UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

RVMW/2026/022

Zitting van 26/08/2026

Aanwezig: Daan Versonnen, voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn
Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Jan Fonderie, Guido Vaganée, Wim Van der Donckt, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes, Julie De Clerck, Sofie Crauwels, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Conny Van den Brande, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Peggy Aerts, Chantal Jacobs, lid van de raad voor maatschappelijk welzijn
Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur
Afwezig met kennisgeving: Jef Jacobs, lid van de raad voor maatschappelijk welzijn

Sociaal beleid - Samenwerkingsovereenkomst tussen 'Zevenbergen-dagverblijf Villa Praline' en 'Dienstencentrum De Metteberg': Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd de samenwerkingsovereenkomst tussen Zevenbergen – Villa Praline en het lokaal dienstencentrum De Metteberg goed te keuren, zodat de bestaande samenwerking formeel wordt vastgelegd.

Voorgeschiedenis

- Juni 2025: Kennismaking met Zevenbergen – Dagverblijf Villa Praline, waarbij de mogelijkheden voor een gelijkaardige samenwerking werden verkend. In de daaropvolgende periode namen cliënten van Villa Praline, onder begeleiding van hun begeleiders, reeds enkele ondersteunende taken op binnen het dienstencentrum. Deze samenwerking verliep positief.
- 29/06/2026: Ontvangst van een ontwerp van samenwerkingsovereenkomst van Zevenbergen – Dagverblijf Villa Praline om de bestaande samenwerking formeel vast te leggen.

Feiten en context

Het dienstencentrum De Metteberg zet in op een inclusieve werking en wil, binnen zijn maatschappelijke opdracht, kansen creëren voor zinvolle dagbesteding en maatschappelijke participatie van personen met een ondersteuningsnood.
Om dergelijke samenwerkingen op een duidelijke en juridisch correcte manier te organiseren, sluit het lokaal bestuur samenwerkingsovereenkomsten af met organisaties die cliënten begeleiden naar onbezoldigde arbeidsmatige activiteiten. Zo keurde de raad voor maatschappelijk welzijn eerder reeds een gelijkaardige raamovereenkomst goed met het Begeleidingscentrum voor Personen met Autisme (BCPA/Autigone).

Ook met Zevenbergen – Dagverblijf Villa Praline werd de voorbije periode een samenwerking opgestart. Na een eerste kennismaking werden de mogelijkheden voor samenwerking verkend en voerden cliënten van Villa Praline, onder begeleiding van hun begeleiders, enkele laagdrempelige ondersteunende taken uit binnen het dienstencentrum. Deze samenwerking verloopt positief.
Om ook deze samenwerking formeel vast te leggen en de wederzijdse rechten, plichten en verantwoordelijkheden inzake begeleiding, veiligheid, verzekeringen en opvolging duidelijk te regelen, wordt voorgesteld de samenwerkingsovereenkomst tussen Zevenbergen – Dagverblijf Villa Praline en het dienstencentrum De Metteberg goed te keuren.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur.
- Het Woonzorgdecreet van 15/02/2019, meer bepaald hoofdstuk 2, afdeling 1. lokaal dienstencentrum, waarin de opdrachten van een lokaal dienstencentrum beschreven staan.

Financiële gevolgen

Er zijn geen financiële gevolgen verbonden aan deze samenwerking.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Keurt onderstaande samenwerkingsovereenkomst goed:
SAMENWERKINGSOVEREENKOMST TUSSEN "ZEVENBERGEN - DAGVERBLIJF VILLA PRALINE" EN DE WERKPOST "DIENSTENCENTRUM DE METTEBERG"

Doel van de overeenkomst:

Deze overeenkomst schept een kader waarbinnen het dagverblijf Villa Praline, Zevenbergen Vzw Emmaüs, en de werkpost "De Metteberg" zich samen engageren om concreet invulling te geven aan de doelstelling van Inclusief Werken.

Alle partijen erkennen uitdrukkelijk dat dit GEEN arbeidsovereenkomst is en dus NIET onderworpen is aan de reglementering betreffende arbeidsovereenkomsten.
De ondertekenende partijen:
De organisatie:

- *Zevenbergen – Vzw Emmaüs, Werking Villa Praline*
- *Adres Boerenkrijglaan 25, 2550 Ranst*
- *Hierbij vertegenwoordigd door begeleider: Team Villa Praline*

De werkpost:

- *Lokaal Bestuur Bonheiden, Dienstencentrum 'De Metteberg'*
- *Sint-Maartensberg 2, 2820 Bonheiden*
- *Hierbij vertegenwoordigd door algemeen directeur, Ethel Van den Wijngaert en voorzitter vast bureau, Lode Van Looy*
- *Werkpostbegeleider en aanspreekpunt: Smulders Virginie*

Afspraken met betrekking tot de samenwerking:

- *De werkpost is bereid om op zijn werkvloer, ondersteund door de begeleiders van dagverblijf Villa Praline, een cliënt met een beperking onbezoldigde arbeidsmatige activiteiten aan te bieden.*
- *De begeleider staat in voor opleiding, training en begeleiding op de werkvloer en engageert zich tot een blijvende opvolging, evaluatie en bijsturing. Hij/zij komt steeds mee met de cliënt naar de werkpost.*
- *De werkpost informeert en stimuleert zijn personeel en vrijwilligers tot een positieve bijdrage en samenwerking met de cliënten van Villa Praline.*
- *De begeleider kan medewerkers en vrijwilligers informeren over o.a.:*
  • de cliënt,
  • hoe omgaan met bepaalde gedragingen,
  • het doel van begeleid werken en de samenwerking met het dienstencentrum

Alle partijen zijn gebonden door een plicht tot geheimhouding. Informatie over de cliënt is niet voor alle werknemers of vrijwilligers bestemd. Het is de verantwoordelijkheid van de begeleider om te bepalen welke informatie noodzakelijk is, wie deze ontvangt en of deze gedeeld mag worden. Informatie over het werk, blijft op het werk.

Afspraken met betrekking tot het takenpakket:

- *Werkpost, cliënt en begeleider zoeken samen naar taken op maat van de cliënt.*
- *De cliënt mag niet worden ingeschakeld ter vervanging van ander personeel.*

Afspraken met betrekking tot veiligheid en verzekeringen:

- *De begeleider en de werkpost zorgen ervoor dat de cliënt hygiënisch en veilig kan werken. Hierbij gelden dezelfde regels en afspraken als voor andere werknemers. Als er bepaalde risico's zijn, worden die eerst besproken en eventuele afspraken hierover worden omschreven.*
- *Villa Praline sluit voor de cliënt een lichamelijke ongevallenverzekering af voor het risico op lichamelijk letsel en daaraan verbonden kosten op de werkpost en tijdens de verplaatsingen van en naar de werkpost.*
- *Villa Praline sluit een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid af voor eventuele schade door de cliënt aan derden.*
- *De werkpost en/of de cliënt zal elk schadegeval of ongeval met betrekking tot de cliënt onmiddellijk melden aan de begeleider. De nodige verzekeringsdocumenten worden ingevuld.*
- *De werkpost neemt de cliënt op in zijn (exploitatie)verzekering en brengt zijn verzekeringsconsulent op de hoogte.*
- *De cliënt wordt niet opgenomen in een arbeidsongevallenverzekering van het bedrijf.*

Afspraken met betrekking tot problemen op het werk/het afhandelen van klachten:

Als een probleem niet rechtstreeks tussen de begeleider en de werkpost kan geregeld worden, kan men de zaak voorleggen aan de directie van Zevenbergen: Sam Dierckx (zorgdirectie; sam.dierckx@emmaus.be).

Afspraken over de start, duur en beëindiging van de samenwerking:

- *Deze samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten voor onbepaalde duur. Het legt de wens tot samenwerking vast, maar staat los van de concrete inschakeling van een bepaalde cliënt.*
- *Beide partijen kunnen deze samenwerkingsovereenkomst beëindigen. In een gesprek bespreekt men de reden en de datum waarop de samenwerking stopt en worden de afspraken op papier gezet.*

Opgemaakt te …….. op ……..
in twee exemplaren, waarvan beide partijen erkennen 1 exemplaar te hebben ontvangen.
Namens de werkpost, *Vzw Emmaüs Zevenbergen – dagverblijf Villa Praline*
Algemeen directeur Ethel Van den Wijngaert *Voorzitter Vast Bureau, Lode Van Looy* *Algemeen directeur Marc Pattyn*

Voor eensluidend uittreksel:

[SIG01] [SIG02]