

BESLUITENLIJST
VAST BUREAU 16/06/2026

Notulen

01. Vergadering 09/06/2026: Goedkeuring

De notulen van de vergadering van het vast bureau van 09/06/2026 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Financiën

02. Te betalen bedragen: Goedkeuring

De te betalen bedragen ingevolge individuele maatschappelijke dienstverlening, vermeld op de lijst 2026/74 en 2026/75 worden ter kennisgeving aan het vast bureau voorgelegd.

Sociaal beleid

03. Afsprakennota naar aanleiding van de samenwerkingsovereenkomst intergemeentelijke jurist: Kennisneming

Naar aanleiding van de goedkeuring van de vernieuwde samenwerkingsovereenkomst in maart 2026 inzake de intergemeentelijke juridische dienst tussen Bonheiden, Duffel, Sint-Katelijne-Waver en Putte heeft de stuurgroep, conform de bepalingen van deze overeenkomst, een afsprakennota opgemaakt waarin de praktische organisatie en werking van de samenwerking verder worden geconcretiseerd.

Aan het vast bureau wordt gevraagd hiervan kennis te nemen.

Gemeenteraad

04. Vraagrecht lid raad voor maatschappelijk welzijn/cumulatie leefloon: Standpuntbepaling

Raadslid Guido Vaganée, fractie N-VA, stelt volgende vragen in het kader van cumulatie leefloon:

1. Zijn er vandaag binnen onze gemeente situaties waarbij leeflonen worden gecumuleerd binnen één gezin of woonentiteit?
2. Over hoeveel dossiers gaat het concreet, en welke impact heeft dit financieel op het OCMW-budget?
3. Bestaan er binnen Bonheiden-Rijmenam expliciete of impliciete algemene richtlijnen om in bepaalde categorieën van dossiers af te wijken van de standaardregelgeving inzake leefloon en bestaansmiddelen?
4. Op welke manier zal het OCMW de nieuwe federale regels rond de cumulatie van leeflonen concreet toepassen?
5. Hoe zullen de zogenaamde billijkheidsredenen of uitzonderingsmotieven worden gemotiveerd en gedocumenteerd in de dossiers?
6. Werden de interne procedures en richtlijnen reeds aangepast in functie van de aangekondigde regelgeving?
7. Is het bestuur voorbereid op mogelijke controles door de inspectie van de FOD Maatschappelijke Integratie met betrekking tot de toepassing van deze nieuwe regels?
8. Verwacht het bestuur dat deze maatregel een impact zal hebben op het aantal leefloondossiers of op de werklast van de sociale dienst?
9. Zal de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn hierover periodiek worden geïnformeerd?

Het vast bureau antwoordt als volgt:

1. Zijn er vandaag binnen onze gemeente situaties waarbij leeflonen worden gecumuleerd binnen één gezin of woonentiteit?

Ja.

2. Over hoeveel dossiers gaat het concreet, en welke impact heeft dit financieel op het OCMW-budget?

In 11 van deze dossiers wordt aan meerdere personen binnen hetzelfde huishouden een leefloon toegekend, wat neerkomt op 29 individuele toekenningen. Van het totale aantal individuele toekenningen zijn er 31 waarbij de recente regelgeving inzake samenwonen met onderhoudsplichtigen overeenkomstig artikel 34 relevant kan zijn. Dit vertegenwoordigt bijna 30% van alle toekenningen. Het betreft enerzijds huishoudens waarin meerdere leeflonen worden toegekend en anderzijds personen die samenwonen met iemand die beschikt over bestaansmiddelen, zoals inkomsten uit arbeid, een vervangingsinkomen, spaargelden of onroerende eigendom.

Individuele dossiers worden administratief minstens jaarlijks herzien, of eerder indien zich een wijziging in de situatie voordoet. Bij deze herzieningen wordt de toepasselijke regelgeving meegenomen in de beoordeling van het dossier. Aangezien de nieuwe bepalingen pas sinds 01/03/2026 van kracht zijn, is de impact ervan momenteel slechts gedeeltelijk zichtbaar in de reeds uitgevoerde herzieningen. Daardoor kan de financiële impact op de budgettering vandaag nog niet betrouwbaar worden ingeschat. Ook op langere termijn blijft een globale inschatting moeilijk, aangezien de toepassing van de regelgeving een individuele beoordeling per dossier vereist en de financiële gevolgen sterk afhankelijk zijn van de concrete situatie van de betrokken cliënten.

3. Bestaan er binnen Bonheiden-Rijmenam expliciete of impliciete algemene richtlijnen om in bepaalde categorieën van dossiers af te wijken van de standaardregelgeving inzake leefloon en bestaansmiddelen?

Er bestaan momenteel geen algemene richtlijnen die systematisch afwijken van de wettelijke bepalingen inzake leefloon en bestaansmiddelen. Elke aanvraag wordt individueel onderzocht op basis van de toepasselijke regelgeving, het sociaal onderzoek en de concrete sociale en financiële situatie van de betrokkene.

Wanneer een maatschappelijk werker van oordeel is dat er billijkheidsredenen aanwezig zijn die een afwijking van de standaardberekening kunnen verantwoorden, wordt dit besproken binnen het team. Op die manier wordt gestreefd naar een consistente toepassing van de regelgeving en een zorgvuldige afweging van uitzonderingssituaties. Eventuele afwijkingen worden steeds individueel gemotiveerd en opgenomen in het sociaal verslag en de beslissing van het BCSD.

4. Op welke manier zal het OCMW de nieuwe federale regels rond de cumulatie van leeflonen concreet toepassen?

Het OCMW zal de nieuwe federale regels toepassen binnen het sociaal onderzoek. Bij samenwonen zal worden nagegaan of er onderhoudsplichtige samenwonenden zijn van wie de bestaansmiddelen in aanmerking moeten worden genomen. De berekening gebeurt dossier per dossier, overeenkomstig de federale regelgeving.

5. Hoe zullen de zogenaamde billijkheidsredenen of uitzonderingsmotieven worden gemotiveerd en gedocumenteerd in de dossiers?

Wanneer het OCMW beslist om om billijkheidsredenen af te wijken van de standaardberekening, zal dit uitdrukkelijk worden gemotiveerd in het sociaal verslag en in de beslissing. Daarbij wordt verwezen naar de concrete elementen van het dossier, zoals schuldenlast, medische kosten, familiale omstandigheden of andere bijzondere sociale factoren.

6. Werden de interne procedures en richtlijnen reeds aangepast in functie van de aangekondigde regelgeving?

De interne procedures worden momenteel bekeken in functie van de nieuwe regelgeving. De sociale dienst volgt de federale richtlijnen en de beschikbare toelichtingen van de POD Maatschappelijke Integratie op. Waar nodig zullen werkafspraken, sjablonen en berekeningswijzen worden aangepast.

7. Is het bestuur voorbereid op mogelijke controles door de inspectie van de FOD Maatschappelijke Integratie met betrekking tot de toepassing van deze nieuwe regels?

Ja. Het bestuur is steeds voorbereid op mogelijke inspecties en streeft er voortdurend naar om dossiers conform de geldende regelgeving op te bouwen en te beheren. Daarbij wordt bijzondere aandacht besteed aan een volledig sociaal onderzoek, een correcte berekening van de bestaansmiddelen en een duidelijke motivering van beslissingen, inclusief eventuele afwijkingen. Op die manier blijven dossiers transparant, controleerbaar en verdedigbaar bij een eventuele inspectie door de FOD Maatschappelijke Integratie.

8. Verwacht het bestuur dat deze maatregel een impact zal hebben op het aantal leefloondossiers of op de werklast van de sociale dienst?

Er is een impact op de werklast van de sociale dienst. In de beginfase zorgden de nieuwe regels voor enige onduidelijkheid, waardoor bijkomende tijd nodig was voor interpretatie en implementatie. Intussen hebben omzendbrieven, FAQ's, opleidingen en overleg met de juriste meer duidelijkheid gebracht. Ook de software werd gedeeltelijk aangepast om de toepassing van de nieuwe regelgeving te ondersteunen. Niettemin vragen de nieuwe regels een uitgebreider sociaal en financieel onderzoek, bijkomende gegevensverzameling en een meer uitgebreide motivering van dossiers, wat een bijkomende administratieve belasting met zich meebrengt.

9. Zal de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn hierover periodiek worden geïnformeerd?

Neen. Op dit moment is geen periodieke rapportering aan de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn voorzien. De toepassing van deze regelgeving maakt deel uit van de reguliere werking van de sociale dienst. De behandeling en beslissing van individuele dossiers behoren bovendien tot de bevoegdheid van het bijzonder comité voor de sociale dienst (BCSD). Indien zich belangrijke wijzigingen, knelpunten of relevante ontwikkelingen voordoen, kunnen deze uiteraard via de gebruikelijke rapporteringskanalen worden toegelicht.

Ethel Van den Wijngaert,
Algemeen directeur

Lode Van Looy,
Voorzitter vast bureau