

**GEMEENTERAAD
ZITTING VAN 31/05/2023**

NOTULEN

Dit document is digitaal ondertekend door

Voor eensluidend uittreksel

Julie De Clerck
voorzitter gemeenteraad

Ethel Van den Wijngaert
algemeen directeur

Aanwezig:	Julie De Clerck, voorzitter gemeenteraad Lode Van Looy, burgemeester Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Eddy Michiels, Hilde Schueremans, schepenen Frans Uytterhoeven, Jan Fonderie, Guido Vaganée, Karolien Huibers, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Wim Van der Donckt, Hilde Smets, Daan Versonnen, Rudi Withaegels, Geert Teughels, Pascal Vercammen, Charlotte Pittevils, Marcel Claes, gemeenteraadsleden Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur
Afwezig met kennisgeving:	Luc De Weerd, Karl Theerens, gemeenteraadsleden
Afwezig	/

De voorzitter opent de zitting om 20.20 u.

De voorzitter schorst de zitting tussen punt 2 (Verzoekschrift gemeenteraad Bonheiden i.v.m. knip Oude Kasteellaan: Standpuntbepaling) en punt 3 (Titel ere-schepen: Toekenning) van 21.18 u. tot 21.33 u.

OPENBAAR

I. Gemeenteraad - Notulen vergadering 26/04/2023: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 26/04/2023 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Voorgeschiedenis

26/04/2023: Vergadering gemeenteraad waarvan de notulen ter goedkeuring worden voorgelegd.

Feiten en context

- De notulen van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

- Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.
- Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid de artikelen 32, 50, vijfde lid, 277 en 278,§1.
- Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, inzonderheid Hoofdstuk 7.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Keurt de notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 26/04/2023 goed.

2. Verzoekschrift gemeenteraad Bonheiden i.v.m. knip Oude Kasteellaan: Standpuntbepaling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Op 10/05/2023 overhandigde de actiegroep een 'voorstel van burgers aan de gemeenteraad'. Hierin vragen zij onder andere het behoud van de 'knip' in de Oude Kasteellaan. De voorzitter van de gemeenteraad moet dit voorstel, conform artikel 46 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn, agenderen op de eerstvolgende zitting van de gemeenteraad.

De voorzitter stelt voor het punt 'Verzoekschrift gemeenteraad Bonheiden i.v.m. knip Oude Kasteellaan' te verdagen naar de gemeenteraad van 21/06/2023 en het eerst ter voorbereiding te bespreken op de gemeenteraadscommissie mobiliteit op 07/06/2023.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur.
- Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn.

Bijzonderheden bij de besluitvorming

In het verzoekschrift wordt niet gevraagd om gehoord te worden. De gemeenteraad kan echter wel beslissen Bart Van Dievel (als eerste ondertekenaar/persoon die het formulier 'voorstellen van burgers aan de gemeenteraad' heeft ingevuld) te horen. Hierover dient de gemeenteraad te stemmen.

Publieke stemming over het horen van Bart Van Dievel naar aanleiding van het 'voorstel van burgers aan de gemeenteraad':

- Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Verdaagt dit punt naar de gemeenteraad van 21/06/2023 en behandelt het ter voorbereiding op de gemeenteraadscommissie mobiliteit van 07/06/2023.

3. Gemeenteraad - Titel ere-schepen: Toekenning

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Niet aanwezig tijdens de behandeling van dit punt: Frans Uytterhoeven, gemeenteraadslid

Samenvatting

Aftredende schepenen kunnen worden gemachtigd de eretitel van hun mandaat te voeren. Het is de gemeenteraad zelf die, rekening houdend met de door bij reglement bepaalde voorwaarden, beslist over de toekenning van de eretitel aan gewezen schepenen. Er wordt voorgesteld de titel van ere-schepen toe te kennen aan Frans Uytterhoeven.

Voorgeschiedenis

- 24/09/1987: De gemeenteraad kent de titel van ere-schepen toe aan:
 - Alfons Verhaegen;
 - Albert Vandoorne.
- 31/05/1990: De gemeenteraad kent de titel van ere-schepen toe aan Victor Iwens.
- 30/03/1995: De gemeenteraad kent de titel van ere-schepen toe aan Carlo Schueremans.
- 29/06/2005: De gemeenteraad kent de titel van ere-schepen toe aan Marcel Geivaerts.
- 25/04/2007: De gemeenteraad kent de titel van ere-schepen toe aan:
 - Jan De Wever;
 - Jaak Van Assche.
- 29/04/2009: De gemeenteraad kent de titel van ere-schepen toe aan Eddy Claes.
- 29/05/2013: De gemeenteraad stelt het reglement op het toekennen van de titel van ere-schepen vast.
- 26/06/2013: De gemeenteraad kent de titel van ere-schepen toe aan:
 - Julien Stephani;
 - Leo Verschooten;
 - Steven Morrens.
- 16/12/2015: De gemeenteraad kent de titel van ere-schepen toe aan Jan Thirion.

Feiten en context

- De gemeenteraad kan de titel van ere-schepen toekennen uit eigen initiatief, zij het mits instemming van de betrokkene.
- Voorwaarden om voor de titel van ere-schepen in aanmerking te komen:
 - De aftredende schepen moet zijn mandaat gedurende één legislatuur of minstens 6 jaar in de gemeente Bonheiden hebben uitgeoefend;
 - Van onberispelijk gedrag zijn.

Juridische grond

- Het reglement van 29/05/2013 op het toekennen van de titel van ere-schepen.
- Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

- De eretitel is een onderscheiding tot beloning van een langdurige en eervolle loopbaan.
- De voorgedragen kandidaat stemde in met de toekenning van deze eretitel.
- Frans Uytterhoeven zetelt sinds
 - 01/01/1983 t.e.m. 31/12/1988 als raadslid voor Gemeentebelangen;
 - 01/01/1989 t.e.m. 31/12/1994 als raadslid voor CD&V;
 - 01/01/2007 t.e.m. 31/12/2007 als raadslid voor BR;
 - 01/01/2008 t.e.m. 31/12/2012 als schepen voor BR;
 - 01/01/2013 t.e.m. 31/12/2018 als raadslid voor BR;
 - 01/01/2019 t.e.m. 31/12/2021 als schepen voor BR30;
 - 01/01/2022 tot nu als raadslid voor BR30.
- Frans Uytterhoeven zetelde 8 jaar als schepen en voldoet dus aan de voorwaarde om in aanmerking te komen voor de titel 'ere-schepen'.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Kent aan Frans Uytterhoeven de titel van ere-schepen toe.

4. Financiën - Rekening 2022/deel gemeente: Vaststelling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De financieel directeur maakte de rekening van het OCMW en gemeente dienstjaar 2022 op.

Deze rekening omvat een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

De gemeente en haar OCMW vormen samen 1 rapporteringsentiteit en maken een geïntegreerde jaarrekening. Juridisch blijven het echter 2 afzonderlijke entiteiten. Daarom stemmen de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn elk over hun deel van de gezamenlijke jaarrekening.

De rekening van het OCMW/gemeente geeft volgend resultaat:

Beschikbaar budgettair resultaat

I. Exploitatiesaldo	2.955.718,00
II. Investeringsaldo	-5.107.921,00
III. Saldo exploitatie en investeringen	-2.152.203,00
IV. Financieringsaldo	-515.706,00
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-2.667.909,00
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	7.450.731,00
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	4.782.822,00
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	4.782.822,00

Autofinancieringsmarge

I. Exploitatiesaldo	2.955.718,00
II. Netto periodieke aflossingen	577.208,00
III. Autofinancieringsmarge	2.378.510,00

Balans

ACTIVA	71.098.094
I. Vlottende activa	6.896.760
II. Vaste activa	64.201.334
PASSIVA	71.098.094
I. Schulden	12.370.172
II. Nettoactief	58.727.922

Staat van opbrengsten en kosten

I. Kosten	25.581.524,00
II. Opbrengsten	24.796.532,00
III. Overschot of tekort van het boekjaar	-784.993,00
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	-784.993,00

Voorgeschiedenis

- 15/05/2023: Bespreking voorontwerp jaarrekening 2022 op het managementteam.
- 17/05/2023: Rekening 2022, alsook de bijbehorende documentatie wordt digitaal aan de raadsleden bezorgd.

- 24/05/2023: Gemeenteraadscommissie financiën.

Feiten en context

De jaarrekening dient vastgesteld te worden in de loop van het eerste semester van het financiële boekjaar dat volgt op het financiële boekjaar waarop de rekening betrekking heeft (het Decreet over het lokaal bestuur, artikel 260).

Het Decreet over het lokaal bestuur, eveneens artikel 260, bepaalt dat de jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

Naast dit beleidsdocument zelf waarover de raad dient te stemmen, wordt ook nog bijkomende documentatie aangeleverd. Deze documentatie biedt de raadsleden achtergrondinformatie bij de jaarrekening. De documentatie moet ter beschikking zijn vanaf het ogenblik dat de raadsleden het ontwerp van de jaarrekening ontvangen.

Deze documentatie maakt echter geen deel uit van de besluitvorming.

De gemeente en haar OCMW vormen samen 1 rapporteringsentiteit en maken een geïntegreerde jaarrekening. Juridisch blijven het echter 2 afzonderlijke entiteiten. Daarom stemmen de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn elk over hun deel van de gezamenlijke jaarrekening. De gemeenteraad keurt het deel van de jaarrekening zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed en stelt zo de gezamenlijke jaarrekening van de gemeente en het OCMW definitief vast.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid art. 41 dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de beleidsrapporten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.
- Het Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid art. 176 dat bepaalt dat de financieel directeur onder functionele leiding van de algemeen directeur instaat voor het opstellen, in overleg met het managementteam, van het voorontwerp van de beleidsrapporten en de opvolgingsrapportering; het voeren en het afsluiten van de boekhouding.
- Het Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid art. 249,§2 dat bepaalt dat het ontwerp van beleidsrapport op zijn minst veertien dagen voor de vergadering waarop het wordt besproken aan ieder lid van de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn wordt bezorgd.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 30/03/20018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid Hoofdstuk 3 dat beschrijft uit wat de jaarrekening is samengesteld.
- Het Ministerieel Besluit van 26/06/2018 over de beleids- en beheerscyclus, meer bepaald artikel 4 dat de minimale inhoud van de documentatie bij de rekening bepaalt.

Stemming

Met 12 stemmen voor (Julie De Clerck, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Eddy Michiels, Hilde Schueremans, Frans Uytterhoeven, Hilde Smets, Daan Versonnen, Rudi Withaegels, Pascal Vercammen), 9 onthoudingen (Jan Fonderie, Guido Vaganée, Karolien Huibers, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Wim Van der Donckt, Geert Teughels, Charlotte Pittevels, Marcel Claes)

Besluit:

Artikel I - Stelt de jaarrekening van het dienstjaar 2022/deel gemeente vast als volgt:

Beschikbaar budgettair resultaat

I. Exploitatiesaldo	2.955.718,00
II. Investeringsaldo	-5.107.921,00
III. Saldo exploitatie en investeringen	-2.152.203,00

IV. Financieringssaldo	-515.706,00
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-2.667.909,00
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	7.450.731,00
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	4.782.822,00
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	4.782.822,00

Autofinancieringsmarge

I. Exploitatiesaldo	2.955.718,00
II. Netto periodieke aflossingen	577.208,00
III. Autofinancieringsmarge	2.378.510,00

Balans

ACTIVA	71.098.094
I. Vlottende activa	6.896.760
II. Vaste activa	64.201.334
PASSIVA	71.098.094
I. Schulden	12.370.172
II. Nettoactief	58.727.922

Staat van opbrengsten en kosten

I. Kosten	25.581.524,00
II. Opbrengsten	24.796.532,00
III. Overschot of tekort van het boekjaar	-784.993,00
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	-784.993,00

Artikel 2 - Bezorgt dit besluit binnen de 10 dagen digitaal aan de Vlaamse Regering, inclusief de vermelding van de datum waarop ze via de gemeentelijke website wordt bekendgemaakt.

5. Financiën - Rekening 2022/deel OCMW: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De financieel directeur maakte de rekening van het OCMW en gemeente dienstjaar 2022 op.

Deze rekening omvat een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

De gemeenteraad keurt het deel van de jaarrekening zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed en stelt zo de gezamenlijke jaarrekening van de gemeente en het OCMW definitief vast.

De rekening van het OCMW/gemeente geeft volgend resultaat:

Beschikbaar budgettair resultaat

I. Exploitatiesaldo	2.955.718,00
II. Investeringssaldo	-5.107.921,00
III. Saldo exploitatie en investeringen	-2.152.203,00
IV. Financieringssaldo	-515.706,00
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-2.667.909,00
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	7.450.731,00
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	4.782.822,00
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	4.782.822,00

Autofinancieringsmarge

I. Exploitatiesaldo	2.955.718,00
II. Netto periodieke aflossingen	577.208,00
III. Autofinancieringsmarge	2.378.510,00

Balans

ACTIVA	71.098.094
I. Vlottende activa	6.896.760
II. Vaste activa	64.201.334
PASSIVA	71.098.094
I. Schulden	12.370.172
II. Nettoactief	58.727.922

Staat van opbrengsten en kosten

I. Kosten	25.581.524,00
II. Opbrengsten	24.796.532,00
III. Overschot of tekort van het boekjaar	-784.993,00
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	-784.993,00

Voorgeschiedenis

- 15/05/2023: Bespreking voorontwerp jaarrekening 2022 op het managementteam.
- 17/05/2023: Rekening 2022, alsook de bijbehorende documentatie wordt digitaal aan de raadsleden bezorgd.
- 24/05/2023: Gemeenteraadscommissie financiën.

Feiten en context

De jaarrekening dient vastgesteld te worden in de loop van het eerste semester van het financiële boekjaar dat volgt op het financiële boekjaar waarop de rekening betrekking heeft (het Decreet over het lokaal bestuur, artikel 260).

Het Decreet over het lokaal bestuur, eveneens artikel 260, bepaalt dat de jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

Naast dit beleidsdocument zelf waarover de raad dient te stemmen, wordt ook nog bijkomende documentatie aangeleverd. Deze documentatie biedt de raadsleden achtergrondinformatie bij de jaarrekening. De documentatie moet ter beschikking zijn vanaf het ogenblik dat de raadsleden het ontwerp van de jaarrekening ontvangen.

Deze documentatie maakt echter geen deel uit van de besluitvorming.

De gemeente en haar OCMW vormen samen 1 rapporteringsentiteit en maken een geïntegreerde jaarrekening. Juridisch blijven het echter 2 afzonderlijke entiteiten. Daarom stemmen de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn elk over hun deel van de gezamenlijke jaarrekening. De gemeenteraad keurt het deel van de jaarrekening zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed en stelt zo de gezamenlijke jaarrekening van de gemeente en het OCMW definitief vast.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid art. 41 dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de beleidsrapporten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.
- Het Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid art. 176 dat bepaalt dat de financieel directeur onder functionele leiding van de algemeen directeur instaat voor het opstellen, in overleg met het managementteam, van het voorontwerp van de beleidsrapporten en de opvolgingsrapportering; het voeren en het afsluiten van de boekhouding.

- Het Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid art. 249,§2 dat bepaalt dat het ontwerp van beleidsrapport op zijn minst veertien dagen voor de vergadering waarop het wordt besproken aan ieder lid van de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn wordt bezorgd.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 30/03/20018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid Hoofdstuk 3 dat beschrijft uit wat de jaarrekening is samengesteld.
- Het Ministerieel Besluit van 26/06/2018 over de beleids- en beheerscyclus, meer bepaald artikel 4 dat de minimale inhoud van de documentatie bij de rekening bepaalt.

Stemming

Met 12 stemmen voor (Julie De Clerck, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Eddy Michiels, Hilde Schueremans, Frans Uytterhoeven, Hilde Smets, Daan Versonnen, Rudi Withaegels, Pascal Vercammen), 9 onthoudingen (Jan Fonderie, Guido Vaganée, Karolien Huibers, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Wim Van der Donckt, Geert Teughels, Charlotte Pittevels, Marcel Claes)

Besluit:

Artikel I - Keurt de jaarrekening van het dienstjaar 2022 /deel OCMW goed als volgt:

Beschikbaar budgettair resultaat

I. Exploitatiesaldo	2.955.718,00
II. Investeringsaldo	-5.107.921,00
III. Saldo exploitatie en investeringen	-2.152.203,00
IV. Financieringsaldo	-515.706,00
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-2.667.909,00
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	7.450.731,00
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	4.782.822,00
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	4.782.822,00

Autofinancieringsmarge

I. Exploitatiesaldo	2.955.718,00
II. Netto periodieke aflossingen	577.208,00
III. Autofinancieringsmarge	2.378.510,00

Balans

ACTIVA	71.098.094
I. Vlottende activa	6.896.760
II. Vaste activa	64.201.334
PASSIVA	71.098.094
I. Schulden	12.370.172
II. Nettoactief	58.727.922

Staat van opbrengsten en kosten

I. Kosten	25.581.524,00
II. Opbrengsten	24.796.532,00
III. Overschot of tekort van het boekjaar	-784.993,00
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	-784.993,00

Artikel 2 - Bezorgt dit besluit binnen de 10 dagen digitaal aan de Vlaamse Regering, inclusief de vermelding van de datum waarop ze via de gemeentelijke website wordt bekendgemaakt.

6. Financiën - Borgstelling lening Kiksham vzw: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Vzw Kiksham heeft een 10-jaren investeringsplan opgesteld. Het ombouwen van tennisvelden 7 + 8 van grasvelden naar somclay of gelijkaardig, is hiervan een onderdeel en is gepland in 2023. Hierdoor worden deze terreinen een gans jaar bespeelbaar.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om borg te staan voor de lening om deze investering te financieren. Hierdoor kan vzw Kiksham TC een lening aangaan bij een financiële instelling.

Voorgeschiedenis

- 20/01/2023: Mail van Dhr. André Geens, voorzitter TC Kiksham vzw, aan burgemeester Lode Van Looy i.v.m. enerzijds een vergunning voor overdekken tennisvelden en anderzijds het vervangen van 2 graveltennisbanen door een andere ondergrond.
- 06/02/2023: Mail van Dhr. André Geens met bijkomende toelichting over dit project.
- 07/02/2023: Standpuntbepaling door het college van burgemeester en schepenen betreffende de vraag voor borgstelling en subsidie i.h.k.v. het vervangen van de ondergrond van de tennisbanen en het plaatsen van zonnepanelen op het dak van het clubhuis.
- 15/03/2023: Overleg tussen Dhr. André Geens en Dhr. Lode Van Looy, burgemeester en Mevr. Els Van Bever, financieel directeur, waarbij Dhr. Geens de financiële haalbaarheid van het project verder toelicht.
- 03/05/2023: Mail van Dhr. André Geens met verdere toelichting over het investeringskrediet.

Feiten en context

Vzw Kiksham werd opgericht in 1979 en is ondertussen uitgegroeid tot een bloeiende tennisclub met 800 leden eind 2022.

Vzw Kiksham heeft een 10-jaren investeringsplan opgesteld. Het ombouwen van tennisvelden 7 + 8 van grasvelden naar somclay of gelijkaardig is gepland in 2023. Hierdoor worden deze terreinen een gans jaar bespeelbaar.

De investering heeft een kostprijs van +/- € 155.000 en € 150.000 wensen zij te financieren met een lening bij een financieringsinstelling. De lening heeft een looptijd van 10 jaar en dient opgenomen te worden voor 30/10/2023. De terugbetalingsperiode van het kapitaal start 14 maanden na de opnemingsperiode en start per 01/02/2025.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om borg te staan voor deze lening. Hierdoor kan vzw Kiksham TC een lening aangaan bij een financiële instelling.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid art. 41.

Argumentatie

Voor een gemeente als Bonheiden is het belangrijk om de clubs op haar grondgebied te ondersteunen in de initiatieven die ze nemen.

Gezien de beperkte financiële middelen van de gemeente is het verlenen van een borgstelling t.v.v. deze vereniging een alternatieve vorm van financiering.

Hierdoor kan de vereniging, ondanks de verstrengde financiële normen, toch een lening aangaan bij een financiële instelling.

In het verleden werd deze vorm van ondersteuning toegestaan. Het financieel plan voorgelegd door vzw Kiksham TC geeft aan dat de vzw over een gezonde financiële basis beschikt, waarbij terugbetaling van deze lening past in het voorgelegde business plan. In het

aangeleverde businessplan wordt uitgegaan van een terugbetaling van de lening op 5 jaar. Uiteindelijk is geopteerd om deze lening op 10 jaar terug te betalen.

Bovendien genereert deze investering ook extra inkomsten voor de club.

Financiële gevolgen

Visum:

FA 2023/00092 van 08/05/2023: Gunstig

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Verklaart de betaling te waarborgen van het bedrag van maximaal € 150.000 van de lening die vzw Kiksham TC heeft aangegaan en dit tegenover BNP Paribas Fortis NV, vermeerderd met de bijkomende debetinteressen en provisies berekend tegen dezelfde intrestvoet als deze die vzw Kiksham TC bij overeenkomst aan de bank verschuldigd is, het totaal vermeerderd met de kosten en dit volgens de voorwaarden zoals opgenomen in ontwerp van borgtochtakte in bijlage.

Artikel 2 - Delegeert de ondertekening van de borgtochtakte aan Dhr. Lode Van Looy, burgemeester, en Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur.

7. Leefmilieu - Overeenkomst "bezetting ter bedde" met Meurop 2020 i.h.k.v. de mobiliteitsmarkt - Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

op 16/06/2023 en 17/06/2023 zal er een duurzame energie- en mobiliteitsmarkt plaatsvinden op de Meurop-site, Oude Keerbergsebaan 8. Om gratis gebruik te mogen maken van deze site dient een overeenkomst met Meurop 2020 "bezetting ter bedde" getekend te worden.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd goedkeuring te geven voor deze actie.

Voorgeschiedenis

22/11/2022: Besluit van het college van burgemeester en schepenen betreffende de goedkeuring van de organisatie van een gemeentelijke mobiliteitsmarkt in samenwerking met Watt's Next.

Feiten en context

Op 16/07/2023 en 17/07/2023 zal er een mobiliteitsmarkt plaatsvinden op de Meurop-site. Deze site mag gratis gebruikt worden gedurende dit weekend. Hiervoor wordt gevraagd de overeenkomst met Meurop 2020 "bezetting ter bedde" te ondertekenen;

- De organisatie van een duurzame energie- en mobiliteitsmarkt kadert binnen de doelstellingen van het Europees burgemeestersconvenant en het Lokaal Energie en Klimaatpact.
- Deze infomarkt dient een overzicht te bieden rond alle mogelijke mobiliteitsopties binnen de gemeente en daarbuiten ook aandacht te geven aan hernieuwbare energie, duurzaamheid en circulariteit.
- Een onderdeel van de duurzame energie- en mobiliteitsmarkt is o.m. de e-mobiliteit, waarbij standhouders worden uitgenodigd met demowagens die uitgetest kunnen worden.

Financiële gevolgen

De Meurop-site mag gratis gebruikt worden gedurende de mobiliteitsmarkt op 16/06/2023 en 17/06/2023.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Geeft goedkeuring aan de overeenkomst met Meurop 2020 "bezetting ter bede" om de Meurop-site gratis te mogen gebruiken voor de mobiliteitsmarkt op 16/06/2023 en 17/06/2023 als volgt:

OVEREENKOMST BEZETTING TER BEDE

Tussen de ondergetekenden:

1. MEUROP 2020, met maatschappelijke zetel te Tragel 60 – 9308 Hofstade (Aalst), ingeschreven in het rechtspersonenregister van Gent, Afdeling Dendermonde, met ondernemingsnummer BE0704.594.142, hier vertegenwoordigd door 2 van haar bestuurders, met name Mijnheer LIEVENS Paul en PureC bv, voor wie optreedt haar vaste vertegenwoordiger Mijnheer CORDIER Paul,

Hierna de “eigenaar” genoemd,

EN

2. Gemeentebestuur Bonheiden, met maatschappelijke zetel te Jacques Morrensplein 10, 2820 Bonheiden, ingeschreven in de Kruispuntbank der Ondernemingen onder nummer BE 0207.534.171, hier vertegenwoordigd door dhr. Lode Van Looy, burgemeester en mevr Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur,

Hierna de “bezetter” genoemd,

Wordt voorafgaandelijk het volgende uiteengezet:

- A. Dat de bezetter een deel van het gebouw (houdende een ruimte van circa 29.960 m², zie bijlage 1) gelegen te Oude Keerbergsebaan 8 te 2820 Rijmenam, kadastraal gekend Afd. 2, sectie C, nrs. 281v en 281m (hierna genoemd het “Gebouw”) wenst te gebruiken;
- B. Dat de eigenaar een gebruik door de bezetter wil dulden en dat zij dit wenst te doen bij wijze van bezettingsovereenkomst ermee rekening houdende dat de eigenaar het Gebouw wenst te ontwikkelen;
- C. Dat de bezetter en de eigenaar de modaliteiten en voorwaarden van het gebruik van het Gebouw bij deze willen vastleggen teneinde meer rechtszekerheid te bekomen;
- D. Dat de bezetter en de eigenaar daartoe deze overeenkomst afsluiten;
- E. Dat de partijen zodoende overeenkomen wat volgt:

1. Voorwerp

De eigenaar geeft de toelating aan de bezetter die dit aanvaardt, om het Gebouw te gebruiken. Partijen komen overeen, en de bezetter ter bede erkent dit uitdrukkelijk, dat het hun gemeenschappelijke bedoeling is dat onderhavige overeenkomst geenszins het karakter aanneemt van een huurovereenkomst, in welke zin ook.

De onderhavige overeenkomst kan in hoofde van de bezetter geen rechten, buiten de grenzen van de ter beschikkingstelling door de eigenaar, doen ontstaan. Derhalve beperkt het subjectief recht in hoofde van de bezetter zich tot een louter precair gebruiksrecht.

2. Bestemming

Het Gebouw is bestemd voor het houden van een Mobiliteitsmarkt.

Alle kosten en lasten voor de inrichting, uitbating, aansluiting van nutsleidingen en -voorzieningen, en alle andere nodig voor de bestemming van het onroerend goed (zonder beperking) zijn ten laste van de bezetter zonder enig verhaal tegen de eigenaar, zelfs indien deze tot een meerwaarde zou leiden.

De bezetter mag deze bestemming niet veranderen, tenzij na een uitdrukkelijk schriftelijk akkoord van de eigenaar.

De bezetter zal het Gebouw niet geheel of gedeeltelijk door een derde laten bezetten, noch zijn bezettersrechten overdragen, zonder de schriftelijke, voorafgaande toestemming van de eigenaar. Indien de bezetter de voorafgaandelijke, schriftelijke toestemming niet vraagt of de weigering negeert, dan heeft de eigenaar het recht deze overeenkomst als ontbonden te beschouwen op datum van de aangetekende ingebrekestelling.

De bezetter verbindt er zich toe in het Gebouw geen activiteit uit te oefenen dewelke valt onder de toepassing van de wet van 30 maart 1951 inzake de handelshuurovereenkomsten. Kleinhandel is dus, onder andere, uitdrukkelijk uitgesloten.

De bezetter verbindt zich ertoe geen risico-activiteit uit te oefenen in de zin van de toepasselijke bodemwetgeving, d.w.z. het Bodemdecreet (Decreet van 27 oktober 2007 betreffende de bodemsanering en de bodembescherming) en het Vlarebo (Besluit van de Vlaamse regering van 14 december 2007 houdende de vaststelling van het Vlaams Reglement betreffende de bodemsanering en de bodembescherming), noch enige andere activiteit uit te oefenen die aanleiding kan geven tot een verontreiniging van de bodem of de terreinen en/of Gebouwen. De bezetter zal de eigenaar vrijwaren van en vergoeden voor alle mogelijke gevolgen, schade en kosten ten laste van de eigenaar die zouden kunnen voortvloeien uit of verband houden met de plaatsing en de uitbating van de uitgevoerde activiteit of in het algemeen het gebrek aan naleving van de in dit verband toepasselijke regelgeving.

3. Aanvang, duur en opzeg

3.1 Bepaalde duur

De bezetting ter bedde neemt een aanvang op 16 juni 2023 en eindigt op 19 juni 2023.

4. Prijs

De bezetting wordt toegestaan en aanvaard om voor de periode van 16 juni 2023 tot en met 19 juni 2023 de ruimtes kosteloos te gebruiken.

5. Waarborg

Niet van toepassing.

6. Lasten en belastingen

Alle welkdanige belastingen of taksen van het Rijk, de Gemeenschap, de Provincie, de Gemeenten of om het even welk ander openbaar bestuur, die nu of later de erin uitgeoefende activiteiten of de zich erop bevindende goederen en installaties zouden bezwaren, met inbegrip van eventuele boetes of honoraria, zullen ten laste van de bezetter zijn.

7. Aansprakelijkheid

7.1 Algemeen

De bezetter is aansprakelijk voor de beschadigingen of de verliezen die gedurende zijn bezettingstijd ontstaan aan het Gebouw of aan derden, tenzij hij bewijst dat die buiten zijn schuld hebben plaatsgehad.

Hij is aansprakelijk voor brand.

De bezetter zal de eigenaar vrijwaren voor alle vorderingen (inclusief op basis van artikel 544 BW) die in dit verband tegen hem worden ingesteld.

7.2 Toepassing van wettelijke, decretale en reglementaire bepalingen

De bezetter verbindt er zich toe om tijdens de hele duur van de bezetting alle wettelijke, decretale en reglementaire bepalingen te eerbiedigen en na te leven, en meer in het bijzonder alle regelingen getroffen door de federale, gewestelijke, provinciale of gemeentelijke overheden zowel inzake openbare en private veiligheid, als wat het leefmilieu en de stedenbouw betreft. De eigenaar is gerechtigd de rechtmatigheid van de vergunning bij de vergunningverlenende overheden te onderzoeken, te controleren of de naleving ervan af te dwingen.

De eigenaar kan op geen enkele wijze aansprakelijk gesteld worden voor het niet naleven van wettelijke, decretale en reglementaire verplichtingen door de bezetter en is evenmin aansprakelijk voor het gebruik van het Gebouw indien dit gebruik niet met de geldende wetten en reglementen in overeenstemming zou zijn.

Evenmin kan de eigenaar aansprakelijk worden gesteld voor een foutieve daad of nalatigheid van de bezetter.

De bezetter zal te allen tijde de eigenaar vrijwaren tegen vastgestelde inbreuken en zal bijgevolg instaan voor alle daaruit voortvloeiende gevolgen.

8. Verzekeringen

De eigenaar zal de zogenaamde huurrisico's, waaronder brand-, glas- en waterschade aan het Gebouw, laten verzekeren gedurende de hele looptijd van de overeenkomst. Het verhaal van derden zal mee verzekerd zijn.

De bezetter zal de kosten dragen van de polissen die zouden verschuldigd zijn uit hoofde van zijn activiteit en meer in het algemeen uit zijn handelingen.

9. Plaatsbeschrijving

Het Gebouw wordt bezet in de staat waarin het zich bij de ondertekening van onderhavige overeenkomst bevindt. Partijen zullen in deze zelf een tegensprekelijke plaatsbeschrijving opmaken.

Deze plaatsbeschrijving en bijvoegsels zullen integraal deel uitmaken van de onderhavige overeenkomst.

Een plaatsbeschrijving bij het verlaten van het Gebouw zal worden opgemaakt op dezelfde wijze als de plaatsbeschrijving hierboven vermeld.

10. Veranderingswerken

De bezetter mag aan het goed geen veranderingswerken aanbrengen.

11. Onderhoud en herstellingen

De bezetter verbindt zich ertoe het Gebouw ten allen tijde te bewaren in de staat waarin hij het nam bij de aanvang van de bezetting en het als een goed huisvader te gebruiken en het bij het einde der overeenkomst in diezelfde staat terug te geven.

12. Opgeslagen goederen

De goederen, producten, installaties en dergelijke dewelke zich op welk moment ook gedurende de overeenkomst op het Gebouw bevinden, vallen onder de uitsluitende verantwoordelijkheid van de bezetter die te dien einde de nodige verzekeringen zal dienen af te sluiten.

De bezetter ontheft de eigenaar door huidige overeenkomst van elke aansprakelijkheid betreffende de directe of indirecte schade (ondermeer wegens brand, wateroverlast, ongedierte, vorst, enz.) dewelke aan deze goederen, producten, installaties, dan wel aan zich op het Gebouw bevindende personen zou worden toegebracht, welke hiervan ook de oorzaak zou zijn.

13. Einde van de bezetting

De bezetter zal het Gebouw volledig ontruimen van alle goederen, producten, installaties en dergelijke, alsook van alle afval of ze nu aan de bezetter toebehoren of niet, en de sleutels teruggeven op de hierboven bepaalde einddatum van de bezetting of bij een voortijdig einde van de bezetting.

Bij het einde van de onderhavige overeenkomst, eventueel voortijdig, dient de bezetter de gehuurde ruimten terug te geven in de oorspronkelijke staat zoals opgenomen in de plaatsbeschrijving.

14. Niet-naleven van de verbintenissen

De bezettingsovereenkomst is van rechtswege ontbonden bij faillissement van de bezetter en wel van af de datum van het vonnis waarin de faling wordt uitgesproken.

Ingeval de bezetter zich schuldig maakt aan een contractuele wanprestatie heeft de eigenaar het recht om de bezetting ter bedde zonder kosten en zonder tussenkomst van de rechter te beëindigen op de datum van de aangetekende zending die de wanprestatie vaststelt.

15. Uitbatings-, milieu-, stedenbouwkundige en/of andere vergunningen

De bezetter dient zelf zorg te dragen voor het verkrijgen van de vereiste vergunningen (zowel stedenbouwkundige als milieu- als exploitatievergunningen) en ontheffingen voor de uitoefening van zijn bedrijf; weigering of intrekking ervan zal nimmer aanleiding kunnen geven tot de ontbinding of nietigverklaring van deze overeenkomst of tot enige andere actie tegen de eigenaar, noch houdt het geenszins een opschorting in van enige verplichting van de bezetter.

16. Woonplaatskeuze

Voor de uitvoering van deze overeenkomst kiezen partijen onherroepelijk woonplaats op de maatschappelijke zetel waar alle betekeningen aan partijen geldig zullen worden gedaan.

17. Interpretatie en geldigheid van de Overeenkomst

De geldigheid van de overeenkomst wordt niet aangetast door de nietigheid van één of meer bepalingen die hierin zijn begrepen.

Indien enige bepaling nietig en/of onafdwingbaar zou zijn, zullen de partijen ze in gemeen overleg vervangen door een alternatieve tekst die wel geldig en afdwingbaar is en die dezelfde gevolgen heeft als de oorspronkelijke tekst.

18. Wijzigingen

De wijzigingen aan deze overeenkomst dienen schriftelijk te gebeuren en ondertekend te worden door de partijen.

19. Geschillenregeling

In geval van betwistingen is Belgisch recht van toepassing en zijn enkel de Rechtbanken van Dendermonde bevoegd.

Voor akkoord opgemaakt te Aalst op ... 2023 in twee exemplaren waarvan elke partij erkent er één te hebben ontvangen.

MEUROP 2020:

Mijnheer Paul Lievens

PureC bv, De Heer Paul Cordier

Lokaal bestuur Bonheiden:

De Heer Lode Van Looy

Mevrouw Ethel Van den Wijngaert

8. Patrimonium - Akte grondafstand Kraaivenstraat 34: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Op 03/05/2022 leverde het college van burgemeester en schepenen een omgevingsvergunning af voor het ontbossen, het bouwen van een eengezinswoning en het aanleggen van verhardingen en een zwembad in de Kraaivenstraat 34.

De strook grond, gelegen voor de rooilijn, wordt gratis aan de gemeente afgestaan.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de kosteloze grondafstand te aanvaarden en de overeenkomstige akte goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 01/10/1985: Besluit van de gemeenschapsminister waarbij BPA nr. 21 Zilverberklaan werd goedgekeurd.
- 03/05/2022: Het college van burgemeester en schepenen geeft een omgevingsvergunning af voor het ontbossen, het bouwen van een eengezinswoning en het aanleggen van verhardingen en een zwembad in de Kraaivenstraat 34 met kadastrale aanduiding Bonheiden 2^{de} afdeling sectie C perceel 243G.
- 02/05/2023: Mail van notaris met ontwerpakte van grondafstand.

Feiten en context

Op 03/05/2022 werd de omgevingsvergunning nr. 2021/312 voor het ontbossen, het bouwen van een eengezinswoning en het aanleggen van verhardingen en een zwembad in de Kraaivenstraat 34 afgegeven. Het perceel wordt getroffen door de rooilijn vastgesteld in het BPA nr. 21 Zilverberklaan goedgekeurd bij besluit van de gemeenschapsminister van 01/10/1985.

Een perceel met een oppervlakte van 50 m², gelegen voor de rooilijn, wordt door de eigenaar gratis aan de gemeente afgestaan om te worden opgenomen in het openbaar domein.

Het nieuw gecreëerde perceel, aangeduid als lot 1A op het opmetingsplan, krijgt de kadastrale aanduiding Bonheiden 2^{de} afdeling sectie C perceel 243 M P0000.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 41, 11° betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Argumentatie

Voor het perceel van de Kraaivenstraat nr. 34 wordt grondafstand gedaan. Het over te dragen perceel is bestemd om te worden opgenomen in het openbaar domein.

De grondafstand moet nog bij authentieke akte worden vastgelegd.

Aangezien het hierbij om een daad van beschikking met betrekking tot onroerende goederen gaat is het aan de gemeenteraad de voorwaarden hiervan (akte) vast te stellen.

Financiële gevolgen

Aan de overdracht zelf van het onroerend goed zijn geen kosten verbonden.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Hecht goedkeuring aan de notariële akte voor de kosteloze overdracht van een perceel gelegen Kraaivenstraat 34 met gereserveerde perceelidentificatie Bonheiden 2^{de} afdeling/Rijmenam 12031 C 243 M P0000, die als bijlage bij dit besluit is gevoegd, en er integrerend deel van uitmaakt.

Artikel 2 - Beslist dat de burgemeester en de algemeen directeur de gemeente zullen vertegenwoordigen bij het verlijden van de akte.

9. Overheidsopdrachten - Ontwerp wegen- en rioleringswerken in de Watermolenstraat, Dennenlaan, Taboralaan, Nieuwe Dreef, Kleine Paalstraat, Raambeeklaan, Rivierenlaan, Oude Schrieksebaan, Witthemhof Hellewelweg en zijstraat Weynesbaan en gemeentelijk aandeel: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Op 07/10/2021 keurde de gemeenteraad een samenwerkingsovereenkomst met PIDPA, Aquafin en de gemeente Keerbergen goed met betrekking tot de uitvoering van wegen- en rioleringswerken in de Watermolenstraat, Dennenlaan, Taboralaan, Nieuwe Dreef, Kleine Paalstraat, Raambeeklaan, Rivierenlaan, Oude Schrieksebaan, Witthemhof Hellewelweg en zijstraat Weynesbaan.

PIDPA werd ingevolge deze samenwerkingsovereenkomst aangesteld als opdrachtgevend bestuur.

Het gemeentelijk aandeel in de werken bestaat uit de volledige vernieuwing van de bovenbouw. De straten zullen als volgt worden aangelegd:

- In de Oude Schrieksebaan wordt het dwarsprofiel 1,50 m betonnen fietssuggestiestrook - 2,00 m rijbaan in asfalt - 1,50 m betonnen fietssuggestiestrook.
- In de Watermolenstraat wordt het dwarsprofiel 1,50 m betonnen fietssuggestiestrook - 2,00 m rijbaan in asfaltverharding - 1,50 m betonnen fietssuggestiestrook.
- In de Nieuwe Dreef, Rivierenlaan, Dennenlaan, Kleine Paalstraat en Taboralaan wordt het dwarsprofiel 0,30 m betonnen band - rijbaan in asfalt met een variabele breedte - 0,30 m betonnen band.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld het definitieve ontwerp (aanbestedingsdossier) en het gemeentelijk aandeel goed te keuren.

Raming gemeentelijk aandeel: € 603.776,00 + € 126.792,96 (21% btw verlegd) =
€ 730.568,96 incl. 21% btw.

Voorgeschiedenis

- 31/03/2010: Besluit van de gemeenteraad houdende goedkeuring van de overeenkomst met PIDPA inzake de overdracht van de volle eigendom van de rioleringsinfrastructuur (incl. de accessoire rechten) en de regeling van de wederzijdse rechten en verplichtingen in verband met de uitbreiding van de opdracht gegeven aan PIDPA in het kader van de implementatie van project Hidrorio.
- 07/10/2021: Samenwerkingsovereenkomst tussen PIDPA, Aquafin, gemeente Keerbergen en gemeente Bonheiden voor de wegen- en rioleringswerken Rivierenlaan, Dennenlaan, Taboralaan, Raambeeklaan, Watermolenstraat, Kleine Paalstraat en Nieuwe Dreef.
- 04/06/2021: Grondplannen en dwarsprofielen van het wegen- en rioleringsdossier Watermolenstraat en omliggende straten opgemaakt door het studiebureau Sweco.
- 23/11/2021: Besluit van het college van burgemeester en schepenen waarbij een standpunt werd ingenomen rond de bovenbouw.
- 07/12/2021: Studiebureau Sweco reageert op het dwarsprofiel van de Watermolenstraat.
- 08/12/2021: Aquafin meldt dat bijkomende kosten ten laste van de gemeente Bonheiden zullen zijn.
- 11/01/2022: Besluit van het college van burgemeester en schepenen waarbij het dwarsprofiel van de Watermolenstraat wordt vastgesteld.
- 28/04/2023: Mail van het studiebureau Sweco met de raming.
- 25/05/2023: Infomarkt over het dossier.

Feiten en context

In uitvoering van de overeenkomst met PIDPA inzake de overdracht van de volle eigendom van de rioleringsinfrastructuur en de regeling van de wederzijdse rechten en verplichtingen in verband met de uitbreiding van de opdracht, gegeven aan PIDPA in het kader van de implementatie van project Hidrorio, wordt voorzien in de aanleg van riolering in de Watermolenstraat, Dennenlaan, Taboralaan, Nieuwe Dreef, Kleine Paalstraat, Raambeeklaan, Rivierenlaan, Oude Schrieksebaan, Witthemhof Hellewelweg en zijstraat Weynesbaan. Hiervoor werd met PIDPA, Aquafin en de gemeente Keerbergen een samenwerkingsovereenkomst afgesloten.

Volgens voormelde samenwerkingsovereenkomst zal PIDPA optreden als opdrachtgevend bestuur, maar staan alle partijen in voor de goedkeuring van het ontwerp dat te hunnen laste is.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld het ontwerp (aanbestedingsdossier), evenals het gemeentelijk aandeel in de werken goed te keuren.

Het gemeentelijk aandeel in de werken bestaat uit de volledige vernieuwing van de bovenbouw. De straten zullen als volgt worden aangelegd:

- In de Oude Schrieksebaan wordt het dwarsprofiel 1,50 m betonnen fietssuggestiestrook - 2,00 m rijbaan in asfalt - 1,50 m betonnen fietssuggestiestrook.
- In de Watermolenstraat wordt het dwarsprofiel 1,50 m betonnen fietssuggestiestrook - 2,00 m rijbaan in asfaltverharding - 1,50 m betonnen fietssuggestiestrook.
- In de Nieuwe Dreef, Rivierenlaan, Dennenlaan, Kleine Paalstraat en Taboralaan wordt het dwarsprofiel 0,30 m betonnen band - rijbaan in asfalt met een variabele breedte - 0,30 m betonnen band.

Juridische grond

- Het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.
- De Wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.
- De Wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 35 lid 1.
- Het Koninklijk Besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, inzonderheid artikel 90 1°.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Argumentatie

De uitvoering van wegen- en rioleringswerken omvat een overheidsopdracht voor de uitvoering van werken.

PIDPA treedt op als opdrachtgevend bestuur, maar volgens met deze laatste afgesloten samenwerkingsovereenkomst staan alle partijen in voor de financiering en goedkeuring van het ontwerp voor het deel dat te hunnen laste is.

Financiële gevolgen

- De totale geraamde kosten per betalende partij zijn :
 - PIDPA € 2.276.201,96 (exclusief btw);
 - Aquafin € 549.098,12 (exclusief btw);
 - Bonheiden € 730.568,96 (inclusief btw);
 - Keerbergen € 166.689,60 (inclusief btw);
- De definitieve vaststelling van het gemeentelijk aandeel zal gebeuren op basis van het bedrag van de toewijzing van de werken.

Financieel advies:

FA 2023/00096 van 12/05/2023: Gunstig

Stemming

Met 17 stemmen voor (Julie De Clerck, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Eddy Michiels, Hilde Schueremans, Frans Uytterhoeven, Guido Vaganée, Karolien Huibers, Wim Van der Donckt, Hilde Smets, Daan Versonnen, Rudi Withaegels, Geert Teughels, Pascal Vercammen, Marcel Claes), 4 onthoudingen (Jan Fonderie, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Charlotte Pittevels)

Besluit:

Artikel 1 – Hecht goedkeuring aan het ontwerp voor de wegen- en rioleringswerken in de Watermolenstraat, Dennenlaan, Taboralaan, Nieuwe Dreef, Kleine Paalstraat, Raambeeklaan, Rivierenlaan, Oude Schrieksebaan, Witthemhof Hellewelweg en zijstraat Weynesbaan, in het bijzonder voor wat betreft het gemeentelijk aandeel in de werken namelijk de vernieuwing van de bestaande bovenbouw, waarvan de kosten worden geraamd op € 603.776,00 + € 126.792,96 (21% btw verlegd) = € 730.568,96 incl. 21% btw.

Artikel 2 – Stelt vast dat de definitieve vaststelling van het gemeentelijk aandeel door het college van burgemeester en schepenen zal gebeuren op basis van het bedrag van de toewijzing van de werken.

10. Overheidsopdrachten - Voorwaarden van de overheidsopdracht 'Aanstelling binnenhuisarchitect voor de herinrichting van het gemeentehuis' en wijze van gunning: Vaststelling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Het gemeentehuis van Bonheiden werd in 2006 in gebruik genomen. Sindsdien zijn de noden voor het gebouw gewijzigd door maatschappelijke en organisatorische veranderingen. Zo is er een toenemend bewustzijn rond de problematiek van privacy, werken de gespecialiseerde diensten op afspraak en werden diensten en takenpakketten anders ingedeeld. Om aan deze noden tegemoet te komen, wordt een binnenhuisarchitect aangesteld om de herindeling en herinrichting van het gemeentehuis te onderzoeken.

Daarnaast wordt in deze opdracht ook onderzocht hoe de algemene sociale diensten en het administratieve gedeelte van de thuisdiensten geïntegreerd kunnen worden in het gemeentehuis. Dit om een nog meer doorgedreven samenwerking tussen gemeente en OCMW te promoten.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd een overheidsopdracht op te starten en de voorwaarden van de overheidsopdracht en de wijze van gunnen vast te stellen.

- Wat de voorwaarden van de overheidsopdracht betreft: Aanstelling binnenhuisarchitect voor de herinrichting van het gemeentehuis.
- Wat de wijze van gunning betreft: Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Raming: € 100.000 incl. btw.

Voorgeschiedenis

- 03/11/2020: Besluit van het college van burgemeester en schepenen houdende de vaststelling van de algemene missie en visie voor het lokaal bestuur van Bonheiden en de visie dienstverlening.
- 09/02/2021: Beslissing van het college van burgemeester en schepenen houdende de gunning voor de levering en implementatie van de afsprakenmodule.
- 19/07/2022: Beslissing van het college van burgemeester en schepenen houdende de gunning voor de aankoop, implementatie en onderhoud van een klantgeleidingssysteem.
- 05/04/2022: Beslissing van het college van burgemeester en schepenen houdende de goedkeuring van de nieuwe openingsuren voor het gemeentehuis.
- 08/05/2023: Gemeenteraadscommissie over de aanstelling van een binnenhuisarchitect voor de herinrichting van het gemeentehuis.
- 09/05/2023: Besluit van het college van burgemeester en schepenen houdende principieel akkoord met de voorwaarden van de overheidsopdracht 'Aanstelling binnenhuisarchitect voor de herinrichting van het gemeentehuis' en de wijze van gunning.

Feiten en context

De herinrichting van het gemeentehuis is de laatste stap in het project dienstverlening dat aan het begin van de huidige legislatuur werd opgestart. Binnen dit project werden al verschillende stappen gezet om de dienstverlening van het gemeentehuis te verbeteren:

- De doorlopende digitalisering van de dienstverlening;
- De invoering van werken op afspraak voor de gespecialiseerde diensten;
- De optimalisering van de openingsuren;
- De integratie van een klantgeleidingssysteem;
- De opstart van een snelloket, geïntegreerd in de onthaalbalie;
- De vernieuwing van de telefooncentrale.

De herindeling en herinrichting van het gemeentehuis is de laatste stap die voorzien werd binnen het huidige traject dienstverlening. Specifiek zal er gevraagd worden aan de binnenhuisarchitect om aandacht te besteden aan volgende elementen:

- De verbetering van de klantenloketten in kader van privacy, geluidsoverlast en multifunctionaliteit;

- De hervorming van de onthaalbalie in kader van de implementatie van het snelloket;
- De uitbreiding van het aantal overleg- en contactmogelijkheden;
- De optimalisatie van het ruimtegebruik met oog op de integratie van de sociale diensten;
- Het beantwoorden aan de veranderende noden van medewerkers en klanten, o.a. op vlak van nieuwe manieren van werken;
- De toegankelijkheid op alle vlakken (universal design);
- De visie op circulair bouwen en duurzaamheid;
- En de verbetering van de luchtkwaliteit.

De opdracht zal in verschillende stappen verlopen:

1. Het uitvoeren van een participatietraject om de noden in kaart te brengen.
2. Het opstellen van een synthesenota die als basis dient voor het eerste voorontwerp.
3. Het ontwerp voor een nieuwe indeling van het gemeentehuis.
4. Een inschatting van de nodige budgetten om deze herinrichting te realiseren.

De uitvoering van de werken zal plaatsvinden in de volgende legislatuur. Aan de binnenhuisarchitect zal gevraagd worden om de aanstelling van de aannemer en het verloop van de werken nauwgezet mee op te volgen.

Juridische grond

- Het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.
- De Wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.
- De Wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42,§1, 1° a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet).
- Het Koninklijk Besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, inzonderheid artikel 90 1°.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het besluit van de gemeenteraad van 26/06/2019 houdende vaststelling van het begrip dagelijks bestuur i.h.k.v. overheidsopdrachten.

Argumentatie

- De aanstelling van een toezichter is een overheidsopdracht voor aanneming van diensten in de zin van artikel 2.21° van de wet van 17/06/2016, waarvoor de wijze van gunning moet worden vastgesteld.
- Aangezien het vooropgestelde bedrag lager ligt dan € 140.000 exclusief btw wordt er voorgesteld de overheidsopdracht te gunnen via de meest soepele procedure, namelijk de onderhandelingsprocedure zonder naleving van bekendmakingsregels bij de aanvang van de procedure doch, indien mogelijk, na raadpleging van meerdere ondernemers.
- Tevens moeten de voorwaarden van de overheidsopdrachten worden vastgesteld. In dit geval zijn de algemene uitvoeringsregels, zoals deze werden vastgesteld bij het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, integraal van toepassing. De lastvoorwaarden omvatten het bijzonder bestek, inclusief samenvattende meetstaat en offerteformulier.

Financiële gevolgen

Raming: € 100.000 incl. btw.

Financieel advies:

FA 2023/00098 van 12/05/2023: Gunstig mits aanpassing

Stemming

Met 12 stemmen voor (Julie De Clerck, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Eddy Michiels, Hilde Schueremans, Frans Uytterhoeven, Hilde Smets, Daan Versonnen, Rudi Withaegels, Pascal Vercammen), 5 stemmen tegen (Guido Vaganée, Karolien Huibers, Wim Van der Donckt, Geert Teughels, Marcel Claes), 4 onthoudingen (Jan Fonderie, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Charlotte Pittevils)

Besluit:

Artikel 1 - Stelt de voorwaarden van de overheidsopdracht 'Aanstelling binnenhuisarchitect voor de herinrichting van het gemeentehuis' vast, zoals vermeld in het bestek 2023/RR-450 voor de opdracht, opgesteld door de technische dienst, en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Artikel 2 - Kiest als wijze van gunning voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmakingsregels bij de aanvang van de procedure, doch indien mogelijk, na raadpleging van meerdere ondernemers.

II. Intergemeentelijke samenwerking - Agendapunten algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging IGEMO op 09/06/2023: **Standpuntbepaling**

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeente Bonheiden is deelnemer aan de dienstverlenende vereniging IGEMO.

Op 09/06/2023 vindt er een algemene vergadering plaats van de dienstverlenende vereniging IGEMO.

Aangezien de vertegenwoordiger van de gemeente in vergaderingen van deze dienstverlenende vereniging moet handelen volgens de instructies van de gemeenteraad, moet de agenda van deze algemene vergadering vooraf aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agenda goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 31/01/2019: Besluit gemeenteraad houdende aanduiding van Rudi Withaegels en Daan Versonnen als afgevaardigden voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van IGEMO.
- 30/01/2019: Besluit van de gemeenteraad houdende de aanstelling van Bart Vanmarcke als afgevaardigde in de raad van bestuur van IGEMO.
- 24/11/2021: Besluit gemeenteraad houdende vervanging van Bart Vanmarcke door Rudi Withaegels als afgevaardigde in de raad van bestuur.
- 24/11/2021: Besluit gemeenteraad houdende vervanging van Rudi Withaegels door Pascal Vercammen als afgevaardigde voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van IGEMO.
- 25/01/2023: Besluit van de gemeenteraad houdende de herverdeling van het stemmenaandeel.
- 29/03/2023: Mail van IGEMO met digitale uitnodiging.
- 30/03/2023: Brief van IGEMO met uitnodiging voor de algemene vergadering van 09/06/2023.
- 26/04/2023: Besluit van de gemeenteraad houdende de wijziging in de aanduiding van Pascal Vercammen als afgevaardigde voor de raad van bestuur, Julie De Clerck als

afgevaardigde voor de algemene vergadering, en Bart Vanmarcke als plaatsvervangend afgevaardigde voor de algemene vergadering van IGEMO.

Feiten en context

De gemeente is deelnemer aan de dienstverlenende vereniging IGEMO.

Op 09/06/2023 om 17.30 u. vindt er in Schoutetstraat 2, 2800 Mechelen een algemene vergadering plaats. De volgende punten staan geagendeerd:

1. Aanduiding stemopnemers
2. Kennisgeving activiteitenverslag 2022
3. Goedkeuring jaarrekening 2022
4. Het verlenen van kwijting aan de bestuurders en de revisor
5. Benoeming stemgerechtigde bestuurders van de intergemeentelijke vereniging voor ontwikkeling van het gewest Mechelen en de omgeving (IGEMO)
6. Volmacht aan de raad van bestuur tot uitvoering van de genomen beslissingen
7. Goedkeuring van de notulen van de buitengewone algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging voor ontwikkeling van het gewest Mechelen en de omgeving (IGEMO) van 9 juni 2023

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agenda goed te keuren.

Juridische grond

- Het Decreet 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid de artikelen 34, 35, 431, 432, 434, 435, 436, 440 laatste alinea.
- De statuten van IGEMO.

Argumentatie

De vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering van IGEMO dient te handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

Er zijn geen redenen voorhanden om de agendapunten niet goed te keuren.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Keurt de agenda goed van de algemene vergadering van IGEMO die op 09/06/2023 plaatsvindt, en aan de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van de volgende agendapunten:

1. Aanduiding stemopnemers
2. Kennisgeving activiteitenverslag 2022
3. Goedkeuring jaarrekening 2022
4. Het verlenen van kwijting aan de bestuurders en de revisor
5. Benoeming stemgerechtigde bestuurders van de intergemeentelijke vereniging voor ontwikkeling van het gewest Mechelen en de omgeving (IGEMO)
6. Volmacht aan de raad van bestuur tot uitvoering van de genomen beslissingen
7. Goedkeuring van de notulen van de buitengewone algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging voor ontwikkeling van het gewest Mechelen en de omgeving (IGEMO) van 9 juni 2023

Artikel 2 - De gemeenteraad verleent aan zijn afgevaardigden in de algemene vergadering van 09/06/2023 van de intergemeentelijke vereniging IGEMO het mandaat om te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig voormeld besluit.

Artikel 3 - Bevestigt de aanstelling van Julie De Clerck als afgevaardigde en Bart Vanmarcke als plaatsvervangend afgevaardigde, aangeduid door de gemeenteraad in zitting van 26/04/2023.

Artikel 4 - Een afschrift van deze beslissing wordt aan de dienstverlenende vereniging IGEMO bezorgd.

12. Intergemeentelijke samenwerking - Agendapunten algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging PONTES op 15/06/2023: Standpuntbepaling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeente Bonheiden is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging PONTES.

Op 15/06/2023 vindt er een digitale algemene vergadering plaats.

Aangezien de vertegenwoordiger van de gemeente in vergaderingen van deze opdrachthoudende vereniging moet handelen volgens de instructies van de gemeenteraad, moet de agenda van deze algemene vergadering vooraf aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agenda goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 27/02/2019: Besluit gemeenteraad houdende aanduiding van Luc De Weerdts als afgevaardigde en Pascal Vercammen als plaatsvervanger voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van PONTES.
- 27/02/2019: Besluit gemeenteraad houdende aanduiding van Luc De Weerdts als lid van de raad van bestuur en Geert Teughels als lid met raadgevende stem.
- 27/03/2019: Intrekking van het besluit van 27/02/2019 houdende de aanduiding van Luc De Weerdts als lid van de raad van bestuur.
- 27/04/2023: Ontvangst mail met uitnodiging en documentatie voor de algemene vergadering van 15/06/2023.

Feiten en context

De gemeente Bonheiden is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging PONTES.

Op 15/06/2023 vindt er om 18.00 u. een digitale algemene vergadering plaats.

Volgende punten staan geagendeerd:

1. *Verslag 15 december 2022 – goedkeuring*
2. *Raad van bestuur: wijziging samenstelling - goedkeuring*
3. *Financiën: balans, resultatenrekening en jaarverslag over het boekjaar 2022 - goedkeuring*
4. *Financiën: verslag van de bedrijfsrevisor-commissaris over de jaarrekening 2022 - aktenaam*
5. *Financiën: verdeling van het batig saldo van de resultatenrekening 2022 - goedkeuring*
6. *Financiën: kwijting aan de raad van bestuur en aan de bedrijfsrevisor-commissaris - goedkeuring*
7. *Varia en rondvraag*

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agenda goed te keuren.

Juridische grond

- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid de artikelen 34, 35, 431, 432, 434, 435, 436, 440 laatste alinea.
- De statuten van de opdrachthoudende vereniging PONTES.

Argumentatie

De vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering van PONTES dient te handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

Er zijn geen redenen voorhanden om goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Hecht goedkeuring aan de agendapunten van de algemene vergadering van PONTES die op 15/06/2023 plaatsvindt, en aan de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van de volgende agendapunten:

1. Verslag 15 december 2022 – goedkeuring
2. Raad van bestuur: wijziging samenstelling - goedkeuring
3. Financiën: balans, resultatenrekening en jaarverslag over het boekjaar 2022 - goedkeuring
4. Financiën: verslag van de bedrijfsrevisor-commissaris over de jaarrekening 2022 - aktename
5. Financiën: verdeling van het batig saldo van de resultatenrekening 2022 - goedkeuring
6. Financiën: kwijting aan de raad van bestuur en aan de bedrijfsrevisor-commissaris - goedkeuring
7. Varia en rondvraag

Artikel 2 - De gemeenteraad verleent aan zijn afgevaardigde(n) in de algemene vergadering van 15/06/2023 van de intergemeentelijke vereniging PONTES het mandaat om te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig voormeld besluit.

Artikel 3 - Bevestigt de aanstelling van Luc De Weerdt als afgevaardigde en Pascal Vercammen, als plaatsvervanger, aangeduid door de gemeenteraad in zitting van 27/02/2019.

Artikel 4 - Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de Intercommunale Vereniging PONTES, gevestigd J. Moretuslei 2 te 2610 Wilrijk.

13. Intergemeentelijke samenwerking - Agendapunten algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging IVAREM op 16/06/2023:
Standpuntbepaling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeente Bonheiden is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging IVAREM.

Op 16/06/2023 vindt er een algemene vergadering plaats.

Aangezien de vertegenwoordiger van de gemeente in vergaderingen van deze opdrachthoudende vereniging moet handelen volgens de instructies van de gemeenteraad, moet de agenda van deze algemene vergadering vooraf aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agenda goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 27/02/2019: Besluit gemeenteraad houdende aanduiding van Lode Van Looy als eerste afgevaardigde en Bart Vanmarcke als tweede afgevaardigde voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van IVAREM.
- 24/04/2023: Mail van IVAREM houdende uitnodiging en documentatie voor de algemene vergadering.

Feiten en context

De gemeente Bonheiden is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging IVAREM.

Op 16/06/2023 vindt er om 17.30 u. een algemene vergadering plaats in Leuvensesteenweg 443D, 2812 Mechelen in zaal Themis.

Volgende punten staan geagendeerd:

1. Aanduiding stemopnemers
2. Kennisgeving activiteitenverslag 2022 van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM)
3. Vaststelling definitieve bijdragen voor het afgelopen boekjaar 2022

4. Goedkeuring jaarrekening 2022 van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM)
 - Balans, resultatenrekening en toelichting
 - Jaarverslag van de raad van bestuur
 - Verslag van de revisor
5. Het verlenen van kwijting aan de bestuurders en de revisor van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM)
6. Benoeming (vervanging) bestuurder van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM)
7. Volmacht aan de raad van bestuur tot uitvoering van de genomen beslissingen
8. Goedkeuring van de notulen van de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM) van 16 juni 2023

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agenda goed te keuren.

Juridische grond

- Het Decreet 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid de artikelen 34, 35, 431, 432, 434, 435, 436, 440 laatste alinea.
- De statuten van IVAREM.

Argumentatie

De vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering van IVAREM dient te handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

Er zijn geen redenen voorhanden om goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Keurt de agenda goed van de algemene vergadering van IVAREM die op 16/06/2023 plaatsvindt, en aan de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van de volgende agendapunten:

1. Aanduiding stemopnemers
2. Kennisgeving activiteitenverslag 2022 van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM)
3. Vaststelling definitieve bijdragen voor het afgelopen boekjaar 2022
4. Goedkeuring jaarrekening 2022 van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM)
 - Balans, resultatenrekening en toelichting
 - Jaarverslag van de raad van bestuur
 - Verslag van de revisor
5. Het verlenen van kwijting aan de bestuurders en de revisor van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM)
6. Benoeming (vervanging) bestuurder van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM)
7. Volmacht aan de raad van bestuur tot uitvoering van de genomen beslissingen
8. Goedkeuring van de notulen van de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM) van 16 juni 2023

Artikel 2 - De gemeenteraad verleent aan zijn afgevaardigde(n) in de algemene vergadering van 16/06/2023 van de intergemeentelijke vereniging IVAREM het mandaat om te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig voormeld besluit.

Artikel 3 - Bevestigt de aanstelling van Lode Van Looy als eerste afgevaardigde, aangeduid door de gemeenteraad in zitting van 27/02/2019. De eerste afgevaardigde vertegenwoordigt

het volledige stemmenaandeel van de gemeente in de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging IVAREM.

Artikel 4 - Bevestigt de aanstelling van Bart Vanmarcke als tweede vertegenwoordiger, aangeduid door de gemeenteraad in zitting van 27/02/2019. De tweede afgevaardigde vertegenwoordigt geen stemmenaandeel van de gemeente in de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging IVAREM. Bij afwezigheid van de in artikel 3 van dit besluit aangewezen eerste afgevaardigde, verleent de gemeenteraad aan de tweede afgevaardigde het mandaat om het volledige stemmenaandeel van de gemeente in de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging IVAREM te vertegenwoordigen.

Artikel 5 - Deze beslissing wordt ter kennisgeving toegezonden aan de dienstverlenende vereniging IVAREM.

I4. Intergemeentelijke samenwerking - Agendapunten algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging PIDPA op 16/06/2023: Standpuntbepaling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeente Bonheiden is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging PIDPA.

Op 16/06/2023 vindt er een algemene vergadering plaats.

Aangezien de vertegenwoordiger van de gemeente in vergaderingen van deze opdrachthoudende vereniging moet handelen volgens de instructies van de gemeenteraad, moet de agenda van deze algemene vergadering vooraf aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agenda goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 27/02/2019: Besluit gemeenteraad houdende aanduiding van Yves Goovaerts als vertegenwoordiger en Eddy Michiels als plaatsvervanger voor de huidige legislatuur op de Algemene Vergaderingen van PIDPA.
- 21/04/2023: Mail van PIDPA met bijlagen houdende de algemene vergadering op 16/06/2023.
- 21/04/2023: Aangetekende brief van PIDPA houdende de algemene vergadering op 16/06/2023.
- 04/05/2023: Mail van PIDPA met verslag van de commissaris.

Feiten en context

De gemeente Bonheiden is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging PIDPA.

Op 16/06/2023 vindt er om 11.00 u. een algemene vergadering plaats in Desguinlei 246 te Antwerpen.

Volgende punten staan geagendeerd:

1. Nazicht van de raadsbesluiten voor de afgevaardigden
2. Verslag van de raad van bestuur over het jaar 2022
3. Verslag van de commissaris over het jaar 2022
4. Goedkeuring van de jaarrekening, afgesloten op 31 december 2022
5. Decharge te verlenen aan bestuurders en commissaris
6. Toetredingen/uitbreidingen van opdracht
7. Benoemingen
8. Varia
 - a. Synergie Pidpa/water-link en samenwerking Pidpa/Aquafin – stand van zaken – mondelinge toelichting ter vergadering
 - b. Vragen van vennoten

9. Goedkeuring van het verslag van de algemene vergadering

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agenda goed te keuren.

Juridische grond

- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid de artikelen 34, 35, 431, 432, 434, 435, 436, 440 laatste alinea.
- De statuten van de opdrachthoudende vereniging PIDPA.

Argumentatie

De vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering van PIDPA dient te handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

Er zijn geen redenen voorhanden om goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Hecht goedkeuring aan de agendapunten van de algemene vergadering van PIDPA die op 16/06/2023 plaatsvindt, en aan de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van de volgende agendapunten:

1. Nazicht van de raadsbesluiten voor de afgevaardigden
2. Verslag van de raad van bestuur over het jaar 2022
3. Verslag van de commissaris over het jaar 2022
4. Goedkeuring van de jaarrekening, afgesloten op 31 december 2022
5. Decharge te verlenen aan bestuurders en commissaris
6. Toetredingen/uitbreidingen van opdracht
7. Benoemingen
8. Varia
 1. Synergie Pidpa/water-link en samenwerking Pidpa/Aquafin – stand van zaken – mondelinge toelichting ter vergadering
 2. Vragen van vennoten

9. Goedkeuring van het verslag van de algemene vergadering

Artikel 2 - De gemeenteraad verleent aan zijn afgevaardigde(n) in de algemene vergadering van 16/06/2023 van de intergemeentelijke vereniging PIDPA het mandaat om te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig voormeld besluit.

Artikel 3 - Bevestigt de aanstelling van Yves Goovaerts als afgevaardigde en Eddy Michiels als plaatsvervanger, aangeduid door de gemeenteraad in zitting van 27/02/2019.

Artikel 4 - Zendt een afschrift van deze beslissing wordt aan de opdrachthoudende vereniging PIDPA, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

15. Intergemeentelijke samenwerking - Agendapunten buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging PIDPA op 16/06/2023: Standpuntbepaling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeente Bonheiden is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging PIDPA.

Op 16/06/2023 om 11.30 u. vindt er een buitengewone algemene vergadering plaats.

Aangezien de vertegenwoordiger van de gemeente in vergaderingen van deze opdrachthoudende vereniging moet handelen volgens de instructies van de gemeenteraad, moet de agenda van deze algemene vergadering vooraf aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agenda goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 27/02/2019: Besluit gemeenteraad houdende aanduiding van Yves Goovaerts als vertegenwoordiger en Eddy Michiels als plaatsvervanger voor de huidige legislatuur op de Algemene Vergaderingen van PIDPA.
- 17/03/2023: Mails van PIDPA betreffende de uitnodiging voor de buitengewone algemene vergadering van 16/06/2023.
- 17/03/2023: Aangetekende brief van PIDPA betreffende de uitnodiging voor de buitengewone algemene vergadering van 16/06/2023.
- 09/04/2023: Mail van PIDPA met bijkomende bijlage (technische fiche).

Feiten en context

De gemeente Bonheiden is voor de activiteiten watervoorziening en riolering aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging PIDPA.

Voorgenomen transactie

De bestuursorganen van PIDPA en water-link hebben te kennen gegeven te willen overgaan tot een herstructureringsoperatie teneinde hun krachten geografisch te bundelen en samen aan integraal waterbeheer te doen. De voorgenomen herstructurering zal leiden tot een schaalvergroting, risicospreiding, de mogelijkheid tot slim investeren en synergievoordelen.

In het kader van deze verregaande samenwerking wordt gekozen voor een opsplitsing tussen water en riolering in twee juridische entiteiten. De achterliggende redenen hiervoor zijn de verschillende achtergronden en historische van beide bedrijven alsook de verschillende organisatie van de twee hoofdactiviteiten (drinkwater- en riolering) waardoor er juridische, financiële en fiscale belemmeringen zouden ontstaan in geval van de keuze voor één entiteit. Daarnaast zullen de entiteiten onderworpen worden aan een verschillend belastingstatuut. De fusie tussen PIDPA en water-link zal aldus bestaan uit twee fusie-entiteiten: Water-Entiteit (het huidige water-link) en Rio-Entiteit (het huidige PIDPA).

De Water-Entiteit zal alle watervoorzieningsactiviteiten (distributie, productie, transport en industrie) van beide verenigingen combineren. De Rio-Entiteit zal de rioleringsactiviteiten van beide verenigingen samenbrengen, vertrekkende vanuit de huidige rioleringsformules bij PIDPA en water-link. De Water-Entiteit zal alle personeel van de huidige waterbedrijven PIDPA en water-link omvatten en fungeren als werkmaatschappij voor de Rio-Entiteit. Dit laat toe om maximaal de beoogde synergie-effecten te realiseren.

De duurtijden van PIDPA resp. water-link verstrijken in principe eind 2023 resp. eind 2025. Om te vermijden dat op korte termijn na goedkeuring van de transactie door de algemene vergaderingen moet worden besloten tot verlenging, hebben de raden van bestuur van beide verenigingen ervoor gekozen om het verlengingsbesluit samen met de transactie ter goedkeuring voor te leggen aan hun respectievelijke algemene vergaderingen. Tevens zullen de duurtijden van de verenigingen in het kader van de transactie worden gelijkgeschakeld, zodat zij beide een resterende duurtijd van 18 jaar zullen hebben.

De voorgenomen transactie is deels goed te keuren door de algemene vergaderingen van de betrokken verenigingen en deels goed te keuren door hun respectievelijke raden van bestuur. Aan de algemene vergaderingen van de verenigingen die worden gehouden in juni 2023 wordt gevraagd onder meer de aan de transactie verbonden statutenwijzigingen en verlengingsdossiers goed te keuren. De raden van bestuur van de verenigingen zullen worden gemachtigd de inwerkingtreding van de besluiten van de respectievelijke algemene vergaderingen vast te stellen in functie van de goedkeuring van

de overige transactiestappen. De raden van bestuur zullen vervolgens in het najaar van 2023 de meer technische aspecten verbonden aan de transactie goedkeuren en de inwerkingtreding vaststellen.

Momenteel is voorzien dat de inwerkingtreding op of omstreeks het jaareinde zal plaatsvinden. De inwerkingtreding van de transactie zal in ieder geval na het behalen van alle goedkeuringen binnen een korte tijdsperiode gefaseerd plaatsvinden. Er wordt echter over gewaakt dat er volledige continuïteit van de dienstverlening is.

Procedurele aspecten

Op hoofdlijnen zal de realisatie van de transactie tot stand komen door (1) het onderbrengen van de bestaande rioleringsactiviteiten van water-link en PIDPA in de bestaande entiteit PIDPA, (2) het onderbrengen van de bestaande watervoorzieningsactiviteiten van water-link en PIDPA in de bestaande entiteit water-link, en (3) het omvormen van de bestaande entiteit PIDPA tot de Rio-Entiteit en de bestaande entiteit water-link in de Water-Entiteit. De deelnemers die op vandaag aangesloten zijn bij de ene vereniging voor de activiteit die wordt ingekanteld in de andere vereniging, zullen in het kader van de transactie deelnemer worden van de andere entiteit.

Concreet zullen daartoe volgende stappen moeten worden doorlopen.

(i) water-link treedt uit PIDPA aan nominale waarde

In het kader van de voorgenomen transactie zal water-link als deelnemer uittreden uit PIDPA aan nominale waarde overeenkomstig hetgeen voorzien in artikel 422, eerste lid van het Decreet over het lokaal bestuur. Ingevolge de uittreding worden 4.550 aandelen PIDPA vernietigd en ontvangt water-link een scheidingsaandeel van € 11.375 van PIDPA (zijnde € 2,50 per aandeel). Ten minste drie vierde van het aantal deelnemende gemeenten moet voorafgaand aan de algemene vergadering met deze uittreding instemmen. Bovendien moet deze uittreding worden goedgekeurd door de algemene vergadering van PIDPA.

(ii) Verlenging watervoorzieningsactiviteit water-link

In de marge van de voorgenomen transactie werd overwogen dat de duurtijd van water-link eind 2025 zou verstrijken.

Teneinde te vermijden dat deelnemers van de Water-Entiteit zich na de inwerkingtreding van de transactie op korte termijn opnieuw zouden moeten buigen over de verlenging van de vereniging, is ervoor gekozen om als onderdeel van de transactie de buitengewone algemene vergadering te laten besluiten tot verlenging van de duur voor de activiteit watervoorziening van water-link. Sinds het decreet van 17/02/2023 tot wijziging van het Decreet over het lokaal bestuur dient dit besluit in bepaalde gevallen niet langer genomen te worden door de laatste algemene vergadering voorafgaand aan het verstrijken van de duurtijd. De transactie bevindt zich in het toepassingsgebied van het nieuwe decreet.

De verlenging van de watervoorzieningsactiviteit tot en met 31/12/2041 zal aan de algemene vergadering worden voorgelegd, zodat deze een resterende duurtijd van 18 jaar heeft.

De algemene vergadering van water-link heeft op 18/12/2013 besloten om de duur van de vereniging te verlengen tot 31/12/2025. Gezien deze verlengingsbeslissing, zal de algemene vergadering van water-link tevens moeten besluiten tot niet-verlenging en vervroegde ontbinding van diens rioleringsactiviteit overeenkomstig artikel 425 van het Decreet over het lokaal bestuur.

(iii) Verlenging rioleringsactiviteit PIDPA

Eind 2023 verstrijkt de duurtijd van PIDPA in ieder geval.

In het kader van de voorgenomen transactie zal aan de algemene vergadering van PIDPA de verlenging van de rioleringsactiviteit ter goedkeuring worden voorgelegd.

In navolging van het bovenstaande wordt aan de deelnemers van PIDPA verzocht te besluiten tot verlenging van PIDPA en, in de mate zij op vandaag zij aangesloten bij de rioleringsactiviteit, deel te nemen aan de verlenging. De verlenging van de rioleringsactiviteit zal aan de algemene vergadering van PIDPA worden voorgelegd voor een periode van 18 jaar met ingang van 01/01/2024 tot en met 31/12/2041.

PIDPA werd ruim 110 jaar geleden opgericht om de provincie Antwerpen te voorzien van een betrouwbare drinkwatervoorziening. Sinds meer dan 15 jaar is PIDPA ook een toonaangevende speler op de rioleringsmarkt. Haar rioleringsoplossingen op maat werden ondertussen in 46 steden en gemeenten geïmplementeerd, zoals ook in de gemeente Bonheiden. Met het oog op een verhoogde samenwerking tussen verschillende actoren binnen de watersector zal PIDPA samen met water-link ingevolge de transactie een integraal waterbedrijf vormen, bestaande uit twee afzonderlijke entiteiten.

Jaren geleden heeft PIDPA de omslag gemaakt van een traditioneel nutsbedrijf naar een klant- en marktgedreven onderneming. Zij voorziet voor haar klanten, onze burgers en bedrijven, in uitgebreide communicatiemogelijkheden, zoals een gratis klantenservicelijn, de website en sociale media. Op deze manier kunnen klanten snel bij PIDPA terecht met hun vragen.

Bij PIDPA staat 'duurzaamheid' in al haar betekenissen centraal in haar werking, waarbij PIDPA in een duurzaam rioleringsbeleid investeert door middel van het voldoen van wettelijke verplichtingen en het ontwikkelen van innovatieve oplossingen. Daardoor is het als bedrijf uitgegroeid tot een belangrijke sociaaleconomische partner, die een toekomstgericht beleid voert op het vlak van milieu, economie en maatschappij. Dit duurzaamheidsbeleid werd doorgetrokken tot in haar werking.

PIDPA blinkt uit in haar activiteiten. De kwaliteit van de door haar geleverde goederen en diensten staan steeds voorop. PIDPA laat hier niets aan het toeval over. Dankzij de verdere professionalisering van het assetmanagement onderhoudt zij als een goed huisvader haar uitgebreide infrastructuur. Daardoor wordt niet alleen het comfort van de gebruikers en de efficiëntie van haar werkzaamheden verhoogd, maar ook aandacht gegeven aan een milieubewust en toekomstgericht resultaat.

Daarnaast is PIDPA een financieel gezond bedrijf dat blijft investeren in het voortdurend optimaliseren van en investeren in haar werking met een nadrukkelijke focus op kostenbesparing en efficiëntieverbetering.

Het voorliggende verlengingsdossier geeft een duidelijk beeld over PIDPA, haar dagelijkse werking en hetgeen zij reeds verwezenlijkt heeft voor de aangesloten steden en gemeenten en hun inwoners en bedrijven.

De bovenstaande principes die PIDPA hanteert in haar bedrijfswerking, vertalen zich voor de gemeente Bonheiden concreet als volgt:

- Aangezien de gemeente Bonheiden aangesloten is bij HidroRio, dienen er geen financiële tussenkomsten te gebeuren voor wat betreft de door VMM gesubsidieerde werken. PIDPA zet zich bovendien maximaal in om de beschikbare subsidies te verkrijgen.

- Via de opmaak van strategische onderhoudsplannen en risicokaarten kan PIDPA de risico's per rioleringsleiding inschatten. Deze werkwijze stelt haar in staat om een doorgedreven inspectieplanning op te maken die vastleggen welke riolen wanneer en met welke techniek zullen geïnspecteerd worden. Op die manier worden de nodige maatregelen, evaluaties en potentiële synergieën geïdentificeerd. Op basis daarvan kan ook een up-to-date toestandkaart vorm krijgen.
- Door het professioneel assetmanagement blijven het aantal incidenten en de omvang van de schade die daaruit voortvloeit in de gemeente beperkt.
- Via de inzet van het personeel van water-link/de Water-Entiteit kan PIDPA flexibel inspelen bij wegenis- en rioleringswerken en op die manier de hinder zoveel als mogelijk beperken.
- PIDPA heeft actief meegewerkt aan de opmaak en actualisering van de 'code voor Infrastructuur- en nutswerken langs gemeentewegen' en past de principes ervan ook toe in haar dagelijkse werking zodat de hinder op gemeentewegen zoveel als mogelijk beperkt blijft.
- Met betrekking tot investeringsprojecten en (private) ontwikkelingsprojecten zorgt PIDPA voor een volledige ontzorging van de gemeente door middel van een doorgedreven begeleiding en opvolging van A tot Z via advisering, concept en exploitatie.
- PIDPA hanteert korte communicatielijnen en stelt zich zeer aanspreekbaar op, zodat onze de gemeente maximaal op de hoogte wordt gehouden van lopende projecten en zodat de gemeente met vragen en problemen steeds tijdig en op een correcte wijze wordt verder geholpen.
- In het kader van haar rioleringsopdracht heeft PIDPA een gedegen knowhow vergaard op het vlak van zowel collectieve als individuele sanering, wat zich op het terrein concreet vertaalt naar een efficiënt onderhoud van het rioleringsstelsel en een degelijke uitvoering van wegenis- en rioleringsprojecten afgestemd op de noden en timing van de gemeente.
- Via de opmaak van hemelwater- en droogteplannen is PIDPA in staat om een algemene visie uit te werken en overleg te plegen met de gemeentelijke diensten met betrekking tot de waterhuishouding op het grondgebied van de gemeente Bonheiden.
- PIDPA neemt de rapporteringsverplichting aan de VMM over van de gemeentelijke administratie, hetgeen een tijdrovende en arbeidsintensieve aangelegenheid is waarvoor een grondige kennis van het rioleringsbeheer nodig is.
- In het kader van het rioleringsbeheer dient de gemeente zelf niet in te staan voor de investerings- en onderhoudsuitgaven.
- De gemeente ontvangt van PIDPA jaarlijks een bedrag ter aflossing van de achtergestelde lening die werd afgesloten ingevolge de toetreding tot de activiteit solidaire sanering van PIDPA.
- De gemeente kan per legislatuur - in het kader van investeringsprojecten binnen de werking van de activiteit solidaire sanering - financiële middelen putten uit het investeringsfonds dat in 2015 werd opgericht.

- Als gemeente aangesloten bij PIDPA is er het voordeel dat PIDPA door haar gespreide aanwezigheid in verschillende steden en gemeenten een gecoördineerde aanpak mogelijk maakt. Zo worden via PIDPA schaal- en synergievoordelen bekomen, onder andere op het vlak van de unieke veldkennis bij de exploitatie van het rioleringsstelsel (ruimen van grachten, reinigen van sifons en kolken, onderhoud van pompstations) en risico-gebaseerd assetmanagement.
- PIDPA onderschrijft een degelijk, duurzaam rioleringsbeleid, hetgeen de gemeente als een noodzakelijk uitgangspunt beschouwt. Daarbij zorgt PIDPA sinds kort ook voor de mogelijkheid tot uitwerking en uitvoering van projecten die het mogelijk maken om de doelstellingen van reduceren van vuilvracht te behalen. De duurzaamheid blijkt ook uit de ambitieuze hemelwater- en droogteplannen die PIDPA voor de gemeente heeft voorbereid, en de ondersteuning bij het opmaken en opvolgen ervan, wat de gemeente zal toelaten om naar de toekomst toe een duurzaam waterbeleid te voeren en daartoe watergerelateerde subsidies te ontvangen.
- Voor het buitengebied van de gemeente Bonheiden, waar geen riolering is voorzien, neemt PIDPA dankzij haar uitstekende expertise het voortouw bij de aankoop, plaatsing, controle en onderhoud van IBA's.
- Doorheen de voorbije jaren heeft PIDPA getimmerd aan een uitgebreid gamma van innovatieve producten en diensten, gericht op het beperken van watergebruik, het hergebruiken en het recycleren van water. In het kader daarvan kunnen binnen de gemeente de inwoners en actieve ondernemingen bijgestaan worden door middel van een door PIDPA uitgevoerde wateraudit. Tevens kan de gemeente genieten van de onderzoeksresultaten die PIDPA hierbij behaalt.
- In december 2022 heeft PIDPA een strategische samenwerking afgesloten met Aquafin, waardoor ook de gemeente Bonheiden mee de vruchten kan plukken van de ervaring van Aquafin in de sector van het (boven)gemeentelijk rioleringsbeheer. Dit zal bijkomende efficiëntiewinsten opleveren en meer waarborgen bieden bij het behalen van de reductiedoelstellingen.

Rekening houdende met de elementen aangebracht in het bijgevoegde verlengingsdossier en de bovenstaande argumenten, verzoekt de gemeente Bonheiden om de opdrachthoudende vereniging PIDPA te verlengen voor wat de rioleringsactiviteit betreft, gaat onze gemeente akkoord met een deelname aan de verlenging en bevestigt de bijhorende beheersoverdracht aan PIDPA voor de rioleringsactiviteit.

De duurtijd van de watervoorzieningsactiviteit van PIDPA zal bijgevolg niet worden verlengd. Om aan de raad van bestuur van de Vereniging de nodige flexibiliteit te bieden met betrekking tot de inwerkingtreding van die ontbinding, wordt voorgesteld aan de gemeenten om voor de goede orde en voor zoveel als nodig te verzoeken en te besluiten tot vervroegde ontbinding van de watervoorzieningsactiviteit.

(iv) **Omvorming tot Rio- en Water-Entiteit**

In het kader van de voorgenomen transactie zal water-link nadien worden omgevormd tot de nieuwe Water-Entiteit, waarin de watervoorzieningsactiviteit van water-link behouden blijft. Tevens zal PIDPA

worden omgevormd tot nieuwe Rio-Entiteit, waarin de rioleringsactiviteit van PIDPA behouden blijft.

Naar aanleiding van de omvorming tot de Rio-Entiteit resp. de Water-Entiteit dienen de statuten van PIDPA en water-link gewijzigd te worden teneinde ze in overeenstemming te brengen met de principes die waren overeengekomen tussen de raden van bestuur van de betrokken verenigingen op vlak van compartimentering, bestuur, e.d. De gemeente Bonheiden heeft samen met de oproepingsbrief de ontwerpen van nieuwe statuten en artikelsgewijze commentaren ontvangen.

Als onderdeel van het globaal akkoord met betrekking tot de transactie werd onder meer overeengekomen op welke manier de aandelen in de betrokken verenigingen moeten worden aangehouden na inwerkingtreding van de transactie. De aandelenverdeling binnen de Rio-Entiteit zal volledig worden bepaald op basis van het bevolkingsaantal van de deelnemers per 01/01/2023. De aandelenverdeling binnen de Water-Entiteit zal worden bepaald op basis van een economische waardering van de watervoorzieningsactiviteit van PIDPA en water-link. Vervolgens zal afhankelijk van de deelactiviteit het aantal aandelen verder worden verdeeld op basis van het bevolkingsaantal van de deelnemers per 01/01/2023 of worden toegewezen aan een specifieke deelnemer. Dat betekent dat de aandelenverdeling binnen de bestaande verenigingen dient te worden herschikt ingevolge de transactie. Iedere individuele deelnemer heeft in dat verband ook een technische fiche ontvangen waarin zijn huidige en toekomstige situatie wordt beschreven.

(v) Overdracht watervoorzieningsactiviteit PIDPA

Uit het voorgaande blijkt dat enkel de rioleringsactiviteit van PIDPA zal worden verlengd in het kader van de omvorming van de Rio-Entiteit, terwijl diens watervoorzieningsactiviteit niet zal worden verlengd. Bijgevolg dient naar een alternatieve beheersvorm te worden gezocht voor de watervoorzieningsactiviteit van PIDPA. In het kader van de beoogde samenwerking werd geoordeeld dat water-link daarvoor de meest geschikte partner is.

Om die reden zal PIDPA op haar beurt door middel van een koop-verkoop haar watervoorzieningsactiviteit overdragen aan water-link. De koopprijs voor deze koop-verkoop zal blijven uitstaan als een vordering, waarna deze door PIDPA in water-link zal worden ingebracht tegen uitgifte van aandelen door deze laatste. Overeenkomstig artikel 420, tweede lid van het Decreet over het lokaal bestuur dient de toetreding van een opdrachthoudende vereniging tot een andere opdrachthoudende vereniging te worden goedgekeurd door de algemene vergadering van de toetredende opdrachthoudende vereniging. Bijgevolg zal de toetreding door PIDPA ter goedkeuring worden voorgelegd aan de algemene vergadering van PIDPA. Aangezien PIDPA op vandaag nog niet is aangesloten bij water-link/de Water-Entiteit, dient ook de algemene vergadering van water-link haar goedkeuring te verlenen aan deze toetreding.

(vi) Rioleringsgemeenten water-link treden uit water-link en treden toe tot PIDPA

De gemeenten die op vandaag zijn aangesloten bij water-link voor de activiteit riolering, zullen uittreden uit water-link overeenkomstig de procedure gebiedsuitwisseling zoals voorzien in artikel 422, tweede lid van het Decreet over het lokaal bestuur. Deze uittreding behoeft in principe geen voorafgaand besluit van de algemene vergadering.

De gemeenten die op vandaag zijn aangesloten bij water-link voor de activiteit riolering, zullen in het kader van dezelfde procedure kort nadien toetreden tot PIDPA.

De Steden Antwerpen en Mortsel en de gemeenten Edegem en Hove zijn op vandaag nog geen deelnemer van PIDPA. Bijgevolg moet de toetreding van de Steden Antwerpen en Mortsel en de gemeenten Edegem en Hove tot PIDPA worden goedgekeurd door de algemene vergadering van PIDPA.

Bij de inwerkingtreding wordt erover gewaakt dat er volledige continuïteit van dienstverlening is.

(vii) Watergemeenten PIDPA treden toe tot water-link

PIDPA zal deze aandelen in de watervoorzieningsactiviteit water-link slechts voor een zeer beperkte periode aanhouden. Kort na de aandelenuitgifte zal PIDPA de betrokken aandelen overdragen aan haar deelnemers die waren aangesloten bij diens watervoorzieningsactiviteit. Deze uitkering zal gebeuren overeenkomstig hun bevolkingscijfer per 01/01/2023. PIDPA zal een aandeel in water-link blijven aanhouden in het kader van de dienstverlening door water-link. In het kader van die overdrachten dienen de deelnemers van PIDPA toe te treden tot water-link, welke toetreding overeenkomstig artikel 420, eerste lid van het Decreet over het lokaal bestuur de goedkeuring vereist van de algemene vergadering van water-link.

In navolging van het voorgaande wordt aan de deelnemers van PIDPA voorgelegd om in het kader van de transactie toe te treden tot water-link en om aan deze laatste een beheersoverdracht te doen voor wat de watervoorziening op hun grondgebied betreft. Voor de gemeente Baarle-Hertog zal deze beheersoverdracht beperkt zijn tot het gedeelte van het grondgebied dat niet in de exclave ligt.

Voor deze toetreding en beheersoverdracht verwijst de gemeente naar de elementen aangehaald in de beschrijvende nota die zij samen met de oproepingsbrief voor de buitengewone algemene vergadering heeft ontvangen. In het bijzonder verwijst zij naar het feit dat de Water-Entiteit als integraal waterbedrijf als gevolg van de voorgenomen fusie tussen PIDPA en water-link een circulair waterbeheer zal aanbieden. Daarmee kan de Water-Entiteit onder meer snel en efficiënt inspelen op de hedendaagse waterproblemen (droogte, overstromingen, ...) en de waterhuishouding van de gemeente beter afstemmen in het groter geheel waar ook de Rio-Entiteit deel van zal uitmaken. Rekening houdende met de elementen aangehaald in de begeleidende nota, de unieke samenwerking die wordt beoogd tussen de Rio-Entiteit (het huidige PIDPA) en de Water-Entiteit (het huidige water-link) ingevolge de inwerkingtreding van de transactie en het feit dat water-link/de Water-Entiteit de watervoorzieningsactiviteit van het huidige PIDPA vanuit een continuïteitsgedachte zal verderzetten, besluit de gemeente Bonheiden:

- dat een toetreding tot water-link/de Water-Entiteit de meest passende beheersvorm is onder de vormen die zich reëel aanbieden;
- om met ingang van de inwerkingtreding van de transactie toe te treden tot de opdrachthoudende vereniging water-link;
- om met ingang van de inwerkingtreding van de transactie een beheersoverdracht te doen voor wat de watervoorziening van de gemeente betreft; en
- akte te nemen van de niet-verlenging van de watervoorzieningsactiviteit en de uittreding van de gemeente uit het

betrokken compartiment van PIDPA, daarbij bevestigend dat ons scheidingsaandeel zal worden uitbetaald in aandelen water-link/Water-Entiteit gelet op de opdracht die de gemeente geeft aan water-link/de Water-Entiteit en de manier waarop de transactie geïmplementeerd wordt.

(viii) Afsluiten concessieovereenkomst met Water-Entiteit

De gemeente Bonheiden zal naar aanleiding van de toetreding tot de Water-Entiteit een concessieovereenkomst afsluiten met de Water-Entiteit. Die concessieovereenkomst zal de samenwerking tussen de gemeente en Water-Entiteit mee vorm geven. Via deze overeenkomst zal de gemeente immers bepaalde algemene exploitatierechten en concessies op infrastructuur toestaan aan Water-Entiteit teneinde deze laatste toe te laten om haar voorwerp en maatschappelijke doelstelling na te streven. Aldus is het noodzakelijk voor de goede werking van Water-Entiteit en dus de productie, transport en distributie van water om deze concessieovereenkomst af te sluiten. In ruil voor de onder de concessieovereenkomst toegestane rechten kan de gemeente aanspraak maken op de vergoedingen die in deze overeenkomst zijn voorzien. Daarnaast regelt de concessieovereenkomst andere rechten en plichten van zowel de gemeente Bonheiden als de Water-Entiteit. Het afsluiten van deze overeenkomst zal dus eveneens de rechtszekerheid van de gemeente met betrekking tot de watervoorziening ten goede komen.

(ix) Afsluiten overeenkomst met betrekking tot deelnemerschap Water-Entiteit

In het kader van de transactie wenst de gemeente, samen met de andere deelnemers van de Water-Entiteit die daartoe bereid zijn, een overeenkomst af te sluiten teneinde bepaalde van de rechten en verplichtingen als deelnemers van de Water-Entiteit vast te leggen. In het bijzonder zullen deze afspraken onder meer betrekking hebben op de modaliteiten van mogelijke dividenduitkeringen door de Water-Entiteit aan de gemeentelijke deelnemers. De partijen bij deze overeenkomst zijn van mening dat de betrokken afspraken in het belang van de Water-Entiteit zijn.

Om tot voornoemde transactie te kunnen komen, dienen de buitengewone algemene vergaderingen van PIDPA en water-link zich over de transactie in het algemeen en de daarmee samenhangende besluiten te buigen. Op 16/06/2023 vindt er om 11.30 u. een buitengewone algemene vergadering plaats in het hoofdkantoor op volgend adres: Desguinlei 246, 2018 Antwerpen.

De agenda van deze buitengewone algemene vergadering is als volgt:

1. *Nazicht van de volmachten/raadsbesluiten voor de afgevaardigden*
2. *Kennisname en goedkeuring van het voorstel tot herstructureringsoperatie tussen de Vereniging en waterlink, een opdrachthoudende vereniging opgericht onder het Decreet Lokaal Bestuur, met zetel te Mechelsesteenweg 66, 2018 Antwerpen en geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer (RPR Antwerpen, afdeling Antwerpen) 0476.567.235 (hierna "water-link"), bestaande uit:*
 - i. *de uittreding van water-link uit de Vereniging aan nominale waarde;*
 - ii. *de partiële vereffening en verlenging van water-link voor wat diens watervoorzieningsactiviteit betreft en de partiële niet-verlenging en vervroegde ontbinding voor wat diens rioleringsactiviteit betreft;*
 - iii. *de partiële vereffening en verlenging van de Vereniging voor wat diens rioleringsactiviteit betreft en de partiële niet-verlenging en vervroegde ontbinding voor wat diens watervoorzieningsactiviteit betreft;*
 - iv. *de wijziging van de statuten van water-link en de Vereniging;*

- v. deerschikking van de bestaande aandelen onder de huidige deelnemers van water-link aangesloten bij de watervoorzieningsactiviteit en onder de huidige deelnemers van de Vereniging aangesloten bij de rioleringsactiviteit;
 - vi. de overdracht van de watervoorzieningsactiviteit van de Vereniging naar water-link via een koopverkoop conform de procedure overdracht van bedrijfstak in de zin van artikel 12:103 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen;
 - vii. de inbreng door de Vereniging in water-link van diens vordering op deze laatste ingevolge voormelde koop-verkoop in ruil voor nieuwe aandelen in water-link;
 - viii. de gehele resp. gedeeltelijke uittreding uit water-link van de gemeenten-deelnemers aangesloten bij water-link voor hun rioleringsactiviteit via gebiedsuitwisseling;
 - ix. de toetreding tot de Vereniging van de gemeenten-deelnemers voordien aangesloten bij water-link voor de rioleringsactiviteit via gebiedsuitwisseling;
 - x. de toetreding tot water-link van de huidige deelnemers van de Vereniging voor de activiteit watervoorziening door middel van een toekenning van aandelen water-link aan die deelnemers door de Vereniging in ruil voor de vernietiging van hun huidige aandelen watervoorziening in de Vereniging;
 - xi. het afsluiten van een concessieovereenkomst met water-link door de deelnemers die aangesloten zijn of zich in het kader van de operatie dienen aan te sluiten bij water-link;
 - xii. het afsluiten van een overeenkomst met betrekking tot het deelnemerschap van water-link door de deelnemers die aangesloten zijn of zich in het kader van de operatie dienen aan te sluiten bij waterlink met de overige gemeenten-deelnemers van water-link,
(hierna de “Transactie”);
- 3. Kennisname van de instemming door ten minste drie vierde van het aantal deelnemende gemeenten met en goedkeuring van de uittreding van water-link uit de Vereniging in toepassing van artikel 422, eerste lid van het Decreet Lokaal Bestuur en van de ontwerpovereenkomst die in dat verband zal worden afgesloten tussen water-link en de Vereniging;
 - 4. Kennisname van het verzoek van de gewone meerderheid van het totale aantal deelnemers en van ten minste een drievierdemeerderheid van het aantal deelnemende gemeenten tot en goedkeuring van de verlenging van de rioleringsactiviteit van de Vereniging en dit voor een bijkomende duurtijd van 18 jaar met ingang van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2041;
 - 5. Goedkeuring en bevestiging van de niet-verlenging en invereffeningstelling van de watervoorzieningsactiviteit van de Vereniging (ingevolge vervroegde ontbinding of verstrijken van de duur);
 - 6. Kennisname van de deelname door de deelnemers van de Vereniging aan de verlenging van de duurtijd van de rioleringsactiviteit van de Vereniging, resp. de uittreding van deelnemers uit de Vereniging ingevolge nietdeelname aan de verlenging van de rioleringsactiviteit van de Vereniging;
 - 7. Verplaatsing van de zetel van de Vereniging naar Desguinlei 246, 2018 Antwerpen;
 - 8. Kennisname van het ontwerp van statutenwijziging en begeleidende artikelsgewijze commentaar gevoegd als bijlage en artikelsgewijze goedkeuring van de statutenwijziging door algehele vervanging van de huidige tekst van de statuten door de tekst gevoegd als bijlage;
 - 9. Goedkeuring van de herverdeling van de aandelen van de rioleringsactiviteit uitgegeven door de Vereniging conform het criterium voorzien in de voorgestelde statutenwijziging, als gevolg waarvan:

- a. de aandelen categorie B (HidroRio) wordt afgeschaft en ingekanteld in het toekomstige Compartiment Solidaire Sanering en de aandelen in dit toekomstige compartiment zullen worden aangehouden in functie van het bevolkingsaantal van de gemeenten-deelnemers op 1 januari 2023;
 - b. de aandelen categorieën C (HidroSan) worden afgeschaft en ingekanteld in het hoofdcompartiment van het toekomstige Compartiment Niet-Solidaire Sanering en de aandelen in dit toekomstige compartiment zullen worden aangehouden in functie van het bevolkingsaantal van de gemeentedeelnemers op 1 januari 2023;
 - c. de aandelen categorie D (HidroGem) wordt afgeschaft en ingekanteld in het subcompartiment van het toekomstige Compartiment Niet-Solidaire Sanering en de aandelen in dit toekomstige compartiment zullen worden aangehouden in functie van het bevolkingsaantal van de gemeentedeelnemers op 1 januari 2023;
10. Goedkeuring van de toetreding van de Steden Antwerpen en Mortsel en de gemeenten Edegem en Hove tot het toekomstige Compartiment Niet-Solidaire Sanering van de Vereniging ingevolge gebiedsuitwisseling;
11. Goedkeuring van de toetreding van de Vereniging tot water-link in het kader van de inbreng van de schuldvordering die zij zal verkrijgen ingevolge koop-verkoop van vermogensbestanddelen verbonden aan de watervoorzieningsactiviteit van de Vereniging, alsook tot het toekomstige Compartiment Dienstverlening van water-link;
12. In het algemeen, casu quo goedkeuring van alle handelingen en/of transacties nodig of nuttig in het kader van de Transactie;
13. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen in het kader van de Transactie;
14. Verlenen van de desbetreffende machten naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de Transactie, met inzonderheid machtiging aan de raad van bestuur van de Vereniging om:
- a. de inwerkingtreding van (de verschillende tussenstappen van) de Transactie, met inbegrip van de respectieve besluiten goedgekeurd door de algemene vergadering, vast te stellen;
 - b. het bovenstaande te bevestigen en bijgevolg de verwezenlijking van de Transactie vast te stellen;
 - c. daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn; en
 - d. alle formaliteiten te vervullen m.b.t. de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de gewone en buitengewone algemene vergadering en de uitvoering van de Transactie in de meest brede zin.

Samen met deze oproepingsbrief voor de buitengewone algemene vergadering, ontving de gemeente eveneens een kopie van een beschrijvende nota, een technische presentatie, een individuele fiche, het verlengingsdossier van PIDPA, de template concessieovereenkomst voor de deelnemers van PIDPA, het ontwerp van overeenkomst met betrekking tot het deelnemerschap van de Water-Entiteit, het ontwerp van uittredingsovereenkomst tussen PIDPA en water-link en de ontwerpstatuten voor zowel PIDPA als water-link na inwerkingtreding van de voorgestelde transactie. Het besluit moet daarom steeds in samenhang met deze documenten gelezen worden. Een kopie van deze documenten wordt bij dit gemeenteraadsbesluit gevoegd.

Juridische grond

- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid de artikelen
 - 420, eerste lid dat stelt dat de toetreding van een gemeente afhankelijk is van een beslissing van de gemeenteraad die daarvoor wordt genomen op basis van een onderzoek;

- 420, eerste lid dat voorziet dat toetredingsbeslissing van een opdrachthoudende vereniging wordt genomen door de algemene vergadering.
- 420, eerste lid dat bepaalt dat alle toetredingen worden aanvaard door de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging.
- 422, eerste lid dat stelt dat een beslissing tot uittreding van een deelnemer tijdens de duur die bij de oprichting van een opdrachthoudende vereniging is vastgesteld, alleen mogelijk is als drie vierde van het aantal deelnemende gemeenten vóór de algemene vergadering waarop over de uittreding wordt beslist, daarmee instemt. Voor die beslissing is een drievierdemeerderheid van het aantal stemmen vereist van het geheel van de geldig uitgebrachte stemmen en van de geldig uitgebrachte stemmen van de vertegenwoordigde gemeenten.
- 422, tweede lid dat stelt dat uittreding uit een opdrachthoudende vereniging, die een opdracht hebben verkregen die een onderdeel vormt van het beheer van de waterketen ten gevolge van een gebiedsuitwisseling, mogelijk is als de gemeente en de betrokken opdrachthoudende verenigingen daarmee instemmen en afspraken hebben over de modaliteiten voor de uitvoering ervan.
- 423, eerste lid dat bepaalt dat een opdrachthoudende vereniging in geval van enige vorm van herstructurering, zoals bedoeld in boek 12 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, in een periode van drie jaren voorafgaand aan de statutair bepaalde einddatum tot haar verlenging besluiten.
- 425, eerste lid dat stelt dat de verlenging van een opdrachthoudende vereniging een verzoek van de gewone meerderheid van het totale aantal deelnemers vereist dat gedragen wordt door een drievierdemeerderheid van het aantal deelnemende gemeenten. Het besluit tot verlenging dient bovendien te worden goedgekeurd met een drievierdemeerderheid van het aantal stemmen.
- 427 dat stelt dat de wijzigingen in de statuten en in de bijlagen artikelsgewijs aangebracht door de algemene vergadering met een drievierdemeerderheid, zowel voor het geheel van de geldig uitgebrachte stemmen, als voor de geldig uitgebrachte stemmen van de vertegenwoordigde gemeenten, en op voorwaarde dat de gewone meerderheid van het aantal deelnemende gemeenten haar instemming betuigt. Uiterlijk negentig dagen voor de algemene vergadering die de statutenwijzigingen moet beoordelen, wordt een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp aan alle deelnemers voorgelegd.
- 432 dat stelt dat de algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers. Deze worden voor de gemeenten rechtstreeks aangewezen door de gemeenteraden uit hun leden. De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.
- 41, tweede lid, 4° dat stelt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de beslissingen tot oprichting van, deelname aan of vertegenwoordiging in instellingen, verenigingen en ondernemingen.
- 34, 35, 431, 434, 435, 436, 440 laatste alinea.

- De statuten van de opdrachthoudende vereniging PIDPA.

Argumentatie

De vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering van PIDPA dient te handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

Er zijn geen redenen voorhanden om goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

Financiële gevolgen

Ingevolge deelname aan de transactie en toetreding tot de concessieovereenkomst, zal de gemeente Bonheiden op het moment van de inwerkingtreding van de transactie aanspraak kunnen maken op de volgende vergoedingen:

- Ingevolge deelname aan het A-compartiment, een forfaitaire onkostenvergoeding in functie van het aantal inwoners respectievelijk het aantal brandkranen op het grondgebied van de gemeente;
- Ingevolge deelname aan het B-compartiment: een variabele vergoeding berekend op basis van de omzet gerealiseerd binnen het Compartiment Productie, Transport en Industrie voor water bestemd voor menselijke aanwending en dit pro rata het aantal gehouden B-aandelen.

Deze vergoedingen komen in de plaats van de bestaande vergoedingen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Bevestigt de tijdige ontvangst van de oproeping voor de algemene vergadering in buitengewone zitting van PIDPA op 16/06/2023 met bijhorende agenda en stukken.

Artikel 2 - Neemt kennis van de agendapunten van de algemene vergadering in buitengewone zitting van PIDPA op 16/06/2023 en de bijhorende stukken. De in deze stukken opgenomen motivering wordt bijgetreden.

Artikel 3 - Keurt de deelname aan de transactie bestaande uit:

1. de uittreding van water-link uit de Vereniging aan nominale waarde;
2. de partiële vereffening en verlenging van water-link voor wat diens watervoorzieningsactiviteit betreft en de partiële niet-verlenging en vervroegde ontbinding voor wat diens rioleringsactiviteit betreft;
3. de partiële vereffening en verlenging van de Vereniging voor wat diens rioleringsactiviteit betreft en de partiële niet-verlenging en vervroegde ontbinding voor wat diens watervoorzieningsactiviteit betreft;
4. de wijziging van de statuten van water-link en de Vereniging;
5. deerschikking van de bestaande aandelen onder de huidige deelnemers van water-link aangesloten bij de watervoorzieningsactiviteit en onder de huidige deelnemers van de Vereniging aangesloten bij de rioleringsactiviteit;
6. de overdracht van de watervoorzieningsactiviteit van de Vereniging naar water-link via een koopverkoop conform de procedure overdracht van bedrijfstak in de zin van artikel 12:103 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen;
7. de inbreng door de Vereniging in water-link van diens vordering op deze laatste ingevolge voormelde koop-verkoop in ruil voor nieuwe aandelen in water-link;
8. de gehele resp. gedeeltelijke uittreding uit water-link van de gemeenten-deelnemers aangesloten bij water-link voor hun rioleringsactiviteit via gebiedsuitwisseling;
9. de toetreding tot de Vereniging van de gemeenten-deelnemers voordien aangesloten bij water-link voor de rioleringsactiviteit via gebiedsuitwisseling;
10. de toetreding tot water-link van de huidige deelnemers van de Vereniging voor de activiteit watervoorziening door middel van een toekenning van aandelen water-link aan die deelnemers door de Vereniging in ruil voor de vernietiging van hun huidige aandelen watervoorziening in de Vereniging;
11. het afsluiten van een concessieovereenkomst met water-link door de deelnemers die aangesloten zijn of zich in het kader van de operatie dienen aan te sluiten bij water-link;

12. het afsluiten van een overeenkomst met betrekking tot het deelnemerschap van water-link door de deelnemers die aangesloten zijn of zich in het kader van de operatie dienen aan te sluiten bij waterlink met de overige gemeenten-deelnemers van water-link,

(hierna de “Transactie”) goed, met dien verstande dat de verschillende deelbesluiten pas uitwerking zullen hebben in de mate de volledige Transactie wordt goedgekeurd.

Artikel 4 - Stemt in met de voorgestelde uittreding van water-link uit PIDPA, evenals met het feit dat het scheidingsaandeel van water-link gelijk zal zijn aan de nominale waarde van € 2,50 per aandeel waarop water-link had ingeschreven.

Artikel 5 - Keurt de statutenwijziging van PIDPA, zoals zij haar werd voorgelegd, integraal goed.

Artikel 6 - Keurt het voorstel tot toetreding van de steden Antwerpen en Mortsel en de gemeenten Edegem en Hove tot PIDPA goed.

Artikel 7 - Keurt de deelname aan de herschikking van de aandelen uitgegeven door PIDPA conform het criterium voorzien in de voorgestelde statutenwijziging, als gevolg waarvan de aandelen uitgegeven door PIDPA na inwerkingtreding van de Transactie zullen worden aangehouden in functie van het bevolkingsaantal van de gemeenten-deelnemers op 01/01/2023 cf. de individuele fiche die de gemeente samen met de oproeping voor de buitengewone algemene vergadering ontvangen heeft.

Artikel 8 - Verzoekt, overeenkomstig artikel 423, eerste lid van het Decreet over het lokaal bestuur, tot verlenging van de rioleringsactiviteit van PIDPA voor een duur van 18 jaar met ingang van 01/01/2024 tot en met 31/12/2041, en tot niet-verlenging van de watervoorzieningsactiviteit.

Artikel 9 - Besluit, overeenkomstig artikel 423, eerste lid van het Decreet over het lokaal bestuur, tot deelname aan de verlenging van de rioleringsactiviteit van PIDPA voor een duur van 18 jaar met ingang van 01/01/2024 tot en met 31/12/2041. Zij besluit deelnemer te blijven van PIDPA voor de rioleringsactiviteit en de daarbij horende beheersoverdracht te bevestigen.

Artikel 10 - Beslist tot toetreding tot de opdrachthoudende vereniging water-link voor diens activiteit watervoorziening, verzoekt de toetreding van de gemeente tot de opdrachthoudende vereniging door de algemene vergadering te laten aanvaarden en besluit tot beheersoverdracht aan water-link voor wat de watervoorziening betreft.

Tevens keurt de gemeenteraad de concessieovereenkomst met en de overeenkomst betreffende deelnemerschap van de Water-Entiteit goed.

Tevens keurt de gemeenteraad, voor zover dat vereist zou zijn voor een ordelijke inwerkingtreding van de Transactie, de vervroegde ontbinding van de watervoorzieningsactiviteit van PIDPA goed. In ieder geval verzoekt de gemeenteraad akte te nemen van de niet-verlenging van de watervoorzieningsactiviteit en de uittreding van de gemeente Bonheiden uit het betrokken compartiment, daarbij bevestigend dat het scheidingsaandeel van de gemeente Bonheiden zal worden uitbetaald in aandelen water-link/Water-Entiteit gelet op de opdracht die de gemeente geeft aan water-link/de Water-Entiteit en de manier waarop de Transactie geïmplementeerd wordt.

Artikel 11 - Keurt alle overige handelingen en/of transacties nodig of nuttig in het kader van de voorgenomen Transactie goed.

Artikel 12 - Verleent aan zijn afgevaardigde(n) in de algemene vergadering van 16/06/2023 van de intergemeentelijke vereniging PIDPA het mandaat om te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig voormeld besluit.

Artikel 13 - Bevestigt de aanstelling van Yves Goovaerts als afgevaardigde, aangeduid door de gemeenteraad in zitting van 27/02/2019.

Artikel 14 - Zendt een afschrift van deze beslissing aan de opdrachthoudende vereniging PIDPA, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

16. Intergemeentelijke samenwerking - Agendapunten algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CREAT/FARYS/TMVS van 20/06/2023: Standpuntbepaling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeente Bonheiden is deelnemer aan de dienstverlenende vereniging TMVS.

Op 20/06/2023 vindt er een algemene vergadering plaats.

Aangezien de vertegenwoordiger van de gemeente in vergaderingen van deze dienstverlenende vereniging moet handelen volgens de instructies van de gemeenteraad, moet de agenda van deze algemene vergadering vooraf aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agenda goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 27/02/2019: Besluit gemeenteraad houdende aanduiding van Eddy Michiels als afgevaardigde voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van TMVS.
- 06/04/2023: Mail van CREAT/FARYS/TMVS met digitale bijlagen.

Feiten en context

De gemeente is deelnemer aan de dienstverlenende vereniging CREAT/FARYS/TMVS.

Op 20/06/2020 vindt er een digitale algemene jaarvergadering. De volgende punten staan geagendeerd:

1. *Wijziging van vermogen*
2. *Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen*
3. *Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2022*
4. *Verslag van de commissaris*
5. a. *Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2022 afgesloten per 31 december 2022*
b. *Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over het boekjaar 2022*
6. *Kwijting aan de bestuurders en de commissaris*
7. *Actualisering presentievergoeding*
8. *Statutaire benoemingen*

Varia

Juridische grond

- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid de artikelen 34, 35, 431, 432, 434, 435, 436, 440 laatste alinea.
- De statuten van de opdrachthoudende vereniging CREAT/FARYS/TMVS.

Argumentatie

De vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering van TMVS/FARYS dient te handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

Er zijn geen redenen voorhanden om goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel I - Hecht goedkeuring aan de agenda van de algemene vergadering van TMVS, die op 20/06/2023 om 17.30 u. plaatsvindt in Flanders Expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent, en aan de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van de volgende agendapunten:

- I. *Wijziging van vermogen*

2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2022
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2022 afgesloten per 31 december 2022
b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over het boekjaar 2022
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen

Varia

Artikel 2 - Verleent aan zijn afgevaardigde in de algemene vergadering, zijnde Eddy Michiels, van 20/06/2023 van de intergemeentelijke vereniging CREAT/FARYS/TMVS het mandaat om te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig voormeld besluit.

Artikel 3 - Zendt deze beslissing ter kennisgeving toe aan de dienstverlenende vereniging CREAT/FARYS/TMVS.

17. Intergemeentelijke samenwerking - Agendapunten algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CIPAL op 22/06/2023: Standpuntbepaling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeente Bonheiden is deelnemer aan de dienstverlenende vereniging CIPAL.

Op 22/06/2023 vindt er een algemene vergadering plaats.

Aangezien de vertegenwoordiger van de gemeente in vergaderingen van deze dienstverlenende vereniging moet handelen volgens de instructies van de gemeenteraad, moet de agenda van deze algemene vergadering vooraf aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agenda goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 27/02/2019: Besluit van de gemeenteraad houdende aanduiding van Rudi Withaegels als vertegenwoordiger en Bart Vanmarcke als plaatsvervanger voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van CIPAL.
- 29/03/2023: Besluit van de gemeenteraad houdende aanduiding van Bart Vanmarcke als vertegenwoordiger en Pascal Vercammen als plaatsvervanger voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van CIPAL.

Feiten en context

De gemeente Bonheiden is deelnemer aan de dienstverlenende vereniging CIPAL.

Op 22/06/2023 vindt er om 16 u. een algemene vergadering (fysiek en digitaal) plaats in het Technologiehuis - Cipalstraat 3, 2440 Geel.

Volgende punten staan geagendeerd:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)
2. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2022
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2022
4. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2022
5. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2022
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2022
7. Aanpassing van het huishoudelijk reglement van de algemene vergadering

8. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agenda goed te keuren.

Juridische grond

- Decreet van 06/07/2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, inzonderheid artikel 44.
- De Omzendbrief BA/2002/01 van 11/01/2002 betreffende de toepassing van het Decreet van 06/07/2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking en de Omzendbrief BA 2003/09 betreffende de toepassing van artikel 11 van het Decreet van 06/07/2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.
- De statuten van de dienstverlenende vereniging CIPAL.

Argumentatie

De vertegenwoordiger van de gemeente in de Algemene Vergadering van CIPAL dient te handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

Er zijn geen redenen voorhanden om goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Hecht goedkeuring aan de agenda van de algemene vergadering van CIPAL die op 22/06/2023 plaatsvindt, en aan de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)
2. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2022
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2022
4. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2022
5. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2022
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van CIPAL voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2022
7. Aanpassing van het huishoudelijk reglement van de algemene vergadering
8. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Artikel 2 - De gemeenteraad verleent aan zijn afgevaardigde(n) in de algemene vergadering van 22/06/2023 van de intergemeentelijke vereniging CIPAL het mandaat om te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig voormeld besluit.

Artikel 3 - Bevestigt de aanstelling van Bart Vanmarcke als afgevaardigde en Pascal Vercammen als plaatsvervanger, aangeduid door de gemeenteraad van 29/03/2023.

Artikel 4 - Deze beslissing wordt ter kennisgeving toegezonden aan de dienstverlenende vereniging CIPAL.

18. Intergemeentelijke samenwerking - Agendapunten algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging IVERLEK op 23/06/2023:

Standpuntbepaling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeente Bonheiden is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging IVERLEK.

Op 23/06/2023 vindt er een algemene vergadering plaats.

Aangezien de vertegenwoordiger van de gemeente in vergaderingen van deze opdrachthoudende vereniging moet handelen volgens de instructies van de gemeenteraad,

moet de agenda van deze algemene vergadering vooraf aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agenda goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 27/03/2019: Besluit gemeenteraad houdende aanduiding van Pascal Vercammen als afgevaardigde en Bart Vanmarcke als plaatsvervanger voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van IVERLEK.
- 29/03/2023: Besluit gemeenteraad houdende aanduiding van Yves Goovaerts als afgevaardigde voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van IVERLEK.
- 30/03/2023: Aangetekende brief van IVERLEK houdende de algemene vergadering.
- 11/05/2023: Mail van IVERLEK met nazending documenten.

Feiten en context

De gemeente Bonheiden is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging IVERLEK.

Op 23/06/2023 vindt er om 18.00 u. een algemene vergadering plaats in Quartier Papier, Fabrieksstraat 55-59 te 1930 Zaventem.

Volgende punten staan geagendeerd:

1. Kennisneming verslagen van Iverlek van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2022.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Iverlek afgesloten op 31 december 2022 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Iverlek met betrekking tot het boekjaar 2022.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Statutaire mededelingen.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agenda goed te keuren.

Juridische grond

- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid de artikelen 34, 35, 431, 432, 434, 435, 436, 440 laatste alinea.
- De statuten van de opdrachthoudende vereniging IVERLEK.

Argumentatie

De vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering van IVERLEK dient te handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

Er zijn geen redenen voorhanden om goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel I - Hecht goedkeuring aan de agenda van de algemene vergadering van IVERLEK die op 23/06/2023 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) plaatsvindt, en aan de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van de volgende agendapunten:

1. Kennisneming verslagen van Iverlek van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2022.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Iverlek afgesloten op 31 december 2022 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.

4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurs-comités en de commissaris van Iverlek met betrekking tot het boekjaar 2022.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Statutaire mededelingen

Artikel 2 - Verleent aan zijn afgevaardigde(n) in de algemene vergadering van 23/06/2023 van de intergemeentelijke vereniging IVERLEK het mandaat om te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig voormeld besluit.

Artikel 3 - Bevestigt de aanstelling van Yves Goovaerts als afgevaardigde en Bart Vanmarcke als plaatsvervanger, aangeduid door de gemeenteraad in zitting van respectievelijk 29/03/2023 en 27/03/2019.

Artikel 4 - Deze beslissing wordt ter kennisgeving toegezonden aan de dienstverlenende vereniging IVERLEK.

I 9. Gemeentelijk Extern Verzelfstandigd Agentschap in privaatrechterlijke vorm vzw Krankhoeve - Agendapunten algemene vergadering 01/06/2023:
Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Op 01/06/2023 vindt er een algemene vergadering plaats van het Gemeentelijk Extern Verzelfstandigd Agentschap in privaatrechterlijke vorm vzw Krankhoeve.

Aangezien de vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering van het EVA moet handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad, moet de agenda van de algemene vergadering voorafgaand aan deze gemeenteraad worden voorgelegd.

Voorgeschiedenis

- 18/12/2013:
 - De gemeenteraad besluit om vzw Krankhoeve om te vormen tot een EVA in privaatrechterlijke vorm.
 - De gemeenteraad stelt de ontwerpstatuten vast van vzw Krankhoeve.
- 25/03/2014:
 - Verslag algemene vergadering vzw Krankhoeve, inzonderheid punt 2.
 - Principiële goedkeuring nieuwe statuten vzw Krankhoeve.
- 10/04/2014:
 - Ministerieel Besluit houdende goedkeuring van de gemeenteraadsbeslissing van Bonheiden van 18/12/2013, houdende de omvorming van de bestaande vzw “Krankhoeve” tot een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechterlijke vorm met als naam “Krankhoeve” vzw.
 - Brief Agentschap Binnenlands Bestuur met als bijlage voormeld Ministerieel Besluit.
- 30/04/2014: De gemeenteraad duidt de leden van de categorie A en B in de algemene vergadering van vzw Krankhoeve nominatief aan.
- 30/09/2015: Het college van burgemeester en schepenen brengt een wijziging aan in de interne taakverdeling. Mieke Van den Brande wordt politiek verantwoordelijk voor cultuur.
- 18/04/2023: Goedkeuring door de raad van bestuur van de agendapunten algemene vergadering 01/06/2023

Feiten en context

- Omdat een gemeentelijk Extern Verzelfstandigd Agentschap in privaatrechtelijke vorm instaat voor de uitvoering van een taak van gemeentelijk belang, stelt artikel 246 van het Decreet over het lokaal bestuur de meerderheidspositie van de gemeente in de organen van het EVA veilig, ongeacht de omvang van de participatie door derden.
- Bij toepassing van vermeld artikel moet de gemeente steeds beschikken over een meerderheid van stemmen in de algemene vergadering van het EVA en draagt de gemeente steeds de meerderheid voor van de leden van de Raad van Bestuur, welke ook de omvang is van de eventuele inbreng van de verschillende partijen.
- De gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering worden door de gemeenteraad uit zijn midden gekozen. Zij zijn verplicht te handelen overeenkomstig de instructies die de gemeenteraad hen geeft.
- Volgende punten staan geagendeerd:
 1. *Goedkeuring verslag vorige algemene vergadering van 19/12/2022*
 2. *Goedkeuring jaarverslag 2022*
 3. *Resultaat 2022: verslag van de revisor, goedkeuring jaarrekening en kwijting aan de bestuurder*
 4. *Varia en rondvraag*

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze agendapunten goed te keuren.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

- Er zijn geen redenen voorhanden om goedkeuring van de agendapunten te weigeren.
- De vertegenwoordiger van de gemeente in de Algemene Vergadering van het EVA dient te handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Keurt de agendapunten goed van de algemene vergadering van vzw Krankhoeve die op 01/06/2023 plaatsvindt, en aan de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van deze agendapunten. Deze agendapunten zijn:

1. *Goedkeuring verslag vorige algemene vergadering van 19/12/2022*
2. *Goedkeuring jaarverslag 2022*
3. *Resultaat 2022: verslag van de revisor, goedkeuring jaarrekening en kwijting aan de bestuurder*
4. *Varia en rondvraag.*

Artikel 2 - Verleent aan zijn afgevaardigde in de algemene vergadering van vzw Krankhoeve, met name Mieke Van den Brande, schepen van cultuur, het mandaat om te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig voormeld besluit.

Artikel 3 - Zendt deze beslissing ter kennisgeving aan vzw Krankhoeve.

20. Gemeentelijk Extern Verzelfstandigd Agentschap in privaatrechtelijke vorm vzw Berentrode - Agendapunten algemene vergadering 12/06/2023: **Goedkeuring**

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Op 12/06/2023 vindt er een algemene vergadering plaats van het Gemeentelijk Extern Verzelfstandigd Agentschap in privaatrechtelijke vorm vzw Berentrode.

Aangezien de vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering van het Extern Verzelfstandigd Agentschap moet handelen volgens de instructies van de gemeenteraad moet de agenda van deze algemene vergadering vooraf aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

Voorgeschiedenis

- 18/12/2013: De gemeenteraad besluit om vzw Berentrode om te vormen tot een EVA in privaatrechtelijke vorm en stelt de ontwerpstatuten vast.
- 10/04/2014: Ministerieel Besluit houdende goedkeuring van de gemeenteraadsbeslissing van Bonheiden van 18/12/2013, houdende de omvorming van de bestaande vzw “Berentrode” tot een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm met als naam “Berentrode” vzw. Brief Agentschap Binnenlands Bestuur met als bijlage voormeld Ministerieel Besluit.
- 30/01/2019: De gemeenteraad duidt de leden in de algemene vergadering van categorie A en B nominatief aan.
- 27/03/2019: Besluit van de gemeenteraad houdende de wijziging van afvaardiging in de organen van EVA Berentrode.
- 25/11/2020: Besluit van de gemeenteraad houdende de wijziging van afvaardiging in de organen van EVA Berentrode.
- 26/01/2022: Besluit van de gemeenteraad houdende de wijziging van afvaardiging in de organen van EVA Berentrode.
- 06/03/2023: De raad van bestuur stelt de agenda vast van de algemene vergadering van 12/06/2023.

Feiten en context

- Omdat een gemeentelijk Extern Verzelfstandigd Agentschap in privaatrechtelijke vorm instaat voor de uitvoering van een taak van gemeentelijk belang, stelt artikel 246 van het Decreet over het lokaal bestuur de meerderheidspositie van de gemeente in de organen van het EVA veilig, ongeacht de omvang van de participatie door derden.
- Bij toepassing van vermeld artikel moet de gemeente steeds beschikken over een meerderheid van stemmen in de algemene vergadering van het EVA en draagt de gemeente steeds de meerderheid voor van de leden van de Raad van Bestuur, welke ook de omvang is van de eventuele inbreng van de verschillende partijen.
- De gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering worden door de gemeenteraad uit zijn midden gekozen. Zij zijn verplicht te handelen overeenkomstig de instructies die de gemeenteraad hen geeft.
- Op 12/06/2023 om 20.00 u. vindt er in het gemeentehuis een algemene vergadering van de vzw Berentrode plaats. Volgende punten staan geagendeerd:
 1. *Goedkeuring verslag vorige algemene vergadering*
 2. *Verslag van de bedrijfsrevisor*
 3. *Goedkeuring rekening 2022 en kwijting van de beheerders*
 4. *Jaarverslag 2022*
 5. *Varia*
 6. *Rondvraag*

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld deze agendapunten goed te keuren.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

- Er zijn geen redenen voorhanden om de goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

- De vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering van het EVA dient te handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Hecht goedkeuring aan de agendapunten van de algemene vergadering van vzw Berentrode die op 12/06/2023 plaatsvindt en aan de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van deze agendapunten. Deze agendapunten zijn:

1. Goedkeuring verslag vorige algemene vergadering
2. Verslag van de bedrijfsrevisor
3. Goedkeuring rekening 2022 en kwijting van de beheerders
4. Jaarverslag 2022
5. Varia
6. Rondvraag.

Artikel 2 - Verleent aan zijn afgevaardigde in de algemene vergadering van vzw Berentrode, met name Eddy Michiels, schepen van sport, het mandaat om te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig voormeld besluit.

Artikel 3 - Zendt deze beslissing ter kennisgeving toe aan vzw Berentrode.

21. Onderwijs - Herziening kader voor maatregelen i.h.k.v. het flankerend onderwijsbeleid: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Vanaf september 2022 wordt gewerkt met een enveloppenfinanciering voor de subsidiering van voor- & naschools toezicht. Op 06/03/2023 werd deze nieuwe maatregel geëvalueerd met de directies en er wordt voorgesteld om vanaf september 2023 enkele wijzingen door te voeren.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de aanpassingen goed te keuren goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 22/01/2020: Mail financieel directeur m.b.t. loonkost toezichters.
- 28/01/2020: Besluit van het college en burgemeester en schepenen houdende vaststelling kader voor maatregelen in het kader van het flankeren onderwijsbeleid.
- 23/03/2020 en 26/03/2020: Overleg met de directies omtrent toezicht op de scholen.
- 29/04/2020: Besluit van de gemeenteraad houdende de vaststelling van het kader voor maatregelen in het kader van het flankerend onderwijsbeleid: Goedkeuring.
- 25/05/2022: Besluit van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van het kader voor maatregelen in het kader van het flankerend onderwijsbeleid.
- 06/03/2023: Overleg met de niet-gemeentelijke scholen i.h.k.v. evaluatie subsidie ochtend- en avondtoezicht.

Feiten en context

Dankzij het flankerend onderwijsbeleid kunnen gemeenten een beleid voeren waarmee ze alle kinderen bereiken die op hun grondgebied school lopen.

Flankerend onderwijsbeleid wordt gedefinieerd als het geheel van acties van een lokaal bestuur om een onderwijsbeleid te ontwikkelen in samenwerking met de lokale actoren en legt een sterke focus op gelijke onderwijskansen.

Het kader werd vastgelegd in het Decreet betreffende het flankerend onderwijsbeleid op lokaal niveau.

Het Decreet bestaat uit twee onderdelen: de sociale voordelen en andere voordelen.

De sociale voordelen hebben een verplichtend karakter. Zodra de gemeente beslist een sociaal voordeel toe te kennen is ze verplicht dit toe te kennen aan al de scholen binnen de gemeente.

De lijst met sociale voordelen is limitatief:

1. Ochtend- en avondtoezicht;
2. Middagtoezicht;
3. Ter beschikking stellen van de voor het publiek toegankelijke gemeentelijke infrastructuur;
4. Toegang tot het zwembad;
5. Leerlingenvervoer van huis naar school en terug.

De andere voordelen zijn meer vrijblijvend. Ze moeten pas worden toegekend als de gemeente ze toekent aan één school waarvan zijzelf niet de inrichter is.

Het gemeentebestuur mag ervoor kiezen om dit voordeel als inrichter alleen in de eigen scholen toe te kennen.

In 2022 werd beslist om voor het ochtend- en avondtoezicht te werken met een budget per leerling, de scholen staan vanaf dan zelf in voor de organisatie van ochtend- en avondtoezicht. Op 06/03/2023 vond een overleg plaats met de directies van de niet-gemeentelijke scholen. Het verslag bevindt zich in bijlage.

De saldi 2022 betreffende het ochtend- en avondtoezicht werden overlopen.

- Sinte-Mariaschool bezorgde loonstaten/onkostennota's voor € 148,14 meer dan de volledige toelage van € 11.376.
- Klim Op bezorgde loonstaten/onkostennota's voor het bedrag van € 14.907,81, € 338,19 minder dan de voorziene toelage.
- Knipoog Dorp en Mart bezorgden loonstaten/onkostennota's voor het bedrag van € 7.400,82, € 3.147,18 minder dan de voorziene toelage.

Er worden vanuit de scholen een aantal bezorgdheden geuit. Aan een aantal bezorgdheden wil het gemeentebestuur graag tegemoet komen. Het subsidiereglement voorziet geen mogelijkheid om de overheadkost te vergoeden, er wordt voorgesteld dit vanaf september 2023 wel te voorzien met een maximumpercentage van 5% van de totale subsidie voor ochtend- en avondtoezicht. Door de inflatie wordt ook voorgesteld om het budget te verhogen naar € 100 per leerling.

Om deze wijzigingen door te voeren dient het reglement te worden aangepast, meer bepaald artikel 2.

Juridische grond

- Het Decreet van 30/11/2007 over het flankerend onderwijsbeleid op lokaal niveau.
- Besluit van de Vlaamse regering van 24/07/1991, houdende bepaling van de begrippen gezondheidstoezicht en sociale voordelen

Financiële gevolgen

Visum:

FA 2023/00100 van 12/05/2023: Gunstig mits aanpassing

Stemming

Met 12 stemmen voor (Julie De Clerck, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Eddy Michiels, Hilde Schueremans, Frans Uytterhoeven, Hilde Smets, Daan Versonnen, Rudi Withaegels, Pascal Vercammen), 9 stemmen tegen (Jan Fonderie, Guido Vaganée, Karolien Huibers, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Wim Van der Donckt, Geert Teughels, Charlotte Pittevels, Marcel Claes)

Besluit:

Artikel 1 - Heft met ingang van 01/09/2023 volgend besluit op:

Besluit van de gemeenteraad van 22/05/2022 houdende de vaststelling van het kader voor maatregelen in het kader van het flankerend onderwijsbeleid: Goedkeuring

Artikel 2 - Stelt met ingang van 01/09/2023 het kader voor maatregelen in het kader van flankerend onderwijsbeleid vast als volgt:

1. VISIE

Het idee achter de reglementering rond de sociale voordelen is dat een lokaal bestuur geen concurrentievoordeel mag creëren ten opzichte van de andere onderwijsnetten door vanuit het gemeentebudget, niet de werkingstoelagen of remgelden, uitsluitend voor de eigen scholen dingen te organiseren en te financieren.

Het gemeentebestuur wilt, binnen de budgettaire mogelijkheden, een beleid voeren waarmee ze alle kinderen bereiken die op hun grondgebied naar school gaan en het onderwijs steunen in zijn maatschappelijk taak om gelijke kansen te creëren.

2. TOEPASSINGSGEBIED

Dit reglement is van toepassing op alle basisscholen van andere schoolbesturen die gelegen zijn op het grondgebied van Bonheiden.

3. BEGRIPPEN EN ALGEMENE PRINCIPES

In dit reglement wordt verstaan onder:

1° Sociale voordelen

Sociale voordelen zijn een onderdeel van het decreet betreffende het flankerend onderwijsbeleid op lokaal niveau van 30/11/2007 en zijn latere wijzigingen.

Het gemeentebestuur is verplicht om dezelfde voordelen toe te kennen aan de scholen van andere schoolbesturen, gelegen op hun grondgebied, als die erom verzoeken. De andere scholen worden pas rechthebbend als zij zich minimaal aan dezelfde voorwaarden houden als door het gemeentebestuur opgelegd aan de eigen scholen.

2° Soorten sociale voordelen

- *het ochtend- en avondtoezicht buiten de periode van normale aanwezigheid van de leerlingen;*
- *het middagtoezicht voor de tijdsduur van maximaal één uur;*
- *de kosten van de toegang tot het zwembad voor de leerlingen lager onderwijs, indien het zwembad niet behoort tot de gemeentelijke sportinfrastructuur. De kosten verbonden aan het verstrekken van één schooljaar gratis zwemmen, waar elke leerling lager onderwijs recht op heeft, worden niet als sociaal voordeel beschouwd;*
- *het ter beschikking stellen van de voor het publiek toegankelijke gemeentelijke infrastructuur, met uitzondering van de roerende en onroerende goederen die uitsluitend bestemd zijn voor de organisatie van het gemeentelijk onderwijs;*
- *het leerlingenvervoer in het basisonderwijs.*

3° Ochtend- en avondtoezicht: is elke vorm van toezicht die voor of na de normale aanwezigheid georganiseerd wordt. De 'normale aanwezigheid van de leerlingen' begint een kwartier voor het belsignaal tot een kwartier na het belsignaal. Dit geldt zowel voor 's morgens als 's avonds. Binnen deze periode vallen de leerlingen onder de hoede van de school.

4° Middagtoezicht: Dit betreft zowel middag-als middagmaaltoezicht gedurende één uur op volledige schooldagen. Woensdagmiddagtoezicht blijft dus buiten de scope van sociaal voordeel.

4. OCHTEND- EN AVONDTOEZICHT

Artikel 1 Voorwaarden

§1 Het toekennen van sociaal voordeel ochtend- en avondtoezicht is van toepassing zolang de gemeente dit sociaal voordeel toekent aan de gemeentescholen rekening houdend met de budgettaire mogelijkheden.

§2 De schoolbesturen die gebruik willen maken van dit sociaal voordeel moeten:

- *Indien ze werken met remgeld – als maxima onderstaande tarieven hanteren:*

De tarieven volgen vastgelegd in de buitenschoolse kinderopvang, De Wiebelboom, heden bepaald op € 1 per begonnen half uur.

- Het ochtendtoezicht laten eindigen een kwartier voor aanvang van de lessen en minimaal 1 uur voordien starten.
- Het avondtoezicht laten starten vanaf een kwartier na beëindigen van de lessen en minimaal laten eindigen 2 uur later.

§3 Dit sociaal voordeel heeft betrekking op de (bruto) vergoeding incl. vakantiegeld, eindejaartoelage, fietsvergoeding en maaltijdcheques van de toezichters.

§4 Toezichters worden aangeworven door het schoolbestuur die het voordeel geniet.

Artikel 2 Berekening

§1 Het beschikbare budget van € 100 per leerling per dienstjaar voor ochtend- en avondtoezicht wordt verdeeld op basis van het leerlingenaantal van de telling van 1 februari van het jaar waarin het sociaal voordeel wordt gerekend.

§2 Het toegekende bedrag mag nooit meer zijn dan de effectieve uitgave aan toezicht. De financiële dienst kan dit bekijken op basis van loonstaten of onkostennota's.

§3 Er wordt toegestaan dat er een overheadkost van 5 % op de bewezen kosten wordt gerekend.

§4 De afrekening gebeurt twee keer op een jaar:

- 75% van het vastgesteld bedrag € 100 vermenigvuldigd met het aantal leerlingen) wordt uitbetaald in maart
- Het resterende bedrag wordt afgerekend op basis van de aangeleverde loonstaten en/of onkostennota's van het betreffende jaar. De saldobetaling wordt betaald in maart van het jaar X+1.

§5 De scholen bezorgen ten laatste eind maart een kopie van het document van de Vlaamse overheid waarin vermeld staat hoeveel leerlingen er zijn ingeschreven op 1 februari aan de financiële dienst.

§6 Bijkomend ontvangen de scholen per jaar een budget van € 150 voor spelmateriaal. Dit wordt uitbetaald na voorlegging van aankoopbewijzen.

§7 De financiële dienst zorgt voor de uitbetaling na de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen.

5. MIDDAGTOEZICHT

Artikel 3 Voorwaarden

§1 Het toekennen van sociaal voordeel middag toezicht is van toepassing zolang de gemeente dit sociaal voordeel toekent aan de gemeentescholen rekening houdend met de budgettaire mogelijkheden.

§2 Het middagtoezicht gebeurt in de lokalen waar de leerlingen hun middagmaal nuttigen.

§3 Het middagtoezicht is kosteloos voor de ouders.

§4 Het personeel wordt minimaal vergoed ofwel via loonbarema 202 (onderwijs) ofwel niveau C (gemeente)

§5 Dit sociaal voordeel heeft enkel betrekking op de (bruto) vergoeding incl. vakantiegeld, eindejaartoelage, fietsvergoeding en maaltijdcheques van de toezichters.

§6 Toezichters worden aangeworven door het schoolbestuur die het voordeel geniet.

Artikel 4. Berekening

§1 Er wordt een toelage verleend per volledige schijf van 50 leerlingen.

§2 Het aantal rechthebbende leerlingen wordt bepaald op basis van het gemiddelde van tijdens de middagbewaking aanwezige leerlingen tijdens de maanden september, oktober en november. De gemeente doet hiervoor een steekproef.

§3 De vergoeding wordt als volgt berekend:

Minimaal bruto uurloon x aantal toezichters x 160 (dagen) = € ...

Het minimaal bruto uurloon is gelijk aan B1 0de jaar anciënniteit of C1 0de jaar anciënniteit

(loonschaal gemeente).

Hiervan wordt het bedrag dat vervat zit in de werkingstoelagen afgetrokken: Aantal leerlingen op 01/02 x bedrag vervat in werkingstoelage € = € X.

§4 Het toegekende bedrag mag nooit meer zijn dan de effectieve uitgave aan toezicht. De personeelsdienst/financiële dienst kan dit bekijken op basis van loonstaten of onkostennota's.

§5 De afrekening gebeurt in de maand maart van jaar X+1.

§6 De financiële dienst zorgt voor de uitbetaling na de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen.

6. TOEGANG TOT HET ZWEMBAD

Artikel 5. Principe

§1 Dit sociaal voordeel omvat de vergoeding van € 1 voor de toegang tot het zwembad voor de leerlingen lager onderwijs.

§2 De kosten verbonden aan het verstrekken van één schooljaar gratis zwemmen, waar elke leerling lager onderwijs recht op heeft, worden niet als sociaal voordeel beschouwd.

§3 Het busvervoer van en naar het zwemmen valt niet onder toepassing van het sociaal voordeel.

§4 De schoolbesturen die gebruik willen maken van dit sociaal voordeel mogen dit niet door factureren aan de ouders.

§5 Het sociaal voordeel wordt uitgerekend op basis van het reëel aantal kinderen die gezwommen hebben.

§6 De afrekening gebeurt na voorleggen van de facturen en een schrijven tot terugbetaling aan de financiële dienst en dit tenminste jaarlijks in december.

§7 De financiële dienst zorgt voor de uitbetaling na de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen.

7. LEERLINGENVERVOER

Artikel 6. Principe

§1 De gemeente voorziet 2 busritten 's morgens en 's avonds op de dagen dat de scholen geopend zijn.

§2 Eén busrit vindt plaats op grondgebied Bonheiden, de andere op grondgebied Rijmenam.

§3 Er wordt door de gemeente 1 toezichter aangesteld per begonnen schijf van 30 leerlingen.

Artikel 3 - Maakt deze beslissing, overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke website en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur hiervan dezelfde dag op de hoogte.

22. Sociaal beleid - Samenwerkingsovereenkomst over het matchingsproces in het kader van de Europa WSE oproep "lokale partnerschappen":

Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De voorzitter stelt voor het punt 'Sociaal beleid - Samenwerkingsovereenkomst over het matchingsproces in het kader van de Europa WSE oproep "lokale partnerschappen" te verdagen en verplaatsen naar de gemeenteraad van 21/06/2023.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Verdaagt dit punt naar de gemeenteraad van 21/06/2023.

23. Sociaal beleid - Verlenging engagement en toelage aan Sterrenkinderen: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het engagement aan Sterrenkinderen verder te zetten en de toelage goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 03/04/2022: Mail van Sterrenkinderen in verband met de intentieverklaring rond Sterrenkinderen.
- 27/04/2022: De gemeenteraad keurde de ondertekening van de intentieverklaring en de toelage aan Sterrenkinderen toe.
- 05/05/2023: Mails aan het lokaal bestuur in verband met verlenging van het engagement en de toelage aan Sterrenkinderen.

Feiten en context

- In 2019 werd "Sterrenkinderen" opgericht. Dit is een Vlaams expertisenetwerk rond perinataal verlies voor ouders en hun omgeving die een kindje verliezen tijdens de (prille) zwangerschap, bij de geboorte of kort erna. Zeven op de duizend kinderen sterft immers voor, tijdens of vlak na de bevalling. Ook zorgverleners kunnen bij dit Vlaams expertisenetwerk terecht.
- "Sterrenkinderen" wil via een eigen professioneel aanbod mogelijkheden bieden tot uitwisseling van informatie en ervaringen. Dit aanbod bestaat uit zorgprogramma's en zorgweekends voor ouders (vanaf midden 2022), infosessies, workshops en cursussen.
- Daarnaast leiden ze ook een verwijsnetwerk op van hulpverleners waar ouders terecht kunnen voor een individueel gesprek. Samen met de Christelijke Mutualiteit (CM) hebben ze een online hulpverleningsplatform gebouwd. Daar kunnen ouders van Sterrenkinderen wekelijks terecht voor een gratis online hulpgesprek.
- Dankzij het engagement van de deelnemende steden en gemeenten kunnen ouders van Sterrenkinderen een goede psychologische opvang krijgen en tijdig worden doorverwezen als dat nodig is.
- In 2022 ondertekende het lokaal bestuur de intentieverklaring en kende een toelage toe van € 1.000. Hierdoor werd de gemeente beschouwd als een Sterrengemeente. Een Sterrengemeente is een gemeente die vindt dat ouders van Sterrenkinderen ook ouders zijn. De intentieverklaring geeft aan dat de gemeente zich mee wil inzetten om een professioneel, laagdrempelig en kwaliteitsvol aanspreekpunt te creëren voor ouders van Sterrenkinderen die in de gemeente wonen. Via een informatiebrochure kunnen we dan ouders de weg wijzen naar het hulpverleningsplatform.
- Er wordt nu gevraagd om het engagement voor 2023 te verlengen en om opnieuw een toelage te voorzien van € 1.000 om toekomstige acties en de werking te ondersteunen.
- Voortaan zal het Huis van het Kind dan ook als referentiepunt worden opgenomen bij toekomstige campagnes rond pril zwangerschapsverlies. Een referentiepunt is een plek waar ouders fysiek terecht kunnen voor een gesprek.
- Daarnaast wil 'Sterrenkinderen' ook campagnes mee uitrollen zoals de Vlaamse kinderwensweek (start op 15/05/2023) en acties ondernemen ter preventie van PTSS, angst en depressie. Dit zijn immers zaken die bij zwangerschapsverlies regelmatig voor komen.

Juridische grond

De wet van 14/11/1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Argumentatie

Via het zorgnetwerk Sterrenkinderen wordt er werk gemaakt van een geïntegreerde, laagdrempelige en kwalitatieve dienstverlening voor ouders van Sterrenkinderen. Het is immers belangrijk dat er een goede psychosociale begeleiding is na het verlies van een kindje tijdens de (prille) zwangerschap. Door de financiële ondersteuning kunnen er ook specifieke campagnes uitgerold worden rond bijvoorbeeld PTSS, angst en depressie. Dit zijn zaken die regelmatig voor komen bij zwangerschapsverlies.

Financiële gevolgen

Naast de verlenging van het engagement wordt ook een financiële input gevraagd van € 1.000 gevraagd.

Hiermee wordt door "Sterrenkinderen" de chattool bekostigd die jaarlijks hernieuwd moet worden. Ze betalen hiermee ook het onderhoud van het online hulpverleningsplatform, de wekelijkse permanentie door een opgeleide hulpverlener en het communicatiemateriaal. Verder rollen ze ook een aantal concrete acties verder uit. Aangezien het over een toelage gaat, dient dit voorgelegd te worden aan de gemeenteraad.

Financieel advies:

Visum 2023/0162 van 12/05/2023: *Gunstig Het visum van de financieel directeur wordt toegekend aan deze verbintenis. Daarmee wordt bevestigd dat er geen enkele aanwijzing is gevonden dat deze uitgave onwettig, onregelmatig of zonder voldoende krediet in het lopende boekjaar of zonder verbintenis mogelijk binnen het meerjarenplan, zou worden aangegaan.*

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Keurt verlenging van het engagement aan Sterrenkinderen goed.

Artikel 2 - Kent een toelage van € 1.000 toe.

24. Jumelage met Oekraïense gemeente

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Dit punt werd geagendeerd op vraag van Guido Vaganée, fractieleider N-VA en ter zitting door de N-VA fractie van de agenda afgevoerd.

Stemming

Met 21 niet gestemd (Julie De Clerck, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Eddy Michiels, Hilde Schueremans, Frans Uytterhoeven, Jan Fonderie, Guido Vaganée, Karolien Huibers, Barbara Maes, Annick Van den Broeck, Wim Van der Donckt, Hilde Smets, Daan Versonnen, Rudi Withaegels, Geert Teughels, Pascal Vercammen, Charlotte Pittevils, Marcel Claes)

Besluit:

De voorzitter sluit de zitting om 23.14 u.
