

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

GR/2026/043

Zitting van 25/03/2026

Aanwezig: Daan Versonnen, voorzitter gemeenteraad

Lode Van Looy, burgemeester

Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, schepenen

Jan Fonderie, Guido Vaganée, Geert Teughels, Wim Van der Donckt, Karl Theerens, Marcel Claes,

Julie De Clerck, Sofie Crauwels, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens,

Conny Van den Brande, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Peggy Aerts, Chantal Jacobs, Jef Jacobs, gemeenteraadsleden

Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur

Sport & jeugd - Samenwerkingsovereenkomst Regionaal Landschap Rivierenland 'Herinrichten van diverse speelpleinen in Bonheiden': Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de samenwerkingsovereenkomst met RLRL voor het project 'herinrichten van diverse speelpleinen in Bonheiden' goed te keuren. Daarbij wordt vermeld dat de gemeente reeds een bestaand samenwerkingsverband heeft met RLRL, waardoor er gebruik gemaakt kan worden van hun expertise, zonder een nieuwe overheidsopdracht te moeten uitschrijven.

Voorgeschiedenis

- 03/07/2025: E-mail van de dienst sport & jeugd naar RLRL met de vraag voor een eventuele samenwerking.
- 05/09/2025: Overleg met RLRL en bezoeken van enkele speelpleinen.
- 30/09/2025: Goedkeuring van het jeugdbeleidsplan door het college van burgemeester en schepenen (plan i.v.m. aanpak speelpleinen staat hierin vermeld).
- 16/01/2026: Overleg RLRL om concreet voorstel te bespreken van aanpak voor de speelpleinen.
- 12/02/2026: Overleg RLRL om de laatste aanpassingen van het voorstel te bespreken.
- 03/03/2026: Principieel goedkeuring i.v.m. de samenwerkingsovereenkomst met RLRL door het college van burgemeester en schepenen.

Feiten en context

In het jeugdbeleidsplan werd een traject uitgetekend om de bestaande speelpleinen kwalitatief te vernieuwen. De gemeente wenst dit traject nu concreet in uitvoering te

brenge. Voor de realisatie van dit traject wordt voorgesteld om samen te werken met RLRL, dat instaat voor de inhoudelijke uitwerking van de speelpleinen, met bijzondere aandacht voor de groenaanleg. Om dit project te realiseren heeft RLRL een samenwerkingsvoorstel uitgewerkt (zie bijlage in dit besluit). Dit betreft een algemeen voorstel waarbij er telkens een aantal stappen doorlopen worden om een bepaald speelplein aan te pakken. Ieder jaar zal er een addendum worden opgemaakt, waarbij op basis van participatiegraad, grootte en omvang van het project een concreet budget wordt opgesteld.

De in het samenwerkingsvoorstel opgenomen bedragen betreffende richtprijzen, werden ruim geraamd. De effectieve kostprijs die opgenomen zal worden in het addendum zal in de praktijk naar verwachting lager uitvallen. Dit houdt verband met een efficiënte inzet van de beschikbare werkdagen. Waar mogelijk worden inhoudelijk samenhangende of gelijktijdig geplande opdrachten gebundeld, met als doel het totaal aantal benodigde werkdagen te reduceren en zo een financieel voordeel te realiseren voor de gemeente. De concrete bundeling van opdrachten wordt telkens vastgelegd in een jaarlijks addendum bij de samenwerkingsovereenkomst. Voorbeelden hiervan zijn onder meer het gezamenlijk organiseren van participatiemomenten voor speelterreinen binnen dezelfde buurt, evenals het opmaken van één overkoepelend aanbestedingsdossier voor meerdere speelterreinen.

Bij de uitwerking van zo'n speelplein zal er telkens een participatietraject worden opgenomen. Dit participatietraject bevat het uitwerken van het traject op maat van het speelterrein, het uitvoeren van een participatiemoment, het interpreteren van de resultaten en terugkoppelen met de gemeente Bonheiden (en de buurtbewoners). Dit kan bijvoorbeeld via het organiseren van een fysiek participatiemoment (presentatie, infomarkt...) of niet-fysiek participatiemoment (ideëenbus, inspiratieboeken, online bevraging, ...). Dit is steeds in samenspraak met de gemeente en kan verschillen van speelplein tot speelplein.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

- De samenwerking met RLRL biedt de nodige inhoudelijke expertise voor de herinrichting van speelpleinen, met een sterke focus op kwalitatieve groenaanleg en natuurlijke speelelementen. Het voorgestelde samenwerkingskader laat toe om op een consistente manier te werken, terwijl via jaarlijkse addenda voldoende flexibiliteit behouden blijft om per jaar te bepalen volgens welke ondersteuningsgraad de speelpleinen worden aangepakt.
- Daarnaast vormt het structureel opnemen van een participatietraject bij elk speelplein een belangrijke meerwaarde. Door buurtbewoners en gebruikers actief te betrekken bij de uitwerking, wordt draagvlak gecreëerd en kunnen de speelpleinen beter worden afgestemd op de noden van kinderen en de buurt. De keuze van participatievormen gebeurt telkens in overleg met de gemeente, waardoor maatwerk mogelijk is.
- De aanstelling voor RLRL gebeurt volgens het house-in-house principe. De werkwijze met een samenwerkingsovereenkomst is een manier van

uitbesteding van een opdracht zonder dat de opdracht in de markt geplaatst wordt, maar waarbij de deelnemende overheden afspreken wat ieder bijdraagt om de gezamenlijke doelstellingen te realiseren. Het betreft een niet-geïstitutionaliseerde horizontale samenwerking.

Financiële gevolgen

Er is jaarlijks een budget voorzien van € 30.000 in actie A4.1.4204 Aanleg speel/buurtpleinen (cfr. speelpleintjesplan) - Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen.

Financieel advies:

FA 2026/00071 van 08/03/2026: Gunstig mits aanpassing

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst met Regionaal Landschap Rivierenland 'Herinrichten van diverse speelpleinen in Bonheiden' goed, waarvan de tekst luidt als volgt:

1. Partners in de overeenkomst. De samenwerkingsovereenkomst 'herinrichten van diverse speelpleinen in Bonheiden' wordt afgesloten tussen:

1.1. Gemeente Bonheiden (hierna genoemd "de opdrachtgever"):

contactpersoon: Lode Van Looy

adres: Jacques Morrensplein 10 - B2820 Bonheiden

telefoon: +32 (0) 15 50 28 20

email: lode.vanlooy@bonheiden.be

contactpersoon: Ethel Van den Wijngaert

adres: Jacques Morrensplein 10 - B2820 Bonheiden

telefoon: +32 (0) 15 50 28 01

email: ethel.vandenwijngaert@bonheiden.be

en

1.2. Regionaal Landschap Rivierenland vzw (hierna genoemd "de opdrachtnemer"):

contactpersoon: Ankatrien Boulanger

adres: Hallestraat 6 - B2800 Mechelen

ondernemingsnummer: 0899.152.980.

Het voorliggend document werd opgemaakt te Mechelen, op 26/02/2026 in 2 exemplaren waarbij elke partij verklaart één exemplaar te hebben ontvangen.

<i>Ankatrien Boulanger</i>	<i>Lode Van Looy</i>	<i>Ethel Van den Wijngaert</i>
<i>coördinator RLRL</i>	<i>burgemeester</i>	<i>algemeen directeur</i>

2. Voorstelling Regionaal Landschap Rivierenland

Regionaal Landschap Rivierenland (RLRL) is een samenwerkingsverband van overheden (Vlaams, provinciaal, gemeentelijk) en organisaties uit de sectoren natuur, landbouw, erfgoed, recreatie en jacht, actief in 23 gemeenten rond de benedenlopen van de Nete, Dijle, Zenne, Rupel en Schelde.

Via structurele ondersteuning en concrete projecten ondersteunt RLRL gemeenten, particulieren en andere partners in diverse projecten waarbij we

bruggenbouwers zijn binnen de domeinen van landschapszorg, biodiversiteit, erfgoed, klimaat en recreatie.

Regionaal Landschap Rivierenland is een divers team bestaande uit biologen, groenmanagers, landschapsarchitecten, geografen, ruimtelijke planners, communicatiedeskundigen, milieudeskundigen... wat een sterk interdisciplinaire aanpak mogelijk maakt. Verder beschikt het regionaal landschap over een ruim gebiedskennis en een uitgebreid netwerk van lokale en bovenlokale actoren.

RLRL werkt vanuit een participatieve aanpak en zorgt zo voor draagvlak en concrete voorstellen voor realisatie van projecten. Elk advies en elke inrichting vertrekt vanuit ecologische kennis van soorten en biotopen en houdt rekening met cultuurhistorische landschapswaarden. Zo bouwt RLRL samen met haar partners aan een klimaatrobuust, ecologisch en cultuurhistorisch waardevol landschap!

3. Projectbeschrijving:

Dit voorstel is gebaseerd op het overleg tussen de gemeente en RLRL dat plaatsvond op vrijdag 05 september 2025 voor het herinrichten van diverse speelpleinen op het grondgebied van de gemeente Bonheiden en is in overleg met de gemeente op maat verfijnd. De kostenraming is gebaseerd op basis van huidig geldende dagprijs (€ 550,00/dag).

3.1. Locatie en opdracht

De verschillende speelpleinen zijn verspreid over het grondgebied van de gemeente Bonheiden. De terreinen bevinden zich in diverse woonbuurten en/of sluiten aan bij openbare gebouwen, elk met specifieke ruimtelijke kenmerken en gebruikers. De bestaande speelterreinen zijn verouderd en voldoen niet langer aan de maatschappelijke en hedendaagse normen voor een klimaatbestendige, natuur- en onderhoudsvriendelijke en gebruikersvriendelijke ruimte. De gemeente Bonheiden heeft een duidelijke toekomstvisie uitgewerkt voor de toekomst van de verschillende speelterreinen. De gemeente wil sterk inzetten op een duidelijke differentiatie van het huidig aanbod van de diverse speelterreinen. De speelterreinen worden uitgebouwd tot gezellige buurtpleinen met natuurlijke speelprikkels en beperkt onderhoud. De buurtpleinen zijn voornamelijk gericht op spontane ontmoetingen tussen buurtbewoners.

Het bijgevoegd kader vormt een duidelijk overzicht van de verschillende speelterreinen binnen het grondgebied van Bonheiden. De onderstaande speelterreinen worden opgenomen in deze opdracht 'herinrichten van diverse speelpleinen in Bonheiden'.

	oprichtingsjaar	oppervlakte	type
speelplein Bareelveld-Tramweg	2004	ca. 4.550,00m ²	middelgroot
speelplein Kerseleerveld	2006	ca. 2.000,00m ²	
speelplein Kapelweg-Ravennestlaan	2002	ca. 1.550,00m ²	
speelplein Kleinbeekleij	2000	ca. 1.000,00m ²	
speelplein Venneboslaan	2001	ca. 800,00m ²	klein
speelplein Krekelweg	1999	ca. 750,00m ²	
speelplein Kloosterplein	2018	ca. 600,00m ²	

Er worden jaarlijks één tot twee speelterreinen geselecteerd om het volledige traject voor herinrichten te doorlopen. De selectie van de speelterreinen gebeurt

in overleg met het Regionaal Landschap Rivierenland en de gemeente Bonheiden.

De opdracht strekt zich uit over een periode van zes jaar, de opdracht wordt gefaseerd. De voorgestelde termijnen zijn indicatief en afhankelijk van het verloop van het project. Het bijgevoegd kader vormt een overzicht van de termijnen van de opdracht. De onderstaande termijnen werd opgesteld in samenspraak met de gemeente Bonheiden.

	omschrijving van de opdracht
2026	speelplein Krekelweg + speelplein Venneboslaan
2027	speelplein Bareelveld-Tramweg
2028	speelplein Kerseleerveld + speelplein Kloosterplein
2029	-
2030	speelplein Kapelweg-Ravennestlaan
2031	speelplein Kleinbeeklei

3.2. Plan van aanpak

Het plan van aanpak (kern van de opdracht) wordt algemeen beschreven, passend voor de verschillende speelterreinen. Het plan van aanpak kan beperkt wijzigen op basis van specifieke noden van een speelterrein in samenspraak met alle betrokken actoren. Ons voorstel voor de aanpak van deze opdracht bestaat uit volgende delen:

- (1) het inventariseren van de bestaande toestand, inclusief het opstellen en uitvoeren van een participatietraject met de gemeente Bonheiden en betrokken buurtbewoners en het analyseren van de ruimtelijke omgeving
- (2a) het opmaken van een volledig uitvoeringsdossier
- (2b) indien verplicht - het opmaken van een vergunningsdossier
- (3) het opmaken van een volledig aanbestedingsdossier, inclusief het aanstellen van de aannemer voor het uitvoeren van de werken
- (4) Het coördineren van de uitvoeringswerken

Onderstaande omschrijving geeft weer welke taken RLRL zal opnemen en welke taken de gemeente zelf dient uit te voeren.

Deel 1: inventariseren van de bestaande toestand + participatiemoment

De bestaande toestand wordt geïnventariseerd. De verschillende betrokken partijen worden in kaart gebracht en bevraagd naar een gewenst toekomstbeeld van het speelterrein. RLRL voert volgende taken uit in de opdracht:

- het uitvoeren van een plaatsbezoek en beperkte desktopanalyse voor het inventariseren en analyseren van de bestaande ruimtelijke en maatschappelijke inrichting van de zone
- het uitwerken van een ontwerpplan van de bestaande toestand
- het analyseren van de doelgroepen (= buurtbewoners, jeugdbewegingen, scholen, woonzorgcentra, verenigingen...) van het betreffend speelterrein in de ruimtelijke omgeving met mogelijke belangen voor het speelterrein
- het organiseren van één participatiemoment met de buurtbewoners van het betreffend speelterrein, inclusief het voortraject in samenspraak met de gemeente Bonheiden- het concluderen van een visie van het betreffend speelterrein

- *het uitvoeren van een terugkoppelingsmoment met de gemeente Bonheiden, inclusief feedbackmoment (conclusie) van het participatiemoment (de resultaten van het participatiemoment worden bezorgd door de gemeente Bonheiden aan de buurtbewoners) (afronden van deel 1)*

Binnen 'deel 1: inventariseren van de bestaande toestand' worden de onderstaande taken niet standaard uitgevoerd door RLRL. Deze opdrachten kunnen indien gewenst / noodzakelijk - worden opgenomen door RLRL, in samenspraak met de gemeente Bonheiden, waarbij de bijkomende werktijd zal gefactureerd worden aan het standaardtarief:

- *het aanstellen van een landmeter voor een concreet landmeterplan van het speelterrein*
- *het uitwerken van een volledig (uitgebreid) participatietraject met de buurt, inclusief verschillende feedbackmomenten met alle stakeholders.*

Deel 2a: opmaak van het uitvoeringsdossier.

De ontwerpplannen van de nieuwe toestand worden opgesteld, gebaseerd op de resultaten van deel 1. De financiële haalbaarheid wordt gedefinieerd. Het dossier wordt in samenspraak met de gemeente Bonheiden opgemaakt en houdt maximaal rekening met de gemeentelijke beleidsplannen en -kaarten zoals het (klimaats)beleidsplan, hemelwater-droogteplan en omgevingsanalyse.. RLRL voert volgende taken uit in de opdracht.

- *het opstellen van een voorontwerp met voldoende referentiebeelden en meetstaat, inclusief het organiseren van een vergadering met de gemeente Bonheiden*
- *het opstellen van een definitief ontwerp met voldoende referentiebeelden en meetstaat*
- *het opstellen van een beplantingsontwerp, inclusief beheermaatregelen*
- *het organiseren van een informatief moment voor de gemeente (afronden van deel 2).*

Binnen 'deel 2a: opmaak van het uitvoeringsdossier' worden de onderstaande taken niet standaard uitgevoerd door RLRL. Deze opdrachten kunnen - indien gewenst / noodzakelijk - worden opgenomen door RLRL, in samenspraak met de gemeente Bonheiden, waarbij de bijkomende werktijd zal gefactureerd worden aan het standaardtarief:

- *het uitvoeren van een vergadering met het college van burgemeester en schepenen en/of de gemeenteraad, in verband met het uitvoeringsdossier.*

Binnen 'deel 2a: opmaak van het uitvoeringsdossier' worden de onderstaande taken niet uitgevoerd door RLRL. Deze opdrachten kunnen worden opgenomen door een externe partner, in samenspraak met de gemeente Bonheiden.

- *het opnemen van infrastructuurwerken, meer dan algemene uitvoeringswerken en/of uitvoeringswerken met de vereiste expertise van een ingenieur.*

Deel 2b: indien verplicht - opmaak van een vergunningsdossier.

De ontwerpplannen bevatten vergunningsplichtige handelingen. Het vergunningsdossier wordt opgesteld en ingediend in samenspraak met de gemeente Bonheiden. RLRL voert volgende taken uit in de opdracht.

- *het opstellen van het vergunningsdossier, inclusief voorbereiden van het omgevingsloket met betrekking tot de vergunningsaanvraag van het betreffend speelplein.*

Binnen 'deel 2b: opmaak van een vergunningsdossier' worden de onderstaande taken niet standaard uitgevoerd door RLRL. Deze opdrachten kunnen - indien gewenst / noodzakelijk - worden opgenomen door RLRL, in samenspraak met de gemeente Bonheiden, waarbij de bijkomende werktijd zal gefactureerd worden aan het standaardtarief:

- *het uitvoeren van een vergadering met het college van burgemeester en schepenen en/of de gemeenteraad, in verband met de vergunningsaanvraag.*

Binnen 'deel 2b: opmaak van een vergunningsdossier' worden de onderstaande taken niet uitgevoerd door RLRL. Deze opdrachten worden opgenomen door de gemeente Bonheiden

- *het indienen van de vergunningsaanvraag in het omgevingsloket*

Deel 3: opmaak van het aanbestedingsdossier + aanstellen van de aannemer
Het aanbestedingsdossier van de nieuwe toestand wordt opgesteld, gebaseerd op de resultaten van deel 2a/2b. De uitvoerder (aannemer en/of groendienst) van de opdracht wordt afgestemd met de gemeente Bonheiden. RLRL voert volgende taken uit in de opdracht.

- *het opstellen van een aanbestedingsdossier met meetstaat en uitvoeringstermijnen, inclusief het organiseren van een vergadering met de gemeente Bonheiden*
- *het aanstellen van de uitvoerder (aannemer en/of groendienst) voor de uitvoeringswerken met aandacht voor de wet van de overheidsopdrachten*
- *het opstellen van een concrete timing voor de uitvoeringswerken*
- *het aanbestedingsdossier kan worden uitgewerkt tijdens een lopend vergunningstraject, in samenspraak met de gemeente Bonheiden*
- *indien RLRL beschikt over een passend raamcontract, zal gebruik worden gemaakt van dit document voor het aanstellen van een aannemer.*

Deel 4: coördinatie van de uitvoeringswerken

De uitvoeringswerken van de nieuwe toestand worden gecoördineerd, gebaseerd op de resultaten van deel 3. De verantwoordelijkheid van de uitvoeringswerken blijft bij de gemeente Bonheiden. RLRL voert volgende taken uit in de opdracht:

- *het coördineren/opvolgen van de werf met regelmatige plaatsbezoeken, in samenspraak met de gemeente Bonheiden en aangestelde aannemer*
- *het opstellen van een vergaderingsverslag per werfvergadering*
- *het controleren (beheercontrole) van de planten in het eerste jaar na het aanplanten, inclusief een feedbackmoment met de projectverantwoordelijk en/of groendienst van de gemeente Bonheiden.*

Binnen 'deel 4: coördinatie van de uitvoeringswerken' worden de onderstaande taken niet standaard uitgevoerd door RLRL. Deze opdrachten kunnen - indien gewenst / noodzakelijk - worden opgenomen door RLRL, in

samenspraak met de gemeente Bonheiden, waarbij de bijkomende werktijd zal gefactureerd worden aan het standaardtarief:

- het organiseren van een participatiemoment met de buurtbewoners, bijvoorbeeld het organiseren van een plantactie. Regionaal Landschap Rivierenland houdt altijd rekening met het plantseizoen (november – februari) en de weersomstandigheden voor het aanplanten van de planten. Hierdoor kan een aanplant soms pas plaatsvinden in het jaar volgend op het aanvangsjaar van het traject voor een specifiek speelplein.

4. Samenvatting taakverdeling

Gemeente Bonheiden	RLRL
Deel 1: inventariseren van bestaande toestand + participatiemoment	
• 1 aanspreekpunt (SPOC) per speelterrein met het mandaat om afspraken te maken • logistieke ondersteuning (bv. vergaderzalen...) • het bezorgen van contactenlijsten van actoren (betrokken schepenen en/of gemeentelijke diensten) voor informatiedeling • aanwezigheid op de terreinbezoek(en) en de vergadering(en) met RLRL • aanleveren van de algemene visie en de digitale plannen van de projecten voor de opmaak van het ontwerp • beslissingsrecht voor het invullen van het speelterrein na het uitvoeren van het participatiemoment	• 1 aanspreekpunt (SPOC) per speelterrein met het mandaat om afspraken te maken • aanwezigheid op de terreinbezoek(en) en de vergadering(en) met gemeente Bonheiden
Deel 2a: opmaak van het uitvoeringsdossier	
• aanleveren van bestaande documenten voor de opmaak van het uitvoeringsdossier (bv. landmeterplannen, (groen)inventarisaties en beheerplannen) • voorkeur in shapefile(s) • interne terugkoppeling/communicatie met de diverse actoren (betrokken schepenen en/of gemeentelijke diensten) • inzicht verwerven in financiële haalbaarheid	• bewaken van de financiële haalbaarheid versus de kwaliteit van het uitvoeringsdossier • ondersteunen van de gemeente voor schrijven van een mogelijk subsidiedossier voor extra uitvoeringsmiddelen (indien een geschikt subsidieoproep aanwezig is) • het opstellen van een voorontwerp, definitief ontwerp en beplantingsontwerp
Deel 2b: indien verplicht - opmaak van een vergunningsdossier	
• aanleveren van bestaande documenten voor de opmaak van het uitvoeringsdossier (bv. landmeterplannen,	• het opstellen van het vergunningsdossier, inclusief het volledig voorbereiden van het omgevingsloket met

(groen)inventarisaties en beheerplannen) • voorkeur in shapefile(s) • interne terugkoppeling/communicatie met de diverse actoren (betrokken schepenen en/of gemeentelijke diensten) • inzicht verwerven in financiële haalbaarheid	betrekking tot de vergunningsaanvraag van het speelplein
Deel 3: opmaak van het aanbestedingsdossier + aanstellen van de aannemer	
• interne terugkoppeling/communicatie met de diverse actoren (betrokken schepenen en/of gemeentelijke diensten)	• bewaken van de financiële haalbaarheid versus de kwaliteit van het uitvoeringsdossier
Deel 4: coördinatie van de uitvoeringwerken	
• aanwezigheid op de terreinbezoek(en) en de vergadering(en) met RLRL • interne terugkoppeling met de actoren (schepenen en/of gemeentelijke diensten)	• aanwezigheid op de terreinbezoek(en) en de vergadering(en) met gemeente Bonheiden, inclusief opstellen van relevante verslagen

5. Kostenraming

De kostenraming binnen de opdracht wordt opgesteld op basis van het type en de oppervlakte van de speelterreinen, met name een klein en middelgroot speelterrein. De kostenraming is een inschatting op basis van verworven ervaring van voorgaande projecten. Het aantal werkdagen varieert per categorie, afhankelijk van de omvang van het speelterrein.

Er worden twee afzonderlijke kostenramingen uitgewerkt. De kostenraming is telkens het richtinggevend bedrag voor het uitvoeren van de opdracht, per speelterrein. Indien meer werkdagen werden ingeschat dan noodzakelijk, worden de overige dagen doorgeschoven naar het volgende jaar. Indien te weinig werkdagen worden ingeschat, wordt in overleg met de gemeente Bonheiden beslist om taken uit te stellen, te schrappen en/of extra werkuren/-dagen te vergoeden.

Vanuit de basisdienstverlening (basiswerking) van RLRL worden de volgende opdrachten opgenomen in de voorliggende opdracht:

- het ondersteunen van de gemeenten Bonheiden voor het schrijven van een mogelijk subsidiedossier voor bijkomend uitvoeringsmiddelen (indien geschikte oproep aanwezig)
- het koppelen van bestaande beheerprojecten in de gemeente Bonheiden (LOB-projecten)
- het ondersteunen van de opdrachtgever met soortenkennis en algemeen groenbeheer

kostenraming - personeelskosten RLRL (incl. BTW)

type: klein speelterrein

deel 1: inventariseren van bestaande toestand + participatiemoment

kostprijs € 2.200,00 (= 4 werkdagen)

deel 2a: opmaak van het uitvoeringsdossier

kostprijs € 3.300,00 (= 6 werkdagen)

deel 3: opmaak van het aanbestedingsdossier + aanstellen van een uitvoerende partij

kostprijs € 1.650,00 (= 3 werkdagen)

deel 4: coördinatie van de uitvoeringswerken

kostprijs € 1.650,00 (= 3 werkdagen)

totale kostprijs € 8.800,00 (= 16 werkdagen)

De kostprijs is excl. deel 2b 'vergunningsdossier' aan € 1.650,00 (= 3 werkdagen)

kostenraming - personeelskosten RLRL (incl. BTW)

type: middelgroot speelterrein

deel 1: inventariseren van bestaande toestand + participatiemoment

kostprijs € 3.300,00 (= 6 werkdagen)

deel 2a: opmaak van het uitvoeringsdossier

kostprijs € 5.500,00 (= 10 werkdagen)

deel 3: opmaak van het aanbestedingsdossier + aanstellen van een uitvoerende partij

kostprijs € 3.300,00 (= 6 werkdagen)

deel 4: coördinatie van de uitvoeringswerken

kostprijs € 2.750,00 (= 5 werkdagen)

totale kostprijs € 14.850,00 (= 27 werkdagen).

De kostprijs is excl. deel 2b 'vergunningsdossier' aan € 1.650,00 (= 3 werkdagen)

Op basis van de vastgestelde termijnen (zie projectbeschrijving) wordt onderstaand overzicht van de kostenraming opgesteld met jaarlijkse richtprijzen van de opdracht. Aan het begin van elk kalenderjaar wordt een addendum opgemaakt op basis van voorliggende overeenkomst. De opdracht wordt geconcretiseerd en de jaarlijkse onkosten worden gespecificeerd.

De werkdagen worden optimaal ingezet. Gelijklopende opdrachten kunnen worden gebundeld om het aantal werkdagen te reduceren, ten voordele van de gemeente Bonheiden. Het koppelen van opdrachten wordt opgenomen in het jaarlijks addendum. Diverse voorbeelden zijn het koppelen van participatiemomenten van speelterreinen in dezelfde buurt, het opmaken van één overschrijdend aanbestedingsdossier voor speelterreinen... Binnen het aantal werkdagen en de kostenraming van het overzicht werd het opstellen van een vergunningsdossier niet opgenomen.

	Omschrijving van de opdracht	raming	#dagen
2026	speelplein Krekelweg + speelplein Venneboslaan	€ 17.600,00	32d.
2027	speelplein Bareelveld-Tramweg	€ 14.850,00	27d.
2028	speelplein Kerseleerveld + speelplein Kloosterplein	€ 23.650,00	43d.
2029	-	-	-
2030	speelplein Kapelweg-Ravennestlaan	€ 14.850,00	27d.
2031	speelplein Kleinbeekleij	€ 14.850,00	27d.
TOTAAL		€ 85.800,00	156d.

Voor een RLRL-medewerker wordt er in 2026 een dagprijs van 550,00 euro incl. BTW gerekend. Deze kostenraming voor personeelskosten is inclusief de vervoersonkosten en (eventuele) kosten voor het gebruik van een digitaal platform. Bovenstaande raming is berekend op de huidige dagprijs maar kan wijzigen indien het bestuur van RLRL beslist om de dagprijs te indexeren. Indien

er een wijziging zou zijn tijdens de looptijd van deze samenwerkingsovereenkomst, zal RLRL de op dat moment geldende dagprijs tijdig en transparant communiceren.

We werken met een kostenraming op maat van de vraag, waarbij het aantal nodige werkdagen wordt ingeschat op basis van ervaring van voorgaande projecten. Dit zal met de gemeente besproken worden en gedurende de overeenkomst geëvalueerd worden. Binnen de werkdagen/uren die worden aangerekend aan de gemeente is enkel de tijd opgenomen waarbij de RLRL-medewerker taken uitvoert die specifiek zijn voor de opdracht van de gemeente. Wanneer het aantal aangerekende dagen een overschatting zou blijken te zijn, worden deze niet-gepresteerde dagen niet in rekening gebracht. Wanneer de vooropgestelde dagen ontoereikend blijken om de opdracht te voltooien, dan wordt na overleg verwacht dat de gemeente eventuele extra werkuren/dagen vergoedt, indien het gewenst is de opdracht in hetzelfde jaar af te ronden.

Wanneer de gemeente tijdens de looptijd van de samenwerkingsovereenkomst de opdracht wil uitbreiden, zal RLRL een uitbreiding van het aantal dagen voorstellen aan de gemeente. Bij akkoord wordt de beschrijving van de aanvullende opdracht en de overeenkomstige kostenraming toegevoegd in bijlage van de ondertekende overeenkomst.

40,00% van de loonkost kan bij aanvang van de opdracht worden gefactureerd. De overige 60,00% wordt bij het afleveren van de plannen gefactureerd. De facturatie kan ook worden opgesteld naargelang de diverse projectfasen. Facturen ingestuurd door RLRL aan de gemeente worden betaald binnen een termijn van 30 kalenderdagen op rekeningnummer IBAN BE40 5230 8028 5763 (BIC TRIOBEBB) van RLRL.

Bijlage 1: Algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op deze overeenkomst. Deze voorwaarden hebben ook voorrang op de algemene voorwaarden van de opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Afwijkende of aanvullende bepalingen zijn alleen geldig indien deze schriftelijk en uitdrukkelijk zijn overeengekomen, en zijn in dat geval enkel een vervanging of aanvulling op de specifieke bepalingen waarop zij betrekking hebben; de overige bepalingen van de algemene voorwaarden blijven onverkort van toepassing.
2. Door de ondertekening van de overeenkomst verklaart de opdrachtgever kennis te hebben genomen van deze voorwaarden en deze te hebben aanvaard.
3. De overeenkomst wordt als voldaan aanzien op het moment dat de diensten volledig zijn uitgevoerd en de beëindiging is bevestigd door het RLRL en de opdrachtgever, al dan niet na een gezamenlijke terreincontrole. De noodzaak van een gezamenlijke terreincontrole wordt bepaald door RLRL en is afhankelijk van het project.
4. Indien als deel van het project bepaalde werken moeten uitgevoerd worden, die door RLRL gecoördineerd en opgevolgd worden, zorgt de gemeente voor de aanbesteding van het contract en sluit deze hiervoor ook het contract af met de aannemer, tenzij anders vermeld.
5. Indien één van de partners in deze overeenkomst deze wenst op te zeggen, wordt de lopende fase nog afgewerkt en betaald, tenzij in

onderlinge overeenkomst een andere regeling wordt getroffen. De resterende voorziene fasen worden niet meer uitgevoerd noch betaald. Alle reeds gemaakte (personeels)kosten worden 100% vergoed aan RLRL. De annulatie van de overeenkomst gaat in één maand na de schriftelijke melding van de vraag tot opzegging aan de aangeduide contactpersoon van RLRL en de partners.

6. Indien de opdrachtgever acties of handelingen voorstelt die indruisen tegen de doelstellingen zoals voorzien in de statuten van RLRL, onafhankelijk van het feit of hiervoor de nodige vergunningen werden verkregen, behoudt RLRL zich het recht voor om te weigeren deze uit te voeren en, waar nodig, de overeenkomst te verbreken.

7. RLRL is als door de overheid gesubsidieerde vzw verplicht de wet op de overheidsopdrachten te volgen. Voor de uitvoering van landschapswerken wordt jaarlijks een raamcontract aangegaan met een sociaal economiebedrijf.

8. RLRL stelt waar relevant een werfverslag op en stuurt dit digitaal door naar de relevante partijen. Opmerkingen op dit werfverslag moeten per mail overgemaakt worden ten laatste op de 7e kalenderdag na verzending van het verslag, tenzij expliciet anders afgesproken. Indien er geen opmerkingen worden ontvangen binnen deze afgesproken tijd wordt verondersteld dat men akkoord gaat met de inhoud van het werfverslag.

9. Het indienen van de vergunningsaanvraag is de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. RLRL ondersteunt de opdrachtgever bij de opmaak van het dossier voor het verkrijgen van de vereiste vergunningen ter uitvoering van deze overeenkomst, tenzij hierover andere afspraken werden gemaakt tussen opdrachtgever en RLRL. Indien de vergunning geweigerd wordt en het project hierdoor niet of slechts deels kan uitgevoerd worden, zullen de reeds gemaakte (personeels)kosten 100% vergoed worden aan RLRL.

10. RLRL bekijkt binnen elk project welke eventuele subsidies kunnen aangesproken worden en zet zich maximaal in om zo kostenefficiënt mogelijk te werken. Indien er gebruikt gemaakt wordt van subsidiëring vanuit de basiswerking van RLRL, moet er gebruik gemaakt worden van het raamcontract met het sociaal economiebedrijf aangesteld door RLRL.

Dubbele subsidiëring is echter niet mogelijk: bij gesubsidieerde projecten kan er geen gebruik gemaakt worden van de financiële steun die RLRL vanuit de basiswerking kan geven. Indien een bepaalde subsidie niet wordt toegekend en het project hierdoor niet verder kan gezet worden, worden de tot dan toe door RLRL gemaakte (personeels)kosten 100% vergoed.

11. Eventuele tekortkomingen bij de uitvoering van de in deze overeenkomst behandelde werken en eventuele schade aan het eigendom als gevolg van de uitvoering van de in deze overeenkomst behandelde werken, zullen worden verhaald op de aannemer van de werken.

12. RLRL werkt pesticidenvrij en maakt bij aanplantingen gebruik van inheems, en waar mogelijk, autochtoon plantgoed, tenzij er wetenschappelijke of cultuurhistorische redenen zijn om hiervan af te wijken. Er is geen garantie of terugbetaling bij uitval van plantgoed.

13. De opdrachtgever staat in voor de instandhouding en het onderhoud van de landschapselementen volgens de zorgplicht en dit gedurende een minimum van 10 jaar. Hij vervangt afgestorven of beschadigde planten in het

eerstvolgende plantseizoen met autochtoon plantmateriaal. Hij onthoudt zich alle maatregelen die het bestaan van de landschapselementen geheel of gedeeltelijk kan bedreigen of doen verdwijnen. De opdrachtgever kan via een overeenkomst op maat bij RLRL beroep doen op het Loket Onderhoud Buitengebied voor het coördineren en uitvoeren van reguliere beheerwerken van het terrein (LOB-overeenkomst).

14. De opdrachtgever geeft de toestemming tot publicatie van de resultaten van deze werken in de pers. Wanneer de opdrachtgever een persmoment wil organiseren, vragen wij dat dit vooraf met RLRL wordt besproken. Bij elke communicatie dienen de betrokken partners en bijhorende logo's vermeld te worden.

Clausule aansprakelijkheid voor hulppersonen

15. Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld in deze overeenkomst, en voor zover toegestaan door de wet, zijn alle vorderingen, verplichtingen of aansprakelijkheden (direct of indirect) die voortvloeien uit of verband houden met in deze overeenkomst opgenomen verbintenissen van Regionaal Landschap Rivierenland vzw uitsluitend afdwingbaar tegen Regionaal Landschap Rivierenland vzw zelf.

16. De opdrachtgever doet uitdrukkelijk en onherroepelijk afstand (voor zichzelf en namens haar verbonden Ondernemingen) van enige vordering en recht in verband met deze overeenkomst jegens hulppersonen van Regionaal Landschap Rivierenland vzw, behoudens in de gevallen die uitdrukkelijk door de wet zijn voorzien.

17. Niettegenstaande het bovenstaande mag niets in dit document worden geïnterpreteerd als een beperking of afstand van de rechten van Regionaal Landschap Rivierenland vzw om vorderingen in te stellen tegen, rechtsmiddelen te zoeken bij, of de aansprakelijkheid op zich te nemen van een hulppersoon die namens Regionaal Landschap Rivierenland vzw enige overeenkomst heeft ondertekend, of verplichting uit hoofde van deze overeenkomst heeft uitgevoerd, voor zover toegestaan door de Wet.

18. Deze clausule is van toepassing op zowel (buiten)contractuele aansprakelijkheden.

19. Deze clausule blijft van kracht na de beëindiging of afloop van deze overeenkomst en is van toepassing op alle vorderingen, procedures, schadevergoedingseisen, aansprakelijkheden en kosten in verband met deze overeenkomst.

Voor eensluidend uittreksel:

[SIG01]

[SIG02]