

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN HET VAST BUREAU

VB2019/2025/197

Zitting van 02/12/2025

Aanwezig: Lode Van Looy, voorzitter vast bureau
Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Lola Vanderweyen, schepenen
Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur
Verontschuldigd: Pascal Vercammen, schepen

Personeel - Aanpassing arbeidsreglement: Akkoord

Het bureau,

In besloten zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan het vast bureau wordt gevraagd akkoord te gaan met de wijziging van het bestaande arbeidsreglement m.b.t. de overgang van papieren naar digitale loondocumenten.

Voorgeschiedenis

- 12/03/2025: Ontvangst offerte van CipalSchaubroeck m.b.t. de overgang naar digitale loondocumenten.
- 17/04/2025: Besluit college van burgemeester en schepenen houdende de gunning van de overheidsopdracht inzake de overstap van papieren naar digitale loondocumenten aan CipalSchaubroeck.
- 01/12/2025: Protocol vakbonden houdende de wijziging van het bestaande arbeidsreglement m.b.t. de overstap van papieren naar digitale loondocumenten.

Feiten en context

Gemeente en OCMW hebben in het verleden alle weddeberekeningen toegewezen aan CipalSchaubroeck. Tot op heden worden alle loondocumenten (loonbrieven, individuele rekeningen en fiscale fiches) nog op papier aangeleverd. Aangezien CipalSchaubroeck stopt met het aanleveren van deze loondocumenten op papier en deze vanaf 15/12/2025 enkel nog digitaal zal aanbieden via het platform Doccle, dient het bestaande arbeidsreglement aangepast te worden. Aan het vast bureau wordt gevraagd akkoord te gaan met deze aanpassing.

Juridische grond

- Decreet over het lokaal bestuur.
- Wet van 08/04/1965 tot instelling van de arbeidsreglementen.
- Wet houdende diverse bepalingen van 03/06/2007, inzonderheid Titel III. Informatie aan de werknemers over de verlener van een elektronische archiveringsdienst.

- 24/06/2020: Besluit van de gemeenteraad houdende het begrip "dagelijks personeelsbeheer".
- 30/08/2023: Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn houdende de delegatie van bevoegdheden tot het vaststellen van reglementen inzake personeelsaangelegenheden en het bepalen van het organogram door de raad voor maatschappelijk welzijn aan het vast bureau.
- 27/08/2025: Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn houdende het begrip "dagelijks personeelsbeheer".

Argumentatie

- CipalSchaubroeck besliste eenzijdig om volledig in te zetten op digitaal en af te stappen van het afleveren van papieren loondocumenten, waardoor zij genoodzaakt zijn om beroep te doen om een erkende elektronische archiveringsdienst. CipalSchaubroeck kiest in dit kader voor de archiveringsdienst Doccle als partner. Door deze door het sociaal secretariaat CipalSchaubroeck opgelegde digitalisering dient het arbeidsreglement aangepast te worden.
- De personeelsdienst informeert de medewerkers over de nieuwe werkwijze en engageert zich om de nodige begeleiding te voorzien voor wie digitaal minder sterk is.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Gaat akkoord met de wijziging van het bestaande arbeidsreglement m.b.t. de overstap van papieren naar digitale loondocumenten, conform bijlage aan dit besluit.

Artikel 2 - Bepaalt de datum van inwerkingtreding op 15/12/2025.

Voor eensluidend uittreksel:

[SIG01]

[SIG02]