

**GEMEENTERAAD
ZITTING VAN 30/04/2025**

NOTULEN

Dit document is digitaal ondertekend door

Voor eensluidend uittreksel

Daan Versonnen
voorzitter gemeenteraad

Ethel Van den Wijngaert
algemeen directeur

Aanwezig:	Daan Versonnen, voorzitter gemeenteraad Lode Van Looy, burgemeester Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, schepenen Jan Fonderie, Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes, Julie De Clerck, Sofie Crauwels, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Conny Van den Brande, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Peggy Aerts, Chantal Jacobs, Jef Jacobs, gemeenteraadsleden Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur Wim Van der Donckt, gemeenteraadslid
Afwezig met kennisgeving:	
Afwezig	/

De voorzitter opent de zitting om 20.25 u.

OPENBAAR

1. Gemeenteraad - Notulen vergadering 26/03/2025: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 26/03/2025 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Voorgeschiedenis

26/03/2025: Vergadering gemeenteraad waarvan de notulen ter goedkeuring worden voorgelegd.

Feiten en context

- De notulen van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.
- Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die

opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

- Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid de artikelen 32, 50, vijfde lid, 277 en 278, §1.
- Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, inzonderheid Hoofdstuk 7.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Keurt de notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 26/03/2025 goed.

2. Mandatarissen - Verhinderung burgemeester: Kennisneming

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De burgemeester was van zaterdag 05/04/2025 (vanaf 13.00 u.) tot en met woensdag 16/04/2025 verhinderd zijn ambt uit te oefenen.

Deze verhindering en de beëindiging van de periode van verhindering wordt aan de gemeenteraad ter kennisneming voorgelegd.

Voorgeschiedenis

14/03/2025: Besluit van de burgemeester houdende aanduiding van zijn plaatsvervanger bij zijn afwezigheid van 05/04/2025 (vanaf 13.00 u.) tot en met 16/04/2025.

Feiten en context

- Zelfs bij een tijdelijke afwezigheid moet de burgemeester worden vervangen omdat de continuïteit van zijn ambt steeds moet verzekerd zijn.
- Tijdens volgende periode van de verhindering werd de burgemeester van rechtswege vervangen: van zaterdag 05/04/2025 (vanaf 13.00 u.) tot en met woensdag 16/04/2025 door Pascal Vercammen, vierde schepen.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 62.

Argumentatie

Overeenkomstig artikel 62 van het Decreet over het lokaal bestuur dient de gemeenteraad akte te nemen van de verhindering van de burgemeester en van de beëindiging van de periode van verhindering.

Besluit:

Enig artikel - Neemt er kennis van dat de burgemeester van zaterdag 05/04/2025 (vanaf 13.00 u.) tot en met woensdag 16/04/2025 verhinderd was zijn ambt uit te oefenen.

3. Gemeenteraad - Huishoudelijk reglement: Wijziging

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd een wijziging aan het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn en sommige bepalingen voor het bijzonder comité voor de sociale dienst aan te brengen.

Voorgeschiedenis

- 18/12/2024: Vaststelling huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, van de raad voor maatschappelijk welzijn en sommige bepalingen voor het bijzonder comité van de sociale dienst door de gemeenteraad en door de raad voor maatschappelijk welzijn.
- 26/03/2025: Wijziging aan het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

Feiten en context

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn en sommige bepalingen voor het bijzonder comité voor de sociale dienst werd vastgesteld door de gemeenteraad dd. 18/12/2024. In de raad van maart 2025 werd een eerste wijziging aan het huishoudelijk reglement aangebracht. Er werd vastgesteld dat er geen bepaling in het reglement stond in verband met het aanduiden van de voorzitters van de raadscommissies.

Volgende wijzigingen worden voorgesteld, aan het deel van de gemeenteraad:

- Invoeging van een 3de kapittel bij artikel 27: *'De voorzitters van de commissies worden aangeduid door het college van burgemeester en schepenen. De commissievoorzitters moeten gemeenteraadsleden zijn.'*
- Huidig kapittel 3 van artikel 27 wordt kapittel 4 van datzelfde artikel.
- Huidig kapittel 4 van artikel 27 wordt kapittel 5 van datzelfde artikel.

Juridische grond

Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur.

Stemming

Met 20 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Chantal Jacobs, Jef Jacobs), 4 onthoudingen (Jan Fonderie, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Peggy Aerts)

Besluit:

Artikel 1 - Wijzigt het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn en het bijzonder comité voor de sociale dienst, deel gemeenteraad als volgt:

- Invoeging van een 3de kapittel bij artikel 27: *'De voorzitters van de commissies worden aangeduid door het college van burgemeester en schepenen. De commissievoorzitters moeten gemeenteraadsleden zijn.'*
- Huidig kapittel 3 van artikel 27 wordt kapittel 4 van datzelfde artikel.
- Huidig kapittel 4 van artikel 27 wordt kapittel 5 van datzelfde artikel.

Artikel 2 - Maakt een gecoördineerde versie van het gewijzigde huishoudelijk reglement, overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke website en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur hiervan dezelfde dag op de hoogte.

4. Gemeentelijke adviesraad - Afvaardiging niet-stemgerechtigd lid in het lokaal overleg kinderopvang (LOK): Aanduiding

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Het lokaal overleg kinderopvang fungeert als gemeentelijke adviesraad m.b.t. het lokaal beleid kinderopvang.

De statuten van deze adviesraad voorzien in een aantal niet-stemgerechtigde leden, m.n.:

- een vertegenwoordiging van het gemeentebestuur;
- een vertegenwoordiging van het OCMW-bestuur;
- een afgevaardigde van Kind en Gezin.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de vertegenwoordiger namens de gemeente aan te duiden.

Feiten en context

Bij het begin van een nieuwe legislatuur dienen de niet-stemgerechtigde leden van het lokaal overleg kinderopvang terug te worden aangeduid.

- De niet-stemgerechtigde leden zijn:
 - een vertegenwoordiging van het gemeentebestuur;
 - een vertegenwoordiging van het OCMW-bestuur;
 - een afgevaardigde van Kind en Gezin.
- Stemgerechtigde leden zijn bijvoorbeeld:
 - een vertegenwoordiging van de lokale actoren:
 - diensten voor opvanggezinnen;
 - zelfstandige opvanginitiatieven;
 - IBO De Wiebelboom;
 - directies van de scholen van Bonheiden;
 - Gezinsbond;
 - plaatselijk jeugdwerk;
 - speelpleinwerking;
 - gemeentelijke vrijetijdscoördinator.
 - een vertegenwoordiging van de gebruikers:
 - gebruikers van diensten voor opvanggezinnen;
 - gebruikers van zelfstandige opvanginitiatieven;
 - gebruikers van het IBO Wiebelboom;
 - ouderverenigingen van de scholen van Bonheiden.
 - geïnteresseerde inwoners van de gemeente kunnen ook lid worden door coöptatie door de leden hiervoor vermeld:
 - vertegenwoordiging van het Imeldaziekenhuis;
 - vertegenwoordiging van het consultatiebureau van VZW Kind en Preventie.
- Stemgerechtigde leden mogen geen politiek mandaat uitoefenen.

Juridische grond

- De statuten van het lokaal overleg kinderopvang.
- Het Decreet over het lokaal bestuur.

Bijzonderheden bij de besluitvorming

- Over de aanwijzing van vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen wordt geheim gestemd.
- Over elke verkiezing of voordracht van kandidaten wordt afzonderlijk gestemd.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Geheime stemming artikel 1 - Lola Vanderweyen 24 stemmen voor.

Artikel 1 - Duidt voor deze legislatuur Lola Vanderweyen aan als niet-stemgerechtigd lid van het lokaal overleg kinderopvang.

Artikel 2 - Zendt een afschrift van dit besluit aan het LOK.

5. Financiën - Meerjarenplan 2020-2025, aanpassing 6/Deel gemeente: Vaststelling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het deel van de aanpassing meerjarenplan 6 2020-2025 dat betrekking heeft op de gemeente, vast te stellen;

- Art. 257 van het Decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat minstens één keer per jaar het meerjarenplan aangepast wordt, waarbij in elk geval de kredieten voor het volgende boekjaar worden vastgesteld. Als dat nodig is, kunnen daarbij ook de kredieten voor het lopende boekjaar worden aangepast. Bij elke aanpassing van het meerjarenplan wordt het resultaat van de intussen vastgestelde jaarrekeningen verwerkt. Een aanpassing van het meerjarenplan omvat minstens een aangepaste financiële nota, een toelichting en de eventuele wijzigingen van de strategische nota.
- In de aanpassing meerjarenplan 6 2020-2025 worden de kredieten van 2025 alsook 2026-2027-2028 aangepast.
- De gemeente en het OCMW hebben een geïntegreerd meerjarenplan, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moeten eerst hun eigen deel van het meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van het meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld.

Voorgeschiedenis

- 02/04/2025: Het managementteam bespreekt het voorontwerp van het meerjarenplan 2020-2025, aanpassing 6.
- 16/04/2025: Verzending meerjarenplan 2020-2025, aanpassing 6 aan de gemeenteraadsleden.
- 22/04/2025: Toelichting op de gemeenteraadscommissie financiën.

Feiten en context

- De aanpassing meerjarenplan bestaat uit:
 - De wijzigingen van de strategische nota: hierin worden de beleidsdoelstellingen en de beleidsopties voor het extern en intern te voeren beleid geïntegreerd weergegeven.
 - De aangepaste financiële nota: hierin wordt de financiële vertaling van de beleidsopties van de strategische nota weergegeven en wordt verduidelijkt hoe het financiële evenwicht wordt gehandhaafd.
 - De aangepaste toelichting: deze bevat alle informatie over de verrichtingen in het ontwerp van meerjarenplan, die relevant is voor de raadsleden om met kennis van zaken een beslissing te kunnen nemen.
 - de motivering van de wijzigingen.
- Het meerjarenplan van de gemeente en het OCMW vormt een geïntegreerd geheel. Aldus is een echt geïntegreerd lokaal sociaal beleid mogelijk, met respect voor de verschillende rechtspersonen die erbij betrokken zijn.
- De ramingen voor de exploitatie, de investeringen en de financiering in het eerste jaar van de financiële nota van het meerjarenplan omvatten ook de kredieten voor de gemeente en de kredieten voor het OCMW voor dat boekjaar. Vanaf 2020 wordt het jaarlijks budget aldus geïntegreerd in het meerjarenplan.

- Het evenwicht van het meerjarenplan blijkt uit twee parameters, meer bepaald het beschikbaar budgettair resultaat en de autofinancieringsmarge.
- Bij het meerjarenplan hoort ook documentatie. Die omvat alle achtergrondinformatie die nuttig is om het meerjarenplan te beoordelen, zonder dat ze essentieel is voor de beoordeling die de raadsleden moeten maken, aangezien de essentiële informatie in het beleidsrapport zelf opgenomen moet zijn.

Juridische grond

- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 25/06/2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra van maatschappelijk welzijn, inzonderheid Afdeling 3. Budgetwijzigingen en interne kredietaanpassingen.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 30/03/2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra van maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen.
- Het Ministerieel besluit van 26/06/2018, en latere wijzigingen, tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de lokale besturen. In dit besluit worden de concrete schema's en rekeningstelsels vastgelegd.
- Het Decreet over het lokaal bestuur:
 - Titel 4. De beleids- en beheerscyclus van de gemeente en het OCMW, meer specifiek
 - Hoofdstuk 1. De beleidsrapporten
 - Afdeling 1. Algemene bepalingen
 - Afdeling 2. Het meerjarenplan.
 - Art. 171,§2. De algemeen directeur zorgt in overleg met het M-team voor de opmaak van het voorontwerp van de beleidsrapporten.
 - Art. 176. De financieel directeur staat onder de functionele leiding van de algemeen directeur in voor het opstellen, in overleg met het M-team, van het voorontwerp van de beleidsrapporten en de opvolgingsrapportering.
 - Art. 249,§1. De beleidsrapporten van de gemeente en het OCMW vormen een geïntegreerd geheel.
 - Art. 249,§2. Het ontwerp van beleidsrapport wordt op zijn minste 14 dagen voor de vergadering waarop het wordt besproken aan ieder lid van de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn bezorgd.
 - Art. 249,§3. De GR en de RMW stemmen over hun deel van het beleidsrapport. Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport, zoals vastgesteld door de RVMW, goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.
 - Art. 249,§4. Elke raad (GR/RVMW) stemt telkens over het geheel van zijn deel van het beleidsrapport. In afwijking daarvan kan elk raadslid de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen die hij aanwijst. In dat geval mag de betrokken raad pas over het geheel van zijn deel van het beleidsrapport stemmen na de afzonderlijke stemming. Als de afzonderlijke stemming tot gevolg heeft dat het ontwerp van beleidsrapport moet worden gewijzigd, wordt de stemming over het geheel verdaagd tot een volgende vergadering van de raad.

Als de andere raad voordien zijn deel van het beleidsrapport al had vastgesteld, vervalt die vaststelling en stelt die raad het gewijzigde ontwerp van beleidsrapport vast op een volgende vergadering.

- Art. 254. Voor het einde van het jaar volgend op de gemeenteraadsverkiezingen wordt een meerjarenplan vastgesteld. Dat meerjarenplan bestaat uit een strategische nota, een financiële nota en een toelichting. Het meerjarenplan start in het tweede jaar dat volgt op de gemeenteraadsverkiezingen en loopt af op het einde van het jaar na de daaropvolgende gemeenteraadsverkiezingen.

Financiële gevolgen

Het evenwicht van het meerjarenplan blijkt uit twee parameters, meer bepaald het beschikbaar budgettaire resultaat en de autofinancieringsmarge.

Stemming

Met 14 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Marcel Claes, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs), 6 stemmen tegen (Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Jef Jacobs), 4 onthoudingen (Jan Fonderie, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Peggy Aerts)

Besluit:

Artikel 1 – Stelt het deel van de gemeente van het meerjarenplan 2020-2025, aanpassing 6, vast zoals toegevoegd als bijlage bij dit besluit en met onderstaande schema van de kredieten M3:

	2025	2025	2026	2026
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten Gemeente				
Exploitatie	24.811.249	27.445.948	24.793.425	27.797.348
Investerings	17.915.708	1.089.531	4.157.599	203.725
Financiering	732.904	5.878.732	813.862	3.228.866
Leningen en leasings	732.904	5.385.088	813.862	3.183.989
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	493.644	0	44.877

Artikel 2 - Maakt deze beslissing, overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke website en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur, hiervan dezelfde dag op de hoogte.

6. Financiën - Meerjarenplan 2020-2025, aanpassing 6/Deel OCMW: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het deel van het meerjarenplan 2020-2025, aanpassing 6, dat betrekking heeft op het OCMW, goed te keuren. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel (gemeente én OCMW) geacht definitief vastgesteld te zijn.

- Art. 257 van het Decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat minstens een keer per jaar het meerjarenplan aangepast wordt, waarbij in elk geval de kredieten voor het volgende boekjaar worden vastgesteld. Als dat nodig is, kunnen daarbij ook de kredieten voor het lopende boekjaar worden

aangepast. Bij elke aanpassing van het meerjarenplan wordt het resultaat van de intussen vastgestelde jaarrekeningen verwerkt. Een aanpassing van het meerjarenplan omvat minstens een aangepaste financiële nota, een toelichting en de eventuele wijzigingen van de strategische nota.

In het meerjarenplan 2020-2025, aanpassing 6 worden de kredieten van 2025, alsook 2026-2027-2028 aangepast.

- De gemeente en het OCMW hebben een geïntegreerd meerjarenplan, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moeten eerst hun eigen deel van het meerjarenplan vaststellen. Daarna wordt aan de gemeenteraad voorgesteld het deel van het meerjarenplan dat door de raad voor maatschappelijk welzijn werd vastgesteld, goed te keuren, waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld.

Voorgeschiedenis

- 02/04/2025: Het managementteam bespreekt het voorontwerp van aanpassing meerjarenplan 6, 2020-2025.
- 16/04/2025: Verzending aanpassing meerjarenplan 6, 2020-2025 aan de gemeenteraadsleden.
- 22/04/2025: Toelichting op de gemeenteraadscommissie financiën.
- 30/04/2025: Vaststelling aanpassing meerjarenplan 6, 2020-2025, deel OCMW, door de raad voor maatschappelijk welzijn.
- 30/04/2025: Vaststelling aanpassing meerjarenplan 6, 2020-2025, deel gemeente, door de gemeenteraad.

Feiten en context

- De aanpassing meerjarenplan bestaat uit:
 - De wijzigingen van de strategische nota: hierin worden de beleidsdoelstellingen en de beleidsopties voor het extern en intern te voeren beleid geïntegreerd weergegeven.
 - De aangepaste financiële nota: hierin wordt de financiële vertaling van de beleidsopties van de strategische nota weergegeven en wordt verduidelijkt hoe het financiële evenwicht wordt gehandhaafd.
 - De aangepaste toelichting: deze bevat alle informatie over de verrichtingen in het ontwerp van meerjarenplan die relevant is voor de raadsleden om met kennis van zaken een beslissing te kunnen nemen.
 - De motivering van de wijzigingen.
- Het meerjarenplan van de gemeente en het OCMW vormt een geïntegreerd geheel. Aldus is een echt geïntegreerd lokaal sociaal beleid mogelijk, met respect voor de verschillende rechtspersonen die erbij betrokken zijn.
- De ramingen voor de exploitatie, de investeringen en de financiering in het eerste jaar van de financiële nota van het meerjarenplan omvatten ook de kredieten voor de gemeente en de kredieten voor het OCMW voor dat boekjaar. Vanaf 2020 wordt het jaarlijks budget aldus geïntegreerd in het meerjarenplan.
- Het evenwicht van het meerjarenplan blijkt uit twee parameters, meer bepaald het beschikbaar budgettair resultaat en de autofinancieringsmarge.
- Bij het meerjarenplan hoort ook documentatie. Die omvat alle achtergrondinformatie die nuttig is om het meerjarenplan te beoordelen, zonder dat ze essentieel is voor de beoordeling die de raadsleden moeten maken, aangezien de essentiële informatie in het beleidsrapport zelf opgenomen moet zijn.

Juridische grond

- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 25/06/2010, betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra van maatschappelijk welzijn, inzonderheid Afdeling 3. Budgetwijzigingen en interne kredietaanpassingen.
- Het Decreet over het lokaal bestuur:
 - Titel 4. De beleids- en beheerscyclus van de gemeente en het OCMW, meer specifiek:
 - Hoofdstuk 1. De beleidsrapporten:
 - Afdeling 1. Algemene bepalingen;
 - Afdeling 2. Het meerjarenplan.
 - Art. 171,§2. De algemeen directeur zorgt in overleg met het managementteam voor de opmaak van het voorontwerp van de beleidsrapporten.
 - Art. 176. De financieel directeur staat onder de functionele leiding van de algemeen directeur in voor het opstellen, in overleg met het managementteam, van het voorontwerp van de beleidsrapporten en de opvolgingsrapportering.
 - Art. 249,§1. De beleidsrapporten van de gemeente en het OCMW vormen een geïntegreerd geheel.
 - Art. 249,§2. Het ontwerp van beleidsrapport wordt op zijn minste 14 dagen voor de vergadering waarop het wordt besproken aan ieder lid van de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn bezorgd.
 - Art. 249,§3. De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen over hun deel van het beleidsrapport. Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.
 - Art. 249,§4. Elke raad stemt telkens over het geheel van zijn deel van het beleidsrapport. In afwijking daarvan kan elk raadslid de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen die hij aanwijst. In dat geval mag de betrokken raad pas over het geheel van zijn deel van het beleidsrapport stemmen na de afzonderlijke stemming. Als de afzonderlijke stemming tot gevolg heeft dat het ontwerp van beleidsrapport moet worden gewijzigd, wordt de stemming over het geheel verdaagd tot een volgende vergadering van de raad. Als de andere raad voordien zijn deel van het beleidsrapport al had vastgesteld, vervalt die vaststelling en stelt die raad het gewijzigde ontwerp van beleidsrapport vast op een volgende vergadering.
 - Art. 254. Voor het einde van het jaar volgend op de gemeenteraadsverkiezingen wordt een meerjarenplan vastgesteld. Dat meerjarenplan bestaat uit een strategische nota, een financiële nota en een toelichting. Het meerjarenplan start in het tweede jaar dat volgt op de gemeenteraadsverkiezingen en loopt af op het einde van het jaar na de daaropvolgende gemeenteraadsverkiezingen.
 - Het Besluit van de Vlaamse Regering van 30/03/2018, betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra van maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen.

- Het Ministerieel besluit van 26/06/2018, en latere wijzigingen, tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de lokale besturen. In dit besluit worden de concrete schema's en rekeningstelsels vastgelegd.

Financiële gevolgen

Het evenwicht van het meerjarenplan blijkt uit twee parameters, meer bepaald het beschikbaar budgettair resultaat en de autofinancieringsmarge.

Stemming

Met 14 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Marcel Claes, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs), 7 stemmen tegen (Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Peggy Aerts, Jef Jacobs), 3 onthoudingen (Jan Fonderie, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande)

Besluit:

Artikel 1 - Keurt meerjarenplan 2020-2025, aanpassing 6/Deel OCMW, zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn in zitting van 30/04/2025 goed.

Artikel 2 - Door deze goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel, zoals in bijlage wordt voorgesteld in schema M2 - Staat van het financieel evenwicht, geacht definitief te zijn.

Artikel 3 - Maakt de beslissing, overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke website en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur hiervan dezelfde dag op de hoogte.

7. Financiën - Lijst nominatieve subsidies 2025 - 2028: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Niet aanwezig tijdens de behandeling van dit punt: Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, schepenen

Guido Vaganée, Geert Teughels, gemeenteraadsleden

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om voor de periode 2025-2028 de lijst van nominatief toe te kennen subsidies goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 20/12/2023: Beslissing gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn betreffende de lijst van nominatieve subsidies 2023-2025.
- 29/01/2025: Beslissing van de gemeenteraad betreffende de aanpassing van de lijst nominatieve subsidies 2025.

Feiten en context

- De lijsten zoals ze in de beleidsnota van de oude BBC (nominatieve subsidies, delegatie overheidsopdrachten, ...) vervat zaten, bestaan niet meer. Het Decreet over het lokaal bestuur heeft de huidige lijsten bij het budget losgekoppeld van de beleidsrapporten. Gelet op het feit dat de lijsten losgekoppeld zijn van de beleidsrapporten, nemen ze nu de vorm aan van afzonderlijke besluiten van de raad. Deze kunnen nog altijd gebundeld worden op een lijst, maar dit hoeft niet meer.
- Aangezien ze niet meer worden opgenomen in het meerjarenplan, kan de raad er afzonderlijk over beslissen, zonder een aanpassing van het meerjarenplan door te voeren, wat de flexibiliteit vergroot. In de documentatie

bij het meerjarenplan wordt wel nog een overzicht opgenomen van de toegestane werkings- en investeringssubsidies, waaronder ook de nominatief toegekende subsidies behoren. Dat overzicht houdt echter niet langer een beslissing in, maar is louter informatief. De documentatie maakt geen deel uit van het meerjarenplan en moet enkel ter beschikking worden gesteld aan de raadsleden.

Juridische grond

- De wet van 14/11/1983, betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30/03/2018 over de BBC (BVR BBC).
- Het ministerieel besluit van 26/06/2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de BBC (MB BBC). De omzendbrief KB/ABB 2019/4 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de BBC.
- Artikel 41, §1 23° van het Decreet over het lokaal bestuur: De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd: het vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies.
- Vaststelling op 13/06/2019 door de algemeen directeur van het organisatiebeheerssysteem: de uitgavenprocedure gemeente/OCMW/AGBPB, meer bepaald onderdeel 2.3 Subsidies, samenwerking- en beheersovereenkomsten.
- Besluit van de gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn van 26/06/2019 m.b.t. de vrijstelling van de voorgeschreven verplichtingen inzake controle op de toekenning en aanwending van sommige toelagen.

Argumentatie

De bevoegdheid voor 'het toekennen van nominatieve subsidies' komt toe aan de raad. De raad moet dus een besluit nemen tot nominatieve toekenning van elke subsidie afzonderlijk. Om niet elk dossier apart voor te leggen aan de raad, wordt thans globaal een lijst van nominatief toe te kennen subsidies voorgelegd aan de gemeenteraad, die deze kan goedkeuren voor uitbetaling in 2023-2025. Wanneer bij de toekenning van deze bedragen zou afgeweken worden of wanneer een nieuwe nominatieve subsidie zou toegekend worden aan een begunstigde die niet in deze overzichtslijst is opgenomen én deze binnen de grenzen van de globale exploitatie of investeringen blijft, dient dat betreffend dossier apart aan de gemeenteraad voorgelegd te worden voor goedkeuring, zonder dat een aanpassing van het meerjarenplan vereist is.

De gemeenteraad geeft hiermee de opdracht aan het college van burgemeester en schepenen om de nominatieve subsidies uit te keren binnen het voorziene krediet per begunstigde, zoals opgenomen in de bijlage. Een nominatieve subsidie wordt uitgekeerd op basis van een (dotatie)besluit of een subsidieaanvraag en dit conform de afspraken in het organisatiebeheerssysteem, namelijk:

- Nominatieve subsidies die van verantwoording worden vrijgesteld ($\leq$ € 1.240) kunnen rechtstreeks aangerekend worden door de financiële dienst, waardoor de goedkeuring door college van burgemeester en schepenen / vast bureau / directiecomité van het AGBPB loopt via de goedkeuring van de verzamelstaat van de aanrekeningen.

- Nominatieve subsidies die niet van verantwoording worden vrijgesteld (> € 1.240), dienen steeds ter goedkeuring voor betaling aan het college van burgemeester en schepenen / vast bureau / directiecomité van het AGBPB worden voorgelegd.
- Volgende subsidies/toelagen worden omwille van andere wetgeving uitgekeerd op basis van een apart raadsbesluit:
 - de dotatie aan de hulpverleningszone;
 - de dotatie aan de politiezone;
 - de subsidies aan de kerkfabrieken.

Zij worden enkel ter informatieve titel opgenomen in de lijst.

Volgende subsidies worden toegevoegd:

- A13.22.44: GR/BCSD: tussenkomst communicatiemateriaal conform art. 29 §1 HHR:
 - Conform het huishoudelijk reglement wordt aan alle raadsleden een tussenkomst voorzien voor de aankoop van communicatiemateriaal;
 - Bedrag 2025: € 6.000;
 - Bedrag 2026-2028: € 4.000;
 - Conform de wetgeving is toekennen van een nominale subsidie bevoegdheid van de gemeenteraad en wordt de goedkeuring daar geagendeerd;
 - Verantwoording: via bepalingen opgenomen in huishoudelijk reglement.
- A4.2.16: Daar-Events vzw: toelage voor de organisatie BigbandBattle:
 - Met deze ondersteuning wil het gemeentebestuur inzetten op de uitvoering van actieplan AP-4.2 Bonheiden zet in op evenementen en feestelijkheden;
 - Bedrag 2025: € 3.000;
 - Conform de wetgeving is toekennen van een nominale subsidie bevoegdheid van de gemeenteraad en wordt de goedkeuring daar geagendeerd.
 - Voorwaarden en verantwoording:
 - op alle komende promotie duidelijk vermelden dat dit evenement verloopt in samenwerking met het gemeentebestuur van Bonheiden, incl. vermelding van het gemeentelijk logo;
 - het evenement aanvragen conform de vigerende gemeentelijke aanvraagprocedure tot organisatie van een evenement;
 - het respecteren van al de vigerende regelgeving inzake duurzaam organiseren en specifiek afvalarme, energiezuinige en geluidsbepaalde activiteiten;
 - vrij zijn van politieke, filosofisch of godsdienstige strekking;
 - de nominatieve subsidie is éénmalig en is bijgevolg enkel geldig voor de editie 2025 op 19/06, 20/06 en 21/06/2025;
 - ten laatste drie maanden na het evenement voorleggen van het financieel verslag met aanduiding van de aanwending van de nominatieve subsidie.
- A13.6.5: VZW Berentode: werkingstoelage vakantiewerking:
 - De dienst jeugd is sinds een aantal jaar samengevoegd met de dienst sport. Voorheen werden budgettair de acties voor jeugd voorzien binnen de gemeente en deze voor sport binnen de vzw Berentode. Om de efficiëntie en ter administratieve vereenvoudiging worden de kredieten van de jeugd voor wat betreft organiseren van jeugdkampen

via een toelage overgedragen naar de vzw Berentode. Het bedrag van de toelage komt overeen met het saldo van de uitgaven en ontvangsten van de actie welke voorheen voorzien was voor vakantiewerking binnen de gemeente;

- Bedrag 2025-2028: € 5.000;
- Conform de wetgeving is toekennen van een nominale subsidie bevoegdheid van de gemeenteraad en wordt de goedkeuring daar geagendeerd;
- Verantwoording: via bepalingen opgenomen in beheersovereenkomst.
- A12.2.31: AGB: vluchttap bibliotheek / A12.2.32: AGB: gevelbehandeling hout NAC / A12.2.33: AGB: gevelbehandeling bibliotheek:
 - Bedrag 2025: € 5.000/ € 17.100 / € 8.700;
 - Conform de wetgeving is toekennen van een nominale subsidie bevoegdheid van de gemeenteraad en wordt de goedkeuring daar geagendeerd;
 - Verantwoording: via bepalingen opgenomen in beheersovereenkomst.

Financiële gevolgen

Visum:

FA 2025/00073 van 11/04/2025: Gunstig

Stemming

Met 19 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Jan Fonderie, Karl Theerens, Marcel Claes, Julie De Clerck, Sofie Crauwels, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Conny Van den Brande, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Chantal Jacobs, Jef Jacobs), 1 onthouding (Peggy Aerts)

Besluit:

Artikel 1 - Legt volgende aanwendingsvoorwaarden en verantwoording op bij het toekennen van de subsidie (€ 3.000) aan Daar-Events vzw voor de organisatie van BigbandBattle.

Verantwoording:

- op alle komende promotie duidelijk vermelden dat dit evenement verloopt in samenwerking met het gemeentebestuur van Bonheiden, incl. vermelding van het gemeentelijk logo;
- het evenement aanvragen conform de vigerende gemeentelijke aanvraagprocedure tot organisatie van een evenement;
- het respecteren van al de vigerende regelgeving inzake duurzaam organiseren en specifiek afvalarme, energiezuinige en geluidsbepaalde activiteiten;
- vrij zijn van politieke, filosofisch of godsdienstige strekking;
- de nominatieve subsidie is éénmalig en is bijgevolg enkel geldig voor de editie 2025 op 19/06, 20/06 en 21/06/2025;
- ten laatste drie maanden na het evenement voorleggen van het financieel verslag met aanduiding van de aanwending van de nominatieve subsidie.

Artikel 2 - Keurt de lijst met toe te kennen nominatieve subsidies 2025-2028 goed.

Artikel 3 - Geeft de opdracht aan het college van burgemeester en schepenen om de nominatieve subsidies uit te keren binnen het voorziene krediet per begunstigde, zoals opgenomen in de lijst. Een nominatieve subsidie wordt uitgekeerd op basis van een (dotatie)besluit of een subsidieaanvraag en dit conform de afspraken in het organisatiebeheerssysteem.

Artikel 4 - Maakt deze beslissing, overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke website en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur hiervan dezelfde dag op de hoogte.

8. Financiën - Reglement 'Kohierbelasting vaste afvalbijdrage op het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen 2025-2031': Vaststelling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om voor de periode 2025-2031 een kohierbelasting te vestigen op het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen.

Er wordt voorgesteld een vaste afvalbijdrage van € 65 aan te rekenen per jaar en per gezin.

Hierop worden echter verschillende verminderingen voorzien voor alleenstaanden, minderjarige kinderen en gerechtigden op verhoogde tegemoetkoming van de ziekteverzekering.

Voorgeschiedenis

- 23/04/2003: Besluit gemeenteraad houdende IVAREM - Vaststelling van de bevoegdheden waarvoor de gemeente, in het kader van haar deelname aan de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen, beheersoverdracht verleent, waarbij de gemeente beheersoverdracht verleent aan de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM), inzake de inzameling van huisvuil, de inzameling van grofvuil, de verwerking van restafval, de selectieve inzameling en verwerking van glas, papier en karton en plastic-, metalen verpakking en drankkartons (PMD), de selectieve inzameling en verwerking van klein gevaarlijk afval (KGA), de selectieve inzameling en verwerking van afgedankte elektrische en elektronische apparaten (AEEA), de exploitatie van de containerparken, hergebruik en afvalpreventie.
- 18/12/2019: Besluit van de gemeenteraad betreffende de vaststelling van het reglement kohierbelasting vaste afvalbijdrage op het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen.
- 28/02/2025: Beslissing van de mandaatgroep IVAREM (burgemeesters) tot aanpassen van de tarieven van zowel de vaste als de variabele afvalbelasting.
- 04/04/2025: Bijkomend overleg van de mandaatgroep IVAREM (burgemeesters) m.b.t. het doorhakken van de laatste knopen.

Feiten en context

De gemeente heeft vaste kosten bij de opgelegde verplichtingen voor afvalbeheer waaronder:

- Het bevorderen van afvalpreventie en scheiding aan de bron door communicatie, informatie, educatie en sensibilisatie;
- Het gratis inzamelen en verwerken van KGA;
- Het gratis aanvaarden en verwerken van asbestcementafval (tot 1 m³ per gezin per jaar);
- De selectieve inzameling aan huis of via in de gemeente opgestelde containers van selectieve afvalsoorten;
- De exploitatie van een of meerdere recyclageparken.

Om de scheiding aan de bron aan te moedigen, is het niet aangewezen de inzamelings- en verwerkingskosten voor de selectieve afvalsoorten volledig in functie van het aanbod door te rekenen aan de aanbieders.

Juridische grond

- De gecoördineerde Grondwet van 17/02/1994, meer bepaald:
 - Art. 41 dat bepaalt dat de uitsluitend gemeentelijke of provinciale belangen door de gemeenteraden of de provincieraden worden geregeld volgens de beginselen bij de Grondwet vastgesteld.
 - Art. 162 dat bepaalt dat de provinciale en gemeentelijke instellingen bij de wet worden geregeld.
 - Art. 170, §4, dat bepaalt dat geen last of belasting kan door de agglomeratie, de federatie van gemeenten en de gemeente worden ingevoerd dan door een beslissing van hun raad.
- Het Decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald:
 - Art. 40, §3 dat bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt en dat deze reglementen o.m. betrekking kunnen hebben op de gemeentelijke belastingen en retributies.
 - Art. 41/14 dat bepaalt dat de bevoegdheid tot het vaststellen van gemeentebelastingen en tot het vaststellen van de machtiging tot het heffen van retributies en de voorwaarden ervan (inclusief verminderingen en vrijstellingen) tot de exclusieve bevoegdheid van de gemeenteraad behoort. Deze bevoegdheid kan m.a.w. niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd.
- Het Decreet van 30/05/2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 20/04/2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones.
- Het Decreet van 23/12/2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en latere wijzigingen, meer bepaald:
 - Artikel 26 laat toe dat de gemeente het intergemeentelijk samenwerkingsverband machtigt om de kosten voor het beheer van huishoudelijk afval te innen; Het innen van een belasting wordt gedefinieerd als het in ontvangst nemen van de schuld.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 17/02/2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), en latere wijzigingen.
- Het Lokaal Materialenplan (LMP) goedgekeurd op 26/05/2023 door de Vlaamse Regering; Het LMP geldt als uitvoeringsplan en preventieprogramma voor het huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, zoals voorzien in artikels 17 en 18 van het Decreet van 23/12/2011, betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.
- Het Koninklijk Besluit van 16/07/1992 betreffende de bevolkingsregisters.

Argumentatie

- Vermits het merendeel van die kosten gezinsgerelateerd is, wordt de voorkeur gegeven aan een aanrekening per gezin.

- De afvalbelasting neemt de financiële toestand van de gemeente in overweging en heeft als doel de vaste kosten te dekken. Verminderingen worden voorzien waardoor sociale correcties worden toegekend op het vast bedrag dat per gezin wordt aangerekend.
- De invordering gaat gepaard met kosten ingevolge de verzending van aanmaningen en daarom is het billijk deze kosten te verhalen op diegenen die laattijdig de door hun verschuldigde belasting betalen.
- De gemeente heeft beheersoverdracht verleend aan de Intergemeentelijke Vereniging voor duurzaam Afvalbeheer Regio Mechelen (IVAREM). Er wordt naar gestreefd om deze belasting in de gemeenten, die vennoten zijn bij IVAREM, zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen.
- Het Materialendecreet laat toe deze kosten voor het beheer van huishoudelijke afvalstoffen intergemeentelijk te innen, vandaar dat ervoor geopteerd wordt om deze belasting te laten innen door IVAREM.
- In het kader van een bewustmakingsproces bij de bevolking op het vlak van afvalbeheerskosten voor het huishoudelijk afval, is het aangewezen de vaste kosten en de niet- variabele kosten voor de selectieve afvalsoorten aan te rekenen aan de bevolking via een vast bedrag en op een zichtbare wijze.
- Het is gerechtvaardigd een billijke financiële tussenkomst te vragen van alle belanghebbenden op het grondgebied van de gemeente, gelet op de financiële toestand van de gemeente en de wettelijke verplichting om een financieel evenwicht te handhaven.

Bijzonderheden bij de besluitvorming

De fractie N-VA stelt volgend amendement voor:

Geen verhoging van de inco-zakken doorvoeren, de prijs blijft € 10,70.

Dit amendement wordt met XX stemmen

Financiële gevolgen

- De belastingen zijn opgenomen in het meerjarenplan om aan de voorwaarden tot het bereiken van het financieel evenwicht te voldoen, zoals bepaald in het besluit van de Vlaamse Regering van 30/03/2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- De ontvangst wordt ingeschreven in het meerjarenplan 2020-2025 onder A15.14 0020-00/7332000, alsook in het nog op te maken nieuwe meerjarenplan 2026-2031.

Stemming

Met 20 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Chantal Jacobs, Jef Jacobs), 1 stem tegen (Peggy Aerts), 3 onthoudingen (Jan Fonderie, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande)

Besluit:

Artikel 1 - Stelt het reglement 'Kohierbelasting vaste afvalbijdrage op het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen 2025-2031' vast als volgt:

De belastbare grondslag

Artikel 1 - De gemeente heft een belasting op het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen.

De belastbare periode

Artikel 2 - De belasting wordt geheven voor het aanslagjaar 2025 tot en met 2031.

Definities

Artikel 3 - Voor de toepassing van dit belastingreglement wordt verstaan onder:

- *gezin: aan dit begrip wordt dezelfde betekenis gehecht als in de bepaling van de laatste algemene onderrichtingen betreffende het houden van de bevolkings- en vreemdelingenregisters;*
- *verhoogde tegemoetkoming ziekteverzekering/verhoogde verzekeringstegemoetkoming: voldoen aan de voorwaarden op 1 januari zoals bedoeld in artikel 37, §19 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994.*

De belastingplichtige

Artikel 4 - De vaste belasting is verschuldigd door de referentiepersoon van elk gezin als zodanig ingeschreven in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister op 1 januari en is onverdeelbaar verschuldigd voor het volledige jaar.

Een wijziging van de hoofdverblijfplaats heeft geen invloed op de belastingplicht en geeft geen aanleiding tot enige belastingvermindering of teruggave.

Hoofdelijkheid

Artikel 5 - De betaling van de belasting is hoofdelijk verschuldigd door elk meerderjarig lid van het gezin.

Tarief

Artikel 6 - Er wordt een vaste afvalbijdrage per jaar per gezin aangerekend van 65 euro.

De belasting wordt jaarlijks op 1 januari aangepast op basis van de evolutie van de afgevlakte gezondheidsindex en wel als volgt: elk bedrag wordt vermenigvuldigd met een factor waarbij in de teller de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op oktober van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarin het bedrag wordt gewijzigd, en met de noemer de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op september van 2025. Het zo verkregen getal wordt wiskundig afgerond op 0,5 euro.

Vrijstellingen en verminderingen

Artikel 7 - Zijn van deze belasting vrijgesteld, voor zover aan de vrijstellingsmodaliteiten is voldaan op 1 januari van het aanslagjaar:

- 1. De gezinnen die als gevolg van het koninklijk besluit van 16 juli 1992 betreffende de bevolkingsregisters een aanduiding referentieadres hebben.*
- 2. De collectieve gezinnen waarvan de leden volgens het rijksregister aangeduid staan als lid van een gemeenschap (kloostergemeenschap, militairen in kazerne, verzorgingsinstellingen voor bejaarden/mindervaliden ...).*
- 3. De gezinnen die een aanduiding 'tijdelijke' afwezigheid (I.T. 026) hebben in het bevolkingsregister.*

Artikel 8 - Bij de vaste afvalbelasting worden volgende verminderingen voorzien:

- *Een vermindering van 16 euro per gezin van de belasting is voorzien voor "alleenwonenden (éénpersoonsgezinnen) en éénoudergezinnen met enkel minderjarige kinderen".*

Een kind is minderjarig indien hij/zij op datum van 1 januari van het aanslagjaar de leeftijd van 18 jaar niet heeft bereikt. Er wordt geen rekening gehouden met de verwantschap binnen het gezin.

- *Een vermindering van 4 euro per minderjarig kind in het gezin van de belasting is voorzien met een maximum van 12 euro per gezin.*

Een kind is minderjarig indien hij/zij op datum van 1 januari van het aanslagjaar de leeftijd van 18 jaar niet heeft bereikt. Er wordt geen rekening gehouden met de verwantschap binnen het gezin.

- Een vermindering van 32 euro per gezin van de belasting is voorzien voor gezinnen (referentiepersonen) waarvan minstens 1 of meerdere gezinsleden recht hebben op verhoogde tegemoetkoming van de ziekteverzekering.

De verminderingen worden rechtstreeks verrekend op het aanslagbiljet voor de vaste afvalbelasting op basis van de gegevens uit het rijksregister en de gegevens aangeleverd door de Kruispuntbank van de Sociale zekerheid.

Indien de vermindering niet ambtshalve kan toegekend worden, kan de belastingplichtige een aanvraag richten tot toekenning aan IVAREM met controle via attest verhoogde tegemoetkoming waaruit blijkt dat de betrokkene op 1 januari recht heeft op verhoogde tegemoetkoming of via attest van gezinssamenstelling uit het rijksregister.

Hiervoor is een aanvraagformulier voorzien op de website van IVAREM. Die aanvraag moet ingediend worden vóór 30 september van het belastingjaar. De aanvraag moet elk jaar worden ingediend.

Indien IVAREM de aanvraag gegrond verklaart, zal de toelage verrekend worden op het aanslagbiljet. Indien de belastingplichtige de belasting reeds heeft voldaan, gebeurt dit door het terugstorten van het bedrag van de toelage.

Wijze van inning - invorderingswijze - betalingen

Artikel 9 - Intergemeentelijke inning:

De kohierbelasting wordt geïnd door het intergemeentelijk samenwerkingsverband IVAREM.

IVAREM maakt het kohier op conform de vermeldingen uit artikel 45, paragraaf 2 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging en de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De belasting wordt jaarlijks vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen (ten laatste op 30 juni dat volgt op het aangeslagen jaar).

Daartoe maakt de gemeentelijke financieel directeur het vastgesteld en uitvoerbaar verklaard kohier over aan IVAREM, dat onverwijld instaat voor het opmaken en versturen van de aanslagbiljetten aan de belastingplichtigen.

Het aanslagbiljet dient betaald te worden binnen een termijn van twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 10 - Invorderingswijze:

Indien het aanslagbiljet van de kohierbelasting niet tijdig en volledig wordt betaald binnen 2 maanden na de verzending, verzendt IVAREM per gewone brief of via elektronische weg (Doccle) een aanmaning voor het nog openstaande bedrag. Die aanmaning kent een betaaltermijn van 30 dagen toe vanaf de verzending van de aanmaning.

Indien binnen de termijn van de eerste aanmaning het openstaande bedrag niet tijdig en volledig betaald werd, verzendt IVAREM een tweede aanmaning met een betaaltermijn van 14 dagen.

Bijkomend vermeldt die tweede aanmaning dat in een volgende fase een dwangbevel wordt overgemaakt bij deurwaardersexploot indien het openstaande bedrag niet wordt vereffend binnen de voormelde termijn.

De kosten verbonden aan de tweede aanmaning en aan het dwangbevel worden aan de belastingplichtige aangerekend. De kosten voor de tweede aanmaning per gewone brief bedragen 15 euro. De kosten van het dwangbevel worden bepaald volgens opgave van de betekenende gerechtsdeurwaarder.

IVAREM kan te allen tijde beslissen om bijkomende kosteloze herinneringen te sturen.

Artikel 11 - Betalingen:

De betalingen gebeuren op rekening van IVAREM onder vermelding van de gespecificeerde mededeling vermeld op het betalingsdocument.

Bij afwezigheid van een correcte mededeling tracht IVAREM op basis van de identiteit of het bedrag te achterhalen op welke belastingschuld de betaling betrekking heeft. Indien de belastingschuld niet te identificeren is, wordt de betaling teruggestort.

Betalingen waarvan duidelijk is dat ze geen betrekking hebben op een afvalbelasting worden teruggestort aan de betaler.

Bezwaarmogelijkheid

Artikel 12 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar indienen tegen de belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

In toepassing van het Bestuursdecreet van 7 december 2018 kunnen bezwaarschriften via elektronische weg worden ingediend. De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen, of een gemeentelijk personeelslid dat daartoe bijzonder door het college van burgemeester en schepenen is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding.

Inwerkingtreding

Artikel 13 - Het reglement treedt in werking op 1 januari 2025 en vervangt alle voorgaande reglementen inzake dezelfde materie.

Bekendmaking / Melding aan de toezichthoudende overheid

De bekendmaking gebeurt overeenkomstig artikel 285 t.e.m. 288 van het decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen op de gemeentelijke webtoepassing en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 hiervan dezelfde dag op de hoogte.

Artikel 2 - Maakt deze beslissing, overeenkomstig artikel 285 en 288 van het Decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke website en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur hiervan dezelfde dag op de hoogte.

9. Financiën - Reglement 'Contantbelasting op inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval vanaf 01/01/2026 tot en met 31/12/2031': Vaststelling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeente is verplicht om de mogelijkheid te bieden aan burgers om het bioafval (GFT) selectief aan te bieden. Aan deze inzameling en verwerking zijn kosten verbonden die doorwegen op de gemeentelijke financiën.

Uit de bevraging over sorteergedrag (OVAM, 2021) blijkt dat de meeste respondenten beter zouden sorteren als het verschil in tarief tussen huisvuil en selectieve stromen verhoogt. Om de scheiding aan de bron aan te moedigen, is het aangewezen dat de tarieven voor GFT lager liggen dan de tarieven voor huisvuil. Naast de inzameling van huisvuil en GFT voorziet de gemeente ook de inzameling van volgende afvalstoffen:

- papier & karton en PMD via huis-aan-huisinzameling;
- textiel en hol glas via containers die op verschillende plaatsen in de gemeente zijn opgesteld;
- grofvuil op afroep aan huis;
- o.a. papier & karton, PMD, glas, groenafval, houtafval, oude metalen, bouw- en sloopafval, textiel, grofvuil, piepschuim, kunststoffen, matrassen, asbestcement, batterijen, KGA en AEEA via het recyclagepark.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om vanaf 01/01/2026 tot en met 31/12/2031 de contantbelasting op de ingezamelde afvalfracties van huishoudelijke en vergelijkbare bedrijfsmatige oorsprong vast te stellen.

Voorgeschiedenis

- 29/01/2025: Besluit van de gemeenteraad betreffende de aanpassing (GFT-inzameling) van het reglement contantbelasting op de ingezamelde afvalfracties van huishoudelijke en vergelijkbare bedrijfsmatige oorsprong vanaf heden tot 31/12/2025.
- 12/03/2025: Mail van Vincent Volckaert, algemeen directeur IVAREM m.b.t. het aanreiken van een model vaste en variabele afvalbelasting.
- 04/04/2025: Bijkomend overleg van de mandaatgroep IVAREM (burgemeesters) m.b.t. het doorhakken van de laatste knopen.

Feiten en context

Het Lokaal Materialenplan 2023-2030 (LMP) werd goedgekeurd op 26/05/2023 door de Vlaamse Regering. Dit plan omvat specifieke doelstellingen om de hoeveelheid restafval te doen dalen tegen 2030.

Europese regelgeving verplicht Vlaanderen om het bioafval uit het restafval te halen en om de eigen reductiedoelstellingen voor het restafval en recyclagedoelstellingen te behalen. Daarom voert dit Lokaal Materialenplan (LMP) de algemene verplichting in voor lokale besturen om een selectieve inzameling van alle bioafval aan te bieden aan de burger.

De gemeente is verplicht om de mogelijkheid te bieden aan burgers om het bioafval (GFT) selectief aan te bieden. Aan deze inzameling en verwerking zijn kosten verbonden die doorwegen op de gemeentelijke financiën.

Uit de bevraging over sorteergedrag (OVAM, 2021) blijkt dat de meeste respondenten beter zouden sorteren als het verschil in tarief tussen huisvuil en selectieve stromen verhoogt. Om de scheiding aan de bron aan te moedigen, is het aangewezen dat de tarieven voor gft lager liggen dan de tarieven voor huisvuil. Naast de inzameling van huisvuil en GFT voorziet de gemeente ook de inzameling van volgende afvalstoffen:

- papier & karton en PMD via huis-aan-huisinzameling;
- textiel en hol glas via containers die op verschillende plaatsen in de gemeente zijn opgesteld;

- grofvuil op afroep aan huis;
- o.a. papier & karton, PMD, glas, groenafval, houtafval, oude metalen, bouw- en sloopafval, textiel, grofvuil, piepschuim, kunststoffen, matrassen, asbestcement, batterijen, KGA en AEEA via het recyclagepark.

De gemeente keurde een beheersoverdracht goed aan IVAREM om in te staan voor de inzameling en verwerking van het huisvuil.

Juridische grond

- De gecoördineerde Grondwet van 17/02/1994, meer bepaald:
 - Art. 41 dat bepaalt dat de uitsluitend gemeentelijke of provinciale belangen door de gemeenteraden of de provincieraden worden geregeld volgens de beginselen bij de Grondwet vastgesteld.
 - Art. 162 dat bepaalt dat de provinciale en gemeentelijke instellingen bij de wet worden geregeld.
 - Art. 170, §4, dat bepaalt dat geen last of belasting kan door de agglomeratie, de federatie van gemeenten en de gemeente worden ingevoerd dan door een beslissing van hun raad.
- Het Decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald:
 - Art. 40, §3 dat bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt en dat deze reglementen o.m. betrekking kunnen hebben op de gemeentelijke belastingen en retributies.
 - Art. 41/14 dat bepaalt dat de bevoegdheid tot het vaststellen van gemeentebelastingen en tot het vaststellen van de machtiging tot het heffen van retributies en de voorwaarden ervan (inclusief verminderingen en vrijstellingen) tot de exclusieve bevoegdheid van de gemeenteraad behoort. Deze bevoegdheid kan m.a.w. niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd.
- Het decreet van 30/05/2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 20/04/2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones.
- Het bestuursdecreet van 07/12/2018, betreffende de bepalingen rond de werking van overheidsinstanties en de relatie tussen de burger en de overheid.
- De algemene bestuurlijke politieverordening, meer bepaald de artikelen betreffende het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen;
- Het Decreet van 23/12/2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en latere wijzigingen, meer bepaald:
 - Art. 26 dat de gemeente toelaat het intergemeentelijk samenwerkingsverband te machtigen om de kosten voor het beheer van huishoudelijk afval te innen.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 17/02/2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), en latere wijzigingen.
- Het Lokaal Materialenplan (LMP) goedgekeurd op 26/05/2023 door de Vlaamse Regering; Het LMP geldt als uitvoeringsplan en preventieprogramma voor het huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, zoals voorzien in

artikels 17 en 18 van het Decreet van 23/12/2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

Argumentatie

De aanpassing van de afvalbelasting en het gebruik van afvalcontainers met gewichtsdiftar is gebaseerd op verschillende logische en beleidsmatige overwegingen die bijdragen aan een duurzamer afvalbeheer en een rechtvaardiger belastingstelsel.

1. Principe van de vervuiler betaalt

De afvalbelasting is ontworpen volgens het principe van de vervuiler betaalt, zoals vastgelegd in diverse milieuwetgevingen, waaronder het decreet van 23/12/2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen. Dit principe stelt dat degenen die afval produceren, verantwoordelijk zijn voor de kosten van de inzameling en verwerking ervan. Door een variabele belasting in te voeren die gebaseerd is op het gewicht van het aangeboden afval, worden inwoners gestimuleerd om hun afvalproductie te verminderen en beter te scheiden.

2. Financiële duurzaamheid

De kosten voor de inzameling en verwerking van huishoudelijk afval drukken zwaar op de gemeentelijke financiën. De invoering van een afvalbelasting zorgt ervoor dat deze kosten eerlijk worden verdeeld onder de gebruikers van de afvaldiensten. Dit draagt bij aan de financiële duurzaamheid van de gemeentelijke afvalbeheerprogramma's en voorkomt dat de lasten onevenredig op de algemene gemeentelijke begroting drukken.

3. Stimulering van afvalreductie en recycling

Door het gebruik van afvalcontainers met gewichtsdiftar worden inwoners direct geconfronteerd met de hoeveelheid afval die zij produceren. Dit systeem moedigt afvalreductie en recycling aan, omdat lagere afvalproductie en betere scheiding van recyclebare materialen direct leiden tot lagere kosten voor de gebruiker. Dit sluit aan bij de doelstellingen van het Lokaal Materialenplan 2023-2030, dat streeft naar een significante vermindering van de hoeveelheid restafval per inwoner.

4. Transparantie en eerlijkheid

Het gebruik van containers met een identificatiechip en een geautomatiseerd registratiesysteem zorgt voor een transparante en eerlijke manier van belastingheffing. Elke gebruiker betaalt op basis van de daadwerkelijke hoeveelheid afval die wordt aangeboden, wat leidt tot een rechtvaardiger belastingstelsel. Dit systeem voorkomt ook fraude en misbruik, omdat elke aanbidding nauwkeurig wordt geregistreerd en toegewezen aan de juiste gebruiker.

5. Sociale rechtvaardigheid

Er worden sociale toelagen voorzien voor gezinnen die om medische redenen extra afval produceren. Dit zorgt ervoor dat de belastingdruk eerlijk wordt verdeeld en dat kwetsbare groepen in de samenleving worden beschermd tegen onevenredige financiële lasten. Deze maatregel is in lijn met de sociale doelstellingen van de gemeente en draagt bij aan een inclusieve en rechtvaardige samenleving.

6. Intergemeentelijke samenwerking

De beheersoverdracht aan IVAREM en de afstemming van afvaltarieven binnen het samenwerkingsverband zorgen voor een efficiënter en consistent afvalbeheer in de regio. Dit bevordert de samenwerking tussen gemeenten en

zorgt voor een uniforme aanpak van afvalbeheer, wat leidt tot schaalvoordelen en een betere dienstverlening aan de inwoners.

Bijzonderheden bij de besluitvorming

De fractie N-VA stelt volgend amendement voor:

Afvalincontinentiemateriaal niet verhogen, prijs van inco-zakken blijft € 10,70.

Stemming over het amendement:

Met 11 stemmen voor (Jan Fonderie, Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Peggy Aerts, Jef Jacobs) en met 13 tegen (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs) wordt dit amendement niet aangenomen.

Financiële gevolgen

De ontvangsten die voortkomen uit dit belastingreglement zullen in het meerjarenplan 2026-2031 opgenomen worden.

Stemming

Met 19 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Chantal Jacobs, Jef Jacobs), 1 stem tegen (Peggy Aerts), 4 onthoudingen (Jan Fonderie, Marcel Claes, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande)

Besluit:

Artikel 1 - Stelt het reglement 'Contantbelasting op inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval vanaf 01/01/2026 tot en met 31/12/2031' vast als volgt:

De belastbare grondslag of het belastbaar feit

Artikel 1 - De gemeente heft een contantbelasting op de inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval.

De belastbare periode

Artikel 2 - De belasting wordt geheven voor de periode vanaf 01/01/2026 tot en met 31/12/2031.

Definities

Artikel 3 - Voor de toepassing van dit belastingreglement wordt verstaan onder:

- onder container: 'het aan een aansluitpunt ter beschikking gestelde en verplicht te gebruiken recipiënt voor de inzameling van afvalstoffen voorzien van een identificatiechip waardoor de identiteit van de aanbieder en het aantal aanbiedingen, alsook de aangeboden hoeveelheid afval via een geautomatiseerd systeem kunnen worden geregistreerd'*
- onder tijdelijke container: 'de aan een inrichter van een evenement ter beschikking gestelde container(s) voor maximaal 1 maand voor het inzamelen en verwerken van afvalstoffen dat op het evenement ontstaat'*
- onder verzamelcontainer: 'het permanent of tijdelijk voorziene ondergrondse of bovengrondse brengsysteem dat door meerdere aansluitpunten verplicht of aanvullend wordt gebruikt voor de inzameling van afvalstoffen door middel van een aanmeldkaart'*
- onder piekzak: 'een recipiënt, zijnde een plastic afvalzak met een inhoudsvermogen van 60 liter, dat door aansluitpunten aanvullend met de aanbieding van de inzamelcontainer(s) wordt gebruikt voor de aanbieding van*

het huisvuil of de vergelijkbare restafvalsoort van het vergelijkbaar bedrijfsafval, indien ingevolge unieke en bijzondere omstandigheden de ter beschikking gestelde inzamelcontainer niet volstaat voor het aanbieden van de voormelde restafvalstoffen'

- onder aansluitpunt: 'iedere entiteit (gebouw, constructie, appartement, woongelegenheid, infrastructuur, domein, openbaar gebouw en andere) op het grondgebied van de gemeente die geïnitieerd is als ophaalpunt en die per ophaalpunt van afvalstoffen als dusdanig gekend is als afvalproducent en gebruikmaakt van de (inter)gemeentelijke dienstverlening inzake het inzamelen van afvalsoorten'
- onder aanmeldkaart: 'een digitale kaart met onbepaalde geldigheidsduur die ter beschikking wordt gesteld van een aansluitpunt en die de houder van de kaart toegang verleent tot een verzamelcontainer'
- onder toegangskaart: 'een digitale kaart met onbepaalde geldigheidsduur die ter beschikking wordt gesteld aan een aansluitpunt en die de houder van de kaart toegang verleent tot het recyclagepark'
- onder gezin : 'dezelfde betekenis van particuliere huishoudens als in de bepaling van de laatste algemene onderrichtingen betreffende het houden van de bevolkings- en vreemdelingenregisters'
- onder 2de verblijf : 'iedere natuurlijke persoon, zonder op het aansluitpunt ingeschreven te zijn in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister'
- onder bedrijf : 'ieder natuurlijke of rechtspersoon met een aansluitpunt die een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent en opgenomen is in het KBO met beperkte hoeveelheid bedrijfsafval (vergelijkbaar in hoeveelheid en samenstelling met gezinnen)
- onder vereniging: 'iedere natuurlijke of rechtspersoon met een aansluitpunt die opgenomen is in het verenigingsloket met beperkte hoeveelheid bedrijfsafval (vergelijkbaar in hoeveelheid en samenstelling met gezinnen)
- onder gemeenschap/rusthuis: 'betekenis van collectieve huishoudens in de bepaling van de laatste algemene onderrichtingen betreffende het houden van de bevolkings- en vreemdelingenregisters'
- onder scholen : 'Gebouwen of groepen gebouwen die zijn bestemd voor het geven van officieel onderwijs en gesubsidieerd vrij onderwijs.'
- onder residenties : 'de beheerder van een gebouw voor particulier gebruik als eigenaar, vereniging van mede-eigenaars of syndicus'

De belastingplichtige

Artikel 4 -

§1 De belastingplichtige van onder artikel 5 vermelde contantbelasting is eenieder die gebruikmaakt van de (inter)gemeentelijke dienstverlening inzake de inzameling aan huis van huisvuil;

§2 De belastingplichtige van onder artikel 6 vermelde contantbelasting is eenieder die gebruikmaakt van de (inter)gemeentelijke dienstverlening inzake de inzameling van de daarin vermelde afvalsoorten op het recyclagepark;

Berekeningsgrondslag en tarief

Artikel 5 - De contantbelasting op de (inter)gemeentelijke dienstverlening inzake de inzameling aan huis van huisvuil bedraagt:

Huisvuil	
Rolcontainers*	0,33 euro per kg vermeerderd met een aanbiedingskostprijs van: 1,00 euro per 40 liter container

	1,71 euro per 140 liter container 2,43 euro per 240 liter container 6,37 euro per 770 liter container 8,79 euro per 1 100 liter container
Verzamelcontainers*	1,26 euro per 20 liter vulsluis 3,76 euro per 60 liter vulsluis
Piektzak*	3,76 euro per zak (max. 15 kg per zak)
Grofvuil	
per ophaaladres	25 euro/ophaaladres
per gewicht*	0,39 euro/kg*
PMD-afval	
Blauwe PMD-zakken	0,15 euro/60 liter zak 0,30 euro/120 liter zak
Verzamelcontainers	0,05 euro/20 liter vulsluis 0,15 euro/60 liter vulsluis
GFT	
Rolcontainers*	0,22 euro per kg vermeerderd met een aanbiedingskostprijs van 1,14 euro per rolcontainer van 40 liter of 140 liter
Verzamelcontainers (GFT-cocon)*	0,44 euro per 10 liter vulsluis
Papieren gft-zakjes (8 liter)	6 euro per bundel van 80 zakjes
Plaatsing en vervangingen bij rolcontainers en verzamelcontainer	
slot	Plaatsen van een slot 40 euro Verwijderen van een slot 15 euro
vervanging of bijkomende aanmeldkaart naast container	15 euro per aanmeldkaart
omruiling container	15 euro (eerste omruiling gratis)
vervanging of herstelling containers (incl. chip en interventie)	46 euro per 40 liter container 46 euro per 140 liter container 53 euro per 240 liter container 145 euro per 770 liter container 235 euro per 1100 liter container Vervanging van enkel chip 15 euro
plaatsingstarieven voor tijdelijke huisvuil containers	15 euro per container van 140 liter of 240 liter 25 euro per container van 1 100 liter
*De belasting betreffende het inzamelen en verwerken van GFT, huisvuil via rolcontainers, verzamelcontainers en piektzakken, en de verwerking van grofvuil aan huis wordt jaarlijks op 1 januari aangepast op basis van de evolutie van de afgevlakte gezondheidsindex en wel als volgt: elk bedrag wordt vermenigvuldigd met een factor waarbij in de teller de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op sep van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarin het bedrag wordt gewijzigd, en met de noemer de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op september van 2025. Het zo verkregen getal wordt wiskundig afgerond op 0,01 euro. Artikel 6 - De contantbelasting op de (inter)gemeentelijke dienstverlening inzake de inzameling van volgende afvalsoorten op het recyclagepark bedraagt:	
Grofvuil	
Per gewicht	0,33 euro per kg met een minimum van 3,3 euro per weging

Per volume:	(omgerekend aan 135 kg per m ³ afgerond op 0,5 euro)
- zetels en zitbanken	11 euro per zitplaats
- ander grofvuil (per volume)	11 euro per begonnen ¼ m ³

Betalende zone (asbestcement, grond, houtafval, vlak glas, steenpuin, kalk, gips, porselein, treinbielzen)	
toegang tot de betalende zone met de wagen via slagboom	10 euro per begonnen m ³ asbestcement is gratis tot 1 m ³ /jaar per gezin
toegang tot de betalende zone te voet via draaikruis	1 x gratis per bezoek en per gezin

Gratis zone (papier en karton, hol glas, KGA, batterijen, textiel, oude metalen, groenafval, AEEA, herbruikbare voorwerpen, piepschuim, harde kunststoffen, matrassen, snoeihout en kleine boomstronken)	
PMD	aan te leveren in blauwe zakken van IVAREM
Incontinentiemateriaal	aan te leveren in inco-zakken van IVAREM

Andere artikelen/diensten	
terbeschikkingstelling van naaldcontainer	Gratis
ter beschikking stellen van blauwe zak	1,50 euro per rol van 10 zakken van 60 liter
ter beschikking stellen van inco zak*	12,50 euro per rol van 10 zakken van 30 liter (indexeren afgerond op 0,5 euro)
ter beschikking stellen van plaat-en kuubzakken voor hechtgebonden asbest	30 euro voor de eerste zak en 20 euro per volgende zak
ter beschikking stellen van piekzak	3,76 euro per zak (max. 15 kg per zak)
extra toegang bovenop de basis toegekende 28 gratis beurten per jaar	5 euro/bezoek
toegangskaart per aansluitpunt	15 euro per toegangskaart

*De belasting betreffende het aanbieden van grofvuil op de recyclageparken per ¼ gewicht wordt jaarlijks op 1 januari aangepast op basis van de evolutie van de afgevlakte gezondheidsindex en wel als volgt: elk bedrag wordt vermenigvuldigd met een factor waarbij in de teller de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op sep van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarin het bedrag wordt gewijzigd, en met de noemer de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op september van 2025. Het zo verkregen getal wordt wiskundig afgerond op 0,01 euro.

*De belasting betreffende het aanbieden van grofvuil op de recyclageparken per volume wordt jaarlijks op 1 januari aangepast op basis van de geïndexeerde tarieven per gewicht waarbij een omrekeningsfactor van 135kg per m³ wordt aangenomen. Het zo verkregen getal wordt wiskundig afgerond op 0,5 euro.

*De belasting betreffende het ter beschikking stellen van incozakken op de recyclageparken wordt jaarlijks op 1 januari aangepast op basis van de evolutie van de afgevlakte gezondheidsindex en wel als volgt: elk bedrag wordt vermenigvuldigd met een factor waarbij in de teller de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op sep van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarin het bedrag wordt gewijzigd, en met de noemer de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op september van 2025. Het zo verkregen getal wordt wiskundig afgerond op 0,50 euro.

Wijze van inning

Artikel 7 - De contantbelasting is verschuldigt als volgt:

§ 1. Diegenen die gebruikmaken van de door de gemeente voorgeschreven zakken voor inzameling aan huis zijn de in artikel 2 vermelde contantbelasting verschuldigt bij de aankoop ervan op de door de gemeente vastgestelde plaats(en). Die recipiënten zijn uitsluitend te verkrijgen in voorverpakte hoeveelheden van 10 stuks.

§ 2. Diegenen die voor de aanbreng van afvalstoffen gebruikmaken van het recyclagepark zijn de in artikel 3 vermelde contantbelasting verschuldigt. Wanneer het weegsysteem op het recyclagepark in storing is, zal de tariefbepaling van het aangeboden grofvuil gebeuren op basis van het aantal zitplaatsen en op basis van het aangeboden volume van het overige grofvuil.

§ 3. Diegenen die gebruikmaken van de door de gemeente voorgeschreven containers zijn de contantbelasting verschuldigt op het ogenblik dat de kipbeweging van de container en het gewicht van het meegegeven afval door de ophaalwagen worden geregistreerd. De contantbelasting wordt in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie. Indien geen gewicht kon worden geregistreerd, wordt een bedrag voor de aangeboden kilogrammen aangerekend van overeenkomstig 3 kg bij 40 liter, 10,5 kg bij 140 liter, 18 kg bij 240 liter, 27 kg bij 360 liter, 58 kg bij 770 liter en 82,5 kg bij 1 100 liter-containers.

§ 4. Diegenen die gebruikmaken van de door de gemeente voorgeschreven aanmeldkaart voor een verzamelcontainer zijn de contantbelasting verschuldigt bij de sluiting van de vulsluis van de verzamelcontainer. De contantbelasting wordt in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie.

§ 5. De contantbelasting voor vervanging of herstelling van containers en/of chip die door toedoen van de containergebruiker onbruikbaar zijn geworden, wordt aangerekend bij de vervanging. De contantbelasting wordt in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie. De contantbelasting is niet verschuldigt wanneer de containerhouder het bewijs levert dat het verlies of de beschadiging van de container niet werd veroorzaakt door of het resultaat is van enige nalatigheid van zijnentwege.

§ 6. De contantbelasting bij vervanging of bijkomende aanmeldkaart wordt in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie bij levering of vervanging van de aanmeldkaart. De contantbelasting is niet verschuldigt wanneer de houder van de aanmeldkaart het bewijs levert dat het verlies of de beschadiging van de aanmeldkaart niet werd veroorzaakt door of het resultaat is van enige nalatigheid van zijnentwege.

§ 7. De contantbelasting bij omruiling van een container op vraag van de containerhouder, wordt in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie bij omruiling van de container. Bij een nieuwe containerhouder zal (zullen), bij wijze van overgangsmaatregel, de container(s) op verzoek éénmalig gratis worden omgeruild. Indien de container niet leeg en proper wordt aangeboden op het moment van omruiling wordt voor de voorrijkosten een contantbelasting van 25 euro in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie.

§ 8. De contantbelasting voor het plaatsen en verwijderen van een slot op de container op verzoek van de containerhouder, wordt afgetrokken van de vooraf betaalde provisie bij het aanbrengen resp. verwijderen van het slot.

§ 9. De contantbelasting voor het plaatsen van tijdelijke containers wordt aangerekend bij de levering. Indien de containers bij ophaling vuil zijn, wordt een contantbelasting aangerekend van 15 euro per container van 140 liter of 240 liter en 25 euro per container van 1 100 liter.

Artikel 8 - De drempelbedragen en betalingsuitnodigingen worden vastgesteld als volgt:

§ 1. Bij een eerste betalingsuitnodiging voor de vooraf te betalen provisie wordt 40 euro aangerekend die binnen een termijn van twee weken vanaf ontvangst van de betalingsuitnodiging op het vermelde rekeningnummer gestort moet worden. Dit bedrag wordt verhoogd met 20 euro indien de huisvuilinzameling ook via containers gebeurt.

§ 2. Van zodra het drempelbedrag van 15 euro is bereikt, wordt een aanvulling van de provisie verwacht. De provisie wordt aangevuld volgens het geraamde gebruik voor het volgende jaar, gebaseerd op de historiek van het aansluitpunt van de afgelopen 3 maanden. Indien de historiek korter is dan 3 maanden, dan is het bedrag van de nieuwe betalingsuitnodiging vastgesteld op 60 euro. De gebruiker stort dat bedrag binnen een termijn van twee weken vanaf de ontvangst van de betalingsuitnodiging op het vermelde rekeningnummer. De aanvulling van de provisie bedraagt maximaal 100 euro per aansluitpunt en wordt verhoogd met een openstaande schuld.

§ 3. De container wordt geledigd zolang de provisie niet lager is dan 0 euro. De verzamelcontainers en recyclageparken blijven toegankelijk zolang de provisie de 0 euro niet bereikt.

Artikel 9 - De terugbetaling wordt vastgesteld als volgt:

Bij verhuis buiten het werkingsgebied van IVAREM of overlijden van de alleenwonende wordt het nog beschikbare bedrag van de voorafbetaalde provisie door IVAREM teruggestort op het laatst gekende rekeningnummer.

De containers en aanmeldkaarten worden voor verder gebruik geblokkeerd.

Artikel 10 - De intergemeentelijke inning is vastgesteld als volgt:

De vermelde contantbelastingen worden geïnd door het intergemeentelijk samenwerkingsverband IVAREM.

Als de contantbelasting niet zonder uitstel geïnd kan worden, wordt ze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.

Diverse bepalingen

Artikel 11 -

De containers zijn eigendom van IVAREM. De container bevat een ingebouwde elektronische gegevensdrager waardoor de identiteit van de gebruiker gekend is. De containers behoren toe aan de fysische locatie (gebouw, infrastructuur of domein) van het aansluitpunt.

Bij gezinnen en 2de verblijven zijn de volgende toekenningsregels voor de containers van toepassing per aansluitpunt:

- Het standaardvolume voor de container is 140 liter bij huisvuil en GFT en 240 liter bij papier en karton.*
- De standaardcontainer voor huisvuil kan worden omgewisseld naar een container van 40 of 240 liter.*
- De standaardcontainer voor GFT kan worden omgewisseld naar een container van 40.*
- Maximaal 2 containers van 140 liter bij GFT per aansluitpunt.*
- Maximaal 1 container bij PK per aansluitpunt*
- Maximaal 1 container van ofwel 140 liter ofwel 240 liter bij huisvuil per aansluitpunt*
- Meerdere containers van 40 liter bij huisvuil tot een maximum van drie zijn mogelijk bij:*

- appartement, studio, aaneensluitende bebouwing, serviceflats zonder mogelijke berging
- woning verder dan 50 meter gelegen van de openbare weg die bediend wordt tijdens de reguliere inzameling
- Afwijkingen op deze toewijzingsregels worden enkel toegestaan door de gemeente, mits afdoende motivering.

- Gezinnen kunnen gezamenlijk een 770 liter voor PK aanvragen

Bedrijven en verenigingen mogen enkel vergelijkbaar afval aanbieden in het gemeentelijk inzamelcircuit voor zover dit in hoeveelheid en samenstelling vergelijkbaar is met particulieren. Bedrijven en verenigingen kunnen in dit circuit bijgevolg enkel een huisvuilcontainer van 140 liter ontvangen. Een GFT container wordt enkel toegestaan als aanvulling bij een huisvuilcontainer.

Gemeenschappen, scholen en residenties kunnen meerdere en grotere afvalcontainers aanvragen.

Artikel 12 - De toegang tot de recyclageparken verloopt via het 'HUISHOUELIJK REGLEMENT VAN DE RECYCLAGEPARKEN VAN IVAREM' terug te vinden op de website www.ivarem.be en op de aanplakborden aan de ingang van het recyclagepark.

Bezwaarmogelijkheid

Artikel 13 - De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen de belastingaanslag of de administratieve geldboete (in voorkomend geval) bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het bezwaar moet worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Inwerkingtreding

Artikel 14 - Het reglement treedt in werking op 1 januari 2026 en vervangt alle voorgaande reglementen, inzake dezelfde materie.

Bekendmaking / Melding aan toezichthoudende overheid

Artikel 15 - De bekendmaking gebeurt overeenkomstig artikel 285 t.e.m. 288 van het decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen op de gemeentelijke webtoepassing en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 hiervan dezelfde dag op de hoogte.

Artikel 2 - Maakt deze beslissing, overeenkomstig artikel 285 en 288 van het Decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke website en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur hiervan dezelfde dag op de hoogte.

10. Openbaar domein/Omgeving - Zaak van de wegen - Aanleg en wijziging van gemeenteweg i.h.k.v omgevingsproject OMV 2024116274 'het slopen van bestaande gebouwen, verhardingen en infrastructuur, het rooien van bomen, het bouwen van 2 industriële bedrijfsgebouwen, het aanleggen van publieke wegenis en infrastructuur, het wijzigen van de rooilijn van over te dragen wegenis, het plaatsen van een totem en het aanmerkelijk wijzigen van het reliëf van de bodem met als projectnummer omgevingsloket OMV 2024116274 en gemeentelijk projectnummer 2024/231 gelegen te Doornlaarstraat 89: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Op 18/10/2024 werd door Bouwonderneming JENI PROJECTEN een aanvraag ingediend voor een omgevingsvergunning voor het slopen van bestaande gebouwen, verhardingen en infrastructuur, het rooien van bomen, het bouwen van 2 industriële bedrijfsgebouwen, het aanleggen van publieke wegenis en infrastructuur, het wijzigen van de rooilijn van over te dragen wegenis, het plaatsen van een totem en het aanmerkelijk wijzigen van het reliëf van de bodem met als projectnummer omgevingsloket OMV_2024116274 en gemeentelijk projectnummer 2024/231.

De aanvraag voorziet het plaatselijk wijzigen en uitbreiden van de bestaande feitelijke rooilijnen van de gemeenteweg Doornlaarstraat te 2820 Bonheiden.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om te beslissen over de zaak van de wegen, m.n. het realiseren van een nieuwe gemeenteweg, dewelke aftakt van de Doornlaarstraat, waarbij de gemeenteraad zich uitspreekt over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, en over de eventuele opname in het openbaar domein, waarbij rekening wordt gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen. De gemeenteraad kan daarbij voorwaarden opleggen en lasten verbinden, die de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt.

Voorgeschiedenis

- 18/10/2024: Indiening aanvraag (PIV1) via beveiligde zending.
- 07/11/2024: Vraag tot wijziging projectinhoud (ontbrekende informatie).
- 12/11/2024: Indiening gewijzigde projectinhoud (PIV2) via beveiligde zending.
- 10/12/2024: Beslissing van de gemeentelijke omgevingsambtenaar tot volledigheid en ontvankelijkheid van de aanvraag.
- 31/01/2025: Indienen en aanvaarden van de gewijzigde projectinhoud (PIV3) op vraag van aanvrager zonder dat hierdoor een nieuw openbaar onderzoek dient georganiseerd te worden noch nieuwe adviezen dienen ingewonnen te worden.
- 10/12/2024: Aanvragen van de noodzakelijke adviezen.
- 19/12/2024: Start openbaar onderzoek.
- 17/01/2025: Einde openbaar onderzoek.
- 06/03/2025: Indienen nieuwe projectinhoud (PIV 4) op vraag van de gemeente, waarbij tegenmoed gekomen wordt aan vereisten en adviezen.
- 07/03/2025: Aanvaarden nieuwe projectinhoud (PIV 4), de afwijkingen worden als te groot aanzien waardoor er een nieuw openbaar onderzoek, en adviesronde dient georganiseerd te worden.
- 08/03/2025: Aanvragen van de noodzakelijke adviezen.
- 13/03/2025: Start openbaar onderzoek.
- 11/04/2025: Einde openbaar onderzoek.
- 24/05/2025: Uiterste beslissingsdatum.

Feiten en context

- Op 18/10/2024 werd door Bouwonderneming JENI PROJECTEN een aanvraag ingediend voor een omgevingsvergunning voor het slopen van bestaande gebouwen, verhardingen en infrastructuur, het rooien van bomen, het bouwen van 2 industriële bedrijfsgebouwen, het aanleggen van publieke wegenis en infrastructuur, het wijzigen van de rooilijn van over te dragen

wegenis, het plaatsen van een totem en het aanmerkelijk wijzigen van het reliëf van de bodem.

- De aanvraag werd op 10/12/2024 volledig en ontvankelijk verklaard door de vergunningverlenende overheid. De omgevingsvergunningsaanvraag draagt als kenmerk OMV_2024116274 en is geregistreerd onder het gemeentelijk nummer 2024/231. De uiterste datum voor de vergunningverlenende overheid om een beslissing te nemen over de aanvraag is 24/05/2025.
- Het omgevingsproject betreft de herontwikkeling van een bedrijvenzone gelegen aan de Doornlaarstraat 89 in Bonheiden. De site, met een totale oppervlakte van 23.374 m², ondergaat een ingrijpende transformatie, waarbij bestaande gebouwen en infrastructuur plaatsmaken voor twee nieuwe bedrijfsverzamelgebouwen, een vernieuwde ontsluitingsweg en bijhorende infrastructuur.
- Kadastraal bevindt het terrein zich in Bonheiden, afdeling 2 Rijmenam, sectie B, en omvat de percelen met nummers 650D, 648E, 648K, 648G, 647E en 647F. Oorspronkelijk viel de site gedeeltelijk binnen een zone voor ambachtelijke bedrijven en KMO's en deels binnen een agrarisch gebied, zoals vastgelegd in het Gewestplan Mechelen en het BPA Meiboomstraat. Met de goedkeuring van het Ruimtelijk Uitvoeringsplan (RUP) nr. 17 Doornlaarstraat werd de bestemming herzien en is het volledige terrein nu bestemd voor lokale bedrijvigheid.
- De huidige toestand van het terrein wordt gekenmerkt door een mix van bebouwing en open ruimte. Aan de rechterzijde van een ondiepe gracht, die het perceel in twee verdeelt, bevinden zich enkele bestaande gebouwen met een totale oppervlakte van ongeveer 5.281 m². Daarnaast is er circa 2.600 m² aan verharding, bestaande uit beton- en asfaltzones, die voornamelijk werden gebruikt voor industriële opslag en logistieke activiteiten. De linkerzijde van het terrein is grotendeels onbebouwd en bestaat uit grasland.
- Een belangrijk onderdeel van de herontwikkeling is de aanleg van een nieuwe ontsluitingsweg, die na realisatie zal worden overgedragen aan de gemeente. Deze weg heeft een breedte van gemiddeld zes meter, waarvan vier meter verhard wordt met asfalt en aan weerszijden een één meter brede strook in waterdoorlatende verharding wordt voorzien. Langs de weg wordt een open buffergracht aangelegd, die het hemelwater opvangt en vertraagd afvoert. Parkeerplaatsen worden grotendeels aangelegd in grasdallen, zodat de waterdoorlaatbaarheid van het terrein wordt geoptimaliseerd.
- Wat de bebouwing betreft, zal de totale bebouwde oppervlakte 10.164 m² bedragen, wat neerkomt op 43,48% van het perceel. Daarnaast wordt 7.055 m² verhard, verdeeld over asfaltwegenis (1.838 m²), klinkerverharding (3.236 m²) en grasdallen (1.981 m²). Hierdoor blijft 6.155 m² van het terrein – ofwel 26,51% – behouden als groenzone en infiltratiebekken. De verharding is voornamelijk in gebruik als essentiële toegangen, parkeer en stapplaatsen en eerder beperkte la- en loszones, zoals waar te nemen op het inplantingsplan.
- Het betreft een project waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is als vergunningverlenende overheid. Wat de zaak der wegen betreft is de gemeenteraad bevoegd.

Advies

Eerste adviesronde:

- Volgende adviezen werd ingewonnen op respectievelijke datum:
 - 10/12/2024: Hulpverleningszone rivierenland (brandweer);

- 10/12/2024: FLUVIUS;
- 10/12/2024: PIDPA-Drinkwater;
- 10/12/2024: PIDPA-Riolering;
- 10/12/2024: Dienst integraal waterbeleid van de Provincie Antwerpen;
- 10/12/2024: Toegankelijk Vlaanderen.
- Volgende adviezen werden uitgebracht op respectievelijke datum:
 - 19/12/2024: Hulpverleningszone rivierenland (brandweer): gunstig;
 - 07/01/2025: FLUVIUS: voorwaardelijk gunstig;
 - 11/12/2024: PIDPA-Drinkwater: voorwaardelijk gunstig;
 - 11/12/2024: PIDPA-Riolering: voorwaardelijk gunstig;
 - 15/01/2024: Dienst integraal waterbeleid van de Provincie Antwerpen: gunstig;
 - 17/12/2024: Toegankelijk Vlaanderen: voorwaardelijk gunstig.

Tweede adviesronde:

- Volgende adviezen werd ingewonnen op respectievelijke datum:
 - 08/03/2025: Hulpverleningszone rivierenland (brandweer);
 - 10/12/2025: FLUVIUS;
 - 10/12/2025: PIDPA-Drinkwater;
 - 10/12/2025: PIDPA-Riolering;
 - 10/12/2025: Dienst integraal waterbeleid van de Provincie Antwerpen;
 - 10/12/2025: Toegankelijk Vlaanderen.
- Volgende adviezen werden uitgebracht op respectievelijke datum:
 - 02/04/2025: Hulpverleningszone rivierenland (brandweer): gunstig. Er wordt in dit advies verwezen naar het advies van 19/12/2025: gunstig.
 - *De omgevingsambtenaar sluit zich aan bij de beoordeling en maakt zich deze eigen.*
 - 07/04/2025: FLUVIUS: gunstig:
 - *De omgevingsambtenaar sluit zich aan bij de beoordeling en maakt zich deze eigen. Het advies naleven zal worden voorgesteld als voorwaarde in de omgevingsvergunning.*
 - 07/04/2025: PIDPA-Drinkwater: voorwaardelijk gunstig: Voorwaarden: algemene voorwaarden
 - *De omgevingsambtenaar sluit zich aan bij de beoordeling en maakt zich deze eigen. De voorwaarden zullen worden voorgesteld in de omgevingsvergunning.*
 - 07/04/2025: PIDPA-Riolering: voorwaardelijk gunstig:
Voorwaarden:
 - *Zowel het fecaal als het overige afvalwater dient aangesloten te worden op de septische putten zolang er geen openbare riolering aanwezig is in de straat. Dit dient aangepast te worden.*
 - *Het stelsel van grachten mondt uit in twee wadi's die zich bevinden op privéterrein. Deze grachten zullen niet worden overgenomen voor onderhoud en beheer door PIDPA, maar dienen onder de gemeenschap te worden opgenomen omdat ze instaan voor de verplichting tot infiltratie van de privéwaterafvoer.*
 - *Het privé beheer van de WADI's is voorzien in de aanvraag, de omgevingsambtenaar sluit zich aan bij de beoordeling en maakt zich deze eigen. De voorwaarden zullen worden voorgesteld in de omgevingsvergunning.*

- 03/04/2025: Dienst integraal waterbeleid van de Provincie Antwerpen: gunstig;
Voorwaarden:
 - *De noodoverloop wordt voorzien op maaiveldniveau. Dit kan eenvoudig gerealiseerd worden d.m.v. een L-vormige noodoverloop.*
 - *Tijdens de uitvoering van de werken moet de locatie van de infiltratiezone gevrijwaard worden van zware belasting om bodemverdichting te vermijden. Zo kan de infiltratiecapaciteit maximaal behouden blijven.*
 - *De omgevingsambtenaar sluit zich aan bij de beoordeling en maakt zich deze eigen. De voorwaarden zullen worden voorgesteld in de omgevingsvergunning.*
- 12/03/2025: Toegankelijk Vlaanderen: voorwaardelijk gunstig.
Voorwaarden: enkele aandachtspunten.
 - *De omgevingsambtenaar sluit zich aan bij de beoordeling en maakt zich deze eigen. Het advies naleven zal worden voorgesteld als voorwaarde in de omgevingsvergunning.*

Alle adviezen zijn (voorwaardelijk) gunstig, op dit van FLUVIUS na. De aanvraag kan makkelijk geconformeerd worden naar de aanbevelingen, de omgevingsambtenaar gaat dan ook aan dit ongunstig advies voorbij, mits het akkoord van en uitvoeren zoals voorgesteld door FLUVIUS. De overige voorwaarden betreffen voornamelijk standaard voorwaarden en enkele specifieke voorwaarden, het naleven van deze voorwaarden zal voorgesteld worden als voorwaarden van de omgevingsvergunning. Verder is de uitbreiding van zowel het elektriciteitsnet, het drinkwaternet, de riolering, het plaatsen en verplaatsen straatinfrastructuur noodzakelijk.

Het naleven van deze voorwaarden opgenomen in de adviezen zal voorgesteld worden als voorwaarden. Het realiseren en gratis overdragen van de nodige infrastructuurwerken zal worden voorgesteld als last.

Openbaar onderzoek

De aanvraag doorloopt de gewone procedure. Het openbaar onderzoek werd gestart op 10/10/2024 en eindigde op 08/11/2024.

Er werden tijdens dit openbaar onderzoek geen bezwaarschriften ingediend. Naar aanleiding van de wijzigingslus werd er een tweede openbaar onderzoek georganiseerd dit liep van 13/03/2025 t.e.m. 11/04/2025.

- Er werd één bezwaarschrift ingediend.
- De bezwaarde uit de bezorgdheid rond de mobiliteitsimpact van de site op de omliggende wegenis.
- Er wordt aangehaald dat de Meiboomstraat te smal is voor vrachtwagens om elkaar te kruisen, hierdoor voorziet het RUP net een nieuwe ontsluitingsweg deze uitgeeft op de Doornlaarstraat, de ontsluiting langs de Meiboomstraat dient op termijn uitgefaseerd te worden. Om geen verkeersinfarct te creëren met het kruispunt Grensstraat-Bakestraat wordt de nieuwe ontsluitingsas net zo ver mogelijk van dit kruispunt ingeplant. De lus voorziet enkelrichtingsverkeer dit om de zichtbaarheid bij het in en uitrijden van de site te verbeteren.
- Tevens is de site ingericht conform het RUP, waarbinnen het mobiliteitsaspect uitvoerig onderzocht en besproken werd. Er mogen zich geen verkeersintensieve bedrijven vestigen, de site wordt zo aangelegd zodat er

enkel parkeer en laad- en losruimte is voor kleinschalige eerder lokale activiteit.

- In elk aanvraag tot vestigen van een bedrijfsactiviteit op de site dient het mobiliteitsaspect een passende beoordeeld te krijgen. Gezien nog niet geweten is welke bedrijvigheid zich zal vestigen op de site, deze conform RUP-voorschriften dienen te zijn en voorliggende aanvraag (wat mobiliteit betreft) conform het RUP werd ingediend, kan er in alle redelijkheid geoordeeld worden dat er geen sprake is van buitensporige mobiliteitsimpact.
- De veiligheid van de passerende fietsers, voetgangers en omwonende gaat ons uiteraard allemaal aan, het openbaar domein (Doornlaarstraat) kan steeds worden aangepast, moest blijken dat hier een aanpassing nodig is.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 2.
- Het Koninklijk besluit van 28/12/1972 betreffende de inrichting en de toepassing van de ontwerp-gewestplannen en de gewestplannen.
- Het Decreet van 25/04/2014 betreffende de omgevingsvergunning, inzonderheid artikel 15,§1, eerste lid, artikel 17,§4, artikel 23, artikel 30, artikel 31, artikel 32, artikel 65 en artikel 75.
- Het Besluit van de Vlaamse regering van 27/11/2015 tot uitvoering van het decreet van 25/04/2014 betreffende de omgevingsvergunning, inzonderheid artikel 13, tweede lid (procedure), Titel 3, Hoofdstuk 5 (openbaar onderzoek) en artikel 47 (zaak van de wegen).
- Het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen, inzonderheid artikel 3, artikel 4, artikel 8, artikel 10, artikel 12 en artikel 26.
- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, inzonderheid op artikel 4.2.1. (vergunningsplichtige handelingen), artikel 4.3.5. (voldoende uitgeruste wegenis).

Argumentatie

- Niemand kan een gemeenteweg aanleggen, wijzigen, verplaatsen of opheffen zonder voorafgaande goedkeuring van de gemeenteraad (artikel 8 van het gemeentewegendecreet). De gemeenten leggen de ligging en de breedte van de gemeentewegen op hun grondgebied vast in gemeentelijke rooilijnplannen, ongeacht de eigenaar van de grond. De gemeentelijke rooilijnplannen komen tot stand op de wijze, vermeld in afdeling 2. De procedure voor het tot stand komen van gemeentelijke rooilijnplannen is ook van toepassing op het wijzigen ervan. De opheffing van een gemeenteweg gebeurt door een besluit tot opheffing van de rooilijn, in voorkomend geval met inbegrip van het daartoe vastgestelde rooilijnplan, op de wijze, vermeld in afdeling 3. (artikel 11 van het gemeentewegendecreet).
- In afwijking van artikel 11 van het gemeentewegendecreet kan de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg met overeenkomstige toepassing van artikel 31 van het omgevingsvergunningendecreet worden opgenomen in een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen of een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, voor zover die wijziging past in het kader van de realisatie van de bestemming van de gronden. Die mogelijkheid geldt voor zover het aanvraagdossier een ontwerp van rooilijnplan bevat dat voldoet aan de bij en krachtens dit decreet gestelde eisen op het vlak van de vorm en inhoud van gemeentelijke rooilijnplannen of

voor zover het een grafisch plan met aanduiding van de op te heffen rooilijn bevat. (artikel 12, §2 eerste lid van het gemeentewegendecreet).

- Als de beoogde wijziging, verplaatsing of opheffing betrekking heeft op een gemeentelijk rooilijnplan dat niet in een ruimtelijk uitvoeringsplan is opgenomen, neemt de gemeenteraad eerst een beslissing over het al dan niet wijzigen of opheffen van het gemeentelijk rooilijnplan, alvorens te beslissen over de goedkeuring, vermeld in artikel 31 van het Decreet van 25/04/2014 betreffende de omgevingsvergunning. (artikel 12, §2 tweede lid van het gemeentewegendecreet).
- De mogelijkheid, vermeld in het eerste lid geldt niet als de beoogde wijziging, verplaatsing of opheffing betrekking heeft op een gemeenteweg die in een plan van aanleg of ruimtelijk uitvoeringsplan bestemd is, of op een gemeentelijk rooilijnplan dat in een plan van aanleg of ruimtelijk uitvoeringsplan is opgenomen. In dat geval gelden de procedureregels voor het opstellen van een ruimtelijk uitvoeringsplan. (artikel 12, §2 derde lid van het gemeentewegendecreet).
- In het geval van nieuwe gemeentewegen gaat de gemeente over tot verwerving van de onroerende goederen, vereist voor de realisatie van de gemeenteweg. In afwijking hiervan kan de gemeente met de eigenaars van de gronden waarop de gemeenteweg gelegen is, een overeenkomst sluiten waarbij een erfdienstbaarheid van openbaar nut vastgelegd wordt. Die overeenkomst wordt binnen de termijn van zestig dagen na het verlijden ervan overgeschreven op het hypotheekkantoor van het arrondissement waar de goederen zijn gelegen.
- Het omgevingsvergunningendecreet stelt in artikel 31, §1 tweede lid dat de gemeenteraad zich uitspreekt over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, en over de eventuele opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen. De gemeenteraad kan daarbij voorwaarden opleggen en lasten verbinden, die de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt.
- Elke beslissing dienaangaande dient erop gericht te zijn om de structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van de gemeentewegen te vrijwaren en te verbeteren, in het bijzonder om aan de huidige en toekomstige behoeften aan zachte mobiliteit te voldoen. Om die doelstelling te realiseren voeren de gemeenten een geïntegreerd beleid, dat onder meer gericht is op (1) de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau, en (2) de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak (artikel 3 van het gemeentewegendecreet).
- Daarnaast dient bij beslissingen over wijzigingen van het gemeentelijk wegennet minimaal rekening te worden gehouden met de volgende principes: (1) wijzigingen van het gemeentelijk wegennet staan steeds ten dienste van het algemeen belang, (2) een wijziging, verplaatsing of afschaffing van een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende wordt gemotiveerd, (3) de verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen worden steeds in acht genomen, (4) wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief, en (5) bij de

afweging voor wijzigingen aan het wegennet wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen. Hierbij worden de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar afgewogen (artikel 4 van het gemeentewegendecreet).

- Met betrekking tot de in voormeld omgevingsproject voorgestelde aanleg, wijziging, verplaatsing en opheffing van gemeentewegen (zaak van de wegen) werden volgende documenten bij het aanvraagdossier gevoegd:
 - Verduidelijkende addenda, plannen en foto's conform het overzichtsdiagram en normenboek (verantwoordingsnota, legende, inplantingsplannen, terreinprofielen, grondplannen, profielen met weergave van de bestaande en nieuwe toestand);
 - Een ontwerp van het gemeentelijk rooilijnplan "BA_infrastructuur_rooilijnplan_N_08_def A2 JHDB piv2", met de actuele en toekomstige rooilijn van de bestaande gemeentewegen, de kadastrale vermelding van de sectie, de nummers en de oppervlakte van de getroffen dan wel aanpalende kadastrale percelen en onroerende goederen en de naam van de eigenaars van de getroffen kadastrale percelen en onroerende goederen volgens kadastrale gegevens of andere gegevens die voor het gemeentebestuur beschikbaar zijn;
 - Een berekening van de eventuele waardevermindering en -vermeerdering van de gronden ten gevolge van de wijziging van een gemeenteweg, overeenkomstig artikel 28, aangeduid op het rooilijnplan.
- De aanvraag is volgens het RUP 17 Doornlaarstraat gelegen in ARTIKEL 2. ZONE VOOR LOKALE BEDRIJVIGHEID, zoals definitief vastgesteld op de gemeenteraad van 27/03/2024. In deze zone gelden de stedenbouwkundige voorschriften van ARTIKEL 2. ZONE VOOR LOKALE BEDRIJVIGHEID. De voorgestelde plaatselijke wijziging van gemeentewegen past in het kader van de realisatie van de bestemming van de gronden in die zin, dat zowel de KMO-units als de aanleg van het terrein eigen zijn aan de gebieden voor lokale bedrijvigheid en in functie staan van het voorzien van mogelijkheden, opdat lokale ondernemingen kunnen ontplooiën in een gunstige omgeving met afscherming en respect voor het woon- en leefklimaat en de natuurwaarde in de ruimere omgeving.
- Het bij de aanvraag gevoegde ontwerp van rooilijnplan 'BA_infrastructuur_rooilijnplan_N_08_def A2 JHDB piv2' voldoet aan de vereisten vermeld in artikel 12,§2, eerste lid, artikel 16,§2 en §3 en artikel 20,§2 en §3 van het Decreet houdende de gemeentewegen.
- De beoogde uitbreiding en wijziging inzake de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg Doornlaarstraat vinden hun oorsprong in de opportuniteit die ontstaat uit de ontwikkelingsmogelijkheden die voorzien worden in het RUP 17 Doornlaarstraat.

Binnen de huidige plannen voor de herontwikkeling van het bedrijventerrein aan de Doornlaarstraat is voorzien:

- de aanleg van een nieuwe lokale éénrichtingsweg in asfaltverharding (breedte 4,00 m), voorzien van uitwijkstroken in grasbetontegels aan weerszijden, ingesloten met kantstroken type IID1. Onder deze stroken worden de gebruikelijke nutsvoorzieningen voorzien door de ontwikkelaar, zijnde: water-,

elektriciteits- en telecommunicatie-installaties. De riolering wordt onder de wegenis aangelegd.

- Binnen de rooilijn wordt een gracht met natuurlijke aanleg en schuine taluds voorzien, met het oog op een gebruiksvriendelijk en onderhoudsvriendelijk beheer. Gezien het toegelaten éénrichtingsverkeer wordt de asfaltverharding beperkt tot een strook van 4,00 m breed. Hierop wordt een voet- en fietssuggestiestrook in okergele verf aangebracht, ter facilitering van zachte weggebruikers.
- De wegenis voorziet in de aanleg van een DWA-riolering met aansluiting op een bestaande ingebuisde gemengde baangracht in de Doornlaarstraat, inclusief de aanleg van wachtbuizen voor latere aansluiting op een toekomstig gescheiden stelsel. Het hemelwater afkomstig van de wegenis wordt lokaal geïnfiltreerd en bij overvloed afgevoerd via een overstort naar gemeenschappelijke infiltratiebekkens (wadi's), die buiten het rooilijnplan gelegen zijn en waarvan het onderhoud ten laste is van de exploitant. Tevens wordt de gracht langsheen de wegenis ingezet voor de afvoer van het overstort van de hemelwaterputten van de individuele units naar deze wadi's.
- De gracht vervult aldus een drievoudige functie: opvang, transport en buffering van hemelwater.
- De kruispuntinrichtingen worden vormgegeven volgens de aanbevelingen van de mobiliteitstoets ter bevordering van de verkeersveiligheid voor fietsers. In de noordwestelijke hoek van het perceel in aanvraag wordt een eeuwigdurende publieke erfdienstbaarheid voorzien, ten gunste van de ontsluiting van het achterliggende perceel, dat geen deel uitmaakt van de huidige aanvraag. Deze erfdienstbaarheid maakt het mogelijk om dit perceel in de toekomst aan te sluiten op de centrale ontsluitingslus, conform de bepalingen van het geldende ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP). Ze laat tevens toe om ondergrondse infrastructuur aan te brengen en verleent een openbaar karakter aan de bovengrondse ruimte.
- Om meer juridische rechtszekerheid te creëren voor de betrokken percelen, wordt voorgesteld om voor deze erfdienstbaarheid een nieuw rooilijnplan op te maken, met verbintenis tot kosteloze grondafstand, zodat deze weg – inclusief de bedienende functie – formeel wordt opgenomen als gemeenteweg.
- Voorgestelde voorwaarde bij het afleveren van de omgevingsvergunning:
 - Voor de start der werken dient door de aanvrager een nieuwe aanvraag te worden ingediend voor het vaststellen van een rooilijn, ter vervanging van de voorziene erfdienstbaarheid. Deze aanvraag dient te gebeuren conform de bepalingen van het Gemeentewegendecreet.
- Om de volledige rechten en functionaliteit van de nieuw aangelegde wegenis te waarborgen, is het essentieel dat de gemeente volwaardig eigenaar wordt van de bedding van de weg. Dit eigenaarschap verzekert niet alleen het beheer en onderhoud op lange termijn, maar ook de integratie van de wegenis binnen het openbaar domein, wat een vlotte en duurzame ontsluiting van het bedrijventerrein garandeert.
- Hoewel de verbintenis tot kosteloze grondafstand reeds opgenomen is in het dossier, wordt voorgesteld om deze verplichting expliciet als last op te leggen bij het verlenen van de omgevingsvergunning. Dit biedt rechtszekerheid en garandeert dat de overdracht effectief wordt uitgevoerd zonder verdere administratieve drempels. Bovendien voorkomt deze maatregel mogelijke toekomstige discussies over eigendomsrechten en verantwoordelijkheid, en

wordt verzekerd dat de wegenis blijvend toegankelijk blijft als openbare infrastructuur. Door de grondafstand als last op te leggen, wordt de juridische en praktische continuïteit van de wegenis verzekerd en wordt vermeden dat essentiële delen van de infrastructuur in private eigendom blijven, wat nadelige gevolgen kan hebben voor het beheer en de toegankelijkheid van de site.

Volgende voorwaarden worden voorgesteld:

1. Bij de aanleg van de wegenis glasvezelinternet bekabeling te voorzien om de site toekomst bestendig te maken.
2. Voor de start der werken dient door de aanvrager een nieuwe aanvraag te worden ingediend voor het vaststellen van een rooilijn, ter vervanging van de voorziene erfdienstbaarheid. Deze aanvraag dient te gebeuren conform de bepalingen van het Gemeentewegendecreet.

Volgende lasten worden voorgesteld:

1. Het realiseren van de wegenis en de nodige infrastructuur, zoals voorgesteld op de plannen, die onlosmakend verbonden zijn aan deze aanvraag en te voldoen aan de kosten die hiermee gepaard gaan.
2. De wegenis en zijn bedding kosteloos over te dragen aan de gemeente na de definitieve oplevering.

Financiële gevolgen

Het realiseren van deze nieuwe gemeenteweg heeft geen directe financiële gevolgen. De gemeente wordt eigenaar van de wegenis en zal moeten instaan voor het onderhoud ervan.

Stemming

Met 18 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Jan Fonderie, Marcel Claes, Julie De Clerck, Sofie Crauwels, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Conny Van den Brande, Peggy Aerts, Chantal Jacobs), 6 stemmen tegen (Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Jef Jacobs)

Besluit:

Artikel 1 - Neemt kennis van het volledig aanvraagdossier en de bijhorende plannen voor wat betreft de zaak van de wegen, m.n. het wijzigen van en aanleggen van een nieuwe gemeenteweg, die aftakt van de Doornlaarstraat.

Artikel 2 - Neemt kennis van en sluit zich aan bij de beoordeling van de uitgebrachte adviezen door de gemeentelijk omgevingsambtenaar.

Artikel 3 - Keurt de wijziging en aanleg met nieuw segment van de gemeenteweg Doornlaarstraat, zoals aangeduid op het rooilijnplan

'BA_infrastructuur_rooilijnplan_N_08_def A2 JHDB piv2', horende bij de omgevingsvergunningsaanvraag met kenmerk OMV_2024116274 (gemeentelijk dossier met nummer 2024/231), ontvangen op 18/10/2024, ontvankelijk en volledig verklaard op 10/12/2024, goed. Alle gekoppelde plannen maken integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 4 - Legt volgende voorwaarden op, wanneer vergunning zou worden verleend voor voormelde omgevingsvergunningsaanvraag;

1. Bij de aanleg van de wegenis glasvezelinternet bekabeling te voorzien om de site toekomst bestendig te maken.
2. Voor de start der werken dient door de aanvrager een nieuwe aanvraag te worden ingediend voor het vaststellen van een rooilijn, ter vervanging van de

voorzien e erfdienstbaarheid. Deze aanvraag dient te gebeuren conform de bepalingen van het Gemeentewegendecreet.

Artikel 5 - Legt als last op dat, wanneer de vergunning zou worden verleend voor voormelde omgevingsvergunningsaanvraag;

1. Het realiseren van de wegenis en de nodige infrastructuur zoals voorgesteld op de plannen die onlosmakend verbonden zijn aan deze aanvraag en te voldoen aan de kosten die hiermee gepaard gaan;
2. De wegenis en zijn bedding kosteloos over te dragen aan de gemeente na de definitieve oplevering.

11. Openbaar domein/Omgeving - Zaak van de wegen i.h.k.v. omgevingsproject OMV 2024142361 'het bouwen van 6 KMO-units in 3 gebouwen, het regulariseren van uitgevoerde terreinophoging, omgevingsaanleg met verharding en beplanting, aanleg van 2 infiltratiebekkens, bufferen van een overstromingsvolume en het vestigen van een trage weg' met gemeentelijk projectnummer 2024/263 gelegen te Gestelhoflei zn': Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Op 11/12/2024 werd door onderneming THEMAR TRUCKS NV een aanvraag ingediend voor een omgevingsvergunning: OMV_2024142361 voor het bouwen van 6 KMO-units in 3 gebouwen, het regulariseren van uitgevoerde terreinophoging, omgevingsaanleg met verharding en beplanting, aanleg van 2 infiltratiebekkens, bufferen van een overstromingsvolume en het vestigen van een trage weg. Dit met gemeentelijk projectnummer 2024/263.

De aanvraag voorziet het plaatselijk uitbreiden van de rooilijnen met een trage weg van de gemeenteweg Gestelhoflei en Pruielaarstraat te 2820 Bonheiden.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om te beslissen over de zaak van de wegen, m.n. het realiseren van een nieuwe gemeenteweg, dewelke aftakt van de Gestelhoflei, waarbij de gemeenteraad zich uitspreekt over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, en over de eventuele opname in het openbaar domein, waarbij rekening wordt gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen. De gemeenteraad kan daarbij voorwaarden opleggen en lasten verbinden, die de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt.

Voorgeschiedenis

- 11/12/2024: Indiening aanvraag (PIV1) via beveiligde zending.
- 08/01/2025: Vraag tot wijziging projectinhoud (ontbrekende informatie).
- 23/01/2025: Indiening gewijzigde projectinhoud (PIV2) via beveiligde zending.
- 23/01/2025: Beslissing van de gemeentelijke omgevingsambtenaar tot volledigheid en ontvankelijkheid van de aanvraag.
- 23/01/2025: Aanvragen van de noodzakelijke adviezen.
- 30/01/2025: Start openbaar onderzoek.
- 28/02/2025: Einde openbaar onderzoek.
- 07/07/2025: Uiterste beslissingsdatum.

Feiten en context

- Op 11/12/2024 werd door onderneming THEMAR TRUCKS NV een aanvraag ingediend voor een omgevingsvergunning voor het bouwen van 6 kmo units in 3 gebouwen, het regulariseren van uitgevoerde terreinophoging,

omgevingsaanleg met verharding en beplanting, aanleg van 2 infiltratiebekkens, bufferen van een overstromingsvolume en het vestigen van een trage weg.

- De aanvraag werd op 23/01/2025 volledig en ontvankelijk verklaard door de vergunningverlenende overheid. De omgevingsvergunningsaanvraag draagt als kenmerk OMV_2024142361 en is geregistreerd onder het gemeentelijk nummer 2024/263. De uiterste datum voor de vergunningverlenende overheid om een beslissing te nemen over de aanvraag is 07/07/2025.
- Het omgevingsproject betreft de ontwikkeling van een bedrijvenzone gelegen aan de Gestelhoflei in Bonheiden. De site, met een totale oppervlakte van 11.633 m² zonder het openbaar domein en zonder het recreatiegebied, zal voorzien worden van 3 bijkomende KMO-gebouwen. De gebouwen zullen bestaan uit open bebouwingen met plat dak, elk met twee units en een maximale hoogte van 8,85 m ten opzichte van de nulpas, die 15 cm boven het laagste punt van de aanpalende weg ligt. Voor de materialisatie wordt gekozen voor een combinatie van grijs-zwarte en wit-beige silex betonpanelen, aangevuld met gladde betonpanelen voor de kantoren en grijs-zwart schrijnwerk, in lijn met het reeds bestaande gebouw.
- Kadastraal bevindt het terrein zich in Bonheiden, afdeling 1 Bonheiden, sectie A, en omvat de percelen met nummers 263, 264H. Oorspronkelijk viel de site binnen natuurgebied zoals vastgelegd in het Gewestplan Mechelen. Met de goedkeuring van het Ruimtelijk Uitvoeringsplan (RUP) nr. 11: Lokaal bedrijventerrein Gestelhoflei werd de bestemming herzien en is het volledige terrein nu bestemd voor lokale bedrijvigheid. Perceel 263 heeft volgens het Gewestplan Mechelen de bestemming recreatie.
- De huidige toestand van de site wordt gekenmerkt door een mix van reeds gerealiseerde KMO-gebouwen en nog onbebouwde percelen. Aan de zuidelijke zijde van de KMO-site bevindt zich de Kesseleersbeek, een categorie 2 waterloop die de scheiding vormt tussen de KMO-zone en het recreatiegebied waarop de reliëfcompensatie en trage weg wordt aangevraagd. De bestaande KMO-site beschikt reeds over een voldoende uitgeruste weg, deze nog niet werd opgeleverd. Eén gebouw op perceel in voorliggende aanvraag werd reeds opgetrokken, dit valt buiten de aanvraag.
- Bij het aanleggen van de wegenis van de KMO-site en omliggende terrein in een voorgaande fase werd verkeerdelijk een ophoging van de site doorgevoerd. Om deze ophoging te regulariseren en te compenseren wordt er op het aanpalende recreatieterrein, ook in eigendom van de aanvrager, een compensatie voorzien in het reliëf zodanig er opnieuw voldoende overstromingsbuffer gecreëerd worden voor de Kesseleersbeek.
- Een belangrijk onderdeel van de ontwikkeling is het realiseren van een nieuwe trage weg, ter bevordering van de toegankelijkheid van de site. Deze trage verbinding wordt gerealiseerd in de vorm van een publieke erfdienstbaarheid voor niet-gemotoriseerd verkeer (fietsers en voetgangers) aangelegd tussen de Gestelhoflei en de Pruimelaarstraat, wat de verbinding in het tragewegennetwerk versterkt.
- Het betreft een project waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is als vergunningverlenende overheid. Wat de zaak der wegen betreft is de gemeenteraad bevoegd.

Advies

Volgende adviezen werd ingewonnen op respectievelijke datum:

- 23/01/2025: Hulpverleningszone rivierenland (brandweer);
- 23/01/2025: PIDPA-Drinkwater;
- 23/01/2025: PIDPA-Riolering;
- 23/01/2025: Dienst integraal waterbeleid van de Provincie Antwerpen;
- 07/04/2025: Dienst integraal waterbeleid van de Provincie Antwerpen.

Volgende adviezen werden uitgebracht op respectievelijke datum:

- 29/01/2025: Hulpverleningszone rivierenland (brandweer): voorwaardelijk gunstig;
- 24/01/2025: PIDPA-Drinkwater: voorwaardelijk gunstig;
- 24/01/2025: PIDPA-Riolering: voorwaardelijk gunstig;
- 15/01/2025: Dienst integraal waterbeleid van de Provincie Antwerpen: te laat;
- 07/04/2025: Dienst integraal waterbeleid van de Provincie Antwerpen: gunstig.

Bovenstaande adviezen hebben allen, op dit van de Dienst integraal waterbeleid van de Provincie Antwerpen na, geen betrekking op de zaak der wegen.

Het advies van Dienst integraal waterbeleid van de Provincie Antwerpen is volledig gunstig, de omgevingsambtenaar sluit zich aan bij de bevindingen in dit advies en maakt het zich eigen.

Alle adviezen zijn gunstig of voorwaardelijk gunstig, het betreft hier voornamelijk standaard voorwaarden die nageleefd dienen te worden. Verder is de uitbreiding van zowel het elektriciteitsnet, het drinkwaternet, de riolering, het plaatsen en verplaatsen straatinfrastructuur en bijplaatsen van een distributiecabine noodzakelijk.

Het naleven van de adviezen zal voorgesteld worden als een voorwaarde bij het afleveren van de omgevingsvergunning.

Openbaar onderzoek

De aanvraag doorloopt de gewone procedure. Het openbaar onderzoek werd gestart op 30/01/2025 en eindigde op 28/02/2025.

Er werden 2 bezwaarschriften ingediend tijdens het openbaar onderzoek, beiden hebben geen betrekking op de zaak der wegen en worden bijgevolg niet behandeld in dit punt.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 2.
- Het Koninklijk besluit van 28/12/1972 betreffende de inrichting en de toepassing van de ontwerp-gewestplannen en de gewestplannen.
- Het Decreet van 25/04/2014 betreffende de omgevingsvergunning, inzonderheid artikel 15,§1, eerste lid, artikel 17,§4, artikel 23, artikel 30, artikel 31, artikel 32, artikel 65 en artikel 75.
- Het Besluit van de Vlaamse regering van 27/11/2015 tot uitvoering van het decreet van 25/04/2014 betreffende de omgevingsvergunning, inzonderheid artikel 13, tweede lid (procedure), Titel 3, Hoofdstuk 5 (openbaar onderzoek) en artikel 47 (zaak van de wegen).
- Het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen, inzonderheid artikel 3, artikel 4, artikel 8, artikel 10, artikel 12 en artikel 26.
- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, inzonderheid op artikel 4.2.1. (vergunningsplichtige handelingen), artikel 4.3.5. (voldoende uitgeruste wegenis).

Argumentatie

- Niemand kan een gemeenteweg aanleggen, wijzigen, verplaatsen of opheffen zonder voorafgaande goedkeuring van de gemeenteraad (artikel 8 van het gemeentewegendecreet). De gemeenten leggen de ligging en de breedte van de gemeentewegen op hun grondgebied vast in gemeentelijke rooilijnplannen,

ongeacht de eigenaar van de grond. De gemeentelijke rooilijnplannen komen tot stand op de wijze, vermeld in afdeling 2. De procedure voor het tot stand komen van gemeentelijke rooilijnplannen is ook van toepassing op het wijzigen ervan. De opheffing van een gemeenteweg gebeurt door een besluit tot opheffing van de rooilijn, in voorkomend geval met inbegrip van het daartoe vastgestelde rooilijnplan, op de wijze, vermeld in afdeling 3. (artikel 11 van het gemeentewegendecreet).

- In afwijking van artikel 11 van het gemeentewegendecreet kan de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg met overeenkomstige toepassing van artikel 31 van het omgevingsvergunningendecreet worden opgenomen in een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen of een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, voor zover die wijziging past in het kader van de realisatie van de bestemming van de gronden. Die mogelijkheid geldt voor zover het aanvraagdossier een ontwerp van rooilijnplan bevat dat voldoet aan de bij en krachtens dit decreet gestelde eisen op het vlak van de vorm en inhoud van gemeentelijke rooilijnplannen of voor zover het een grafisch plan met aanduiding van de op te heffen rooilijn bevat. (artikel 12, §2 eerste lid van het gemeentewegendecreet).
- Als de beoogde wijziging, verplaatsing of opheffing betrekking heeft op een gemeentelijk rooilijnplan dat niet in een ruimtelijk uitvoeringsplan is opgenomen, neemt de gemeenteraad eerst een beslissing over het al dan niet wijzigen of opheffen van het gemeentelijk rooilijnplan, alvorens te beslissen over de goedkeuring, vermeld in artikel 31 van het Decreet van 25/04/2014 betreffende de omgevingsvergunning. (artikel 12, §2 tweede lid van het gemeentewegendecreet).
- De mogelijkheid, vermeld in het eerste lid geldt niet als de beoogde wijziging, verplaatsing of opheffing betrekking heeft op een gemeenteweg die in een plan van aanleg of ruimtelijk uitvoeringsplan bestemd is, of op een gemeentelijk rooilijnplan dat in een plan van aanleg of ruimtelijk uitvoeringsplan is opgenomen. In dat geval gelden de procedureregels voor het opstellen van een ruimtelijk uitvoeringsplan. (artikel 12, §2 derde lid van het gemeentewegendecreet).
- In het geval van nieuwe gemeentewegen gaat de gemeente over tot verwerving van de onroerende goederen, vereist voor de realisatie van de gemeenteweg. In afwijking hiervan kan de gemeente met de eigenaars van de gronden waarop de gemeenteweg gelegen is, een overeenkomst sluiten waarbij een erfdienstbaarheid van openbaar nut vastgelegd wordt. Die overeenkomst wordt binnen de termijn van zestig dagen na het verlijden ervan overgeschreven op het hypotheekkantoor van het arrondissement waar de goederen zijn gelegen.
- Het omgevingsvergunningendecreet stelt in artikel 31, §1 tweede lid dat de gemeenteraad zich uitspreekt over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, en over de eventuele opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen. De gemeenteraad kan daarbij voorwaarden

opleggen en lasten verbinden, die de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt.

- Elke beslissing dienaangaande dient erop gericht te zijn om de structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van de gemeentewegen te vrijwaren en te verbeteren, in het bijzonder om aan de huidige en toekomstige behoeften aan zachte mobiliteit te voldoen. Om die doelstelling te realiseren voeren de gemeenten een geïntegreerd beleid, dat onder meer gericht is op (1) de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau, en (2) de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak (artikel 3 van het gemeentewegendecreet).
- Daarnaast dient bij beslissingen over wijzigingen van het gemeentelijk wegennet minimaal rekening te worden gehouden met de volgende principes: (1) wijzigingen van het gemeentelijk wegennet staan steeds ten dienste van het algemeen belang, (2) een wijziging, verplaatsing of afschaffing van een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende wordt gemotiveerd, (3) de verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen worden steeds in acht genomen, (4) wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief, en (5) bij de afweging voor wijzigingen aan het wegennet wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen. Hierbij worden de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar afgewogen (artikel 4 van het gemeentewegendecreet).
- Met betrekking tot de in voormeld omgevingsproject voorgestelde aanleg, wijziging, verplaatsing en opheffing van gemeentewegen (zaak van de wegen) werden volgende documenten bij het aanvraagdossier gevoegd:
 - Verduidelijkende addenda, plannen en advies van de Dienst integraal waterbeleid van de Provincie Antwerpen en foto's;
 - Een ontwerp van het gemeentelijk rooilijnplan "ROOILIJNPLAN vestiging openbare erfdienstbaarheid: voetweg tussen Pruimelaarstraat en KMO-zone Gestelhoflei", met de actuele en toekomstige rooilijn van de bestaande gemeentewegen, de kadastrale vermelding van de sectie, de nummers en de oppervlakte van de getroffen dan wel aanpalende kadastrale percelen en onroerende goederen en de naam van de eigenaars van de getroffen kadastrale percelen en onroerende goederen volgens kadastrale gegevens.
- De aanvraag is volgens het RUP 11 Lokaal bedrijventerrein Gestelhoflei deels gelegen in art. 6 zone voor groen en waterberging en art. 5 zone voor landschapsbuffer, zoals definitief vastgesteld op de gemeenteraad van 26/10/2016. Het overgrote gedeelte van de voetweg is gelegen in recreatiegebied volgens Gewestplan Mechelen. In deze zone gelden geen specifieke stedenbouwkundige voorschriften die betrekking hebben op het aanleggen van een trage weg. De voorgestelde plaatselijke wijziging van gemeentewegen past in het kader van de realisatie van de bestemming van de gronden in die zin, dat zowel de KMO-units als de aanleg van het terrein eigen zijn aan de gebieden voor lokale bedrijvigheid en in functie staan van het voorzien van ontsluiting, opdat lokale ondernemingen kunnen ontplooiën in een gunstige omgeving met afscherming en respect voor het woon- en leefklimaat en de natuurwaarde in de ruimere omgeving.

- Het bij de aanvraag gevoegde ontwerp van rooilijnplan 'ROOILIJNPLAN vestiging openbare erfdienstbaarheid: voetweg tussen Pruimelaarstraat en KMO-zone Gestelhoflei' voldoen aan de vereisten vermeld in artikel 12,§2, eerste lid, artikel 16,§2 en §3 en artikel 20,§2 en §3 van het Decreet houdende de gemeentewegen.
- De beoogde uitbreiding van de gemeenteweg Gestelhoflei vinden hun oorsprong in de opportuniteit die ontstaat uit de regularisatie voor de ophogingswerken op de KMO-site, deze deels zal gecompenseerd worden in dit stuk recreatiegebied. Om de ontsluitingsmogelijkheden van de site voor trage weggebruikers te verhogen wordt er ingezet op het creëren van deze trage weg tussen de Pruimelaarstraat en de Gestelhoflei. Door trage weggebruikers de mogelijkheid te bieden de site langs meerdere wegen te ontsluiten wordt getracht in te zetten op meer gebruik van alternatieve mobiliteitsmiddelen.
- De voorgestelde nieuwe trage weg bevindt zich volledig binnen de '5 meter oeverzone' van de Kesseleersbeek. Daar de Kesseleersbeek een waterloop van categorie 2 betreft, is het plaatsen van hindernissen en afsluitingen uitgesloten, aangezien de waterbeheerder steeds toegang moet hebben voor het onderhoud van de beek. Het vestigen van de trage verbinding heeft bijgevolg een uiterst beperkte ruimtelijke inpakt.
- Aangezien de te realiseren trage weg enkel bestemd is voor voetgangers en fietsers dient er geen verharding te worden voorzien. De weg is volledig een zandweg en kent geen stabiliseerde opbouw, om deze reden worden er geen doorsnedes en of technische plannen aangeleverd voor deze wegenis.
- Gezien het hier een trage weg betreft deze uitsluitend voor voetgangers en fietsers zal toegankelijk zijn en geen nutsvoorzieningen zal bergen, is het niet essentieel dat de gemeente volwaardig eigenaar wordt van de bedding van de weg. Er zal dan ook geen eigendomsoverdracht als last worden voorgesteld.
- Het vestigen van een publieke erfdienstbaarheid op het perceel via notariële akte biedt rechtszekerheid en garandeert dat de wegenis blijvend toegankelijk blijft als openbare infrastructuur. Bovendien voorkomt deze maatregel mogelijke toekomstige discussies over verantwoordelijkheid.
- Wel wordt het initieel aanleggen en vrijhouden van opgaande beplanting opgelegd aan de eigenaar, gezien deze eigenaar blijft van de bedding.

Door het vestigen van de publieke erfdienstbaarheid als last op te leggen, wordt de juridische en praktische continuïteit van de trage weg verzekerd.

Volgende voorwaarden worden voorgesteld:

1. De nieuwe trage weg mag niet verhard worden aangelegd;
2. De nieuwe trage weg mag enkel gebruikt worden door trage weggebruikers.

Volgende lasten worden voorgesteld:

1. Alle kosten gepaard gaande met de notariële akte en het vestigen van deze publieke erfdienstbaarheid zullen gedragen worden door de aanvrager.
2. De wegenis krijgt openbaar karakter en zal ten alle tijden publiek toegankelijk zijn voor de trage weggebruiker.
3. De eigenaar dient in te staan voor het aanleggen van de trage weg (een zandweg), de kosten die hierbij gepaard gaan en het vrijwaren van zijn publiek karakter en toegankelijkheid voor de trage weggebruiker.

Financiële gevolgen

Het realiseren van deze nieuwe gemeenteweg heeft geen directe financiële gevolgen. De gemeente wordt geen eigenaar van de zate van de wegenis maar zal wel moeten instaan voor het onderhoud ervan.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Neemt kennis van het volledig aanvraagdossier en de bijhorende plannen voor wat betreft de zaak van de wegen, m.n. het wijzigen van en aanleggen van een nieuwe gemeenteweg deze de verbinding vormt tussen de Gestelhoflei en de Pruimelaarstraat.

Artikel 2 - Neemt kennis van en sluit zich aan bij de beoordeling van de uitgebrachte adviezen en bezwaren door de gemeentelijk omgevingsambtenaar.

Artikel 3 - Keurt de aanleg met nieuwe trage verbinding tussen de gemeenteweg Gestelhoflei en Pruimelaarsstraat, zoals aangeduid op het rooilijnplan 'ROOILIJNPLAN vestiging openbare erfdienstbaarheid: voetweg tussen Pruimelaarstraat en KMO-zone Gestelhoflei' horende bij de omgevingsvergunningsaanvraag met kenmerk OMV_2024142361 met gemeentelijk projectnummer 2024/263, ontvangen op 11/12/2024, ontvankelijk en volledig verklaard op 23/01/2025, goed. Alle gekoppelde plannen maken integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 4 - Legt volgende voorwaarden op, wanneer vergunning zou worden verleend voor voormelde omgevingsvergunningsaanvraag;

1. De nieuwe trage weg mag niet verhard worden aangelegd;
2. De nieuwe trage weg mag enkel gebruikt worden door trage weggebruikers.

Artikel 5 - Legt als last op dat, wanneer vergunning zou worden verleend voor voormelde omgevingsvergunningsaanvraag;

1. Alle kosten gepaard gaande met de notariële akte en het vestigen van deze publieke erfdienstbaarheid zullen gedragen worden door de aanvrager;
2. De wegenis krijgt openbaar karakter en zal ten alle tijden publiek toegankelijk zijn voor de trage weggebruiker;
3. De eigenaar dient in te staan voor het aanleggen van de trage weg (een zandweg), de kosten die hierbij gepaard gaan en het vrijwaren van zijn publiek karakter en toegankelijkheid voor de trage weggebruiker.

12. Omgeving - Projectvoorstel en financieringsplan aankoop perceel Tinstraat-Weyneshoflei voor bebossing: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Bosgroep Antwerpse Gordel kreeg de vraag van een inwoner of de gemeente geïnteresseerd is in de aankoop van zijn perceel grond om te bebossen. Het betreft perceel 12031B0378/00A002. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om een standpunt in te nemen over deze aankoop, en om het projectvoorstel en het financieringsplan goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 06/01/2025: Mail van Julie Doens van Bosgroep Antwerpse Gordel met mededeling dat een particuliere eigenaar een perceel wil verkopen.
- 28/02/2025: Bijkomende mail van Julie Doens met argumentatie waarom dit voor de gemeente een unieke kans is en met de procedure die kan gevolgd worden om hiervoor subsidies te krijgen.
- 27/03/2025: Bodemattest voor het perceel.

- 30/03/2025: Verklaring van de eigenaar dat het perceel vrij is van pacht.
- 31/03/2025: Taxatierapport over de grond, opgesteld door landmeterkantoor Van Eester in opdracht van de gemeente Bonheiden.
- 16/04/2025: Projectvoorstel en financieringsplan, uitgewerkt door Bosgroep Antwerpse Gordel (zie bijlage).

Feiten en context

- De gemeente Bonheiden werkt samen met Bosgroep Antwerpse Gordel voor het versterken en kwalitatief verbeteren van het bosbestand in de gemeente. Eind 2024 stuurde de bosgroep een brief naar de eigenaars van een perceel dat in aanmerking zou kunnen komen voor bebossing, met daarin vrijblijvende info over het ondersteuningsaanbod van Bosgroep Antwerpse Gordel. Eén van de reacties op deze brieven was de vraag van een eigenaar of de gemeente geïnteresseerd is om zijn perceel te kopen.
- Het betreft een perceel gelegen in bosgebied, dat jarenlang in landbouwgebruik was, maar nu niet meer. De eigenaar wil het perceel verkopen. Volgens Bosgroep Antwerpse Gordel is dit een unieke kans: de combinatie van iemand die én wil verkopen én waarvan de grond in bosgebied ligt én waarvan het bos aansluit bij bossen en gronden in handen van OCMW/gemeente komt niet vaak voor. De ervaring van de voorbije jaren leert ook dat het niet evident is om gronden te vinden om te bebossen. De bosgroep denkt dat dit binnen de huidige legislatuur één van de weinige kansen tot aankoop van gronden voor bebossing kan zijn.
- Het perceel heeft een oppervlakte van 10.000 m².
- Voor de aankoop kan een subsidie aangevraagd worden bij het Agentschap voor Natuur en Bos, met middelen uit het boscompensatiefonds. De subsidieaanvraag moet ten laatste gebeuren op 30/04/2025, en moet onder andere een officieel schattingsverslag bevatten en een gemeenteraadsbesluit waarin het projectvoorstel en het financieringsplan wordt goedgekeurd.
- Stel dat de gemeente de subsidie krijgt, maar toch niet tot de aankoop overgaat, omdat bijvoorbeeld geen overeenstemming gevonden wordt over de vraagprijs, dan kan het college van burgemeester en schepenen nog altijd beslissen om de subsidie niet te gebruiken.
- De deadline voor indiening van het dossier valt samen met de datum van de gemeenteraad. Het Agentschap voor Natuur en Bos heeft laten weten dat het geen probleem is dat het gemeenteraadsbesluit enkele dagen later wordt bezorgd.
- Bosgroep Antwerpse Gordel kan de gemeente ondersteunen met het aanvragen van de subsidie.
- De gemeente krijgt tot 5 jaar na toekenning van de subsidie de tijd om te bebossen. 3 jaar na de aankoop moet er een natuurbeheerplan type 2 worden ingediend (of men kan aansluiten bij een bestaand beheerplan van een bos in de buurt). Het bos moet minstens 25 jaar in stand gehouden worden.
- Het bos wordt deels betaald met middelen uit het boscompensatiefonds. Het is dus geen “nieuw” bos op de bosteller. In de communicatie mag het dus ook niet opgenomen worden als nieuw bos.
- Op 01/10/2025 is er duidelijkheid over het al dan niet toekennen van de subsidie.
- Zie ook in bijlage meer info over de projectoproep van het Agentschap Natuur en Bos.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

- Het perceel is gelegen in bosgebied.
- Het perceel is vrij van pacht, en kan dus bebost worden.
- Het perceel heeft een blanco bodemattest.
- Het perceel grenst aan de percelen van het OCMW in de Molenlei, die eveneens in bosgebied liggen en waarvan er al een aantal bebost zijn.
- De combinatie van iemand die een perceel in bosgebied wil verkopen, dat bovendien grenst aan bestaande bossen van het OCMW, komt niet vaak voor.
- Ook Natuurpunt is geïnteresseerd om dit stuk aan te kopen, maar het is wenselijk dat er ook gemeentelijke bossen zijn. Natuurpunt gaat immers steeds voor een natuurbeheerplan type 4 (= strengste type), waarbij er in functie van de natuurstreefbeelden gebruiksbeperkingen kunnen zijn. Bij bossen in eigendom van de gemeente heeft de gemeente meer zeggenschap over de natuurstreefbeelden en de toegankelijkheidsregeling.
- De subsidie, die specifiek gericht is op aankoop van bebossingsgronden voor openbare besturen, is weggefallen, maar met de jaarlijkse projectoproep van het Agentschap voor Natuur en Bos voor aankoop van gronden met middelen uit het boscompensatiefonds, kan de gemeente voor deze aankoop rekenen op een tegemoetkoming van 80% van het aankoopbedrag, inclusief alle kosten, met een maximale subsidie van € 3,50/m².
- Er werd een taxatierapport opgesteld voor de grond in opdracht van de gemeente Bonheiden, waarbij de marktwaarde van de grond bepaald wordt op € 50.000.
- Indien er geen overeenstemming gevonden wordt met de eigenaar over de prijs, kan de gemeente nog steeds beslissen om de subsidie niet te gebruiken. Dit moet dan wel formeel gemeld worden aan het Agentschap voor Natuur en Bos.

Financiële gevolgen

- Op A7.6.13 is voor 2025 een bedrag van € 115.000 voorzien voor aankoop gronden om te bebossen.
- De prijs voor onbeboste bosgrond bedraagt volgens de bosgroep € 3 à € 6 per m², afhankelijk van de gemeente. Het perceel heeft een oppervlakte van 10.000 m². De eigenaar heeft nog niet laten weten hoeveel zijn vraagprijs is. Volgens het taxatierapport heeft de grond een marktwaarde van € 50.000.
- Er kan een subsidie uit het boscompensatiefonds verkregen worden van 80% van het aankoopbedrag inclusief alle kosten, met een plafond van € 3,50/m². Voor de oppervlakte van het perceel bedraagt de aankoopsubsidie maximaal € 35.000. Na het verlijden van de koopakte wordt de subsidie in 1 schijf uitbetaald op basis van de schuldvorderingsaangifte die men indient.
- De subsidie kan gecumuleerd worden met de bebossingssubsidie van € 0,54/m² voor de aanplant.
- Zie ook financieringsplan in bijlage bij document "aankoopsubsidie".

Visum:

FA 2025/00076 van 11/04/2025: Gunstig

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Gaat akkoord met het projectvoorstel voor aankoop voor bebossing van perceel 12031B0378/00A002, en met het financieringsplan.

Artikel 2 - Geeft volmacht aan Bosgroep Antwerpse Gordel om hiervoor een subsidiedossier in te dienen bij het Agentschap voor Natuur en Bos.

13. Leefmilieu - LEKP-rapportage 2024: Kennisneming

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van de rapportering 2024 betreffende het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP).

Voorgeschiedenis

- 13/03/2016: De gemeenteraad ondertekent het Europees burgemeestersconvenant voor klimaat en energie.
- 29/09/2021: De gemeenteraad ondertekent het Lokaal Energie en Klimaatpact 1.0.
- 30/11/2022: De gemeenteraad ondertekent het Lokaal Energie en Klimaatpact 2.0.
- 07/02/2023: De gemeenteraad neemt kennis van de rapportage LEKP voor het jaar 2022.
- 21/06/2023: De gemeenteraad ondertekent het Lokaal Energie en Klimaatpact 2.1.
- 24/04/2024: De gemeenteraad neemt kennis van de rapportage LEKP voor het jaar 2023.

Feiten en context

- De gemeente Bonheiden ondertekende het Lokaal Energie- en Klimaatpact van de Vlaamse Regering, waarbij er naast een aantal algemene doelstellingen binnen 4 specifieke werven doelstellingen staan omschreven om op lokaal niveau actie te ondernemen op vlak van klimaatmitigatie en klimaatadaptatie.
- Bij het onderschrijven van het pact wordt er een jaarlijkse rapportage voorzien aan de gemeenteraad. Deze rapportering wordt opgemaakt vanuit het Lokaal Klimaatpactportaal, dat wordt voorzien door de Vlaamse Overheid. Nadat dit ter kennis gegeven wordt aan de gemeenteraad, dient dit bij Agentschap Binnenlands Bestuur ingediend te worden.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

- Voor de cijfers op het Lokaal Klimaatpactportaal wordt er gewerkt met verschillende authentieke databronnen. Zo dient het lokaal bestuur niet zelf alle cijfers te rapporteren, wordt extra planlast vermeden en is er een goede vergelijking mogelijk tussen verschillende gemeenten.
- De gegevens die beschikbaar gesteld worden rond de energiereducties in publiek patrimonium zijn deels gebaseerd op een aantal aannames. Naarmate de gebouwen binnen het gemeentelijk patrimonium voorzien zijn van slimme meters, zullen deze gegevens actuelere data beschikbaar maken.
- De nieuwe Vlaamse regering wenst het LEKP te hervormen naar een structureel dialoogplatform waarbij momenteel ook voorzien is in de voorziene middelen, die hiervoor tijdens de periode van de vorige Vlaamse Regering voorzien waren af te bouwen. De juiste invulling hiervan is momenteel echter nog onduidelijk.

- Het rapport dat wordt overgemaakt aan Vlaanderen is opgemaakt vanuit verschillende databronnen, vanuit de gemeente kan er per werf/actie nog voorzien worden in extra toelichting:
 - Toelichting uit voorbije jaren blijft echter behouden in het rapport, waardoor deze toelichting niet meer actueel zou kunnen zijn.
 - Toelichting is beperkt tot 500 tekens, waardoor er vaak te weinig ruimte is om een degelijke lokale toelichting te voorzien.
 - Om hier een antwoord op te bieden wordt er naast de rapportage die Vlaanderen ontvangt nog een bijkomende rapportage voorzien, die wordt opgesteld vanuit de administratie.

Besluit:

Enig artikel - Neemt kennis van de rapportering 2024 in verband met het Lokaal Energie- en Klimaatpact, zoals toegevoegd in bijlage aan dit besluit.

14. Leefmilieu - Wedstrijdreglement VK Tegelwippen: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Vanaf 21/03/2025 tot en met 31/10/2025 vindt het 3de Vlaams Kampioenschap Tegelwippen plaats. Daarin nemen steden en gemeenten de drillboor tegen elkaar op in een ludieke onthardingswedstrijd, om de grootste TPI-score (gewipte Tegels Per Inwoner) van Vlaanderen te halen.

Dit jaar willen we graag de geëngageerde burgers in de bloemetjes zetten via 2 wedstrijden:

- Tegelwipper van de maand: Maandelijks wordt er een loting georganiseerd onder de uitgevoerde ontharding van de afgelopen maand. De tegelwipper van de maand wint een mooi assortiment aan streekproducten uit de Nederlandse gemeente Tynaarlo.
- Knapste ontharding: Op het einde van de wedstrijd bekronen de Tuinrangers vakkundig wie de meest biodiverse ontharding verwezenlijkt heeft gedurende het VK tegelwippen. De knapste ontharder wint een weekendje Tynaarlo (1 overnachting incl.).

Om beide wedstrijden in goede banen te leiden werd een wedstrijdreglement opgesteld.

Aan de gemeenteraad wordt de goedkeuring van het wedstrijdreglement gevraagd.

Voorgeschiedenis

- 13/03/2016: De gemeenteraad stemt in met de ondertekening van het Europees burgemeestersconvenant 2030.
- 29/09/2021: De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de ondertekening van het LEKP.
- 08/11/2022: Principiële goedkeuring van het LEKP 2.0 door het college van burgemeester en schepenen.
- 29/11/2023: Het college van burgemeester en schepenen geeft goedkeuring aan de deelname aan het VK Tegelwippen.
- 09/03/2023: Overleg dienst omgeving, technische dienst en schepenen van leefmilieu voor opstart actieplan VK Tegelwippen.
- 14/03/2023: Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het eerste actieplan VK Tegelwippen.
- 23/01/2024: Het college van burgemeester en schepenen geeft goedkeuring aan de tweede deelname aan het VK Tegelwippen.

- 28/01/2025: Het college van burgemeester en schepenen geeft goedkeuring aan de derde deelname aan het VK Tegelwippen.

Feiten en context

- Binnen het LEKP stelt de gemeente zich als doelstelling 1 m²/inwoner te ontharden tegen 2030.
- Ontharding draagt meerdere voordelen met zich mee, gaande van afkoeling van de omgeving in de zomer, grotere biodiversiteitskansen, hemelwaterinfiltratie, een aangenamere leefomgeving, etc.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

- Om tijdens de periode van het VK tegelwippen de inwoners, verenigingen en bedrijven zo veel mogelijk in beweging te brengen binnen de doelstellingen van het VK tegelwippen is het belangrijk dat er binnen de gemeente een aantal acties worden gefaciliteerd om dit project doorlopend onder de aandacht te brengen.
- Een van de acties is het opzetten van twee wedstrijden.
- De actie werd reeds goedgekeurd via het actieplan op het college van burgemeester en schepenen van 25/03/2025.
- De Nederlandse gemeente Tynaarlo zal op haar grondgebied een gelijkaardige wedstrijd opzetten, waarbij streekproducten van Bonheiden en een weekendje Bonheiden te winnen zullen zijn.

Financiële gevolgen

Acties kunnen voorzien worden binnen het krediet ontharding:

- Voor 'Tegelwipper van de maand' is een budget voorzien van € 210 (i.e. 6 x € 35).
- Voor 'Knapste ontharding' is een budget voorzien van € 100.

Visum:

FA 2025/00070 van 11/04/2025: Gunstig

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Keurt het wedstrijdreglement in het kader van het actieplan van VK Tegelwippen goed als volgt:

VK TEGELWIPPEN Wedstrijd - WEDSTRIJDREGLEMENT

Artikel 1 – Organisatie

Deze wedstrijd wordt georganiseerd door de dienst omgeving, Jacques Morrensplein 10, 2820 Bonheiden. Door deelname aan deze wedstrijd accepteert elke deelnemer dit reglement en de algemene voorwaarden.

Artikel 2 – Deelnamevoorwaarden

1. **Leeftijd:** Deelname staat open voor inwoners van Bonheiden vanaf 8 jaar.
2. **Uitsluitingen:** De organisatoren en hun directe familieleden zijn uitgesloten van deelname.
3. **Toestemming:** Deelnemers geven toestemming voor het verwerken van persoonsgegevens ten behoeve van de wedstrijd conform de geldende privacywetgeving.

Artikel 3 – Deelnameprocedure

1. **Inzending:** Burgers nemen deel door informatie over hun onthardingsproject door te geven via het wedstrijdformulier op de gemeentelijke website én de ontharding aan te melden op de website van VK tegelwippen.

2. Lanceringsdatum: 1/5/2025

3. Sluitingsdatum:

1. Tegelwipper van de maand: Inzendingen moeten uiterlijk op de voorlaatste dag van de maand binnen zijn. Na deze datum wordt deelname niet meer geaccepteerd
2. Knapste ontharding: Inzendingen moeten uiterlijk voor 13 oktober 2025 binnen zijn. Na deze datum wordt deelname niet meer geaccepteerd.

Artikel 4 – ‘Tegelwipper van de maand’ én ‘Knapste ontharding 2025’-Wedstrijd

De uit te voeren opdrachten staan beschreven op de webpagina van VK

tegelwippen op de gemeentelijke website

‘<https://www.bonheiden.be/tegelwippen>’ als ook in de Rijnheide editie mei-juni 2025.

Het ‘bewijs’ van deelname wordt geleverd via een foto en/of collage van de ontharding.

Artikel 5 – Toekenning van prijzen

1. Willekeurige trekking:

- a. Tegelwipper van de maand: De namen van de winnaars worden willekeurig getrokken via loting door een onafhankelijke partij.
- b. Knapste ontharding: De tuintrangers zullen de inzendingen en het uiteindelijke resultaat van de ontharding beoordelen op basis van hun biodiverse eigenschappen.

2. Aantal winnaars:

Elke maand is er 1 tegelwipper van de maand. In totaal zullen er hiervoor dus 6 winnaars zijn.

Er kan binnen deze editie van VK tegelwippen slechts 1 winnaar van “knapste ontharding” zijn.

3. Bekendmaking:

Winnaars worden bekendgemaakt via de digitale nieuwsbrieven (i.e. de algemene nieuwsbrief en die van duurzaam Bonheiden), op de sociale media kanalen (facebook en instagram) en via de digitale schermen.

Via de Rijnheide van januari 2026 worden alle winnaars van het afgelopen kampioenschap naast elkaar in de kijker gezet.

De winnaars zelf ontvangen tevens een persoonlijk bericht via e-mail.

4. Acceptatie van prijzen:

Prijzen moeten worden geaccepteerd binnen één maand na bekendmaking, anders vervalt de prijs.

Artikel 6 – Prijzen

1. De te winnen prijzen zijn:

- Voor tegelwipper van de maand: Assortiment streekproducten uit Tynaarlo ter waarde van €35.
- Voor knapste ontharding: Weekendje Tynaarlo ter waarde van €100. Dit bedrag wordt overgemaakt nadat de factuur van de overnachting als bewijs wordt bezorgd aan de gemeentelijke diensten via omgeving@bonheiden.be. De bestemming moet binnen de gemeentelijke grenzen van Tynaarlo liggen, en deze moet op de factuur duidelijk vermeld staan. De deelnemer is vrij om te kiezen voor duurdere logies. In dat geval is hij/zij zelf verantwoordelijk voor het betalen van de meerprijs.

2. Prijzen zijn niet overdraagbaar of inwisselbaar voor contant geld.

Artikel 7 – Fair Play en Valsspelen

1. *Valsspelen, manipulatie of enige andere vorm van fraude leidt tot onmiddellijke diskwalificatie.*
2. *De organisatie behoudt zich het recht voor om een deelnemer uit te sluiten bij vermoeden van onregelmatigheden.*
3. *De organisatie kan een deelnemer vragen om verdere bewijzen van de uitgevoerde opdracht.*

Artikel 8 – Aansprakelijkheid

1. *De organisatie is niet aansprakelijk voor technische storingen, verlies van gegevens of vertragingen veroorzaakt door derden.*
2. *Deelname is volledig op eigen risico.*

Artikel 9 – Privacybeleid

Persoonlijke gegevens worden uitsluitend gebruikt voor de afhandeling van deze wedstrijd en worden niet gedeeld met derden, tenzij noodzakelijk voor de uitvoering van het spel of wettelijke verplichtingen.

Artikel 10 – Slotbepalingen

1. *In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de organisatie.*
2. *Door deel te nemen, verklaart de deelnemer zich akkoord met dit reglement.*
3. *Dit reglement is beschikbaar op de website van de gemeente Bonheiden.*

Artikel 2 - Maakt dit reglement bekend volgens de bepalingen in het Decreet over het lokaal bestuur.

15. Mobiliteit - Aanvullend verkeersreglement Pelgrimstraat: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Uit een bevraging, georganiseerd bij de evaluatie van het wegnemen van 'de knip' in de Oude Kasteellaan, blijkt dat de voorrangsregeling op het kruispunt van de Pelgrimstraat met de Oude Kasteellaan niet heel duidelijk is. Daarom wordt er voorgesteld om dit aan te pakken met een stopstreep en verkeerssignalisatie. De bestuurders van de Pelgrimstraat dienen dan voorrang te geven. Hiervoor dient het aanvullend verkeersreglement aangepast te worden.

Na analyse werd door de mobiliteitsraad een positief advies gegeven.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het aanvullend verkeersreglement

Pelgrimstraat goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 14/08/2024: Het college van burgemeester en schepenen keurt de tijdelijke maatregel goed voor de proefopstelling op het kruispunt van Pelgrimstraat en Oude Kasteellaan.
- 02/04/2025: Analyse mobiliteitsraad.

Feiten en context

De gemeente heeft in 2024 een bevraging georganiseerd met betrekking tot de 'knip' in de Oude Kasteellaan. Daaruit blijkt de voorrangsregeling op het kruispunt Pelgrimstraat en Oude Kasteellaan niet heel duidelijk en bovendien is de zichtbaarheid door omheiningen zeer beperkt. Daarom wordt dit nu aangepakt met een stopstreep en verkeerssignalisatie. De bestuurders van de Pelgrimstraat dienen dan voorrang te geven.

Advies

De dienst mobiliteit geeft volgend advies:

- *Na zorgvuldige evaluatie van de evolutie in Bonheiden betreffende aanvullende reglementen in de loop der jaren, hebben we vastgesteld dat het bestaande document aanzienlijk is gegroeid en momenteel te veel informatie*

bevat. Deze overmatige omvang heeft helaas geleid tot een aantal onnauwkeurigheden en fouten in het document, waardoor de effectiviteit en de naleving van de reglementen in het gedrang kunnen komen.

- Om deze kwesties aan te pakken en ervoor te zorgen dat de aanvullende reglementen nauwkeurig en toegankelijk blijven, heeft de dienst mobiliteit besloten om een nieuwe aanpak te volgen. In de toekomst zullen we bij nieuwe herinrichtingen/verkeerssituaties ervoor kiezen om aanvullende reglementen op straatniveau te ontwikkelen. Deze strategie biedt meerdere voordelen voor onze gemeente.
- Ten eerste maakt het opstellen van aanvullende reglementen op straatniveau het mogelijk om specifieke en gedetailleerde voorschriften te formuleren die nauwkeurig zijn afgestemd op de lokale omstandigheden en behoeften. Hierdoor kunnen we flexibeler inspelen op veranderende omstandigheden en de verkeerssituatie in verschillende delen van onze gemeente optimaliseren. Daarnaast is deze benadering in lijn met de aanbevelingen van het Agentschap Wegen en Verkeer (MOW).

Juridische grond

- De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16/03/1968.
- Het koninklijk besluit van 01/12/1975, houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg.
- Het ministerieel besluit van 11/10/1976, waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.
- De nieuwe gemeentewet van 02/06/1988.
- Het decreet van 16/05/2008, betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 23/01/2009, betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 03/04/2009.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur.

Argumentatie

De voorrangssituatie op het kruispunt Oude Kasteellaan-Pelgrimstraat wordt duidelijk gemaakt door de plaatsing van verschillende voorrangsborden, B5-B7-B15f. De juiste locatie waar de verschillende voorrangsborden geplaatst worden, is weergegeven op een plan in bijlage.

Bijzonderheden bij de besluitvorming

De fractie N-VA vraagt de gemeenteraad dit punt te verdagen.

Dit voorstel wordt met 13 stemmen tegen (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs), 10 stemmen voor (Jan Fonderie, Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Peggy Aerts, Jef Jacobs) en 1 stem onthouding (Marcel Claes) niet goedgekeurd.

Stemming

Met 13 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs), 9 stemmen tegen (Jan Fonderie, Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl

Theerens, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Jef Jacobs), 2 onthoudingen (Marcel Claes, Peggy Aerts)

Besluit:

Artikel 1 - Past het gemeentelijk verkeersreglement - gemeentewegen - Pelgrimstraat aan als volgt:

Op het kruispunt Pelgrimstraat met Oude Kasteellaan geldt:

De bestuurders komende uit de Pelgrimstraat moeten stoppen en voorrang verlenen aan de Oude Kasteellaan. De plaats waar de bestuurders moeten stoppen wordt aangeduid met het verkeersbord B5. Het verkeersbord B5 wordt aangekondigd met verkeersbord B7 ter hoogte van Pelgrimstraat nummer 1; de bestuurders zullen over 150 m moeten stoppen en voorrang verlenen. In de Pelgrimstraat wordt de nieuwe verkeerssituatie aangeduid door volgende verkeertekens:

- B5;
- B7.

In de Oude Kasteellaan wordt tussen huisnummer 13 en 19 het verkeersbord geplaatst om de voorrang op de Pelgrimstraat aan te duiden. Dit wordt aangeduid door verkeersteken:

- B15f.

Artikel 2 - Maakt dit aanvullend reglement ter kennisgeving over aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid.

Artikel 3 - Maakt deze beslissing, overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke webtoepassing en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur hiervan dezelfde dag op de hoogte.

16. Overheidsopdrachten - Lastvoorwaarden en procedure plaatsing 'Verwijderen asbest golfplaten van werkloods en plaatsen recuperatie sandwichpanelen': Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Er dienen werken te gebeuren aan de werkplaats van de gemeentelijke technische uitvoeringsdienst, waaronder het verwijderen van de asbest golfplaten. In het kader van duurzaam materiaalgebruik wordt voorgesteld om de sandwichpanelen die zijn verwijderd van het dak van De Splinter, te recupereren en te gebruiken voor de loods van de uitvoeringsdienst.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de lastvoorwaarden en de plaatsingsprocedure van het 'verwijderen asbest golfplaten van werkloods en plaatsen recuperatie sandwichpanelen' goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 28/08/2024: Besluit van de gemeenteraad houdende vaststelling van de voorwaarden van de overheidsopdracht 'De Splinter: Vernieuwen dak' en de wijze van gunning.
- 27/12/2024: De overheidsopdracht 'De Splinter: Vernieuwen dak' wordt gegund aan Schoofs NV, Daalhofstraat 45 te 3840 Borgloon.
- 04/02/2025: Besluit van het college van burgemeester en schepenen houdende de goedkeuring dat er een nieuw bestek zal worden opgemaakt voor het verwijderen van de asbestgolfplaten van de gemeenteloods en het monteren van de gerecupereerde dakelementen van De Splinter op het dak van de gemeenteloods.

Feiten en context

Architectenbureau Ensemble heeft een bestek en bijhorende plannen opgemaakt voor het vernieuwen van het dak en de goot van De Splinter. In dit bestek is voorzien dat de aannemer de dakelementen verwijdert en afvoert naar een officieel erkende stortplaats. Deze werken zijn op 27/12/2024 gegund aan aannemer Schoofs NV. Aan de aannemer Schoofs NV zal gevraagd worden om de dakelementen niet naar een erkende stortplaats af te voeren, maar te recupereren.

De verwijderde dakelementen van De Splinter kunnen in het kader van circulariteit gerecupereerd worden om op de loods van de gemeentewerkplaats te leggen. Hier liggen nu asbest golfplaten in slechte staat, die bovendien tegen uiterlijk 2030 dienen vervangen te worden.

Voor de opdracht 'verwijderen van asbest golfplaten van de werkloods en het plaatsen van de recuperatie sandwichpanelen' dient er een bestek opgemaakt te worden. Dit bestek is in bijlage toegevoegd.

Juridische grond

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22/12/2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen.
- De wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 07/12/2018.
- Het Decreet over het lokaal bestuur meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17/06/2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet).
- Het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Argumentatie

In het kader van de opdracht "verwijderen asbest golfplaten van werkloods en plaatsen recuperatie sandwichpanelen" werd een bestek met nr. 2025/WB-1496 opgesteld door de technische dienst. De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 67.967,00 excl. btw of € 82.240,07 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in meerjarenplan 2020-2025, budget 2025 onder A7.14.1 Renovatie van de gevel en het dak van de burelen van de technische uitvoeringsdienst.

Visum:

FA 2025/0065 van 11/04/2025: Gunstig

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Keurt het bestek met nr. 2025/WB-1496 en de raming voor de opdracht “verwijderen asbest golfplaten van werkloods en plaatsen recuperatie sandwichpanelen”, opgesteld door de technische dienst goed.

Artikel 2 - Stelt de lastvoorwaarden vast, zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 67.967,00 excl. btw of € 82.240,07 incl. 21% btw.

Artikel 3 - Stelt vast dat bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

17. Overheidsopdrachten - Leveren van schoolmaaltijden - lastvoorwaarden en gunningwijze: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De kinderen van de gemeentelijke lagere school en gemeentelijke kleuterschool kunnen, indien zij dit wensen, 's middags een warme maaltijd in de school nuttigen. De huidige opdracht voor het leveren van de warme maaltijden loopt aan het einde van dit schooljaar af.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld een overheidsopdracht voor de levering van de schoolmaaltijden op te starten en de voorwaarden voor deze overheidsopdracht evenals de wijze van gunning te bepalen.

- Wat de voorwaarden van de overheidsopdracht betreft: Leveren van warme maaltijden voor de leerlingen van de gemeentelijke lagere school en gemeentelijke kleuterschool.
- Wat de wijze van gunning betreft: vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

De kosten voor schooljaar 2025-2026 worden geraamd op € 73.509,80 excl. btw of € 77.920,39 incl. 6% btw.

Voorgeschiedenis

26/05/2021: Vaststelling door de gemeenteraad van de voorwaarden van de overheidsopdracht 'Leveren van schoolmaaltijden' en wijze van gunnen.

Feiten en context

De huidige overheidsopdracht voor het verzorgen van de schoolmaaltijden loopt af op het einde van het schooljaar. Daarom wordt voorgesteld een nieuwe opdracht uit te schrijven voor het leveren van de schoolmaaltijden. De kostprijs van de warme maaltijden wordt doorgerekend aan de personen of de persoon die de ouderlijke macht uitoefenen of uitoefent over de leerling.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22/12/2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen.
- De wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 07/12/2018.
- Het Decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

- De wet van 17/06/2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 1° (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van € 221.000,00 niet) en artikel 57.
- Het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Argumentatie

In het kader van de opdracht “Leveren van schoolmaaltijden ” werd een bestek met nr. EVB/1500 opgesteld door de aankoopdienst.

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

- Basisopdracht (Leveren van schoolmaaltijden), raming: € 73.509,80 excl. btw of € 77.920,39 incl. 6% btw;
- Verlenging 1 (Leveren van schoolmaaltijden), raming: € 73.509,80 excl. btw of € 77.920,39 incl. 6% btw;
- Verlenging 2 (Leveren van schoolmaaltijden), raming: € 73.509,80 excl. btw of € 77.920,39 incl. 6% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 220.529,40 excl. btw of € 233.761,17 incl. 6% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Financiële gevolgen

Budget voor deze uitgave is voorzien op

- A5.1.5 Gekko: schoolmaaltijden: € 34.000/jaar.
- A5.1.22 Gebo: schoolmaaltijden: € 50.600/jaar.

Visum:

FA 2025/00064 van 11/04/2025: Gunstig

Stemming

Met 23 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Jan Fonderie, Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes, Julie De Clerck, Sofie Crauwels, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Conny Van den Brande, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Chantal Jacobs, Jef Jacobs), 1 onthouding (Peggy Aerts)

Besluit:

Artikel 1 - Keurt het bestek met nr. EVB/1500 en de raming voor de opdracht “Leveren van schoolmaaltijden”, opgesteld door de aankoopdienst goed.

Artikel 2 - Stelt de lastvoorwaarden vast, zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 220.529,40 excl. btw of € 233.761,17 incl. 6% btw.

Artikel 3 - Gunt bovengenoemde opdracht bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 4 - Stelt vast dat de aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

18. Overheidsopdrachten - Groenonderhoud Hogenopstal, Eksterveldlaan, Kievitstraat, Berentrodedreef en begraafplaats Rijmenam met aanliggende parking - lastvoorwaarden en gunningswijze: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Er moet een nieuwe opdracht opgestart worden voor het groenonderhoud Hogenopstal, Eksterveldlaan, Kievitstraat, Berentrodereef en begraafplaats Rijmenam met aanliggende parking.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de voorwaarden van de overheidsopdracht en de wijze van gunning vast te stellen.

Wat de voorwaarden van de overheidsopdracht betreft: Groenonderhoud Hogenopstal, Eksterveldlaan, Kievitstraat, Berentrodereef en begraafplaats Rijmenam met aanliggende parking.

Wat de wijze van gunning betreft: Onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking. Raming: €96.000,00 excl. btw of € 116.160,00 incl. 21% btw voor een looptijd van 2 jaar.

Feiten en context

De overheidsopdracht groenonderhoud Hogenopstal, Eksterveldlaan, Kievitstraat, Berentrodereef en begraafplaats Rijmenam met aanliggende parking loopt af. Het is aangewezen om dit onderhoud terug uit te besteden aan een externe firma voor de jaren 2025 en 2026.

Juridische grond

- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen.
- De wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 07/12/2018.
- Het Decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17/06/2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet).
- Het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Argumentatie

- Aangezien het vooropgestelde bedrag lager ligt dan € 143.000 exclusief btw wordt er voorgesteld de overheidsopdracht te gunnen via de meest soepele procedure, namelijk de onderhandelingsprocedure zonder naleving van bekendmakingsregels bij de aanvang van de procedure doch, indien mogelijk, na raadpleging van meerdere ondernemers.
- Tevens moeten de voorwaarden van de overheidsopdrachten worden vastgesteld. In dit geval zijn de algemene uitvoeringsregels zoals deze werden vastgesteld bij het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken integraal van toepassing. De lastvoorwaarden omvatten het bijzonder bestek, inclusief samenvattende meetstaat en offerteformulier.

In het kader van de opdracht “Groenonderhoud Hogenopstal, Eksterveldlaan, Kievitstraat, Berentrodereef en begraafplaats Rijmenam met aanliggende parking” werd een bestek met nr. EVB/25/1501 opgesteld door de Milieudienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 96.000,00 excl. btw of € 116.160,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in meerjarenplan 2020-2025, aanpassing 6 bij budget 2025 onder A7.6.4 Groendienst: groenonderhoud door derden.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 96.000,00 excl. btw of € 116.160,00 incl. 21% btw, dus een raming van € 48.000,00 excl. btw per jaar of € 58.080,00 incl. btw per jaar.

Financieel advies:

FA 2025/00072 van 11/04/2025: Gunstig

Stemming

Met 18 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Jan Fonderie, Marcel Claes, Julie De Clerck, Sofie Crauwels, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Conny Van den Brande, Peggy Aerts, Chantal Jacobs), 6 onthoudingen (Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Jef Jacobs)

Besluit:

Artikel 1 - Keurt het bestek met nr. EVB/25/1501 en de raming voor de opdracht “Groenonderhoud Hogenopstal, Eksterveldlaan, Kievitstraat, Berentrodereef en begraafplaats Rijmenam met aanliggende parking”, opgesteld door de milieudienst goed.

Artikel 2 - Stelt de lastvoorwaarden vast zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 96.000,00 excl. btw of € 116.160,00 incl. 21% btw.

Artikel 3 - Gunt bovengenoemde opdracht bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

19. Overheidsopdrachten - Groenonderhoud Kloosterplein en Gemeenteplein lastvoorwaarden en gunningswijze: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Er moet een nieuwe opdracht opgestart worden voor het groenonderhoud Kloosterplein en Gemeenteplein.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de voorwaarden van de overheidsopdracht en de wijze van gunning vast te stellen.

- Wat de voorwaarden van de overheidsopdracht betreft: Groenonderhoud Kloosterplein en Gemeenteplein.
- Wat de wijze van gunning betreft: Onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Raming: € 67.000 excl. btw of € 81.070 incl. 21% btw.

Feiten en context

De overheidsopdracht 'Groenonderhoud Kloosterplein en gemeenteplein' loopt af. Het is aangewezen om dit onderhoud terug uit te besteden aan een externe firma voor de jaren 2025 en 2026.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22/12/2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen.
- De wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 07/12/2018.
- Het Decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17/06/2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet).
- Het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Argumentatie

- Aangezien het vooropgestelde bedrag lager ligt dan € 143.000 exclusief btw wordt er voorgesteld de overheidsopdracht te gunnen via de meest soepele procedure, namelijk de onderhandelingsprocedure zonder naleving van bekendmakingsregels bij de aanvang van de procedure doch, indien mogelijk, na raadpleging van meerdere ondernemers.
- Tevens moeten de voorwaarden van de overheidsopdrachten worden vastgesteld. In dit geval zijn de algemene uitvoeringsregels zoals deze werden vastgesteld bij het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken integraal van toepassing. De lastvoorwaarden omvatten het bijzonder bestek, inclusief samenvattende meetstaat en offerteformulier.

In het kader van de opdracht "Groenonderhoud Kloosterplein en Gemeenteplein" werd een bestek met nr. 2025/evb/1506 opgesteld door de milieudienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 67.000,00 excl. btw of € 81.070,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in meerjarenplan 2020-2025, aanpassing 6 bij budget 2025 onder A7.6.4 Groendienst: groenonderhoud door derden.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 67.000,00 excl. btw of € 81.070,00 incl. 21% btw, dus op een raming van € 33.500 excl. btw per jaar, of € 40.535 incl. btw per jaar.

Financieel advies:

FA 2025/00071 van 11/04/2025: Gunstig

Stemming

Met 18 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Jan Fonderie, Marcel Claes, Julie De Clerck, Sofie Crauwels, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Conny Van den Brande, Peggy Aerts, Chantal Jacobs), 6 onthoudingen (Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Jef Jacobs)

Besluit:

Artikel 1 - Keurt het bestek met nr. 2025/evb/1506 en de raming voor de opdracht "Groenonderhoud Kloosterplein en Gemeenteplein", opgesteld door de milieudienst goed.

Artikel 2 - Stelt de lastvoorwaarden vast, zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 67.000,00 excl. btw of € 81.070,00 incl. 21% btw.

Artikel 3 - Gunt bovengenoemde opdracht bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

20. Overheidsopdrachten - Toetreding tot raamcontract 'Les-, spel- en knutselmateriaal - februari 2025' met looptijd van 05/2025 tot 01/2029 via de aankoopcentrale CREAT: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Het aankopen van les-, spel- en knutselmateriaal wordt telkens via gunning of bestelbon besteld. Door in te stappen in een raamovereenkomst moet de gemeente niet telkens nieuwe offertes opvragen.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om beroep te doen op het raamcontract 'Les-, spel- en knutselmateriaal - februari 2025' via de aankoopcentrale CREAT.

Voorgeschiedenis

27/02/2019: Besluit van de gemeenteraad houdende toetreding tot de aankoopcentrale CREAT/TMVS van Farys.

Feiten en context

Zowel de scholen GEBO en Gekko, als de buitenschoolse kinderopvang bestellen les-, spel- en knutselmateriaal.

Om snel en gemakkelijk les-, spel- en knutselmateriaal aan te kopen zonder veel bijkomende administratie, is het aangewezen beroep te doen op de aankoopcentrale CREAT. Om van deze aankoopcentrale gebruik te kunnen maken, dient het gemeentebestuur Bonheiden toe te treden tot het luik raamovereenkomst 'Les-, spel- en knutselmateriaal - februari 2025'.

Het voorstel dat CREAT aanbiedt voor het aangaan van een raamovereenkomst is dan ook financieel zeer gunstig en bovendien werd bij de procedure die gevoerd werd door CREAT niet enkel de prijs als gunningscriterium gebruikt maar eveneens de bestelprocedure, de uitgebreidheid en de kwaliteit van de dienstverlening en het aanbod alsook het maatschappelijk verantwoord ondernemen. De duurtijd van de opdracht binnen de aankoopcentrale CREAT loopt tot 31/01/2029.

Momenteel besteedt de gemeente voor ongeveer € 20.000 incl. 21% btw per jaar aan les-, spel- en knutselmateriaal.

Juridische grond

- Het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

- De Wet van 17/06/2013, betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.
- De Wet van 17/06/2016, inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 47, §2.
- Het Koninklijk Besluit van 18/04/2017, betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het besluit van de gemeenteraad van 26/06/2019, houdende vaststelling van het begrip dagelijks bestuur i.h.k.v. overheidsopdrachten.

Argumentatie

De gemeente kan van de mogelijkheid tot afname van een raamovereenkomst via een opdrachtcentrale gebruik maken, waardoor zij krachtens artikel 47, §2 van de Wet van 17/06/2017, is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren.

Financiële gevolgen

- Aan het toetreden tot het raamcontract 'Les-, spel- en knutselmateriaal' zijn geen kosten verbonden.
- De gemeente besteedt jaarlijks voor ongeveer € 20.000 incl. 21% btw aan les-, spel- en knutselmateriaal.

Financieel advies:

FA2025/00051 van 23/03/2025: Gunstig

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Gaat akkoord om beroep te doen op het raamcontract 'Les-, spel- en knutselmateriaal - februari 2025' van de aankoopcentrale CREAT.

21. Overheidsopdrachten - Toetreding tot raamovereenkomst 'Aanmaken, verdelen, beheren en innen van elektronische maaltijdcheques en andere sociale vouchers' met looptijd van 05/2025 tot 30/06/2028 via het Agentschap Facilitair Bedrijf van de Vlaamse Overheid: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De werknemers van gemeente en OCMW Bonheiden ontvangen maaltijdcheques, ecocheques en sporadisch geschenkcheques. Tot op heden gebeurt dit steeds via Edenred en dit door stilzwijgende verlenging van een eerder aangegane overeenkomst. Door in te stappen in een raamovereenkomst van het Agentschap Facilitair Bedrijf van de Vlaamse Overheid blijft de leverancier dezelfde, doch zijn de voorwaarden veel voordeliger.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om beroep te doen op de raamovereenkomst 'Aanmaken, verdelen, beheren en innen van elektronische maaltijdcheques en andere social vouchers' via het Agentschap Facilitair Bedrijf van de Vlaamse Overheid.

Voorgeschiedenis

05/12/2024: Overleg met Edenred m.b.t. de modaliteiten van het raamcontract van de Vlaamse Overheid.

Feiten en context

De werknemers van gemeente en OCMW Bonheiden ontvangen maaltijdcheques, ecocheques en sporadisch geschenkcheques. Tot op heden gebeurt dit steeds via Edenred en dit door stilzwijgende verlenging van een eerder aangegane overeenkomst. Door in te stappen in een raamovereenkomst van het Agentschap Facilitair Bedrijf van de Vlaamse Overheid blijft de leverancier dezelfde doch zijn de voorwaarden veel voordeliger.

Momenteel wordt binnen het huidige overeenkomst zowel een prestatievergoeding aangerekend, alsook kaartenverhuur. Binnen de nieuwe raamovereenkomst worden alle services volledig gratis aangeboden.

Juridische grond

- Het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.
- De Wet van 17/06/2013, betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.
- De Wet van 17/06/2016, inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 47, §2.
- Het Koninklijk Besluit van 18/04/2017, betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het besluit van de gemeenteraad van 26/06/2019, houdende vaststelling van het begrip dagelijks bestuur i.h.k.v. overheidsopdrachten.

Argumentatie

De gemeente kan van de mogelijkheid tot afname van een raamovereenkomst via een opdrachtcentrale gebruik maken, waardoor zij krachtens artikel 47, §2 van de Wet van 17/06/2017, is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren.

Financiële gevolgen

- Aan het toetreden tot de raamovereenkomst 'Aanmaken, verdelen, beheren en innen van elektronische maaltijdcheques en andere social vouchers' zijn geen kosten verbonden.
- De gemeente heeft voor 2025 een geraamde uitgave van € 194.095 aan maaltijdcheques. Het OCMW heeft voor 2025 een geraamde uitgave van € 49.650. Hierop valt de prestatievergoeding van 2% weg, alsook de beheerskost van € 0,5/opgeladen rekening.

Financieel advies:

FA 2025/00060 van 23/03/2025: Gunstig

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Gaat akkoord om beroep te doen op de raamovereenkomst 'Aanmaken, verdelen, beheren en innen van elektronische maaltijdcheques en andere social vouchers' via het Agentschap Facilitair Bedrijf van de Vlaamse Overheid.

22. Overheidsopdrachten - Toetreding tot raamovereenkomst voor verwerving van diensten inzake cloud, cybersecurity, infrastructuur, netwerken, procesautomatisering en aankoop van bijbehorende hardware/software met looptijd van 05/2025 tot 06/03/2027 via gemeente Kampenhout:
Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeente Kampenhout heeft een raamovereenkomst voor de verwerving van diensten inzake cloud, cybersecurity, infrastructuur, netwerken, procesautomatisering en aankoop van bijbehorende hardware/software. Door in te tekenen op deze overeenkomst kan de gemeente Bonheiden aan interessante voorwaarden hardware en software aankopen en/of beroep doen op de diensten inzake cloud, cybersecurity, infrastructuur, netwerken en procesautomatisering.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om in te stappen in deze raamovereenkomst.

Voorgeschiedenis

03/04/2025: Mail van Kurt Jans, ICT-coördinator van lokaal bestuur Kampenhout, m.b.t. de modaliteiten van de raamovereenkomst.

Feiten en context

De gemeente Kampenhout heeft een raamovereenkomst voor de verwerving van diensten inzake cloud, cybersecurity, infrastructuur, netwerken, procesautomatisering en aankoop van bijbehorende hardware/software. Door in te tekenen op deze overeenkomst kan de gemeente Bonheiden aan interessante voorwaarden hardware en software aankopen en/of beroep doen op de diensten inzake cloud, cybersecurity, infrastructuur, netwerken en procesautomatisering.

Door de langdurige afwezigheid van een medewerker op de dienst ICT is het aangewezen om ondersteuning te zoeken. Na een eerste rondvraag blijkt de firma Remmicom de economisch meest voordelige (en onmiddellijk beschikbaar). Deze geeft aan dat zij een scherpe prijs kan aanbieden via dit raamcontract.

Juridische grond

- Het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.
- De Wet van 17/06/2013, betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.
- De Wet van 17/06/2016, inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 47, §2.
- Het Koninklijk Besluit van 18/04/2017, betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het besluit van de gemeenteraad van 26/06/2019, houdende vaststelling van het begrip dagelijks bestuur i.h.k.v. overheidsopdrachten.

Argumentatie

De gemeente kan van de mogelijkheid tot afname van een raamovereenkomst via een opdrachtcentrale gebruik maken, waardoor zij krachtens artikel 47, §2 van de Wet van 17/06/2017, is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren.

Omdat het lokaal bestuur zelf geen gunningsprocedure moet voeren wordt bespaard op tijd en geld. De gemeente Kampenhout beschikt over een grotere technisch expertise voor het voeren van dergelijke gunningsprocedure.

De schaalgrootte van de overheidsopdracht van de gemeente Kampenhout laat toe om gunstiger voorwaarden te bekomen dan mogelijk is op niveau van het bestuur.

De behoeftes van het bestuur stemmen overeen met de bepalingen van het bestek. Het gebruik van het raamcontract houdt geen exclusiviteit in.

Voorstel is om in te stappen in alle percelen van het raamcontract niettegenstaande momenteel enkel gebruik zal gemaakt worden van perceel 3.

Financiële gevolgen

De kredieten, welke zullen aangewend worden, stemmen overeen met de vrijgekomen weddekredieten van een langdurig ziek personeelslid. Mochten in de toekomst nog andere diensten worden afgenomen zal dit steeds gebeuren binnen de kredieten voorzien in het meerjarenplan.

Visum:

FA 2025/00074 van 11/04/2025: Gunstig mits aanpassing

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Keurt de toetreding tot de "Raamovereenkomst voor de verwerving van diensten inzake cloud, cybersecurity, infrastructuur, netwerken, procesautomatisering en aankoop van bijbehorende hardware/software" goed.

Artikel 2 - Belast het college van burgemeester en schepenen met de uitvoering van dit besluit.

23. Overheidsopdrachten - Voorwaarden van de overheidsopdracht 'Vegen van straten' en wijze van gunning: Vaststelling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Er dient een dienstverlener aangesteld te worden om de wegen te vegen en het onkruid te bestrijden.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de voorwaarden van de overheidsopdracht en de wijze van gunning vast te stellen.

- Wat de voorwaarden van de overheidsopdracht betreft: Het vegen van de gemeentewegen.
- Wat de wijze van gunning betreft: Onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.
- Raming: € 50.700 excl. btw of in totaal € 61.347 incl. 21% btw.

Feiten en context

Om het vegen van de straten en de onkruidbestrijding te kunnen blijven garanderen, is het aangewezen om een dienstverlener aan te stellen.

De dienstverlener neemt de grote wegen extra voor zijn rekening om de voedingsbodem voor onkruid zo klein mogelijk te maken (met name het zand in de straatgoten) en de resterende overlast van bladeren te verwijderen.

Juridische grond

- Het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.
- De Wet van 17/06/2013, betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.
- De Wet van 17/06/2016, inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42,§1, 1° a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 215.000 niet).
- Het Koninklijk Besluit van 18/04/2017, betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, inzonderheid artikel 90 1°.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

- Het besluit van de gemeenteraad van 26/06/2019, houdende vaststelling van het begrip dagelijks bestuur i.h.k.v. overheidsopdrachten.

Argumentatie

- De voorwaarden van de overheidsopdrachten moeten worden vastgesteld. In dit geval zijn de algemene uitvoeringsregels zoals deze werden vastgesteld bij het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken integraal van toepassing. De lastvoorwaarden omvatten het bijzonder bestek, inclusief samenvattende meetstaat en offerteformulier.
- De gunningswijze is de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking waarbij de prijs het enige gunningscriteria is.

Financiële gevolgen

Raming: € 50.700 excl. btw of in totaal € 61.347 incl. 21% btw.

Financieel advies:

FA 2025/00052 van 23/03/2025: Gunstig mits aanpassing

Stemming

Met 18 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Jan Fonderie, Marcel Claes, Julie De Clerck, Sofie Crauwels, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Conny Van den Brande, Peggy Aerts, Chantal Jacobs), 6 onthoudingen (Guido Vaganée, Geert Teughels, Karl Theerens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Jef Jacobs)

Besluit:

Artikel 1 - Stelt de voorwaarden van de overheidsopdracht 'Vegen van straten' vast, zoals vermeld in het bestek met nr. 2025/RS691, opgesteld door de technische uitvoeringsdienst, en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Artikel 2 - Kiest als wijze van gunning voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmakingsregels bij de aanvang van de procedure, doch indien mogelijk, na raadpleging van meerdere ondernemers.

24. Overheidsopdrachten - Voorwaarden van de overheidsopdracht

'Aanstelling architect voor renovatie toren van Sint-Martinuskerk' en wijze van gunning: Vaststelling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Volgens het beheersplan van de kerk Sint-Martinus te Rijmenam dienen er dringende interventies aan de kerktoren te gebeuren.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de voorwaarden van de overheidsopdracht "Aanstelling architect voor renovatie toren van Sint-Martinuskerk" vast te stellen en de wijze van gunning te bepalen.

- Wat de voorwaarden van de overheidsopdracht betreft: Aanstelling architect voor renovatie toren van Sint-Martinuskerk.
- Wat de wijze van gunning betreft: Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Raming: € 41.322,31 excl. btw en € 50.000 incl. 21% btw.

Voorgeschiedenis

01/03/2023: Besluit van de gemeenteraad, waarbij het beheersplan van de kerk Sint-Martinus werd goedgekeurd.

Feiten en context

Voor de Sint-Martinuskerk te Rijmenam werd er een beheersplan opgemaakt. Dit beheersplan is als bijlage bij het bestek toegevoegd.

Volgens het beheersplan dienen aan de kerktoren volgende zaken uitgevoerd te worden:

- Stabiliteits-technisch en structureel nazicht van de torenconstructie:
 - Uitvoeren van een stabiliteits-technisch nazicht van de torenconstructie (stabiliteitsaudit, nazicht op lekken, controle van de dakbedekking, ...).
- Dringende interventies waterdichting bovenste geledingen toren:
 - Omvat het verwijderen van de bestaande dakdichting, het nazicht en eventuele aanpassingen van de onderliggende dakstructuur.
- Structurele interventies op basis van materiaal-technische en stabiliteits-technische vooronderzoeken:
 - Omvat het uitvoeren van structurele interventies aan de dakhuid, de dakconstructie, dakbedekking en interne vloeren, op basis van materiaal-technische en stabiliteits-technische vooronderzoeken van de bovenste geledingen van de kerktoren.
- Restauratie natuursteenparement kerktoren:
 - Omvat het volledig technisch nazicht van het natuursteenparement van de kerktoren, het verwijderen van loszittende stenen en loszittende elementen, verankeren van loszittende stenen, restauratie van het natuursteenparement door aanvulling van ontbrekende stenen, consolideren van verzakkingen en hervoege nadien.

Voor dit onderzoek en de opmaak van het renovatiedossier wordt er voorgesteld om hiervoor een architect aan te duiden.

Juridische grond

- Het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.
- De Wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.
- De Wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42,§1, 1° a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet).
- Het Koninklijk Besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, inzonderheid artikel 90 1°.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het besluit van de gemeenteraad van 26/06/2019 houdende vaststelling van het begrip dagelijks bestuur i.h.k.v. overheidsopdrachten.

Argumentatie

- Aangezien het vooropgestelde bedrag lager ligt dan € 140.000 exclusief btw wordt er voorgesteld de overheidsopdracht te gunnen via de meest soepele procedure, namelijk de onderhandelingsprocedure zonder naleving van bekendmakingsregels bij de aanvang van de procedure doch, indien mogelijk, na raadpleging van meerdere dienstverleners.
- Tevens moeten de voorwaarden van de overheidsopdrachten worden vastgesteld. In dit geval zijn de algemene uitvoeringsregels zoals deze werden vastgesteld bij het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken integraal van toepassing. De

lastvoorwaarden omvatten het bijzonder bestek, inclusief samenvattende meetstaat en offerteformulier.

Financiële gevolgen

Er wordt financieel advies gevraagd voor een bedrag van € 41.322,31 excl. btw en € 50.000 incl. 21% btw.

Financieel advies:

FA 2025/00075 van 11/04/2025: Gunstig

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 – Stelt de voorwaarden van de overheidsopdracht “Aanstelling architect voor renovatie toren van Sint-Martinuskerk” vast, zoals vermeld in het bestek met nr. 2025/WB-1509 voor de opdracht, opgesteld door de technische dienst en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Artikel 2 – Kiest als wijze van gunning voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmakingsregels bij de aanvang van de procedure, doch indien mogelijk, na raadpleging van meerdere dienstverleners.

25. Patrimonium - Akte grondafstand Grote Doelstraat 10: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

In de stedenbouwkundige vergunning met gemeentelijk dossiernummer 2024/005 V werd als last opgelegd om de strook grond, gelegen voor de rooilijn, gratis af te staan aan de gemeente. De prekadastrale percelen Bonheiden 1^{ste} afdeling sectie B nummer 312 W2 (Lot 3A) en nummer 312 X2 (Lot 3B), worden aan de gemeente kosteloos aangeboden.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de kosteloze grondafstand te aanvaarden en de overeenkomstige akte goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 20/04/2024: Indienen aanvraag tot omgevingsvergunning tot het afsplitsen van een lot voor vrijstaande eengezinswoning, het vellen van twee bomen en het slopen van een vrijstaande carport via het omgevingsloket.
- 28/08/2024: Besluit van de gemeenteraad Bonheiden waarbij goedkeuring wordt gegeven voor de gedeeltelijke wijziging van het gemeentelijk rooilijnplan van de gemeenteweg Grote Doelstraat.
- 19/11/2024: Besluit van het college van burgmeester en schepenen waarbij een omgevingsvergunning tot het afsplitsen van een lot voor vrijstaande eengezinswoning, het vellen van twee bomen en het slopen van een vrijstaande carport, met gemeentelijk dossiernummer 2024/005 V werd goedgekeurd.
- 11/12/2024: Opmetingsplan opgemaakt door landmeter-expert Bruno Mertens.
- 03/02/2025: Mail van de notaris met de ontwerpakte van gratis grondafstand en de bijhorende stukken.

Feiten en context

- Op 19/11/2024 keurde het college van burgemeester en schepenen de omgevingsvergunning tot het afsplitsen van een lot voor vrijstaande eengezinswoning, het vellen van twee bomen en het slopen van een vrijstaande carport, met gemeentelijk dossiernummer 2024/005 V goed. In deze vergunning werd volgende last opgelegd: 'De kosteloze grondafstand

zoals voorgesteld op de plannen (lot 3) op eigen kosten te realiseren d.m.v. een notariële akte. De aanvrager dient daartoe een ontwerpakte te bezorgen aan de gemeentelijke technische dienst (patrimonium), waarbij de stukken zijn gevoegd die noodzakelijk zijn voor de grondafstand (proces-verbaal van opmeting, prekadastratie, ...).'

- Het betreft percelen Bonheiden 1^{ste} afdeling sectie B nummer 312 W2 (Lot 3A) met een oppervlakte van 109 m², en 1^{ste} afdeling sectie B nummer 312 X2 (Lot 3B) met een oppervlakte van 6 m².

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 41, 11° betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Argumentatie

In Grote Doelstraat worden percelen 1^{ste} afdeling sectie B nummer 312 W2 (Lot 3A) met een oppervlakte van 109 m², en 1^{ste} afdeling sectie B nummer 312 X2 (Lot 3B) met een oppervlakte van 6 m², gratis afgestaan om te worden opgenomen in het openbaar domein.

De overdracht van de percelen moet bij authentieke akte worden vastgelegd. Aangezien het hierbij om een daad van beschikking met betrekking tot onroerende goederen gaat, is het aan de gemeenteraad om de voorwaarden (akte) hiervan vast te stellen.

Financiële gevolgen

Aan de overdracht zelf van het onroerend goed zijn geen kosten verbonden.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Hecht goedkeuring aan de akte voor de kosteloze overdracht van de percelen gelegen in Grote Doelstraat met prekadastrale aanduidingen:

- 1^{ste} afdeling sectie B nummer 312 W2 (Lot 3A) met een oppervlakte van 109 m²;
- 1^{ste} afdeling sectie B nummer 312 X2 (Lot 3B) met een oppervlakte van 6 m²; die als bijlage bij dit besluit is gevoegd en er integrerend deel van uitmaakt.

Artikel 2 - Duidt de burgemeester en de algemeen directeur aan om de gemeente te vertegenwoordigen bij het verlijden van de authentieke akte.

26. Erfgoed - Herbevestiging samenwerkingsovereenkomst met Stichting Kempens Landschap: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Naar aanleiding van de installatie van de nieuwe gemeenteraad dient de bestaande samenwerkingsovereenkomst met Stichting Kempens Landschap herbevestigd te worden.

Aan de gemeenteraad wordt goedkeuring gevraagd voor de herbevestiging van deze samenwerkingsovereenkomst.

Voorgeschiedenis

- 29/03/2017: Besluit van de gemeenteraad inzake de erfpacht van VZW Kempens Landschap van het domein Zellaer en het eigendomsrecht van 20% van het domein door de gemeente Bonheiden.
- 30/08/2017: Herbevestiging door de gemeenteraad van de erfpacht van VZW Kempens Landschap van het domein Zellaer en het eigendomsrecht van 20% van het domein door de gemeente Bonheiden.

- 23/11/2021: Besluit van het college van burgemeester en schepenen van de herbevestiging van de samenwerkingsovereenkomst met Stichting Kempens Landschap naar aanleiding van de wijziging van rechtsvorm van vzw Kempens Landschap naar Stichting Kempens Landschap op 26/06/2020.
- 03/03/2025: Mail van dhr. Philippe De Backer, directeur Kempens Landschap, met de bevestiging dat de overeenkomst inzake het kasteel Zellaer niet valt onder deze herbevestiging van de samenwerkingsovereenkomst.

Feiten en context

De bestaande samenwerkingsovereenkomst met Stichting Kempens Landschap dient naar aanleiding van de installatie van de nieuwe gemeenteraad herbevestigd te worden.

De herbevestiging van deze samenwerkingsovereenkomst omvat geen nieuwe elementen en is een verzetting van de bestaande samenwerking.

De aandachtspunten zijn:

- de politieke verankering van de lokale besturen in de besluitvorming van Stichting Kempens Landschap;
- het behoud van de bestaande financieringsprincipes (bijdrage van € 0,20 per inwoner);
- het behoud van een onbepaalde duur voor de overeenkomst.

Bijzonder te vermelden is evenwel dat de afgesloten overeenkomst m.b.t. Kasteel Zellaer buiten deze samenwerkingsovereenkomst valt. Dit wordt bevestigd door dhr. Philippe De Backer, directeur van Stichting Kempens Landschap - zie mail in bijlage.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

De overeenkomst houdt dezelfde engagementen in als de voorheen afgesloten samenwerkingsovereenkomst met Stichting Kempens Landschap.

Financiële gevolgen

Visum:

Visum 2025/0134 van 11/04/2025: *Gunstig Het visum van de financieel directeur wordt toegekend aan deze verbintenis. Daarmee wordt bevestigd dat er geen enkele aanwijzing is gevonden dat deze uitgave onwettig, onregelmatig of zonder voldoende krediet in het lopende boekjaar of zonder verbintenis mogelijk binnen het meerjarenplan, zou worden aangegaan.*

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Keurt de herbevestiging van de samenwerkingsovereenkomst met Stichting Kempens Landschap goed.

27. Gemeentelijk Extern Verzelfstandigd Agentschap Krankhoeve: Nominatieve aanduiding van de afgevaardigden van de fracties in de organen van EVA Krankhoeve: Kennisneming en afvaardiging

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de nominatieve aanduiding voor de algemene vergadering en de raad van bestuur van EVA Krankhoeve vast te stellen.

Voorgeschiedenis

26/02/2025: De gemeenteraad bepaalt de evenredige vertegenwoordiging van de fracties in de organen van EVA Krankhoeve.

Feiten en context

Op 26/02/2025 stelde de gemeenteraad:

Het aantal vertegenwoordigers per fractie in de algemene vergadering van EVA

Krankhoeve vast als volgt:

- BRUG!: 4
- N-VA: 3
- Team2820: 2
- GROEN:1
- Vlaams Belang: 1

Het aantal vertegenwoordigers per fractie in de raad van bestuur van het EVA

Krankhoeve vast als volgt:

- BRUG!: 4
- N-VA: 3
- Team2820: 2
- GROEN:1
- Vlaams Belang: 1

Omdat een gemeentelijk externe verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm instaat voor de tenuitvoerlegging van een taak van gemeentelijk belang, stelde de decreetgever de meerderheidspositie van de gemeente in de organen van het EVA veilig, ongeacht de omvang van de participatie door derden. De gemeente moet steeds over een meerderheid van stemmen beschikken in de algemene vergadering van het EVA. De gemeente draagt bovendien steeds de meerderheid voor van de leden van de raad van bestuur.

De vertegenwoordigers zijn verplicht zich in de algemene vergadering te gedragen overeenkomstig de instructies die de gemeenteraad hem geeft.

Alle mandaten vervallen na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad. De vertegenwoordigers blijven evenwel in functie tot hun vervangers zijn aangewezen.

Juridische grond

- De Wet van 27/06/1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de stichtingen en de Europese politieke partijen en stichtingen.
- Het Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid Titel 3, Hoofdstuk 1 en Hoofdstuk 3.
- De statuten van het Extern Verzelfstandigd Agentschap Krankhoeve.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Geheime stemming artikel 1: Met 24 stemmen voor akkoord.

Artikel 1 - Stelt volgende leden voor en vaardigt deze af naar de algemene vergadering van EVA Krankhoeve.

- BRUG!: Luc De Bakker, Eric Duchesne, Rafael Van Assche, Paul Lammar en Mieke Van den Brande van rechtswege als schepenen van cultuur
- N-VA: Christ'l Cottenie, Bruno Wautier, Tijs Vastiau
- Team2820: Marijke Van Inthoudt, Geert Moris
- GROEN: Wim Van Riet
- Vlaams Belang: Peggy Aerts

Geheime stemming artikel 2: Met 24 stemmen voor akkoord.

Artikel 2 - Stelt volgende leden voor en vaardigt deze af naar de raad van bestuur van EVA Krankhoeve.

- BRUG!: Mieke Van den Brande, Eric Duchesne, Rafael Van Assche, Paul Lammar

- N-VA: Christ'l Cottenie, Bruno Wautier, Tijs Vastiau
- Team2820: Marijke Van Inthoudt, Geert Moris
- GROEN: Wim Van Riet
- Vlaams Belang: Peggy Aerts

Artikel 3 - Bezorgt EVA Krankhoeve een afschrift van dit besluit.

28. Gemeentelijk Extern Verzelfstandigd Agentschap Berentode: Nominatieve aanduiding van de afgevaardigden van de fracties in de organen van EVA Berentode: Vaststelling en afvaardiging

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de nominatieve aanduiding voor de algemene vergadering en de raad van bestuur van het EVA Berentode vast te stellen.

Voorgeschiedenis

26/02/2025: De gemeenteraad bepaalt de evenredige vertegenwoordiging van de fracties in de organen van EVA Berentode.

Feiten en context

Op 26/02/2025 stelde de gemeenteraad:

Het aantal vertegenwoordigers per fractie in de algemene vergadering van EVA Berentode vast als volgt:

- BRUG!: 4
- N-VA: 3
- Team2820: 2
- GROEN:1
- Vlaams Belang: 1

Het aantal vertegenwoordigers per fractie in de raad van bestuur van het Extern Verzelfstandigd Agentschap Berentode vast als volgt:

- BRUG!: 4
- N-VA: 3
- Team2820: 2
- GROEN:1
- Vlaams Belang: 1

Omdat een gemeentelijk externe verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm instaat voor de tenuitvoerlegging van een taak van gemeentelijk belang, stelde de decreetgever de meerderheidspositie van de gemeente in de organen van het EVA veilig, ongeacht de omvang van de participatie door derden. De gemeente moet steeds over een meerderheid van stemmen beschikken in de algemene vergadering van het EVA. De gemeente draagt bovendien steeds de meerderheid voor van de leden van de raad van bestuur.

De vertegenwoordigers zijn verplicht zich in de algemene vergadering te gedragen overeenkomstig de instructies die de gemeenteraad hem geeft.

Alle mandaten vervallen na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad. De vertegenwoordigers blijven evenwel in functie tot hun vervangers zijn aangewezen.

Juridische grond

- De Wet van 27/06/1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de stichtingen en de Europese politieke partijen en stichtingen.
- Het Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid Titel 3, Hoofdstuk 1 en Hoofdstuk 3.
- De statuten van het Extern Verzelfstandigd Agentschap Berentode.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Geheime stemming artikel 1: Met 24 stemmen voor akkoord.

Artikel 1 - Stelt volgende leden voor en vaardigt deze af naar de algemene vergadering van EVA Berentrode.

- BRUG!: Bert de Haes, Stijn Roels, An Hendrickx, Katrien Scheirs
- N-VA: Ann Wellens, Kenny Muyldermans, Gert Aerts
- Team2820: Kevin Torfs, Michael De Saedeleer en Pascal Vercammen van rechtswege als schepen van sport
- GROEN: Luc Van Bets
- Vlaams Belang: Peggy Aerts

Geheime stemming artikel 2: Met 23 stemmen voor akkoord, 1 stem tegen.

Artikel 2 - Stelt volgende leden voor en vaardigt deze af naar de raad van bestuur van EVA Berentrode.

- BRUG!: Bert de Haes, Stijn Roels, An Hendrickx, Katrien Scheirs
- N-VA: Ann Wellens, Kenny Muyldermans, Gert Aerts
- Team2820: Pascal Vercammen, Kevin Torfs
- GROEN: Luc Van Bets
- Vlaams Belang: Peggy Aerts

Artikel 3 - Bezorgt EVA Berentrode een afschrift van dit besluit.

29. Gemeentelijk Extern Verzelfstandigd Agentschap in privaatrechtelijke vorm vzw Berentrode - Wijziging statuten vzw Berentrode - Vakantiewerking: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Sinds de samensmelting van sport- en jeugddienst in 2021 werden er heel wat inspanningen gedaan om de vakantiewerking van sport en jeugd gelijk te trekken en op elkaar af te stemmen. Enkel op financieel vlak bleef alles strikt gescheiden. Het college van burgemeester en schepenen gaf op 04/02/2025 de goedkeuring om de financiële middelen voor de vakantiewerking van de gemeente naar de vzw Berentrode te verschuiven evenals de toelage loonkredieten voor monitoren voor het werkingsjaar 2025.

Aan de gemeenteraad wordt nu goedkeuring gevraagd op het voorstel om de statuten van de vzw Berentrode aan te passen zodat deze niet louter sportgericht zijn maar ook de vakantiewerking met een creatieve of educatieve toets toestaan.

Voorgeschiedenis

- 01/01/2021: Samensmelting van de sport- en jeugddienst tot team sport & jeugd.
- 15/11/2022: Besluit van het college van burgemeester en schepenen houdende de aanpassing van de vakantiewerking van IBO de Wiebelboom.
- 25/01/2023: Gemeenteraadsbeslissing betreffende de Kinderopvang Wiebelboom m.b.t. het gewijzigd huishoudelijk reglement.
- 25/01/2023: Gemeenteraadsbeslissing betreffende de aanpassing van het retributiereglement i.h.k.v. de gemeentelijke vakantiewerking.
- 01/03/2023: Overleg - problematiek monitorenwerking: Els Van Bever, financieel directeur, Brenda Lathouwers, diensthoofd personeel, en Petra Mees, sportfunctionaris.
- 15/03/2023: Overleg - problematiek monitorenwerking: Els Van Bever, Brenda Lathouwers en Petra Mees.

- 28/03/2023: Goedkeuring synergie monitorenwerking door het college van burgemeester en schepenen: contracten, lonen en administratieve handelingen tussen sport- & jeugdmonitoren werden afgestemd en de loonkredieten jobstudenten werd toelage krediet vzw Berentrode.
- 04/02/2025: Synergie vakantiewerking - financiële verschuiving gemeente naar vzw Berentrode: goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen.

Feiten en context

Sinds de samensmelting van de sport- en jeugddienst in 2021 werden er heel wat inspanningen gedaan om de vakantiewerking gelijk te trekken en op elkaar af te stemmen, zoals o.a.:

- Gezamenlijke folder;
- Gezamenlijk inschrijfprogramma;
- Hoofduitvalbasis voor de kampen: sporthal Berentrode;
- Voor- en na-opvang samenvoegen;
- Gelijktrekken richtlijnen monitoren en opvolging monitoren;
- Gelijktrekken verloning en contract monitoren;
- Afstemming van de deelnametarieven door aanpassing van het retributiereglement.

De budgetten van beide diensten bleven tot eind 2024 nog wel strikt gescheiden.

Op 04/02/2025 ging het college van burgemeester en schepenen akkoord met:

- Het verschuiven van financiële middelen voor de vakantiewerking van gemeente naar vzw Berentrode voor werkingsjaar 2025;
- Het verschuiven van de toelage loonkredieten van jobstudenten naar vzw Berentrode voor werkingsjaar 2025;
- Het overdragen van de inkomsten van de gemeentelijke vakantiewerking naar de vzw Berentrode voor werkingsjaar 2025.

De dienst sport & jeugd wordt gevraagd de statuten te wijzigen van de vzw Berentrode, zodat deze niet louter sportgericht zijn.

Een voorstel tot wijziging van de statuten moet goedgekeurd worden door de gemeenteraad, alvorens deze voor te leggen aan de algemene vergadering van het de vzw Berentrode.

De eerstvolgende algemene vergadering van de vzw Berentrode vindt plaats op maandag 12/05/2025.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

Het strikt gescheiden houden van de budgetten bracht veel extra administratieve werklast met zich mee.

De opsplitsing gebeurde op vlak van:

- Aankoop materialen: knutsel / spelmateriaal;
- Drank en tussendoortjes;
- Drukwerk (folders);
- Samenwerking met partners: kampen met externe en workshops (crea / taal / ...);
- Uitstappen (busvervoer / inkomgelden / gidsen / ...);
- Monitoren: verloning / kosten sociaal secretariaat;
- Inkomsten: inschrijvingsgeld / kosten online betalingen.

Om de financiële middelen te verschuiven dienen de statuten van de vzw Berentrode aangepast te worden, zodat deze niet louter sportgericht zijn.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Keurt het voorstel van wijziging van de statuten van de vzw Berentrode goed als volgt:

Statuten Berentrode vzw

TITEL I — NAAM — STICHTERS — ZETEL — DUUR

Artikel 1

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam BERENTRODE, hierna genoemd "de vereniging". De vereniging heeft de vorm van een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm overeenkomstig de bepalingen van het Decreet over het lokaal bestuur.

Al de akten, facturen, aankondigingen, uitgaven en andere stukken uitgaande van de vereniging moeten haar naam vermelden, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk of door de afkorting vzw", het adres, ondernemingsnummer het woord 'rechtspersonenregister' of de afkorting 'RPR' en de vermelding van de bevoegde rechtbank waaronder de zetel valt (zijnde 'RPR Antwerpen, afdeling Mechelen'), evenals het officieel mailadres en de officiële website van de vereniging.

Artikel 2

De zetel van de vereniging is gevestigd te 2820 Bonheiden, Grote Doelstraat 1 B. Zij mag overgebracht worden naar een andere plaats in de Gemeente Bonheiden en haar deelgemeente bij eenvoudige beslissing van de algemene vergadering.

De vereniging ressorteert onder het Vlaams Gewest, de Provincie Antwerpen en het gerechtelijk arrondissement Antwerpen.

Artikel 3

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL II— DOEL en VOORWERP

Artikel 4

DOEL:

De vereniging heeft tot doel de verwezenlijking van welbepaalde beleidsuitvoerende taken van gemeentelijk belang, met name het stimuleren van lichamelijke opvoeding, sport, recreatie en ontspanning voor alle bevolkingsgroepen van de gemeente Bonheiden in de best mogelijke omstandigheden.

VOORWERP:

Ter verwezenlijking van dit doel organiseert de vereniging sportactiviteiten voor alle leeftijden en niveaus, met als oogmerk fysieke gezondheid, sociale integratie en persoonlijke ontwikkeling te stimuleren.

Het sportaanbod situeert zich prioritair op niveau initiatie en recreatie.

Hiernaast kunnen specifieke sportpromotionele acties en sportevenementen georganiseerd en/of ondersteund worden. Aansluitend op de evoluties binnen de sportwereld worden nieuwe tendensen uitgewerkt, in functie van de maximale invulling van bovenstaande doelstellingen.

Daarnaast richt de vereniging zich op de organisatie van vakantiewerking voor jongeren, die naast sportieve ook educatieve en creatieve activiteiten omvat. Dit kan onder meer bestaan uit workshops, avontuurlijke en culturele activiteiten, ontspanningsinitiatieven en andere vormen van jeugdwerking die bijdrage aan een zinvolle tijdsbesteding.

Om dit voorwerp te verwezenlijken of te bevorderen kan de vereniging alle roerende en onroerende goederen, die nodig of nuttig kunnen zijn voor het verwezenlijken van haar voorwerp, in eigendom houden of er het gebruik van hebben. De vereniging kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met dit voorwerp.

De vereniging heeft tot voorwerp met uitsluiting van ieder winstbejag en in een geest van eerbiediging van alle godsdienstige, filosofische en politieke strekkingen:

- 1. het oprichten, exploiteren, onderhouden en beheren en ter beschikking stellen van sport- en jeugdaccommodaties;*
- 2. het beheren van sport- en jeugdaccommodaties alsmede de daar rond liggende gronden, waarvan het genot op grond van overeenkomst aan te gaan tussen de gemeenteraad van Bonheiden en de vereniging, zal overgedragen worden aan deze laatste;*
- 3. het bevorderen van de lichamelijke opvoeding en de sport-, de recreatie en ontspanning en de beoefening van alle sporttakken, dit zowel voor validen als mindervaliden in de gemeente Bonheiden; het inrichten van alle soorten sport-, recreatie-, en ontspanningsactiviteiten, het inrichten van kampioenschappen en sportkampen voor alle mogelijke sporten;*
- 4. Naast de sportieve initiatieven biedt de vereniging tijdens schoolvakanties een gevarieerd aanbod aan activiteiten voor kinderen en jongeren, met als doel hen een zinvolle en verrijkende vrijetijdsbesteding te bieden. Dit kan bestaan uit creatieve ateliers, educatieve workshops, taalstimulering, avontuurlijke en natuuractiviteiten, technologie- en wetenschapsexploratie en andere ontspannende en leerrijke ervaringen.*
- 5. De vereniging zet in op sociale cohesie en persoonlijke ontwikkeling door groepsactiviteiten te organiseren die samenwerking, verantwoordelijkheid en zelfvertrouwen bevorderen. Er wordt bijzondere aandacht besteed aan inclusie, zodat ook maatschappelijk kwetsbare kinderen/jongeren en kinderen/jongeren met een beperking kunnen deelnemen.*
- 6. het bevorderen en inrichten van muzikale opvoeringen, bals, feestmalen, evenals alle bijeenkomsten, manifestaties en feestelijkheden van aard om het sport- en ontspanningsleven in de gemeente te bevorderen; alle overdekte sportvloeren mogen alleen gebruikt worden voor de organisatie van sportactiviteiten;*
- 7. de vereniging mag met dit doel alle onroerende en roerende goederen verwerven en uitrustingen bezitten, alle diensten in dat verband uitbaten, alle nuttige overeenkomsten afsluiten met openbare machten of private personen en deelnemen aan of medewerken met verenigingen die een gelijkaardig doel nastreven. Zij zal handelsactiviteiten mogen hebben, zoals het uitbaten van een drankgelegenheden in haar infrastructuur. Zij mag bijgevolg alle verrichtingen doen die betrekking hebben op haar doel of van dien aard zijn dat zij de verwezenlijking ervan begunstigen. Dit alles in nauwe samenwerking met het gemeentebestuur.*

De vereniging realiseert haar voorwerp in overleg met en met medewerking van de gemeente Bonheiden. Hiertoe sluit de vereniging een samenwerkingsovereenkomst met de gemeente, conform artikel 247 van Het Decreet over het lokaal bestuur.

Deze overeenkomst wordt gesloten voor een periode die eindigt uiterlijk zes maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad, onder voorbehoud van de mogelijkheid tot verlenging, wijziging, schorsing en ontbinding.

Als bij het verstrijken van de samenwerkingsovereenkomst geen nieuwe in werking is getreden, wordt de bestaande overeenkomst van rechtswege verlengd. Als geen nieuwe samenwerkingsovereenkomst in werking is getreden binnen één jaar na deze verlenging, of als deze werd ontbonden of geschorst, kan de gemeente na overleg met de vereniging voorlopige regels vaststellen inzake de in de samenwerkingsovereenkomst bedoelde aangelegenheden. Die voorlopige regels zullen als samenwerkingsovereenkomst gelden tot op het ogenblik dat een nieuwe overeenkomst in werking treedt.

Onder meer de wetgevingen inzake openbaarheid van bestuur, motivering van bestuurshandelingen en overheidsopdrachten zijn van toepassing.

TITEL III—LEDEN

Artikel 6

De vereniging bestaat enkel uit effectieve leden. Aan hen komt de volheid van lidmaatschap toe, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering.

De vereniging heeft volgende leden:

- *Categorie A : de Gemeente Bonheiden, vertegenwoordigd door de Schepen onder wiens bevoegdheid sport ressorteert. De vertegenwoordiger van de Gemeente Bonheiden handelt overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.*
- *Categorie B : elf leden die de filosofische en ideologische strekkingen vertegenwoordigen.*

De leden van de vereniging die behoren tot categorie B worden voorgedragen en afgevaardigd door de fracties in de Gemeenteraad. Zij handelen overeenkomstig hun eigen inzichten. Voor de berekening van het aantal vertegenwoordigers per fractie wordt het aantal zetels in de gemeenteraad van iedere fractie achtereenvolgens gedeeld door 2; 3; 4; 5; 6; 7 enzovoort en worden de quotiënten gerangschikt in de volgorde van belangrijkheid, tot er voor alle fracties samen elf quotiënten worden bereikt.

De verdeling over de fracties gebeurt door aan iedere lijst zoveel zetels toe te kennen als haar aantal gemeenteraadszetels quotiënten heeft opgeleverd, gelijk aan of hoger dan het laatst gerangschikte quotiënt. Als een zetel met evenveel recht aan verscheidene fracties toekomt, wordt hij toegekend aan de fractie met het hoogste stemcijfer en, bij gelijkheid van de stemcijfers, aan de kandidaat die de jongste in jaren is. Die voordracht waarborgt elke fractie een vertegenwoordiging. Indien er fracties zijn die op basis van de voorgaande berekeningswijze geen recht zouden hebben op een vertegenwoordiging, wordt het aantal relevante quotiënten van de overige fracties verminderd, te beginnen met de kleinste quotiënten zodat elke fractie niettemin een vertegenwoordiger heeft.

- *Categorie C : tien leden die de gebruikers vertegenwoordigen.*

De leden van de vereniging die behoren tot categorie C worden voorgedragen en afgevaardigd door de sportraad (8), de jeugdraad (1) en de seniorenraad (1).

Nieuwe leden worden voorgedragen aan het bestuursorgaan en voor benoeming voorgelegd aan de algemene vergadering van de vereniging.

Artikel 7

Elk lid van de vereniging aanvaardt door het feit zelf van lidmaatschap alle bepalingen en verplichtingen die in de statuten en desgevallend het intern reglement zijn vevat.

Artikel 8

De gemeente Bonheiden, het enige lid van categorie A, beschikt steeds over een meerderheid van de stemmen in de algemene vergadering.

Artikel 9

§1 De hoedanigheid van lid van categorie B en C van de algemene vergadering vervalt:

- indien op voorstel van de fractie of de adviesraad waaruit hij/zij als kandidaat is voorgesteld, een ander lid wordt aangeduid;*
- wanneer de fractie/adviesraad overgaat tot een hernieuwing van de leden van categorie B respectievelijk C in de loop van de eerste zes maanden volgend op de installatie van de nieuwe gemeenteraad;*
- bij vrijwillige uittreding of ontslag van het lid, dat schriftelijk aan het bestuursorgaan wordt meegedeeld;*
- door overlijden of rechtsonbekwaamheid;*
- door uitsluiting, overeenkomstig de voorwaarden bepaald in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.*

In geval van vrijwillige uittreding blijven de leden in functie tot hun vervangers zijn aangeduid.

§2 Het lidmaatschap mag niet langer duren dan zes jaar, maar is hernieuwbaar. De leden blijven evenwel in functie totdat zij worden vervangen of bevestigd.

§3 Indien aan een lidmaatschap voortijdig een einde komt, om de redenen vermeld onder §1, wordt zo spoedig mogelijk in de opvolging voorzien. Deze opvolging geschiedt overeenkomstig de voorwaarden bepaald onder artikel 6. De opvolger voleindigt het mandaat.

§4 Ieder lid kan op elk ogenblik ontslag nemen door het bestuursorgaan daarvan schriftelijk in kennis te stellen.

§5. Degene die, om het even om welke reden, zijn hoedanigheid van lid van de vereniging verliest, noch zijn erfgenamen of rechthebbenden, kunnen aanspraak maken op het vermogen van de vereniging, terugbetaling eisen van de eventueel gestorte bijdragen of een vergoeding eisen voor de geleverde prestaties.

Artikel 10

Het mandaat van vertegenwoordiger van de gemeente, lid categorie A, eindigt door:

- het einde van het politiek mandaat in de gemeenteraad en het schepenambt met bevoegdheid sport;*

Artikel 11

De uitsluiting van een lid van categorie B of categorie C kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken met een meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, eveneens is een 2/3 aanwezigheid of vertegenwoordig van de leden vereist. De

algemene vergadering dient de beslissing tot uitsluiting materieel en formeel te motiveren.

Het bestuursorgaan kan de leden van categorie B of categorie C die zich aan een zware overtreding van de statuten schuldig hebben gemaakt, schorsen tot aan de beslissing van de algemene vergadering.

Artikel 12

Er is geen jaarlijkse bijdrage verschuldigd door de leden.

De leden ontvangen geen bezoldiging en mogen noch rechtstreeks, noch onrechtstreeks enig geldelijk of stoffelijk voordeel halen uit hun lidmaatschap. Zij kunnen in geen geval persoonlijk aansprakelijk gesteld worden voor de verbintenissen van de vereniging.

Artikel 13

Een uittredend of uitgesloten lid, zijn erfgenamen of rechthebbenden, kunnen geen inzage vorderen van de rekening van de vereniging noch zegels laten leggen of een boedelbeschrijving vorderen.

Artikel 14

De algemene vergadering kan, op de door haar te bepalen voorwaarden de titel van erelid van de vereniging toekennen.

TITEL IV—DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 15

§1. De algemene vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging.

§2. Indien de vertegenwoordiger van het lid behorend tot categorie A verhinderd is om aanwezig te zijn, kan deze laatste een gemeenteraadslid schriftelijk mandateren om in zijn naam deel te nemen aan de beraadslagingen en de stemmingen.

§3. Indien een lid behorend tot de categorie B of C verhinderd is om aanwezig te zijn op de algemene vergadering, kan het een ander lid van respectievelijk de categorie B of C schriftelijk mandateren om in zijn naam deel te nemen aan de beraadslagingen en de stemmingen. Elk stemgerechtigd lid van de categorie B of C kan slechts drager zijn van één volmacht van een lid behorende tot dezelfde categorie.

Artikel 16

De algemene vergadering is het hoogste orgaan van de vereniging. Zij bezit de machten die haar zijn toegekend door de wet en door de onderhavige statuten.

Behoren inzonderheid tot haar bevoegdheid:

- de goedkeuring van de statuten en de goedkeuring van de wijziging van de statuten;*
- de verplaatsing van de maatschappelijke zetel;*
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders;*
- in voorkomend geval, de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging;*
- de goedkeuring van de jaarrekeningen en de goedkeuring van de begroting;*
- de beslissing tot uitsluiting van een effectief lid;*
- de kennisname van het jaarlijks activiteitenverslag;*
- de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst, af te sluiten met de gemeente Bonheiden;*
- de omzetting in een ivzw, in een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap*

erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;

- o de goedkeuring van intern reglementen op voorstel van het bestuursorgaan;*
- o de kwijting aan de bestuurders en, in voorkomend geval, aan de commissarissen;*
- o de vrijwillige ontbinding van de vereniging;*
- o de bepaling van de bezoldiging van de bestuurders in geval een bezoldiging wordt toegekend;*
- o het instellen van de verenigingsvordering tegen bestuurders en commissarissen;*
- o een inbreng om niet van een algemeenheid doen of doen aanvaarden;*

Artikel 17

De algemene vergadering komt minstens tweemaal per jaar samen. Op ieder ogenblik kan een bijzondere algemene vergadering van de vereniging worden bijeengeroepen door een beslissing van Het bestuursorgaan of op vraag van de gemeente Bonheiden of op vraag van één vijfde van de leden van categorie B of categorie C.

Ook moet ieder voorstel dat ondertekend is door de gemeente Bonheiden of van één lid van categorie B of categorie C op de agenda worden geplaatst. Dit voorstel van agendering dient tijdig te gebeuren om het op de geschreven uitnodiging te kunnen vastleggen.

Artikel 18

Het bestuursorgaan roept de algemene vergadering per e-mail samen vijftien dagen voor de vergadering wordt gestuurd. In elk geval dient de uitnodiging verstuurd te worden op een ogenblik dat de gemeenteraad nog kennis kan nemen van de erin vermelde agendapunten met vermelding van een gemotiveerd voorstel.

De oproeping vermeldt alle agendapunten, dag, uur en plaats van de algemene vergadering.

De vergadering kan niet geldig beraadslagen over de punten die niet op de agenda vermeld zijn.

De leden zijn tot geen bijdrage verplicht.

Artikel 19

De samenkomsten van de algemene vergadering worden voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, of bij diens afwezigheid door de bestuurder die als plaatsvervanger door de voorzitter werd aangeduid of de oudste van de aanwezige bestuurders bij gebrek aan dergelijke aanduiding.

Het secretariaat van de vergadering wordt waargenomen door de secretaris van het bestuursorgaan of een andere persoon aangesteld door de algemene vergadering.

Artikel 20

De algemene vergadering kan enkel beraadslagen en beslissen als minstens de vertegenwoordiger van de gemeente Bonheiden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Ingeval op een algemene vergadering het vereiste aanwezigheidsquorum niet wordt bereikt, kan een tweede algemene vergadering met dezelfde agenda bijeengeroepen worden, ten vroegste zestien dagen na de eerste vergadering. Deze vergadering kan geldig beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Categorie A, d .i. de gemeente Bonheiden beschikt in totaal over tweeëntwintig (22) stemmen.

De elf (11) leden van categorie B beschikken elk over één (1) stem in het totaal aldus over elf (11) stemmen.

De tien (10) leden van categorie C beschikken elk over één (1) stem in het totaal aldus over tien (10) stemmen.

De besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behoudens andersluidende bepalingen in de wet of in onderhavige statuten.

De algemene vergadering beslist over de goedkeuring en de wijzigingen van het intern reglement met een twee derde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

De laatste goedgekeurde versie van het intern reglement bevindt zich op het zeteladres van de vereniging.

Artikel 21

De algemene vergadering kan slechts geldig besluiten over de ontbinding van de vereniging of de wijziging in de statuten indien de bepalingen het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen worden nageleefd.

Elk voorstel tot ontbinding of wijziging van de statuten dient voorafgaandelijk ter goedkeuring voorgelegd te worden aan de gemeenteraad.

Artikel 22

De besluiten van de algemene vergadering worden ingeschreven in het register van de notulen en worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Dit register wordt bewaard op de zetel van de vereniging waar alle leden er ter plaatse inzage kunnen van nemen.

Alle leden of derden kunnen uittreksels vragen die worden ondertekend door de voorzitter van het bestuursorgaan en door de secretaris.

Iedere wijziging van de statuten, benoeming of ontslag van een bestuurder wordt neergelegd op de griffie van de rechtbank van koophandel en wordt gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Het ledenregister moet up-to-date bijgehouden worden op de maatschappelijke zetel van de vzw.

TITEL V—HET BESTUURSORGAAN

Artikel 23

§1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan, benoemd door de algemene vergadering voor een termijn van zes jaar.

§2. Het bestuursorgaan bestaat uit eenentwintig (21) leden. Zij hebben de hoedanigheid van lid van de algemene vergadering.

Elf (11) leden van het bestuursorgaan worden voorgedragen en afgevaardigd door de gemeenteraad van de gemeente Bonheiden. Deze voordracht waarborgt elke fractie een vertegenwoordiging. Ten hoogste twee derden (2/3) van de door de gemeente voorgedragen leden van het bestuursorgaan is van hetzelfde geslacht.

Voor de berekening van het aantal vertegenwoordigers per fractie in het bestuursorgaan wordt het aantal zetels in de gemeenteraad van iedere fractie achtereenvolgens gedeeld door 2; 3; 4; 5; 6; 7 enzovoort en worden de quotiënten gerangschikt in de volgorde van belangrijkheid, tot er voor alle fracties samen twaalf quotiënten worden bereikt.

De verdeling over de fracties gebeurt door aan iedere lijst zoveel zetels toe te kennen als haar aantal gemeenteraadszetels quotiënten heeft opgeleverd, gelijk

aan of hoger dan het laatst gerangschikte quotiënt. Als een zetel met evenveel recht aan verscheidene fracties toekomt, wordt hij toegekend aan de fractie met het hoogste stemcijfer en, bij gelijkheid van de stemcijfers, aan de kandidaat die de jongste in jaren is.

Die voordracht waarborgt elke fractie een vertegenwoordiging. Indien er fracties zijn die op basis van de voorgaande berekeningswijze geen recht zouden hebben op een vertegenwoordiging, wordt het aantal relevante quotiënten van de overige fracties verminderd, te beginnen met de kleinste quotiënten zodat elke fractie niettemin een vertegenwoordiger heeft.

Acht (8) leden van het bestuursorgaan worden voorgedragen en afgevaardigd door de sportraad. Eén (1) lid van het bestuursorgaan wordt voorgedragen en afgevaardigd door de jeugdraad. Eén (1) lid van het bestuursorgaan wordt voorgedragen en afgevaardigd door de seniorenraad.

§3. De schepen van de gemeente Bonheiden, bevoegd voor sport is van rechtswege lid van het bestuursorgaan. Hij heeft stemrecht. Hij behoort tot de elf (11) leden van het bestuursorgaan die worden voorgedragen door de gemeenteraad.

§4. Het mandaat van bestuurder is hernieuwbaar.

§5. De bestuurders waarvan het mandaat verstreken is, oefenen indien mogelijk, hun functie uit tot op het ogenblik dat in hun vervanging voorzien is of hun mandaat hernieuwd is.

Het mandaat van bestuurder eindigt:

- bij overlijden;
- bij afzetting door de algemene vergadering;
- door het vrijwillig ontslag van een bestuurder betekend aan de voorzitter van het bestuursorgaan of aan de schepen van sport ingeval van ontslag van de voorzitter;
- bij de volledige vernieuwing van de gemeenteraad.

Artikel 24

Indien een bestuurder verhinderd is om aanwezig te zijn op de vergadering van het bestuursorgaan, kan de bestuurder zich enkel laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder van dezelfde categorie.

De vertegenwoordiging gebeurt door middel van een door de vertegenwoordigde bestuurder ondertekende volmacht. De volmacht is slechts geldig voor één vergadering van het bestuursorgaan. Elke bestuurder kan slechts drager zijn van één volmacht.

Artikel 25

Ingeval van vacature tijdens een mandaat, wordt een voorlopige bestuurder door de algemene vergadering benoemd. Hij voltooit het mandaat van de bestuurder die hij vervangt. De uittredende bestuurders zijn herkiesbaar.

De bestuurders waarvan het mandaat verstreken is, zijn verplicht hun functie verder uit te oefenen tot op het ogenblik dat in hun vervanging is voorzien.

Artikel 26

Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter van de vereniging. Het bestuursorgaan kiest een voorzitter onder de bestuurders voorgedragen door de sportraad.

Het bestuursorgaan duidt eveneens een secretaris en een penningmeester aan. De functie van secretaris en penningmeester kunnen niet door een en dezelfde persoon worden uitgeoefend. De secretaris van de vereniging treedt op

als verslaggever. Hij of zij kan zich in die taak laten bijstaan door een personeelslid van de gemeente Bonheiden.

Ingeval de voorzitter verhinderd is, wordt zijn taak waargenomen door bestuurder die door de voorzitter wordt aangeduid of door de oudste der aanwezige bestuurders bij gebrek aan dergelijke aanduiding.

Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter. Hij kan slechts besluiten indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, met uitsluiting van de afwezigen, van de nietige stemmen en van de onthoudingen. In afwijking hiervan geeft bij staking van stemmen de stem van de voorzitter, of van diegene die hem vervangt, de doorslag. Het bestuursorgaan beslist als college. Van de besluiten worden notulen opgemaakt, die ondertekend worden door de voorzitter en door de bestuurders die er om verzoeken en die ingeschreven worden in een speciaal register. De uittreksels die moeten worden voorgelegd, worden door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

Artikel 27

Het bestuursorgaan leidt de zaken van de vereniging. Hij kan alle rechtshandelingen stellen en alle daden verrichten die hij nuttig acht voor de verwezenlijking van het doel der vereniging, met uitzondering van de handelingen die voorbehouden zijn aan de algemene vergadering of die strijdig zijn met de wet.

Het bestuursorgaan heeft in het bijzonder de volgende opdracht:

- het garanderen van de naleving van de doelstellingen en het totale beleid van de vereniging;
- het goedkeuren van de projecten en de stemming over de toegekende middelen;
- het instaan voor het beheer van de centrale rekeningen;
- de vertegenwoordiging van de vereniging, zonder bijkomende machtiging van de algemene vergadering, in alle gerechtelijke of buitengerechtelijke handelingen;
- het optreden in alle rechtsgedingen tegen of door de vereniging gevoerd;
- de autonome beslissing over het al dan niet gebruiken van rechtsmiddelen;
- de geldige verbintenis van de vereniging bij het afsluiten van overeenkomsten;
- het betalen van lonen, het innen en toewijzen van toelagen;
- de controle van de activiteiten;
- het opstellen van een intern reglement.

Tenzij anders in de statuten of de wet bepaald, worden deze bevoegdheden collegiaal uitgeoefend.

Artikel 28

Alle akten die de vereniging verbinden, worden in naam van de vereniging geldig ondertekend door minstens twee van de drie volgende personen: de voorzitter, de secretaris en de penningmeester. Dezelfde wijze van vertegenwoordiging geldt voor het optreden in rechte als eiser en verweerder.

De voorzitter, de secretaris en de penningmeester worden bij beslissing van het bestuursorgaan daartoe gemachtigd. In deze beslissing worden de omvang en de duur van de delegatie opgenomen.

Het bestuursorgaan kan enkel de delegatie vervroegd beëindigen bij een gemotiveerde beslissing. De gemachtigde kan te allen tijde zijn ontslag indienen als gemachtigde door middel van een schriftelijke mededeling aan het bestuursorgaan.

De gemachtigde moet ten aanzien van derden niet doen blijken van enige volmacht.

Artikel 29

Door de bestuurders wordt geen persoonlijke verplichting aangegaan betreffende de verbintenissen van de vereniging. Hun aansprakelijkheid is beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht. Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd.

TITEL VI—COMMISSIES EN DESKUNDIGEN

Artikel 30

Het bestuursorgaan en de algemene vergadering mogen, zo zij het noodzakelijk achten, op hun samenkomst personen uitnodigen omwille van hun bijzondere bevoegdheid. Zij hebben geen stemrecht.

Artikel 31

Het bestuursorgaan kan raadgevende commissies en werkgroepen oprichten waarvan de samenstelling en de bevoegdheid bij intern reglement worden bepaald. Het voorzitterschap van deze commissies en werkgroepen wordt steeds waargenomen door een lid van het bestuursorgaan. Ook deze commissies en werkgroepen mogen beroep doen op deskundigen, al dan niet lid van de vereniging.

TITEL VII—DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 32

Het dagelijks bestuur van de vereniging alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat wordt toevertrouwd aan meerdere personen die optreden als college. Het bestuursorgaan benoemt de dagelijks bestuurders. Het dagelijks bestuur is samengesteld uit:

- de voorzitter van de vereniging;*
- de secretaris van de vereniging;*
- de penningmeester van de vereniging;*
- de schepen van sport of een lid benoemd door Het bestuursorgaan bij gewone meerderheid uit de leden van het bestuursorgaan indien de schepen van sport één van bovenvermelde functies bekleedt;*
- de voorzitter van de sportraad.*

Indien dezelfde persoon meerdere van de hierboven vermelde hoedanigheden bezit, dan beschikt deze persoon slechts over één stem in het dagelijks bestuur. De schepen van sport kan niet het voorzitterschap waarnemen van het dagelijks bestuur.

Artikel 33

Het dagelijks bestuur is bevoegd voor de voorbereiding van de vergaderingen van het bestuursorgaan en de uitvoering van de beslissingen genomen door het bestuursorgaan.

Het dagelijks bestuur is tevens bevoegd voor de dagelijkse administratieve taken van de vereniging en voor de handelingen die gewoonlijk onder het dagelijks bestuur vallen.

Bij gebrek aan wettelijke definitie van wat het dagelijks bestuur omvat, worden tot de daden van dagelijks bestuur gerekend alle handelingen die dag aan dag moeten worden verricht om de normale gang van zaken van de vereniging te

verzekeren en die, hetzij wegens hun minder belang, hetzij wegens de noodzakelijkheid een onverwijld beslissing te nemen, het optreden van het bestuursorgaan niet vereisen of niet wenselijk maken.

Artikel 34

Het dagelijks bestuur wordt bijeengeroepen op voorstel van één van haar dagelijkse bestuurders en vergadert zo dikwijls als nodig. De dagelijkse bestuurders oefenen hun bevoegdheden uit als college en beslissen bij unanimité. Het dagelijks bestuur vertegenwoordigt de vereniging op een geldige manier voor haar daden naar derden toe.

Artikel 35

Het dagelijks bestuur brengt bij iedere vergadering van het bestuursorgaan kort verslag uit over de lopende zaken.

Artikel 36

Onverminderd de wettelijke bepalingen gaan de dagelijkse bestuurders geen enkele persoonlijke verplichting aan inzake de verbintenissen van de vereniging.

TITEL VIII—BEGROTING—REKENINGEN—TOEZICHT

Artikel 37

Overeenkomstig art. 247 van het Decreet over het lokaal bestuur zal de vereniging voorzien in een systeem van interne controle, zoals uitgewerkt in de samenwerkingsovereenkomst met de gemeente Bonheiden.

Artikel 38

De algemene vergadering stelt een onafhankelijke erkend commissaris (bedrijfsrevisor) aan die wordt gelast met het toezicht op de financiën van de vereniging. Deze commissaris wordt betaald door de gemeente Bonheiden.

Artikel 39

Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december.

Bij het einde van elk boekjaar sluit het bestuursorgaan de rekeningen van het verlopen jaar af en maakt hij de balans op. Deze worden aan de goedkeuring van de algemene vergadering onderworpen. Deze algemene vergadering dient plaats te vinden binnen de zes maanden na de afsluiting van het boekjaar. De jaarrekeningen worden ten minste vijftien dagen voor de algemene vergadering ter kennis gebracht van de leden, die op de zetel van de vereniging inzage kunnen krijgen van al de stukken waarop deze rekeningen gesteund zijn.

Het bestuursorgaan maakt ook een ontwerp van begroting op en legt die ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. De algemene vergadering dient plaats te vinden binnen de zes maanden voor het begin van het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft. Het ontwerp van de begroting wordt ten minste twintig dagen voor de algemene vergadering ter kennis gebracht van de leden met het oog op behandeling op de gemeenteraad.

Artikel 40

Het batig saldo vergroot het vermogen van de vereniging en kan onder geen beding bij wijze van dividenden of op een andere wijze aan de leden worden uitgekeerd.

TITEL IX—ONTBINDING —VEREFFENING

Artikel 41

De vereniging wordt niet ontbonden door het overlijden of het uittreden van een lid.

De vereniging kan ontbonden worden door een besluit van de algemene vergadering met naleving van de bepalingen het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en latere wetswijzigingen of door een gerechtelijke beslissing.

Ingeval van vrijwillige ontbinding maakt de algemene vergadering een voorstel op waarin één of meer vereffenaars worden benoemd, hun bevoegdheid wordt bepaald en de wijze van vereffening van de schulden en van de tegeldemaking van de goederen wordt vastgesteld.

Elk voorstel tot ontbinding dient voorafgaandelijk ter goedkeuring voorgelegd te worden aan de gemeenteraad.

Artikel 42

Ingeval van ontbinding zal het actief, na aanzuivering van de schulden, overgedragen worden aan de gemeente Bonheiden om hetzelfde of een gelijkaardig doel na te streven.

Artikel 43

Voor alles waarin hier niet uitdrukkelijk is voorzien, blijven het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en latere wetswijzigingen en de gebruiken inzake verenigingen van toepassing.

Artikel 2 - Maakt dit besluit bekend volgens de bepalingen in het Decreet over het lokaal bestuur.

30. Gemeentelijk Extern Verzelfstandigd Agentschap in privaatrechtelijke vorm vzw Berentrode - Agendapunten algemene vergadering 12/05/2025: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Op 12/05/2025 vindt er een algemene vergadering plaats van het Gemeentelijk Extern Verzelfstandigd Agentschap in privaatrechtelijke vorm vzw Berentrode. Aangezien de vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering van het Extern Verzelfstandigd Agentschap moet handelen volgens de instructies van de gemeenteraad moet de agenda van deze algemene vergadering vooraf aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

Voorgeschiedenis

- 18/12/2013: De gemeenteraad besluit om vzw Berentrode om te vormen tot een EVA in privaatrechtelijke vorm en stelt de ontwerpstatuten vast.
- 10/04/2014: Ministerieel Besluit houdende goedkeuring van de gemeenteraadsbeslissing van Bonheiden van 18/12/2013, houdende de omvorming van de bestaande vzw "Berentrode" tot een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm met als naam "Berentrode" vzw. Brief Agentschap Binnenlands Bestuur met als bijlage voormeld Ministerieel Besluit.

Feiten en context

- Omdat een gemeentelijk Extern Verzelfstandigd Agentschap in privaatrechtelijke vorm instaat voor de uitvoering van een taak van gemeentelijk belang, stelt artikel 246 van het Decreet over het lokaal bestuur de meerderheidspositie van de gemeente in de organen van het EVA veilig, ongeacht de omvang van de participatie door derden.
- Bij toepassing van vermeld artikel moet de gemeente steeds beschikken over een meerderheid van stemmen in de algemene vergadering van het EVA en draagt de gemeente steeds de meerderheid voor van de leden van de Raad van Bestuur, welke ook de omvang is van de eventuele inbreng van de verschillende partijen.

- De gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering worden door de gemeenteraad uit zijn midden gekozen. Zij zijn verplicht te handelen overeenkomstig de instructies die de gemeenteraad hen geeft.
- Op 12/05/2025 om 20.00 u. vindt er in het gemeentehuis een algemene vergadering van de vzw Berentrode plaats. Volgende punten staan geagendeerd:
 1. Samenstelling leden algemene vergadering
 2. Aanduiding van de leden van het bestuursorgaan
 3. Goedkeuring verslag vorige algemene vergadering
 4. Verslag van de bedrijfsrevisor
 5. Goedkeuring rekening 2024 en kwijting van de beheerders
 6. Jaarverslag 2024
 7. Varia
 8. Rondvraag

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld deze agendapunten goed te keuren.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

- Er zijn geen redenen voorhanden om de goedkeuring van de agendapunten te weigeren.
- De vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering van het EVA dient te handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Hecht goedkeuring aan de agendapunten van de algemene vergadering van vzw Berentrode, die op 12/05/2025 plaatsvindt en aan de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van deze agendapunten. Deze agendapunten zijn:

1. Voorstelling werking vzw Berentrode
2. Samenstelling leden algemene vergadering
3. Aanduiding van de leden van het bestuursorgaan
4. Goedkeuring verslag vorige algemene vergadering
5. Verslag van de bedrijfsrevisor
6. Goedkeuring rekening 2024 en kwijting van de beheerders
7. Jaarverslag 2024
8. Varia
9. Rondvraag

Artikel 2 - Verleent aan zijn afgevaardigde in de algemene vergadering van vzw Berentrode, met name Pascal Vercammen, schepen van sport, het mandaat om te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig voormeld besluit.

Artikel 3 - Zendt deze beslissing ter kennisgeving toe aan vzw Berentrode.

31. Wateroverlast aan de Hoge Opstal – gevolgen van werken aan de Kloosterstraat: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Dit punt werd geagendeerd door Peggy Aerts, van de fractie Vlaams Belang:

Sinds de aanleg van de parking aan de Kloosterstraat en het verwijderen van de haag, ondervinden bewoners aan de kant van de Hoge Opstal wateroverlast bij

hevig regental. Er zijn meldingen dat het regenwater effectief de woningen binnendringt.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Beslist onderzoek te laten uitvoeren en indien nodig structurele maatregelen te laten nemen.

De voorzitter sluit de zitting om 22.03 u.

—