking omtrent dit engagement, georganiseerd door de provincie Antwerpen, voor de betrokken lokale besturen. In de context van deze uitwisseling en netwerking engageert gemeentebestuur Bonheiden zich om, volgens de eigen mogelijkheden, maximaal dit initiatief te promoten bij overige lokale besturen.*

Artikel 2.2 Bovendien kan deze toelage vermeerderd worden via toevoeging van de overblijvende kredieten op het einde van het jaar
Deze vermeerderingen wordt meegedeeld aan BOS+ op het einde van elk jaar. Om flexibiliteit en adequate planning van budgetuitgaven binnen het project mogelijk te maken, worden budgetuitgaven tot en met 30 juni van het daarop volgende jaar toegestaan m.b.t. deze vermeerderingen.
De vermeerdering van de bijdrage bovenop de jaarlijks voorziene € 7.500 zal gebruikt worden om bij te dragen aan de bosbeschermingsactiviteiten van NCI in het Noorden van Peru. Indien de vermeerdering tegen de verwachting in over heel kleine of grote bedragen gaat, kunnen de partijen hier bijkomende afspraken over maken.
Artikel 2.3 Rol BOS+
BOS+ voert het project 'Bosherstel en -behoud met lokale- en inheemse gemeenschappen in de nevel- en amazonewouden', in Peru uit.
In ruil voor de financiële ondersteuning van dit project door gemeentebestuur Bonheiden voorziet BOS+:

- *Art 2.3.1. Het behoud, herstel en de uitbreiding van bos op wetenschappelijk onderbouwde wijze.*
- *Art 2.3.2. Een blijvende focus op biodiversiteit en op de rol van en voordelen voor lokale inheemse gemeenschappen, gericht op duurzame resultaten.*

- *Art 2.3.3. Het ter beschikking stellen van alle bestaande communicatie- en sensibilisatiemogelijkheden, gekoppeld aan het project.*
- *Art 2.3.4. Het in onderling overleg, tussen gemeentebestuur Bonheiden, de provincie Antwerpen en BOS+, aanmaken van communicatie- en sensibilisatiemogelijkheden met een link naar het project.*
- *Art 2.3.5. Het in onderling overleg, tussen gemeentebestuur Bonheiden, de provincie Antwerpen en BOS+, vertegenwoordigd zijn op evenementen. Dit met het oog op bekendmaking van de ondersteuning door gemeentebestuur Bonheiden en de provincie Antwerpen van het project en het sensibiliseren hieromtrent.*

Artikel 2.4. Rol provincie Antwerpen.

De provincie Antwerpen subsidieert van 2026 t.e.m. 2031 het BOS+ project 'Bosherstel en -behoud met lokale- en inheemse gemeenschappen in de nevel- en amazonewouden', in Peru.

In deze context stimuleert de provincie Antwerpen de lokale besturen op het grondgebied om tijdens de periode 2026 - 2031 eveneens een toelage te voorzien voor dit project.

Daarnaast zet de provincie Antwerpen in op uitwisseling en netwerking tussen de betrokken lokale besturen omtrent dit engagement.

Op deze manier bouwen de provincie Antwerpen, BOS+ en de betrokken lokale besturen samen aan een kwaliteitsvol project in Peru én aan sensibilisering en internationale betrokkenheid binnen de eigen regio.

Artikel 3 Logovermelding en communicatie

Artikel 3.1. Het gebruik van:

- *de logo's van gemeentebestuur Bonheiden, en BOS+*
- *de vermelding 'met steun van gemeentebestuur Bonheiden' of 'met steun van BOS+'*

wordt, in onderling overleg tussen gemeentebestuur Bonheiden en BOS+, bepaald.

Artikel 3.2. De rol van de provincie Antwerpen als initiatiefnemer wordt erkend via:

- *het gebruik van het logo van de provincie Antwerpen*
- *de melding 'deze samenwerking kadert in het aanbod van de provincie Antwerpen voor lokale besturen inzake inzet op klimaat wereldwijd, via bosherstel, bosbescherming en biodiversiteit in het globale Zuiden.*

in alle communicatie, ook deze vermeld in de bepalingen van artikels 2.3.3, 2.3.4 en 2.3.5.

Het gemeentebestuur Bonheiden, BOS+ en de provincie Antwerpen stellen hun logo's digitaal ter beschikking voor elkaar.

Artikel 4 Aanvraagprocedure en verantwoording

Artikel 4.1. Jaarlijks moet het voorziene bedrag door BOS+ aangevraagd worden bij gemeentebestuur Bonheiden via e-mail. Hierbij geldt deze samenwerkingsovereenkomst als inhoudelijk dossier.

Artikel 4.2. De inhoudelijke en financiële rapportering door BOS+ gebeurt op basis van het gehele project gesubsidieerd door de provincie Antwerpen, overige betrokken lokale besturen en gemeentebestuur Bonheiden.

De subsidie van gemeentebestuur Bonheiden dient uiterlijk op 31 augustus van het jaar volgend op de projectuitvoering, door BOS+ verantwoord te worden aan

de hand van een financieel en een inhoudelijk verslag, waaruit blijkt dat BOS+ de middelen aanwendde voor de afgesproken doelstellingen.
Het inhoudelijk verslag bevat ten minste overzichten van:

- *de resultaten die behaald werden m.b.t. de bescherming van bestaand bos, op een wetenschappelijk aantoonbare manier*
- *de resultaten die behaald werden m.b.t. de toename van biodiversiteit, op een wetenschappelijk aantoonbare manier*
- *de resultaten die behaald werden m.b.t. het versterken van de rol van en de voordelen voor de lokale, inheemse bevolking, op een inhoudelijk onderbouwde manier*

Het financieel en inhoudelijk verslag wordt gerapporteerd als één geheel met de subsidies ontvangen van de provincie Antwerpen en de andere Antwerpse gemeentes die dit project steunen. Zowel het financieel als het inhoudelijk verslag worden door BOS+ bezorgd per e-mail

Artikel 5 Bewijsstukken, rapportering, evaluatie

Gemeentebestuur Bonheiden heeft de plicht toezicht te houden op de projecten die zij subsidieert. Daartoe is overdracht van informatie noodzakelijk. Op vraag van gemeentebestuur Bonheiden geeft BOS+ informatie over de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst. Gemeentebestuur Bonheiden gaat discreet om met vertrouwelijke informatie en houdt hierbij rekening met de bepalingen over openbaarheid van bestuur.
De medewerkers binnen gemeentebestuur Bonheiden worden steeds via BOS+ uitgenodigd op alle relevante en publieksgerichte activiteiten in het kader van deze samenwerking. Ze hebben vrij toegang en kunnen informatie opvragen ter controle en verbetering van het project.
Een medewerker van gemeentebestuur Bonheiden kan de boekhouding controleren en/of nagaan:

- *of BOS+ de verleende toelage aanwendt voor het doel waarvoor ze werd toegekend,*
- *of BOS+ de samenwerkingsovereenkomst correct uitvoert,*
- *en of BOS+ de afgesproken resultaten realiseert.*

Artikel 6 Uitbetaling

Gemeentebestuur Bonheiden zal jaarlijks, na ontvangst van een verzoek tot uitbetaling van de subsidie door BOS+, het door de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen toegekende bedrag van minstens € 7.500 overmaken.
Het voorziene bedrag wordt door gemeentebestuur Bonheiden aan BOS+ uitbetaald als een 100% voorschot.
Gemeentebestuur Bonheiden kan het reeds betaalde bedrag bij BOS+ terugvorderen als:

- *de beoogde resultaten niet behaald worden en dit niet met objectieve argumenten kan verantwoord worden,*
- *meer middelen ontvangen werden dan er op basis van de verantwoording en afrekening recht op was,*
- *de subsidie niet integraal aangewend werd voor het doel waarvoor ze werd toegekend,*
- *bewijsstukken niet of niet correct voorgelegd kunnen worden,*
- *er verzet is tegen controle,*
- *de modaliteiten voorzien in de samenwerkingsovereenkomst niet nageleefd worden,*

- *onregelmatig beheer wordt vastgesteld.*

Artikel 7 Geschillen

Het Belgische recht is van toepassing op deze overeenkomst.
Gemeentebestuur Bonheiden, BOS+ en de provincie Antwerpen zullen alles in het werk stellen om eventuele geschillen in der minne te regelen. Als er geen oplossing wordt gevonden, zijn enkel de bevoegde rechtbanken van Antwerpen bevoegd om in het geschil uitspraak te doen.
Indien één van de bepalingen van huidige overeenkomst geheel of gedeeltelijk nietig is of zou worden, zal dit geen invloed hebben op de geldigheid van de andere bepalingen.
Gemeentebestuur Bonheiden, BOS+ en de provincie Antwerpen zijn in de mate van het mogelijke ertoe gehouden de ongeldige bepalingen te vervangen door een equivalente bepaling die beantwoordt aan de algemene geest van de overeenkomst.

Artikel 8 Overmacht

In geval van onvoorziene omstandigheden of rampen waarover de getroffen partij (de "gevoelige partij") geen controle heeft en die één van hen en/of meerderen van hen verhinderen de in deze overeenkomst beschreven verplichtingen na te komen, is geen van de partijen aansprakelijk. Voorbeelden van dergelijke gebeurtenissen zijn staatsgrepen, zware overstromingen of natuurrampen, oorlog, stakingen of lock-out. In het geval van overmacht zal de "gevoelige partij" de andere partijen binnen 30 (dertig) kalenderdagen na kennisname van dergelijke overmacht schriftelijk op de hoogte stellen. Elke partij moet redelijke inspanningen leveren om de gevolgen van een overmachtsgebeurtenis tot een minimum te beperken en om de verplichtingen onder deze overeenkomst te hervatten nadat de overmacht wordt overwonnen of ophoudt te bestaan.

7. <u>Leefmilieu - Samenwerkingsovereenkomst tussen Klimaan vzw en lokaal bestuur Bonheiden: Goedkeuring</u>

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

<u>Samenvatting</u>

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om een samenwerkingsovereenkomst tussen Klimaan vzw en het lokaal bestuur Bonheiden goed te keuren. Deze samenwerkingsovereenkomst biedt de mogelijkheid aan de vereniging om aan dezelfde voorwaarden als een erkende vereniging gebruik te maken van gemeentelijke diensten en ondersteuning.

<u>Voorgeschiedenis</u>

- 25/04/2018: Besluit van de gemeenteraad houdende de vaststelling van het ondersteuningsreglement vrije tijd, inclusief de voorwaarden voor erkenning
- van verenigingen.
- 11/08/2023: Publicatie van het 'digitaliseringsdecreet' Vlaanderen dat het juridisch kader regelt voor de digitalisering van gegevensuitwisselingen door Vlaamse en lokale overheidsdiensten, waaronder het 'verenigingsregister en verenigingsloket.
- 25/11/2025: Besluit van het college van burgemeester en schepenen houdende de principiële goedkeuring van het ontwerp van het erkenningsreglement voor verenigingen.
- 17/12/2025: Besluit van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van het erkenningsreglement voor verenigingen vrije tijd.

- 11/08/2026: Het college van burgemeester en schepenen keurt de erkenningsaanvragen van verenigingen goed, waarbij de erkenning van Klimaan vzw niet werd weerhouden.

Feiten en context

De gemeente stelde een erkenningsreglement op voor lokale verenigingen om gebruik te maken van gemeentelijke diensten en ondersteuning.
Aangezien de zetel van Klimaan vzw zich niet bevindt op het grondgebied van gemeente Bonheiden, voldoet zij niet volledig aan de voorwaarden van het erkenningsreglement.
Naar aanleiding van de constructieve projectmatige samenwerking van gemeente Bonheiden en de milieuraad met Klimaan vzw stelde het college van burgemeester en schepenen wel voor om een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten om de samenwerkingsmodaliteiten vast te leggen.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Keurt de samenwerkingsovereenkomst tussen Klimaan vzw en lokaal bestuur Bonheiden als volgt goed:

De gemeente Bonheiden, vertegenwoordigd door de burgemeester en de algemeen directeur, handelend krachtens een beslissing van de gemeenteraad van 30/09/2026, hierna genoemd "het lokaal bestuur"
en
de burgerbeweging Klimaan vzw met maatschappelijke zetel (Auwegemvaart 57,2800 Mechelen), vertegenwoordigd door Patrick Van Assche.
is overeengekomen wat volgt:
Hoofdstuk 1. Voorwerp van de overeenkomst
Artikel 1

Deze samenwerkingsovereenkomst regelt de verhouding tussen het lokaal bestuur en Klimaan vzw inzake samenwerkingsstructuren.

Artikel 2

Deze samenwerkingsovereenkomst kadert binnen de bepalingen van het Decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 3

Deze samenwerkingsovereenkomst gaat in op 30/09/2026.

Hoofdstuk 2. Klimaan vzw kan gebruik maken van de faciliteiten gelijkaardig als een erkende vereniging
Artikel 4

Voor het gebruik van lokaal bestuurlijke infrastructuur die ter beschikking wordt gesteld aan verenigingen en particulieren wordt Klimaan vzw beschouwd als een gebruiker van categorie B.
Dit houdt in dat Klimaan vzw gebruik kan maken van alle faciliteiten van gebruikers van categorie B, zijnde erkende verenigingen.
Concreet houdt dit in dat de huurtarieven voor de huur van infrastructuur onder beheer van de vzw Krankhoeve, vzw Berentrode, zaal Sint-Martinus of de Splinter vallen onder prijscategorie B en dat Klimaan vzw het recht heeft om gebruik te maken van de methode van een lopende waarborg.

Artikel 5

Aan Klimaan vzw wordt het recht gegeven om uitleenmateriaal te gebruiken gelijkaardig als het gebruik beschreven voor een erkende vereniging.

Artikel 6

Aan Klimaan vzw wordt het recht gegeven om gebruik te maken van de faciliteiten inzake communicatie gelijkaardig als een erkende vereniging. Dit houdt in dat ter promotie van hun activiteiten gratis gebruik kan worden gemaakt van sommige gemeentelijke communicatiekanalen, zoals vastgelegd in het reglement voor het gebruik van het gemeentelijke communicatiekanalen voor verenigingen.

Hoofdstuk 3. Samenwerkingsverbanden tussen het lokaal bestuur en Klimaan vzw

Artikel 7 Milieuraad

Van Klimaan vzw wordt een belangeloze bijdrage verwacht aan de gemeentelijke milieuraad die bij het begin van elke gemeentelijke legislatuur wordt samengesteld. Deze adviesraad heeft tot doel de gemeente te adviseren en acties uit te werken binnen de thema's milieu, groen, energie en klimaat.

Artikel 8 Projectmatige samenwerking.

In functie van het realiseren van de gemeentelijke doelstellingen die kaderen binnen het klimaatactieplan van het lokaal bestuur kunnen spontane samenwerkingen ontstaan. Het engagement van beide partijen zal hierbij ad hoc worden afgesproken.

Artikel 9 Communicatie

Periodiek wordt een overleg georganiseerd tussen het lokaal bestuur en Klimaan vzw inzake samenwerking binnen projecten en communicatiestrategie.

Artikel 10 Vorming en overleg

Klimaan vzw kan, op dezelfde wijze als een erkende vereniging, deelnemen aan vormingen en overlegmomenten die worden georganiseerd door, voor of via de gemeentelijke adviesraden.

Artikel 11 Thematische en milieuprojecten

Klimaan vzw kan deelnemen aan gemeentelijke thematische of milieuprojecten, al dan niet beschreven in een subsidiereglement of projectoproep. Voor zover deelname aan dergelijke projecten volgens het toepasselijke subsidiereglement of de projectoproep voorbehouden is aan erkende verenigingen, wordt Klimaan vzw voor de toepassing van dat subsidiereglement of die projectoproep gelijkgesteld met een erkende vereniging. Aan deelname kan, indien van toepassing en binnen de beschikbare budgetten, een vergoeding of subsidie worden verbonden.

Hoofdstuk 4. Modaliteiten inzake de samenwerkingsovereenkomst

Artikel 12

Aanpassingen en wijzigingen kunnen te allen tijde eenvoudig in onderling overleg worden afgesproken.

Artikel 13

Deze overeenkomst blijft gelden tot zolang er geen einde wordt gesteld door één of beide partijen. De ontbinding zal minimaal drie maanden voor einde samenwerkingsovereenkomst schriftelijk worden bevestigd. Gegeven engagementen zullen blijven gerespecteerd worden tot het einde van de overeenkomst of in geval van éénmalig engagement tot de datum van het engagement heeft plaatsgevonden.

8. <u>Patrimonium - Akte grondafstand Brakelberglei 6: Goedkeuring</u>

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Een deel van een perceel gelegen aan Brakelberglei 6, gekadastreerd volgens 2de afdeling, sectie C deel van nummer 81/N/P0000, met een oppervlakte volgens meting van 85 m² en met gereserveerde perceelsidentificatie 12031 C 0081/00 S000 P0000, voor eenzelfde grootte, wordt aan de gemeente kosteloos aangeboden.
Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de kosteloze grondafstand van het perceel ter opname in het openbaar domein te aanvaarden en de overeenkomstige akte goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 05/04/2022: Het college van burgemeester en schepenen levert een weigering af voor de omgevingsvergunningsaanvraag 2021178220.
- 09/11/2023: Beslissing van de Deputatie van de provincie Antwerpen tot goedkeuring verkavelingsvergunning OMBER-2022-0443-RVB-01.
- 04/09/2026: Ontvangst van de ontwerpakte gratis grondafstand met de vraag te agenderen op de gemeenteraad.

Feiten en context

Conform de verkavelingsvergunning, goedgekeurd door de deputatie van de provincie Antwerpen op datum van 09/11/2023, dient de grond bestemd voor inlijving bij het openbaar domein kosteloos te worden afgestaan aan de gemeente.
Het betreft een strook grond, zoals aangeduid op de bijgaande plannen, met een oppervlakte van 85 m², kadastraal gekend onder Bonheiden, 2de afdeling, sectie C deel van nummer 81/N/P0000 en gelegen aan de Brakelberglei 6 (afgebeeld als lot 3 op het bijgevoegd grondplan).

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 41, 11° betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad en artikel 281 betreffende bevoegdheid tot ondertekening.

Argumentatie

In de Brakelberglei 6 wordt een stuk grond, kadastraal gekend als 2de afdeling, sectie C deel van nummer 81/N/P0000, met een oppervlakte van 85 m², kosteloos aan de gemeente aangeboden, conform de bepalingen van de daarop geldende verkavelingsvergunning, afgeleverd door de deputatie van de provincie Antwerpen op 09/11/2023, om op te nemen in het openbaar domein.
De overdracht van het perceel moet bij authentieke akte worden vastgelegd. Aangezien het hierbij om een daad van beschikking met betrekking tot onroerende goederen gaat, is het aan de gemeenteraad om de akte goed te keuren. De voorzitter delegeert, overeenkomstig artikel 281 van het Decreet over het lokaal bestuur, thans de bevoegdheid voor de ondertekening van de authentieke akte en stukken aan de (waarnemend) burgemeester.
Overeenkomstig artikel 283 van het Decreet over het lokaal bestuur draagt de algemeen directeur haar bevoegdheid tot ondertekening of mede-ondertekening op aan Anja Verheyden, personeelslid van de gemeente, indien zij zelf niet aanwezig kan zijn.

Financiële gevolgen

Aan de overdracht zelf van het onroerend goed zijn geen kosten verbonden.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Hecht goedkeuring aan de akte voor de kosteloze overdracht van het perceel gelegen in de Brakelberglei 6 met kadastrale aanduiding: Bonheiden 2de

afdeling, sectie C deel van nummer 81/N/P0000, met een oppervlakte van 85 m², die als bijlage bij dit besluit is gevoegd en er integraal deel van uitmaakt.
Artikel 2 - Neemt kennis van het besluit van de voorzitter dat hij de bevoegdheid voor de ondertekening van de authentieke akte en stukken delegeert aan de (waarnemend) burgemeester.
Artikel 3 – Neemt kennis van het besluit van de algemeen directeur dat zij de bevoegdheid tot ondertekening of mede-ondertekening van de authentieke akte en stukken delegeert aan Anja Verheyden, personeelslid van de gemeente, indien zij zelf niet aanwezig kan zijn.

9. Overheidsopdrachten - Samenwerkingsovereenkomst PIDPA rioleringsproject & aanbestedingsdossier gemeentelijk aandeel "Weg- en rioleringswerken in de Boeimeerstraat en De Bergen": Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

PIDPA wenst in de Boeimeerstraat en De Bergen de aanleg van een riolering voor aansluiting van het vuilwater uit te voeren en wenst bijkomend in een optimale afkoppeling van het hemelwater te voorzien. Daarnaast wenst het gemeentebestuur de mogelijkheid tot aanpassing van de bovenbouw te benutten.
Om het ontwerp van de riolering optimaal te integreren in het ontwerp voor de bovenbouw, wordt het project gekend als 'K-16-025 Gemeente Bonheiden: Aanleg van een riolering in de Boeimeerstraat en De Bergen' opgestart onder derdebetalersregeling van het business plan HidroRio. PIDPA stelt voor om op te treden als bouwheer en een samenwerkingsovereenkomst met de gemeente af te sluiten.
Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om de samenwerkingsovereenkomst voor de gezamenlijke werken goed te keuren, waarbij PIDPA zal optreden als opdrachtgevend bestuur voor het gehele project.
De gemeente staat in voor de inrichting van de bovenbouw. Aan de gemeenteraad wordt goedkeuring gevraagd voor het gemeentelijk aandeel van het aanbestedingsdossier.

Voorgeschiedenis

- 04/06/2021: Grondplannen en dwarsprofielen van het wegen- en rioleringsdossier De Bergen - Boeimeerstraat opgemaakt door het studiebureau Sweco.
- 09/11/2021: Besluit van het college van burgemeester en schepenen waarbij goedkeuring werd gegeven om de voorontwerpplannen aan te passen om een boomdeskundige een werkwijze te laten voorschrijven, om de bomen maximaal te vrijwaren en om het bovengronds nutsnetwerk niet ondergronds te brengen.
- 14/06/2022: Besluit van het college van burgemeester en schepenen waarbij goedkeuring werd gegeven aan de bijkomende opdracht voor het inventariseren van de bomen in de Boeimeerstraat in de directe zone van de werken aan studiebureau Sweco.
- 08/11/2022: Besluit van het college van burgemeester en schepenen waarbij principieel goedkeuring werd gegeven aan de plannen van de bovenbouw.
- 24/09/2025: Overleg met PIDPA en studiebureau Sweco over de haalbaarheid, voorstel tot gewijzigd concept en vervolgstappen in het kader van dit dossier.

- 21/10/2025: Besluit van het college van burgemeester en schepenen waarbij het gewijzigde rioleringsconcept en de voorgestelde wijzigingen aan de ontwerpplannen principieel werden goedgekeurd.

Feiten en context

In de overeenkomst met PIDPA met betrekking tot de implementatie van project HidroRio staat deze laatste in voor de aanleg en/of uitbreiding van het rioleringsstelsel in de gemeente. In dat kader plant PIDPA het project 'K-16-025 Gemeente Bonheiden: Aanleg van een riolering in de Boeimeerstraat en De Bergen'. De kosten voor de sleufwerken en het wegherstel in oorspronkelijke toestand worden door PIDPA gedragen. De gemeente opteert voor een verbetering van de rijweg, waardoor deze meerkosten ten laste vallen van de gemeente.
Het riolerings- en wegenproject De Bergen en Boeimeerstraat is onderworpen aan een deadline voor subsidies van de Vlaamse Milieu Maatschappij. Daarnaast grenzen de werken aan een beschermd Vlaams Ecologisch Netwerk-gebied, wat dit rioleringsproject complex maakt. Om de impact van deze rioleringswerken zo klein mogelijk te maken voor dit VEN-gebied, diende het concept van het ontwerp bijgestuurd te worden. De voorgestelde ontwerpplannen zijn licht aangepast, de rijweg is beperkt tot binnen de feitelijke grenzen (binnen huidige rijwegbreedte). Om een uniform wegbeeld te creëren voor de toekomst zal de rijweg verbreden op de smalle stukken en versmallen op de brede stukken.
Het aanbestedingsdossier werd door het studiebureau afgeleverd op 15/07/2026. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om goedkeuring te geven voor het gemeentelijk aandeel van het aanbestedingsdossier.
De uitvoering van wegen- en rioleringswerken omvat een overheidsopdracht voor de uitvoering van werken.
PIDPA treedt op als opdrachtgevend bestuur, volgens de afgesloten samenwerkingsovereenkomst staan alle partijen in voor de financiering en goedkeuring van het ontwerp voor het deel dat te hunnen laste is.

Juridische grond

- Het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.
- De Wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.
- De Wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 35 lid 1 en artikel 48.
- Het Koninklijk Besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, inzonderheid artikel 90 1°.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Argumentatie

- De uitvoering van rioleringswerken in De Bergen - Boeimeerstraat enerzijds en de verbetering van het wegdek daar waar de riolering wordt aangelegd anderzijds, kunnen als afzonderlijke aannemingen worden beschouwd die door verschillende partijen, namelijk PIDPA en de gemeente Bonheiden, worden uitgevoerd.
- Overeenkomstig artikel 48 van de Wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten kunnen twee of meer aanbestedende overheden overeenkomen om bepaalde specifieke opdrachten gezamenlijk te plaatsen.

- De regels van de samenwerking tussen gemeente Bonheiden en PIDPA worden in een samenwerkingsovereenkomst vastgelegd.
- De uitvoering van wegen- en rioleringswerken omvat een overheidsopdracht voor de uitvoering van werken. PIDPA treedt op als opdrachtgevend bestuur, maar volgens de samenwerkingsovereenkomst staan alle partijen in voor de financiering en goedkeuring van het ontwerp voor het deel dat te hunnen laste is.

Financiële gevolgen

Het afsluiten van de samenwerkingsovereenkomst op zich heeft geen financiële gevolgen.
Alle partijen dienen financieel in te staan voor hun aandeel in het project. De geraamde kosten voor het gemeentelijk aandeel van de riolerings- en wegenwerken bedragen € 502.192 excl. btw. of € 607.652,32 incl. btw.
De definitieve vaststelling van het gemeentelijk aandeel zal gebeuren op basis van het bedrag van de toewijzing van de werken.
Visum:
FA 2026/00228 van 30/07/2026: Gunstig

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Keurt de samenwerkingsovereenkomst met PIDPA voor project 'K-16-025 Gemeente Bonheiden: Aanleg van een riolering in de Boeimeerstraat en De Bergen', die tevens als bijlage aan dit besluit wordt gehecht, goed.
Artikel 2 – Hecht goedkeuring aan het ontwerp en aanbestedingsdossier voor de wegen- en rioleringswerken in de Boeimeerstraat en De Bergen, in het bijzonder voor wat betreft het gemeentelijk aandeel.
Artikel 3 – Stelt vast dat de definitieve vaststelling van het gemeentelijk aandeel door het college van burgemeester en schepenen zal gebeuren op basis van het bedrag van de toewijzing van de werken.

10. Overheidsopdrachten - Voorwaarden van de overheidsopdracht 'Aanstelling ontwerpteam site Sint-Maartensberg' en wijze van gunning: Vaststelling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de voorwaarden van de overheidsopdracht 'Aanstelling ontwerpteam site Sint-Maartensberg' en de wijze van gunning vast te stellen.

- De selectieleidraad voor de overheidsopdracht omvattende de uitsluitingscriteria, selectiecriteria en de beschrijving van de opdracht.
- Wat de voorwaarden in het bestek van de overheidsopdracht betreft: Aanstelling ontwerpteam site Sint-Maartensberg.
- Wat de wijze van gunning betreft: Niet openbare procedure (2-fasige procedure)
- De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 379.210,00 excl. btw of € 458.844,10 incl. 21% btw.

Voorgeschiedenis

- 26/05/2025: Goedkeuring op het college van burgemeester en schepenen van de projectfiche 'Vernieuwing site Sint-Maartensberg 1-2-3'

- 02/06/2026: Aanvraag tot opstart overheidsopdracht door de algemene sociale dienst.
- juli/augustus 2026: Opmaak selectieleidraad en bestek in nauw overleg tussen de algemene sociale dienst en de aankoopdienst.

Feiten en context

De algemene sociale dienst, thuiszorgdiensten en het lokaal dienstencentrum zijn momenteel gehuisvest op verschillende locaties. De bestaande infrastructuur voldoet steeds minder aan de hedendaagse vereisten inzake dienstverlening, samenwerking tussen diensten, toegankelijkheid, duurzaamheid en energieprestaties.
In het meerjarenplan van het lokaal bestuur Bonheiden werd daarom de ambitie opgenomen om de site Sint-Maartensberg te vernieuwen en uit te bouwen tot een toekomstgerichte locatie voor sociale dienstverlening en gemeenschapsgerichte functies. De vernieuwing van de site kadert binnen de doelstellingen van het bestuur rond kwalitatieve dienstverlening, duurzame infrastructuur en een toegankelijke publieke dienstverlening.
De projectfiche werd op 26/05/2026 goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.
Het project heeft als doel een toekomstgerichte en duurzame huisvesting te realiseren voor:

- Algemene sociale dienst;
- Dienst thuiszorg;
- Lokaal dienstencentrum;
- Ondersteunende functies;
- Multifunctionele en ontmoetingsruimtes;

waarbij dienstverlening, samenwerking en toegankelijkheid centraal staan.
In het kader van de opdracht 'Aanstelling ontwerpteam site Sint-Maartensberg' werd een selectieleidraad en bestek opgesteld door de algemene sociale dienst.
Er wordt voorgesteld deze opdracht te plaatsen via een niet-openbare procedure. Gelet op het feit dat de geraamde waarde van de opdracht voor diensten de toepasselijke Europese bekendmakingsdrempel van € 216.000 (excl. btw) overschrijdt, dient een Europese bekendmaking te gebeuren. Overeenkomstig de Wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten kan een aanbestedende overheid vrij kiezen voor de niet-openbare procedure. Deze procedure verloopt in twee fasen, namelijk een selectiefase en een gunningsfase en laat de aanbestedende overheid toe om, na een selectiefase, enkel de geselecteerde kandidaten uit te nodigen tot het indienen van een offerte.

1. De selectiefase, waarbij geïnteresseerde ondernemingen een aanvraag tot deelneming indienen.
2. De gunningsfase, waarbij enkel de geselecteerde kandidaten worden uitgenodigd om een offerte in te dienen.

Via het platform e-Procurement wordt de aankondiging van de opdracht gepubliceerd en worden de geïnteresseerde kandidaten geïnformeerd over de inhoud van de opdracht en het verloop van de procedure. Om de kandidaten reeds een volledig beeld te geven van de omvang, de voorwaarden en de uitvoeringsmodaliteiten van de opdracht, wordt het bestek onmiddellijk samen met de aankondiging ter beschikking gesteld.
Fase 1: de selectiefase.
De selectieleidraad bevat onder meer:

- een beschrijving van de opdracht;

- de vorm en inhoud van de aanvraag tot deelneming;
- de wijze van indiening van de aanvraag tot deelneming;
- de uitsluitingsgronden;
- de selectiecriteria en de vereiste bewijsstukken;
- de wijze van selectie van de kandidaten.

Tijdens de selectiefase worden de kandidaten getoetst aan de toepasselijke uitsluitingsgronden en de vastgestelde selectiecriteria. Het bestuur controleert daarbij de juistheid van de verklaringen opgenomen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en kan de nodige bewijsstukken opvragen.
Kandidaten die zich niet bevinden in een uitsluitingsgrond en die voldoen aan de minimale vereisten inzake economische en financiële draagkracht en technische en beroepsbekwaamheid, komen in aanmerking voor selectie.
Om een voldoende mate van mededinging te waarborgen, zullen minimaal 3 en maximaal 8 kandidaten worden geselecteerd voor deelname aan de gunningsfase.
De kandidaten die niet worden geselecteerd, worden na de selectiebeslissing schriftelijk in kennis gesteld overeenkomstig de bepalingen van de Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten.
Fase 2: de gunningsfase.
De geselecteerde kandidaten ontvangen vervolgens een uitnodiging tot het indienen van een offerte. In deze tweede fase wordt de opdracht gegund aan de inschrijver die de economisch meest voordelige offerte indient op basis van de in het bestek opgenomen gunningscriteria.
De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 379.210 excl. btw of € 458.844,10 incl. 21% btw.

Omschrijving	Type	EH	HV	EHP	Totaal
ereloon cfr. raming op bouwbudget	GP		1	€ 379.000,00	€ 379.000,00
Prestaties in regie door:					
projectarchitect	VH	u	1	€ 120,00	€ 120,00
projectmedewerker	VH	u	1	€ 90,00	€ 90,00
Totaal excl. btw					€ 379.210,00
BTW 21%					€ 79.634,10
TOTAAL incl. btw					€ 458.844,10

Juridische grond

- De Wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- De Wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De Wet van 17/06/2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 37.
- Het Koninklijk Besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het Bestuursdecreet van 07/12/2018.

Argumentatie

- Gelet op het feit dat de geraamde waarde van de opdracht voor diensten de toepasselijke Europese bekendmakingsdrempel van € 216.000 (excl. btw) overschrijdt, dient een Europese bekendmaking te gebeuren. Overeenkomstig de Wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten kan een aanbestedende overheid vrij kiezen voor de niet-openbare procedure.
- In het kader van de opdracht 'Aanstelling ontwerpteam site Sint-Maartensberg' werd een bestek met nr. 2026/AV-1791 opgesteld door de algemene sociale dienst.
- De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 379.210 excl. btw of € 458.844,10 incl. 21% btw.
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de niet-openbare procedure.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in A3.4.5301-Renovatie site Sint-Maartensberg tot erkend dienstencentrum incl. thuisdiensten en sociale dienst.
De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 379.210 excl. btw of € 458.844,10 incl. 21% btw.
Financieel advies:
FA 2026/00273 van 13/09/2026: Gunstig

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Keurt de selectieleidraad voor de opdracht 'Aanstelling ontwerpteam site Sint-Maartensberg', opgesteld door de algemene sociale dienst, goed.
Artikel 2 - Keurt het bestek met nr. 2026/AV-1791 en de raming voor de opdracht 'Aanstelling ontwerpteam site Sint-Maartensberg', opgesteld door de algemene sociale dienst, goed.
Artikel 3 - Stelt de lastvoorwaarden vast, zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming voor de totale opdracht bedraagt € 379.210 excl. btw of € 458.844,10 incl. 21% btw.
Artikel 4 - Gunt bovengenoemde opdracht bij wijze van niet-openbare procedure waarbij de aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.
Artikel 5 - Bepaalt dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budgettaire actiepunt A3.4.5301-Renovatie site Sint-Maartensberg tot erkend dienstencentrum incl. thuisdiensten en sociale dienst.

11. Overheidsopdrachten - Voorwaarden van de overheidsopdracht 'Ontwikkelen van logo en huisstijl gemeente' en wijze van gunning: Vaststelling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de voorwaarden van de overheidsopdracht 'Ontwikkelen van logo en huisstijl gemeente' en de wijze van gunning vast te stellen.

- Wat de voorwaarden van de overheidsopdracht betreft: Ontwikkelen van logo en huisstijl gemeente.
- Wat de wijze van gunning betreft: Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.
- De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 28.925,62 excl. btw of € 35.000 incl. 21% btw.

Voorgeschiedenis

- 10/06/2026: Voorstelling projectfiche aan het managementteam.
- 16/06/2026: Besluit van het college van burgemeester en schepenen houdende de goedkeuring van 'Projectfiche huisstijl'.
- 17/07/2026: Aanvraag tot opstart overheidsopdracht door dienst communicatie.
- 20/07/2026: Opmaak bestek.

Feiten en context

De huidige huisstijl dateert van 2006 en is intussen niet alleen verouderd, maar ook versnipperd over de verschillende diensten binnen het gemeentebestuur. Hoog tijd dus voor vernieuwing.
Met een nieuwe huisstijl wenst het bestuur een frisse en moderne uitstraling te geven die mensen verbindt. Een herkenbare identiteit waarin zowel medewerkers als inwoners zich thuis voelen en zich mee kunnen identificeren. De gemeente Bonheiden staat immers niet stil. Net zoals de samenleving, blijft ook de gemeente groeien en evolueren. Die dynamiek wil het bestuur zichtbaar maken, zowel intern als extern, via een vernieuwde visuele identiteit en een eigentijds logo.
Zo bouwt het bestuur aan een sterk en consistent beeld dat perfect weerspiegelt wie de organisatie vandaag is:

> *Onze nieuwe identiteit vormt een brug tussen traditie en toekomst, tussen bestuur en gemeenschap. Samen brengen we het DNA van de gemeente tot leven, met oog voor de waarden, troeven en ambities.*

In het kader van de opdracht 'Ontwikkelen van logo en huisstijl gemeente' werd een bestek met nr. 2026/ID-2594 opgesteld door de communicatiedienst.
De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 28.925,62 excl. btw of € 35.000,00 incl. 21% btw.
Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Juridische grond

- De Wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- De Wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De Wet van 17/06/2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet) en artikel 57.
- Het Koninklijk Besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het Bestuursdecreet van 07/12/2018.

Argumentatie

- Aangezien het vooropgestelde bedrag lager ligt dan € 140.000 exclusief btw wordt er voorgesteld de overheidsopdracht te gunnen via de meest soepele procedure, namelijk de onderhandelingsprocedure zonder naleving van bekendmakingsregels bij de aanvang van de procedure doch, indien mogelijk, na raadpleging van meerdere ondernemers.
- Tevens moeten de voorwaarden van de overheidsopdrachten worden vastgesteld. In dit geval zijn de algemene uitvoeringsregels zoals deze werden vastgesteld bij het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken integraal van toepassing. De lastvoorwaarden omvatten het bijzonder bestek, inclusief samenvattende meetstaat en offerteformulier.
- In het kader van de opdracht 'Ontwikkelen van logo en huisstijl gemeente' werd een bestek met nr. 2026/ID-2594, opgesteld door de communicatiedienst.
- De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 28.925,62 excl. btw of € 35.000,00 incl. 21% btw.
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in exploitatiebudget van 2026, op budgetcode 0119-01/6131003/BESTUUR/CBS/0/IP-GEEN (actie A1.2.1311) - AR: erelonen en vergoedingen ontwerp en studieopdrachten - ACT: Vernieuwen huisstijl.
De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 28.925,62 excl. btw of € 35.000,00 incl. 21% btw.
Financieel advies:
FA 2026/00221 van 28/07/2026: Gunstig

Stemming

Met 14 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Marcel Claes, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs), 6 stemmen tegen (Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Jef Jacobs), 4 onthoudingen (Jan Fonderie, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Peggy Aerts)

Besluit:

Artikel 1 - Keurt het bestek met nr. 2026/ID-2594 en de raming voor de opdracht 'Ontwikkelen van logo en huisstijl gemeente', opgesteld door de communicatiedienst, goed.
Artikel 2 - Stelt de lastvoorwaarden vast, zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming voor de totale opdracht bedraagt € 28.925,62 excl. btw of € 35.000,00 incl. 21% btw.
Artikel 3 - Gunt bovengenoemde opdracht bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

12. Overheidsopdrachten - Voorwaarden van de overheidsopdracht 'Ontwikkeling, doorontwikkeling, hosting van de nieuwe gemeentelijke website' en wijze van gunning: Vaststelling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de voorwaarden van de overheidsopdracht 'Ontwikkeling, doorontwikkeling, hosting van de nieuwe gemeentelijke website' en de wijze van gunning vast te stellen.
Wat de voorwaarden van de overheidsopdracht betreft: Ontwikkeling, doorontwikkeling, hosting van de nieuwe gemeentelijke website.
Wat de wijze van gunning betreft: Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.
De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 60.330,58 excl. btw of € 73.000 incl. 21% btw.

Voorgeschiedenis

- Februari en maart 2026: Opstartvergaderingen met alle gemeentelijke diensten.
- Mei 2026: Opstart en opmaak projectfiche.
- 10/06/2026: Bespreking van de projectfiche op het managementteam.
- 16/06/2026: Besluit van het college van burgemeester en schepenen houdende de goedkeuring van 'Projectfiche nieuwe website'.
- 17/07/2026: Aanvraag tot opstart overheidsopdracht door dienst communicatie.
- 27/07/2026: Opmaak bestek.

Feiten en context

De huidige website van het gemeentebestuur, die in 2017 werd gelanceerd, beantwoordt niet langer aan de verwachtingen en noden van vandaag. Zowel qua gebruiksvriendelijkheid als qua informatiedoorstroming schiet deze tekort. Daarnaast voldoet deze niet aan de wettelijke vereisten als digitaal toegankelijke website.
Aangezien de website het visitekaartje is van de gemeente en de centrale bron van informatie en digitale dienstverlening wordt gestreefd naar een gebruiksvriendelijke, moderne, aantrekkelijke en efficiënte website die mobile first gebouwd wordt en vertrekt vanuit de noden van de gebruiker. Informatie, attesten, documenten,… moeten snel en eenvoudig te vinden zijn. Dienstverlening, zoals een melding doen of een afspraak maken, gebeurt idealiter in één muisklik. De website heeft een sterke homepage met slimme en dynamische zoekfunctie en voldoet aan alle wettelijke vereisten inzake privacy, beveiliging en toegankelijkheid.
In het kader van de opdracht 'Ontwikkeling, doorontwikkeling, hosting van de nieuwe gemeentelijke website' werd een bestek met nr. 2026/ID-2615 opgesteld door de communicatiedienst. De opdracht wordt opgestart voor volgende websites:

- website gemeente Bonheiden;
- website Berentrode;
- website GC 't Blikveld;
- website GEBO.

De opdracht omvat de ontwikkeling van bovengenoemde websites, de doorontwikkeling en hosting voor een periode van 1 jaar en 3 keer verlengbaar met 1 jaar.
De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 60.330,58 excl. btw of € 73.000 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Juridische grond

- De Wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- De Wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De Wet van 17/06/2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet) en artikel 57.
- Het Koninklijk Besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Bestuursdecreet van 07/12/2018.

Argumentatie

- Aangezien het vooropgestelde bedrag lager ligt dan € 140.000 exclusief btw wordt er voorgesteld de overheidsopdracht te gunnen via de meest soepele procedure, namelijk de onderhandelingsprocedure zonder naleving van bekendmakingsregels bij de aanvang van de procedure doch, indien mogelijk, na raadpleging van meerdere ondernemers.
- Tevens moeten de voorwaarden van de overheidsopdrachten worden vastgesteld. In dit geval zijn de algemene uitvoeringsregels zoals deze werden vastgesteld bij het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken integraal van toepassing. De lastvoorwaarden omvatten het bijzonder bestek, inclusief samenvattende meetstaat en offerteformulier.
- In het kader van de opdracht 'Ontwikkeling, doorontwikkeling, hosting van de nieuwe gemeentelijke website' werd een bestek met nr. 2026/ID-2615 opgesteld door de communicatiedienst.
- De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 60.330,58 excl. btw of € 73.000 incl. 21% btw.
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in investeringsbudget van 2026, op budgetcode 0119-01/2410000/BESTUUR/CBS/0/IP-GEEN (actie A1.2.1312) en in het budget van de volgende jaren.
De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 60.330,58 excl. btw of € 73.000 incl. 21% btw.
Financieel advies:
FA 2026/00230 van 04/08/2026: Gunstig mits aanpassing

Stemming

Met 14 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Marcel Claes, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs), 10 stemmen tegen (Jan Fonderie, Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Peggy Aerts, Jef Jacobs)

Besluit:

Artikel 1 - Keurt het bestek met nr. 2026/ID-2615 en de raming voor de opdracht 'Ontwikkeling, doorontwikkeling, hosting van de nieuwe gemeentelijke website', opgesteld door de communicatiedienst, goed.
Artikel 2 - Stelt de lastvoorwaarden vast, zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming voor de totale opdracht bedraagt € 60.330,58 excl. btw of € 73.000 incl. 21% btw.
Artikel 3 - Gunt bovengenoemde opdracht bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

13. Intergemeentelijke samenwerking - Partiële splitsing Woonstroom: Standpuntbepaling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om een standpunt in te nemen met betrekking tot het voorstel van de partiële splitsing van Woonstroom bv, waarbij een deel van de vennootschap zal worden overgedragen aan woonmaatschappij Thuisrand bv.

Voorgeschiedenis

- 27/08/2026: E-mail van Marc Vanden Eynde, algemeen directeur Woonstroom, betreffende de partiële splitsing en de vraag om dit voor te leggen aan het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn in september.
- 09/09/2026: E-mail van Marc Vanden Eynde, algemeen directeur Woonstroom, betreffende bijkomende informatie omtrent de disproportionele verdeling van de nieuwe aandelen.
- 15/09/2026: Standpuntbepaling van het college van burgemeester en schepenen houdende de partiële splitsing van Woonstroom.

Feiten en context

Voor de uitvoering van haar sociaal woonbeleid heeft het Vlaamse Gewest Vlaanderen sinds 01/07/2023 verdeeld in werkingsgebieden, waarbinnen één woonactor, de (erkende) woonmaatschappij, wordt belast met de taken van sociale huisvesting, sociale verhuur en sociale koop. Aangezien woonmaatschappijen enkel actief kunnen zijn binnen hun eigen werkingsgebied, moeten zij de (rechten op) onroerende goederen geschikt voor sociale huisvesting die op 01/07/2023 hun eigendom waren maar buiten hun werkingsgebied gelegen zijn, overdragen aan de woonmaatschappij erkend voor het betrokken werkingsgebied. Deze overdrachten moeten in principe plaatsvinden tegen vergoeding in aandelen, dus via een partiële splitsing.
Woonstroom bv heeft 148 woningen die gelegen zijn in het werkingsgebied van de woonmaatschappij Thuisrand bv, met name in Waarloos. Woonstroom bv zal deze woningen via een partiële splitsing aan Thuisrand bv moeten overdragen.
In het raam van deze decretale verplichting hebben de raden van bestuur van Woonstroom bv en Thuisrand bv op 30/06/2026 samen een voorstel tot partiële

splitsing door overneming neergelegd op de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank.
De intentie is om in oktober/november 2026 binnen beide vennootschappen een buitengewone algemene vergadering te organiseren om te beslissen tot de partiële splitsing conform het splitsingsvoorstel en haar bijlagen.
Woonstroom bv vraagt aan het college van burgemeester en schepenen dit splitsingsvoorstel te bespreken, alsook te agenderen op de zitting van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn in de loop van de maand september 2026.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

Deze splitsing dient goedgekeurd te worden tijdens een Buitengewone Algemene Vergadering van Woonstroom. De precieze datum moet nog bepaald worden (medio november 2026). Ter voorbereiding bezorgt Woonstroom de gemeente, als aandeelhouder van de vennootschap, de nodige stukken, zodat het college van burgemeester en schepenen, de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn met kennis van zaken een standpunt kunnen bepalen en hierover kunnen communiceren met de gemeentelijke vertegenwoordiger op de Buitengewone Algemene Vergadering.
De disproportionaliteit is slechts mogelijk indien alle aandeelhouders die aanwezig zijn op de Bijzondere Algemene Vergadering daarmee akkoord gaan. Eén tegenstem zou betekenen dat de proportionaliteit van toepassing wordt. In dat geval verwerft het bestuur aandelen in woonmaatschappij Thuisrand. Woonstroom vermoedt dat de gemeente hier weinig tot geen interesse voor heeft. Daarom wordt er gesuggereerd dat de lokale besturen in geval van proportionaliteit de uittreding uit Thuisrand nu reeds voorwaardelijk beslissen. Op die manier moet dit niet apart geagendeerd worden in de loop van 2027. Een eventuele uittreding aanvragen kan slechts in de eerste helft van ieder kalenderjaar.

Financiële gevolgen

De partiële splitsing heeft tot gevolg dat Woonstroom bv een beperkt deel van haar vermogen inbrengt in Thuisrand bv, die als vergoeding voor deze inbreng nieuwe aandelen uitgeeft. Concreet zal Thuisrand bv 3.018.895 nieuwe aandelen uitgeven. Ieder aandeel heeft een waarde van € 0,02, hetzij een totale inbreng van € 61.074,21. In ruil daarvoor ontvangt iedere aandeelhouder van Woonstroom bv in principe een aantal aandelen in Thuisrand bv in functie van haar aandelenbezit (zie bijlage).
Met uitzondering van de gemeente Kontich en het OCMW van Kontich, wiens grondgebied deel uitmaakt van het werkingsgebied van Thuisrand bv, zijn deze nieuwe aandelen voor de aandeelhouders van Woonstroom bv van weinig belang. Zij kunnen met deze aandelen weinig of niets doen. Uiteindelijk zullen ze moeten worden teruggenomen door Thuisrand bv tegen betaling van de historische inbrengwaarde (€ 0,02 per aandeel).
Dit kan worden vermeden wanneer alle aandeelhouders van Woonstroom bv op de te houden buitengewone algemene vergadering unaniem akkoord gaan dat alle nieuwe door Thuisrand bv uit te geven aandelen worden toebedeeld aan de gemeente Kontich (de zgn. disproportionele toebedeling) onder de voorafgaande contractuele verbintenis van de gemeente Kontich om de andere aandeelhouders te vergoeden door betaling van de waardes opgenomen in de tabel (zie bijlage). Woonstroom bv zal aan de gemeente Kontich voorstellen om in januari 2027

uit te treden uit Woonstroom bv op basis van artikel 32 van de statuten. Met dit scheidingsaandeel kan de gemeente Kontich dan de andere aandeelhouders vergoeden, zoals in de vorige paragraaf beschreven. Deze oplossing is in het belang van alle aandeelhouders; de gemeente Kontich kan haar participatie in Thuisrand bv vergroten zonder zelf financiële middelen te mobiliseren (zij zal de andere aandeelhouders vergoeden met het scheidingsaandeel dat zij van Woonstroom bv zal ontvangen) en de andere aandeelhouders ontvangen een vergoeding in geld in plaats van aandelen waarmee zij weinig of niets kunnen doen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Gaat akkoord met het voorstel van Woonstroom bv om de vennootschap te splitsen en een deel over te dragen aan Thuisrand bv.

Artikel 2 - Gaat akkoord met de voorwaardelijke uittreding uit de woonmaatschappij Thuisrand bv.

Artikel 3 - Bezorgt een uittreksel van de beslissing aan de gemeentelijke vertegenwoordiger op de Buitengewone Algemene Vergadering en aan Woonstroom bv.

14. VERWORPEN - Burgerparticipatie bij werfvergaderingen – voorstel tot pilootproject

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Dit agendapunt wordt toegevoegd op vraag van Guido Vaganée, partijlid N-VA:

Grote wegenwerken en infrastructuurprojecten kunnen een aanzienlijke impact hebben op de leefomgeving van omwonenden. Buurtbewoners en lokale handelaars kunnen gedurende langere tijd geconfronteerd worden met onder meer werfverkeer, gewijzigde verkeerssituaties, geluidsoverlast, parkeerproblemen en een verminderde bereikbaarheid van woningen of handelszaken.

Bij dergelijke werven bestaat bovendien vaak onzekerheid over de concrete planning, de verschillende fases van de werkzaamheden en de gevolgen daarvan voor de onmiddellijke omgeving. Wanneer informatie onvoldoende, onduidelijk of laattijdig wordt gedeeld, kan dit aanleiding geven tot ongerustheid, frustratie of foutieve informatie bij buurtbewoners.

Een goede en rechtstreekse communicatie tussen het gemeentebestuur, de aannemer en de betrokken buurt kan ertoe bijdragen dat praktische problemen sneller worden gesignaleerd en dat correcte informatie over de voortgang van de werken sneller bij de omwonenden terechtkomt.

De N-VA-fractie stelt daarom voor om in Bonheiden bij een geschikt groot wegen- of infrastructuurproject een pilootproject rond burgerparticipatie bij werfvergaderingen op te starten.

De gemeenteraad gaat niet akkoord met dit voorstel.

Voorgeschiedenis

24/09/2026: E-mail van Geert Teughels, fractieleider N-VA, gericht aan de voorzitter en algemeen directeur met de vraag om een agendapunt toe te voegen aan de gemeenteraad betreffende burgerparticipatie bij werfvergaderingen.

Feiten en context

Bij dit pilootproject rond burgerparticipatie bij werfvergaderingen wordt gekozen voor een beperkte en duidelijk afgebakende vorm van participatie. Maximaal twee

vertegenwoordigers van de betrokken buurt krijgen de mogelijkheid om deel te nemen aan het eerste, voor participatie bestemde gedeelte van de werfvergadering. Zij kunnen er vragen, bezorgdheden, klachten en praktische problemen vanuit de buurt rechtstreeks ter sprake brengen. Tegelijk kunnen zij relevante informatie ontvangen over de planning, voortgang en verwachte hinder en deze informatie vervolgens terugkoppelen naar de buurt.
Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling dat buurtvertegenwoordigers betrokken worden bij technische, contractuele of operationele beslissingen. De verantwoordelijkheid en beslissingsbevoegdheid blijven volledig bij het gemeentebestuur, de betrokken diensten, ontwerpers en aannemers.
Werkwijze
Voor een groot infrastructuur- of wegenproject met een aanzienlijke impact op de omgeving kan het gemeentebestuur een systeem van buurtparticipatie bij de werfvergaderingen organiseren.
Per werf kunnen maximaal twee buurtbewoners als vertegenwoordiger van de betrokken buurt deelnemen aan het eerste, participatieve gedeelte van de werfvergadering.
De buurtvertegenwoordigers kunnen daarbij:

- Vooraf vragen, bezorgdheden, klachten en opmerkingen van buurtbewoners verzamelen;
- Deze punten tijdens het participatiemoment aanbrengen;
- Relevante informatie ontvangen over de planning, voortgang en te verwachten hinder;
- Relevante en publiek deelbare informatie terugkoppelen naar de buurt.

Bij de start van een project dat voor het pilootproject wordt geselecteerd, worden de betrokken buurtbewoners geïnformeerd over de mogelijkheid om zich kandidaat te stellen als buurtvertegenwoordiger.
De gemeente kan daarnaast een vast aanspreekpunt voorzien waar buurtbewoners voorafgaand aan de werfvergadering vragen, opmerkingen of klachten kunnen bezorgen.
Voorwaarden en afbakening
De aanwezigheid van buurtvertegenwoordigers heeft uitsluitend een participatief en informatief karakter.
De buurtvertegenwoordigers nemen niet deel aan technische, contractuele, financiële of andere beslissingen over de uitvoering van de werken en beschikken niet over enige beslissingsbevoegdheid.
De deelname wordt beperkt tot het daarvoor voorziene eerste gedeelte van de werfvergadering. Het technische en contractuele gedeelte van de werfvergadering vindt plaats zonder aanwezigheid van de buurtvertegenwoordigers.
Het college van burgemeester en schepenen bepaalt, in overleg met de betrokken gemeentelijke diensten en rekening houdend met de praktische organisatie van de werf, welk geschikt project voor het pilootproject wordt geselecteerd.
<u>Juridische grond</u>
Het Decreet over het lokaal bestuur.
<u>Stemming</u>
Met 10 stemmen voor (Jan Fonderie, Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Peggy Aerts, Jef Jacobs), 14 stemmen tegen (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal

Vercammen, Lola Vanderweyen, Marcel Claes, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs)

Besluit:

VERWORPEN - Artikel 1 – Doelstelling

Een pilootproject inzake burgerparticipatie bij werfvergaderingen op te starten bij een geschikt groot infrastructuur- of wegenproject binnen de gemeente Bonheiden.

Het pilootproject heeft tot doel de communicatie en informatie-uitwisseling tussen het gemeentebestuur, de aannemer en de betrokken buurt te verbeteren, vragen en bezorgdheden sneller te signaleren en relevante informatie over de planning en voortgang van de werkzaamheden beter te laten doorstromen naar de omwonenden.

VERWORPEN - Artikel 2 – Participatie bij werfvergaderingen

Bij het voor het pilootproject geselecteerde infrastructuur- of wegenproject kunnen maximaal twee buurtvertegenwoordigers deelnemen aan het eerste, participatieve gedeelte van de werfvergaderingen.

De buurtvertegenwoordigers kunnen:

- Vooraf vragen, bezorgdheden, klachten en opmerkingen van buurtbewoners verzamelen;
- Deze tijdens het participatiemoment ter sprake brengen;
- Relevante informatie ontvangen over de planning, voortgang en verwachte hinder van de werkzaamheden;
- Relevante en publiek deelbare informatie terugkoppelen naar de buurt.

Het college van burgemeester en schepenen staat, in overleg met de betrokken diensten, in voor de praktische uitwerking van het pilootproject en de selectie van een geschikt project.

VERWORPEN - Artikel 3 – Rol en afbakening van de buurtvertegenwoordigers

De deelname van de buurtvertegenwoordigers heeft uitsluitend een participatief en informatief karakter.

De buurtvertegenwoordigers nemen niet deel aan technische, contractuele, financiële of andere beslissingen over de uitvoering van de werkzaamheden en beschikken niet over beslissingsbevoegdheid.

Bij de start van het geselecteerde project worden de betrokken buurtbewoners geïnformeerd over de mogelijkheid om zich kandidaat te stellen als buurtvertegenwoordiger en over de praktische afspraken die aan hun deelname verbonden zijn.

De gemeente kan daarnaast een vast aanspreekpunt voorzien waar buurtbewoners vooraf vragen, klachten of opmerkingen kunnen bezorgen.

VERWORPEN - Artikel 4 – Evaluatie

Na afloop van het pilootproject wordt de participatieregeling geëvalueerd.

Bij deze evaluatie wordt onder meer nagegaan:

- In welke mate van de participatiemogelijkheid gebruik werd gemaakt;
- Welke soorten vragen, bezorgdheden en praktische problemen werden aangebracht;
- Hoe de informatie-uitwisseling tussen gemeente, aannemer en buurt is verlopen;
- Hoe de regeling werd ervaren door buurtbewoners, gemeentelijke diensten en andere betrokken partijen;
- Of de regeling heeft bijgedragen aan een betere communicatie en een snellere signalering en behandeling van praktische problemen;
- Welke eventuele organisatorische of praktische verbeterpunten werden vastgesteld.

VERWORPEN - Artikel 5 – Terugkoppeling aan de gemeenteraad
De resultaten van de evaluatie worden ter kennis gebracht van de gemeenteraad. Op basis van deze evaluatie kan worden onderzocht of, en onder welke voorwaarden, burgerparticipatie bij werfvergaderingen bij toekomstige grote infrastructuur- en wegenprojecten structureel kan worden toegepast binnen de gemeente Bonheiden.

15. <u>Onderzoek naar aansluiting bij de dienstverlening van Het Facilitair Bedrijf en Digitaal Archief Vlaanderen</u>

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

<u>Samenvatting</u>

Dit agendapunt wordt geagendeerd op vraag van Guido Vaganée, partijlid N-VA,
De gemeenteraad heeft de afgelopen periode verschillende raamovereenkomsten en samenwerkingsverbanden goedgekeurd. Samenwerking en schaalgrootte kunnen lokale besturen immers toelaten om kwalitatieve dienstverlening te organiseren tegen een correcte prijs en met een beheersbare inzet van personeel en middelen.
Vanuit diezelfde redenering stelt de N-VA-fractie de vraag waarom de gemeente Bonheiden voor de borging en langetermijnbewaring van haar data momenteel niet kiest voor de dienstverlening die vanuit de Vlaamse overheid wordt aangeboden, onder meer via Het Facilitair Bedrijf en Digitaal Archief Vlaanderen (DAV).
Steeds meer lokale besturen maken voor hun digitale infrastructuur en langetermijnbewaring gebruik van gedeelde datacenter-, cloud- en archiefdiensten. Bonheiden blijft daarentegen in belangrijke mate investeren in eigen infrastructuur en beheer.
De N-VA-fractie vraagt daarom om de huidige keuze objectief te vergelijken met de beschikbare dienstverlening van de Vlaamse overheid.

<u>Voorgeschiedenis</u>

24/09/2026: E-mail van Geert Teughels, fractieleider N-VA, gericht aan de voorzitter en algemeen directeur, met de vraag om een agendapunt toe te voegen aan de gemeenteraad betreffende een onderzoek naar aansluiting bij de dienstverlening van Het Facilitair Bedrijf en Digitaal Archief Vlaanderen.

<u>Feiten en context</u>

Elementen die een onderzoek verantwoorden
In april investeerde Bonheiden voor ongeveer 220.000 euro inclusief btw in nieuwe servers. Voor een gemeente van ongeveer 15.500 inwoners is het aangewezen om na te gaan of het zelf aankopen, huisvesten en beheren van dergelijke infrastructuur op lange termijn financieel en operationeel de meest voordelige oplossing blijft.
Bij die vergelijking mag bovendien niet uitsluitend naar de aankoopprijs van servers worden gekeken. Eigen infrastructuur brengt ook kosten en personeelsinzet met zich mee voor onder meer huisvesting, energie, koeling, beveiliging, onderhoud, back-ups, continuïteit en operationeel beheer.
Ook voor de langetermijnbewaring van digitale informatie bestaan ondertussen oplossingen op Vlaams niveau. Digitaal Archief Vlaanderen biedt lokale besturen een omgeving waarin garanties rond onder meer integriteit, authenticiteit, duurzame toegankelijkheid en leesbaarheid van digitale informatie worden georganiseerd.
Volgens de beschikbare tariefinformatie bedraagt de jaarlijkse abonnementsprijs voor Digitaal Archief Vlaanderen 10.000 euro, met 5 TB opslag inbegrepen. Bijkomende opslag wordt afzonderlijk aangerekend. Ook dit aanbod verdient daarom een objectieve vergelijking met de volledige kostprijs van de huidige oplossing van de gemeente.

Deze afweging is eveneens relevant in het kader van de digitalisering van de bouw- en vergunningsdossiers. Binnen Vlaamse digitaliseringsprojecten werden koppelingen en werkprocessen ontwikkeld tussen digitale archivering, vergunningssoftware en toepassingen zoals de Woningpas.
Dergelijke integraties kunnen ervoor zorgen dat afgehandelde vergunningsdossiers duurzaam worden gearchiveerd en vervolgens digitaal beschikbaar kunnen worden gesteld, terwijl medewerkers dossiers vanuit hun vertrouwde softwareomgeving kunnen blijven raadplegen.
De vraag is bijgevolg niet alleen welke oplossing technisch mogelijk is, maar vooral welke oplossing voor Bonheiden op lange termijn de beste verhouding biedt tussen kostprijs, personeelsinzet, veiligheid, continuïteit, dienstverlening en duurzame bewaring van gegevens.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

- Gelet op de investeringen van de gemeente in eigen server- en data-infrastructuur;
- Gelet op de bijkomende personeels-, energie-, infrastructuur- en beheerskosten die verbonden zijn aan het zelf exploiteren van deze infrastructuur;
- Gelet op de dienstverlening die door de Vlaamse overheid ter beschikking wordt gesteld aan lokale besturen;
- Gelet op de mogelijkheden van Digitaal Archief Vlaanderen inzake duurzame digitale archivering en langetermijnbewaring;
- Overwegende dat een objectieve vergelijking noodzakelijk is om te bepalen welke oplossing voor de gemeente Bonheiden financieel, operationeel en kwalitatief het meest aangewezen is;

Bijzonderheden bij de besluitvorming

De meerderheidsfracties wensen volgend amendement toe te voegen aan het agendapunt:

In het besluit: Schrappen van 'Artikel 2':

'Artikel 2 - De gemeenteraad vraagt het college van burgemeester en schepenen om door de gemeentelijke diensten een gestructureerde totalcost-of-ownershipvergelijking te laten opmaken tussen:

• de huidige en geplande eigen infrastructuur en het eigen beheer van de gemeente;
• de relevante dienstverlening aangeboden vanuit de Vlaamse overheid.

Deze vergelijking omvat minstens:

• investerings- en afschrijvingskosten;
• personeelsinzet voor beheer en ondersteuning;
• energie- en koelingskosten;
• huisvestings- en infrastructuurkosten;
• onderhouds-, licentie- en operationele beheerskosten;
• kosten voor back-up, beveiliging en bedrijfscontinuïteit;
• kosten voor opslag en langetermijnbewaring;
• garanties inzake beschikbaarheid, integriteit, authenticiteit en duurzame leesbaarheid van gegevens;
• mogelijkheden tot integratie met bestaande gemeentelijke software en Vlaamse digitale dienstverlening.'

Aanpassing in artikel 3: toevoeging van de woorden 'op termijn', schrappen van de woorden 'bij deze analyse'.
'Artikel 3 - De gemeenteraad vraagt om op termijn bij deze analyse specifiek de mogelijkheden en totale kostprijs van Digitaal Archief Vlaanderen te onderzoeken voor de langetermijnbewaring van gemeentelijke documenten en dossiers, met bijzondere aandacht voor de digitalisering en ontsluiting van bouw- en vergunningsdossiers.'
'Artikel 3' wordt vervolgens 'Artikel 2'.
Schrappen van 'Artikel 4':
'Artikel 4 - Het college legt de resultaten van deze vergelijking, samen met een gemotiveerd voorstel over de meest aangewezen toekomstige aanpak, voor aan de gemeenteraad.'

Het geamendeerde besluit wordt dan:

Artikel 1 - De gemeenteraad vraagt het college van burgemeester en schepenen om het beschikbare aanbod van Het Facilitair Bedrijf van de Vlaamse overheid, met inbegrip van de relevante mogelijkheden inzake datahosting, databorging en digitale archivering, te onderzoeken.
Artikel 2 - De gemeenteraad vraagt om op termijn specifiek de mogelijkheden en totale kostprijs van Digitaal Archief Vlaanderen te onderzoeken voor de langetermijnbewaring van gemeentelijke documenten en dossiers, met bijzondere aandacht voor de digitalisering en ontsluiting van bouw- en vergunningsdossiers.

Stemming over het amendement: Met 14 stemmen voor: Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Marcel Claes, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs, met 6 stemmen tegen: Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Jef Jacobs en met 4 stemmen onthouden: Jan Fonderie, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Peggy Aerts.

<u>Stemming</u>

Met 14 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Marcel Claes, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs), 10 onthoudingen (Jan Fonderie, Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Peggy Aerts, Jef Jacobs)

Besluit:

Artikel 1 - De gemeenteraad vraagt het college van burgemeester en schepenen om het beschikbare aanbod van Het Facilitair Bedrijf van de Vlaamse overheid, met inbegrip van de relevante mogelijkheden inzake datahosting, databorging en digitale archivering, te onderzoeken.
Artikel 2 - De gemeenteraad vraagt om op termijn specifiek de mogelijkheden en totale kostprijs van Digitaal Archief Vlaanderen te onderzoeken voor de langetermijnbewaring van gemeentelijke documenten en dossiers, met bijzondere aandacht voor de digitalisering en ontsluiting van bouw- en vergunningsdossiers.

De voorzitter sluit de zitting om 22.05 u.

_____

_