

AGB Patrimonium Bonheiden
Jacques Morrensplein 10
2820 Bonheiden
0881.524.122

AGBPB

Rekening 2020

Dit document kan u ook terugvinden op de website van de gemeente Bonheiden (www.Bonheiden.be) onder het onderdeel Bestuur / Beleidsdocumenten:
[Beleidsdocumenten Autonoom Gemeentebedrijf Patrimonium Bonheiden \(AGBPB\) - Gemeente Bonheiden](#)

Algemeen directeur
Financieel directeur

Ethel Van den Wijngaert
Els Van Bever

Inhoudsopgave

Beleids evaluatie	4
Financiële nota	8
- Doelstellingenrekening – J1	9
- Staat van het financieel evenwicht – J2	11
- Realisatie van de kredieten – J3	13
- Balans – J4	14
- Staat van opbrengsten en kosten – J5	16
Toelichting bij de jaarrekening	17
- Overzicht van ontvangsten en uitgaven naar functionele aard – T1	18
- Overzicht van ontvangsten en uitgaven naar economische aard – T2	20
- Overzicht van de evolutie van de financiële schulden – T4	22
- Toelichting bij de balans – T5	23
- Investeringsprojecten – T3	25
- Overzicht van de financiële risico's	25
- Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	25
- Verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde en de geraamde ontvangsten en uitgaven	25
- Toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar	25
- Overzicht van de overgedragen (gedeelten van) kredieten voor investeringen en financiering	26

AGB Patrimonium Bonheiden
Jacques Morrenspein 10
2820 Bonheiden

AGBPB REKENING 2020 BELEIDSEVALUATIE

Beleidsevaluatie

Art. 17 van het Besluit van de Vlaamse Regering omtrent de Beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn bepaalt dat de beleidsevaluatie ten minsten als de volgende elementen bevat:

1. per beleidsdoelstelling uit de strategische nota waar de prioritaire acties of actieplannen in kaderen, en per prioritaire actie of prioritaair actieplan, een omschrijving van de mate van realisatie, en de ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering, voor het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft;
2. per beleidsdoelstelling uit de strategische nota waar de prioritaire acties of actieplannen in kaderen, het totaal van de ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering, voor de niet-prioritaire acties of actieplannen voor het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft;
3. een verwijzing naar de plaats waar het overzicht ter beschikking is met de omschrijving van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties, en de bijbehorende ontvangsten en uitgaven die zijn opgenomen in de jaarrekening.

Deze rapportage dient echter enkel te gebeuren voor de prioritaire beleidsdoelstellingen.

Voor het AGBPB werden echter geen prioritaire beleidsdoelstellingen geformuleerd zodat ook geen beleidsevaluatie is opgenomen.

Over de prioritaire dossiers binnen het AGBPB wordt gerapporteerd via de beleidsevaluatie van gemeente en OCMW, met name

- A4.4.7 AGBPB: Feestzaal Sint Martinus: renovatie
- A7.14.15 AGBPB: Bijkomende warmtebron via warmtepomp

Hieronder evenwel een overzicht van de verschillende niet-prioritaire acties zoals opgenomen in de rekening 2020 inclusief een overzicht van de gebudgetteerde en geregistreerde uitgaven/ontvangsten.

Niet-prioritair beleid				
Actieplan: AP-13.26: Regulier beleid AGBPB				
Actie: A13.26.1: Leasevergoeding NAC				
		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Financiering	Uitgaven	151.637,40	151.638,00	151.638,00
	Saldo	-151.637,40	-151.638,00	-151.638,00
Actie: A13.26.2: Leasevergoeding bibliotheek				
		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Financiering	Uitgaven	97.559,16	97.560,00	97.560,00
	Saldo	-97.559,16	-97.560,00	-97.560,00
Actie: A13.26.3: Huur NAC				

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	160.210,00	160.210,00	160.210,00
	Saldo	160.210,00	160.210,00	160.210,00
<i>Actie: A13.26.4: Huur bibliotheek</i>				
		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	103.072,00	103.072,00	103.072,00
	Saldo	103.072,00	103.072,00	103.072,00
<i>Actie: A13.26.5: Huur wijkkantoor BODUKAP</i>				
		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	24.947,58	24.175,00	24.175,00
	Saldo	24.947,58	24.175,00	24.175,00
<i>Actie: A13.26.6: Vergoeding bedrijfsrevisor</i>				
		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	3.115,75	3.120,00	3.120,00
	Saldo	-3.115,75	-3.120,00	-3.120,00
<i>Actie: A13.26.7: Onderhoud liften</i>				
		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	7.952,56	11.000,00	11.000,00
	Saldo	-7.952,56	-11.000,00	-11.000,00
<i>Actie: A13.26.8: Onderhoud alarminstallatie</i>				
		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	5.054,24	5.996,00	8.000,00
	Saldo	-5.054,24	-5.996,00	-8.000,00
<i>Actie: A13.26.9: Onderhoud ramen</i>				
		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	3.265,29	3.900,00	5.000,00
	Saldo	-3.265,29	-3.900,00	-5.000,00
<i>Actie: A13.26.10: Onderhoud schuifdeuren</i>				
		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.762,82	2.500,00	2.500,00
	Saldo	-1.762,82	-2.500,00	-2.500,00
<i>Actie: A13.26.11: Onderhoud centrale verwarming</i>				
		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	10.012,65	10.180,00	9.000,00
	Saldo	-10.012,65	-10.180,00	-9.000,00
<i>Actie: A13.26.12: Onderhoud softwarepakket en diverse informaticakosten</i>				
		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	1.299,00	1.299,00
	Saldo	0,00	-1.299,00	-1.299,00

Actie: A13.26.13: Onderhoud telefooncentrale

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	901,95	4.650,00	4.650,00
	Saldo	-901,95	-4.650,00	-4.650,00

Actie: A13.26.14: Onderhoud waterpomp

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	700,00	700,00
	Saldo	0,00	-700,00	-700,00

Actie: A13.26.15: Onderhoud brandblusapparaten en branddetectie

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	5.003,86	5.004,00	3.000,00
	Saldo	-5.003,86	-5.004,00	-3.000,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A13.26.16: Onderhoud gebouw NAC

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	22.295,80	25.000,00	16.000,00
	Ontvangsten	1.646,81	1.647,00	0,00
	Saldo	-20.648,99	-23.353,00	-16.000,00

Actie: A13.26.18: Financiële opbrengsten (inclusief roerende voorheffing)

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	2,00	2,00
	Ontvangsten	0,00	5,00	5,00
	Saldo	0,00	3,00	3,00

Actie: A13.26.19: Kosten neerlegging jaarrekening

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	72,50	75,00	155,00
	Saldo	-72,50	-75,00	-155,00

Actie: A13.26.20: Werkingstoelge gemeente

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	19.185,11	33.664,00	29.164,00
	Saldo	19.185,11	33.664,00	29.164,00

Actie: A13.26.21: Werkingstoelage Feestzaal Sint-Martinus bvba

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	4.500,00	9.000,00	9.000,00
	Saldo	-4.500,00	-9.000,00	-9.000,00

Actie: A13.26.22: Gemeentelijke bijdrage AGBPB voor Feestzaal Sint-Martinus bvba

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	4.500,00	9.000,00	9.000,00
	Saldo	4.500,00	9.000,00	9.000,00

Actie: A13.26.23: Feestzaal Sint-Martinus: renovatie

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	23.330,78	100.000,00	400.000,00
	Ontvangsten	23.330,78	100.000,00	400.000,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A13.26.24: Gemeentehuis: buitengewoon onderhoud

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	11.047,61	50.000,00	50.000,00
	Ontvangsten	11.047,61	50.000,00	50.000,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A13.26.25: Bibliotheek zonnewering

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	7.865,00	25.500,00	25.500,00
	Ontvangsten	7.865,00	25.500,00	25.500,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

AGB Patrimonium Bonheiden
Jacques Morrensplein 10
2820 Bonheiden
0881.524.122

AGBPB REKENING 2020 FINANCIËLE NOTA

J1: Doelstellingenrekening

2020

Jaarnaalvolnummers: JR Budg. 1914 Alg. 205 / EK Budg. 766

Autonoom gemeentebedrijf (0881.524.122)
Jacques Morrensplein 10, 2820 Bonheiden

Algemeen directeur:: Ethel Van den Wijngaert
Financieel directeur:: Els Van Bever

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-1:Bonheiden is een zorgende gemeente

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-2:Bonheiden zet in op een kwalitatief, breed en duurzaam vrijetijdsaanbod.

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-3:Bonheiden ondersteunt de gezondheid van de burgers.

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-4:Bonheiden bruist d.m.v. de handelszaken, de evenementen en het verenigingsleven op haar grondgebied.

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-5:Bonheiden ondersteunt opleiding, vorming en ontwikkeling en beleving van de burgers.

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-6:Bonheiden zet maximaal in op het mobiliteitsissue op haar grondgebied.

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-7:Bonheiden streeft de doelstellingen van het burgemeesterconvenant na.

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-8:Bonheiden is een milieubewuste gemeente met een focus op duurzaamheid.

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-9:Bonheiden zet in op een excellente dienstverlening voor de burger in een professioneel kader.

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-10:Bonheiden zet in op een degelijk openbaar domein.

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-11:Bonheiden ambieert een degelijke ruimtelijke planning.

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-12:Bonheiden investeert verstandig in eigen panden.

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	63.937	82.426
Ontvangst	313.562	331.773
Saldo	249.624	249.347
Investering		
Uitgave	42.243	71.831
Ontvangst	42.243	71.831
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgave	249.197	249.198
Ontvangst	0	0
Saldo	-249.197	-249.198

Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	63.937	82.426
Ontvangst	313.562	331.773
Saldo	249.624	249.347
Investering		
Uitgave	42.243	71.831
Ontvangst	42.243	71.831
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgave	249.197	249.198
Ontvangst	0	0
Saldo	-249.197	-249.198

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2021 2020: Budg. 766

J2: Staat van het financieel evenwicht

2020

Journalvolgnummers: JR Budg. 1914 Alg. 205 / EK Budg. 766

Autonoom gemeentebedrijf (0881.524.122)
Jacques Morrensplein 10, 2820 Bonheiden

Algemeen directeur:: Ethel Van den Wijngaert
Financieel directeur:: Els Van Bever

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	249.624	249.347
a. Ontvangsten	313.562	331.773
b. Uitgaven	63.937	82.426
II. Investeringsaldo	0	0
a. Ontvangsten	42.243	71.831
b. Uitgaven	42.243	71.831
III. Saldo exploitatie en investeringen	249.624	249.347
IV. Financieringsaldo	-249.197	-249.198
a. Ontvangsten	0	0
b. Uitgaven	249.197	249.198
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	428	149
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	5.772	5.772
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	6.199	5.921
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	6.199	5.921

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	249.624	249.347
II. Netto periodieke aflossingen	249.197	249.198
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	249.197	249.198
III. Autofinancieringsmarge	428	149

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	428	149
II. Correctie op de periodieke aflossingen	-110.092	249.198
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	249.197	249.198
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	359.289	
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	-109.665	249.347

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Autonoom gemeentebedrijf	6.199	5.921
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	6.199	5.921
II. Autofinancieringsmarge		
- Autonoom gemeentebedrijf	428	149
Totale Autofinancieringsmarge	428	149
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Autonoom gemeentebedrijf	-109.665	249.347
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	-109.665	249.347

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2021 2020: Budg. 766

JR dossiers van andere entiteiten:

MJP dossiers van andere entiteiten:

J3: Realisatie van de kredieten

2020

Journalvolgnommern: JR Budg. 1914 Alg. 205 / IK 460982 EK Budg. 766

Autonoom gemeentebedrijf (0881.524.122)

Jacques Morrensplein 10, 2820 Bonheiden

Algemeen directeur:: Ethel Van den Wijngaert

Financieel directeur:: Els Van Bever

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
- Autonoom gemeentebedrijf						
Exploitatie	63.937	313.562	82.426	331.773	73.426	325.626
Investerings	42.243	42.243	71.831	71.831	475.500	475.500
Financiering	249.197	0	249.198	0	249.198	0
Leningen en leasings	249.197	0	249.198	0	249.198	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:

MJP_ORIGINEEL_2020 2020: Alg. 460982

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2021 2020: Budg. 766

J4: Balans

2020

Journalvolnummers: JR Budg. 1914 Alg. 205

Autonoom gemeentebedrijf (0881.524.122)

Algemeen directeur:: Ethel Van den Wijngaert

Jacques Morrensplein 10, 2820 Bonheiden

Financieel directeur:: Els Van Bever

	2020	2019
ACTIVA	4.597.003	4.834.742
I. Vlottende activa	49.564	79.349
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	4.826	30.542
B. Vorderingen op korte termijn	44.738	48.807
1. Vorderingen uit ruiltransacties	24.948	0
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	19.790	48.807
II. Vaste activa	4.547.439	4.755.392
B. Financiële vaste activa	263.000	263.000
4. Andere financiële vaste activa	263.000	263.000
C. Materiële vaste activa	4.284.439	4.492.392
1. Gemeenschapsgoederen	4.284.439	4.492.392
a. Terreinen en gebouwen	23.331	0
c. Installaties, machines en uitrusting	855	1.283
e. Leasing en soortgelijke rechten	4.260.253	4.491.110

	2020	2019
PASSIVA	4.597.003	4.834.742
I. Schulden	4.285.278	4.564.687
A. Schulden op korte termijn	292.561	322.774
1. Schulden uit ruiltransacties	43.365	73.577
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	43.365	73.577
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	249.197	249.197
B. Schulden op lange termijn	3.992.717	4.241.913
1. Schulden uit ruiltransacties	3.992.717	4.241.913
b. Financiële schulden	3.992.717	4.241.913
II. Nettoactief	311.725	270.054
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	48.725	7.054
D. Overig nettoactief	263.000	263.000

J5: Staat van opbrengsten en kosten

2020

Journalvolgnummers: JR Budg. 1914 Alg. 205

Autonoom gemeentebedrijf (0881.524.122)

Algemeen directeur:: Ethel Van den Wijngaert

Jacques Morrensplein 10, 2820 Bonheiden

Financieel directeur:: Els Van Bever

	2020	2019
I. Kosten	314.135	370.661
A. Operationele kosten	314.135	370.661
1. Goederen en diensten	59.437	104.757
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	250.197	249.851
5. Toegestane werkingssubsidies	4.500	9.000
6. Toegestane investeringssubsidies	0	7.054
II. Opbrengsten	314.135	370.661
A. Operationele opbrengsten	313.562	370.661
1. Opbrengsten uit de werking	288.230	287.971
3. Werkingssubsidies	23.685	82.690
a. Algemene werkingssubsidies	23.685	82.690
6. Andere operationele opbrengsten	1.647	
B. Financiële opbrengsten	573	0
A. Operationeel overschot of tekort	-573	0
B. Financieel overschot of tekort	573	0

AGB Patrimonium Bonheiden
Jacques Morrensplein 10
2820 Bonheiden

AGBPB REKENING 2020 TOELICHTING

T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2020

Journalvolgnommern: JR Budg. 1914 Alg. 205 / EK Budg. 766

Autonoom gemeentebedrijf (0881.524.122)

Jacques Morrensplein 10, 2820 Bonheiden

Algemeen directeur:: Ethel Van den Wijngaert

Financieel directeur:: Els Van Bever

	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Algemene financiering							
Exploitatie							
Uitgaven	0	2	2	2	2	2	2
Ontvangsten	23.685	42.669	24.169	22.169	22.169	22.169	22.169
Saldo	23.685	42.667	24.167	22.167	22.167	22.167	22.167
Investerings							
Financiering							
Uitgaven	249.197	249.198	249.198	249.198	249.198	249.198	249.198
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-249.197	-249.198	-249.198	-249.198	-249.198	-249.198	-249.198
Algemene organisatie incl. burgerzaken en onderwijs							
Exploitatie							
Uitgaven	59.437	73.424	52.424	50.424	50.424	50.424	50.424
Ontvangsten	289.876	289.104	287.457	287.457	287.457	287.457	287.457
Saldo	230.439	215.680	235.033	237.033	237.033	237.033	237.033
Investerings							
Uitgaven	11.048	30.000	20.000	80.000	60.000	0	0
Ontvangsten	11.048	30.000	20.000	80.000	60.000	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Vrije tijd en lokale economie							
Exploitatie							
Uitgaven	4.500	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-4.500	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000
Investerings							
Uitgaven	31.196	41.831	1.483.869	0	0	0	0
Ontvangsten	31.196	41.831	1.483.869	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2021 2020: Budg. 766

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2021 2020: Budg. 766

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 1914 Alg. 205

T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2020

Journalvolgnommern: JR Budg. 1914 Alg. 205 / EK Budg. 766

Autonoom gemeentebedrijf (0881.524.122)

Jacques Morrensplein 10, 2820 Bonheiden

Algemeen directeur:: Ethel Van den Wijngaert

Financieel directeur:: Els Van Bever

I. Exploitatie-uitgaven	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	63.937	82.426	61.426	59.426	59.426	59.426	59.426
1. Goederen en diensten	59.437	73.424	52.424	59.424	59.424	59.424	59.424
4. Toegestane werkingssubsidies	4.500	9.000	9.000	0	0	0	0
- aan andere begunstigten	4.500	9.000	9.000	0	0	0	0
5. Andere operationele uitgaven	0	2	2	2	2	2	2
II. Exploitatieontvangsten	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	313.562	331.768	311.621	309.621	309.621	309.621	309.621
1. Ontvangsten uit de werking	288.230	287.457	287.457	287.457	287.457	287.457	287.457
3. Werkingssubsidies	23.685	42.664	24.164	22.164	22.164	22.164	22.164
a. Algemene werkingssubsidies	23.685	42.664	24.164	22.164	22.164	22.164	22.164
- Andere algemene werkingssubsidies	23.685	42.664	24.164	22.164	22.164	22.164	22.164
- van de gemeente	23.685	42.664	24.164	22.164	22.164	22.164	22.164
5. Andere operationele ontvangsten	1.647	1.647	0	0	0	0	0
B. Financiële ontvangsten	0	5	5	5	5	5	5
III. Exploitatiesaldo	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
	249.624	249.347	250.200	250.200	250.200	250.200	250.200
I. Investeringsuitgaven	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
B. Investerings in materiële vaste activa	42.243	71.831	1.503.869	80.000	60.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	42.243	71.831	1.503.869	80.000	60.000	0	0
a. Terreinen en gebouwen	23.331	23.331	1.476.869	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	60.000	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	18.913	48.500	27.000	80.000	0	0	0

II. Investeringsontvangsten	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	42.243	71.831	1.503.869	80.000	60.000	0	0
- van de gemeente	42.243	71.831	1.503.869	80.000	60.000	0	0
	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo exploitatie en investeringen	249.624	249.347	250.200	250.200	250.200	250.200	250.200
I. Financieringsuitgaven	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	249.197	249.198	249.198	249.198	249.198	249.198	249.198
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	249.197	249.198	249.198	249.198	249.198	249.198	249.198
	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
III. Financieringssaldo	-249.197	-249.198	-249.198	-249.198	-249.198	-249.198	-249.198
	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Budgettair resultaat van het boekjaar	428	149	1.002	1.002	1.002	1.002	1.002

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2021 2020: Budg. 766

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2021 2020: Budg. 766

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 1914 Alg. 205

T4: Evolutie van de financiële schulden

2020

Journalvolgnummers: JR Budg. 1914 Alg. 205

Autonoom gemeentebedrijf (0881.524.122)

Jacques Morrensplein 10, 2820 Bonheiden

Algemeen directeur:: Ethel Van den Wijngaert

Financieel directeur:: Els Van Bever

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	3.992.717	3.743.519	3.494.321	3.245.123	2.995.925	2.746.727
1. Financiële schulden op 1 januari	4.241.913	3.992.717	3.743.519	3.494.321	3.245.123	2.995.925
4. Overboekingen	-249.196	-249.198	-249.198	-249.198	-249.198	-249.198
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	249.197	249.197	249.197	249.197	249.197	249.197
1. Financiële schulden op 1 januari	249.197	249.197	249.197	249.197	249.197	249.197
2. Aflossingen	-249.197	-249.198	-249.198	-249.198	-249.198	-249.198
3. Overboekingen	249.196	249.198	249.198	249.198	249.198	249.198
Totaal financiële schulden	4.241.913	3.992.715	3.743.517	3.494.319	3.245.121	2.995.923

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2021 2020: Budg. 766

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 1914 Alg. 205

Schema T5: De toelichting bij de balans

AGB Bonheiden
Jacques Morrensplein 10 - 2820 Bonheiden
Ondernemingsnr.: 0881.524.122

Filters

Boekjaar: 2020

Budgettaire entiteiten: AGB

1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waarde- verminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
B. Financiële vaste activa	€ 263.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 263.000,00
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. OCMW-verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4. Andere financiële vaste activa	€ 263.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 263.000,00
C. Materiële vaste activa	€ 4.492.392,44	€ 42.243,39	€ 0,00	€ 0,00		€ 250.197,19	€ 0,00	€ 4.284.438,64
1. Gemeenschapsgoederen	€ 4.492.392,44	€ 42.243,39	€ 0,00	€ 0,00		€ 250.197,19	€ 0,00	€ 4.284.438,64
a. Terreinen en gebouwen	€ 0,00	€ 23.330,78	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 23.330,78
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 1.282,54	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 427,51	€ 0,00	€ 855,03
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 4.491.109,90	€ 18.912,61	€ 0,00	€ 0,00		€ 249.769,68	€ 0,00	€ 4.260.252,83
f. Erfgoed	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
a. Terreinen en gebouwen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. Andere materiële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
a. Terreinen en gebouwen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b. Roerende goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. Immateriële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

2. De mutatiestaat van het nettoactief

A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB	€ 7.054,30	€ 42.243,39	€ 573,11	€ 0,00	€ 48.724,58
Totaal	€ 7.054,30	€ 42.243,39	€ 573,11	€ 0,00	€ 48.724,58
B. Gecumuleerd overschot of tekort	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkoms gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C. Herwaarderingsreserves	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. Overig nettoactief	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB	€ 263.000,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 263.000,00
Totaal	€ 263.000,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 263.000,00
Totaal nettoactief	Boekwaarde op 1/1			Mutatie	Boekwaarde op 31/12
AGB	€ 270.054,30			€ 41.670,28	€ 311.724,58
Totaal	€ 270.054,30			€ 41.670,28	€ 311.724,58

Investeringsproject – T3

Niet van toepassing.

Overzicht van de financiële risico's

Als AGBPB zijn de financiële risico's eerder beperkt gezien de gemeente de tekorten van het AGBPB bijpast. Voor dit onderdeel wordt dan ook verwezen naar het overzicht van de financiële risico's opgemaakt i.k.v. de rekening 2020 gemeente en OCMW Bonheiden.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Niet van toepassing.

Verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde en de geraamde ontvangsten en uitgaven

Belangrijkste afwijkingen (afwijking tussen gebudgetteerd en effectief gebruikt < 80% en afwijkingsbedrag > € 15.000):

- A13.26.23: Feestzaal Sint-Martinus: renovatie
 - o Geraamde uitgave: € 100.000
 - o Effectieve uitgave: € 23.330,78
 - o In 2020 werden enkel voorbereidende kosten gemaakt waaronder ereloon voor de architect, begeleiding bij de akoustiek en dossierkosten ikv bouwvergunning.
 - o Het saldo is overgedragen naar 2021 (zie volgende pagina)
- A13.26.24 Gemeentehuis: buitengewoon onderhoud
 - o Geraamde uitgave: € 50.000
 - o Effectieve uitgave: € 11.047,61
 - o In 2020 werden enkele raamvleugels in het gemeentehuis hersteld, en werd een raam vervangen door een deur.
 - o Een saldo van € 20.000 werd overgedragen naar 2021 gezien de voorziene vervanging van de noodverlichting nog niet werd uitgevoerd (zie volgende pagina)
- A13.26.25 Bibliotheek zonnewering
 - o Geraamde uitgave: € 25.500
 - o Effectieve uitgave: € 7.865
 - o Een saldo van € 7.000 werd overgedragen naar 2021 om nog bijkomende zonnewering te plaatsen (zie volgende pagina)

Toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettaire resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar

Niet van toepassing.

Overzicht van de overgedragen kredieten voor investeringen

AGBPB UITGAVEN									
Boekjaar	Actie	Actie omschrijving	Raming krediet	Overdracht naar 2021	Saldo krediet 2020	Aanrekeningen	Ongebruikt krediet	Motivering	
2020 A13.26.23	Feestzaal Sint-Martinus: renovatie		€ 100.000,00	€ -76.669,22	€ 23.330,78	€ 23.330,78	€ 23.330,78	Werk nog in uitvoering	
2020 A13.26.24	Gemeentehuis: buitengewoon onderhoud		€ 50.000,00	€ -20.000,00	€ 30.000,00	€ 11.047,61	€ 18.952,39	Noodverlichting nog te vervangen	
2020 A13.26.25	Bibliotheek zonnepanelen		€ 25.500,00	€ -7.000,00	€ 18.500,00	€ 7.865,00	€ 10.635,00	Bijkomende zonnepanelen	
							29.587,39		

AGBPB ONTVANGSTEN									
Boekjaar	Actie	Actie omschrijving	Raming krediet	Overdracht naar 2021	Saldo krediet 2020	Vorderingen	Motivering		
2020 A13.26.23	Feestzaal Sint-Martinus: renovatie		€ 100.000,00	€ -76.669,22	€ 23.330,78	€ 23.330,78	Toelage van de gemeente naar AGB. Voor motivatie zie		
2020 A13.26.24	Gemeentehuis: buitengewoon onderhoud		€ 50.000,00	€ -20.000,00	€ 30.000,00	€ 11.047,61	Toelage van de gemeente naar AGB. Voor motivatie zie		
2020 A13.26.25	Bibliotheek zonnepanelen		€ 25.500,00	€ -7.000,00	€ 18.500,00	€ 7.865,00	Toelage van de gemeente naar AGB. Voor motivatie zie		

WAARDERINGSREGELS

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie. Ze gaan ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten, en zijn van het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een *waar en getrouw beeld*. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen. Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels *consequent* en volledig *onafhankelijk van het resultaat* van het boekjaar toegepast.



ALGEMENE PRINCIPES

INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

AANSCHAFFINGSWAARDE

Het bestuur hanteert als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd wordt tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen,...+ rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaarding van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun *waarschijnlijke* nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.



AFWIJKINGEN EN SPECIFIEKE WAARDERINGSREGELS

GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren.

VOORRADEN

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken. In afwijking zal geopteerd worden voor de FIFO-waardering (waardering voorraden aan de 'recentste' aankooprijzen).

FINANCIEEL VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardeverminderingen toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door

de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit. De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken. De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijk in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het **erfgoed** behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot € 1. Indien het actief dat behoort tot erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het 'maatschappelijk doel' (bv. dienst toerisme in belfort), kan dat actief tóch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijvingsperiode wordt geregeld door IAS17 en IPSAS13: indien het *redelijk zeker* is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankoopoptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het *niet redelijk zeker* is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankoopoptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

VORDERINGEN OP LANGE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. Indien de inning van deze vorderingen twijfelachtig is, worden deze overgeboekt naar de post dubieuze debiteuren. Op dubieuze debiteuren worden correctie geboekt aan de hand van waardeverminderingen, om aan te duiden welk bedrag waarschijnlijk nog zal geïnd worden.

SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De **voorzieningen** worden stelselmatig gevormd voor bestaande verplichtingen die zeker zijn op balansdatum en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden bepaald. Ze worden niet gevormd voor 'waarschijnlijke' verplichtingen en worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financieel boekjaar hoger zijn dan wat vereist is op basis van een actuele beoordeling van de risico's en kosten voor het bestuur.



BIJZONDERE BEPALINGEN BIJ DE OVERGANG NAAR BBC (BEGINBALANS)

De balansstructuur van BBC is volledig anders dan deze van de NGB (nieuwe gemeenteboekhouding) de NOB (nieuwe OCMW boekhouding) of de AGB-boekhouding (autonome gemeentebedrijven). De beginbalans van BBC stemt dus zeker niet overeen met de eindbalans van NGB of NOB, maar is daar uiteraard wel op gebaseerd.

Bij de conversie naar BBC en de opmaak van de beginbalans heeft het bestuur geopteerd voor de toepassing van het continuïteitsprincipe. Dat houdt in dat de bestaande inventarisbestanddelen werden geconverteerd naar de respectievelijke rubrieken in BBC, op basis de bestaande (historische) aanschafwaarde. De afschrijvingstermijnen werden vervangen door de termijnen bepaald in bijlage, waardoor de resterende gebruiksduur, de netto-boekwaarde en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa verandert. Hierbij werd uitgegaan van een restwaarde gelijk aan 0.

Bestaande activa met een boekwaarde gelijk aan 0, of die niet konden geïndividualiseerd worden werden mogelijks niet opgenomen in de beginbalans. Dit geldt ook voor de corresponderende investeringssubsidies.

MATERIËLE EN IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Volledig afgeschreven immateriële activa werden niet overgenomen naar de BBC-omgeving. Dit geldt ook voor afgeschreven niet individualiseerbare roerende materiële activa en roerende activa die onder het grensbedrag vallen opgenomen in de algemene bepalingen van deze waarderingsregels.

Voor het bepalen van de historische aanschafwaarde wordt het herwaarderingsbedrag van de terreinen mee opgenomen in de aanschafwaarde. Voor de gebouwen wordt het herwaarderingsbedrag niet mee opgenomen in de aanschafwaarde.

De activa die behoren tot het erfgoed worden pro memorie in de beginbalans opgenomen (aan € 1).

NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** werden geconverteerd voor zover het corresponderende actief werd geconverteerd. De verrekeningstermijn werd aangepast aan de afschrijvingstermijn van het corresponderende actief.

De **voorzieningen** voor risico's en kosten werden opnieuw geëvalueerd.

AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

MATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
Terreinen Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken. De <u>(afschrijfbare) aanleg en uitrusting op terreinen</u> (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.	- 5-15 jr
Gebouwen <u>Onderhoudswerken aan gebouwen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.	33 jr 5-15jr
Wegen Onder <u>wegen</u> worden alle elementen van het weggennet opgenomen (verharding, slijtlaag, voetpaden, fietspaden, ...). Het aanbrengen of vervangen van de slijtlaag wordt afgeschreven over een kortere termijn. Onder de <u>overige infrastructuur betreffende de wegen</u> worden onder meer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting, ... opgenomen. <u>Onderhoudswerken aan wegen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de weg.	33 jr 5 jr 10 jr 5-15 jr

Waterlopen en waterbekkens <u>Onderhoudswerken aan waterlopen en waterbekkens</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde.	33 jr 5-15 jr
Overige onroerende infrastructuur Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer het rioleringsnet, de openbare verlichting, nutsleidingen en kunst(bouw)werken opgenomen. <u>Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.	33 jr 5-15 jr
Installaties, machines en uitrusting Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, brandweerhelmen- en kledij, reanimatietoestellen, keukengerei, diepvriezers, koelkasten, uitrusting van RVT's ,...	5-10 jr
Meubilair Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus,... in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn	10 jr
Kantooruitrusting Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen faxtoestellen, kopieermachines, papierversnietigers, tv's, dvd-spelers, ...	5 jr

Gezien de snelle veroudering en technologische evolutie in het <u>informaticamaterieel</u> wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. ... Informaticamateriaal bevat onder meer computers, computerschermen, beamers, laptops, ...	3 jr
Rollend materiaal Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren.	5-10 jr
Kunstwerken (geen erfgoed)	-
Erfgoed	-

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jr
Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	5 jr
Goodwill	5 jr
Plannen en studies	5 jr