

GEMEENTERAAD
ZITTING VAN 31/01/2024

NOTULEN

Dit document is digitaal ondertekend door

Voor eensluidend uittreksel

Julie De Clerck
voorzitter gemeenteraad

Ethel Van den Wijngaert
algemeen directeur

Aanwezig:	Julie De Clerck, voorzitter gemeenteraad Lode Van Looy, burgemeester Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Daan Versonnen, Lola Vanderweyen, schepenen Frans Uytterhoeven, Jan Fonderie, Guido Vaganée, Eddy Michiels, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Wim Van der Donckt, Hilde Smets, Rudi Withaegels, Geert Teughels, Pascal Vercammen, Karl Theerens, Marcel Claes, Sofie Crauwels, Hilde De Ruyscher, Veerle Stephani, gemeenteraadsleden Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur
Afwezig met kennisgeving:	/
Afwezig	/

De voorzitter opent de zitting om 20.10 u.

- De voorzitter van de gemeenteraad stelt voor de punten 2 (Gemeenteraad - Wijziging nominatieve samenstelling gemeenteraadscommissies BR30: Kennisneming) en 3 (Gemeenteraad - Wijziging nominatieve samenstelling gemeenteraadscommissies CD&V: Kennisneming) samen te behandelen. Niemand van de raadsleden uit hiertegen bezwaar.
- De voorzitter van de gemeenteraad stelt voor de punten 13 (Personeel - Raamovereenkomst IGEMO jaarlijkse opvolging beheerplan Vallei van de Bruine Beek: Goedkeuring) en 14 (Intergemeentelijke samenwerking - Overeenkomst IGEMO opmaak actieplan vervolgtraject Vallei van de Bruine Beek: Goedkeuring) samen te behandelen en stemmen. Niemand van de raadsleden uit hiertegen bezwaar.

OPENBAAR

I. Gemeenteraad - Notulen vergadering 20/12/2023: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 20/12/2023 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Voorgeschiedenis

20/12/2023: Vergadering gemeenteraad waarvan de notulen ter goedkeuring worden voorgelegd.

Feiten en context

- De notulen van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.
- Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.
- Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid de artikelen 32, 50, vijfde lid, 277 en 278,§1.
- Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, inzonderheid Hoofdstuk 7.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Keurt de notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 20/12/2023 goed.

2. Gemeenteraad - Wijziging nominatieve samenstelling gemeenteraadscommissies BR30: Kennisneming

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeenteraad duidde gemeenteraadslid Luc De Weerdt aan in de gemeenteraadscommissies voor materies die overeenkomstig de interne taakverdeling tussen de leden van het college en schepenen werden toegewezen aan de burgemeester, de eerste, de tweede en de vierde schepenen.

Ingevolge zijn ontslag als gemeenteraadslid vanaf 01/01/2024, kan Luc De Weerdt geen lid meer zijn van een gemeenteraadscommissie en dient hij vervangen te worden.

De fractie BR30 deelde mee dat:

- gemeenteraadslid Veerle Stephani, Luc De Weerdt zal vervangen in de gemeenteraadscommissies voor materies die overeenkomstig de interne taakverdeling tussen de leden van het college van burgemeester en schepenen werden toegewezen aan de eerste en de tweede schepenen.
- gemeenteraadslid Eddy Michiels, Luc De Weerdt zal vervangen in de gemeenteraadscommissies voor materies die tussen de leden van het college van burgemeester en schepenen werden toegewezen aan de burgemeester en vierde schepenen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd hiervan kennis te nemen.

Voorgeschiedenis

- 03/01/2019: De gemeenteraad richt een aantal gemeenteraadscommissies op en bepaalt de samenstelling.
- 03/01/2019: De gemeenteraad stelt het reglement m.b.t. de toekenning van presentiegeld voor het bijwonen van vergaderingen van organen van het gemeentebestuur vast (o.a. toekenning presentiegeld aan de voorzitter en de vaste leden van de gemeenteraadscommissies).

- 04/01/2019: Het college van burgemeester en schepenen stelt in het huishoudelijk reglement van dit college de interne taakverdeling vast.
- 24/11/2021: Installatie en eedaflegging van Eddy Michiels als vierde schepen, vanaf 01/01/2022.
- 03/02/2022: Indiening voordrachtakten BR30.
- 20/12/2023: De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van Luc De Weerdts per 01/01/2024.
- 20/12/2023: Installatie per 01/01/2024 en eedaflegging van Veerle Stephani.
- 20/12/2023: Installatie en eedaflegging van Daan Versonnen als vierde schepen cfr. de voordrachtsakte, waarbij Eddy Michiels terug gemeenteraadslid wordt per 01/01/2024.
- 21/12/2023: Indiening voordrachtakten BR30.

Feiten en context

- Elke fractie wijst de mandaten die haar toekomen toe door middel van een voordracht, gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad. Om ontvankelijk te zijn moet de akte van voordracht voor elk van de kandidaat-commissieleden ten minste ondertekend zijn door een meerderheid van de leden van de fractie waarvan het kandidaat-commissielid deel uitmaakt.
- De gemeenteraadsliden die geen vast lid zijn van een bepaalde gemeenteraadcommissie, kunnen de vergaderingen van deze commissie bijwonen met raadgevende stem. Enkel de vaste leden zijn stemgerechtigd en ontvangen een presentiegeld.
- De gemeenteraadcommissies kunnen steeds deskundigen en belanghebbenden horen.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 3.
- Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, meer bepaald hoofdstuk 10. Gemeenteraadcommissies.

Besluit:

Enig artikel - Neemt kennis van de vervanging van Luc De Weerdts in de gemeenteraadcommissies voor materies die overeenkomstig de interne taakverdeling tussen de leden van het college van burgemeester en schepenen worden toegewezen aan de burgemeester, de eerste, de tweede en de vierde schepen, als volgt:

- gemeenteraadcommissies voor materies die overeenkomstig de interne taakverdeling tussen de leden van het college van burgemeester en schepenen worden toegewezen aan de burgemeester: Eddy Michiels;
- gemeenteraadcommissies voor materies die overeenkomstig de interne taakverdeling tussen de leden van het college van burgemeester en schepenen worden toegewezen aan de eerste schepen: Veerle Stephani;
- gemeenteraadcommissies voor materies die overeenkomstig de interne taakverdeling tussen de leden van het college van burgemeester en schepenen worden toegewezen aan de tweede schepen: Veerle Stephani;
- gemeenteraadcommissies voor materies die overeenkomstig de interne taakverdeling tussen de leden van het college van burgemeester en schepenen worden toegewezen aan de vijfde schepen: Eddy Michiels.

3. Gemeenteraad - Wijziging nominatieve samenstelling gemeenteraadcommissies CD&V: Kennisneming

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeenteraad duidde gemeenteraadslid Daan Versonnen aan in de gemeenteraadscommissies voor materies die overeenkomstig de interne taakverdeling tussen de leden van het college en schepenen werden toegewezen aan de burgemeester, de eerste, de tweede, de derde, de vierde en de vijfde schepenen.

Ingevolge zijn aanstelling als schepenen, mag hij van rechtswege geen voorzitter meer zijn van de gemeenteraadscommissies.

De fractie CD&V deelde mee dat:

- gemeenteraadslid Julie De Clerck, Daan Versonnen zal vervangen als voorzitter in de gemeenteraadscommissies voor materies, die overeenkomstig de interne taakverdeling tussen de leden van het college van burgemeester en schepenen, werden toegewezen aan de eerste en de vijfde schepenen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd hiervan kennis te nemen.

Voorgeschiedenis

- 03/01/2019: De gemeenteraad richt een aantal gemeenteraadscommissies op en bepaalt de samenstelling.
- 03/01/2019: De gemeenteraad stelt het reglement m.b.t. de toekenning van presentiegeld voor het bijwonen van vergaderingen van organen van het gemeentebestuur vast (o.a. toekenning presentiegeld aan de voorzitter en de vaste leden van de gemeenteraadscommissies).
- 20/12/2023: Installatie en eedaflegging van Daan Versonnen als vierde schepenen cfr. de voordrachtsakte, waarbij Eddy Michiels terug gemeenteraadslid wordt per 01/01/2024.
- 16/01/2024: Indiening voordrachtakten CD&V.

Feiten en context

- Elke fractie wijst de mandaten die haar toekomen toe door middel van een voordracht, gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad. Om ontvankelijk te zijn moet de akte van voordracht voor elk van de kandidaat-commissieleden ten minste ondertekend zijn door een meerderheid van de leden van de fractie waarvan het kandidaat-commissielid deel uitmaakt.
- De gemeenteraadsleden die geen vast lid zijn van een bepaalde gemeenteraadscommissie, kunnen de vergaderingen van deze commissie bijwonen met raadgevende stem. Enkel de vaste leden zijn stemgerechtigd en ontvangen een presentiegeld.
- De gemeenteraadscommissies kunnen steeds deskundigen en belanghebbenden horen.
- Daan Versonnen en Julie De Clerck zetelen namens de fractie CD&V in de gemeenteraadscommissies. Daan Versonnen is daarnaast ook voorzitter van de gemeenteraadscommissies voor materies die overeenkomstig de interne taakverdeling tussen de leden van het college van burgemeester en schepenen werden toegewezen aan de eerste en de vijfde schepenen.
- Vanwege de aanstelling van Daan Versonnen als vierde schepenen, mag hij, cfr artikel 37,§4 geen voorzitter meer zijn van de gemeenteraadscommissies. Wel mag hij nog zetelen als lid in de gemeenteraadscommissies. De fractie CD&V draagt Julie De Clerck voor om het voorzitterschap van de gemeenteraadscommissie voor materies die overeenkomstig de interne taakverdeling tussen de leden van het college van burgemeester en schepenen werden toegewezen aan de eerste en de vijfde schepenen, over te nemen.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur.
- Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, meer bepaald hoofdstuk 10. Gemeenteraadscommissies.

Besluit:

Enig artikel - Neemt kennis van de vervanging van Daan Versonnen als voorzitter in de gemeenteraadscommissies voor materies, die overeenkomstig de interne taakverdeling tussen de leden van het college van burgemeester en schepenen, worden toegewezen aan de burgemeester, de eerste, de tweede en de vierde schepenen, als volgt:

- voorzitter van de gemeenteraadscommissies voor materies die overeenkomstig de interne taakverdeling tussen de leden van het college van burgemeester en schepenen worden toegewezen aan de eerste schepenen: Julie De Clerck;
- voorzitter van de gemeenteraadscommissies voor materies die overeenkomstig de interne taakverdeling tussen de leden van het college van burgemeester en schepenen worden toegewezen aan de vijfde schepenen: Julie De Clerck.

4. Financiën - Reglement contantbelasting op de afgifte van administratieve stukken 2020-2025: Aanpassing

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om vanaf heden - 2025 de contantbelasting op de afgifte van administratieve stukken aan te passen. Namelijk, de nieuwe elektronische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen jonger dan 12 jaar op te nemen in dit reglement.

Elektronische vreemdelingenkaarten voor personen jonger dan 12 jaar :

- € 1,20 voor een verblijfskaart VEIK -12 jaar EU, EU+, F, F+, M, M+, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid;
- € 1,20 voor een verblijfskaart VEIK – 12 jaar A, B, K, L, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid;
- € 4,20 voor een verblijfskaart VEIK -12 jaar EU, EU+, F, F+, M, M+ spoed, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid;
- € 4,20 voor een verblijfskaart VEIK – 12 jaar A, B, K, L spoed, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid.

De andere tarieven blijven ongewijzigd.

Voorgeschiedenis

- 18/12/2019: Besluit van de gemeenteraad houdende contantbelasting op de afgifte van administratieve stukken 2020-2025.
- 23/02/2022: Besluit van de gemeenteraad houdende contantbelasting op de afgifte van administratieve stukken 2020-2025: Aanpassing.
- 30/11/2022: Besluit van de gemeenteraad houdende contantbelasting op de afgifte van administratieve stukken 2020-2025: Aanpassing.
- 19/12/2023: Principieel akkoord van het college van burgemeester en schepenen houdende wijziging reglement contantbelasting op de afgifte van de administratieve stukken 2020-2025.

Feiten en context

- Vanaf heden is er niet langer één enkel document voor vreemdelingen onder de 12 jaar (witte kaartjes). Welk vervangend elektronische verblijfsdocument het wordt, hangt af van het verblijfsrecht waarover een vreemdeling beschikt. De lay-out van de verblijfskaart is hetzelfde als die van de niet-Belgen ouder dan 12 jaar.

- Net als voor de Belgische kinderen onder 12 jaar, zijn kinderen met een EU-nationaliteit vrijgesteld van vingerafdrukken. Derdelandskinderen moeten wel vingerafdrukken registreren vanaf de leeftijd vanaf 6 jaar.
- De geldigheidsduur van de elektronische verblijfskaart is afhankelijk van het verblijfsrecht van het kind en heeft een maximale duur van 3 jaar.
- De afgifte van de kaart is niet verplicht, net zoals voor een kids ID voor Belgische kinderen of als de huidige witte kaartjes.
- De bestaande papieren verblijfsdocumenten (attest van immatriculatie, bijlage 15, bijlage 35, ...) die aan vreemdelingen boven de 12 jaar worden gegeven, kunnen ook aan niet-Belgische kinderen afgeleverd worden onder de 12 jaar. Deze worden niet vervangen door elektronische exemplaren.
- De reeds afgeleverde witte kaartjes blijven geldig tot het einde van hun huidige geldigheidsduur. Een omruiling kan wel gebeuren op vraag van de burgers zelf.
- De contantbelasting die gehoffen zal worden voor de vreemdelinge kaarten is € 1,20 voor een gewone procedure en € 4,20 voor een spoedprocedure.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald:
 - Art. 40,§3 dat bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt en dat deze reglementen o.m. betrekking kunnen hebben op de gemeentelijke belastingen en retributies.
 - Art. 41/14 dat bepaalt dat de bevoegdheid tot het vaststellen van gemeentebelastingen en tot het vaststellen van de machtiging tot het heffen van retributies en de voorwaarden ervan (inclusief verminderingen en vrijstellingen) tot de exclusieve bevoegdheid van de gemeenteraad behoort. Deze bevoegdheid kan m.a.w. niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd.
- Het Decreet van 30/05/2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
- De Omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Argumentatie

- De contantbelasting voor de vreemdelingenkaarten voor kinderen onder 12 jaar is naar analogie met de bestaande contantbelasting voor de kids ID's voor de Belgische kinderen, en dus niet naar de bestaande vreemdelingenkaarten voor vreemdelingen boven de 12 jaar. Op die manier wordt er geen onderscheid gemaakt tussen Belgische en niet-Belgische kinderen.
- Deze belasting helpt het financieel evenwicht van de gemeente te bewaren en vormt een vergoeding voor de kosten die de gemeente draagt bij het afleveren van de gevraagde documenten.

Financiële gevolgen

De opbrengst van deze belasting wordt in het meerjarenplan 2020-2025 ingeschreven onder A28.9 0020-00/73189999.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Past het reglement contantbelasting op de afgifte van administratieve stukken 2020-2025 aan als volgt:

Artikel 1 - Heft voor de periode 15/01/2024-2025 een belasting op de in artikel 2 vermelde prestaties.

Artikel 2 - Het bedrag van de belasting wordt als volgt vastgesteld:

- **Rijbewijzen**
 - Algemeen
 - € 5 gemeentebelasting, verhoogd met de kostprijs aangerekend door de federale overheid. Er wordt geen belasting geheven op de verlenging van de geldigheidsduur van het rijbewijs categorie A3, AM, A, B, B+E en G (groep I) om medische redenen.
 - Internationale rijbewijzen
 - € 9 gemeentebelasting, verhoogd met de kostprijs aangerekend door de federale overheid.
- **Reispassen**
 - Kinderen jonger dan 18 jaar
 - gratis voor de afgifte van een nieuw paspoort via een gewone procedure
 - € 5 voor de afgifte van een nieuw paspoort via de spoedprocedure
 - € 50 voor de afgifte van een nieuw paspoort via de superdringende procedure
 - Volwassenen vanaf 18 jaar
 - € 5 voor de afgifte van een nieuw paspoort via een gewone procedure
 - € 12,50 voor de afgifte van een nieuw paspoort via de spoedprocedure
 - € 50 voor de afgifte van een nieuw paspoort via de superdringende procedure
 - Reisdocumenten voor vluchtelingen, vreemdelingen en staatlozen
 - € 5 voor de afgifte van een nieuw paspoort via een gewone procedure
 - € 12,50 voor de afgifte van een nieuw paspoort via de spoedprocedure
 - € 50 voor de afgifte van een nieuw paspoort via de superdringende procedure
- **Identiteitskaarten**
 - Elektronische identiteitskaarten/elektronische verblijfsbewijzen vreemdelingen (EU, EU+, F, F+, N M, M+) voor personen vanaf 12 jaar
 - € 4,70 voor een kaart, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid
 - € 8,20 voor een kaart met extreme spoedprocedure door firma, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid
 - € 7,90 voor een kaart met extreme spoedprocedure met gecentraliseerde levering, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid
 - Kids-ID
 - € 1,20 voor een kaart, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid
 - € 4,20 voor een kaart met extreme spoedprocedure door firma, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid
 - € 3,80 voor een kaart met extreme spoedprocedure met gecentraliseerde levering, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid
 - Elektronische verblijfsbewijzen vreemdelingen (A,B, H,K, L, I, J)) voor personen vanaf 12 jaar
 - € 4,20 voor een kaart, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid
 - € 8,20 voor een kaart met extreme spoedprocedure door firma, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid
 - € 7,90 voor een kaart met extreme spoedprocedure met gecentraliseerde levering, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid

- Elektronische vreemdelingenkaarten voor personen jonger dan 12 jaar:
 - € 1,20 voor een verblijfskaart VEIK -12 jaar EU, EU+, F, F+, M, M+, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid
 - € 1,20 voor een verblijfskaart VEIK – 12 jaar A, B, K, L, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid
 - € 4,20 voor een verblijfskaart VEIK -12 jaar EU, EU+, F, F+, M, M+ spoed, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid
 - € 4,20 voor een verblijfskaart VEIK – 12 jaar A, B, K, L spoed, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid
- Voor de bestelling en levering van nieuwe PUK-codes voor de elektronische identiteitskaarten:
 - € 5
- Attest van immatriculatie:
 - € 5
- Trouwboekjes
 - € 35

Artikel 3 - De belasting is verschuldigd door de personen of instellingen aan wie deze stukken door de gemeente, op aanvraag of ambtshalve, afgeleverd worden.

Artikel 4 - De betaling van de belasting gebeurt contant bij afgifte van het document, behoudens voor de identiteitskaart en het rijbewijs-bankkaartmodel die verschuldigd zijn op het ogenblik van ondertekenen van het basisdocument of de aanvraag. De betaling moet blijken uit een kwijtschrift waarop het bedrag van de belasting is vermeld. Bij niet-contante betaling wordt de belasting ingekohierd.

Artikel 5 - De vestiging en invordering van de belasting, evenals de regeling van de geschillen terzake, gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 6 - Het huidige reglement betreffende de belasting op afgifte van administratieve stukken van 2020-2025, goedgekeurd door de gemeenteraad op 30/11/2022, wordt vanaf heden vervangen door onderhavig reglement.

Artikel 2 - Maakt deze beslissing, overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke webtoepassing en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur hiervan dezelfde dag op de hoogte.

5. Omgeving - Ruimtelijk Uitvoeringsplan (RUP) nr. 17 'Doornlaarstraat' - advies van GECORO m.b.t. openbaar onderzoek: Kennisneming

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Het Ruimtelijk Uitvoeringsplan (RUP) nr. 17 'Doornlaarstraat' werd van 18/09/2023 tot en met 17/11/2023 aan een openbaar onderzoek onderworpen. Alle adviezen, opmerkingen en bezwaren worden door de GECORO gebundeld en de GECORO brengt binnen de 90 dagen na het einde van het openbaar onderzoek een gemotiveerd advies uit bij de gemeenteraad.

Het advies van 18/12/2023 van de GECORO wordt samen met alle adviezen, opmerkingen en bezwaren ter kennisgeving bezorgd aan de gemeenteraad van Bonheiden.

Voorgeschiedenis

- 10/03/2016: Besluit van het college van burgemeester en schepenen om de onbenutte zone aan de westelijke zijde van het bedrijventerrein te verplaatsen naar de straatzijde van de Doornlaarstraat en daarvoor een RUP op te maken.
- 25/09/2019: Besluit van de gemeenteraad houdende goedkeuring van de overeenkomst met IGEMO voor het opmaken van het gemeentelijk RUP 'Bedrijvenzone Doornlaarstraat'.
- 10/10/2019: Startoverleg gemeentelijk RUP 'Bedrijvenzone Doornlaarstraat'.
- 15/10/2019: Besluit van het college van burgemeester en schepenen houdende samenstelling van het planteam gemeentelijk RUP 'Bedrijvenzone Doornlaarstraat'.
- 07/07/2020: Besluit van het college van burgemeester en schepenen houdende goedkeuring van start- en procesnota.
- 02/09/2020 - 01/10/2020: Publieke raadpleging in het kader van de start- en procesnota RUP 'Doornlaarstraat'.
- 24/09/2020: Participatiemoment in kader van publieke raadpleging over de start- en procesnota RUP 'Doornlaarstraat'.
- 05/10/2021: Besluit van het college van burgemeester en schepenen houdende goedkeuring van de scopingnota RUP 'Doornlaarstraat'.
- 28/03/2023: Besluit van het college van burgemeester en schepenen houdende goedkeuring voorontwerp van het RUP 'Doornlaarstraat' en organisatie van schriftelijke adviesronde (plenaire vergadering).
- 18/07/2023: Besluit van het college van burgemeester en schepenen houdende principiële goedkeuring van het ontwerp-RUP nr. 17 'Doornlaarstraat'.
- 29/08/2023: Gemeenteraadscommissie met betrekking ontwerp-RUP 'Doornlaarstraat'.
- 30/08/2023: De gemeenteraad stelt het ontwerp-RUP 'Doornlaarstraat' voorlopig vast.
- 12/09/2023: Besluit van het college van burgemeester en schepenen houdende organisatie van openbaar onderzoek naar aanleiding van voorlopige vaststelling ontwerp-RUP 'Doornlaarstraat'.
- 18/09/2023 - 17/11/2023: Openbaar onderzoek ontwerp-RUP 'Doornlaarstraat'.
- 02/10/2023: Infomarkt van 18.00 u. tot 21.00 u. in de Sint-Martinuszaal te Bonheiden.
- 18/12/2023: GECORO-vergadering waarop alle adviezen, opmerkingen en bezwaren ingediend tijdens het openbaar onderzoek gebundeld en gecoördineerd worden en de GECORO een gemotiveerd advies uitbrengen.

Feiten en context

- De gemeente Bonheiden besliste op de gemeenteraad van 25/09/2019 over te gaan tot de opmaak van een ruimtelijk uitvoeringsplan voor het gebied in de omgeving van de Doornlaarstraat. De opmaak van dit RUP kadert in de uitvoering van het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan Bonheiden.
- Het RUP omvat de contour van het BPA 19 Meiboomstraat, aan de oostelijke gemeentegrens van Bonheiden. Het plangebied omvat 2 segmenten. Het ene segment betreft het bedrijventerrein gesitueerd aan de Doornlaarstraat. Deze bedrijvensite werd reeds in 2016 onderzocht in het kader van de subsidieopdracht activeringsteams. Het overige segment betreft het actualiseren en uitzuiveren van het BPA Meiboomstraat naar een ruimtelijk uitvoeringsplan.
- Op 30/08/2023 heeft de gemeenteraad het ontwerp van het RUP 'Doornlaarstraat' voorlopig vastgesteld, waarna het ontwerp-RUP onderworpen werd aan een openbaar onderzoek van 18/09/2023 tot en met 17/11/2023. In kader van het

openbaar onderzoek werd een infomarkt georganiseerd op 02/10/2023 van 18.00 u. tot 21.00 u. in de Sint-Martinuszaal.

- Tijdens het openbaar onderzoek werden in totaal 161 bezwaren en/of opmerkingen geformuleerd, waarvan 156 met gelijke inhoud, en 9 adviezen bezorgd. Alle adviezen, opmerkingen en bezwaren moeten door de GECORO gebundeld en gecoördineerd worden en de GECORO moet een gemotiveerd advies uitbrengen en voorleggen aan de gemeenteraad van Bonheiden. Op 18/12/2023 vond de GECORO plaats.

Openbaar onderzoek

Het RUP nr. 17 'Doornlaarstraat' lag in openbaar onderzoek van 18/09/2023 tot en met 17/11/2023. Er werden in totaal 9 adviezen bezorgd en 161 unieke bezwaren, waarvan 156 met gelijke inhoud.

Juridische grond

Artikel 2.2.21 §5 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO).

Besluit:

Enig artikel - Neemt kennis van het advies van de GECORO van 18/12/2023 met betrekking tot alle adviezen, opmerkingen en bezwaren in kader van het openbaar onderzoek van het RUP nr. 17 'Doornlaarstraat'.

6. Omgeving - Ingebruikname vastgoedinformatieplatform en vernieuwing retributiereglement vastgoedinformatie: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeente Bonheiden is reeds aangesloten sinds 01/10/2023 tot het vastgoedinformatieplatform, waarbij informatie over onroerende goederen van verschillende overheidsinstanties, waaronder de gemeente, centraal en gebundeld, aan de aanvrager wordt overgemaakt.

Op 22/12/2023 werd echter het Decreet over het Vastgoedinformatieplatform goedgekeurd, waardoor nu enkele juridisch-administratieve stappen dienen genomen te worden om de aansluiting en verwerkingsovereenkomst in overeenstemming te brengen met voornoemd decreet, met name:

- De verwijzing naar het VIP-decreet dat sinds 22/12/2023 aangenomen is;
- Vermelding van de gewijzigde hoedanigheden m.b.t. inning (betaalcomponent);
- Vermelding van de vrijgestelde organisaties van gemeentelijke bronretributie (in lijn met deze vrijgesteld van platformretributie);
- Vanaf de decreetfase zullen Athumi en de lokale besturen gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken zijn (i.h.k.v. Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)).

Voorgeschiedenis

- 09/05/2023: Webinar voor de gemeenten die onboorden in wave 6 tussen 12/09/2023 en 12/10/2023.
- 07/06/2023: Gunstig advies Rik Geerts, data protection officer, m.b.t. de verwerkingsovereenkomst.
- 30/08/2023: Goedkeuring door de gemeenteraad van de aansluiting en verwerkingsovereenkomst Vastgoedinformatieplatform en retributiereglement vastgoedinformatie.
- 30/11/2023: Infosessie m.b.t. de wijzigingen in de decreetfase voor 'Vastgoedinlichtingen voor overdracht' via het Vastgoedinformatieplatform.
- 22/12/2023: Mail m.b.t. de finale sjablonen van gemeenteraadsbesluit en toetredingsovereenkomst n.a.v. de goedkeuring van het VIP-decreet.

Feiten en context

- Aanvragers van informatie over onroerende goederen van verschillende overheidsinstanties, waaronder gemeenten, wensen dit centraal en gebundeld te ontvangen. De gemeente vindt het bovendien belangrijk dat potentiële kopers met kennis van zaken een beslissing kunnen nemen over een onroerend goed. Hierbij zijn gemeenten op zoek zijn naar mogelijkheden om informatie over onroerende goederen efficiënter en veiliger te delen.
- Het Vastgoedinformatieplatform is een elektronisch informatiesysteem om vastgoedinformatie te ontsluiten, samen te voegen en ter beschikking te stellen, en uit te wisselen tussen aanleverende entiteiten en aanvragers. Het Vastgoedinformatieplatform wordt beheerd door het Vlaams Datanutsbedrijf (ook “Athumi” genoemd), zoals geregeld in het Decreet van 22/12/2023 over het Vastgoedinformatieplatform.
- De gemeente kan via het Vastgoedinformatieplatform de door aanvragers aangevraagde vastgoedinformatie verzamelen in een product en dit product met vastgoedinformatie ontsluiten. Het verzamelen en ontsluiten, via het Vastgoedinformatieplatform, van vastgoedinformatie en het samenvoegen van deze vastgoedinformatie in een product, op verzoek van aanvragers brengt voor de gemeente een administratieve last en bijhorende kost met zich mee. De gemeente Bonheiden wenst de kost voor het ontsluiten, samenvoegen en ter beschikking stellen van vastgoedinformatie via producten op de aanvrager ervan verhalen.

Advies

Advies van DPO van 07/06/2023:

Gunstig advies Rik Geerts, data protection officer, m.b.t. de verwerkingsovereenkomst.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 173.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, artikel 40,§3.
- Decreet van 22/12/2023 over het Vastgoedinformatieplatform, artikel 21, eerste lid.
- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15/05/2009, artikelen 5.2.1, 5.2.5, 5.2.6 en 5.2.7.

Argumentatie

Door de implementatie van het VIP-decreet:

- Kunnen alle aanvragers vastgoedinformatie verkrijgen, mits grondslag en rechtmatige toegang tot het vastgoedinformatieplatform (VIP);
- Treedt de betaalcomponent in werking. Dit resulteert in financiële ontzorging voor lokale besturen;
- Komen er bovenop gemeentelijke retributies, platformretributies voor evolutief onderhoud;
- Kunnen meer gegevensveilig ontsloten worden via het VIP-platform.

Financiële gevolgen

Gezien de financiële toestand van de gemeente en de noodzaak om het budget in evenwicht te houden, alsook de kosten die met het uitreiken van vastgoedinformatie gepaard gaan, wordt een retributie gevraagd.

Het bedrag van de retributie wordt niet gewijzigd t.o.v. deze gestemd tijdens de gemeenteraad van 30/08/2023.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel I - Vernieuwt het retributiereglement vastgoedinformatie als volgt:

Artikel 1 - Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- 1° vastgoedinformatie: gebouw-, grond- of omgevingsgebonden gegevens inzake een onroerend goed, inclusief informatie met betrekking tot het juridische, administratieve of fysieke statuut van dit onroerend goed;
- 2° lokale gegevensbron: vastgoedinformatie die een gemeente of de rechtspersonen die ervan afhangen, beheert;
- 3° centrale gegevensbron: vastgoedinformatie die een Vlaamse instantie of een externe overheid beheert;
- 4° Vastgoedinformatieplatform of VIP: elektronisch informatiesysteem om vastgoedinformatie te ontsluiten, samen te voegen en ter beschikking te stellen;
- 5° product: een welbepaalde combinatie van vastgoedinformatie over één perceel, of een onderdeel ervan, die vooraf door het Vlaams Datanutsbedrijf is vastgelegd, die op aanvraag wordt ontsloten door de aanleverende entiteiten, vermeld in het VIP-decreet in artikel 10, eerste tot en met derde lid, die wordt samengevoegd via het VIP, en die ter beschikking wordt gesteld aan de aanvrager via het VIP;
- 6° externe overheid: overheidsinstanties, vermeld in artikel 1.3, 8° van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- 7° Vlaamse instantie: een Vlaamse instantie als vermeld in artikel 2, 14°, van het decreet van 2 december 2022 houdende machtiging tot oprichting van het privaatrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Datanutsbedrijf in de vorm van een naamloze vennootschap;
- 8° aanvrager: een professionele aanvrager (zoals vermeld in artikel 2, 18° van het VIP-decreet) of een burger (zoals vermeld in artikel 2, 7° van het VIP-decreet) of zijn vertegenwoordiger die een aanvraag indient via het VIP;
- 9° algemene verordening gegevensbescherming: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG;
- 10° persoonsgegevens: de gegevens, vermeld in artikel 4, 1), van de algemene verordening gegevensbescherming;
- 11° verwerking: een verwerking als vermeld in artikel 4, 2), van de algemene verordening gegevensbescherming;
- 12° verwerkingsverantwoordelijke: een verwerkingsverantwoordelijke als vermeld in artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming;
- 13° betrokkene: een betrokkene als vermeld in artikel 4, 1), van de algemene verordening gegevensbescherming;
- 14° VIP-decreet: decreet van 22 december 2023 over het Vastgoedinformatieplatform;
- 15° gemeentelijke bronretributie: de retributie die de aanvrager verschuldigd is aan een lokaal bestuur voor het ontsluiten, samenvoegen en ter beschikking stellen van vastgoedinformatie in een product;

Artikel 2 - Algemeen

De aanvrager dient elektronisch een aanvraag in bij Athumi om een product via het Vastgoedinformatieplatform te ontvangen. Athumi ontvangt op elektronische wijze de vastgoedinformatie van de aanleverende entiteiten (de lokale gegevensbronnen en de centrale gegevensbronnen). De relevante vastgoedinformatie per perceel, of een onderdeel daarvan, wordt automatisch opgeladen in een product in het VIP of wordt door de aanleverende entiteiten aan het VIP bezorgd. Athumi en de gemeente stellen het product via het VIP ter beschikking aan de aanvrager.

In de mate dat persoonsgegevens zouden worden verwerkt in het kader van een product, verwerkt de gemeente die persoonsgegevens met als doeleinde om het product ter beschikking te kunnen stellen aan de aanvragers in het kader van hun beroepsactiviteiten of in het kader van één van de doelstellingen opgesomd in artikel 6 van het VIP-decreet.

Voor alle aanvragen die via het VIP verlopen, wordt ten voordele van gemeente Bonheiden een gemeentelijke bronretributie geheven op aanvragen tot het verkrijgen van een product met vastgoedinformatie uit een lokale gegevensbron.

Artikel 3 – Aanvrager van vastgoedinformatie

Alle aanvragen van producten, zoals vermeld in artikel 7 van het VIP-decreet, worden geacht via het VIP te verlopen. Het verplicht gebruik van het Vastgoedinformatieplatform wordt voor producten met vastgoedinformatie uit een lokale gegevensbron geregeld in het VIP-decreet.

Een oplijsting van alle organisaties die als aanvrager toegang krijgen tot het Vastgoedinformatieplatform voor aanvragen van producten wordt door Athumi ter beschikking gesteld op de website van Athumi.

De gemeentelijke bronretributie is, overeenkomstig artikel 21 van het VIP-decreet, verschuldigd door de aanvrager. Van zodra het VIP-decreet in werking treedt is eveneens de platformretributie in de zin van artikel 2, 15°, en 19, eerste lid, 1°, van het VIP-decreet verschuldigd door de aanvrager.

Dezelfde instanties die overeenkomstig artikel 23, §3, van het VIP-decreet zijn vrijgesteld van de platformretributie in de zin van artikel 2, 15°, en 19, eerste lid, 1°, van het VIP-decreet worden vrijgesteld van de betaling van gemeentelijke bronretributie. Het gaat in concreto over deze organisaties:

- externe overheden; een overheidsinstantie als vermeld in artikel 1.3, 8°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- Vlaamse instanties, als vermeld in artikel 2, 14°, van het decreet van 2 december 2022.
- lokale overheden, als vermeld in artikel 1.3, 5°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- gerechtelijke overheden;
- hulpverleningszones als vermeld in het koninklijk besluit van 2 februari 2009 tot vaststelling van de territoriale afbakening van de hulpverleningszones;
- politiezones als vermeld in artikel 9 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.

Artikel 4 - Bedrag

Het bedrag van de gemeentelijke bronretributie wordt vastgelegd als volgt:

Voorwerp aanvraag	Retributiebedrag per kadastraal perceel
Product Vastgoedinrichtingen, zoals vermeld in hoofdstuk 8 van het VIP-decreet	75,00 EUR

Een aanvrager dient slechts éénmaal de retributieprijzen voor een aanvraag te betalen per groep van 5 kadastrale percelen op voorwaarde dat:

- (i) De percelen aangrenzend zijn
- (ii) De percelen binnen éénzelfde gemeentelijke grens liggen
- (iii) Er maximaal op één perceel (een) gebouwenhe(i)d(en) geregistreerd is (zijn)

Daarbovenop komt het bedrag van de platformretributie of platformvergoeding zoals vastgelegd in het VIP-decreet.

Artikel 5 - Inning

Athumi int de gemeentelijke bronretributie conform artikel 21 van het VIP-decreet via het VIP in naam en voor rekening van de lokale overheden. De bronretributie wordt periodiek (maandelijks) integraal doorgestort aan de gemeente voor alle aangevraagde producten.

Artikel 6 - Verwerking van persoonsgegevens

In de mate dat persoonsgegevens zouden worden verwerkt in het kader van de ontsluiting, samenvoeging en ter beschikkingstelling van vastgoedinformatie in een product, treden de gemeente Bonheiden en Athumi voor de doeleinden omschreven in artikel 2 op als gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken.

Athumi treedt op als verwerker voor de gemeente Bonheiden wat betreft de verwerkingsactiviteiten die plaatsvinden in het kader van de heffing en de inning van de gemeentelijke bronretributie via het Vastgoedinformatieplatform.

De afspraken rond en de modaliteiten van de verwerkingen die de gemeente Bonheiden en Athumi uitvoeren als gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken respectievelijk als verwerkingsverantwoordelijke en verwerker zijn geregeld in de Toetredingsovereenkomst die te vinden is als Bijlage I.

Artikel 7 – Ondertekening

De vastgoedinformatie in het product die de gemeente Bonheiden via het Vastgoedinformatieplatform ter beschikking stelt, wordt niet ondertekend aangezien het product een louter informatief document betreft dat geen beleidsmatige stellingname inhoudt en niet kwalificeert als stuk of briefwisseling in de zin van artikel 279 van het Decreet lokaal bestuur.

Artikel 8 - Vervanging voorgaande reglementering

Dit reglement vervangt vanaf 01/01/2024 alle retributiereglementen die betrekking hebben op aanvragen van producten, die kunnen worden aangevraagd via het Vastgoedinformatieplatform met name het besluit van 30/08/2023 betreffende de goedkeuring aansluiting en verwerkingsovereenkomst vastgoedinformatieplatform en retributiereglement vastgoedinformatie.

Artikel 2 - Maakt dit reglement bekend overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur.

7. Overheidsopdrachten - Voorwaarden van de overheidsopdracht 'Heraanleg kruispunt Doornlaarstraat - Bakestraat' en wijze van gunning: Vaststelling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Het kruispunt van de Doornlaarstraat met de Bakestraat is onoverzichtelijk, waardoor het gevaarlijk is voor de fietsers.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de voorwaarden van de overheidsopdracht en de wijze van gunning vast te stellen;

- Wat de voorwaarden van de overheidsopdracht betreft: Heraanleg kruispunt Doornlaarstraat - Bakestraat.
- Wat de wijze van gunning betreft: Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Raming: € 41.527,00 excl. btw of € 50.247,67 incl. 21% btw.

Voorgeschiedenis

14/09/2023: Besluit van het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Keerbergen, waarbij akkoord werd gegaan met het voorstel van proefopstelling en dat de kosten door de gemeente Bonheiden worden gedragen.

Feiten en context

Het kruispunt van de Doornlaarstraat met de Bakestraat is onoverzichtelijk, waardoor het gevaarlijk is voor de fietsers.

In de toekomst zal er in dit gedeelte van de Doornlaarstraat en de Meiboomstraat nog riolering aangelegd worden. De technische dienst stelt voor om een tijdelijke herinrichting te organiseren, zodat het kruispunt met de rioleringswerken definitief kan aangelegd worden.

Juridische grond

- Het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.
- De Wet van 17/06/2013, betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.
- De Wet van 17/06/2016, inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42,§1, 1° a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet).
- Het Koninklijk Besluit van 18/04/2017, betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, inzonderheid artikel 90 1°.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het besluit van de gemeenteraad van 26/06/2019, houdende vaststelling van het begrip dagelijks bestuur i.h.k.v. overheidsopdrachten.

Argumentatie

- Aangezien het vooropgestelde bedrag lager ligt dan € 140.000 excl. btw, wordt er voorgesteld de overheidsopdracht te gunnen via de meest soepele procedure, namelijk de onderhandelingsprocedure zonder naleving van bekendmakingsregels bij de aanvang van de procedure, indien mogelijk, na raadpleging van meerdere ondernemers.
- Tevens moeten de voorwaarden van de overheidsopdrachten worden vastgesteld. In dit geval zijn de algemene uitvoeringsregels zoals deze werden vastgesteld bij het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken integraal van toepassing. De lastvoorwaarden omvatten het bijzonder bestek, inclusief samenvattende meetstaat en offerteformulier.

Financiële gevolgen

Raming: € 41.527,00 excl. btw of € 50.247,67 incl. 21% btw.

Financieel advies:

FA 2024/00012 van 15/01/2024: Gunstig mits aanpassing

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Stelt de voorwaarden van de overheidsopdracht 'Heraanleg kruispunt Doornlaarstraat - Bakestraat' vast, zoals vermeld in het bestek met nr. 2024/RR-1317, opgesteld door de technische dienst en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Artikel 2 - Kiest als wijze van gunning voor de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

8. Overheidsopdrachten - Raamovereenkomst voor het leveren van signalisatie via aankoopcentrale CREAT: Akkoord

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De aankoop van verkeerssignalisatie wordt telkens via prijsofferte/bestelbon besteld. Door in te stappen in een raamovereenkomst moet de gemeente niet telkens nieuwe offertes opvragen.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om beroep te doen op de aankoopcentrale van CREAT voor het leveren van signalisatie en aanverwante artikelen. Het gaat vooral over het aankopen van verkeersborden en verkeersremmers.

Voorgeschiedenis

27/02/2019: Besluit van de gemeenteraad houdende toetreding tot de aankoopcentrale CREAT/TMVS van Farys.

Feiten en context

- Om snel en gemakkelijk verkeerssignalisatie aan te kopen zonder veel bijkomende administratie, is het aangewezen beroep te doen op de aankoopcentrale CREAT.
- Om van deze aankoopcentrale gebruik te kunnen maken, dient het gemeentebestuur Bonheiden toe te treden tot het luik 'Raamovereenkomst voor het leveren van signalisatie en relevante aanverwante artikelen'.
- Het voorstel dat de gemeente kreeg voor het aangaan van een eventuele nieuwe overeenkomst is dan ook financieel zeer gunstig. Bij nazicht blijkt dat de aankoop van verkeerstekens een stuk voordeliger is dan bij onze huidige thuisleverancier, waar verschillende bestellingen dit jaar werden geplaatst.
- De duurtijd van de opdracht binnen de aankoopcentrale CREAT is tot 26/02/2026.
- Momenteel neemt de gemeente voor ongeveer € 33.000 incl. 21% btw per jaar aan verkeersborden af.

Juridische grond

- Het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.
- De Wet van 17/06/2013, betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.
- De Wet van 17/06/2016, inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 47, §2.
- Het Koninklijk Besluit van 18/04/2017, betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het besluit van de gemeenteraad van 26/06/2019, houdende vaststelling van het begrip dagelijks bestuur i.h.k.v. overheidsopdrachten.

Argumentatie

De gemeente kan van de mogelijkheid tot afname van een raamovereenkomst via een opdrachtcentrale gebruik maken, waardoor zij krachtens artikel 47, §2 van de Wet van 17/06/2017, is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren.

Financiële gevolgen

Aan het toetreden tot het raamcontract: "Leveren van signalisatie en relevante aanverwante artikelen" zijn geen kosten verbonden.

De gemeente koop jaarlijks voor ongeveer € 33.000,00 incl. 21% btw aan verkeerssignalisatie aan.

Financieel advies:

FA 2024/00005 van 15/01/2024: Gunstig

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Doet beroep op de aankoopcentrale CREAT voor het leveren van signalisatie en aanverwante artikelen.

9. VERDAAGD -- Overheidsopdrachten - Detachering van multifunctioneel inzetbare en ervaren ICT-profielen via de aankoopcentrale CREAT: Akkoord

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Indien er op de dienst ICT langdurige afwezigheden zijn, is er nood aan inzetbare en ervaren ICT-profielen.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om een beroep te doen op de aankoopcentrale CREAT voor detachering van multifunctioneel inzetbare en ervaren ICT-profielen.

De meerderheidsfracties stellen voor dit punt te verdagen naar de eerstvolgende zitting.

Financiële gevolgen

Aan het toetreden tot de aankoopcentrale van CREAT voor afdruk van het raamcontract 'Detachering van multifunctioneel inzetbare en ervaren ICT-profielen' zijn geen kosten verbonden.

Financieel advies:

FA 2024/00004 van 15/01/2024: Gunstig mits aanpassing

Stemming

Verdaagd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Verdaagt dit punt naar de zitting van 28/02/2024.

10. Overheidsopdrachten - Opmaak van de volledige studieopdracht voor een kinder- en jeugd ontmoetingscentrum: Dading

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Bij de realisatie van het KJOC (Kinder- en jeugd ontmoetingscentrum) zijn er tussen de architect en de gemeente meningsverschillen ontstaan, waarbij deze zodanig groot geworden zijn dat er geen vertrouwen meer is tussen beide partijen.

De dading werd opgesteld, goedgekeurd en voorgelegd aan de raadsleden van Van Belle & Medina Architects BV. Zij hebben enkele aanpassingen aan de dading uitgevoerd.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld hiermee akkoord te gaan.

Voorgeschiedenis

- 01/02/2010: Ondertekening van de architectenovereenkomst met Van Belle & Medina Architects BV.
- 02/05/2018: Aanvang van de werken voor de realisatie van het KJOC.
- 26/11/2019: Dagvaardiging door Korlam NV.
- 23/02/2023: Eindverslag van de gerechtsdeskundige.
- 13/06/2023: Voorontwerp van dading met de architect.
- 30/08/2023: Besluit van de gemeenteraad waarbij het voorontwerp dading werd goedgekeurd.
- 10/01/2024: Mail van GD&A advocaten met de door de raadsleden van Van Belle & Medina Architects BV aangepaste dading.

Feiten en context

- Op 26/11/2019 werd de gemeente Bonheiden gedagvaard door Korlam NV, waarbij een rechtstreekse vordering werd ingesteld ten bedrage van € 150.000, gezien Convents Products NV haar betalingen aan haar onderaannemer eveneens had gestaakt.

- De gemeente Bonheiden heeft de procedure met betrekking tot de rechtstreekse vordering aangegrepen om een gerechtsdeskundige te laten aanstellen, teneinde de gebrekkige uitvoering van de werken door Convents Products NV te laten onderzoeken.
- Middels vonnis van 10/02/2020 werd gerechtsdeskundige Roger Honinckx aangesteld teneinde de gebrekkige uitvoering van de werken te onderzoeken. De gerechtsdeskundige heeft op 23/02/2023 zijn eindverslag bij de rechtbank neergelegd. In dit eindverslag stelt de gerechtsdeskundige dat de architect geen 'fouten' heeft gemaakt en dat de gemeente aan de architect nog een vergoeding van € 47.750,66 incl. 21% btw verschuldigd is.
- GD&A Advocaten heeft in opdracht van de gemeente onderhandelingen opgestart met de architect met de intentie een dading op te stellen waarbij de opdracht verbroken wordt.
- De door de gemeenteraad goedgekeurde dading van 30/08/2023 werd door de raadsleden van Van Belle & Medina Architects BV nagekeken en op enkele punten aangepast. In bijlage is de aangepaste dading met de aanpassingen geel gemarkeerd, terug te vinden. Deze wijzigingen in de tekst betreffen enkele juridische formuleringen, die geen impact hebben op de juridische positie van de gemeente.

Juridische grond

- Artikels 2 §2 en 41,17° van het Decreet over het lokaal bestuur.
- Artikel 2044 en volgende van het Burgerlijk Wetboek.
- Het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.
- De Wet van 17/06/2013, betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.
- De Wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten.
- Het Koninklijk Besluit van 18/04/2017, betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Financiële gevolgen

De gemeente betaalt aan Van Belle en Medina Architects BV, een eenmalig en forfaitair bedrag ten belope van € 40.000 (incl. 21% btw) en dit tot slot van alle rekeningen.

Visum:

Visum 2024/0018 van 15/01/2024: Gunstig mits aanpassing *Het visum van de financieel directeur wordt toegekend aan deze verbintenis. Daarmee wordt bevestigd dat er geen enkele aanwijzing is gevonden dat deze uitgave onwettig, onregelmatig of zonder voldoende krediet in het lopende boekjaar of zonder verbintenis mogelijk binnen het meerjarenplan zou worden aangegaan mits overdracht (€30.893,21) en verschuiving van A12.2.12 De Splinter: uitvoering (€9.106,79).*

Stemming

Met 22 stemmen voor (Julie De Clerck, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Daan Versonnen, Lola Vanderweyen, Frans Uytterhoeven, Jan Fonderie, Guido Vaganée, Eddy Michiels, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Wim Van der Donckt, Hilde Smets, Rudi Withaegels, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes, Sofie Crauwels, Hilde De Ruyscher, Veerle Stephani), 1 onthouding (Pascal Vercammen)

Besluit:

Artikel I – Trekt de beslissing van de gemeenteraad van 30/08/2023, waarbij de dading met de architect in verband met de overheidsopdracht "Opmaak van de volledige studieopdracht voor een kinder- en jeugdonthoudingscentrum" werd goedgekeurd, in en maakt hiervan een kantmelding in de notulen van 30/08/2023.

Artikel 2 - Hecht goedkeuring aan de volgende dadingsovereenkomst met betrekking tot de regeling van een geschil met betrekking tot de overheidsopdracht "Opmaak van de volledige studieopdracht voor een kinder- en jeugdontmoetingscentrum":

Tussen enerzijds:

Gemeente Bonheiden, met maatschappelijke zetel te 2820 Bonheiden, Jacques Morrensplein 10, ingeschreven in de Kruispuntbank der Ondernemingen onder het nummer 0207.534.171, vertegenwoordigd door haar gemeenteraad, waarvoor optreden de heer Lode Van Looy, burgemeester, en mevrouw Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur.

Hierna: Gemeente Bonheiden;

Van Belle & Medina Architects BV, architect-rechtspersoon ingeschreven op de tabel van de Orde van architecten van de provincie Antwerpen onder nummer B200239, met maatschappelijke zetel gevestigd te 2000 Antwerpen, Raapstraat 4, en ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0870.194.720, hier rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar bestuurder, de heer Kurt Van Belle, architect-natuurlijke persoon ingeschreven op de tabel van de Orde van architecten van de provincie Antwerpen onder nummer A201766.

Hierna: Van Belle & Medina

Verder gezamenlijk "Partijen" genoemd en elk afzonderlijk een "Partij";

Wordt vooraf uiteengezet hetgeen volgt:

Voor de opmaak van de volledige studieopdracht voor een kinder- en jeugdontmoetingscentrum op het domein Krankhoeve te Bonheiden (hierna genoemd "het Project") werd een open oproep via de Vlaamse Bouwmeester gepubliceerd in het Bulletin der Aanbestedingen op 11 juli 2008.

De architectenovereenkomst met Van Belle & Medina Architects BV werd ondertekend op 1 februari 2010.

De gemeente Bonheiden heeft voor de realisatie van het kinder- en jeugdontmoetingscentrum via een open aanbesteding, gekend onder referte VBM 038, een overheidsopdracht in drie percelen uitgeschreven, namelijk:

- Perceel 1: ruwbouw / afbouw
- Perceel 2: HVAC en sanitair
- Perceel 3: Elektrische installaties

Na het doorlopen van de onderhandelingen en het indienen van een 'Best And Final Offer' (BAFO) werd bij besluit van 29 december 2017 de opdracht voor perceel 1 gegund aan Convents Products NV voor een bedrag van 1.682.970,15 EUR.

De werken werden aangevat op 2 mei 2018 en dienden te worden uitgevoerd binnen een uitvoeringstermijn van 410 kalenderdagen.

Tijdens de uitvoering van de werken ontstonden verschillende problemen aangaande de overschrijding van de uitvoeringstermijn en problemen aan de dakstructuur. De dakwerken werden in onderaanneming van Convents Products NV uitgevoerd door Hafkon (Remco NL) BV. Van Belle & Medina BV maakte de volgende facturen op voor een totaalbedrag van 47.750,66 EUR (incl. BTW) aan de gemeente Bonheiden:

- Factuur 030_2019: 14.219,05 EUR;
- Factuur 031_2019: 3.287,18 EUR;
- Factuur 032_2019: 836,41 EUR;
- Factuur 033_2019: 368,02 EUR;
- Factuur 040_2019: 14.895,89 EUR;
- Factuur XX-2020: 14.144,11 EUR

Tussen partijen bestaat discussie over de betaling van deze facturen.

Volgens Van Belle & Medina BV mocht zij betaling vorderen van deze facturen op basis van haar prestaties.

De gemeente Bonheiden is van mening dat deze facturen niet betaald dienen te worden op grond van het feit dat de facturen geprotesteerd werden, nog niet gefactureerd werden en Van Belle & Medina BV tekort geschoten is aan haar ontwerpstaak. Volgens de gemeente Bonheiden had Van Belle & Medina als 'opvolgend' architect het globale probleem van de dampdichtheid en isolatie strikt moeten opmerken en had zij herstellingen/ aanpassingen moeten eisen aan de betrokken aannemers.

Op 26 november 2019 werden Convents Products NV en de gemeente Bonheiden gedagvaard door Korlam NV, een andere onderaannemer van Convents Products NV. Hierop werd op 30 december 2019 Hafkon (Remco NL) gedagvaard in tussenkomst en vrijwaring door Convents Products NV.

Middels het vonnis van de Rechtbank van Eerste Aanleg Antwerpen, afdeling Mechelen van 10 februari 2020 werd de heer Roger Honinckx aangesteld als deskundige.

De gerechtsdeskundige bracht zijn voorverslag uit op 8 augustus 2022.

De gerechtsdeskundige stelt in zijn eindverslag dat het dampscherm in het initieel concept van de architect werd voorzien. Convents Products NV en/of Hafkon hebben een alternatief dakconcept voorgesteld waarbij een dampscherm werd voorzien doch dit dampscherm uiteindelijk niet werd uitgevoerd zoals op de tekeningen werd voorgesteld.

Dienvolgens wordt de eventuele aansprakelijkheid voor het concept gelegd bij Convents Products NV (en/of diens onderaannemers) aangezien zij (mede)verantwoordelijk zijn voor het concept.

De gerechtsdeskundige weerhoudt geen aansprakelijkheid in hoofde van Van Belle en Medina Architects BV.

Partijen zijn het niet eens over de afrekening tussen hen met betrekking tot de facturen van Van Belle en Medina Architects BV in functie van dit deskundig verslag (hierna genoemd het Geschil).

Partijen sluiten deze dadingsovereenkomst (verder: Dading) - zonder enige nadelige erkenning of aanvaarding van fout of schuld – met het oog op de definitieve beëindiging van het Geschil, en mits het doen van wederzijdse toegevingen. De Dading wordt gesloten tot slot van alle rekeningen in de zin van de artikelen 2044 e.v. van het oud Burgerlijk Wetboek.

Deze Dading heeft tot doel de rechten en verplichtingen van de Partijen, vergoedingen inbegrepen, definitief te regelen, zonder enige nadelige erkenning.

Partijen erkennen dat deze Dading, waarmee geen van Partijen aansprakelijkheid erkennen, onherroepelijk is en definitief een einde stelt aan het Geschil. Partijen erkennen buiten de hierna bedongen modaliteiten opzichtsels elkaar geen vorderingen meer te hebben met betrekking tot het Project en het Geschil.

Wordt thans overeengekomen hetgeen volgt:

Artikel I

Deze Dading strekt tot de definitieve en volledige regeling van het Geschil tussen Partijen.

De gemeente Bonheiden verbindt er zich toe om Van Belle en Medina Architects BV, een eenmalig en forfaitair bedrag ten belope van **40.000 euro (incl. BTW)** te betalen, en dit tot slot van alle rekeningen.

Het bedrag van 40.000 EUR zal binnen de vijftien (15) dagen na datum van ondertekening van deze Dading door alle Partijen worden overgeschreven op rekeningnummer KBC BE81 7331 5616 9424 en met vermelding "dadingsovereenkomst gemeente Bonheiden / Van Belle & Medina".

Partijen gaan akkoord met de minnelijke beëindiging van de opdracht van diensten van Van Belle & Medina BV het een kinder- en jeugdonthoetingscentrum op het domein Krankhoeve te Bonheiden.

Partijen zijn akkoord om de zaak te laten doorhalen bij de rechtbank van Eerste Aanleg Antwerpen, afdeling Mechelen, gekend onder het rolnummer 19/1248/A.

Artikel 2

Partijen verklaren uitdrukkelijk en zonder enig voorbehoud te verzaken aan elk ander recht of elke andere vordering ten opzichte van elkaar met betrekking tot het Project en het Geschil. Na uitvoering van de verbintenissen opgesomd onder artikel 1 van deze Dading, zijn Partijen over en weer niets meer verschuldigd opzichtsens elkaar. Partijen verklaren uitdrukkelijk en zonder enig voorbehoud onherroepelijk en definitief afstand te doen t.a.v. elkaar van elke aanspraak, rechtsvordering of eis van welke aard, op welke grondslag ook, reeds ontstaan of nog te ontstaan, die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houdt met het Project en onderhavig Geschil of eender welk feit dat daaraan ten grondslag ligt of daaruit voortvloeit.

Partijen erkennen dat zij met volledige kennis van zaken deze Dading aangaan en dat zij volledig geïnformeerd zijn over de draagwijdte van hun wederzijdse rechten en verplichtingen. Partijen verzaken dan ook met betrekking tot het voorwerp, de oorzaak en de draagwijdte van deze Dading aan het invoeren van dwaling en dit zowel in feite als in rechte.

Artikel 3

Deze Dading wordt afgesloten in het kader van artikel 2044 en volgende van het oud Burgerlijk Wetboek en in het bijzonder van artikel 2052 van het oud Burgerlijk Wetboek dat bepaalt dat dadingen tussen partijen kracht van gewijsde hebben in hoogste aanleg. Geen enkele Partij kan enig voorbehoud formuleren ten overstaan van de uitvoering van deze Dading, en waarbij de meest gerede Partij bij niet-uitvoering door de andere Partij van deze Dading uitsluitend de uitvoering ervan kan vorderen ten aanzien van de rechter.

Artikel 4

Deze Dading kan enkel in rechte uitwerking hebben en in rechte worden aangewend na ondertekening ervan door alle Partijen.

In het andere geval hernemen de Partijen hun volledige rechten.

Artikel 5

Partijen verbinden er zich toe noch het bestaan noch de inhoud van deze Dading aan derden mee te delen zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partijen, behoudens wat noodzakelijk zou zijn om de naleving van de rechten en verplichtingen uit deze Dading af te dwingen, dan wel indien de mededeling van deze Dading verplicht is ingevolge enige wettige bepaling, dan wel een bevel van een rechterlijke of administratieve instantie.

Geen enkele Partij kan enig voorbehoud formuleren ten overstaan van de uitvoering van deze Dading, en waarbij de meest gerede Partij bij niet-uitvoering door de andere Partij van deze Dading uitsluitend de gedwongen uitvoering ervan kan vorderen ten aanzien van de rechter.

Artikel 6

6.1. Partijen verklaren en waarborgen bekwaam te zijn om een Dading te sluiten en over de vereiste hoedanigheid te beschikken om deze aan te gaan. Zij verklaren en erkennen dat zij met volledige kennis van zaken hebben ingestemd met deze Dading.

6.2. Partijen zijn ervan overtuigd dat deze globale Dading in al haar aspecten bindend en geldig is. Mocht niettemin één of meerdere bepalingen van deze globale Dading nietig of ongeldig zijn, dan tast deze nietigheid of ongeldigheid de geldigheid van de overige bepalingen en van het overblijvend gedeelte van deze globale Dading niet aan.

Bepalingen die door nietigheid aangetast of ongeldig zouden zijn, blijven bindend voor het gedeelte ervan dat wettelijk toegelaten is.

Partijen verbinden er zich toe om de bepalingen die nietig of ongeldig zouden zijn te vervangen door geldige bepalingen die de bedoelingen van Partijen zo dicht mogelijk benaderen. In voorkomend geval zullen Partijen te goeder trouw besprekingen met elkaar aanknopen teneinde de ongeldige, nietige of niet-afdwingbare verbintenis zowel qua inhoud als qua bedoeling te vervangen door een geldige, wettige en afdwingbare verbintenis die zo nauw als maar enigszins mogelijk is, aansluit bij de (rechts)gevolgen die door het ongeldig, nietig of niet-afdwingbaar verklaarde artikel en/of gedeelte van artikel zouden zijn tot stand gekomen.

6.3. Voorts ontslaan de Partijen elkaar wederzijds, onvoorwaardelijk en onherroepelijk van elke gebeurlijke aansprakelijkheid met betrekking tot de totstandkoming van deze Dading, en doen zij onvoorwaardelijk en onherroepelijk afstand van elke gebeurlijke vordering tot ontbinding van deze Dading uit hoofde van artikel 1184 van het oud Burgerlijk Wetboek, alsook van elke gebeurlijke vordering omtrent de geldige totstandkoming en/of de bindende kracht van deze Dading (of een gedeelte ervan).

6.4. De Partijen erkennen volledige kennis te hebben van de omvang van hun rechten en verplichtingen die uit deze Dading voortvloeien. Zij zullen geen enkel nieuw element dat niet zou zijn opgenomen in deze Dading kunnen invoeren om de draagwijdte van de deze Dading te betwisten of om terug te komen op de Dading.

6.5. Geen enkele Partij kan enig voorbehoud formuleren ten overstaan van de uitvoering van deze Dading. Deze Dading behelst derhalve overeenkomstig artikel 2052 oud Burgerlijk Wetboek onherroepelijk afstand vanwege Partijen van het recht zich te beroepen op enige dwaling in feite of in rechte of op welk verzuim dan ook met betrekking tot het bestaan of de draagwijdte van hun rechten en plichten. Partijen verklaren uitdrukkelijk voldoende informatie te hebben ontvangen, voldoende bedenktijd te hebben gehad en voldoende advies te hebben kunnen inwinnen omtrent hun rechten en plichten die voortkomen uit deze Dading.

Artikel 7

7.1. Partijen verklaren dat deze Dading tussen hen één onlosmakelijk geheel vormt, te goeder trouw en in het belang van alle Partijen rechtsgeldig gesloten.

Deze Dading omvat volledig hetgeen tussen Partijen is overeengekomen en heeft voorrang op iedere voorafgaande schriftelijke of mondelinge, uitdrukkelijke of impliciete overeenkomst of afspraak in welke vorm ook met betrekking tot de uiteengezette betwisting.

7.2. De rechten en verplichtingen uit deze Dading gelden tevens voor enige juridische dan wel feitelijke opvolgers van (een van) de Partijen. Partijen verbinden zich ertoe hun respectievelijke opvolgers op rechtsgeldige en afdwingbare wijze aan de gehele huidige Dading te onderwerpen.

Partijen komen uitdrukkelijk overeen dat elke Partij zijn eigen kosten draagt met betrekking tot de totstandkoming en uitvoering van deze Dading.

7.3. Voor de interpretatie van deze Dading zullen de Partijen zich baseren op de bewoordingen ervan.

7.4. Elke wijziging of aanvulling van deze Dading gebeurt uitsluitend schriftelijk. Een gebeurlijke verzaking aan één of meerdere rechten uit deze Dading kan uitsluitend schriftelijk en uitdrukkelijk plaatsvinden.

Artikel 8

Deze Dading treedt in werking, na voorafgaande goedkeuring door de daartoe bevoegde organen van Partijen, op de datum van ondertekening ervan door alle Partijen.

Artikel 9

Deze Dading wordt beheerst en uitgelegd in overeenstemming met het Belgisch recht, in het bijzonder door de artikelen 2044 en volgende van het oud Burgerlijk Wetboek en houdt voor beide Partijen wederzijdse toegiften in.

In geval van betwistingen met betrekking tot deze Dading en de uitvoering daarvan, zullen de Partijen op ernstige wijze proberen om tot een redelijke minnelijke schikking te komen. Elk geschil met betrekking tot het afsluiten, de geldigheid, de interpretatie of de uitvoering van deze Dading of van latere dadingen of operaties die er zouden kunnen uit voortvloeien alsook elk ander geschil betreffende of verband houdende met deze Dading, zal zonder uitzondering en ongeacht of het om een juridische of feitelijke vraag gaat, tot de uitsluitende bevoegdheid behoren van de rechtbanken van het arrondissement Antwerpen.

TEN BLIJKE WAARVAN deze Dading werd opgemaakt op datum van, en bestaande uit 6 bladzijden, en werd door alle Partijen ondertekend in 2 originele exemplaren, waarvan elke Partij bevestigt en erkent er één te hebben ontvangen.

Partijen komen overeen dat elektronische handtekeningen die kwalificeren als een geavanceerde of een gekwalificeerde elektronische handtekening onder Verordening (EU) nr. 910/2014 dezelfde bewijswaarde zullen hebben als een origineel papieren exemplaar met een handgeschreven handtekening.

VOOR GEMEENTE BONHEIDEN

Vertegenwoordigd door de gemeenteraad

VOOR VAN BELLE & MEDINA ARCHITECTS BV

Vertegenwoordigd door haar bestuurder de heer Kurt Van Belle

Artikel 3 – Besluit dat de burgemeester en de algemeen directeur de gemeente zullen vertegenwoordigen bij het ondertekenen van de dadingsovereenkomst.

I I. Politie - Gewijzigde samenwerkingsovereenkomst met GAS-Rivierenland voor behandeling dossiers administratieve geldboetes voor inbreuken parkeren en stilstaan (GAS 4): Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Op 01/12/2023 besliste het beheerscomité van GAS-Rivierenland tot een voorstel van wijziging van de samenwerkingsovereenkomst GAS-Rivierenland - gemeente Bonheiden voor de behandeling van dossiers gemeentelijke administratieve geldboetes voor inbreuken parkeren en stilstaan (GAS 4), omwille van de eerder besliste wijziging van de naam GASAM naar GAS-Rivierenland en een besliste wijziging van opzegtermijn van de samenwerkingsovereenkomst alsook aanpassing van de kostprijs per dossier.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd akkoord te gaan met de wijzigingen.

Voorgeschiedenis

- 27/02/2008: Besluit van de gemeenteraad houdende oprichting interlokale vereniging GASAM.
- 07/03/2008: Ondertekening van de overeenkomst interlokale vereniging GASAM op de conferentie van burgemeesters waarbij de stad Mechelen de beherende gemeente wordt van de interlokale vereniging Gemeentelijke Administratieve Sancties Arrondissement Mechelen (GASAM) die instaat voor de professionele organisatie van de GAS voor alle 12 steden en gemeenten van het arrondissement Mechelen.
- 03/12/2021: Beslissing van het beheerscomité van de interlokale vereniging GASAM tot naamswijziging naar GAS-Rivierenland.:

- 06/05/2022: Bevestiging van de beslissing van het beheerscomité van de interlokale vereniging GASAM tot naamswijziging naar GAS-Rivierenland.
- 24/06/2015: Goedkeuring en ondertekening samenwerkingsovereenkomst met GASAM voor de behandeling van dossiers gemeentelijke administratieve geldboetes voor inbreuken parkeren en stilstaan (GAS 4).
- 24/06/2015: Besluit van de gemeenteraad houdende goedkeuring van de bijzondere politieverordening betreffende de administratieve geldboetes voor de overtreding betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met automatisch werkende toestellen, gewijzigd 31/01/2018.
- 24/06/2015: Besluit van de gemeenteraad houdende goedkeuring van het protocol met de Procureur des Konings (GAS 4).
- 29/06/2022: Besluit van de gemeenteraad houdende goedkeuring annex oprichtingsakte intergemeentelijke vereniging GASAM houdende naamswijziging interlokale vereniging GASAM naar Gas-Rivierenland.
- 01/12/2023: Beslissing beheerscomité van de interlokale vereniging GAS-Rivierenland tot wijziging overeenkomsten GAS 4 en GAS 5.

Feiten en context

Bij besluit van de gemeenteraad van 24/06/2015 werd de samenwerkingsovereenkomst met GASAM voor de behandeling van dossier gemeentelijke administratieve geldboetes voor inbreuken parkeren en stilstaan (GAS 4) goedgekeurd.

Op 06/05/2021 besliste het beheerscomité van de interlokale vereniging GASAM tot een naamswijziging naar GAS-Rivierenland.

Door het beheerscomité van de interlokale vereniging GAS-Rivierenland werd op 01/12/2023 beslist tot

- Aanpassing van de kostprijs per dossier, met name waar voorheen de kostprijs gold van:
 - 0 tot en met 500^{ste} dossier: € 30/dossier
 - 501^{ste} tot 1000^{ste} dossier: € 15/dossier
 - 1001^{ste} dossier en verder: € 7,5/dossier.
- Op 1 januari van elk nieuw begonnen jaar wordt de teller van het aantal dossiers op 0 gezet.
- Dit wordt per 01/01/2024 € 6,9/dossier en dit vanaf het eerste dossier. Dit bedrag wordt jaarlijks aangepast in functie van de index van de wedden in de openbare sector (d.d. 01/01).
- Aanpassing van de opzegtermijn van de samenwerkingsovereenkomst, met name van 6 maand naar 12 maand.

Omwille van deze wijzigingen dient een nieuwe, aangepaste samenwerkingsovereenkomst gesloten te worden en de huidige overeenkomst opgeheven te worden met ingangsdatum 01/01/2024.

Juridische grond

- Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, art. 41, lid2, 4° en art. 392 tem 395.
- Wet van 24/06/2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- KB van 09/03/2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103 vastgesteld met automatisch werkende toestellen.

Argumentatie

Omwille van een aantal wijzigingen, waaronder de naamswijziging van GASAM naar GAS-Rivierenland en een nieuwe opzegtermijn en kostprijs per dossier, dient de

samenwerkingsovereenkomst tussen GAS-Rivierenland en gemeente Bonheiden voor de behandeling van dossiers gemeentelijke administratieve geldboetes voor inbreuken parkeren en stilstaan (GAS) aangepast te worden

Het behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad deze nieuwe, gewijzigde samenwerkingsovereenkomst goed te keuren met ingangsdatum 01/01/2024 en de lopende samenwerkingsovereenkomst op te heffen vanaf 01/01/2024.

Financiële gevolgen

De nodige kredieten zijn voorzien in het meerjarenplan 2020-2025 onder A24.1 GAS Rivierenland-afhandeling GAS-boetes.

Visum:

Stemming

Met 22 stemmen voor (Julie De Clerck, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Daan Versonnen, Lola Vanderweylen, Frans Uytterhoeven, Jan Fonderie, Guido Vaganée, Eddy Michiels, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Wim Van der Donckt, Hilde Smets, Geert Teughels, Pascal Vercammen, Karl Theerens, Marcel Claes, Sofie Crauwels, Hilde De Ruyscher, Veerle Stephani), 1 onthouding (Rudi Withaegels)

Besluit:

Artikel 1 - Heft met ingang van 01/01/2024 de huidige lopende samenwerkingsovereenkomst met GASAM voor de behandeling van dossiers gemeentelijke administratieve geldboetes voor inbreuken parkeren en stilstaan (GAS 4) op en keurt de samenwerkingsovereenkomst met GAS-Rivierenland voor de behandeling van dossiers gemeentelijke administratieve geldboetes voor inbreuken parkeren en stilstaan (GAS 4), met ingangsdatum 01/01/2024 goed als volgt:

OVEREENKOMST TUSSEN DE GEMEENTE BONHEIDEN EN DE STAD MECHELEN VOOR BEHANDELING DOSSIERS GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE GELDBOETES VOOR INBREUKEN PARKEREN EN STILSTAAN (GAS4)

TUSSEN: De GEMEENTE BONHEIDEN, gevestigd te Jacques Morrensplein 10, 2820 Bonheiden, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreden Lode Van Looy, burgemeester en Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur, hierna genoemd "de gemeente Bonheiden"

EN De STAD MECHELEN, gevestigd te Grote Markt 21, 2800 Mechelen, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreden Bart SOMERS, burgemeester en Gert EERAERTS, algemeen directeur, hierna genoemd "de stad Mechelen"

Wordt, met in acht name van:

- artikel 119 bis van de Nieuwe Gemeentewet;
- de overeenkomst Interlokale Vereniging GAS Arrondissement Mechelen (hierna GAS-Rivierenland);
- de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties die in voege is getreden op 1 januari 2014 en meer precies artikel 23;
- het Koninklijk Besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de nadere voorwaarden en het model van het protocolakkoord in uitvoering van artikel 23 van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;
- het Koninklijk Besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F 103, vastgesteld met automatisch werkende toestellen;
- de bijzondere politieverordening betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met automatisch werkende

toestellen, goedgekeurd bij gemeenteraadsbeslissing van de gemeente Bonheiden van 24 juni 2015;

- het protocol met de Procureur des Konings, goedgekeurd door de gemeenteraad van de gemeente Bonheiden van 24 juni 2015;

Artikel 1

Onderhavige overeenkomst heeft als voorwerp een samenwerkingswerkingsverband op te zetten tussen de gemeente Bonheiden en de stad Mechelen in haar hoedanigheid als beherende gemeente van GAS-Rivierenland met als doel de administratieve afhandeling van de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met automatisch werkende toestellen zoals opgenomen in de gelijknamige bijzondere politieverordening van de gemeente Bonheiden dd. 24 juni 2015;

Artikel 2

§1. De vaststellingen worden door GAS-Rivierenland verwerkt conform de procedure die als volgt wordt beschreven in §2.

§2. Een sanctionerend ambtenaar van GAS-Rivierenland deelt binnen 15 dagen na ontvangst van de vaststelling van de inbreuk, bij gewone zending, aan de overtreder de gegevens mee wat betreft de kwalificatie van de inbreuk en het bedrag van de hieraan verbonden boete. De overtreder heeft 30 dagen om verweer in te dienen bij gewone post, en zelfs mondeling indien de voorgestelde boete hoger is dan 70 euro. Indien het verweer ongegrond wordt verklaard heeft de overtreder opnieuw 30 dagen om de boete te betalen.

Indien de boete niet wordt betaald binnen 30 dagen te rekenen vanaf de kennisgeving van de boete aan de overtreder of vanaf de kennisname van de afwijzing van het door de overtreder ingediende verweer zal het dossier worden overgenomen door de dienst Financiën van de gemeente Bonheiden dewelke instaat voor de aanmaning tot betaling en de navolgende procedure van invordering GAS-Rivierenland maakt hiertoe de nodige gegevens van de dossiers van de onbetaalde boetes waarvoor geen ontvankelijk en gegrond verweer werd ingediend over aan de dienst Financiën van de gemeente Bonheiden.

Artikel 3

Stad Mechelen als beherende gemeente van GAS-Rivierenland neemt de volgende taken op zich in de uitvoering van onderhavige overeenkomst:

- maakt een model van de bijzondere politieverordening op, en zorgt voor de nodige aanpassingen in overeenstemming met het wetgevend kader. Het is de verantwoordelijkheid van de gemeente om het model van verordening voor te leggen aan zijn gemeenteraad voor goedkeuring;
- zorgt voor het protocolakkoord tussen de gemeente Bonheiden en de Procureur des Konings, en voor de vernieuwing ervan;
- zorgt voor de ontwikkeling en optimalisatie van de bestuurs specifieke beheerssoftware teneinde de samenwerking tussen GAS-Rivierenland en de gemeente Bonheiden voor wat betreft de vaststelling en verwerking van alle nodige gegevens met het oog op het innen van de boetes vlot te laten verlopen;
- zorgt voor de aanmaak van een digitaal bestand (PDF en XML-formaat) met brieven aan overtreders en bijhorende facturen, inclusief de generatie van de OGM-nummers op de facturen en de communicatie hiervan aan de dienst Financiën van de gemeente Bonheiden; de gemeente Bonheiden zorgt voor de afdruk en de verzending en draagt er ook de kosten van. Teneinde GAS-Rivierenland toe te laten deze documenten aan te maken is het absoluut noodzakelijk dat de betreffende PV's van de politie elektronisch in PDF-formaat worden bezorgd mét bijgevoegde

TXT-File die alle relevante gegevens van de PV's bevat, beide files worden opgemaakt volgens een vastgelegd sjabloon;

- behandelt volledig de administratieve en inhoudelijke verwerking van de verweren, zowel de schriftelijke als mondelinge of telefonische vragen en klachten en draagt er de kosten (aanmaak en verzending beslissingen na verweer) van;
- zorgt voor jaarlijkse analyse van de uitvoering van haar taak ingevolge deze overeenkomst;
- indien de overtreder beroep aantekent tegen de opgelegde boete of de vaststelling door de sanctionerend ambtenaar, zal laatstgenoemde de gemeente Bonheiden voor de politierechtbank rechtsgeldig vertegenwoordigen.

Artikel 4

De gemeente Bonheiden verbindt zich ertoe een kostprijs te betalen per dossier als vergoeding voor de door de stad Mechelen als beherende gemeente van GAS-Rivierenland behandelde dossiers, in uitvoering van onderhavige overeenkomst. Deze vergoeding dekt alle kosten door Stad Mechelen gemaakt, inclusief personeelskosten.

De stad Mechelen factureert op het einde van elk kwartaal deze vergoeding. De facturen zijn betaalbaar binnen 30 dagen.

Deze kostprijs bedraagt 6,9 EUR/dossier.

Dit bedrag wordt jaarlijks aangepast in functie van de index van de wedden in de openbare sector (d.d. 01/01).

Artikel 5

De overeenkomst geldt voor onbepaalde duur. Zij kan op elk ogenblik worden aangepast mits goedkeuring van beide partijen. Beide partijen kunnen te allen tijde een einde maken aan deze overeenkomst mits het in acht nemen van een opzegperiode van 12 maanden.

Artikel 6

Partijen verbinden zich ertoe drie maanden na het in werking treden van onderhavige overeenkomst gezamenlijk overleg te plegen over het functioneren van deze overeenkomst in de praktijk. Naar aanleiding van dit overleg kan huidige overeenkomst meer in detail worden uitgewerkt. Na dit overleg na 3 maanden, zullen partijen gezamenlijk overleg plegen volgens noodzaak of op vraag van één van beide partijen. Partijen zullen steeds elk geschil aangaande de uitvoering van de overeenkomst in onderling overleg trachten op te lossen.

Opgemaakt in tweevoud, voor elke partij één, op 31/01/2024

Voor de gemeente Bonheiden,

Burgemeester

Lode Van Looy

Voor de Stad Mechelen,

Bart SOMERS

Burgemeester

Algemeen directeur

Ethel Van den Wijngaert

Gert EERAERTS

Algemeen directeur

Artikel 2 - Verleent machtiging aan het college van burgemeester en schepenen om deze overeenkomst te sluiten met GAS-Rivierenland.

12. Politie - Wijziging samenwerkingsovereenkomst met GASAM voor de behandeling van dossiers gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen (GAS 5): Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Op 01/12/2023 besliste het beheerscomité van GAS-Rivierenland tot een voorstel van wijziging van de samenwerkingsovereenkomst GAS-Rivierenland-gemeente Bonheiden voor de behandeling van dossiers gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen (GAS 5), omwille van de eerder besliste wijziging van de naam

GASAM naar GAS-Rivierenland, een wijziging in de afhandelingsprocedure GAS 5 door hogere wetgeving en een door het beheerscomité besliste wijziging van opzegtermijn en kostprijs per dossier.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd akkoord te gaan met deze wijzigingen.

Voorgeschiedenis

- 27/02/2008: Besluit van de gemeenteraad houdende oprichting interlokale vereniging GASAM.
- 07/03/2008: Ondertekening van de overeenkomst interlokale vereniging GASAM op de conferentie van burgermeesters waarbij de stad Mechelen de beherende gemeente wordt van de interlokale vereniging Gemeentelijke Administratieve Sancties Arrondissement Mechelen (GASAM), die instaat voor de professionele organisatie van de GAS voor alle 12 steden en gemeenten van het arrondissement Mechelen.
- 03/12/2021: Beslissing van het beheerscomité van de interlokale vereniging GASAM tot naamswijziging naar GAS-Rivierenland.
- 06/05/2022: Bevestiging van de beslissing van het beheerscomité van de interlokale vereniging GASAM tot naamswijziging naar GAS-Rivierenland.
- 29/06/2022: Vaststelling bijzondere politieverordening betreffende de gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen (GAS 5).
- 29/06/2022: Besluit van de gemeenteraad betreffende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met GASAM voor de behandeling van dossiers gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen (GAS 5).
- 29/06/2022: Besluit van de gemeenteraad houdende goedkeuring annex oprichtingsakte intergemeentelijke vereniging GASAM houdende naamswijziging interlokale vereniging GASAM naar Gas-Rivierenland.
- 01/12/2023: Beslissing beheerscomité van de interlokale vereniging GAS-Rivierenland tot wijziging overeenkomsten GAS 4 en GAS 5.

Feiten en context

Bij besluit van de gemeenteraad van 29/06/2022 werd de samenwerkingsovereenkomst met GASAM voor de behandeling van dossier gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen (GAS 5) goedgekeurd.

Op 06/05/2021 besliste het beheerscomité van de interlokale vereniging GASAM tot een naamswijziging naar GAS-Rivierenland.

Artikel 2 van het Decreet van de Vlaamse Raad van 31/03/2023 inzake diverse bepalingen over gemeenschappelijk vervoer, de infrastructuur en het wegenbeleid bracht een aantal procedurele wijzigingen aan in de afhandeling van dossiers GAS 5, onder meer in de beslissingstermijnen verweren GAS 5, een informatiebrief i.p.v. proces-verbaal voor buitenlandse overtreeders, bezorgen van afschrift van proces-verbaal i.p.v. proces-verbaal GAS)

Door het beheerscomité van de interlokale vereniging GAS-Rivierenland werd op 01/12/2023 beslist tot:

- Aanpassing van de kostprijs per dossier, met name waar voorheen de kostprijs gold van:
 - 0 tot en met 500^{ste} dossier: € 30/dossier;
 - 501^{ste} tot 1000^{ste} dossier: € 15/dossier;
 - 1001^{ste} dossier en verder: € 7,5/dossier;
- Op 1 januari van elk nieuw begonnen jaar wordt de teller van het aantal dossiers op 0 gezet.

- Wordt dit per 01/01/2024 € 6,90/dossier en dit vanaf het eerste dossier. Dit bedrag wordt jaarlijks aangepast in functie van de index van de wedden in de openbare sector (d.d. 01/01).
- Aanpassing van de opzegtermijn van de samenwerkingsovereenkomst, met name van 6 maanden naar 12 maanden.

Omwille van deze wijzigingen dient een nieuwe, aangepaste samenwerkingsovereenkomst gesloten te worden en de huidige overeenkomst opgeheven te worden met ingangsdatum 01/01/2024.

Juridische grond

- Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, art. 41, lid2, 4° en art. 392 tem 395.
- Wet van 24/06/2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Wet van 16/03/1968 betreffende de politie over het wegverkeer, art. 29 quater.
- Decreet Vlaamse Raad van 09/10/2020 diverse bepalingen over gemeenschappelijk vervoer, de weginfrastructuur en het wegenbeleid, art. 6.
- Decreet Vlaamse Raad van 31/03/2023 diverse bepalingen over gemeenschappelijk vervoer, de weginfrastructuur en het wegenbeleid, art. 2.

Argumentatie

Omwille van een aantal wijzigingen, waaronder de naamswijziging van GASAM naar GAS-Rivierenland, procedurele wijzigingen ingevoerd door hogere wetgeving en een nieuwe opzegtermijn en kostprijs per dossier, dient de samenwerkingsovereenkomst tussen GAS-Rivierenland en gemeente Bonheiden voor de behandeling van dossiers gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen (GAS 5) aangepast te worden.

Het behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad deze nieuwe, gewijzigde samenwerkingsovereenkomst goed te keuren met ingangsdatum 01/01/2024 en de lopende samenwerkingsovereenkomst op te heffen vanaf 01/01/2024.

Financiële gevolgen

De nodige kredieten zijn voorzien in het meerjarenplan 2020-2025 onder actie A24.1 Gas Rivierenland-afhandeling GAS-boetes.

Visum:

FA 2024/00009 van 15/01/2024: Gunstig

Stemming

Met 16 stemmen voor (Julie De Clerck, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Daan Versonnen, Lola Vanderweyen, Frans Uytterhoeven, Jan Fonderie, Eddy Michiels, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Hilde Smets, Pascal Vercammen, Sofie Crauwels, Veerle Stephani), 7 onthoudingen (Guido Vaganée, Wim Van der Donckt, Rudi Withaegels, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes, Hilde De Ruysscher)

Besluit:

Artikel I - Heft met ingang van 01/01/2024 de huidige lopende samenwerkingsovereenkomst met GASAM voor de behandeling van dossiers gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen (GAS 5) op en keurt de samenwerkingsovereenkomst met GAS-Rivierenland voor de behandeling van dossiers gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen (GAS 5) met ingangsdatum 01/01/2024 goed als volgt:

OVEREENKOMST TUSSEN DE GEMEENTE BONHEIDEN EN DE STAD MECHELEN VOOR BEHANDELING DOSSIERS GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE GELDBOETES VOOR BEPERKTE SNELHEIDSOVERTREDINGEN (GAS 5)

TUSSEN :

De GEMEENTE BONHEIDEN gevestigd te Jacques Morrensplein 10, 2820 Bonheiden, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreden Lode Van Looy, burgemeester en Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur, hierna genoemd “de gemeente Bonheiden”

EN:

De STAD MECHELEN, gevestigd te Grote Markt 21, 2800 Mechelen, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreden Bart SOMERS, burgemeester en Gert EERAERTS, algemeen directeur, hierna genoemd “de stad Mechelen”

Wordt, met in acht name van:

- de overeenkomst Interlokale Vereniging GAS Arrondissement Mechelen (hierna GAS-Rivierenland);
- artikel 387 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;
- de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer, artikel 29 quater;
- de bijzondere politieverordening betreffende de gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen, goedgekeurd bij gemeenteraadsbeslissing van de gemeente Bonheiden van 29 juni 2021;

Artikel 1

Onderhavige overeenkomst heeft als voorwerp de samenwerking uit te breiden tussen enerzijds de gemeente Bonheiden en anderzijds de stad Mechelen in haar hoedanigheid als beherende gemeente van GAS-Rivierenland tot de administratieve afhandeling van de overtredingen betreffende de gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen zoals opgenomen in de gelijknamige bijzondere politieverordening van de gemeente Bonheiden dd 29 juni 2021;

Artikel 2

§1. De vaststellingen worden door GAS-Rivierenland verwerkt conform de procedure die als volgt wordt beschreven in §2.

§2. Een sanctionerend ambtenaar van GAS-Rivierenland bezorgt binnen 14 dagen na ontvangst van het afschrift van het proces-verbaal, per gewone brief, het afschrift van het proces-verbaal samen met de vermelding van het bedrag van de administratieve geldboete die moet worden betaald, aan de overtreder. Als de overtreder geen woonplaats of vaste verblijfplaats in België heeft, mag het afschrift van het proces-verbaal vervangen worden door de informatiebrief, vermeld in artikel 5 van richtlijn 2015/413/EU van het Europees Parlement en de Raad van 11 maart 2015 ter facilitering van de grensoverschrijdende uitwisseling van informatie. De overtreder heeft 30 dagen om schriftelijk verweer in te dienen. De betaling van de administratieve geldboete en het bezorgen van de schriftelijke verweermiddelen gebeuren overeenkomstig de wijze die in het betalingsverzoek is bepaald. Als de sanctionerend ambtenaar de schriftelijke verweermiddelen onontvankelijk of ongegrond verklaart, brengt hij de overtreder daarvan op de hoogte volgens de termijnen bepaald in het bijzonder politiereglement met de vermelding van de administratieve geldboete die moet worden betaald. In dat geval wordt de administratieve geldboete betaald binnen dertig dagen na de kennisgeving van de beslissing van de sanctionerend ambtenaar op de wijze die in het betalingsverzoek is bepaald. Als de sanctionerend ambtenaar binnen de termijnen bepaald in het bijzonder politiereglement, de verweermiddelen van de overtreder niet onontvankelijk of ongegrond verklaart, worden die verweermiddelen geacht aanvaard te zijn.

Indien de boete niet wordt betaald binnen 30 dagen te rekenen vanaf de kennisgeving van de boete aan de overtreder of vanaf de kennisname van de afwijzing van het door de overtreder ingediende verweer zal het dossier worden overgenomen door de dienst Financiën van de gemeente Bonheiden dewelke instaat voor de aanmaning tot betaling en de navolgende

procedure van invordering. GAS-Rivierenland maakt hiertoe de noodzakelijke gegevens van de dossiers van de onbetaalde boetes waarvoor geen ontvankelijk en gegrond verweer werd ingediend over aan de dienst Financiën van de gemeente Bonheiden. De gemeente Bonheiden en de sanctionerend ambtenaar van GAS-Rivierenland verzamelen en verwerken slechts die persoonsgegevens die noodzakelijk zijn om hun opdracht in het kader van gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen uit te voeren. De hierbij verzamelde persoonsgegevens worden door de partijen niet langer bewaard dan voor een periode van zes jaar.

Artikel 3

Stad Mechelen als beherende gemeente van GAS-Rivierenland neemt de volgende taken op zich in de uitvoering van onderhavige overeenkomst:

- maakt een model van de bijzondere politieverordening op, en zorgt voor de nodige aanpassingen in overeenstemming met het wetgevend kader. Het is de verantwoordelijkheid van de gemeente om het model van verordening voor te leggen aan zijn gemeenteraad voor goedkeuring;
- zorgt voor de ontwikkeling en optimalisatie van de bestuurs specifieke beheerssoftware teneinde de samenwerking tussen GAS-Rivierenland en de gemeente Bonheiden voor wat betreft de vaststelling en verwerking van de noodzakelijke gegevens om het innen van de boetes vlot te laten verlopen;
- zorgt voor de aanmaak van een digitaal bestand (PDF en XML-formaat) met brieven aan overtreders en bijhorende betalingsgegevens, inclusief de aanmaak van de OGM-nummers voor de betaling en de communicatie hiervan aan de dienst Financiën van de gemeente Bonheiden; de gemeente Bonheiden zorgt voor de afdruk en de verzending van de PV's en overeenstemmende boetebrieven en draagt er ook de kosten van. Teneinde GAS-Rivierenland toe te laten deze documenten aan te maken is het absoluut noodzakelijk dat de betreffende PV's van de politie elektronisch in PDF-formaat worden bezorgd mét bijgevoegde TXT-file die alle relevante gegevens van de PV's bevat, beide files worden opgemaakt volgens een door GAS-Rivierenland vastgelegd en aangeleverd protocol;
- behandelt volledig de administratieve en inhoudelijke verwerking van de verweren, zowel de schriftelijke als mondelinge of telefonische vragen en klachten en draagt er de kosten (aanmaak en verzending beslissingen na verweer) van;
- zorgt voor jaarlijkse analyse van de uitvoering van haar taak ingevolge deze overeenkomst;
- indien de overtreder beroep aantekent tegen de opgelegde boete, zal de sanctionerend ambtenaar de gemeente Bonheiden voor de politierechtbank rechtsgeldig vertegenwoordigen.

Artikel 4

De gemeente Bonheiden verbindt zich ertoe een kostprijs te betalen per dossier als vergoeding voor de door de stad Mechelen als beherende gemeente van GAS-Rivierenland behandelde dossiers, in uitvoering van onderhavige overeenkomst. Deze vergoeding dekt alle kosten door Stad Mechelen gemaakt, inclusief personeelskosten.

Deze kostprijs bedraagt 6,9 EUR/dossier.

Dit bedrag wordt jaarlijks aangepast in functie van de index van de wedden in de openbare sector (d.d. 01/01).

De stad Mechelen factureert op het einde van elk kwartaal deze vergoeding. De facturen zijn betaalbaar binnen 30 dagen.

Artikel 5

De overeenkomst geldt voor onbepaalde duur. Zij kan op elk ogenblik worden aangepast mits schriftelijke goedkeuring van beide partijen. Beide partijen kunnen te allen tijde een einde

maken aan deze overeenkomst mits het in acht nemen van een opzegperiode van 12 maanden.

Artikel 6

Partijen verbinden zich ertoe drie maanden na het in werking treden van onderhavige overeenkomst gezamenlijk overleg te plegen over het functioneren van deze overeenkomst in de praktijk. Naar aanleiding van dit overleg kan huidige overeenkomst meer in detail worden uitgewerkt. Na dit overleg na 3 maanden, zullen partijen gezamenlijk overleg plegen volgens noodzaak of op vraag van één van beide partijen. Partijen zullen steeds elk geschil aangaande de uitvoering van de overeenkomst in onderling overleg trachten op te lossen.

Opgemaakt in tweevoud, voor elke partij één, op 31/01/2024

Voor de gemeente Bonheiden

Burgemeester

Lode Van Looy

Voor de Stad Mechelen,

Bart SOMERS

Burgemeester

Algemeen Directeur

Ethel Van den Wijngaert

Gert EERAERTS

Algemeen Directeur

Artikel 2 - Verleent machtiging aan het college van burgemeester en schepenen om deze overeenkomst te sluiten met GAS-Rivierenland.

13. Personeel - Raamovereenkomst IGEMO jaarlijkse opvolging beheerplan Vallei van de Bruine Beek: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

IGEMO heeft in opdracht van de gemeente een geïntegreerd erfgoed- en natuurbeheerplan voor de Vallei van de Bruine Beek opgesteld. Dit werd op 25/11/2023 goedgekeurd door het Agentschap voor Natuur en Bos, en het Agentschap Onroerend Erfgoed. Er wordt voorgesteld om, naast het actieplan dat opgesteld zal worden, ook een raamovereenkomst met IGEMO aan te gaan voor de jaarlijkse opvolging van het beheersplan.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd deze raamovereenkomst goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 28/04/2021: De gemeenteraad keurt de doorstart van de opmaak van het landschapsbeheerplan voor de vallei van de Bruine Beek goed.
- 25/01/2023: De gemeenteraad keurt het ontwerp van het geïntegreerd beheerplan voor de Vallei van de Bruine Beek goed.
- 07/06/2023: Overleg met IGEMO over mogelijk vervolgtraject (zie nota in bijlage).
- 25/11/2023: Het Agentschap voor Natuur en Bos en het Agentschap Onroerend Erfgoed keuren het geïntegreerde beheerplan voor de Vallei van de Bruine Beek goed.
- 27/11/2023: Mail van IGEMO met voorstel samenwerkingsovereenkomst voor opmaak actieplan en begeleiden vervolgtraject.
- 19/12/2023: Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het goedgekeurde beheerplan.

Feiten en context

Om ervoor te zorgen dat er concreet aan de slag gegaan wordt met het goedgekeurde beheerplan, zal een actieplan opgesteld worden. Op basis van de inhoud van dit actieplan zal er bekeken worden wie welke taken opneemt. Ook IGEMO kan hier nog een rol in opnemen op basis van een raamovereenkomst (vb. bijhouden onderhoudslogboek, opmaak toestandrapport, aanvraag subsidies, ...).

De gemeente formuleert schriftelijk zo duidelijk mogelijk de concrete adviesvraag/probleemstelling/opdracht die zij aan IGEMO wenst toe te vertrouwen. De gemeente geeft in haar aanvraag mee welke wijze van prijsvaststelling zij hierbij gehanteerd wenst te zien: een bestelling kan tegen globale prijs, tegen prijslijst of gemengd zijn.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur.
- Het Bosdecreet van 13/06/1990, laatst gewijzigd bij het Decreet van 12/07/2013.
- Het Decreet van 21/10/1997, betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu.
- Het Onroerendergoeddecreet van 12/07/2013.
- Het Onroerendergoedbesluit van 16/05/2014.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 14/07/2017, betreffende de natuurbeheerplannen en de erkenning van natuurreservaten, artikel 2 tot en met 8.
- Het besluit van de administrateur-generaal van het agentschap voor Natuur en Bos van 01/01/2020, houdende delegatie en toewijzing van bevoegdheden, artikel 25, §4, 6°, d).

Argumentatie

Nu het beheerplan goedgekeurd is, is het belangrijk dat dit een concrete uitwerking krijgt op het terrein. IGEMO kan via een raamcontract met de gemeente in onderlinge afspraak nog bepaalde taken opnemen in het vervolgtraject.

Financiële gevolgen

Onverminderd de mogelijkheid voor partijen om bij bestelling een globale of gemengde (deels globaal en deels tegen prijslijst) prijs overeen te komen voor de uitvoering van een welomschreven opdracht, worden de prestaties geleverd in het kader van onderhavige raamovereenkomst aangerekend op basis van volgende uurtarieven:

- Projectmanager senior: € 135,20;
- Projectmanager junior: € 93,60;
- Projectmedewerker: € 83,20.

Voormelde uurtarieven worden jaarlijks op 1 januari geactualiseerd op basis van een positieve indexering aan een vast percentage van 4,5 % (omvattende de loonindex en anciënniteitscoëfficiënt). De aldus geïndexeerde uurtarieven zijn onmiddellijk van toepassing op alle prestaties verricht vanaf 1 januari van het betrokken jaar, ook indien de opdracht reeds voordien was besteld.

Voor het vervolgtraject van het beheerplan voor de Vallei van de Bruine Beek is er op A7.6.15 een budget voorzien van € 5.000/jaar. Voor 2024 zal dit budget in eerste instantie gebruikt worden voor de opmaak van het actieplan. In de tabel in bijlage is een voorstel van raming van de opvolging van het hele traject opgenomen, maar hieruit kan dus gekozen worden. Er moet niet voor het hele traject gekozen worden.

Visum:

Visum 2024/0009 van 15/01/2024: *Gunstig Het visum van de financieel directeur wordt toegekend aan deze verbintenis. Daarmee wordt bevestigd dat er geen enkele aanwijzing is gevonden dat deze uitgave onwettig, onregelmatig of zonder voldoende krediet in het lopende boekjaar of zonder verbintenis mogelijk binnen het meerjarenplan, zou worden aangegaan.*

Stemming

Met 16 stemmen voor (Julie De Clerck, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Daan Versonnen, Lola Vanderweyen, Frans Uytterhoeven, Jan Fonderie, Eddy Michiels, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Hilde Smets, Pascal Vercammen, Sofie Crauwels, Veerle Stephani), 7 onthoudingen (Guido Vaganée, Wim Van der Donckt, Rudi Withaegels, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes, Hilde De Ruyscher)

Besluit:

Enig artikel - Keurt de raamovereenkomst met IGEMO goed, voor de jaarlijkse opvolging van het beheersplan voor de Vallei van de Bruine Beek, waarvan de tekst luidt als volgt:

RAAMOVEREENKOMST JAARLIJKSE OPVOLGING VAN HET BEHEERSPLAN VOOR DE VALLEI VAN DE BRUINE BEEK TE BONHEIDEN

OVEREENKOMST IGEMO – GEMEENTE BONHEIDEN

Tussen de ondergetekenden

Eenzijds

De intergemeentelijke vereniging voor ontwikkeling van het gewest Mechelen en omgeving (IGEMO), publieke rechtspersoon die overeenkomstig het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 de vorm van een dienstverlenende vereniging heeft aangenomen, met maatschappelijke zetel gevestigd te 2800 Mechelen, Schoutetstraat 2 en KBO nr. 0213.349.124, vertegenwoordigd door de heer Ivan Blauwhoff, voorzitter en Seppe Jacobs, clustermanager.

Hierna “IGEMO” genoemd,

En anderzijds

De gemeente Bonheiden, vertegenwoordigd door de heer Lode Van Looy, burgemeester, en de mevrouw Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur;

Hierna “gemeente Bonheiden” genoemd,

Is overeengekomen wat volgt:

ARTIKEL 1: VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

Onderhavige raamovereenkomst heeft het verlenen van diensten met betrekking tot de opvolging van het geïntegreerd beheersplan ‘Vallei van de Bruine Beek’ tot voorwerp.

De diensten die in uitvoering van deze raamovereenkomst door de gemeente kunnen worden besteld kunnen onder meer omvatten:

- De opvolging van het erfgoedlandschap ‘Vallei van de Bruine Beek’, waaronder kan vallen:
 - Het bijhouden van het onderhoudslogboek volgens art. 8.1.8 van het Onroerenderfgoedbesluit. Dit omvat:
 - De opmaak van een toestandsrapport (vanaf 2025 verplicht, om de drie jaar);
 - Het bijhouden en de opmaak van een overzicht van de uitgevoerde beheersmaatregelen;
 - Adviseren van werken/handelingen in het kader van de onroerenderfgoedwetgeving en de aanvraag (en opvolging) van subsidiemogelijkheden met betrekking tot het onroerend erfgoed;
 - Opvolging van de werken;
- De opvolging van het beschermd monument ‘Kleine Krankhoeve’, waaronder kan vallen:
 - Het bijhouden van het onderhoudslogboek volgens art. 8.1.8 van het Onroerenderfgoedbesluit. Dit omvat:
 - De opmaak van een toestandsrapport (vanaf 2025 verplicht, om de drie jaar);
 - Het bijhouden en de opmaak van een overzicht van de uitgevoerde beheersmaatregelen;
 - Adviseren van werken/handelingen in het kader van de onroerenderfgoedwetgeving en de aanvraag (en opvolging) van subsidiemogelijkheden met betrekking tot het onroerend erfgoed;
 - Opvolging van de werken;
- De uitbouw en/of opvolging van de werkgroep(en), die voortkomen uit het actieplan ‘Vallei van de Bruine Beek’ (opmaak voorzien in 2024);

- Eerstelijns ad hoc advies met betrekking tot het gebied van de Vallei van de Bruine Beek zoals aangeduid in het geïntegreerd beheersplan, zowel mondeling (bijv. telefonische helpdesk) als schriftelijk;
- Uitgebreid (schriftelijk) erfgoedadvies met betrekking tot het gebied;
- Coördinatie en opvolging van het geïntegreerd beheersplan, waaronder kan vallen:
 - Overleg met de partners Bosgroep Antwerpse Gordel en Regionaal Landschap Rivierenland (bijvoorbeeld in het kader van heersende tendensen, geïnteresseerde en interessante eigenaars natuurbeheerplan identificeren, link met andere trajecten/projecten, ...);
 - Onderzoeken van subsidiemogelijkheden;
 - Rapportering (bijvoorbeeld van de lopende acties, opvolging beheersplan, ...);
 - Coördinatie actieplan;
 - Coördinatie verderzetting beheerscommissie.

ARTIKEL 2: PLAATSEN VAN BESTELLINGEN

Met uitzondering van de eerstelijns telefonische adviesvragen, worden opdrachten in het kader van deze raamovereenkomst schriftelijk (bij voorkeur per mail) besteld.

De gemeente formuleert schriftelijk zo duidelijk mogelijk de concrete adviesvraag/probleemstelling/opdracht die zij aan IGEMO wenst toe te vertrouwen. De gemeente geeft in haar aanvraag mee welke wijze van prijsvaststelling zij hierbij gehanteerd wenst te zien: een bestelling kan tegen globale prijs, tegen prijslijst of gemengd zijn.

Vanaf de datum dat de gemeente een aanvraag met opdracht- of projectomschrijving overmaakt aan IGEMO, beschikt IGEMO over een termijn van 3 werkdagen om voor deze aanvraag een timing inzake uitvoering en, indien het geen opdracht tegen prijslijst betreft, een prijsofferte op te maken. IGEMO stelt de timing en eventuele prijsofferte op volgens een inschatting van de soort dienstverlening die vereist zal zijn voor de opdracht.

De gemeente kijkt dit voorstel na en maakt zo snel mogelijk eventuele opmerkingen over aan IGEMO. IGEMO finaliseert desgevallend haar timing en prijsofferte (in elk geval binnen de 2 werkdagen).

Wanneer de gemeente akkoord gaat met het voorstel van IGEMO, stelt zij hiervoor een bestelbon op en maakt deze over aan IGEMO. Vanaf dat ogenblik wordt de door IGEMO voorgestelde timing en prijsopgave bindend.

De hierboven vermelde termijnen zijn maximumtermijnen.

ARTIKEL 3: BEROEP OP DERDEN

IGEMO kan voor de uitvoering van de opdracht een beroep doen op derden, zoals bijvoorbeeld een expert, etc.

Indien IGEMO voor de uitvoering van de opdracht een beroep moet doen op een derde, beslist IGEMO, indien gewenst na overleg met de gemeente, op welke derde zij beroep doet voor de uitvoering van (een deel van) de opdracht.

Behoudens andersluidende afspraak, factureert de ingeschakelde derde aan IGEMO, die deze kost onmiddellijk kan doorfactureren aan de gemeente.

ARTIKEL 4: VERGOEDING

§ 1. Onverminderd de mogelijkheid voor partijen om bij bestelling een globale of gemengde (deels globaal en deels tegen prijslijst) prijs overeen te komen voor de uitvoering van een welomschreven opdracht, worden de prestaties geleverd in het kader van onderhavige raamovereenkomst aangerekend op basis van volgende uurtarieven:

- Projectmanager senior: € 135,20
- Projectmanager junior: € 93,60
- Projectmedewerker: € 83,20

Voormelde uurtarieven worden jaarlijks op 1 januari geactualiseerd op basis van een positieve indexering aan een vast percentage van 4,5 % (omvattende de loonindex en anciënniteitscoëfficiënt). De aldus geïndexeerde uurtarieven zijn onmiddellijk van toepassing op alle prestaties verricht vanaf 1 januari van het betrokken jaar, ook indien de opdracht reeds voordien was besteld.

§ 2. Indien voor een welomschreven opdracht een globale prijs werd overeengekomen, wordt deze herzien indien:

- De opdrachtschrijving of de visie van de gemeente aanzienlijk wijzigt gedurende de uitvoering van de opdracht;
- De uitvoering van de opdrachten gedurende meer dan 5 maanden de facto stilligt om redenen buiten de verantwoordelijkheid van IGEMO;
- Bijkomende prestaties moeten worden geleverd die niet voorzien waren ten tijde van het sluiten van de overeenkomst.

Bij opdrachten met een gemengde prijs, is deze bepaling eveneens van toepassing op het gedeelte van de opdracht waarvoor een globale prijs werd afgesproken.

ARTIKEL 5: FACTURATIE EN WIJZE VAN BETALING

Bij opdrachten tegen globale prijs, wordt bij de bestelling het tijdstip van facturatie in onderling akkoord bepaald. Voor opdrachten die zich over een langere periode uitstrekken, kunnen tussentijdse facturatiemomenten worden bepaald.

Opdrachten tegen prijslijst worden op kwartaalbasis gefactureerd, op basis van de daadwerkelijk verrichte prestaties.

De gemeente betaalt de factuur binnen een termijn van 30 kalenderdagen na factuurdatum.

ARTIKEL 6: AANSPRAKELIJKHEID EN VERZEKERING

IGEMO en zijn aangestelden zijn verzekerd voor hun beroepsaansprakelijkheid.

De aansprakelijkheid van IGEMO is beperkt tot de tussenkomst verkregen in het kader van voormelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering. Indien, om welke reden dan ook, er geen tussenkomst zou zijn vanwege voormelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering, is de aansprakelijkheid van IGEMO en zijn aangestelden beperkt tot het bedrag van de door de gemeente betaalde vergoedingen voor de door IGEMO verleende diensten die aanleiding geven tot de aansprakelijkheidskwestie.

IGEMO is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van derden of andere deskundigen, dewelke in samenspraak met de gemeente werden ingeschakeld.

ARTIKEL 7: LOOPTIJD EN BEÏNDIGING

Deze raamovereenkomst wordt gesloten voor onbepaalde duur.

Elke partij kan de raamovereenkomst beëindigen mits eerbiediging van een opzegtermijn van zes maanden, te rekenen vanaf de schriftelijke kennisgeving van het voornemen de raamovereenkomst te beëindigen. Behoudens andersluidend akkoord tussen partijen, heeft de opzegging en zelfs beëindiging van de raamovereenkomst geen invloed op de eerder bestelde opdrachten.

ARTIKEL 8: WIJZIGINGEN

Partijen verbinden zich ertoe de bepalingen van deze overeenkomst te goeder trouw uit te voeren. Zo deze uitvoering ernstig verstoord wordt door een nieuw en belangrijk element, wordt dit dadelijk tussen de beide partijen besproken teneinde de bepalingen van deze overeenkomst desgevallend schriftelijk aan te passen.

Elke wijziging van deze raamovereenkomst wordt opgenomen in een door beide partijen ondertekend addendum bij de overeenkomst.

ARTIKEL 9: TOEPASSELIG RECHT EN BEVOEGDE RECHTBANK

Deze overeenkomst wordt beheerst door en geïnterpreteerd volgens het Belgisch recht.

Beide partijen stellen alles in het werk om de betwistingen en geschillen voortspruitend uit deze

overeenkomst in der minne te regelen. Zo dat niet mogelijk is, zijn de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen (Afdeling Mechelen) bevoegd uitspraak te doen.

Deze overeenkomst werd ondertekend te Mechelen op datum van xx/xx/2024 in twee originelen. Iedere betrokken partij erkent door ondertekening van deze overeenkomst één exemplaar te hebben ontvangen.

Namens (andere partij)

Lode Van Looy, burgemeester

Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur

Namens IGEMO

Ivan Blauwhoff, voorzitter

Seppe Jacobs, clustermanager

14. Intergemeentelijke samenwerking - Overeenkomst IGEMO opmaak actieplan vervolgt traject Vallei van de Bruine Beek: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

IGEMO heeft in opdracht van de gemeente een geïntegreerd erfgoed- en natuurbeheerplan voor de Vallei van de Bruine Beek opgesteld. Dit werd op 25/11/2023 goedgekeurd door het Agentschap voor Natuur en Bos, en het Agentschap Onroerend Erfgoed. Om ervoor te zorgen dat dit beheerplan ook in de praktijk een uitwerking krijgt, is het wenselijk om een actieplan op te stellen. IGEMO heeft hiervoor een voorstel van overeenkomst gemaakt.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd deze overeenkomst goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 28/04/2021: De gemeenteraad keurt de doorstart van de opmaak van het landschapsbeheerplan voor de vallei van de Bruine Beek goed.
- 25/01/2023: De gemeenteraad keurt het ontwerp van het geïntegreerd beheerplan voor de Vallei van de Bruine Beek goed.
- 07/06/2023: Overleg met IGEMO over mogelijk vervolgt traject (zie nota in bijlage).
- 25/11/2023: Het Agentschap voor Natuur en Bos en het Agentschap Onroerend Erfgoed keuren het geïntegreerde beheerplan voor de Vallei van de Bruine Beek goed.
- 27/11/2023: Mail van IGEMO met voorstel samenwerkingsovereenkomst voor opmaak actieplan en begeleiden vervolgt traject.
- 19/12/2023: Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het goedgekeurde beheerplan.

Feiten en context

- Om ervoor te zorgen dat het beheerplan van de Vallei van de Bruine Beek geen dood document blijft, wordt voorgesteld om een actieplan op te stellen dat uitvoering geeft aan het beheerplan.
- IGEMO kan de opmaak van zo'n actieplan begeleiden. Samen met de betrokken gemeentelijke diensten en de belangrijkste actoren (deze worden gedefinieerd tijdens de startvergadering) wordt in een werkmoment onderzocht waar de potenties, sterktes en zwaktes liggen van het erfgoedlandschap 'Vallei van de Bruine Beek'. De lopende projecten en lange termijn ambities worden besproken en de eerste vertaling naar concrete acties wordt in samenspraak met de diensten geformuleerd. IGEMO organiseert, begeleidt en trekt dit werkmoment om zo veel mogelijk input van de gemeentelijke diensten te verzamelen. IGEMO stelt hiervoor 2 projectmanagers ter beschikking om de workshop te begeleiden, dit vanuit de clusters 'erfgoed' en 'omgeving'. De duurtijd van het effectieve werkmoment wordt voorzien op een halve werkdag.

- De resultaten van de workshop worden geanalyseerd en vervat in een werkbaar document waarbij duidelijke acties benoemd worden. Een concreet stappenplan wordt opgemaakt: de acties worden gekoppeld aan actoren, een timing en een concrete, specifieke aanpak.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur.
- Het Bosdecreet van 13/06/1990, laatst gewijzigd bij het Decreet van 12/07/2013.
- Het Decreet van 21/10/1997, betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu.
- Het Onroerendergoeddecreet van 12/07/2013.
- Het Onroerendergoedbesluit van 16/05/2014.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 14/07/2017, betreffende de natuurbeheerplannen en de erkenning van natuurreservaten, artikel 2 tot en met 8.
- Het besluit van de administrateur-generaal van het agentschap voor Natuur en Bos van 01/01/2020, houdende delegatie en toewijzing van bevoegdheden, artikel 25, §4, 6°, d).

Argumentatie

Nu het beheerplan goedgekeurd is, is het belangrijk dat dit een concrete uitwerking krijgt op het terrein. IGEMO kan de uitwerking van een concreet actieplan op zich nemen.

De opmaak van het actieplan zal afgerond zijn in 2024.

Financiële gevolgen

De opdracht wordt uitgevoerd aan een forfaitaire prijs, namelijk € 5.868,72.

In de meerjarenplanning is hiervoor op A7.6.15 € 5.000 voorzien. De resterende € 868,72 kan verschoven worden van A13.14.1.

Financieel advies:

Visum 2024/0008 van 15/01/2024: Gunstig mits aanpassing *Het visum van de financieel directeur wordt toegekend aan deze verbintenis. Daarmee wordt bevestigd dat er geen enkele aanwijzing is gevonden dat deze uitgave onwettig, onregelmatig of zonder voldoende krediet in het lopende boekjaar of zonder verbintenis mogelijk binnen het meerjarenplan zou worden aangeaan mits interne verschuiving van 869 euro van A13.14.1 Sensibilisering en activiteiten rond milieu, klimaat en duurzaamheid.*

Stemming

Met 16 stemmen voor (Julie De Clerck, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Daan Versonnen, Lola Vanderweyen, Frans Uytterhoeven, Jan Fonderie, Eddy Michiels, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Hilde Smets, Pascal Vercammen, Sofie Crauwels, Veerle Stephani), 7 onthoudingen (Guido Vaganée, Wim Van der Donckt, Rudi Withaegels, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes, Hilde De Ruyscher)

Besluit:

Enig artikel - Keurt de samenwerkingsovereenkomst met IGEMO goed, voor de opmaak van een actieplan voor het vervolgtraject van het beheerplan van de Vallei van de Bruine Beek, waarvan de tekst luidt als volgt:

OVEREENKOMST HOUDENDE OPMAAK VAN EEN ACTIEPLAN IN NAVOLGING VAN HET BEHEERSPLAN VOOR DE VALLEI VAN DE BRUINE BEEK TE BONHEIDEN
OVEREENKOMST IGEMO – GEMEENTE BONHEIDEN

Tussen de ondergetekenden

Enerzijds

De intergemeentelijke vereniging voor ontwikkeling van het gewest Mechelen en omgeving (IGEMO), publieke rechtspersoon die de vorm van een dienstverlenende vereniging overeenkomstig het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, heeft aangenomen, met maatschappelijke zetel gevestigd te

2800 Mechelen, Schoutetstraat 2 en KBO nr. 0213.349.124, vertegenwoordigd door de heer Ivan Blauwhoff, voorzitter en Seppe Jacobs, clustermanager;

Hierna "IGEMO" genoemd en
Anderzijds

De gemeente Bonheiden, vertegenwoordigd door de heer Lode Van Looy, burgemeester, en de mevrouw Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur;

Hierna "gemeente Bonheiden" genoemd,
Is overeengekomen wat volgt:

ARTIKEL 1: VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

§1. De gemeente Bonheiden stelt IGEMO aan voor het opmaken van een actieplan in navolging van het geïntegreerd beheersplan voor de Vallei van de Bruine Beek te Bonheiden.

§2. De opdracht heeft tot doel een concreet actieplan op te stellen met acties die voortvloeien uit de visie, doelstellingen en beheersmaatregelen, opgenomen in het geïntegreerd beheersplan Vallei van de Bruine Beek, opgemaakt in opdracht van de gemeente door IGEMO.

ARTIKEL 2: OPDRACHTOMSCHRIJVING

§1. De opdracht bestaat uit de opmaak van een actieplan dat vanuit een workshop met de gemeentelijke diensten gevoed wordt. Het actieplan geeft aan welke taken/doelstellingen wanneer, hoe en door wie gerealiseerd kunnen worden. Deze deliverable wordt afgestemd met de trekker(s) binnen de gemeente in een kort startoverleg. §2. Deel 1 'Workshop' omvat: Samen met de betrokken gemeentelijke diensten en de belangrijkste actoren (deze worden gedefinieerd tijdens de startvergadering) wordt in een werkmoment onderzocht waar de potenties, sterktes en zwaktes liggen van het erfgoedlandschap 'Vallei van de Bruine Beek'. De lopende projecten en lange termijn ambities worden besproken en de eerste vertaling naar concrete acties wordt in samenspraak met de diensten geformuleerd. IGEMO organiseert, begeleidt en trekt dit werkmoment om zo veel mogelijk input van de gemeentelijke diensten te verzamelen. IGEMO stelt hiervoor 2 projectmanagers ter beschikking om de workshop te begeleiden, dit vanuit de clusters 'erfgoed' en 'omgeving'. De duurtijd van het effectieve werkmoment wordt voorzien op een halve werkdag.

§3. Deel 2 'opmaak actieplan' omvat: De resultaten van de workshop worden geanalyseerd en vervat in een werkbaar document waarbij duidelijke acties benoemd worden. Een concreet stappenplan wordt opgemaakt: de acties worden gekoppeld aan actoren, een timing en een concrete, specifieke aanpak.

§4. Doorlopend gedeelte 'overleg' omvat: Bij aanvang vindt een startoverleg plaats met de gemeente Bonheiden. Na de workshop wordt een eerste draft van het actieplan besproken met de gemeente, wijzigingen worden indien nodig doorgevoerd. Tot slot voorziet het project het voorstellen van het actieplan aan het College van Burgemeester en Schepenen.

ARTIKEL 3: TERMIJNEN

§1. De opmaak van het actieplan wordt voorzien in 2024, vóór de start van de nieuwe beleidsperiode.

§2. Het realiseren van de opdracht is in sterke mate afhankelijk van verscheidene factoren, zoals onder meer de efficiëntie en de resultaatsgerichtheid van het intern overleg, de standpunten van de betrokkenen en de besluitvorming. De oplevering van bovenstaand project gebeurt steeds in nauw overleg met de gemeente Bonheiden. Mogelijke wijzigingen aan termijnen zullen door beide partijen tijdig gecommuniceerd en gemotiveerd worden.

ARTIKEL 4: DE KOSTPRIJS VOOR DE OPDRACHT

§1. De opdracht wordt uitgevoerd aan een forfaitaire prijs, namelijk € 5.868,72.

§2. Voor bijkomende prestaties en opdrachten worden uitgevoerd op basis van uurloon. Voor bijkomende prestaties worden volgende uurlonen gehanteerd:

- Projectmanager senior: €135,20
- Projectmanager junior: €93,60

- Projectmedewerker: €83,20

Het uurloon wordt op 1 januari van ieder jaar geactualiseerd op basis van enerzijds de loonindex en anderzijds een anciënniteitscoëfficiënt van 4,5% (basis = januari 2024).

ARTIKEL 5: FACTURATIE EN WIJZE VAN BETALING

De vergoedingen die door de opdrachtgever verschuldigd zijn, worden op volgende wijze betaald:

- Workshop + opmaak actieplan
 - 100% na oplevering actieplan
- Bijkomende prestaties (tegen uurtarief): op kwartaalbasis.

De gemeente betaalt de factuur binnen een termijn van 30 kalenderdagen na factuurdatum.

ARTIKEL 6: WIJZIGINGEN

Beide partijen verbinden zich ertoe de bepalingen van deze overeenkomst te goeder trouw uit te voeren. Zo deze uitvoering ernstig verstoord wordt door een nieuw en belangrijk element, wordt dit dadelijk tussen de beide partijen besproken teneinde de bepalingen van deze overeenkomst desgevallend schriftelijk aan te passen.

ARTIKEL 7: TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDE RECHTBANK

Deze overeenkomst wordt beheerst door en geïnterpreteerd volgens het Belgisch recht.

Beide partijen zullen alles in het werk stellen om de betwistingen en geschillen voortspruitend uit deze overeenkomst in der minne te regelen. Zo dat niet mogelijk is, zijn de rechtbanken van het arrondissement Antwerpen (Afdeling Mechelen) bevoegd uitspraak te doen.

Deze overeenkomst werd ondertekend te Mechelen op datum van xx/xx/2024 in twee originelen. Iedere betrokken partij erkent door ondertekening van deze overeenkomst één exemplaar te hebben ontvangen.

Namens (andere partij)

Lode Van Looy, burgemeester

Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur

Namens IGEMO

Ivan Blauwhoff, voorzitter

Seppe Jacobs, clustermanager

15. Intergemeentelijke samenwerking - Geactualiseerd overzicht 2023:

Kennisneming

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van het geactualiseerd overzicht van de (inter)gemeentelijke samenwerkingsverbanden, alsook van de wijzigingen die in 2023 hebben plaatsgevonden.

Feiten en context

Artikel 56,§6 van het Decreet over het lokaal bestuur zegt:

Het college van burgemeester en schepenen houdt een volledig en geactualiseerd overzicht bij van:

- 1° alle extern verzelfstandigde agentschappen van de gemeente, hun statuten en de overeenkomsten die ze hebben gesloten met de gemeente;
- 2° alle verenigingen, stichtingen en vennootschappen waarin de gemeente deelneemt;
- 3° alle intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waarvan de gemeente deel uitmaakt, hun statuten en de overeenkomsten die ze hebben gesloten met de gemeente.

Minstens eenmaal per jaar wordt de gemeenteraad op de hoogte gebracht van het geactualiseerde overzicht met een toelichting van alle wijzigingen die zich sinds de vorige toelichting hebben voorgedaan.

Om aan deze verplichting te voldoen, wordt er een geactualiseerd overzicht, alsook een overzicht met alle wijzigingen in 2023 ter kennisgeving gebracht aan de gemeenteraadsleden.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Besluit:

Artikel 1 - Neemt kennis van de wijzigingen in 2023 in de (inter)gemeentelijke samenwerkingsverbanden, toegevoegd als bijlage aan dit agendapunt.

Artikel 2 - Neemt kennis van het geactualiseerd overzicht, toegevoegd als bijlage aan dit agendapunt van:

- 1° alle extern verzelfstandigde agentschappen van de gemeente, hun statuten en de overeenkomsten (te vinden op de gemeentelijke website onder www.bonheiden.be/producten/detail/2640/intergemeentelijke-samenwerking) die ze hebben gesloten met de gemeente;
- 2° alle verenigingen, stichtingen en vennootschappen waarin de gemeente deelneemt;
- 3° alle intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waarvan de gemeente deel uitmaakt, hun statuten en de overeenkomsten die ze hebben gesloten met de gemeente.

16. VERWORPEN -- Aanpassing lichtgeregelde beveiligde oversteekplaatsen Bonheiden-Dorp: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Dit punt werd geagendeerd door Guido Vaganée, fractieleider N-VA:

De huidige verkeerssituatie in het dorp zorgde de laatste weken voor heel wat opmerkingen en meldingen van bijna-ongevallen.

Op 20 december kregen we allen de melding van een tragisch ongeval met lichamelijk letsel op de oversteekplaats aan het 't Kranske.

Niettegenstaande onze oproep op de gemeenteraad van 20 december om een veilige oversteekbaarheid terug te garanderen is er ondertussen niets gebeurd.

De gemeenteraad geeft de opdracht aan het college van Burgemeester en schepenen om met onmiddellijke ingang:

- De lichtgeregelde beveiligde oversteekplaatsen terug in dienst te stellen op:
 - Oversteekplaats Gekko
 - Oversteekplaats Schoolstraat
 - Oversteekplaats Carrefour
- Het reactiveren van de lichtregeling en wachtverzachters op alle kruispunten en deze permanent in werking te laten.

De gemeenteraad gaat niet akkoord.

Feiten en context

- Op 8 januari was er terug een tragisch ongeval met letsel op de oversteekplaats Waversteenweg/kerkplein en op 9 januari was er een ongeval met blikshade op het kruispunt met de Schoolstraat. Al deze ongevallen hadden kunnen voorkomen worden door lichtgeregelde beveiligde oversteekplaatsen zoals voorheen.
- De N-VA fractie bracht deze problematiek al zeer dikwijls ter sprake op de gemeenteraad de afgelopen maanden. Het stond in de sterren geschreven dat ongevallen niet zouden uitblijven.
- Voor N-VA is de maat vol... Wij kunnen niet blijven toezien dat onze inwoners elke dag opnieuw hun leven moeten riskeren om zich te bewegen in onze dorpskern.

Stemming

Met 11 stemmen voor (Jan Fonderie, Guido Vaganée, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Wim Van der Donckt, Rudi Withaegels, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes, Sofie Crauwels, Hilde De Ruysscher), 12 stemmen tegen (Julie De Clerck, Lode Van Looy, Mieke

Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Daan Versonnen, Lola Vanderweyen, Frans Uytterhoeven, Eddy Michiels, Hilde Smets, Pascal Vercammen, Veerle Stephani)

Besluit:

Enig artikel - De gemeenteraad gaat niet akkoord opdracht aan het college van burgemeester en schep en te geven om met onmiddellijke ingang de lichtgeregelde beveiligde oversteekplaatsen terug in dienst te stellen op de oversteekplaats Gekko, de oversteekplaats Schoolstraat en de oversteekplaats Carrefour, en het reactiveren van de lichtregeling en wachtverzachters op alle kruispunten en deze permanent in werking te laten.

De voorzitter sluit de zitting om 22.03 u.
