

**GEMEENTERAAD
ZITTING VAN 30/06/2021**

NOTULEN

Dit document is digitaal ondertekend door

Voor eensluidend uittreksel

Julie De Clerck
voorzitter gemeenteraad

Ethel Van den Wijngaert
algemeen directeur

Aanwezig:	Julie De Clerck, voorzitter gemeenteraad Lode Van Looy, burgemeester Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Frans Uytterhoeven, Pascal Vercammen, schepenen Jan Fonderie, Luc De Weerd, Yves Goovaerts, Guido Vaganée, Eddy Michiels, Karolien Huibers, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Wim Van der Donckt, Hilde Smets, Daan Versonnen, Rudi Withaegels, Geert Teughels, Charlotte Pittevils, Karl Theerens, Marcel Claes, gemeenteraadsleden Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur
Afwezig met kennisgeving:	Hilde Schueremans, schepen
Afwezig	/

De voorzitter opent de zitting om 20.59 u.

OPENBAAR

I. Gemeenteraad - Notulen vergadering 26/05/2021: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 26/05/2021 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Voorgeschiedenis

- 26/05/2021: Vergadering gemeenteraad waarvan de notulen ter goedkeuring worden voorgelegd.

- 15/06/2021: Het college van burgemeester en schepenen verzoekt de voorzitter van de gemeenteraad dit punt te agenderen op de zitting van de gemeenteraad van 30/06/2021.

Feiten en context

- De notulen van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.
- Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.
- Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid de artikelen 32, 50, vijfde lid, 277 en 278,§1.
- Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, inzonderheid Hoofdstuk 7.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Keurt de notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 26/05/2021 goed.

2. AGBPB - Fusie door overneming van de besloten vennootschap Feestzaal Sint-Martinus door het Autonoom Gemeentebedrijf Patrimonium Bonheiden en ontwerp notariële fusieakte: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Tijdens de gemeenteraad van 28/04/2021 werd het fusievoorstel in kader van de fusie door overneming van de besloten vennootschap Feestzaal Sint-Martinus door het Autonoom Gemeentebedrijf Patrimonium Bonheiden goedgekeurd.

Ondertussen werd dit fusievoorstel neergelegd en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad en heeft de dienst Voorafgaande Beslissingen in fiscale zaken (DVB) bevestigd dat de geruisloze fusie beantwoordt aan artikel 183bis WIB92 en dat de boekhoudkundige retroactiviteitsclausule aanvaardbaar is voor zover de fusie plaatsvindt uiterlijk op 31/07/2021.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de fusie, zoals opgenomen in het fusievoorstel goedgekeurd op 28/04/2021, alsook de ontwerp notariële akte goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 27/05/2015: Besluit van het college van burgemeester en schepenen omtrent de aanstelling van het advocatenkantoor GD&A voor het formuleren van advies omtrent btw en geruisloze fusie van BVBA Sint-Martinus - AGBPB.
- 09/04/2019: Bespreking GD&A over ontwerp-aanvraag bij de dienst Voorafgaande Beslissingen in fiscale zaken (DVB)
- 08/06/2021: Beslissing college van burgemeester en schepenen betreffende aanstellen van een notaris voor het verlijden van de akte geruisloze fusie BVBA Sint-Martinus/AGBPB
- 28/04/2021: Goedkeuring door de gemeenteraad van het fusievoorstel in het kader van de fusie door overneming van de besloten vennootschap Feestzaal Sint-Martinus door het Autonoom Gemeentebedrijf Patrimonium Bonheiden

- 21/05/2021: Neerlegging en bekendmaking van het fusievoorstel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad
- 01/06/2021: Beslissing van de dienst Voorafgaande Beslissingen in fiscale zaken (DVB) waarin wordt bevestigd dat de geruisloze fusie beantwoordt aan artikel 183bis WIB92 en dat de boekhoudkundige retroactiviteitsclausule aanvaardbaar is voor zover de fusie plaatsvindt uiterlijk op 31/07/2021.
- 10/06/2021: Mail van Sam Van Asch, advocaat bij GD&A, met ontwerp notariële aktes.

Feiten en context

De bestuurders van AGB Patrimonium Bonheiden en de BV Feestzaal Sint-Martinus maakten een fusievoorstel op dat werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 28/04/2021.

Dit fusievoorstel werd eveneens goedgekeurd door de raad van bestuur van AGB Patrimonium Bonheiden op 28/04/2021.

Nadien werd dit neergelegd en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

De BV Feestzaal Sint-Martinus en AGB Patrimonium Bonheiden beogen een geruisloze fusie te bewerkstelligen en hiervoor werd volgende toelichting opgenomen in de notulen van de Gemeenteraad van 28/04/2021:

“Het Decreet over het lokaal bestuur laat toe dat een AGB participeert in een andere rechtspersoon (art.240,§5). Het autonoom gemeentebedrijf kan andere rechtspersonen oprichten, erin deelnemen of zich erin laten vertegenwoordigen, als dat past in zijn opdracht. De oprichting, deelname of vertegenwoordiging mag geen speculatieve oogmerken nastreven en gebeurt in overeenstemming met het gelijkheidsbeginsel, de regelgeving over de mededinging en de staatssteun en de voorwaarden, vermeld in de beheersovereenkomst.

De beslissing tot oprichting, deelname of vertegenwoordiging toont aan dat aan de voormelde voorwaarden is voldaan. De deelname is onderworpen aan de voorwaarde dat aan het AGB minstens een mandaat van bestuurder wordt toegekend.

Art. 225,§2, 2de lid van het decreet bepaalt evenwel dat gemeentelijke EVA's zoals het AGB hun beleidsuitvoerende taak van gemeentelijk belang niet kunnen overdragen aan andere rechtspersonen. Dit betekent dat het AGB haar beleidsuitvoerende taak niet mag overdragen naar de BVBA. Voorgaande feiten en decretale bepalingen verhinderen niet dat de BVBA de feestzaal zou renoveren en uitbaten.

Het wordt wel minder evident om gemeentelijke subsidies/financiering toe te kennen aan de renovatie vermits de feestzaal sensu stricto niet wordt ingeschakeld in de beleidsuitvoerende taken van gemeentelijk belang. In dezelfde context wordt het moeilijk om de feestzaal op te nemen in de klassieke tarief- en retributiereglementen van de gemeente.

Indien de feestzaal deel uitmaakt van het patrimonium van de gemeente of het AGB stelt zich dit probleem uiteraard niet.

Verder is een geruisloze fusie aangewezen in plaats van een zuivere ontbinding en vereffening omdat de boekwaarde van de feestzaal op de balans van de BVBA symbolisch laag is. Dit zou bij een klassieke vereffening tot gevolg hebben dat het verschil tussen de reële verkoopwaarde en de symbolische boekwaarde zou worden belast in de vennootschapsbelasting.

Bij een fiscaal neutrale geruisloze fusie is deze meerwaardebelasting niet verschuldigd bij het verdwijnen van de BVBA als rechtspersoon, onder voorbehoud van aanvaarding door de fiscus. Hiervoor werd door GD&A, het advocatenkantoor die ons begeleid in deze fusie, in 2019 een voorafgaand overleg georganiseerd met de Dienst Voorafgaande Beslissingen.”

GD&A diende een aanvraag in bij de dienst Voorafgaande Beslissingen in fiscale zaken (DVB) die ertoe strekte een voorafgaande beslissing te bekomen overeenkomstig artikel 20 van de Wet van 24/12/2002 tot wijziging van de vennootschapsregeling inzake inkomstenbelastingen en tot instelling van een systeem van voorafgaande beslissingen in fiscale zaken. Bij beslissing

van 1 juni van DVB wordt bevestigd dat de geruisloze fusie beantwoordt aan artikel 183bis WIB92 (lees: beantwoordt aan zakelijke overwegingen) en dat de boekhoudkundige retroactiviteitsclausule aanvaardbaar is voor zover de fusie plaatsvindt uiterlijk op 31/07/2021.

In bijlage van dit besluit zit het ontwerp voor de notariële fusieaktes betreffende de overdracht van het vermogen van BV Feestzaal Sint-Martinus naar AGB Patrimonium Bonheiden en de ontbinding zonder vereffening van BV Feestzaal Sint-Martinus, dat de gemeenteraad ook dient goed te keuren.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22/12/2017, meer bepaald de artikelen 240, §5 en 225, §1, tweede lid.
- Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, meer bepaald de bepalingen van artikelen 12:7 en 12:50 tot 12:58

Financiële gevolgen

Deze geruisloze fusie heeft geen directe financiële gevolgen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - De gemeenteraad keurt de fusie zoals voorzien in het fusievoorstel en het ontwerp voor de notariële fusieaktes goed. De gemeenteraad bevestigt de boekhoudkundige cijfers van Feestzaal Sint-Martinus BV op basis waarvan het fusievoorstel werd goedgekeurd en verleent kwijting aan de bestuurder van Feestzaal Sint-Martinus BV. Voor zover als nodig verleent de gemeenteraad machtiging aan de raad van bestuur van het AGB Patrimonium Bonheiden voor de verdere uitvoering en formalisering van de fusie, met inbegrip van de ondertekening van de notariële fusieaktes en het vervullen van alle nodige formaliteiten.

Artikel 2 - Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de raad van bestuur van het AGB Patrimonium Bonheiden.

3. Financiën - Aanpassing meerjarenplan 2 2020-2025/Deel gemeente:

Vaststelling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het deel van de aanpassing meerjarenplan 2 2020-2025 dat betrekking heeft op de gemeente, vast te stellen:

- Art. 257 van het Decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat minstens een keer per jaar het meerjarenplan aangepast wordt, waarbij in elk geval de kredieten voor het volgende boekjaar worden vastgesteld. Als dat nodig is, kunnen daarbij ook de kredieten voor het lopende boekjaar worden aangepast. Bij elke aanpassing van het meerjarenplan wordt het resultaat van de intussen vastgestelde jaarrekeningen verwerkt. Een aanpassing van het meerjarenplan omvat minstens een aangepaste financiële nota, een toelichting en de eventuele wijzigingen van de strategische nota.
- In de aanpassing meerjarenplan 2 2020-2025 worden de kredieten van zowel 2021 alsook 2022-2025 aangepast.
- De gemeente en het OCMW hebben een geïntegreerd meerjarenplan, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moeten eerst hun eigen deel van het meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van het meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld.

Voorgeschiedenis

- 14/06/2021: Het managementteam bespreekt het voorontwerp van het meerjarenplan 2021-2025.
- 15/06/2021: Besluit college van burgemeester en schepenen houdende vaststelling van het ontwerp van aanpassing meerjarenplan 2, 2020-2025.
- 15/06/2021: Het college van burgemeester en schepenen verzoekt de voorzitter van de gemeenteraad dit punt te agenderen op de zitting van de gemeenteraad van 30/06/2021.
- 16/06/2021: Verzending aanpassing meerjarenplan 2, 2020-2025 aan de gemeenteraadsleden.
- 22/06/2021: Toelichting op de gemeenteraadscommissie.

Feiten en context

- De aanpassing meerjarenplan bestaat uit
 - de wijzigingen van de strategische nota: hierin worden de beleidsdoelstellingen en de beleidsopties voor het extern en intern te voeren beleid geïntegreerd weergegeven.
 - de aangepaste financiële nota: hierin wordt de financiële vertaling van de beleidsopties van de strategische nota weergegeven en wordt verduidelijkt hoe het financiële evenwicht wordt gehandhaafd.
 - de aangepaste toelichting: deze bevat alle informatie over de verrichtingen in het ontwerp van meerjarenplan die relevant is voor de raadsleden om met kennis van zaken een beslissing te kunnen nemen.
 - de motivering van de wijzigingen.
- Het meerjarenplan van de gemeente en het OCMW vormt een geïntegreerd geheel. Aldus is een echt geïntegreerd lokaal sociaal beleid mogelijk, met respect voor de verschillende rechtspersonen die erbij betrokken zijn.
- De ramingen voor de exploitatie, de investeringen en de financiering in het eerste jaar van de financiële nota van het meerjarenplan omvatten ook de kredieten voor de gemeente en de kredieten voor het OCMW voor dat boekjaar. Vanaf 2020 wordt het jaarlijks budget aldus geïntegreerd in het meerjarenplan.
- Het evenwicht van het meerjarenplan blijkt uit twee parameters, meer bepaald het beschikbaar budgettair resultaat en de autofinancieringsmarge.
- Bij het meerjarenplan hoort ook documentatie. Die omvat alle achtergrondinformatie die nuttig is om het meerjarenplan te beoordelen, zonder dat ze essentieel is voor de beoordeling die de raadsleden moeten maken, aangezien de essentiële informatie in het beleidsrapport zelf opgenomen moet zijn.

Juridische grond

- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 25/06/2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra van maatschappelijk welzijn, inzonderheid Afdeling 3. Budgetwijzigingen en interne kredietaanpassingen.
- Het Decreet over het lokaal bestuur:
 - Titel 4. De beleids- en beheerscyclus van de gemeente en het OCMW, meer specifiek
 - Hoofdstuk I. De beleidsrapporten
 - Afdeling 1. Algemene bepalingen
 - Afdeling 2. Het meerjarenplan.
 - Art. 171,§2. De algemeen directeur zorgt in overleg met het M-team voor de opmaak van het voorontwerp van de beleidsrapporten.

- Art. 176. De financieel directeur staat onder de functionele leiding van de algemeen directeur in voor het opstellen, in overleg met het M-team, van het voorontwerp van de beleidsrapporten en de opvolgingsrapportering.
- Art. 249,§1. De beleidsrapporten van de gemeente en het OCMW vormen een geïntegreerd geheel
- Art. 249,§2. Het ontwerp van beleidsrapport wordt op zijn minste 14 dagen voor de vergadering waarop het wordt besproken aan aan ieder lid van de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn bezorgd.
- Art. 249,§3. De GR en de RMW stemmen over hun deel van het beleidsrapport. Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de RMW goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.
- Art. 249,§4. Elke raad (GR/RMW) stemt telkens over het geheel van zijn deel van het beleidsrapport. In afwijking daarvan kan elk raadslid de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen die hij aanwijst. In dat geval mag de betrokken raad pas over het geheel van zijn deel van het beleidsrapport stemmen na de afzonderlijke stemming. Als de afzonderlijke stemming tot gevolg heeft dat het ontwerp van beleidsrapport moet worden gewijzigd, wordt de stemming over het geheel verdaagd tot een volgende vergadering van de raad. Als de andere raad voordien zijn deel van het beleidsrapport al had vastgesteld, vervalt die vaststelling en stelt die raad het gewijzigde ontwerp van beleidsrapport vast op een volgende vergadering.
- Art. 254. Voor het einde van het jaar volgend op de gemeenteraadsverkiezingen wordt een meerjarenplan vastgesteld. Dat meerjarenplan bestaat uit een strategische nota, een financiële nota en een toelichting. het meerjarenplan start in het tweede jaar dat volgt op de gemeenteraadsverkiezingen en loopt af op het einde van het jaar na de daaropvolgende gemeenteraadsverkiezingen.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 30/03/2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra van maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen.
- Het Ministerieel besluit van 26/06/2018, en latere wijzigingen, tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de lokale besturen. In dit besluit worden de concrete schema's en rekeningstelsels vastgelegd.
- De Omzendbrief KB/ABB 2020/3 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Financiële gevolgen

Het evenwicht van het meerjarenplan blijkt uit twee parameters, meer bepaald het beschikbaar budgettair resultaat en de autofinancieringsmarge.

Stemming

Met 12 stemmen voor (Julie De Clerck, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Frans Uytterhoeven, Pascal Vercammen, Luc De Weerd, Yves Goovaerts, Eddy Michiels, Hilde Smets, Daan Versonnen, Rudi Withaegels), 6 stemmen tegen (Guido Vaganée, Karolien Huibers, Wim Van der Donck, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes), 4 onthoudingen (Jan Fonderie, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Charlotte Pittevels)

Besluit:

Artikel 1 - Stelt het deel van de gemeente van de aanpassing meerjarenplan 2, 2020-2025 vast zoals gevoegd als bijlage bij dit besluit en met onderstaande schema van de kredieten M3:

	2021			
	Uitgaven	Ontvangsten		
- Gemeente				
Exploitatie	18.359.735	20.201.626		
Investerings	10.042.431	202.976		
Financiering	649.259	4.044.877		
Leningen en leasings	649.259	4.000.000		
Toegestane leningen en betalingsuitleg	0	44.877		

Artikel 2 - Maakt de beslissing, overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke website en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur hiervan dezelfde dag op de hoogte.

4. Financiën - Aanpassing meerjarenplan 2 2020-2025/Deel OCMW: **Goedkeuring**

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het deel van de aanpassing meerjarenplan 2, 2020-2025 dat betrekking heeft op het OCMW, goed te keuren. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel (gemeente én OCMW) geacht definitief vastgesteld te zijn.

- Art. 257 van het Decreet over het lokaal bestuur bepaalt minstens een keer per jaar het meerjarenplan aangepast wordt, waarbij in elk geval de kredieten voor het volgende boekjaar worden vastgesteld. Als dat nodig is, kunnen daarbij ook de kredieten voor het lopende boekjaar worden aangepast. Bij elke aanpassing van het meerjarenplan wordt het resultaat van de intussen vastgestelde jaarrekeningen verwerkt. Een aanpassing van het meerjarenplan omvat minstens een aangepaste financiële nota, een toelichting en de eventuele wijzigingen van de strategische nota. In de aanpassing meerjarenplan 2 2020-2025 worden de kredieten van zowel 2021 alsook 2022-2025 aangepast.

De gemeente en het OCMW hebben een geïntegreerd meerjarenplan, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moeten eerst hun eigen deel van het meerjarenplan vaststellen. Daarna wordt aan de gemeenteraad voorgesteld het deel van het meerjarenplan dat door de raad voor maatschappelijk welzijn werd vastgesteld, goed te keuren, waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld.

Voorgeschiedenis

- 14/06/2021: Het managementteam bespreekt het voorontwerp van aanpassing meerjarenplan 2, 2020-2025.
- 15/06/2021: Het college van burgemeester en schepenen verzoekt de voorzitter van de gemeenteraad dit punt te agenderen op de zitting van de gemeenteraad van 30/06/2021.
- 16/06/2021: Verzending aanpassing meerjarenplan 2, 2020-2025 aan de gemeenteraadsleden.
- 22/06/2021: Toelichting op de gemeenteraadscommissie
- 30/06/2021: Vaststelling aanpassing meerjarenplan 1, 2020-2025, deel OCMW, door de raad voor maatschappelijk welzijn.

- 30/06/2021: Vaststelling aanpassing meerjarenplan 2, 2020-2025, deel gemeente, door de gemeenteraad.

Feiten en context

- De aanpassing meerjarenplan bestaat uit
 - de wijzigingen van de strategische nota: hierin worden de beleidsdoelstellingen en de beleidsopties voor het extern en intern te voeren beleid geïntegreerd weergegeven
 - de aangepaste financiële nota: hierin wordt de financiële vertaling van de beleidsopties van de strategische nota weergegeven en wordt verduidelijkt hoe het financiële evenwicht wordt gehandhaafd
 - de aangepaste toelichting: deze bevat alle informatie over de verrichtingen in het ontwerp van meerjarenplan die relevant is voor de raadsleden om met kennis van zaken een beslissing te kunnen nemen.
 - de motivering van de wijzigingen.
- Het meerjarenplan van de gemeente en het OCMW vormt een geïntegreerd geheel. Aldus is een echt geïntegreerd lokaal sociaal beleid mogelijk, met respect voor de verschillende rechtspersonen die erbij betrokken zijn.
- De ramingen voor de exploitatie, de investeringen en de financiering in het eerste jaar van de financiële nota van het meerjarenplan omvatten ook de kredieten voor de gemeente en de kredieten voor het OCMW voor dat boekjaar. Vanaf 2020 wordt het jaarlijks budget aldus geïntegreerd in het meerjarenplan.
- Het evenwicht van het meerjarenplan blijkt uit twee parameters, meer bepaald het beschikbaar budgettair resultaat en de autofinancieringsmarge.
- Bij het meerjarenplan hoort ook documentatie. Die omvat alle achtergrondinformatie die nuttig is om het meerjarenplan te beoordelen, zonder dat ze essentieel is voor de beoordeling die de raadsleden moeten maken, aangezien de essentiële informatie in het beleidsrapport zelf opgenomen moet zijn.

Juridische grond

- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 25/06/2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra van maatschappelijk welzijn, inzonderheid Afdeling 3. Budgetwijzigingen en interne kredietaanpassingen.
- Het Decreet over het lokaal bestuur:
 - Titel 4. De beleids- en beheerscyclus van de gemeente en het OCMW, meer specifiek
 - Hoofdstuk 1. De beleidsrapporten
 - Afdeling 1. Algemene bepalingen
 - Afdeling 2. Het meerjarenplan.
 - Art. 171,§2. De algemeen directeur zorgt in overleg met het M-team voor de opmaak van het voorontwerp van de beleidsrapporten.
 - Art. 176. De financieel directeur staat onder de functionele leiding van de algemeen directeur in voor het opstellen, in overleg met het M-team, van het voorontwerp van de beleidsrapporten en de opvolgingsrapportering.
 - Art. 249,§1. De beleidsrapporten van de gemeente en het OCMW vormen een geïntegreerd geheel.
 - Art. 249,§2. Het ontwerp van beleidsrapport wordt op zijn minste 14 dagen voor de vergadering waarop het wordt besproken aan aan ieder lid van de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn bezorgd.

- Art. 249,§3. De GR en de RMW stemmen over hun deel van het beleidsrapport. Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de RMW goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.
- Art. 249,§4. Elke raad (GR/RMW) stemt telkens over het geheel van zijn deel van het beleidsrapport. In afwijking daarvan kan elk raadslid de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen die hij aanwijst. In dat geval mag de betrokken raad pas over het geheel van zijn deel van het beleidsrapport stemmen na de afzonderlijke stemming. Als de afzonderlijke stemming tot gevolg heeft dat het ontwerp van beleidsrapport moet worden gewijzigd, wordt de stemming over het geheel verdaagd tot een volgende vergadering van de raad. Als de andere raad voordien zijn deel van het beleidsrapport al had vastgesteld, vervalt die vaststelling en stelt die raad het gewijzigde ontwerp van beleidsrapport vast op een volgende vergadering.
- Art. 254. Voor het einde van het jaar volgend op de gemeenteraadsverkiezingen wordt een meerjarenplan vastgesteld. Dat meerjarenplan bestaat uit een strategische nota, een financiële nota en een toelichting. het meerjarenplan start in het tweede jaar dat volgt op de gemeenteraadsverkiezingen en loopt af op het einde van het jaar na de daaropvolgende gemeenteraadsverkiezingen.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 30/03/2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra van maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen.
- Het Ministerieel besluit van 26/06/2018, en latere wijzigingen, tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de lokale besturen. In dit besluit worden de concrete schema's en rekeningstelsels vastgelegd.
- De Omzendbrief KB/ABB 2020/3 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Financiële gevolgen

Het evenwicht van het meerjarenplan blijkt uit twee parameters, meer bepaald het beschikbaar budgettaire resultaat en de autofinancieringsmarge.

Stemming

Met 12 stemmen voor (Julie De Clerck, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Frans Uytterhoeven, Pascal Vercammen, Luc De Weerd, Yves Goovaerts, Eddy Michiels, Hilde Smets, Daan Versonnen, Rudi Withaegels), 6 stemmen tegen (Guido Vaganée, Karolien Huibers, Wim Van der Donck, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes), 4 onthoudingen (Jan Fonderie, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Charlotte Pittevels)

Besluit:

Artikel 1 - Keurt de aanpassing meerjarenplan 2, 2020-2025/Deel OCMW, zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn in zitting van 30/06/2021 goed.

Artikel 2 - Door deze goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel, zoals hieronder wordt voorgesteld, geacht definitief te zijn:

Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	3.747.512	506.539	1.075.042	1.097.501	1.399.220	1.611.626
a. Ontvangsten	23.147.314	21.982.587	22.547.273	22.827.469	23.348.273	23.790.882
b. Uitgaven	19.399.802	21.476.048	21.472.231	21.729.968	21.949.053	22.179.256
II. Investeringsaldo	-3.166.893	-10.139.488	-8.999.170	-3.405.285	-1.818.614	-2.060.297
a. Ontvangsten	196.705	206.876	105.000	2.178.080	157.766	260.000
b. Uitgaven	3.363.599	10.346.364	9.104.170	5.583.365	1.976.380	2.320.297
III. Saldo exploitatie en investeringen	580.618	-9.632.949	-7.924.128	-2.307.784	-419.394	-448.671
IV. Financieringsaldo	3.585.930	3.383.127	7.745.022	2.563.499	580.259	436.495
a. Ontvangsten	4.210.900	4.044.877	8.643.644	3.584.877	1.744.877	1.694.877
b. Uitgaven	632.970	661.750	898.622	1.031.378	1.164.618	1.258.382
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	4.166.548	-6.249.822	-179.106	255.715	160.865	-12.176
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	2.368.480	6.535.028	285.206	106.100	361.815	522.680
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	2.368.480	6.535.028	285.206	106.100	361.815	522.680
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	6.535.028	285.206	106.100	361.815	522.680	510.504
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	6.535.028	285.206	106.100	361.815	522.680	510.504

Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	3.747.512	506.539	1.075.042	1.097.501	1.399.220	1.611.626
II. Netto periodieke aflossingen	588.093	616.873	853.745	986.501	1.119.741	1.213.505
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	632.970	661.750	898.622	1.031.378	1.164.618	1.258.382
b. Periodieke terugvordering leningen	44.877	44.877	44.877	44.877	44.877	44.877
IV. Autofinancieringsmarge	3.159.418	-110.334	221.297	111.000	279.479	398.121

Artikel 3 - Maakt de beslissing, overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke website en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur hiervan dezelfde dag op de hoogte.

5. Financiën - Rekening 2020 kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw: Advies

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De kerkraad van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw stelde op 10/02/2021 zijn rekening van 2019 vast.

De gewone exploitatietoelage bedroeg € 7.692 en een investeringstoelage van € 39.960,25. Agentschap Binnenlands Bestuur liet, bij brief, weten dat in het rekeningresultaat van 2018 een kleine fout was geslopen en het Agentschap Binnenlands Bestuur maakte dezelfde opmerking bij de rekening 2019. De kerkfabriek heeft met deze opmerking opnieuw geen rekening gehouden waardoor er in het huidige rekeningresultaat ook opnieuw een kleine afwijking zit. Ook met de andere opmerkingen werd er geen rekening gehouden. De rekening sluit met een gecorrigeerd exploitatieoverschot van € 29.499,96 en een investeringsoverschot van € 416,23.

Aangezien het globale rekeningresultaat (exploitatie en investeringen) overeenstemt met het saldo vermeld op de rekeninguittreksels per 31/12/2020, wordt aan de gemeenteraad voorgesteld gunstig advies te verlenen aan deze rekening.

Voorgeschiedenis

- 10/02/2020: Vaststelling van de rekening 2020 door de kerkraad.
- 30/04/2021: Brief van het Centraal Kerkbestuur Bonheiden betreffende de jaarrekening 2020 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw met als bijlage de rekening 2020 inclusief de nodige bijlagen.
- 15/06/2021: Het college van burgemeester en schepenen verzoekt de voorzitter van de gemeenteraad dit punt te agenderen op de zitting van de gemeenteraad van 30/06/2021.

Feiten en context

- Het nazicht van de rekening houdt voornamelijk in:
 - controle kredietoverschrijdingen
 - controle op de overeenstemming van het rekeningresultaat met de stand van de rekeningen per 31/12/2020

- controle van de toelichting die minimaal moet bevatten (art. 42 BVR 13/11/2006):
 - bewijsstuk kastoestand,
 - overzicht interne kredietaanpassingen,
 - geactualiseerde investeringsfiches,
 - geactualiseerde inventaris,
 - lijst openstaande schulden, vorderingen en oninbaar verklaarde bedragen,
 - staat van het vermogen,
 - desgevallend verdeelsleutels,
 - en de waarderingsregels
- Het technisch nazicht geeft geen aanleiding tot opmerkingen.
- Fasering
 - 10/02/2021: Vaststelling rekening 2020 door de kerkraad van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw.
 - 30/04/2020: Advies gemeenteraad moet binnen de 50 dagen, ingaande de dag na het binnenkomen van de stukken op de gemeente, overgemaakt zijn aan de provinciegouverneur.
 - Binnen 200 dagen na ontvangst van de jaarrekening spreekt de provinciegouverneur zich uit over de goedkeuring van de rekening en stelt zij de bedragen vast.

De investeringstoelage werd aangewend voor renovatieschilderwerken aan het interieur van de Onze-Lieve-Vrouwekerk.

Juridische grond

- Het Decreet betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten van 07/05/2004
- Het Besluit van de Vlaamse Regering houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, van 13/10/2006, inzonderheid artikel 57.

Argumentatie

Deze rekening werd ingediend conform de voorschriften en geeft aanleiding tot 2 kleine opmerkingen, nl.

- graag de goedgekeurde cijfers door toezicht financiën gebruiken in de overzichtstabel, nl. resultaat 2020 is € 29.499,96 ipv € 29.499,31 voor wat betreft exploitatie, en € 416,23 ipv € 416,88 voor wat betreft investeringen.
- in de overzichtstabel van de investeringen zijn nog twee kleine boekingen opgenomen die niet terug te vinden zijn in de detailboekingen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel – Verleent gunstig advies aan de rekening Onze-Lieve-Vrouw, dienstjaar 2020 met volgend gecorrigeerd resultaat:

Exploitatieontvangsten	29.544,71	Investeringsontvangsten	0,01
Exploitatieuitgaven	32.707,83	Investeringsuitgaven	39.960,40
Exploitatie voor overboekingen	-3.163,12	Investeringen voor overboekingen	-39.960,39
Overboekingen		Overboekingen	0,00
Exploitatie eigen financieel boekjaar	-3.163,12	Investeringen eigen financieel boekjaar	-39.960,39
Overschot/tekort n-1	24.971,08	Overschot/tekort n-1	416,37
Exploitatie voor toelage	21.807,96	Investeringen voor toelage	-39.544,02
Exploitatietoelage	7.692,00	Investeringstoelage	39.960,25
Overschot/tekort exploitatie	29.499,96	Overschot/tekort investeringen	416,23

6. Financiën - Rekening 2020 kerkfabriek Sint-Ludwina: Advies

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Ludwina stelde op 22/04/2021 zijn rekening van 2020 vast.

De gewone exploitatietoelage bedroeg € 10.124,00 en een investeringstoelage van € 3.545,30.

De rekening sluit met een exploitatieoverschot van € 22.521,71 en een investeringoverschot van € 425.

Aangezien het globale rekeningresultaat (exploitatie en investeringen) overeenstemt met het saldo vermeld op de rekeninguittreksels per 31/12/2020, wordt aan de gemeenteraad voorgesteld gunstig advies te verlenen aan deze rekening.

Voorgeschiedenis

- 22/04/2021: Vaststelling van de rekening 2020 door de kerkraad.
- 30/04/2021: Brief van het Centraal Kerkbestuur Bonheiden betreffende de jaarrekening 2020 van de kerkfabriek Sint-Ludwina met als bijlage de rekening 2020, beleidsnota bij de rekening 2019, een afschrift van de zichtrekening op 31/12/2019 en de nodige documenten ter verduidelijking van de rekening 2019.
- 15/06/2021: Het college van burgemeester en schepenen verzoekt de voorzitter van de gemeenteraad dit punt te agenderen op de zitting van de gemeenteraad van 30/06/2021.

Feiten en context

- Het nazicht van de rekening houdt voornamelijk in:
 - controle kredietoverschrijdingen
 - controle op de overeenstemming van het rekeningresultaat met de stand van de rekeningen per 31/12/2020
 - controle van de toelichting die minimaal moet bevatten (art. 42 BVR 13/11/2006):
 - bewijsstuk kastoestand,
 - overzicht interne kredietaanpassingen,
 - geactualiseerde investeringsfiches,
 - geactualiseerde inventaris,
 - lijst openstaande schulden, vorderingen en oninbaar verklaarde bedragen,
 - staat van het vermogen,
 - desgevallend verdeelsleutels,
 - en de waarderingsregels
- Het technisch nazicht geeft geen aanleiding tot opmerkingen.
- Fasering

- 22/04/2021: Vaststelling rekening 2020 door de kerkraad van de kerkfabriek Sint-Ludwina.
- Advies gemeenteraad moet binnen de 50 dagen, ingaande de dag na het binnenkomen van de stukken op de gemeente, overgemaakt zijn aan de provinciegouverneur.
- Binnen 200 dagen na ontvangst van de jaarrekening spreekt de provinciegouverneur zich uit over de goedkeuring van de rekening en stelt zij de bedragen vast.

De investeringstoelage werd aangewend voor schilderwerken aan de klokkentoren.

Juridische grond

- Het Decreet betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten van 07/05/2004
- Het Besluit van de Vlaamse Regering houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, van 13/10/2006, inzonderheid artikel 57.

Argumentatie

Deze rekening werd ingediend conform de voorschriften en geeft geen aanleiding tot opmerkingen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel – Verleent gunstig advies aan de rekening Sint-Ludwina, dienstjaar 2020, die werd ingediend als volgt:

Exploitatieontvangsten	1.850,50	Investeringsontvangsten	0,00
Exploitatieuitgaven	3.701,71	Investeringsuitgaven	3.545,30
Exploitatie voor overboekingen	-1.851,21	Investerings voor overboekingen	-3.545,30
Overboekingen		Overboekingen	0,00
Exploitatie eigen financieel boekjaar	-1.851,21	Investerings eigen financieel boekjaar	-3.545,30
Overschot/tekort n-1	14.248,92	Overschot/tekort n-1	425,00
Exploitatie voor toelage	12.397,71	Investerings voor toelage	-3.120,30
Exploitatietoelage	10.124,00	Investeringstoelage	3.545,30
Overschot/tekort exploitatie	22.521,71	Overschot/tekort investeringen	425,00

7. Financiën - Rekening 2020 kerkfabriek Sint-Martinus: Advies

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De kerkraad van de kerkfabriek Sint Martinus stelde op 14/03/2021 zijn rekening van 2020 vast.

De gewone exploitatietoelage bedroeg € 17.690,00. Er is geen investeringstoelage.

De rekening sluit met een exploitatieoverschot van € 22.892,67 en een investeringsoverschot van € 611,52.

Aangezien het globale rekeningresultaat (exploitatie en investeringen) overeenstemt met het saldo vermeld op de rekeninguittreksels per 31/12/2020, wordt aan de gemeenteraad voorgesteld gunstig advies te verlenen aan deze rekening.

Voorgeschiedenis

- 14/03/2021: Vaststelling van de rekening 2020 door de kerkraad.
- 30/04/2021: Brief van het Centraal Kerkbestuur Bonheiden betreffende de jaarrekening 2020 van de kerkfabriek Sint-Martinus met als bijlage de rekening 2020,

een afschrift van de zichtrekening op 31/12/2020 en de aantal documenten ter verduidelijking van de rekening 2020.

- 26/05/2021: Mail van de financieel directeur naar de penningmeester met verzoek tot bijkomende documenten ter verduidelijking van de rekening 2020
- 30/06/2021: Mail van Paul Thys, penningmeester, met de bijkomende gevraagde info.
- 15/06/2021: Het college van burgemeester en schepenen verzoekt de voorzitter van de gemeenteraad dit punt te agenderen op de zitting van de gemeenteraad van 30/06/2021.

Feiten en context

- Het nazicht van de rekening houdt voornamelijk in:
 - controle kredietoverschrijvingen
 - controle op de overeenstemming van het rekeningresultaat met de stand van de rekeningen per 31/12/2020
 - controle van de toelichting die minimaal moet bevatten (art. 42 BVR 13/11/2006):
 - bewijsstuk kastoestand,
 - overzicht interne kredietaanpassingen,
 - geactualiseerde investeringsfiches,
 - geactualiseerde inventaris,
 - lijst openstaande schulden, vorderingen en oninbaar verklaarde bedragen,
 - staat van het vermogen,
 - desgevallend verdeelsleutels,
 - en de waarderingsregels
- Het technisch nazicht geeft geen aanleiding tot opmerkingen.
- Fasering
 - 14/03/2021: Vaststelling rekening 2020 door de kerkraad van de kerkfabriek Sint-Martinus.
 - Advies gemeenteraad moet binnen de 50 dagen, ingaande de dag na het binnenkomen van de stukken op de gemeente, overgemaakt zijn aan de provinciegouverneur.
 - Binnen 200 dagen na ontvangst van de jaarrekening spreekt de provinciegouverneur zich uit over de goedkeuring van de rekening en stelt zij de bedragen vast.

Juridische grond

- Het Decreet betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten 07/05/2004.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten van 13/10/2006, inzonderheid artikel 57.

Argumentatie

Deze rekening werd ingediend conform de voorschriften en geeft geen aanleiding tot opmerkingen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel – Verleent gunstig advies aan de rekening Sint-Martinus, dienstjaar 2020, die werd ingediend als volgt:

Exploitatieontvangsten	14.604,12	Investeringsontvangsten	0,00
Exploitatieuitgaven	21.329,41	Investeringsuitgaven	0,00
Exploitatie voor overboekingen	-6.725,29	Investeringen voor overboekingen	0,00
Overboekingen		Overboekingen	0,00
Exploitatie eigen financieel boekjaar	-6.725,29	Investeringen eigen financieel boekjaar	0,00
Overschot/tekort n-1	11.927,96	Overschot/tekort n-1	611,52
Exploitatie voor toelage	5.202,67	Investeringen voor toelage	611,52
Exploitatietoelage	17.690,00	Investeringstoelage	0,00
Overschot/tekort exploitatie	22.892,67	Overschot/tekort investeringen	611,52

8. Financiën - Budgetwijziging I 2021 kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw: **Akteneming**

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd akte te nemen van de budgetwijziging I 2021 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw.

De kerkraad van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw stelde op 13/04/2021 de budgetwijziging 2021 vast. De gemeentelijke bijdrage wijzigt niet en blijft dus binnen de grenzen van het bedrag opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan.

Voorgeschiedenis

- 27/07/2019: Vaststelling meerjarenplan 2020-2025 door de kerkraad.
- 10/11/2020: Akteneming door de gemeenteraad van het budget 2021 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw.
- 13/04/2021: Vaststelling budgetwijziging I 2021 door de kerkraad.
- 20/05/2021: Ontvangst budgetwijziging I 2021 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw.
- 15/06/2021: Het college van burgemeester en schepenen verzoekt de voorzitter van de gemeenteraad dit punt te agenderen op de zitting van de gemeenteraad van 30/06/2021.

Feiten en context

- De voorgelegde budgetwijziging I 2021 sluit aan bij het goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025.
- Fasering
 - 13/04/2021: Vaststelling budgetwijziging I 2020 door de kerkraad.
 - 20/05/2021: Ontvangst budgetwijziging I 2020 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw.

Advies

Voor een budgetwijziging is het advies van het erkend representatief orgaan niet vereist.

Juridische grond

- Het Decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erediensten.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 13/10/2013 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en de centrale besturen van de erkende erediensten.
- De Omzendbrief BB-2013/01 van 01/03/2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

Argumentatie

Deze budgetwijziging voldoet aan de voorschriften.

Financiële gevolgen

De gemeentelijke toelage wijzigt niet en blijft binnen de grenzen van het bedrag opgenomen in het goedgekeurd meerjarenplan.

Besluit:

Artikel 1 - Neemt akte van de budgetwijziging I 2021 vastgesteld door de kerkraad van kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw op 13/04/2021.

Artikel 2 - Zendt een afschrift van dit besluit toe aan het Centraal Kerkbestuur Bonheiden, de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw, de gouverneur en het erkend representatief orgaan.

9. Financiën - Belastingreglement op de valse alarmmeldingen vanaf heden t.e.m. 2025: Vaststelling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om vanaf heden t.e.m. 2025 een belasting te heffen op elke interventie van de politie ten gevolge van:

- een valse alarmmelding
- een alarmmelding waarbij binnen de tijdspanne van aankomst bij de plaats van het alarm afgesproken met de politiediensten, de gebruiker, een contactpersoon of een bewakingsagent niet aanwezig is.

De belasting zal worden toegepast vanaf de 3de interventie binnen een periode van 1 jaar ten gevolge van de hierboven vermelde alarmmeldingen per installatie, na de invoering van deze belasting.

Als aanslagvoet wordt € 125,00 per interventie van de politie bij bovenvermelde gevallen voorgesteld.

Voorgeschiedenis

- 04/06/2021: Mail van de Lokale politiezone BODUKAP, met als bijlage het ontwerp politiereglement en belastingreglement valse alarmen.
- 15/06/2021: Het college van burgemeester en schepenen verzoekt de voorzitter van de gemeenteraad dit punt te agenderen op de zitting van de gemeenteraad van 30/06/2021.

Feiten en context

Op voorstel van de politiezone BODUKAP wordt een nieuw belastingreglement ingevoerd op valse alarmmeldingen.

De politiezone BODUKAP wordt regelmatig geconfronteerd met valse alarmmeldingen. Elke alarmmelding wordt steeds ernstig genomen en onderzocht met de nodige aandacht en mankracht. Als achteraf blijkt dat dit om een valse melding ging, is er steeds veel tijd, geld en energie verloren gegaan. Bovendien ondermijnt dit de mogelijkheden om echte alarmmeldingen snel en adequaat te onderzoeken.

Voor de toepassing van het reglement wordt verstaan onder:

- een valse alarmmelding: elke alarmmelding ten gevolge van een alarmsignaal dat niet het gevolg is van een inbraak of een poging daartoe
- gebruiker van de alarminstallatie: een natuurlijke persoon, rechtspersoon of feitelijke vereniging die het genot heeft van de alarminstallatie

De belasting is verschuldigd door de gebruiker(s) van de alarminstallatie en zal worden toegepast vanaf de derde interventie binnen een periode van 1 jaar, na de invoering van deze belasting.

Juridische grond

- De Grondwet, inzonderheid art 170,§3 en §4 betreffende de fiscale autonomie van provincies en gemeenten.

- De Wet van 07/12/1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst op twee niveaus voor bepaalde opdrachten van bestuurlijke politiediensten, inzonderheid art. 90 dat bepaalt dat de gemeenteraad of de politieraad kan een reglement vaststellen betreffende de inning van een vergoeding voor opdrachten van bestuurlijke politie van de lokale politie.
- Het Decreet van 30/05/2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.
- Het Decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald
 - art. 40,§3 dat bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt en dat deze reglementen o.m. betrekking kunnen hebben op de gemeentelijke belastingen en retributies
 - art. 41/14 dat bepaalt dat de bevoegdheid tot het vaststellen van gemeentebelastingen en tot het vaststellen van de machtiging tot het heffen van retributies en de voorwaarden ervan (inclusief verminderingen en vrijstellingen) tot de exclusieve bevoegdheid van de gemeenteraad behoort. Deze bevoegdheid kan m.a.w. niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd.
- De Omzendbrief KB/ABB 2019/2 inzake de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit.

Argumentatie

Deze belasting helpt het financieel evenwicht van de gemeente te bewaren.

Financiële gevolgen

De opbrengst van deze belasting wordt in het meerjarenplan 2021-2025 ingeschreven onder A28.32 0020-00/7313000.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Stelt het belastingreglement op de valse alarmmeldingen vanaf heden t.e.m. 2025 vast als volgt:

Artikel 1 - Heft vanaf heden t.e.m. 2025 een belasting op elke interventie van de politie ten gevolge van:

- een valse alarmmelding
- een alarmmelding waarbij binnen de tijdspanne van aankomst bij de plaats van het alarm afgesproken met de politiediensten de gebruiker, een contactpersoon of een bewakingsagent niet aanwezig is.

De belasting zal worden toegepast vanaf de 3^{de} interventie binnen een periode van 1 jaar ten gevolge van de hierboven vermelde alarmmeldingen per installatie, na de invoering van deze belasting.

Artikel 2 - Voor de toepassing van het reglement wordt verstaan onder:

- een valse alarmmelding: elke alarmmelding ten gevolge van een alarmsignaal dat niet het gevolg is van een inbraak of een poging daartoe
- gebruiker van de alarminstallatie: een natuurlijke persoon, rechtspersoon of feitelijke vereniging die het genot heeft van de alarminstallatie.

Artikel 3 - De belasting bedraagt € 125,00 per interventie van de politie bij de in artikel 1 bepaalde gevallen.

Artikel 4 - De belasting is verschuldigd door de gebruiker(s) van de alarminstallatie.

Artikel 5 - De belasting wordt contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs of via overschrijving na ontvangst van een factuur.

Als de contante inning niet kan worden uitgevoerd, wordt de belasting een kohierbelasting.

Artikel 6 - De vestiging en de invordering van de belasting evenals de regeling van de geschillen terzake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 2 - Maakt deze beslissing, overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke website en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur hiervan dezelfde dag op de hoogte.

10. Financiën - Retributiereglement op de diensten van de plaatselijke openbare bibliotheek 2020-2025: Aanpassing

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Vlaanderen werkte via CultuurConnect één systeem uit voor alle Vlaamse bibliotheken: het Eengemaakt Bibliotheek Systeem (EBS).

Er is vanuit Vlaanderen een sterke tendens en stimulans voor samenwerking tussen bibliotheken, ook binnen het EBS.

De bibliotheken van Bonheiden, Duffel, Lier, Putte en Sint-Katelijne-Waver willen bij de overgang naar het EBS een formeel samenwerkingsverband vormen.

Dit impliceert een uniform dienstreglement en identieke tarieven voor de betrokken bibliotheken.

Met het oog op de start van het EBS in oktober 2021 wordt aan de gemeenteraad voorgesteld om voor de periode 2021-2025 het retributiereglement voor de diensten van de plaatselijke openbare bibliotheek aan te passen en volgende tarieven te voorzien:

- Inschrijvingsgeld
 - voor alle volwassenen vanaf 18 jaar €5,00 /jaar
 - bib aan huis €5,00 /jaar
 - vrijetijdspas (met kansentarief) €1,00 /jaar
 - lenen van materialen gratis
- Fotokopie/print
 - fotokopie A4 € 0,05/pagina
 - fotokopie A3 € 0,10/pagina
- Bijkomende heffingen
 - laatsttijdig binnenbrengen bibliotheekmateriaal € 0,10/dag/item
 - verlies of zware beschadiging van materiaal kostprijs van het materiaal
 - duplicaat lenerskaart € 1,00
 - terbeschikkingstelling afgevoerde boeken € 0,25 per boek
 - diensten interbibliothecair leenverkeer
 - IBL-aanvraag voor werk van buiten het samenwerkingsverband € 3,00/aangevraagd werk
 - IBL-aanvraag voor werk van binnen het samenwerkingsverband gratis
 - Acht weken na de overschrijding van de uiterste inleverdatum beschouwt de bibliotheek de geleende materialen definitief als verloren. De lener moet dan

de aankoopprijs van het werk betalen, verhoogd met een administratieve kost van € 6,00 per item.

- deelname aan workshops/lezingen i.s.m. Avansa Regio Mechelen
€5,00/deelnemer/lezing of lesdeel
- reservering
gratis
- Port- en administratiekosten
 - maningsbrief aangetekend € 7,50

Voorgeschiedenis

- 18/12/2019: Besluit gemeenteraad houdende vaststelling van het retributiereglement op de diensten van de plaatselijke openbare bibliotheek.
- 15/06/2021: Het college van burgemeester en schepenen verzoekt de voorzitter van de gemeenteraad dit punt te agenderen op de zitting van de gemeenteraad van 30/06/2021.
- 30/06/2021: Besluit van de gemeenteraad waarbij het toetreden tot het samenwerkingsverband "Regiobib Rivierenland-een sterk verhaal" en het bijhorend dienstreglement voor de bibliotheken van Bonheiden, Duffel, Lier, Putte en Sint-Katelijne-Waver wordt goedgekeurd.

Feiten en context

Bibliotheken vallen niet meer onder de bevoegdheden van de provincies, dit is integraal een Vlaamse bevoegdheid.

Samen met de bibliotheken van Duffel, Putte, Lier en Sint-Katelijne-Waver is de bibliotheek volop in de overgang naar nieuwe bibsoftware en daarmee samenhangend het Eengemaakt Bibliotheek Systeem. Met deze bibliotheken wil de POB van de gemeente Bonheiden binnen dit EBS samenwerken in een "groep 3a". Dit betekent een gevorderd niveau van samenwerking waarbinnen men o.a. een uniform dienstreglement gebruikt. Dit gemeenschappelijk dienstreglement wordt samen met de toetreding tot het samenwerkingsverband Regiobib Rivierenland op 30/06/2021 voorgelegd aan de gemeenteraad. Dit houdt in dat de opgenomen tarieven in het retributiereglement op de diensten van de plaatselijke openbare bibliotheek 2020-2025 aangepast moeten worden. De toetreding tot het samenwerkingsverband gaat in vanaf 01/07/2021.

Het dienst- en retributiereglement gaan samen met de bijhorende software Wise in voege in oktober 2021.

Juridische grond

- De Grondwet, inzonderheid art. 170,§3 en §4 betreffende de fiscale autonomie van provincies en gemeenten.
- Het Decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald
 - art. 40,§3 dat bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt en dat deze reglementen o.m. betrekking kunnen hebben op de gemeentelijke belastingen en retributies
 - art. 41/14 dat bepaalt dat de bevoegdheid tot het vaststellen van gemeentebelastingen en tot het vaststellen van de machtiging tot het heffen van retributies en de voorwaarden ervan (inclusief verminderingen en vrijstellingen) tot de exclusieve bevoegdheid van de gemeenteraad behoort. Deze bevoegdheid kan m.a.w. niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd.
- De Omzendbrief KB/ABB 2019/4 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.
- De Omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit.

- De Omzendbrief KB/ABB 2019/4 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Argumentatie

Deze retributie helpt het financieel evenwicht van de gemeente te bewaren en vormt een bescheiden vergoeding voor de dienst die de gemeente aanbiedt.

Financiële gevolgen

De ontvangsten van de retributie worden in het meerjarenplan 2020-2025 ingeschreven onder volgende acties:

- A13.5.6/0703-01/7040999 voor wat betreft de inschrijvings- en uitleengelden
- A13.5.7/0703-01/7020000 voor wat betreft de andere terugvorderingen en tussenkomsten
- A13.5.8/0703-01/7390001 voor wat betreft de boetes.

Stemming

Met 16 stemmen voor (Julie De Clerck, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Frans Uytterhoeven, Pascal Vercammen, Jan Fonderie, Luc De Weerd, Yves Goovaerts, Eddy Michiels, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Hilde Smets, Daan Versonnen, Rudi Withaegels, Charlotte Pittevels), 6 stemmen tegen (Guido Vaganée, Karolien Huibers, Wim Van der Donckt, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes)

Besluit:

Artikel I - Past het retributiereglement op de diensten van de plaatselijke openbare bibliotheek 2020-2025 aan als volgt:

Enig artikel - Heft met ingang van 01/10/2021-2025 een retributie op de hieronder vermelde prestaties

- **Inschrijvingsgeld**
 - voor alle volwassenen vanaf 18 jaar €5,00 /jaar
 - bib aan huis €5,00 /jaar
 - vrijetijdspas (met kansentarie) €1,00 /jaar
 - lenen van materialen gratis
- **Fotokopie/print**
 - fotokopie A4 € 0,05/pagina
 - fotokopie A3 € 0,10/pagina
- **Bijkomende heffingen**
 - laatsttijdig binnenbrengen bibliotheekmateriaal € 0,10/dag/item
 - verlies of zware beschadiging van materiaal kostprijs van het materiaal
 - duplicaat lenerskaart € 1,00
 - terbeschikkingstelling afgevoerde boeken € 0,25 per boek
 - diensten interbibliothecair leenverkeer
 - IBL-aanvraag voor werk van buiten het samenwerkingsverband € 3,00/aangevraagd werk
 - IBL-aanvraag voor werk van binnen het samenwerkingsverband gratis
 - Acht weken na de overschrijding van de uiterste inleverdatum beschouwt de bibliotheek de geleende materialen definitief als verloren. De lener moet dan de aankoopprijs van het werk betalen, verhoogd met een administratieve kost van € 6,00 per item.
 - deelname aan workshops/lezingen i.s.m. Avansa Regio Mechelen €5,00/deelnemer/lezing of lesdeel
 - reservering gratis

- Port- en administratiekosten
 - maningsbrief aangetekend € 7,50

Artikel 2 - Maakt deze beslissing, overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke webtoepassing en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur hiervan dezelfde dag op de hoogte.

II. Financiën - Subsidiereglement verdeling projectsubsidie voor de noodopvang van schoolkinderen aan de scholen die opvang georganiseerd hebben:
Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Het lokaal bestuur heeft subsidies aangevraagd voor de organisatie van noodopvang van schoolkinderen in de week voor de paasvakantie. In samenspraak met het lokaal bestuur hebben de scholen deze noodopvang georganiseerd. Er wordt voorgesteld de subsidies te verdelen onder de scholen die de opvang georganiseerd hebben, hiervoor dient een subsidiereglement te worden goedgekeurd.

Voorgeschiedenis

- 18/05/2021: Besluit van college van burgemeester en schepenen houdende de verdeling en aanvraag projectsubsidie voor de noodopvang van schoolkinderen aan de scholen die opvang georganiseerd hebben.
- 15/06/2021: Het college van burgemeester en schepenen verzoekt de voorzitter van de gemeenteraad dit punt te agenderen op de zitting van de gemeenteraad van 30/06/2021.

Feiten en context

De Vlaamse Regering besliste op 20/11/2020 een subsidie toe te kennen aan lokale besturen voor de financiering van initiatieven die instaan voor het creëren van bijkomend opvangaanbod voor de noodopvang van schoolkinderen. Zowel tijdens een schoolperiode als tijdens een vakantieperiode kan het nodig zijn om noodopvang voor schoolkinderen te organiseren. Onder bepaalde voorwaarden kan het lokaal bestuur beroep doen op een subsidie om deze noodopvang te bekostigen.

De subsidie bedraagt:

1. voor de inzet van personeel: € 20 per effectief opgevangen kind per volledige dag en € 10 per effectief opgevangen kind per halve dag;
2. voor de inzet of het veiligheidsonderhoud van de infrastructuur: € 10 per effectief opgevangen kind per dag.

In het geval dat er voor de noodopvang tijdens de paasvakantie een ouderbijdrage wordt gevraagd zoals vermeld in artikel 7, tweede lid, bedraagt de subsidie:

1. voor de inzet van personeel: € 10 per effectief opgevangen kind per volledige dag en € 5 per effectief opgevangen kind per halve dag;
2. voor de inzet of het veiligheidsonderhoud van de infrastructuur: € 5 per effectief opgevangen kind per dag.

Lokale actoren hebben voor de kosten die gemaakt werden voor het creëren van bijkomend opvangaanbod recht op deze bedragen.

Onder de inzet van infrastructuur wordt begrepen: kosten die gemaakt worden voor infrastructuur en daarmee gepaard gaande kosten, omkadering, verbruiksmaterialen, wifi, dagelijkse ontsmetting, schoonmaak, georganiseerd vervoer...

In de week voor de paasvakantie, 29/03/2021 tot en met 02/04/2021, werd beslist om de lagere scholen een week te sluiten in de strijd tegen het coronavirus. Elke school, met

uitzondering van GEKKO (aangezien de kleuters naar school konden) zorgde voor opvang tijdens de schooluren. Ze organiseerde deze opvang met eigen personeel. Het toezichthoudend personeel van de gemeente werd ingezet voor de voor en naschoolse uren. De opvang was kosteloos voor de ouders.

Er wordt voorgesteld de subsidies te verdelen onder de scholen pro rata de subsidies die het lokaal bestuur ontvangt:

1. voor de inzet van personeel: € 20 per effectief opgevangen kind per volledige dag en € 10 per effectief opgevangen kind per halve dag;
2. voor de inzet of het veiligheidsonderhoud van de infrastructuur: € 10 per effectief opgevangen kind per dag.

Juridische grond

- Decreet over het lokaal bestuur
- Besluit van de Vlaamse Regering van 20/11/2020 tot toekenning van een projectsubsidie ter compensatie van de kosten voor noodopvang van schoolkinderen.

Financiële gevolgen

Voorstel verdeling subsidies:

- € 2840 aan St Mariaschool
- € 1310 aan Knipoog dorp
- € 1050 aan Knipoog Mart
- € 100 aan GEBO
- € 6260 aan Klim Op

Visum:

FA 2021/00120 van 14/06/2021: Gunstig mits aanpassing

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Keurt onderstaand subsidiereglement goed:

Artikel 1 - Scholen gevestigd op het grondgebied Bonheiden die noodopvang hebben georganiseerd in de week van 29 maart 2021 tot 2 april 2021 komen in aanmerking voor een éénmalige subsidie.

Artikel 2 - De subsidie bedraagt:

- voor de inzet van personeel: € 20 per effectief opgevangen kind per volledige dag en € 10 per effectief opgevangen kind per halve dag;
- voor de inzet of het veiligheidsonderhoud van de infrastructuur: € 10 per effectief opgevangen kind per dag.

Artikel 3 - De aanvraag gebeurt op basis van een ingevuld en ondertekend aanvraagdossier dat ter beschikking wordt gesteld door de coördinator kinderopvang.

Artikel 4 - Dit reglement treedt in werking zodra de aangevraagde subsidies bij het agentschap binnenlands bestuur werden toegekend aan het lokaal bestuur Bonheiden.

Artikel 2 - Maakt deze beslissing, overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke website en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur hiervan dezelfde dag op de hoogte.

12. Bibliotheek - Toetreding tot het samenwerkingsverband "Regiobib Rivierenland – een sterk verhaal" met gemeenschappelijk uniform dienstreglement: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De bibliotheken van Berlaar, Bonheiden, Duffel, Heist-op-den-Berg, Lier, Nijlen, Putte en Sint-Katelijne-Waver werken al jaren samen voor b.v. het organiseren van lezingen.

Sinds het opheffen van de provinciale bevoegdheden rond bibliotheken, regelt Vlaanderen de bibliotheekwerking, concreet ingevuld door CultuurConnect dat zich vooral toelegt op digitalisering van de bibliotheekwereld, ook voor wat betreft software. Hiervoor ontwikkelde CultuurConnect het Eengemaakt Bibliotheek Systeem (EBS) ter vervanging van de vroegere provinciale bibliotheeksystemen.

In dit EBS-kader promoot Vlaanderen (en dus ook het EBS) formele samenwerking tussen bibliotheken, variërend van groep 0 (geen samenwerking) tot groep 4 (fusie). Aangezien de voornoemde bibliotheken reeds ervaring hebben met samenwerken, ligt een geformaliseerde samenwerking in het verlengde hiervan.

De bibliothecarissen onderzochten in dit verband op vraag van het college van burgemeester en schepenen de mogelijkheden van samenwerking binnen een “groep 3a”, wat een uniform reglement, lidmaatschap en uniforme tarieven (retributiereglement) voor bibliotheekdiensten van alle deelnemende bibliotheken impliceert.

De bibliothecarissen en schepenen voor bibliotheek van de diverse gemeenten werkten een ontwerp uit van dienstreglement en van retributiereglement voor de bibliotheek dat hierbij wordt voorgelegd aan de gemeenteraad.

De bibliothecaris vraagt de goedkeuring voor het toetreden tot het samenwerkingsverband “Regiobib Rivierenland – een sterk verhaal” en van het dienstreglement voor de bibliotheken van dit samenwerkingsverband.

De goedkeuring van het retributiereglement voor de diensten van de bibliotheek maakt deel uit van een afzonderlijk dossier en besluit (hiernavolgend).

Voorgeschiedenis

- 31/01/2018: Besluit van het college van burgemeester en schepenen houdende de goedkeuring voor toetreding tot het Eengemaakt Bibliotheek Systeem (EBS)
- 11/02/2020: Besluit van het college van burgemeester en schepenen waarin het verder onderzoeken van een mogelijke samenwerking model “3a” tussen de bibliotheken van Berlaar, Bonheiden, Duffel, Lier, Nijlen, Putte, en Sint-Katelijne-Waver in het kader van het EBS (eengemaakt bibliotheeksysteem) wordt goedgekeurd.
- 22/09/2020: Overleg in Lier tussen de schepenen en bibliothecarissen van Berlaar, Bonheiden, Duffel, Lier, Nijlen, Putte en Sint-Katelijne-Waver over een mogelijk samenwerkingsverband en het uitwerken van een uniform reglement.
- 06/10/2020: Vergadering van het beheersorgaan van de bibliotheek waarbij een spontaan advies wordt opgesteld m.b.t. een mogelijke samenwerking tussen de voornoemde bibliotheken met een jaarlijks lidgeld van € 5,00
- 17/11/2020: Besluit van het college van burgemeester en schepenen betreffende het organiseren van een intergemeentelijk samenwerkingsverband groep 3a tussen de bibliotheken van Bonheiden en omliggende, een jaarlijks lidgeld van € 5,00 en het uitwerken van een gemeenschappelijk uitleen- en retributiereglement.
- 30/03/2021: Overleg tussen de schepenen en bibliothecarissen van Berlaar, Bonheiden, Duffel, Lier, Nijlen, Putte en Sint-Katelijne-Waver waarin het ontwerpreglement, opgesteld door de bibliothecarissen, wordt overlopen, besproken en goedgekeurd door de schepenen
- 10/05/2021: Vergadering van de bibliotheekraad waarbij het ontwerpreglement wordt.

- 15/06/2021: Het college van burgemeester en schepenen verzoekt de voorzitter van de gemeenteraad dit punt te agenderen op de zitting van de gemeenteraad van 30/06/2021.

Feiten en context

De bibliotheken van Berlaar, Bonheiden, Duffel, Heist-op-den-Berg, Lier, Nijlen, Putte en Sint-Katelijne-Waver werken al jaren samen voor de organisatie van lezingen. De bibliotheken van Berlaar, Bonheiden, Lier, Nijlen en Sint-Katelijne-Waver zijn ook PBS-bibliotheken (= gekoppeld aan het provinciaal bibliotheekstelsel Antwerpen met software Brocade).

De bevoegdheid voor bibliotheken ligt inmiddels bij Vlaanderen i.p.v. bij de provincies. Vlaanderen vervangt alle provinciale systemen in diverse golven door het EBS (= eengemaakt bibliotheekstelsel met software "Wise". De bibliotheken van Berlaar, Bonheiden, Lier, Nijlen en Sint-Katelijne-Waver maken deel uit van golf 6 en gaan live met Wise in oktober 2021. De bibliotheken van Heist-op-den-Berg, Duffel en Putte gaan om technische redenen live in de loop van 2022.

Dit EBS promoot formele samenwerking tussen bibliotheken. De bibliothecarissen en schepenen voor bibliotheek van de diverse gemeenten werkten een ontwerp uit van het dienstreglement en van het retributiereglement voor de bibliotheek binnen een "groep 3a", wat een uniform reglement en uniforme tarieven (retributiereglement) voor bibliotheekdiensten van alle deelnemende bibliotheken impliceert.

Dit dienstreglement wordt hierbij voorgelegd aan het college en de gemeenteraad.

De essentie van het dienstreglement:

- Het lidmaatschap geldt tegelijk voor alle bibliotheken van het samenwerkingsverband (lid van 1 bib is lid van alle bibliotheken)
- Men kan 15 items tegelijk in leen hebben
- De leentermijn bedraagt 4 weken, 1x verlengbaar (tenzij voor een gereserveerd werk)

De essentie van het retributiereglement

- € 5 lidgeld voor categorie volwassenen
- € 0,10 boete per dag per item

Advies

Advies van het beheersorgaan van de bibliotheek van 06/10/2020.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

Voordelen samenwerking

Samenwerking tussen verschillende bibliotheken kan veel ruimer dan het organiseren van lezingen. Daarnaast biedt samenwerking een absolute meerwaarde, zowel voor de klanten als voor de medewerkers:

- een verdieping en verbreding van de collectie (grotere collectie voor de klant, werken met wisselcollecties voor projecten of doelgroepen)
- het uitwisselen en bundelen van expertise en personeelsinzet
- gemeenschappelijke vormingen
- gezamenlijk communicatiebeleid
- gezamenlijk social media-beleid
- gemeenschappelijke catalogus i.p.v. individuele
- grotere projecten rond leesbevordering
- meer mogelijkheden voor culturele evenementen
- klantvriendelijk wegens uniform dienstreglement

- tegelijk lid van alle deelnemende bibliotheken
- gratis interbibliothecair leenverkeer tussen de deelnemende bibliotheken

Overgang EBS/Wise

Momenteel loopt de conversie van de Antwerpse bibliotheken van het PBS naar het EBS, evenals de overgang naar de bibliotheeksoftware “Wise”, i.k.v. het EBS.

Het EBS maakt i.k.v. de software Wise samenwerking tussen bibliotheken ook technisch toegankelijk en ontwierp daarvoor diverse graden van samenwerking, gaande van groep 0 (geen samenwerking) tot groep 4 (fusie van bibliotheken). Het college van burgemeester en schepenen verklaarde zich op 17/11/2020 akkoord met het verder uitwerken van een samenwerkingsverband groep 3a. Dit impliceert een eengemaakt dienstreglement en dezelfde retributies voor een aantal bibliotheekdiensten (lidgeld, maningsgelden...).

Tijdens de vergadering van de schepenen en de bibliothecarissen in Lier op 22/09/2020 en van het beheersorgaan van de bibliotheek van Bonheiden, bleek dat een denkpiste voor een jaarlijks lidgeld van € 5,00 waarbij ook rekening wordt gehouden met een ander tarief voor bepaalde kansengroepen, zeker overwogen kan worden.

Onmiddellijk toetreden tot het samenwerkingsverband heeft ook voordelen: bij het live gaan van Wise zijn er geen extra kosten verbonden aan de organisatie van een samenwerkingsverband; aansluiten bij een bestaand samenwerkingsverband of er later een oprichten heeft wel financiële gevolgen.

Het is dan ook belangrijk om bij het live gaan van Wise in oktober te starten met het samenwerkingsverband en het uniforme dienstreglement en identiek retributiereglement op de diensten van de bibliotheek..

Fasering

- De bibliotheken van Bonheiden, Lier en Sint-Katelijne-Waver (golf 6) zijn vanaf oktober 2021 EBS-bibliotheken met Wise en werken volgens het nieuwe dienstreglement
- De bibliotheken van Duffel en Putte (golf 7) sluiten normaliter aan in de loop van 2022, maken dan ook technisch deel uit van het samenwerkingsverband en werken volgens het nieuwe dienstreglement.
- De bibliotheken van Berlaar, Heist-op-den-Berg en Nijlen werkten mee aan hetzelfde uniforme reglement en uniforme tarieven, maar sluiten nog niet onmiddellijk aan i.k.v. de Vlaamse regiovorming

Financiële gevolgen

De impact op de inkomsten van de bibliotheek zijn moeilijk in te schatten, maar vermoedelijk is dit beperkt. De elementen met de grootste impact zijn enerzijds lidgeld en anderzijds boete. De prijs voor een lidmaatschap verhoogt van € 2,50 naar € 5, maar anderzijds daalt de boete voor dvd's, luisterboeken en gezelschapsspellen van € 0,50 per dag per item naar € 0,10 per dag per item. De boete voor boeken blijft gelijk.

De financiële dienst agendeert het volledige retributiereglement in een afzonderlijke beslissing.

Stemming

Met 16 stemmen voor (Julie De Clerck, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Frans Uytterhoeven, Pascal Vercammen, Jan Fonderie, Luc De Weerd, Yves Goovaerts, Eddy Michiels, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Hilde Smets, Daan Versonnen, Rudi Withaegels, Charlotte Pittevels), 6 onthoudingen (Guido Vaganée, Karolien Huibers, Wim Van der Donckt, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes)

Besluit:

Artikel 1 - Gaat akkoord met de toetreding tot het samenwerkingsverband Regiobib Rivierenland – een sterk verhaal, vanaf 01/07/2021.

Artikel 2 - Gaat akkoord met het gezamenlijk en uniform dienstreglement voor alle bibliotheken van het samenwerkingsverband, als volgt:

Gebruikersreglement Regiobib Rivierenland - Een sterk verhaal

Regiobib Rivierenland “Een sterk verhaal”, hierna “Regiobib Rivierenland” genoemd, dat zijn de openbare bibliotheken van de lokale besturen van Bonheiden, Duffel, Lier, Putte en Sint-Katelijne-Waver. Deze vijf bibliotheken hanteren een gemeenschappelijk gebruikersreglement.

1. Welkom

- §1. Iedereen is welkom in de bibliotheken van Regiobib Rivierenland. Men kan er materialen lenen, lezen, internetten, studeren, aan activiteiten deelnemen en mensen ontmoeten. Het bibliotheekpersoneel staat paraat om te helpen en vragen te beantwoorden.
- §2. De bibliotheek biedt collecties, diensten en activiteiten aan in een geest van objectiviteit en vrij van levensbeschouwelijke, politieke en commerciële invloeden.
- §3. De openingstijden staan vermeld aan de ingang en op de websites van de verschillende bibliotheken.

2. Lidmaatschap

- §4. Om lid te worden moet men zich aanmelden met een geldig identiteitsbewijs (identiteitskaart of verblijfsvergunning). Na inschrijving kan men meteen gebruikmaken van de uitleendiensten van alle bibliotheken van Regiobib Rivierenland.
- §5. Kinderen jonger dan 12 jaar hebben de toestemming van een ouder (of voogd) nodig om zich in te schrijven.
- §6. Vanaf 18 jaar betaalt men een jaarlijks lidgeld. De tarieven staan vermeld in het gemeentelijk retributiereglement.
- §7. Wijzigingen in de contactgegevens (adres, e-mail, telefoon of gsm) moeten meteen worden doorgegeven aan de bibliotheek.
- §8. De bibliotheek gebruikt de geregistreerde lenersgegevens uitsluitend voor de eigen administratie. De bibliotheken van Regiobib Rivierenland verplichten zich ertoe de bestaande wetgeving inzake privacy na te leven.
- §9. De leenverrichtingen gebeuren via een elektronische identiteitskaart (eID, kids-ID). Leners zonder identiteitskaart ontvangen een lenerspas. De kostprijs voor de vervanging van een verloren of beschadigde lenerspas staat vermeld in het gemeentelijk retributiereglement.

3. Lenen, leentermijnen en verlengen

- §10. Het lenen van materialen in de bibliotheken van Regiobib Rivierenland is gratis.
- §11. Per lidmaatschap kan men maximaal vijftien materialen tegelijk lenen (waarvan maximaal één game en maximaal 2 sprinters). Dit aantal geldt voor de vijf bibliotheken samen.
- §12. De bibliotheek kan het aantal materialen rond een actueel thema per lener tijdelijk beperken.
- §13. Naslagwerken, dagbladen en de laatst verschenen nummers van de respectieve tijdschriften kunnen niet geleend worden. Men kan ze uitsluitend ter plaatse raadplegen.
- §14. Kinderen tot 12 jaar kunnen uitsluitend materialen van de jeugdafdeling lenen.
- §15. Leden met openstaande schulden kunnen geen materialen lenen.
- §16. De leentermijn bedraagt vier weken voor alle materialen, uitgezonderd de collectie sprinters twee weken.
- §17. De uiterste inleverdatum staat vermeld op het papieren of digitale bewijs dat men ontvangt bij het lenen van materialen. Die datum kan men ook online terugvinden via ‘Mijn Bibliotheek’.
- §18. De leentermijn kan men eenmaal met vier weken verlengen, uitgezonderd gereserveerde werken, sprinters en materialen van bibliotheken buiten het werkgebied van

Regiobib Rivierenland (zie §21). De leentermijn verlengen is mogelijk op de website van de bibliotheek (via "Mijn bibliotheek"), ter plaatse in de bibliotheek, of telefonisch (alleen tijdens de openingstijden).

4. Reserveren

- §19. De reservering van materialen van de bibliotheken van Regiobib Rivierenland is kosteloos. Het plaatsen van een reservering kan online (via 'Mijn Bibliotheek') of in de bibliotheek.
- §20. Per lidmaatschap kan men maximaal drie materialen tegelijk reserveren.
- §21. Aan de balie kan men vragen om via het Interbibliothecair Leenverkeer (IBL) materialen van een bibliotheek buiten het werkgebied van Regiobib Rivierenland over te laten komen. De kostprijs voor deze dienstverlening staat vermeld in het gemeentelijk retributiereglement.
- §22. Als een gereserveerd materiaal beschikbaar is, brengt de bibliotheek de lener hiervan op de hoogte. Het blijft tien kalenderdagen ter beschikking aan de balie.

5. Inleveren

- §23. Materialen moet men in dezelfde bibliotheek inleveren als waar men ze geleend heeft.
- §24. Een inleverbus biedt de mogelijkheid om bibliotheekmaterialen buiten de openingstijden terug te brengen. Deze materialen worden pas op de eerstvolgende werkdag na de inlevering als ingenomen geregistreerd.
- §25. Als men slechts een deel van de geleende materialen terugbrengt, wordt de leentermijn van de overige materialen niet automatisch verlengd.
- §26. De bibliotheek rekent een boete aan per materiaal en per dag dat het te laat is ingeleverd. Dit bedrag staat vermeld in het gemeentelijk retributiereglement.
- §27. Als de bibliotheek beschikt over het e-mailadres van de lener, ontvangt zij/hij drie dagen voor de overschrijding van de uiterste inleverdatum een automatische herinnerings-e-mail. De lener blijft echter zelf verantwoordelijk voor het bewaken van de uiterste inleverdatum, ook als de herinnerings-e-mail niet verstuurd of ontvangen werd.
- §28. Eén week na de overschrijding van de uiterste inleverdatum verstuurt de bibliotheek een eerste aanmaning: per e-mail als de bibliotheek over een e-mailadres beschikt, per brief als dat niet het geval is.
- §29. Drie weken na de overschrijding van de uiterste inleverdatum verstuurt de bibliotheek per brief een tweede aanmaning.
- §30. Zes weken na de overschrijding van de uiterste inleverdatum verstuurt de bibliotheek per brief een materiaalvergoedingsnota. Daarin wordt vermeld dat de bibliotheek het dossier zal doorgeven aan de gemeentelijke financiële dienst als de geleende materialen niet binnen de twee weken zijn ingeleverd.
- §31. Acht weken na de overschrijding van de uiterste inleverdatum beschouwt de bibliotheek de geleende materialen definitief als verloren. De lener moet een vergoeding betalen, zoals bepaald in het retributiereglement. Het dossier wordt overgemaakt aan de gemeentelijke financiële dienst.
- §32. De kostprijs voor de verzending van aanmaningsbrieven staat vermeld in het gemeentelijk retributiereglement.
- §33. Het feit dat men geen aanmanings- en/of herinnerings-e-mails of -brieven ontvangen heeft, is geen reden tot kwijtschelding van boetes.
- §34. Zodra een dossier is overgemaakt aan de gemeentelijke financiële dienst, kan betalen niet meer in de bibliotheek. Men moet dan de instructies van de financiële dienst volgen.

6. Verlies of beschadiging

- §35. Leners zijn verantwoordelijk voor de op hun naam geleende materialen. Mogelijke beschadigingen of het ontbreken van bijlagen moet men voorafgaand aan het lenen signaleren aan het bibliotheekpersoneel. Zo niet is de lener aansprakelijk voor de beschadiging of de ontbrekende bijlagen.
- §36. Na verlies of beschadiging van materialen moet men deze vergoeden. De tarieven staan vermeld in het gemeentelijk retributiereglement.
- §37. De bibliotheek neemt geen verloren materialen terug die na vergoeding alsnog worden teruggevonden.

7. Algemene bepalingen

- §38. De bibliotheek is niet aansprakelijk voor schade door het gebruiken, hanteren of benutten van in de bibliotheek geleende materialen, van welke aard ook.
- §39. In de bibliotheek kan men fotokopiëren en afdrukken. De tarieven staan vermeld in het gemeentelijk retributiereglement.
- §40. Het is verboden gegevens waarop auteursrecht berust te kopiëren.
- §41. De lener kan voorstellen doen voor de aankoop van nieuwe materialen. De bibliotheek houdt hiermee rekening voor zover dit past in het aankoopbeleid.
- §42. In de bibliotheek mag men niet roken of eten. Dranken zijn alleen toegestaan waar het expliciet is toegelaten.
- §43. Dieren zijn niet toegestaan in de bibliotheek, uitgezonderd assistentiedieren.
- §44. Skateboards, rolschaatsen, steps en andere vervoermiddelen zijn verboden in de bibliotheek.
- §45. In geval van diefstal doet de bibliotheek aangifte bij de politie.
- §46. De bibliothecaris (of haar/zijn plaatsvervanger) kan, als daarvoor gegronde redenen zijn, iemand de toegang tot de bibliotheek weigeren. Het college van burgemeester en schepenen kan, op voordracht van de bibliothecaris, het lidmaatschap van iemand weigeren of intrekken.
- §47. Enkel de bibliothecaris (of haar/zijn plaatsvervanger) kan uitzonderingen op de bepalingen van dit reglement toestaan. Bij onvoorziene situaties zal de bibliothecaris (of haar/zijn plaatsvervanger) een gepaste beslissing treffen.
- §48. Door gebruik te maken van de bibliotheek verklaart elke lener en bezoeker zich akkoord met dit reglement.

Artikel 3 - Dit reglement vervangt alle voorgaande dienstreglementen van de bibliotheek en gaat in bij het live gaan van het EBS en Wise in oktober 2021.

Artikel 4 - Maakt deze beslissing, overeenkomst artikel 286 en 287 van het Decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke website en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur hiervan dezelfde dag op de hoogte.

13. Organisatiebeheersing - Rapportage over het dienstjaar 2020: Kennisneming

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Het Decreet over het lokaal bestuur legt voor organisatiebeheersing een aantal verplichtingen vast (artikels 217-220) zoals:

- de algemeen directeur legt het organisatiebeheersingssysteem vast;
- dit gebeurt binnen het kader dat goedgekeurd moet worden door de bevoegde raden;
- de algemeen directeur moet jaarlijks en ten laatste op 30 juni, rapporteren over de organisatiebeheersing aan de raden.

Aan de gemeenteraad wordt het rapport organisatiebeheersing voorgelegd van het dienstjaar 2020.

Voorgeschiedenis

- 15/06/2021: Het college van burgemeester en schepenen verzoekt de voorzitter van de gemeenteraad dit punt te agenderen op de zitting van de gemeenteraad van 30/06/2021.
- 26/06/2019: Besluit van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn m.b.t. de goedkeuring van zowel het kader als het project organisatiebeheersing.
- 22/06/2021: Raadscommissie waarin het rapport kort werd toegelicht.

Feiten en context

Het Decreet over het lokaal bestuur legt voor organisatiebeheersing een aantal verplichtingen vast (artikels 217-220) zoals:

- de algemeen directeur legt het organisatiebeheersingssysteem vast;
- dit gebeurt binnen het kader dat goedgekeurd moet worden door de bevoegde raden;
- de algemeen directeur moet jaarlijks en ten laatste op 30 juni, rapporteren over de organisatiebeheersing aan de raden.

Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:

1. de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
2. wetgeving en procedures naleeft;
3. over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
4. op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
5. de activa beschermt en fraude voorkomt.

Advies

14/06/2021: Gunstig advies M-team.

Juridische grond

Decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald de artikels 217 tot 220.

Besluit:

Enig artikel - Neemt kennis van het rapport organisatiebeheersing van het dienstjaar 2020

14. Patrimonium - Koopovereenkomst Dorp 30: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Niet aanwezig tijdens de behandeling van dit punt: Yves Goovaerts, gemeenteraadslid

Samenvatting

Voor de herontwikkeling van het binnengebied in het centrum van Bonheiden (hoek Kerkplein-Dorp-Nieuwstraat), is het aangewezen onder meer een deel van het perceel (achtertuin) gelegen Dorp 30, 2820 Bonheiden, aan te kopen.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de overeenkomst voor de aankoop van het perceel goed te keuren.

De geraamde kostprijs van de aankoop van het perceel bedraagt € 10.170,00.

Voorgeschiedenis

- 23/06/2020: Besluit van het college van burgemeester en schepenen houdende goedkeuring van de opdrachtschrijving voor offertevraag voor begeleiding bij de herontwikkeling van een gebied in het centrum van Bonheiden.

- 01/12/2020: Besluit van het college van burgemeester en schepenen houdende gunning voor begeleiding bij de herontwikkeling van een gebied in het centrum van Bonheiden.
- 15/12/2020: Voorstel van Value Partners NV met de hoofdlijnen van de aanpak van het project dorpskernvernieuwing.
- 22/12/2020: Bespreking van het voorstel van Value Partners NV op de informele agenda van het college van burgemeester en schepenen.
- 22/02/2021: Ontwerp van koopovereenkomst.
- 10/05/2021: Schattingsverslag.
- 15/06/2021: Het college van burgemeester en schepenen verzoekt de voorzitter van de gemeenteraad dit punt te agenderen op de zitting van de gemeenteraad van 30/06/2021.
- 22/06/2021: Verenigde gemeenteraadscommissie, waar Value Partners NV dit punt hebben toegelicht.

Feiten en context

De gemeente Bonheiden wenst het gebied Dorp - Nieuwstraat - Kerkplein in ruimtelijke zin op te waarderen, en hier deels een kwaliteitsvolle openbare ruimte te creëren. De ruimtelijke kaders hiervoor zijn opgenomen in een, in opdracht van het gemeentebestuur opgemaakt, masterplan. Dit plan is inmiddels goedgekeurd door de gemeenteraad en ter kennisgeving overgemaakt aan de Provincie.

Inmiddels doen zich enkele concrete ruimtelijke herontwikkelingsmogelijkheden binnen dit gebied voor, die de uitvoering van het masterplan mogelijk maakt. Dit betreft de situatie dat de eigenaars van Dorp 32-34-36 een herontwikkeling wensen op hun eigendom, de eigenaar van Dorp 26-28 eveneens een herontwikkeling wenst, en de gemeente een traject heeft ingezet dat moet leiden tot afstoot en herinvulling van de panden Kerkplein 1 + 2. Met deze private eigenaren vinden thans gesprekken plaats.

De in het masterplan voorziene herbestemming van het achterliggende binnengebied tot een kwalitatieve openbare ruimte en doorgang voor langzaam verkeer, vergt de verwerving van twee private eigendommen: een gedeelte van de tuinen van Dorp 30 en Dorp 32-34-36.

Inmiddels is met de eigenaar van Dorp 30 overeenstemming bereikt voor de aankoop van een gedeelte van het perceel, waarvoor een overeenkomst is opgemaakt. Met de aankoop van dit perceel wordt de noodzakelijke basis gelegd voor de realisatie van een kwaliteitsvol openbaar binnengebied en het creëren van de verbinding voor het langzaam verkeer. Dit rechtvaardigt de kosten voor het ondergronds brengen van de 5 parkeergarages. De gemeente blijft overigens eigenaar van deze ondergrondse parkeergarages.

Vooruitlopend op het vinden van overeenstemming met de andere private actoren, wordt de gemeenteraad gevraagd de overeenkomst met de eigenaar van Dorp 30 te bestendigen. Hiermee wordt de positie van de gemeente Bonheiden verankerd. In deze overeenkomst zijn overigens de ontbindende voorwaarden opgenomen dat de gemeente het recht heeft (niet de plicht) de aankoop niet door te laten gaan, indien zij het andere private perceel niet zou kunnen verwerven en/of geen oplossing kan bieden voor de verplaatsing van de 5 parkeergarages op het perceel.

De aankoopprijs voor de achtertuin van Dorp 30 bedraagt € 45,00/m² wat met een benaderende oppervlakte van circa 226 m² neerkomt op een totaalprijs van € 10.170,00. Dit bedrag ligt binnen de grenzen van de door het schattingsverslag bepaalde waarde.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 41,11° betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Argumentatie

Aangezien het in deze om een daad van beschikking met betrekking tot onroerende goederen gaat is het aan de gemeenteraad de voorwaarden hiervan (koopovereenkomst) vast te stellen.

Bijzonderheden bij de besluitvorming

De N-VA fractie (Guido Vaganée) vraagt dit punt van de agenda te verdagen en op een later tijdstip opnieuw te agenderen.

Met 10 stemmen ja (Jan Fonderie, Guido Vaganée, Karolien Huibers, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Wim Van der Donckt, Geert Teughels, Charlotte Pittevels, Karl Theerens en Marcel Claes) en 11 stemmen neen (Frans Uytterhoeven, Luc De Weerd, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Eddy Michiels, Hilde Smets, Daan Versonnen, Bart Vanmarcke, Rudi Withaegels, Pascal Vercammen en Julie De Clerck) wordt het agendapunt niet verdaagd.

Financiële gevolgen

De aankoopprijs wordt geraamd op € 10.170,00.

Financieel advies:

Visum 2021/0166 van 11/06/2021: Gunstig mits aanpassing *Het visum van de financieel directeur wordt toegekend aan deze verbintenis. Daarmee wordt bevestigd dat er geen enkele aanwijzing is gevonden dat deze uitgave onwettig, onregelmatig of zonder voldoende krediet in het lopende boekjaar of zonder verbintenis mogelijk binnen het meerjarenplan zou worden aangegaan mits goedkeuring MJPA2.*

Stemming

Met 15 stemmen voor (Julie De Clerck, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Frans Uytterhoeven, Pascal Vercammen, Jan Fonderie, Luc De Weerd, Eddy Michiels, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Hilde Smets, Daan Versonnen, Rudi Withaegels, Charlotte Pittevels), 6 stemmen tegen (Guido Vaganée, Karolien Huibers, Wim Van der Donckt, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes)

Besluit:

Artikel 1 - Hecht goedkeuring aan de overeenkomst voor de aankoop van een perceel gelegen Dorp 30 met perceelidentificatie Bonheiden 1ste afdeling sectie B 359/02/A(deel), die als bijlage bij dit besluit is gevoegd, en er integrerend deel van uitmaakt.

Artikel 2 - De burgemeester en de algemeen directeur zullen de gemeente vertegenwoordigen bij het ondertekenen van de koopovereenkomst.

14a. Patrimonium - Akte grondafstand Eikendreef: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Op 28/07/2016 leverde het college van burgemeester en schepenen een vergunning af voor een verkaveling gelegen in de Eikendreef.

In deze vergunning werd als voorwaarde opgelegd dat de grond bestemd voor de inlijving in de wegenis, zoals in geel aangeduid als lot A op het verkavelingsplan, gratis aan de gemeente dient te worden afgestaan.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de kosteloze grondafstand te aanvaarden en de overeenkomstige akte goed te keuren.

Voorgeschiedenis

28/07/2016: Het college van burgemeester en schepenen geeft een vergunning af voor de verkaveling van het terrein gelegen in de Eikendreef met kadastrale aanduiding Bonheiden 1^{ste} afdeling, sectie D nr(s). 214/B/2 en 214/Z.

Feiten en context

De verkaveling omvat een perceel voor het oprichten van een halfopen bebouwing.

In de vergunning werd opgelegd dat de grond bestemd voor de inlijving in de wegenis, als Lot A in geel aangeduid op het verkavelingsplan, gratis aan de gemeente moet worden afgestaan.

Een perceel met een oppervlakte van 46 m² wordt gratis aan de gemeente afgestaan.

Het nieuw gecreëerde perceel, aangeduid als lot 3 op het opmetingsplan, krijgt de kadastrale aanduiding Bonheiden 1^{ste} afdeling/Bonheiden D 214 S 2 P0000.

Juridische grond

Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 41, 11° betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Argumentatie

In een private verkaveling gelegen in de Eikendreef werd een perceel bestemd om te worden opgenomen in de wegenis.

De overdracht van het perceel moet nog bij authentieke akte worden vastgelegd.

Aangezien het hierbij om een daad van beschikking met betrekking tot onroerende goederen gaat is het aan de gemeenteraad om de voorwaarden hiervan (akte) vast te stellen.

Bijzonderheden bij de besluitvorming

De voorzitter stelt voor punt "Patrimonium - Akte grondafstand Eikendreef: Goedkeuring", als punt 14a., bij hoogdringendheid, aan de agenda toe te voegen.

Stemming over de hoogdringendheid: Met eenparigheid van stemmen.

Financiële gevolgen

Aan de overdracht zelf van het onroerend goed zijn geen kosten verbonden.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Hecht goedkeuring aan de notariële akte voor de kosteloze overdracht van een perceel gelegen in de Eikendreef met gereserveerde perceelidentificatie Bonheiden 1^{ste} afdeling/Bonheiden D 214 S 2 P0000, die als bijlage bij dit besluit is gevoegd, en er integrerend deel van uitmaakt.

Artikel 2 - De burgemeester en de algemeen directeur zullen de gemeente vertegenwoordigen bij het verlijden van de authentieke akte.

15. Overheidsopdrachten - Voorwaarden van de overheidsopdracht "Aankoop bestelwagen met kipbak" en wijze van gunning: Vaststelling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De bestelwagen "Opel Movano" in het wagenpark van de technische dienst is aan vervanging toe.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om een overheidsopdracht voor de noodzakelijke vervangingsaankoop op te starten en om de voorwaarden van de overheidsopdracht en de wijze van gunnen vast te stellen.

- Wat de voorwaarden van de overheidsopdracht betreft: Aankoop bestelwagen met kipbak.
- Wat de wijze van gunning betreft: Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Raming: € 30.000,00 excl. btw of € 36.300,00 incl. 21% btw.

Voorgeschiedenis

15/06/2021: Het college van burgemeester en schepenen verzoekt de voorzitter van de gemeenteraad dit punt te agenderen op de zitting van de gemeenteraad van 30/06/2021.

Feiten en context

De bestelwagen met kipbak "Opel Movano", bouwjaar 2007, van de technische dienst is aan vervanging toe.

Bij bestelling van een nieuw voertuig moet rekening worden gehouden met een leveringstermijn van min. 9 maanden m.a.w. levering van het voertuig en betaling vinden plaats in 2022.

Juridische grond

- Het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.
- De Wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.
- De Wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42,§1, 1° a (limiet van € 139.000 excl. btw niet bereikt).
- Het Koninklijk Besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, inzonderheid artikel 90,1°.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 41,10° betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad inzake het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 56,§1 dat bepaalt dat het college van burgemeester en schepenen de beraadslaging en de besluiten van de gemeenteraad voorbereidt.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 19 dat bepaalt dat de voorzitter van de gemeenteraad tot bijeenroeping van de gemeenteraad beslist en de agenda van de vergadering opstelt. De agenda bevat in ieder geval de punten die door het college van burgemeester en schepenen aan de voorzitter worden medegedeeld.

Argumentatie

- De aankoop van voertuigen is een overheidsopdracht voor aanneming van leveringen in de zin van artikel 2.20° van voormelde wet van 17/06/2016.
- Overeenkomstig artikel 41, 10° van het Decreet over het lokaal bestuur stelt de gemeenteraad de wijze vast waarop de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten worden gegund. De onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking is de meest soepele van de door de wet voorziene gunningswijzen en biedt als belangrijk voordeel dat over de contractuele afspraken daadwerkelijk kan worden onderhandeld. Aangezien het ramingsbedrag, zonder btw, lager ligt dan € 139.000,00 (Koninklijk Besluit van 18/04/2017) wordt er voldaan aan een van de voorwaarden om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking doch, indien mogelijk, na raadpleging van meerdere ondernemers (Wet van 17/06/2016).
- Anderzijds moeten ook de voorwaarden van de overheidsopdracht worden vastgesteld. In dit geval zijn de algemene uitvoeringsregels zoals deze werden vastgesteld bij het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 integraal van toepassing. De lastvoorwaarden omvatten verder het bijzonder bestek, inclusief samenvattende meetstaat en offerteformulier, waarin de technische uitvoeringsmodaliteiten worden vastgelegd.

Financiële gevolgen

De kostprijs voor de aankoop van de nieuwe bestelwagen wordt geraamd € 30.000,00 excl. btw of € 36.300,00 incl. 21% btw.

Visum:

FA 2021/00115 van 14/06/2021: Gunstig

Stemming

Met 18 stemmen voor (Julie De Clerck, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Frans Uytterhoeven, Pascal Vercammen, Luc De Weerd, Yves Goovaerts, Guido Vaganée, Eddy Michiels, Karolien Huibers, Wim Van der Donckt, Hilde Smets, Daan Versonnen, Rudi Withaegels, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes), 4 onthoudingen (Jan Fonderie, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Charlotte Pittevels)

Besluit:

Artikel 1 - Stelt de voorwaarden van de overheidsopdracht vast voor de aankoop van een bestelwagen met kipbak voor de technische dienst, met een raming van € 30.000,00 excl. btw of € 36.300,00 incl. 21% btw. Deze lastvoorwaarden worden als bijlage aan dit besluit gehecht.

Artikel 2 - Kiest als wijze van gunning voor de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

I6. Overheidsopdrachten - Voorwaarden van de overheidsopdracht “Realisatie van een groendak op hellende daken Gekko” en wijze van gunning: Vaststelling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeente Bonheiden wenst een aantal gemeentelijke gebouwen te voorzien van groendaken en groene gevels binnen het project ‘Bonheiden, groene gemeente van kop tot teen’. De hellende daken van gemeentelijke kleuterschool Gekko zijn de volgende daken die binnen dit project zullen worden voorzien van een groendak.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de voorwaarden van de overheidsopdracht en de wijze van gunning vast te stellen.

- Wat de voorwaarden van de overheidsopdracht betreft: Realisatie van een groendak op hellende daken Gekko.
- Wat de wijze van gunning betreft: Onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Raming: € 47.849,06 excl. btw of € 50.720,00 incl. 6% btw.

Feiten en context

- De gemeente ondertekende het Burgemeestersconvenant met de ambitie de CO₂-uitstoot te reduceren met 40% tegen 2030.
- De gemeente Bonheiden wenst een aantal gemeentelijke gebouwen te voorzien van groendaken en groene gevels binnen het project ‘Bonheiden, groene gemeente van kop tot teen’. Dit project heeft als bedoeling gemeentelijke gebouwen als demotuinen en gevels zichtbaar maken aan de inwoners van de gemeente, om zo een netwerk van groene verbindingen doorheen de dorpskern te voorzien.
- De hellende daken van gemeentelijke kleuterschool Gekko zijn de volgende daken die binnen dit project zullen worden voorzien van een groendak.

Juridische grond

- Het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.
- De Wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.
- De Wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42,§1, 1° a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet).

- Het Koninklijk Besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, inzonderheid artikel 90 1°.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het besluit van de gemeenteraad van 26/06/2019 houdende vaststelling van het begrip dagelijks bestuur i.k.v. overheidsopdrachten.

Argumentatie

- Aangezien het vooropgestelde bedrag lager ligt dan € 139.000 exclusief btw wordt er voorgesteld de overheidsopdracht te gunnen via de meest soepele procedure, namelijk de onderhandelingsprocedure zonder naleving van bekendmakingsregels bij de aanvang van de procedure doch, indien mogelijk, na raadpleging van meerdere ondernemers.
- Tevens moeten de voorwaarden van de overheidsopdrachten worden vastgesteld. In dit geval zijn de algemene uitvoeringsregels zoals deze werden vastgesteld bij het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken integraal van toepassing. De lastvoorwaarden omvatten het bijzonder bestek, inclusief samenvattende meetstaat en offerteformulier.

Financiële gevolgen

Raming: € 47.849,06 excl. btw of € 50.720,00 incl. 6% btw.

FA 2021/00114 van 11/06/2021: Gunstig mits aanpassing

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Stelt de voorwaarden van de overheidsopdracht "Realisatie van een groendak op hellende daken Gekko" vast, zoals vermeld in het bestek met nr. 2021/368 voor de opdracht, opgesteld door de technische dienst en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Artikel 2 - Kiest als wijze van gunning voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmakingsregels bij de aanvang van de procedure, doch indien mogelijk, na raadpleging van meerdere ondernemers.

17. Politie - Bijkomende sanctionerend ambtenaren in het kader van de reglementering omtrent de gemeentelijke administratieve sancties: **Aanstelling**

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeente Bonheiden maakt deel uit van de interlokale vereniging GAS arrondissement Mechelen (GADAM).

Dit intergemeentelijk samenwerkingsverband heeft als doel de professionele organisatie van de gemeentelijke administratieve sancties, zoals voorzien in art. 119 bis van de Nieuwe Gemeentewet en de wet van 24/06/2013 betreffende de toepassing van de gemeentelijke administratieve sancties.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om bijkomende sanctionerend ambtenaren aan te stellen voor het opleggen van Gemeentelijke Administratieve Sancties.

Voorgeschiedenis

- 27/08/2008: De gemeenteraad beslist toe te treden tot de interlokale vereniging GASAM en keurt de desbetreffende overeenkomst goed.

- 23/12/2008: De gemeenteraad wijst de heer Bart Passemiers en mevrouw Veerle Moernaut aan als ambtenaar belast met het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes.
- 24/02/2016: De gemeenteraad stelt het gemeentelijk politiereglement vast. Dit reglement werd door deze raad nadien nog gewijzigd op 25/10/2017, 28/03/2018 en 29/01/2020.
- 29/06/2016: De gemeenteraad duidt mevrouw Elize Klinckaert en mevrouw Margot Leysen aan als ambtenaar belast met het opleggen van administratieve geldboetes in het kader van de Gemeentelijke Administratieve Sancties.
- 29/01/2020: De gemeenteraad duidt mevrouw Sara Cornette aan als ambtenaar belast met het opleggen van administratieve geldboetes in het kader van de Gemeentelijke Administratieve Sancties.
- 08/04/2021: Gunstig advies Procureur des Konings.
- 06/05/2021: Mail Bart Passemiers, diensthoofd Afdeling Bestuurlijke Handhaving, om bijkomende personen te laten aanwijzen als sanctionerend ambtenaar door de gemeenteraad.
- 15/06/2021: Het college van burgemeester en schepenen verzoekt de voorzitter van de gemeenteraad dit punt te agenderen op de zitting van de gemeenteraad van 30/06/2021.

Feiten en context

Bepaalde inbreuken van het gemeentelijk politiereglement kunnen worden bestraft met een administratieve sanctie.

Advies

De Procureur des Konings verleende gunstig advies voor de aanstelling van Eva Casier, Karolien Vandersmissen en Eliza Marinus tot sanctionerend ambtenaar voor de 12 deelnemende gemeenten van GASAM waaronder de gemeente Bonheiden.

Juridische grond

- Wet van 24/06/2013 betreffende de toepassing van de gemeentelijk administratieve sancties (GAS).
- Koninklijk Besluit van 21/12/2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (GAS).
- De Nieuwe Gemeentewet, meer bepaald art. 119 bis.

Argumentatie

Mevrouw Karolien Vandersmissen (in plaats van Veerle Moernaut die uit dienst is getreden), mevrouw Eva Casier (in plaats van Margot Leysen die is overgestapt naar dienst Mobiliteit) en mevrouw Elisa Marinus zijn in de loop van 2020 in dienst getreden om dossiers GAS te behandelen voor Mechelen en de andere aangesloten gemeenten van de interlokale vereniging GASAM. Deze personen behandelen sinds hun aantreding mee de dossiers GAS maar kunnen deze beslissingen nog zelf niet formeel ondertekenen omdat ze eerst moeten aangeduid worden door de gemeenteraad en hiervoor moeten voldoen aan de wettelijke voorwaarden.

Ondertussen voldoen zij aan al deze wettelijke voorwaarden, meer bepaald:

- Zij zijn houder van masterdiploma of bachelor diploma rechten of rechtspraktijk;
- Zij hebben de opleiding gevolgd en zijn geslaagd voor het examen van een bestuurschool voor volgende opleidingsonderdelen: strafrecht, conflictbeheersing, GAS-wetgeving;
- De Procureur des Konings heeft een gunstig advies verleend voor hun aanduiding.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Duidt mevrouw Karolien Vandersmissen (°14/05/1983), Eva Casier (°27/12/1973) en Elisa Marinus (°31/01/1991) aan tot ambtenaar belast met het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes in het kader van de GAS-wet van 24/06/2013.

18. Politie - Gemeentelijk politiereglement: Aanpassing

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De vaststelling van het gemeentelijk politiereglement is een bevoegdheid van de gemeenteraad.

In de vier Bodukap-gemeenten (Bonheiden, Duffel, Sint-Katelijne-Waver en Putte) wordt er evenwel naar gestreefd een zo uniform mogelijk politiereglement vast te stellen. Aldus wensen de vier gemeenten een aantal aanpassingen aan te brengen aan het gemeentelijk politiereglement.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld het politiereglement aldus aan te passen.

Voorgeschiedenis

- 24/02/2016: De gemeenteraad stelt het gemeentelijk politiereglement vast.
- 25/10/2017: De gemeenteraad heft art. 2.4.4. van het gemeentelijk politiereglement op.
- 28/03/2018: De gemeenteraad wijzigt het gemeentelijk politiereglement.
- 29/01/2021: De gemeenteraad wijzigt het gemeentelijk politiereglement.
- 15/06/2021: Het college van burgemeester en schepenen verzoekt de voorzitter van de gemeenteraad dit punt te agenderen op de zitting van de gemeenteraad van 30/06/2021.

Feiten en context

- De vaststelling van het gemeentelijk politiereglement is een bevoegdheid van de gemeenteraad. In de vier Bodukap-gemeenten (Bonheiden, Duffel, Sint-Katelijne-Waver en Putte) wordt er evenwel naar gestreefd een zo uniform mogelijk politiereglement vast te stellen.
- Op het ontwerp-reglement zijn door de algemeen directeurs van de gemeenten opmerkingen gegeven, zowel qua vorm als qua inhoud. PZ Bodukap heeft vervolgens een gecoördineerde versie voor elke gemeente opgesteld.
- De volgende wijzigingen worden doorgevoerd (fluo-geel):
 - Tekstwijziging (toevoeging) in artikel 1.2.4; 11°
 - Tekstwijziging in artikel 3.1.7.5
 - Tekstwijziging (toevoeging) in artikel 3.1.7.7
 - Tekstwijziging (weglating) in artikel 3.2.3.1, 6°
 - Tekstwijziging artikel 3.2.3.2
 - Tekstwijziging (toevoeging) in artikel 3.4.2.3.7
 - Toevoeging van artikel 3.6.6
 - Tekstwijziging van artikel 4.1.2.2, §2
 - Tekstwijziging van artikel 5.2.1
 - Tekstwijziging artikel 5.4.5
 - Toevoegen van artikel 5.4.5.2.7
 - Toevoegen van artikel 5.5.5.2.8
 - Verwijderen van artikel 5.4.11
 - Toevoegen van artikel 5.5.3.3, §2

- Toevoegen van artikel 5.6.1.3.8
- Tekstwijziging (toevoeging) in artikel 5.6.3.1
- Tekstwijziging (weglating) in artikel 6.2.2.1
- Tekstwijziging (toevoeging) in artikel 6.2.2.3
- Tekstwijziging (toevoeging) in artikel 6.2.3.1
- Tekstwijziging in artikel 6.2.3.2
- Tekstwijziging (toevoeging) in artikel 6.3.1, §2
- Toevoegen van artikel 6.7
- Tekstwijziging (toevoeging) in artikel 7.1.1
- Tekstwijziging (toevoeging) in artikel 7.1.2, §4
- Toevoegen van artikel 7.1.2, §4bis
- Tekstwijziging (toevoeging) in artikel 7.1.2, §6
- Hoofdstuk 10
 - Tekstwijziging artikel 1.1 t/m 1.13
 - Toevoegen van artikelen 1.14 t/m 1.21
 - Artikelen 10.3 wordt 10.
 - Tekstwijziging (weglating oud artikel 3.10,f))
 - Tekstwijziging (toevoeging) van artikel 2.12, §2
 - Artikel 10.4 wordt 10.3
 - Tekstwijziging (weglating oud artikel 4.10,f))
 - Tekstwijziging (toevoeging) van artikel 3.12, §2
 - Artikel 4.5 wordt 10.4
 - Toevoegen van artikel 4.17
 - Artikel 10.6 wordt 10.5
 - Tekstwijziging (toevoeging) van artikel 5.9, §2
 - Artikel 10.7 wordt 10.6
 - Tekstwijziging (weglating oud artikel 7.11,f))
 - Tekstwijziging (toevoeging) van artikel 6.12, §2
- Tekstwijziging van artikel 11.2
- Bij deze wijzigingen zijn nog enkele aanpassingen gedaan (fluo-groen):
 - Toevoeging van artikel 4.1.2.2, §1 bis (stond niet geel gearceerd, is wel toegevoegd)
 - Geen wijzigingen in de tekst van 5.4.5.1.1 tot en met 5.4.5.2.6
 - Artikel 5.5.5.2.8 omnummeren naar artikel 5.4.5.2.8
 - Hoofdstuk 10 was in het meest recente reglement van Bonheiden hoofdstuk 9bis. Dit is gewijzigd naar hoofdstuk 10. Het oude hoofdstuk 10 wordt dan hoofdstuk 11.
 - De nummering van hoofdstuk 10 is aangepast conform de rest van het reglement.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald art. 40,§3 en art. 41, punt 2.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Past het politiereglement aan als volgt:

- Artikel 1.2.4
*11° Plastic-, metalenverpakking en drankkartons (PMD):
Alle verpakkingsafval van verbruikbare producten bestemd voor de normale werking van de*

huishoudens en vergelijkbare bedrijfsactiviteiten dat beantwoordt aan de volgende modaliteiten:

- PE en PET plastic flessen en flacons
- metalen verpakkingen: ook spuitbussen van voedingsmiddelen en cosmetica;
- schaaltes en bakjes,
- drankkartons
- schaaltes;
- vlootjes en bakjes;
- potjes en tubes;
- folies;
- zakjes;
- drank- en conservenblikken;
- deksels en doppen;

Met uitzondering van:

- verpakkingen die giftige of bijtende middelen bevat hebben;
- verpakkingen van meer dan 8 liter

• Artikel 3.1.3.1

De gebruikers, beheerders of bij ontstentenis, de eigenaars (of de aangestelden van genoemde personen) van eigendommen zijn verplicht de voetpaden en fietspaden langs deze eigendommen bestendig rein te houden.

Ze moeten aarde, onkruid en straatvuil dat de plaats voor de eigendommen bevuilt opruimen. De afvoergoten dienen zuiver gehouden te worden om een vrije afvoer te verzekeren.

Iedereen die op om het even welke wijze de openbare weg heeft vervuild of heeft laten vervuilen, moet ervoor zorgen dat deze onverwijld opnieuw gereinigd worden. Zo zullen bijvoorbeeld zij die meststoffen, kalk- of metselspecie, steenkolen of andere bevuilende materialen doen laden of ontladen, na het beëindigen ervan onmiddellijk de openbare wegenis moeten reinigen of doen reinigen.

• Artikel 3.1.7.5

Het aanvaarden van een vergunning impliceert het voortdurende respecteren van volgende voorwaarden:

- het vrijhouden van de ingangen van particuliere en openbare gebouwen;
- de inname is beperkt tot de ruimte voor de eigen gevel;
- het verzekeren van een vrije voetgangersdoorgang van tenminste 1,20m.;
- installaties van openbaar of algemeen nut dienen te allen tijde goed bereikbaar te zijn.

De doorgang van de voetgangers wordt gemeten vanaf elke hindernis tot aan de grenslijn van de tegeltuin of plantenbak

Afhankelijk van de plaats en densiteit van het aantal voetgangers kan de burgemeester eventueel het behoud van een grotere vrije doorgang in de vergunning opleggen.

De breedte van het tegeltuintje mag maximaal 50 cm bedragen.

• Artikel 3.1.7.7

Het onderhoud van het tuintje of plantenbak en van de verharding er rond, valt ten laste van de bewoner, en moet in zulke staat worden onderhouden dat het geen hinder of gevaar oplevert voor het verkeer. De voorwerpen of planten mogen niet buiten de rand uitspringen en moeten derwijze onderhouden worden dat de vereiste minimum doorgang op gelijk welke hoogte vrij blijft. Klimplanten mogen niet voor de woning op het buurperceel of boven de kroonlijst uitsteken, tenzij de bureu hier expliciet toestemming voor verlenen. Ze mogen geen raamopeningen bedekken.

- Artikel 3.2.3.1
- Behoudens afwijkende bepalingen in het huishoudelijk reglement is het verboden in de groene ruimte, parken, op de pleinen, op de sportterreinen en in de zwemgelegenheden:
 - 1° te rijden met motorvoertuigen en paarden;
 - 2° op om het even welke wijze schade te veroorzaken aan de beplantingen, de wegen, afsluitingen en uitrustingen;
 - 3° honden te laten loslopen;
 - 4° spelende kinderen lastig te vallen of het spelen te beletten
 - 5° De zandbakken (vb. op speelterreinen,...) te gebruiken voor hondenbehoeften
- Artikel 3.2.3.2
Iedereen die de speelpleinen, speelterreinen en andere sportterreinen betreedt, moet zich houden aan het huishoudelijk reglement.
- Artikel 3.4.2.3.7
 - §1 In ieder vertrek en in de gangen moet voldoende verlichting aangesloten op het elektriciteitsnet, aanwezig zijn.
 - §2 De gemeenschappelijke lokalen (refters, slaapzalen,...) en de evacuatiewegen (gangen, bordessen, uitgangen, trappen,...) moeten voorzien zijn van een degelijke vaste veiligheidsverlichting die een voldoende lichtsterkte heeft om het gebouw te ontruimen en van een brand- en gasdetectiesysteem. De veiligheidsverlichting moet bij het uitvallen van de normale verlichting binnen de 30 seconden in werking treden en ze moet minstens 1 uur in werking blijven.
- Artikel 3.6.6
Het is verboden zich op het ijs te begeven van kanalen, vijvers, beken, grachten, waterbekkens en waterlopen, zonder toelating van de bevoegde autoriteiten.
- Artikel 4.1.2.2
 - §1 Het is zonder voorafgaande schriftelijke toelating van de burgemeester verboden de bermen van baangrachten langs de kant van de openbare weg te maaien van 15 november tot 15 juni voor de eerste maaibeurt en voor 15 september voor een tweede maaibeurt. Deze toelating kan enkel om redenen van verkeersveiligheid of natuurbehoud worden verleend.
 - §1 bis De gemeente Bonheiden heeft een door de Vlaamse overheid goedgekeurd bermbeheerplan dat voor een aantal bermen een uitzondering op de maaidata uit het Bermbesluit bepaalt. [Bonheiden]
 - §2 Eveneens is het verboden de vegetatie op die plaatsen te vernietigen zonder voorafgaandelijk schriftelijke toelating van de burgemeester. Deze toelating kan gegeven worden in functie van de verbetering van de verkeersveiligheid.
 - §3 De overhangende takken en struiken langs en in de grachten moeten worden verwijderd om o.a. het ruimen van de grachten te vergemakkelijken.
 - §4 Dit artikel geldt onverminderd het Besluit van de Vlaamse Regering van 27 juni 1984 houdende maatregelen inzake natuurbehoud op de bermen beheerd door publiekrechtelijke rechtspersonen.
- Artikel 5.2.1
Met behoud van de toepassing van het Veldwetboek, het Bosdecreet van 13 juni 1990 en het decreet Natuurbehoud van 21 oktober 1997, is de verbranding in open lucht van welke stoffen ook verboden, behalve als het gaat om:
 - 1° het maken van vuur in open lucht in bos- en natuurgebieden, als beheermaatregel wanneer afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is. Die activiteit mag pas plaatsvinden als de gemeentelijke overheid schriftelijke toestemming heeft gegeven of als die activiteit als beheermaatregel is opgenomen in een goedgekeurd

beheerplan of vergund door het Agentschap voor Natuur en Bos zoals voorzien in het Bosdecreet en het decreet Natuurbehoud;

2° de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen die afkomstig zijn van eigen bedrijfslandbouwkundige werkzaamheden, als afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is;

3° de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen die afkomstig zijn van het onderhoud van landschapselementen, als afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is;

4° de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen als dat vanuit fytosanitair oogpunt noodzakelijk is;

5° het verbranden van droog onbehandeld hout bij het maken van een kampvuur;

6° het verbranden van droog onbehandeld hout of een vaste fossiele brandstof in een sfeerverwarmer;

7° het verbranden van dierlijk afval, in overeenstemming met de bepalingen, vermeld in artikel 6 van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgewerkte producten. Die activiteit mag pas plaatsvinden met schriftelijke toestemming van de toezichthouder;

8° het verbranden van droog brandbaar materiaal, met uitzondering van afvalstoffen, droog onbehandeld hout en onversierde kerstbomen in het kader van folkloristische evenementen. Die activiteit mag pas plaatsvinden als de gemeentelijke overheid schriftelijke toestemming heeft gegeven en de activiteit op een afstand van meer dan 100 meter van bewoning plaatsvindt;

9° de verbranding in open lucht, met uitzondering van afvalstoffen, in het kader van blusoefeningen, uitgevoerd door de brandweer van een gemeente, regio of bedrijf of door de civiele bescherming.

- Artikel 5.2.5

Ondernemers/handelaars/marktkramers (waaronder verstaan automatenwinkels, nachtwinkels, supermarkten, frietkramen, marktkramers met voeding voor directe consumptie, horeca,...niet limitatief) zijn verplicht om:

- in de directe omgeving van hun verkooppunt een vuilnisbak te voorzien;
- als horeca uitbaters een sigarettentegel, sigarettenpaal te voorzien;
- zelf in een straal van ongeveer 25 m alle etenswaren, de verpakkingen daarvan, sigarettenpeuken en ander uit de inrichting afkomstig materiaal, zwerfafval etc. zo vaak als nodig te verwijderen.

- Artikel 5.4.5.2.7

Het PMD-afval mag niet in elkaar gestopt worden (bv. potjes) en de verpakkingen mogen niet in een dichtgeknoopte zak in de PMD-zak.

- Artikel 5.4.5.2.8

De verschillende materialen van de afvalfractie (bv. schaalpje) moeten van elkaar gescheiden worden en los van elkaar in de PMD-zak worden gestopt.

- Artikel 5.5.3.3

§1 Wanneer op het evenement voedingswaren en/of dranken worden aangeboden met het oog op onmiddellijke consumptie, is het gebruik van herbruikbare consumptiematerialen (glazen of bekers, borden en bestek) verplicht.

§2 Een afwijking hiervoor kan toegestaan worden indien minimaal 90% (vanaf 2022 95%) van de geserveerde verpakkingen ingezameld worden voor recyclage. De bewijslast hiervoor ligt bij de organisator.

- Artikel 5.6.1.3.8

Het recyclagepark zamelt enkel verpakt asbestcement in. Het verpakkingsmateriaal bestaat

uit doorzichtige plastic folies of stevige, transparante plastic zakken. Het is verboden is om deze elementen te breken om ze te kunnen verpakken en men moet het aangeleverde materiaal zelf omzichtig in de container moet kunnen deponeren

- Artikel 5.6.3.1

§1 In de langs de openbare weg op het grondgebied van de gemeente opgestelde gemeentelijke straatvuilbakjes, mag enkel restafval dat ontstaat op de openbare weg en afkomstig is van voorbijkomende fietsers, voetgangers e.d. worden gedeponeerd. Het is verboden andere afvalstoffen te deponeren in of in de omgeving van de straatvuilbakjes.

§2 In de langs de openbare weg op het grondgebied van de gemeente opgestelde PMD-vuilbakjes en vuilbakjes voor hondenpoep mag enkel het daartoe bestemde afval gedeponeerd worden.

- Artikel 6.2.2.1

§1. Omlopen voor wedstrijden, test- en oefenritten, of test- en oefenvaarten, met motorvoertuigen of motorvaartuigen, met inbegrip van recreatief gebruik moeten beantwoorden aan de wettelijke en reglementaire bepalingen inzake de bescherming van het leefmilieu.

§2. Indien andere gemotoriseerde activiteiten geheel of gedeeltelijk plaatsvinden op de openbare weg of op openbare waterwegen, moeten deze activiteiten eveneens beantwoorden aan dit politiereglement en kunnen zij enkel doorgaan mits voorafgaandelijke toelating afgeleverd overeenkomstig afdeling 6.2.2.4 van dit politiereglement.

- Artikel 6.2.2.3

In open lucht is het gebruik van werktuigen aangedreven door ontploffings- of elektrische motoren (vb. grasmaaiers, houtzagen,...) verboden op zondagen en wettelijke feestdagen alsook tussen 22u 's avonds en 7u 's morgens op weekdays, tenzij anders bepaald in de omgevingsvergunning.

Dit verbod geldt niet:

- Voor foor- en marktkramers tijdens de officiële kermessen en op de openbare markten of beurzen;
- Voor het uitvoeren van dringende werken, waarvan uitstel ernstig gevaar zou opleveren;
- Voor de landbouwmachines aangewend voor de normale exploitatie van een landbouwbedrijf.

[Duffel]

In open lucht is het gebruik van werktuigen aangedreven door ontploffings- of elektrische motoren (vb. grasmaaiers, houtzagen, haagscharen, bladblazers...) verboden op zondagen, wettelijke feestdagen alsook tussen 22u 's avonds en 7u 's morgens op weekdays.

Dit verbod geldt niet:

- Voor foor- en marktkramers tijdens de officiële kermessen en op de openbare markten of beurzen;
- Voor het uitvoeren van dringende werken, waarvan uitstel ernstig gevaar zou opleveren;
- Voor de landbouwmachines aangewend voor de normale exploitatie van een landbouwbedrijf.

[Bonheiden]

In open lucht is het gebruik van werktuigen aangedreven door ontploffings- of elektrische motoren (vb. grasmaaiers, houtzagen,...) verboden op wettelijke feestdagen alsook tussen 22u 's avonds en 7u 's morgens op weekdays.

Dit verbod geldt niet:

- Voor voor- en marktkramers tijdens de officiële kermessen en op de openbare markten of beurzen;
- Voor het uitvoeren van dringende werken, waarvan uitstel ernstig gevaar zou opleveren;
- Voor de landbouwmachines aangewend voor de normale exploitatie van een landbouwbedrijf.

Op zondagen is het gebruik van dergelijke machines enkel toegestaan tussen 10u en 15u.
[SKW en Putte]

- Artikel 6.2.3.1

§1 Deze afdeling heeft betrekking op het opstellen en het gebruik in een niet ingedeelde inrichting van motoren, compressoren, hydroforen, ventilatoren, extractoren, industriële centrifugale drogers, luidsprekers, jukeboxen, muziekinstrumenten en andere toestellen die storende trillingen of geluiden veroorzaken.

§2 Deze toestellen moeten zodanig geplaatst zijn, dat zij geen storende trillingen overbrengen op het gebouw waar zij opgesteld zijn en naar de omgeving. Indien nodig moeten zij voorzien zijn van funderingen, vasthechtingen of onderstellen die een trillingdempende tussenlaag bevatten bestaande uit veren, kurk, rubber of ander elastisch materiaal. Toestellen die geen draaiende delen bevatten, zoals luidsprekers, muziekinstrumenten e.d., moeten van het gebouw of de muur waarop zij zijn vastgemaakt geïsoleerd worden door middel van rubberbouten of tussenstukken die laag frequente trillingen opslorpen indien zij geluidshinder veroorzaken.

- Artikel 6.2.3.2

§1 Het geluidsniveau in open lucht, gemeten in de buurt waar andere personen die hiervan hinder kunnen ondervinden mag door de werking van deze toestellen:

- niet hoger zijn dan 50 dB (A) boven het achtergrondgeluidsniveau, indien dit lager is dan 30 dB (A)
- niet hoger zijn dan 35 dB (A) indien het achtergrondgeluidsniveau ligt tussen 30 en 35 dB (A)
- niet hoger zijn dan het achtergrondgeluidsniveau indien dit hoger is dan 35 dB (A)

Dit maximale geluidsniveau geldt in het aangrenzende lokaal of gebouw, met gesloten deuren en vensters, op de openbare weg en op openbare plaatsen.

§2 Voor de toestellen die slechts tijdelijk worden gebruikt ter gelegenheid van feesten, kermessen, braderieën, stoeten, e.d., kan een afwijking op het voorgaande worden toegestaan conform artikel 6.2.5.1.

- Artikel 6.3.1

§1 Behoudens voorafgaande en schriftelijke toelating verleend overeenkomstig artikel 6.4.2 van dit politiereglement, onverminderd andere toelatingen en onverminderd andere wettelijke en reglementaire bepalingen inzake leefmilieu (inzonderheid Vlareme), is het verboden gebruik te maken van het luchtruim boven het grondgebied van de gemeente voor het voortbrengen of projecteren, hetzij rechtstreeks, hetzij door weerkaatsing, van lichtbundels van laserlicht of ander licht.

§2 Onverminderd andere wettelijke en reglementaire bepalingen inzake leefmilieu (inzonderheid Vlareme), moet elke uitbater van een inrichting of elke eigenaar of gebruiker van een perceel de nodige maatregelen nemen om lichthinder uitgaande van zijn inrichting of perceel te voorkomen. Verlichting moet dermate geconcipieerd zijn dat niet-functionele lichtoverdracht naar de omgeving maximaal wordt beperkt. Klemtoonverlichting mag uitsluitend gericht zijn op de inrichting of onderdelen ervan en moet naar beneden worden gericht. Kerstverlichting wordt niet als hinderlijk beschouwd.

§3 Lichtreclame mag de normale intensiteit van de openbare verlichting niet overtreffen.
Mobiele installaties voor lichtreclame zijn verboden.

- Artikel 6.7 Magneetvissen

Artikel 6.7.1

Het is verboden om zonder begeleiding van de Dienst voor Opruiming en Vernietiging van Ontploffingstuigen (DOVO) activiteiten van metaaldetectie en/of metaalophaling uit te voeren in de wateren van het grondgebied van de politiezone Bodukap.

- Artikel 7.1.1

Het is verboden op de openbare weg en op openbare plaatsen zoals groene ruimten, openbare parken en openbare tuinen eender welke materie geschikt voor het voeren van zwervende dieren of duiven achter te laten, te deponeren of te werpen, met uitzondering van (geschikt) voedsel voor vogels bij winterweer of bij een beperkt voedselaanbod.

Vrijgelaten zwervkatten dienen door de lokale besturen gecontroleerd gevoederd en van beschutting voorzien te worden.

- Artikel 7.1.2

§1 Het is verboden op de openbare weg of andere openbare plaatsen dieren te laten lopen zonder de nodige voorzorgsmaatregelen te treffen om de openbare veiligheid en de goede doorgang van de openbare weg te garanderen.

Dieren mogen op geen enkel ogenblik gevaar of hinder vormen voor het verkeer en het gemak van doorgang. Katten en andere vrije dieren vormen hier een uitzondering op.

§2 Het is verboden dieren in een bewoonde plaats zonder toestemming van de bewoner te laten binnendringen.

§3 De eigenaars of begeleiders van dieren zijn verplicht in alle omstandigheden te zorgen dat de dieren in behoorlijke omstandigheden gehouden worden, rekening houdend met de grootte en de specifieke eigenheid van het dier. De eigenaars of begeleiders zijn verplicht ervoor te zorgen dat de dieren zich kunnen beschermen tegen alle weersomstandigheden. Stallingen en hokken dienen behoorlijk ingericht en onderhouden te worden. De dieren moeten voldoende bewegingsvrijheid hebben. De verblijfplaats van het dier moet verzorgd en onderhouden worden. De nodige aandacht moet besteed worden aan ondergrond, temperatuur, beschutting en hygiëne.

§4 Het is aan alle honden- en katteneigenaren verplicht om hun dier te laten chippen en registreren bij een erkende dierenarts en om de chipgegevens aan te passen bij een verhuis. Enkel zo kan de rechtmatige eigenaar van weglopers worden terug gevonden.

§4bis Alle kittens moeten gesteriliseerd of gecastreerd worden voor ze 5 maanden oud zijn. Elke kat moet worden gecastreerd of gesteriliseerd vóór ze verkocht of weggegeven wordt. Uitzonderingen op de castratieverplichting zijn

1° katten die naar een erkende fokker (met HK-nummer) gaan.

2° katten die voor het buitenland bestemd zijn.

§5 De eigenaar blijft te allen tijde verantwoordelijk voor het gedrag van zijn of haar huisdier. Een goede opvoeding, professionele begeleiding en gezonde voeding zijn hier voor prioritair belang.

§6 Het is aan particulieren verboden exotisch in het wild levende dieren te houden, te vervoeren, kosteloos of tegen betaling af te staan, tenzij namens een erkende zoo, dierenpark, private inzameling, circus of dolfinarium, zonder schriftelijke en voorafgaande toelating van de burgemeester. De zoogdieren en reptielen die je mag houden staan op een positieve lijst. Van andere diersoorten is er geen positieve lijst. Daarnaast zijn er lijsten van diersoorten die je niet mag houden omwille van hun invasief karakter of omdat ze beschermd zijn. Deze lijsten kan je terugvinden op de website www.huisdierinfo.be. Deze bepaling is evenwel niet van toepassing wanneer de dieren gehouden worden in een

inrichting waarvoor een vergunning is vereist krachtens het algemeen reglement voor de dierenbescherming.

- **Hoofdstuk 10**

- 10.2 wordt 10.1 met volgende extra aanpassingen:

- **Artikel 10.1.5**

Het College van Burgemeester en Schepenen kan de vergunning voor de vestiging van een nachtwinkel of van een privaat bureau voor telecommunicatie weigeren op grond van:

- **De ruimtelijke ligging**

Er wordt geen vergunning voor de vestiging van een nachtwinkel verleend indien de vestigingseenheid zich in een van de volgende gevallen bevindt:

- binnen de gemeentekern: indien binnen een straal van 1.000 meter, gemeten vanaf de toegangsdeur, een andere nachtwinkel gevestigd is.
 - buiten de gemeentekern: indien binnen een straal van 1.000 meter, gemeten vanaf de toegangsdeur, een andere nachtwinkel gevestigd is in handelscomplexen of winkelcentra in of naast een meergezinswoning in de zones waar handelsactiviteiten niet toegestaan zijn.

Er wordt geen vergunning voor de vestiging van een privaat bureau voor telecommunicatie verleend indien de vestigingseenheid zich in een van de volgende gevallen bevindt:

- binnen de gemeentekern: indien binnen een straal van 400 meter, gemeten vanaf de toegangsdeur, een ander privaat bureau voor telecommunicatie gevestigd is.
 - buiten de gemeentekern: indien binnen een straal van 500 meter, gemeten vanaf de toegangsdeur, een ander privaat bureau voor telecommunicatie gevestigd is in handelscomplexen of winkelcentra in of naast een meergezinswoning in de zones waar handelsactiviteiten niet toegestaan zijn.

Onverminderd de bovenstaande opsomming geldt voor het hele grondgebied dat het aantal vestigingen van nachtwinkels en/of private bureaus voor telecommunicatie de sociale en ruimtelijke draagkracht van het gebied niet mag overschrijden. Hiervoor baseert het College van Burgemeester en Schepenen zich op een advies van de (inter-) gemeentelijke diensten m.b.t de sociale draagkracht van het gebied.

- De handhaving van de openbare orde, veiligheid en rust
Hiervoor baseert het College van Burgemeester en Schepenen zich op een advies van de politiediensten met betrekking tot de mogelijke verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust door deze handelszaak en tot eventuele aanbevelingen om deze verstoring te voorkomen.

- **Artikel 10.1.10**

De uitbatingvergunning wordt verleend door de burgemeester en kan enkel worden verleend na een administratief onderzoek dat volgende componenten bevat :

- a) Een brandveiligheidsonderzoek: een onderzoek of de vestigingseenheid waar de handelsactiviteit wordt uitgeoefend, voldoet aan de minimumnormen inzake

brandpreventie zoals omschreven in de Politieverordening Hulpverleningszone Rivierenland houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke inrichtingen, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de brandweer;

b) Een onderzoek naar de naleving van de verzekeringsverplichtingen zoals omschreven door de wet betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen;

c) Een financieel onderzoek: een onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde gemeentefacturen en aanslagbiljetten, van welke aard ook, die betrekking hebben op de vestigingseenheid en de uitbater. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de (inter-) gemeentelijke diensten. Het financieel onderzoek wordt uitgevoerd op de exploitant. Indien de exploitant een rechtspersoon is, wordt het financieel onderzoek uitgevoerd op de organen van de exploitant en/of de vertegenwoordigers;

d) Een omgevingsonderzoek: een onderzoek naar de naleving van de geldende stedenbouwkundige - en milieuvoorwaarden en het beschikken over de benodigde vergunningen, zowel op gemeentelijk als op Vlaams en federaal niveau. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de (inter-) gemeentelijke diensten;

e) Een moraliteitsonderzoek: dit onderzoek wordt verricht door de lokale politie en bestaat uit:

- Een onderzoek naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de regelgeving inzake het verkoop van alcohol en tabaksproducten ten aanzien van een persoon jonger dan 18 jaar;
- Een onderzoek naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de mensenhandel, zoals bedoeld in hoofdstuk III ter van Titel VIII van boek II van het Strafwetboek;
- Een onderzoek naar recente – tijdens de drie voorgaande jaren - vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de wet op het racisme en/of de xenofobie en/of tegen de drugswetgeving en/of wegens daden van weerspannigheid ten overstaan van politie of andere overheidsdiensten;
- Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude;
- Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen voorhanden zijn dat in de private doch voor het publiek toegankelijke plaats, herhaaldelijk illegale activiteiten plaatsvinden die betrekking hebben op de verkoop, de aflevering of het vergemakkelijken van het gebruik van gifstoffen slaapmiddelen, verdovende middelen, psychotrope stoffen, antiseptica of stoffen die gebruikt worden voor de illegale vervaardiging van verdovende middelen en psychotrope stoffen, waardoor de openbare veiligheid en rust in het gedrang komt;
- Een onderzoek naar vaststellingen van en veroordelingen voor inbreuken op wettelijke verplichtingen die verband houden met of naar aanleiding van de exploitatie, zoals de niet naleving van vestigingsvoorwaarden, persoonsgebonden beroepsuitoefeningsvoorwaarden (o.m. leeftijd, verblijfskaart, beroepskaart, leurderkaart, arbeidskaart), administratieve verplichtingen t.a.v. de Kruispuntbank van Ondernemingen, sociaal- en arbeidsrechtelijke verplichtingen van de personen die op enigerlei wijze deelnemen aan de exploitatie (o.m. aangifte en bijdrageplicht sociale zekerheid), boekhoudkundige

en fiscale verplichtingen, vennootschapsrechtelijke verplichtingen, vergunningen, erkenningen en toelatingen met betrekking tot de beroepsuitoefening, de regelgeving met betrekking tot de openingsuren, voedselveiligheid, rookverbod, vzw's e.a.

Dit moraliteitsonderzoek wordt, al naargelang het geval, uitgevoerd op de voor het publiek toegankelijke plaats, op de exploitant, op de organen en/of vertegenwoordigers van de exploitant en op de natuurlijke personen die in feite belast zijn met de exploitatie. Deze personen dienen meerderjarig te zijn en een uittreksel uit het strafregister voor te leggen van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document, desgevallend behoorlijk beëdigd vertaald.

Voor andere personen die in welke hoedanigheid ook, deelnemen of zullen deelnemen aan de exploitatie van de instelling, dient de exploitant te verklaren dat niemand van hen valt onder de hierboven vermelde weigeringsgronden. Alle voormelde personen dienen het bewijs te leveren van hun identiteitsgegevens, met inbegrip van een officiële woonplaats.

De burgemeester kan steeds alle nuttige inlichtingen inwinnen bij de politie en/of parket en beslist discretionair of het resultaat van het moraliteitsonderzoek zwaarwichtig genoeg is om de vergunning al dan niet te weigeren en/of in te trekken waarbij hij steeds het gevaar voor de openbare orde voor ogen zal houden;

g) Een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten als ondernemer (inclusief beroepskaart) of enige andere vergunning die wettelijk voorgeschreven is;

h) Een onderzoek naar de mogelijke verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust door de vestigingseenheid en naar eventuele aanbevelingen om deze verstoring te voorkomen. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de lokale politie.

▪ Artikel 10.1.13

§1. De uitbatingsvergunning wordt verleend voor onbepaalde duur. De burgemeester kan de duurtijd van de vergunning beperken. In voorkomend geval moet de duurtijd minstens 1 jaar bedragen.

§2. De burgemeester kan in uitzonderlijke gevallen een tijdelijke uitbatingsvergunning toekennen. Deze tijdelijke uitbatingsvergunning kan te allen tijde ingetrokken worden.

○ Artikel 10.3 wordt 10.2 met volgende extra aanpassingen:

▪ Artikel 10.2.10

De uitbatingsvergunning kan enkel worden verleend door de burgemeester na een administratief onderzoek dat volgende componenten bevat:

a) Een brandveiligheidsonderzoek: een onderzoek of de vestigingseenheid waar de handelsactiviteit wordt uitgeoefend, voldoet aan de minimumnormen inzake brandpreventie zoals omschreven in de Politieverordening Hulpverleningszone Rivierenland houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke inrichtingen, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de brandweer;

b) Een onderzoek naar de naleving van de verzekeringsverplichtingen zoals omschreven door de wet betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen;

c) Een financieel onderzoek: een onderzoek naar de betaling van alle

verschuldigde gemeentefacturen en aanslagbiljetten, van welke aard ook, die betrekking hebben op de vestigingseenheid en de uitbater. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de (inter-) gemeentelijke diensten. Het financieel onderzoek wordt uitgevoerd op de exploitant. Indien de exploitant een rechtspersoon is, wordt het financieel onderzoek uitgevoerd op de organen van de exploitant en/of de vertegenwoordigers;

d) Een omgevingsonderzoek: een onderzoek naar de naleving van de geldende stedenbouwkundige - en milieuvoorwaarden en het beschikken over de benodigde vergunningen, zowel op gemeentelijk als op Vlaams en federaal niveau. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de (inter-) gemeentelijke diensten;

e) Een moraliteitsonderzoek: dit onderzoek wordt verricht door de lokale politie en bestaat uit:

- Een onderzoek naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de zedelijkheid voor het exploiteren van een drankgelegenheid zoals bepaald in de samengeordende wetsbepalingen inzake slijterijen van gegiste dranken en door de wet betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank en hun uitvoeringsbesluiten
- Een onderzoek naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de mensenhandel, zoals bedoeld in hoofdstuk III ter van Titel VIII van boek II van het Strafwetboek;
- Een onderzoek naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de wet van 7 mei 1999 op de kansspelen, de weddenschappen, de kansspelinrichtingen en de bescherming van de spelers ten aanzien van een persoon jonger dan 18 jaar;
- Een onderzoek naar recente – tijdens de drie voorgaande jaren - vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de wet op het racisme en/of de xenofobie en/of tegen de drugswetgeving en/of wegens daden van weerspannigheid ten overstaan van politie of andere overheidsdiensten;
- Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude;
- Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen voorhanden zijn dat in de private doch voor het publiek toegankelijke plaats, herhaaldelijk illegale activiteiten plaatsvinden die betrekking hebben op de verkoop, de aflevering of het vergemakkelijken van het gebruik van gifstoffen slaapmiddelen, verdovende middelen, psychotrope stoffen, antiseptica of stoffen die gebruikt worden voor de illegale vervaardiging van verdovende middelen en psychotrope stoffen, waardoor de openbare veiligheid en rust in het gedrang komt;
- Een onderzoek naar vaststellingen van en veroordelingen voor inbreuken op wettelijke verplichtingen die verband houden met of naar aanleiding van de exploitatie, zoals de niet naleving van vestigingsvoorwaarden, persoonsgebonden beroepsuitoefeningsvoorwaarden (o.m. leeftijd, verblijfskaart, beroepskaart, leuderkaart, arbeidskaart), administratieve verplichtingen t.a.v. de Kruispuntbank van Ondernemingen, sociaal- en arbeidsrechtelijke verplichtingen van de personen die op enigerlei wijze deelnemen aan de exploitatie (o.m. aangifte en bijdrageplicht sociale

zekerheid), boekhoudkundige en fiscale verplichtingen, vennootschapsrechtelijke verplichtingen, vergunningen, erkenningen en toelatingen met betrekking tot de beroepsuitoefening, de regelgeving met betrekking tot de openingsuren, voedselveiligheid, rookverbod, vzw's e.a. Dit moraliteitsonderzoek wordt, al naargelang het geval, uitgevoerd op de voor het publiek toegankelijke plaats, op de exploitant, op de organen en/of vertegenwoordigers van de exploitant en op de natuurlijke personen die in feite belast zijn met de exploitatie. Deze personen dienen meerderjarig te zijn en een uittreksel uit het strafregister voor te leggen van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document, desgevallend behoorlijk beëdigd vertaald.

Voor andere personen die in welke hoedanigheid ook, deelnemen of zullen deelnemen aan de exploitatie van de instelling, dient de exploitant te verklaren dat niemand van hen valt onder de hierboven vermelde weigeringsgronden. Alle voormelde personen dienen het bewijs te leveren van hun identiteitsgegevens, met inbegrip van een officiële woonplaats.

De burgemeester kan steeds alle nuttige inlichtingen inwinnen bij de politie en/of parket en beslist discretionair of het resultaat van het moraliteitsonderzoek zwaarwichtig genoeg is om de vergunning al dan niet te weigeren en/of in te trekken waarbij hij steeds het gevaar voor de openbare orde voor ogen zal houden;

g) Een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten: een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten als ondernemer (inclusief beroepskaart) of enige andere vergunning die wettelijk voorgeschreven is;

h) Een onderzoek naar de handhaving van de openbare orde, veiligheid en rust: een onderzoek naar de mogelijke verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust door de vestigingseenheid en naar eventuele aanbevelingen om deze verstoring te voorkomen. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de lokale politie;

▪ Artikel 10.2.13

§1. De uitbatingsvergunning wordt verleend voor onbepaalde duur. De burgemeester kan de duurtijd van de vergunning beperken. In voorkomend geval moet de duurtijd minstens 1 jaar bedragen.

§2. De burgemeester kan in uitzonderlijke gevallen een tijdelijke uitbatingsvergunning toekennen. Deze tijdelijke uitbatingsvergunning kan te allen tijde ingetrokken worden.

○ Artikel 10.4 wordt 10.3 met volgende extra aanpassingen:

▪ Artikel 10.3.10

De uitbatingsvergunning kan enkel worden verleend door de burgemeester na een administratief onderzoek dat volgende componenten bevat:

a) Een brandveiligheidsonderzoek: een onderzoek of de vestigingseenheid waar de handelsactiviteit wordt uitgeoefend, voldoet aan de minimumnormen inzake brandpreventie zoals omschreven in de Politieverordening Hulpverleningszone Rivierenland houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke inrichtingen, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de brandweer;

b) Een onderzoek naar de naleving van de verzekeringsverplichtingen zoals omschreven door de wet betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke

aansprakelijkheid in dergelijke gevallen;

c) Een financieel onderzoek: een onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde gemeentefacturen en aanslagbiljetten, van welke aard ook, die betrekking hebben op de vestigingseenheid en de uitbater. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de (inter-) gemeentelijke diensten. Het financieel onderzoek wordt uitgevoerd op de exploitant. Indien de exploitant een rechtspersoon is, wordt het financieel onderzoek uitgevoerd op de organen van de exploitant en/of de vertegenwoordigers;

d) Een omgevingsonderzoek: een onderzoek naar de naleving van de geldende stedenbouwkundige - en milieuvoorwaarden en het beschikken over de benodigde vergunningen, zowel op gemeentelijk als op Vlaams en federaal niveau. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de (inter-) gemeentelijke diensten;

e) Een moraliteitsonderzoek: dit onderzoek wordt verricht door de lokale politie en bestaat uit:

- Een onderzoek naar recente vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, voor inbreuken op de wet op het racisme en/of de xenofobie en/of tegen de drugswetgeving en/of wegens daden van weerspannigheid ten overstaan van politie of andere overheidsdiensten;

- Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude;

- Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen voorhanden zijn dat in de private doch voor het publiek toegankelijke plaats, herhaaldelijk illegale activiteiten plaatsvinden die betrekking hebben op de verkoop, de aflevering of het vergemakkelijken van het gebruik van gifstoffen slaapmiddelen, verdovende middelen, psychotrope stoffen, antiseptica of stoffen die gebruikt worden voor de illegale vervaardiging van verdovende middelen en psychotrope stoffen, waardoor de openbare veiligheid en rust in het gedrang komt;

- Een onderzoek naar vaststellingen van en veroordelingen voor inbreuken op wettelijke verplichtingen die verband houden met of naar aanleiding van de exploitatie, zoals de niet naleving van vestigingsvoorwaarden, persoonsgebonden beroepsuitoefeningsvoorwaarden (o.m. leeftijd, verblijfskaart, beroepskaart, leurderkaart, arbeidskaart) administratieve verplichtingen t.a.v. de Kruispuntbank van Ondernemingen, sociaal- en arbeidsrechtelijke verplichtingen van de personen die op enigerlei wijze deelnemen aan de exploitatie (o.m. aangifte en bijdrageplicht sociale zekerheid), boekhoudkundige en fiscale verplichtingen, vennootschapsrechtelijke verplichtingen, vergunningen, erkenningen en toelatingen met betrekking tot de beroepsuitoefening, de regelgeving met betrekking tot de openingsuren, voedselveiligheid, rookverbod, vzw's e.a.; Dit onderzoek wordt, al naargelang het geval, uitgevoerd op de private doch voor het publiek toegankelijke plaats, op de exploitant, op de organen en/of vertegenwoordigers van de exploitant en op de natuurlijke personen die in feite belast zijn met de exploitatie. Deze personen dienen meerderjarig te zijn en een uittreksel uit het strafregister voor te leggen van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document, desgevallend behoorlijk beëdigd vertaald.

Voor andere personen die in welke hoedanigheid ook, deelnemen of zullen deelnemen aan de exploitatie van de instelling, dient de exploitant te verklaren dat niemand van hen valt onder de weigeringsgronden. Alle

voormelde personen dienen het bewijs te leveren van hun identiteitsgegevens, met inbegrip van een officiële woonplaats.

Het onderzoek wordt verricht door de politie of de daartoe bevoegde diensten. De burgemeester kan steeds alle nuttige inlichtingen inwinnen bij de politie en beslist discretionair of het resultaat van het moraliteitsonderzoek zwaarwichtig genoeg is om de uitbatingsvergunning al dan niet te weigeren waarbij hij steeds het gevaar voor de openbare orde voor ogen zal houden.

g) Een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten: een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten als ondernemer (inclusief beroepskaart) of enige andere vergunning die wettelijk voorgeschreven is;

h) Een onderzoek naar de handhaving van de openbare orde, veiligheid en rust: een onderzoek naar de mogelijke verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust door de vestigingseenheid en naar eventuele aanbevelingen om deze verstoring te voorkomen. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de lokale politie;

▪ Artikel 3.12

§1. De uitbatingsvergunning wordt verleend voor onbepaalde duur. De burgemeester kan de duurtijd van de vergunning beperken. In voorkomend geval moet de duurtijd minstens 1 jaar bedragen.

§2. De burgemeester kan in uitzonderlijke gevallen een tijdelijke uitbatingsvergunning toekennen. Deze tijdelijke uitbatingsvergunning kan te allen tijde ingetrokken worden.

▪ Artikel 4.17

De burgemeester kan in uitzonderlijke gevallen een tijdelijke uitbatingsvergunning toekennen. Deze tijdelijke uitbatingsvergunning kan te allen tijde ingetrokken worden.

○ Artikel 10.5 wordt 10.4 met de volgende extra aanpassingen:

▪ Artikel 10.4.17

§1. De uitbatingsvergunning wordt verleend voor onbepaalde duur. De burgemeester kan de duurtijd van de vergunning beperken. In voorkomend geval moet de duurtijd minstens 1 jaar bedragen.

§2. De burgemeester kan in uitzonderlijke gevallen een tijdelijke uitbatingsvergunning toekennen. Deze tijdelijke uitbatingsvergunning kan te allen tijde ingetrokken worden.

○ Artikel 10.6 wordt 10.5 met de volgende extra aanpassingen:

▪ Artikel 10.5.9

§1. De uitbatingsvergunning wordt verleend voor onbepaalde duur. De burgemeester kan de duurtijd van de vergunning beperken. In voorkomend geval moet de duurtijd minstens 1 jaar bedragen.

§2. De burgemeester kan in uitzonderlijke gevallen een tijdelijke uitbatingsvergunning toekennen. Deze tijdelijke uitbatingsvergunning kan te allen tijde ingetrokken worden.

○ Artikel 10.7 wordt 10.6 met de volgende extra aanpassingen:

▪ Artikel 10.6.11

De uitbatingsvergunning kan enkel worden verleend door de burgemeester na een administratief onderzoek dat volgende componenten bevat:

a) Een brandveiligheidsonderzoek: een onderzoek of de vestigingseenheid waar de handelsactiviteit wordt uitgeoefend, voldoet aan de minimumnormen inzake brandpreventie zoals omschreven in de

Politieverordening Hulpverleningszone Rivierenland houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke inrichtingen, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de brandweer;

b) Een onderzoek naar de naleving van de verzekeringsverplichtingen zoals omschreven door de wet betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen;

c) Een financieel onderzoek: een onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde gemeentefacturen en aanslagbiljetten, van welke aard ook, die betrekking hebben op de vestigingseenheid en de uitbater. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de (inter-) gemeentelijke diensten. Het financieel onderzoek wordt uitgevoerd op de exploitant. Indien de exploitant een rechtspersoon is, wordt het financieel onderzoek uitgevoerd op de organen van de exploitant en/of de vertegenwoordigers;

d) Een omgevingsonderzoek: een onderzoek naar de naleving van de geldende stedenbouwkundige - en milieuvoorwaarden en het beschikken over de benodigde vergunningen, zowel op gemeentelijk als op Vlaams en federaal niveau. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de (inter-) gemeentelijke diensten;

e) Een moraliteitsonderzoek: dit onderzoek wordt verricht door de lokale politie en bestaat uit:

- Een onderzoek naar recente vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, voor inbreuken op de wet op het racisme en/of de xenofobie en/of tegen de drugswetgeving en/of wegens daden van weerspannigheid ten overstaan van politie of andere overheidsdiensten;

- Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude;

- Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen voorhanden zijn dat in de private doch voor het publiek toegankelijke plaats, herhaaldelijk illegale activiteiten plaatsvinden die betrekking hebben op de verkoop, de aflevering of het vergemakkelijken van het gebruik van gifstoffen slaapmiddelen, verdovende middelen, psychotrope stoffen, antiseptica of stoffen die gebruikt worden voor de illegale vervaardiging van verdovende middelen en psychotrope stoffen, waardoor de openbare veiligheid en rust in het gedrang komt;

- Een onderzoek naar vaststellingen van en veroordelingen voor inbreuken op wettelijke verplichtingen die verband houden met of naar aanleiding van de exploitatie, zoals de niet naleving van vestigingsvoorwaarden, persoonsgebonden beroepsuitoefeningsvoorwaarden (o.m. leeftijd, verblijfskaart, beroepskaart, leuderkaart, arbeidskaart) administratieve verplichtingen t.a.v. de Kruispuntbank van Ondernemingen, sociaal- en arbeidsrechtelijke verplichtingen van de personen die op enigerlei wijze deelnemen aan de exploitatie (o.m. aangifte en bijdrageplicht sociale zekerheid), boekhoudkundige en fiscale verplichtingen, vennootschapsrechtelijke verplichtingen, vergunningen, erkenningen en toelatingen met betrekking tot de beroepsuitoefening, de regelgeving met betrekking tot de openingsuren, voedselveiligheid, rookverbod, vzw's e.a.; Dit onderzoek wordt, al naargelang het geval, uitgevoerd op de private doch voor het publiek toegankelijke plaats, op de exploitant, op de organen en/of vertegenwoordigers van de exploitant en op de natuurlijke personen die in

feite belast zijn met de exploitatie. Deze personen dienen meerderjarig te zijn en een uittreksel uit het strafregister voor te leggen van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document, desgevallend behoorlijk beëdigd vertaald.

Voor andere personen die in welke hoedanigheid ook, deelnemen of zullen deelnemen aan de exploitatie van de instelling, dient de exploitant te verklaren dat niemand van hen valt onder de weigeringsgronden. Alle voormelde personen dienen het bewijs te leveren van hun identiteitsgegevens, met inbegrip van een officiële woonplaats.

Het onderzoek wordt verricht door de politie of de daartoe bevoegde diensten. De burgemeester kan steeds alle nuttige inlichtingen inwinnen bij de politie en beslist discretionair of het resultaat van het moraliteitsonderzoek zwaarwichtig genoeg is om de uitbatingsvergunning al dan niet te weigeren waarbij hij steeds het gevaar voor de openbare orde voor ogen zal houden.

g) Een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten: een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten als ondernemer (inclusief beroepskaart) of enige andere vergunning die wettelijk voorgeschreven is;

h) Een onderzoek naar de handhaving van de openbare orde, veiligheid en rust: een onderzoek naar de mogelijke verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust door de vestigingseenheid en naar eventuele aanbevelingen om deze verstoring te voorkomen. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de lokale politie;

▪ Artikel 10.6.12

§1. De uitbatingsvergunning wordt verleend voor onbepaalde duur. De burgemeester kan de duurtijd van de vergunning beperken. In voorkomend geval moet de duurtijd minstens 1 jaar bedragen.

§2. De burgemeester kan in uitzonderlijke gevallen een tijdelijke uitbatingsvergunning toekennen. Deze tijdelijke uitbatingsvergunning kan te allen tijde ingetrokken worden.

• Artikel 11.2

De specifieke huishoudelijke reglementen zullen op de website van de gemeente geplaatst worden.

Artikel 2 - Maakt deze wijzigingen aan het politiereglement bekend overeenkomstig de bepalingen van het Decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 3 - Zendt een afschrift van dit besluit dadelijk toe aan

- de griffie van de rechtbank van eerste aanleg
- de griffie van de politierechtbank
- PZ Bodukap.

19. Sociaal beleid - Besluit betreffende addendum samenwerkingsovereenkomst Agentschap Zorg en Gezondheid i.v.m. contact- en bronopsporing COVID-19-pandemie: Bekrachtiging

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Het bestuur had reeds een addendum i.v.m. contact- en bronopsporing COVID-19-pandemie, goedgekeurd op de gemeenteraad van 28/04/2021, ingediend. Het agentschap binnenlands bestuur liet weten dat er een nieuw addendum moet worden ingestuurd aangezien in het vorige addendum enkel verwezen werd naar het besluit van de Vlaamse

regering van 23/04/2021 als rechtsgrond en niet naar het besluit van de Vlaamse regering van 07/05/2021.

De leden van het college van burgemeester en schepenen hebben op 28/05/2021 dit addendum met hoogdringendheid goedgekeurd, dit besluit dient te worden bekrachtigd door de gemeenteraad.

Aan de leden van het college wordt gevraagd het addendum bij hoogdringendheid goed te keuren onder voorbehoud van bekrachtiging door de gemeenteraad.

Voorgeschiedenis

- 18/11/2020: Overleg COVID-team eerstelijnszone Bonstato en lokale besturen.
- 25/11/2020: Overleg COVID-team eerstelijnszone Bonstato en lokale besturen.
- 02/12/2020: Overleg COVID-team eerstelijnszone Bonstato en lokale besturen.
- 08/12/2020: Besluit college van burgemeester en schepenen aangaande principiële akkoord keuze scenario I in het kader van contactopsporing van indexpatiënten coronacrisis.
- 12/01/2021: Het college van burgemeester en schepenen verzoekt de voorzitter van de gemeenteraad dit punt te agenderen op de zitting van de gemeenteraad van 27/01/2021.
- 27/01/2021: Kennisneming en goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst en toekenning subsidie Agentschap Zorg en Gezondheid i.v.m. contact- en bronopsporing COVID-19-pandemie.
- 28/04/2021: Besluit gemeenteraad houdende de goedkeuring van het addendum bij samenwerkingsovereenkomst met Agentschap Zorg en Gezondheid i.v.m. contact- en bronopsporing COVID-19-pandemie.
- 28/05/2021: Besluit van college van burgemeester en schepenen aangaande goedkeuring addendum samenwerkingsovereenkomst Agentschap Zorg en Gezondheid i.v.m. contact- en bronopsporing COVID-19-pandemie.
- 15/06/2021: Het college van burgemeester en schepenen verzoekt de voorzitter van de gemeenteraad dit punt te agenderen op de zitting van de gemeenteraad van 30/06/2021.

Feiten en context

Het bestuur had reeds een addendum, goedgekeurd op de gemeenteraad van 28/04/2021, ingediend. Het agentschap binnenlands bestuur liet weten dat er een nieuw addendum moet worden ingestuurd aangezien in het vorige addendum enkel verwezen werd naar het besluit van de Vlaamse regering van 23/04/2021 als rechtsgrond en niet naar het besluit van de Vlaamse regering van 07/05/2021.

De Vlaamse Regering gaf vrijdag 07/05/2021 haar definitieve goedkeuring aan het besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 23/4/2021 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de bronopsporing (voor de periode van 01/04/2021 tot en met 30/06/2021) en het contactonderzoek (voor de periode van 01/04/2021 tot en met 31/05/2021) ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken.

Het definitieve besluit bevat, naast de verlenging van de subsidieperiode voor optie I tot 31/08/2021, ook een paar administratieve wijzigingen t.o.v. het BVR van 23/04/2021:

- de uiterste termijn om het addendum of de samenwerkingsovereenkomst en de bijlagen in te dienen, is gewijzigd naar 31/05/2021 in plaats van 30/04/2021;
- de uiterste termijn om het evaluatieverslag in te dienen en de subsidie (saldo) aan te vragen, is gewijzigd naar 31/10/2021 in plaats van 01/09/2021.
- de uiterste termijn waarop 80% van de forfaitaire subsidie uitbetaald zal worden, is gewijzigd naar 31/08/2021 in plaats van 31/07/2021.

Buiten bovenstaande wijzigingen zijn er geen wijzigingen.

De deadline om het addendum in te dienen is 31/05/2021, aangezien de gemeenteraad niet tijdig kan samenkomen om onderhavig besluit te nemen, heeft het college van burgemeester en schepenen bij hoogdringendheid de samenwerkingsovereenkomst goedgekeurd onder voorbehoud van bekrachtiging van deze beslissing op de eerstvolgende gemeenteraad waarop dit wetmatig kan geagendeerd worden.

Juridische grond

- Besluit van de Vlaamse Regering van 23/04/2021 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de bronopsporing en het contactonderzoek ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken.
- Het Decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 269.

Financiële gevolgen

In scenario 1 ontvangt het lokaal bestuur € 0,125/inwoner per maand. Bonheiden ontvangt maandelijks € 1.884,16.

Financieel advies:

FA 2021/00121 van 14/06/2021: Gunstig

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - De gemeenteraad bekrachtigt het besluit van het college van burgemeester en schepenen houdende de goedkeuring van onderstaand addendum:

Addendum bij de samenwerkingsovereenkomst in het kader van het besluit Vlaamse Regering 13/11/2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19- pandemie te versterken en het besluit van de Vlaamse regering van 23/04/2021 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de bronopsporing en het contactonderzoek ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken tot verderzetting van de engagementen in het kader van het wijzigingsbesluit van de Vlaamse Regering van 07/05/2021.

Ondergetekenden:

Het Agentschap Zorg en Gezondheid (AZG), vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon van de leidend ambtenaar van agentschap zonder rechtspersoonlijkheid AZG, de heer Dirk Dewolf ingeschreven in het KBO met ondernemingsnummer 0316.380.84 waarvan de administratieve zetel zich bevindt te Koning Albert II laan 35 / 33, 1030 Schaarbeek hierna: "AZG"

en

De gemeente Bonheiden met zetel Jacques Morrensplein 10, vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, voor wie tekenen Lode Van Looy, burgemeester en Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 28/04/2021 ingeschreven in het KBO met nummer 0207534171. waarvan de administratieve zetel zich bevindt te Jacques Morrensplein 10.

Hebben op 27/01/2021 een samenwerkingsovereenkomst gesloten in het kader van het besluit van de Vlaamse Regering van 13/11/2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken – optie 1.

Hebben op 28/04/2021 een addendum bij de samenwerkingsovereenkomst in het kader van het besluit Vlaamse Regering 13/11/2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken tot verderzetting van de engagementen gesloten.

De samenwerkingsovereenkomst is op 01/11/2020 ingegaan en eindigt op 30/06/2021. In aanvulling op en zo nodig in afwijking van deze overeenkomst zijn partijen het volgende overeengekomen:

- Gelet op de stijging van het aantal indexpatiënten in het voorjaar 2021, de toename aan verscheidenheid van varianten van het COVID-19 virus en de toename van de lokale verantwoordelijkheid omwille van het toegenomen belang van bronopsporing, werd het door het Besluit van de Vlaamse Regering van 13/11/2020 vastgestelde financieringsmodel verlengd door het besluit van de Vlaamse Regering van 23/04/2021 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de bronopsporing (voor de periode van 01/04/2021 tot en met 30/06/2021) en het contactonderzoek (voor de periode van 01/04/2021 tot en met 31/05/2021) ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken. Omwille van dezelfde motieven als voor de verlenging door het bovenvermelde besluit van de Vlaamse Regering van 23/04/2021 en omwille van de kennis waarover we vandaag beschikken, de vaccinatiecampagne die vermoedelijk nog tot het najaar zal duren, de huidige besmettingsgraad, de evolutie van de ziekenhuisopnames en overlijdens, de verschillende virusvarianten en aankomende versoepelingen is het risico op lokale opflakkingen nog steeds zeer reëel en de noodzaak om snel te kunnen opsporen blijvend. Daarom werd het door het Besluit van de Vlaamse Regering van 13/11/2020 vastgestelde en door het bovenvermelde besluit van de Vlaamse Regering van 23/04/2021 verlengde financieringsmodel nogmaals verlengd door het besluit van de Vlaamse Regering van 07/05/2021 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 23/04/2021 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de bronopsporing (voor de periode van 01/04/2021 tot en met 30/06/2021) en het contactonderzoek (voor de periode van 01/04/2021 tot en met 31/05/2021) ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken het te worden. Partijen zijn een verlenging van de samenwerkingsovereenkomst tot en met 31/08/2021 overeenkomstig artikel 10, 2°/1 van het geconsolideerde besluit van de Vlaamse Regering van 23/04/2021 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de bronopsporing en het contactonderzoek ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken overeengekomen, onder gelijke voorwaarden en bepalingen als opgenomen in de op 27/01/2021 ondertekende samenwerkingsovereenkomst.
- Dit addendum zal aan de samenwerkingsovereenkomst gesloten op 27/01/2021 in het kader van het besluit van de Vlaamse Regering van 13/11/2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken – optie 1 worden gehecht en maakt - na ondertekening - onlosmakelijk onderdeel uit van deze overeenkomst.
- Gezien de huidige overeenkomst de rechtsgrond vormt voor verwerkingsovereenkomst en protocol, gesloten in het kader van de op 27/01/2021 gesloten samenwerkingsovereenkomst in het kader van het besluit van de Vlaamse Regering van 13/11/2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken – optie 1, blijven deze verder bestaan.
Lokaal bestuur Bonheiden verwerkt de persoonsgegevens conform de instructies van AZG.
- Het afsprakenkader gesloten bij de samenwerkingsovereenkomst 27/01/2021 ter uitvoering van de engagementen opgenomen in het kader van het besluit van de Vlaamse Regering van 13/11/2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken en het geconsolideerde besluit van de Vlaamse regering van 23/04/2021 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de bronopsporing en het contactonderzoek ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken blijft onverkort van toepassing op dit

addendum, behoudens het sluiten van een nieuw afsprakenkader dat in dat geval zal worden gevoegd als bijlage I.

- *Artikel 7 van de initiële overeenkomst m.b.t. de mogelijke vervroegde beëindiging van de overeenkomst blijft ook op het addendum van toepassing.*

I 9a. Burgemeestersconvenant 2050

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Dit punt werd geagendeerd op vraag van Barbara Maes, fractievoorzitter Groen.

De gemeenteraad vraagt de burgemeester het vernieuwde Europees burgemeesterconvenant - dat klimaatneutraliteit in 2050 nastreeft - te ondertekenen.

Voorgeschiedenis

- Op 30/03/2016 tekende onze toenmalige burgemeester Vaganée het burgemeesterconvenant.
- Het Duurzame energie- en klimaatactieplan (SECAP) werd unaniem goedgekeurd op de gemeenteraad van 28/03/2018 en ingediend op 29/08/2018.
- Op 21/04/2021 werden de vernieuwde ambities van het burgemeesterconvenant – Europa voorgesteld.

Feiten en context

In 2008 lanceerde Europa het burgemeestersconvenant met de ambitie om lokale besturen samen te brengen die zich vrijwillig engageren om de klimaat- en energiedoelstellingen van de Europese Unie te behalen en zelfs te overtreffen.

De vernieuwde afspraken, gelanceerd in april 2021 betekenen dat de ambities worden opgevoerd en deze in lijn zijn met de doelstelling van de EU en haar lidstaten om Europa in 2050 klimaatneutraal te maken.

De voornaamste redenen zijn :

- Om de laatste ontwikkelingen in het EU-beleid te weerspiegelen en het Europees Burgemeestersconvenant in overeenstemming te brengen met de Overeenkomst van Parijs
- Om bij te dragen aan het herstel van Europa en tegelijkertijd de weg vrij te maken voor een transformatie naar een rechtvaardige, klimaatvriendelijke samenleving
- Om de positie van het Burgemeestersconvenant te versterken als de beweging van lokale overheden die verandering voorstaat

De hernieuwde ambities van het Convenant betekenen dat de ondertekenaars zich verbinden tot:

- het vaststellen van doelstellingen voor de middellange en lange termijn om tegen 2050 klimaatneutraliteit te bereiken;
- alle lagen van de samenleving te betrekken bij de uitvoering van acties;
- nu te handelen en te netwerken met gelijken binnen en buiten Europa.

Steden en gemeenten die intekenen, verplichten zich tot het ontwikkelen van een actieplan voor duurzame energie (en klimaat) binnen de twee jaar na toetreding.

Argumentatie

Er zijn 10 redenen om mee te doen:

- Verkrijgen van internationale erkenning en zichtbaarheid
- Bijdragen aan de vormgeving van het klimaat- en energiebeleid van de EU
- De geloofwaardigheid van de engagementen versterken
- Verzekerd zijn zich van langetermijnsteun voor de klimaat- en energiemaatregelen
- De toegang tot financiering verbeteren

- Deelnemen aan netwerkevenementen, capaciteit opbouwsessies en discussies
- Ontvangen van begeleiding op maat
- Gemakkelijke toegang tot 'knowhow van topkwaliteit'
- Profiteren van gefaciliteerde zelfbeoordeling en benchmarking
- In contact komen met nationale en subnationale autoriteiten.

Bijzonderheden bij de besluitvorming

De meerderheidsfracties (BR, CD&V en Open VLD) wensen dit agendapunt te amenderen als volgt:

"De gemeenteraad vraagt aan het college van burgemeester en schepenen een werk- en participatietraject op te zetten teneinde het vernieuwde Europese burgemeestersconvenant - dat klimaatneutraliteit in 2050 nastreeft - te ondertekenen".

Dit amendement wordt met eenparigheid van stemmen aangenomen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - De gemeenteraad vraagt aan het college van burgemeester en schepenen een werk- en participatietraject op te zetten teneinde het vernieuwde Europese burgemeestersconvenant - dat klimaatneutraliteit in 2050 nastreeft - te ondertekenen.

19b .Teken in op de groepsaankopen voor buitensportinfrastructuur

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Dit punt werd geagendeerd op vraag van Guido Vaganée, fractievoorzitter N-VA en ter zitting door de N-VA- fractie (Geert Teughels) van de agenda afgevoerd.

Besluit:

19c. Opmaak actieplan elektrisch laden en bestuderen projectoproep Semi-publieke laadpunten

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Dit punt werd geagendeerd op vraag van Guido Vaganée, fractievoorzitter N-VA.

Een kabel over de stoep leggen, laadpalen op parkings van supermarkten of een laadpaal nabij je huis zodra je een elektrische auto hebt gekocht. Het zijn enkele voorbeelden die Vlaams minister van Binnenlands Bestuur Bart Somers (Open VLD) op tafel legt om tegen 2030 66.000 laadpunten in Vlaanderen te realiseren. Somers verwacht nu van elke gemeente een laadpaalplan om dat doel te bereiken. De Vlaamse regering zal de lokale besturen daarin ondersteunen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het college van burgemeester en schepenen te verzoeken:

- onverwijld initiatief te nemen om de mogelijkheden te bekijken of de gemeente Bonheiden samen met haar lokale bedrijven een project kan indienen binnen de projectaanvraag en hiermee de 20 % subsidies kan inzetten in lokale projecten.
- een bevraging te organiseren bij zijn inwoners en bedrijven over de intenties tot elektrische mobiliteit en elektrisch laden, en deze in kaart te brengen.
- na het verzamelen van de nodige data en gegevens de commissie mobiliteit samen te roepen en de resultaten te bespreken ter voorbereiding van de opmaak van een lokaal actieplan zoals gevraagd door minister Somers.

Feiten en context

In de krant : "Minister Somers verwacht van gemeenten "laadpaalplan" voor elektrische auto's, lokale besturen bezorgd over uitvoering"

De federale regering besliste om vanaf 2026 alleen nog emissievrije salariswagens fiscaal te stimuleren..

Vlaams minister van Mobiliteit en Openbare Werken Lydia Peeters lanceert de projectoproep voor (semi-)publieke laadpunten op privaat domein. Ze voorziet hiervoor een budget van 3 miljoen euro. De oproep kadert in de ambitie van minister Peeters om tegen 2025 30.000 extra (CPE) laadpunten te voorzien.

Argumentatie

Buiten het bedenkelijke opbod van het aantal laadpunten tussen 2 O-VLD ministers in de Vlaamse regering is de boodschap duidelijk: De lokale besturen moeten de lead nemen om de extra laadpunten te voorzien op het openbaar en semi-openbaar domein.

"De Vlaamse regering zou de lokale besturen een handleiding bezorgen met modelbesluiten en hen ondersteunen in het uitrollen van goede initiatieven die vandaag elders al bestaan", klinkt het in een persbericht. "Aan de hand van enkele eenvoudige gemeenteraadsbeslissingen kunnen we het gebruik van elektrische wagens enorm stimuleren. Ook een bevraging van de intenties van de bevolking om in de toekomst een elektrische auto aan te kopen zal de nodige informatie moeten bijeen schrapen."

De projectoproep van minister Peeters over (semi-)publieke laadpunten op privaat domein richt zich op laadinfrastructuur die minstens 10 uur per dag publiek toegankelijk is.

"Het kan dus gaan over parkings aan horeca, supermarkten maar evengoed ook om tankstations", aldus minister Peeters. "Iedereen moet er kunnen laden, het moet gaan om groene stroom en de statische en dynamische info over de oplaadpunten moet gedeeld worden. De bestuurder moet zo de nodige info krijgen over het laadpunt: is er een wachttijd? Wat is de prijs? Wat is het vermogen? ..."

De oproep werd gelanceerd via www.milieuvriendelijkevoertuigen.be en de aanvragen kunnen ingediend worden tot 1 september 2021. De subsidie bedraagt 20% van de kostprijs, geplafonneerd op 1000 euro per CPE. De projecten moeten binnen de 2 jaar gerealiseerd worden.

De volledige projectoproep kan je bekijken via onderstaande link.

<https://www.milieuvriendelijkevoertuigen.be/projectoproep-voor-semipublieke-laadinfrastructuur-op-privaat-domein>

Suggestie:

Als N-VA fractie doen wij enkele suggesties over thema's binnen het concept elektrisch laden die van toepassing kunnen zijn en best bevraagd worden bij de toekomstige gebruikers.(niet limitatief)

- Waar zou je het liefst laden: thuis, op het werk of op het openbaar domein?
- Om de capaciteit te berekenen kan men best de kmo's bevragen over de strategie voor hun toekomstig bedrijfswagenpark
- BI-directioneel laden ?
- Laadpalen op voetpaden?
- Thuisladen met kabel over het voetpad?
- Zijn snelladers nodig in onze gemeente?
- Moeten we thuisladen sensibiliseren of moeten we als gemeente investeren in openbare laadpalen?
- Kiezen we voor gecentraliseerde laadpleinen of afzonderlijke parkeerplaatsen?
- Moet de parkeerstrategie aangepast worden aan de laadcycli van voertuigen?
- Moet het laadtarief ook voorzien in een wachttarief of de mogelijkheid van een "oprotpremie", zoals die al in Nederland gebruikt wordt. "Wanneer je snel weggaat,

op het moment dat je wagen geladen is aan een laadpunt, krijg je een verminderd parkeertarief."

Bijzonderheden bij de besluitvorming

De meerderheidsfracties (BR, CD&V en Open VLD) wensen dit punt te amenderen als volgt:
"De gemeenteraad geeft opdracht aan het college van burgemeester en schepenen om te starten met de opmaak van een laadpalenplan".

Dit amendement wordt met eenparigheid van stemmen aangenomen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - De gemeenteraad geeft opdracht aan het college van burgemeester en schepenen om te starten met de opmaak van een laadpalenplan.

20. Personeel - Algemeen directeur: Eedaflegging

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeenteraad stelde op 19/02/2020 Ethel Van den Wijngaert aan als nieuwe algemeen directeur en dit met ingang van 01/03/2020.

Het Decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de algemeen directeur tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad volgende eed aflegt in handen van de voorzitter:

"Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen".

Voorgeschiedenis

- 19/02/2020: Brief Willem Peeters, algemeen directeur, houdende mededeling van zijn definitieve ambtsneerlegging met ingang van 01/05/2020.
- 19/02/2020: De gemeenteraad benoemt Ethel Van den Wijngaert tot algemeen directeur (op proef) en dit met ingang van 01/03/2020.
- 01/03/2020: Ethel Van den Wijngaert treedt in dienst als algemeen directeur.
- 08/06/2021: Besluit van het evaluatiecomité om, op basis van het evaluatierapport opgesteld door Key-consult, de evaluatie na proeftijd van de algemeen directeur gunstig te beoordelen, met eenparigheid van stemmen.
- 15/06/2021: Het college van burgemeester en schepenen verzoekt de voorzitter van de gemeenteraad dit punt te agenderen op de zitting van de gemeenteraad van 30/06/2021.
- 30/06/2021: De gemeenteraad benoemt Ethel Van den Wijngaert als algemeen directeur in vast verband.

Feiten en context

Tijdens de periode 01/03/2020 t.e.m. 01/05/2020 staat de nieuwe algemeen directeur de uittredende algemeen directeur bij in de vervulling van zijn taken en de uitoefening van zijn bevoegdheden.

Bij de beëindiging van het ambt van de uittredende algemeen directeur neemt de nieuwe algemeen directeur het ambt van algemeen directeur op.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid art. 163 dat het volgende bepaalt:

Na hun aanstelling leggen de algemeen directeur, de adjunct-algemeen directeur en de financieel directeur tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad de volgende eed af in handen van de voorzitter: 'Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen.'

Een personeelslid als vermeld in het eerste lid, dat zonder wettige reden de eed niet aflegt nadat het met een aangetekende brief, met een brief die afgegeven wordt tegen

ontvangstbewijs, of via een elektronische melding van gegevens die voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 228 I van het Burgerlijk Wetboek, en die een bewijs oplevert van die melding, van het tijdstip waarop ze is verricht en van de authenticiteit en de integriteit van de verwerkte gegevens, uitgenodigd is om de eed af te leggen, wordt geacht zijn aanstelling niet te aanvaarden. Die eedaflegging weigeren staat gelijk aan afstand doen van de aanstelling. Van de eedaflegging of de weigering ervan wordt een proces-verbaal opgemaakt.

Bijzonderheden bij de besluitvorming

De voorzitter van de gemeenteraad roept Ethel Van den Wijngaert ter zitting voor de eedaflegging in openbare vergadering.

Ethel Van den Wijngaert legt in handen van de voorzitter van de gemeenteraad de eed af als volgt:

"Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen".

Van deze eedaflegging wordt proces-verbaal opgesteld.

Besluit:

Enig artikel - Neemt kennis van de eedaflegging door Ethel Van den Wijngaert in haar functie van algemeen directeur.

De voorzitter sluit de zitting om 23.59 u.
