

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
ZITTING VAN 29/04/2026

NOTULEN

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn:

Dit document is digitaal ondertekend door

Daan Versonnen

voorzitter raad voor maatschappelijk
welzijn

Ethel Van den Wijngaert

algemeen directeur

Aanwezig:

Daan Versonnen, voorzitter raad voor maatschappelijk
welzijn

Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke,
Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen,
Jan Fonderie, Guido Vaganée, Wim Van der Donckt,
Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes, Julie De
Clerck, Sofie Crauwels, Dirk Keuleers, Marc Huyghe,
Lukas De Backer, Edwin Stevens, Conny Van den
Bande, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Peggy Aerts,
Chantal Jacobs, Jef Jacobs, lid van de raad voor
maatschappelijk welzijn

Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur

Afwezig met
kennisgeving:

/

Afwezig:

/

De voorzitter opent de zitting om 20.00 u.

OPENBAAR

1. Raad voor maatschappelijk welzijn - Notulen vergadering 25/03/2026:
Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van
25/03/2026 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Voorgeschiedenis

25/03/2026: Vergadering raad voor maatschappelijk welzijn waarvan de notulen ter
goedkeuring worden voorgelegd.

Feiten en context

- De notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.
- Elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.
- Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de algemeen directeur.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur.
- Het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Keurt de notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25/03/2026 goed.

2. Overheidsopdrachten - Begrip dagelijks bestuur: Vaststelling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten valt onder de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn, behalve o.m. als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur, waarvoor het vast bureau bevoegd is.

Het bepalen van welke opdrachten als opdrachten van dagelijks bestuur kunnen worden beschouwd is echter een voorbehouden bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt voorgesteld in het kader van de overheidsopdrachten het begrip dagelijks bestuur als volgt te bepalen:

- alle opdrachten waarvoor kredieten zijn voorzien op het exploitatiebudget van het OCMW, voor een totaal bedrag lager of gelijk aan € 30.000 (excl. btw) getotaliseerd over 4 jaar en die het OCMW-bestuur niet langer dan 4 jaar verbinden;
- alle onderhoudscontracten waarvoor kredieten voorzien zijn op het exploitatiebudget;
- alle aanpassingen aan licenties van reeds gegunde softwarepakketten, waarvoor kredieten voorzien zijn op het exploitatiebudget;
- alle opdrachten waarvoor kredieten voorzien zijn op het investeringsbudget van het OCMW voor een totaal bedrag lager of gelijk aan € 30.000 (excl. btw) getotaliseerd over 4 jaar en die het OCMW-bestuur niet langer dan 4 jaar verbinden.

Voorgeschiedenis

- 13/06/2019: Vaststelling door de algemeen directeur van het organisatiebeheerssysteem: de uitgavenprocedure gemeente/OCMW/AGBPB.
- 26/06/2019: Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn betreffende de vaststelling van het begrip dagelijks bestuur.

- 28/11/2023: Vaststelling door de algemeen directeur van het organisatiebeheerssysteem: aanpassing van de uitgavenprocedure gemeente/OCMW/AGBPB.
- 01/04/2026: Advies van het managementteam m.b.t. de voorgestelde aanpassing van het begrip dagelijks bestuur als onderdeel van het organisatiebeheerssysteem 'uitgavenprocedure gemeente/OCMW/AGBPB'.

Feiten en context

Inzake opdrachten van het OCMW liggen de respectieve bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn en van vast bureau vervat in de artikelen 78, tweede lid, 10° en 84,§3, 5° en 6° van het Decreet over het lokaal bestuur.

- Aldus is de raad voor maatschappelijk welzijn in principe bevoegd om de wijze te kiezen waarop een overheidsopdracht zal worden geplaatst en om de voorwaarden vast te stellen. Dit principe vindt toepassing ongeacht de wijze waarop de opdracht zal worden geplaatst - dus ook via de onderhandelingsprocedure - en ongeacht het bedrag van de opdracht.
- Op dit principe bestaan drie uitzonderingen:
 - voor opdrachten waarvoor de raad voor maatschappelijk welzijn nominatief aan vast bureau heeft toevertrouwd om de plaatsingsprocedure en de voorwaarden vast te stellen;
 - voor opdrachten van dagelijks bestuur is het vast bureau eveneens bevoegd om de plaatsingsprocedure en de voorwaarden vast te stellen (de raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt wat onder dagelijks bestuur wordt verstaan);
 - het vast bureau kan in geval van dwingende en onvoorziene omstandigheden op eigen initiatief de bevoegdheden uitoefenen betreffende de vaststelling van de plaatsingsprocedure en van de voorwaarden van de overheidsopdracht.
- De raad voor maatschappelijk welzijn vergadert maandelijks. Het vast bureau vergadert wekelijks, wat als voordeel heeft dat er sneller tot actie kan worden overgegaan.

In het kader van de overheidsopdrachten is het begrip dagelijks bestuur momenteel als volgt bepaald:

- Alle opdrachten waarvoor kredieten zijn voorzien op het exploitatiebudget van het OCMW, voor een totaal bedrag lager of gelijk aan € 30.000 (excl. btw) getotaliseerd over 4 jaar en die het OCMW-bestuur niet langer dan 4 jaar verbinden;
- Alle onderhoudscontracten waarvoor kredieten voorzien zijn op het exploitatiebudget;
- Alle opdrachten waarvoor kredieten voorzien zijn op het investeringsbudget van het OCMW voor een totaal bedrag lager of gelijk aan € 30.000 (excl. btw) getotaliseerd over 4 jaar en die het OCMW-bestuur niet langer dan 4 jaar verbinden.

Advies

Het managementteam verleende op 01/04/2026 gunstig advies aan de voorgestelde aanpassing van het begrip dagelijks bestuur als onderdeel van het 'organisatiebeheersingssysteem de uitgavenprocedure gemeente/OCMW/AGBPB'.

Juridische grond

Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid:

- art. 78, tweede lid, 9. dat bepaalt dat de raad voor maatschappelijk welzijn bevoegd is voor het vaststellen van wat onder het begrip 'dagelijks bestuur' moet worden verstaan;
- art. 78, tweede lid, 10. dat bepaalt dat de raad voor maatschappelijk welzijn bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten tenzij: a) de opdracht past binnen het begrip 'dagelijks bestuur', vermeld in punt 9, waarvoor het vast bureau bevoegd is;
- art. 84, §3,4 dat bepaalt het vast bureau bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht die past binnen het begrip 'dagelijks bestuur', vermeld in artikel 78, tweede lid, 9.

Argumentatie

Om de vlotte en efficiënte werking van het lokaal bestuur te bevorderen is het wenselijk om voor de overheidsopdrachten, die behoren tot het domein van de dagelijkse werking van een lokaal bestuur de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten te laten vaststellen door het vast bureau.

Op die manier wordt een verhoogde efficiëntie en productiviteit van de administratieve diensten nagestreefd. Wat de overheidsopdrachten betreft kan er korter op de bal worden gespeeld, aangezien het vast bureau frequenter vergadert dan de raad voor maatschappelijk welzijn.

De voorgestelde bedragen zijn geen aanpassing t.o.v. het vorige besluit en zijn in overeenstemming met de drempelbedragen van de wetgeving overheidsopdrachten:

- Zo is voor opdrachten onder de € 30.000 excl. btw geen bijzondere procedure vereist, maar kan een aanvaarde factuur volstaan.
- Nieuw evenwel is de toevoeging: alle aanpassingen aan licenties van reeds gegunde softwarepakketten, waarvoor kredieten voorzien zijn op het exploitatiebudget. Dit is om te kunnen inspelen op voorstellen van softwareleveranciers, die upgrades doorvoeren op reeds gegunde softwarepakketten. Voor nieuwe softwarepakketten worden de reeds goedgekeurde bepalingen van dagelijks bestuur gevolgd.

Stemming

Met 22 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Guido Vaganée, Wim Van der Donckt, Geert Teughels, Karl Theerens, Marcel Claes, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Peggy Aerts, Chantal Jacobs, Jef Jacobs), 3 stemmen tegen (Jan Fonderie, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande)

Besluit:

Artikel 1 - Heft volgend besluit op:

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 26/06/2019 houdende de vaststelling van het begrip dagelijks bestuur.

Artikel 2 - Stelt het begrip dagelijks bestuur per 01/05/2026 vast als volgt:

- alle opdrachten waarvoor kredieten zijn voorzien op het exploitatiebudget van het OCMW, voor een totaal bedrag lager of gelijk aan € 30.000 (excl. btw) getotaliseerd over 4 jaar en die het OCMW-bestuur niet langer dan 4 jaar verbinden;
- alle onderhoudscontracten waarvoor kredieten voorzien zijn op het exploitatiebudget;

- alle aanpassingen aan licenties van reeds gegunde softwarepakketten, waarvoor kredieten voorzien zijn op het exploitatiebudget;
- alle opdrachten waarvoor kredieten voorzien zijn op het investeringsbudget van het OCMW voor een totaal bedrag lager of gelijk aan € 30.000 (excl. btw) getotaliseerd over 4 jaar en die het OCMW-bestuur niet langer dan 4 jaar verbinden.

3. Overheidsopdrachten - Toetreding tot raamovereenkomst 'ICT Raamcontract 2025-2031' van de aankoopcentrale Stad Brugge: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Op 26/10/2022 trad het gemeentebestuur toe tot de aankoopcentrale van de stad Brugge, Ruddershove 4 te 8000 Brugge, voor de afname uit de raamovereenkomst 'ICT' voor de aankoop van ICT-producten en -diensten.

Deze raamovereenkomst loopt ten einde in 2026. De aankoopcentrale van de stad Brugge biedt een nieuwe raamovereenkomst aan; 'ICT 2025-2031', opgesplitst in 5 percelen.

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd de toetreding tot de raamovereenkomst 'ICT 2025-2031' van de aankoopcentrale stad Brugge, goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 26/10/2022: Besluit van de gemeenteraad houdende de goedkeuring tot toetreding tot opdrachtcentrale van de stad Brugge voor afname van het raamcontract ICT - GR/2022/151.
- 29/04/2024: Besluit van het college van burgemeester en schepenen van Brugge houdende kandidatuurstelling raamcontract ICT - Selectieleidraden Desktopapparatuur en Licentie.
- 24/06/2024: Besluit van het college van burgemeester en schepenen van Brugge houdende kandidatuurstelling raamcontract ICT - Consultancy - P1, 2 & 3.
- 24/06/2024: Besluit van het college van burgemeester en schepenen van Brugge houdende kandidatuurstelling raamcontract ICT - Multimedia.
- 26/08/2024: Besluit van het college van burgemeester en schepenen van Brugge houdende kandidatuurstelling raamcontract ICT - Systeeminfrastructuur.
- 18/11/2024: Besluit van het college van burgemeester en schepenen van Brugge houdende gunning van perceel 2 - licenties.
- 03/03/2025: Besluit van het college van burgemeester en schepenen van Brugge houdende gunning van perceel 1 - desktopapparatuur.
- 23/06/2025: Besluit van het college van burgemeester en schepenen van Brugge houdende gunning van perceel 4 - Consultancy - P1, 2 & 3.
- 10/07/2025: Besluit van het college van burgemeester en schepenen van Brugge houdende gunning van perceel 6 - Multimedia.
- 15/09/2025: Besluit van het college van burgemeester en schepenen van Brugge houdende gunning van perceel 5 - Systeeminfrastructuur - P3 & 4.
- 10/11/2025: Besluit van het college van burgemeester en schepenen van Brugge houdende gunning van perceel 5 - Systeeminfrastructuur - P1.
- 01/12/2025: Besluit van het college van burgemeester en schepenen van Brugge houdende gunning van perceel 5 - Systeeminfrastructuur - P2.

Feiten en context

De stad Brugge treedt op als aankoopcentrale voor openbare besturen en biedt de raamovereenkomst 'ICT 2025-2031', waarbij de opdracht in 6 percelen werd verdeeld voor de aankoop van ICT-producten en -diensten, aan. Perceel 3 werd uiteindelijk door Brugge zelf niet gegund, waardoor er maar 5 percelen overbleven om op in te schrijven.

Het bestuur nam deel aan de vorige raamovereenkomst van deze aankoopcentrale, die ten einde loopt en wenst opnieuw gebruik te maken van de nieuwe, aangeboden raamovereenkomst voor alle percelen binnen deze overeenkomst.

De raamovereenkomst 'ICT Raamcontract 2025-2031' met besteknummer 'BRUGGE-2024-017-SVC' werd uitgeschreven met een looptijd van 3 jaar, te rekenen vanaf de datum vermeld bij de sluiting. Aansluitend op de bovenvermelde looptijd kan de opdracht 3 maal worden verlengd met een periode van 1 jaar tot een maximum van 6 jaar door stad Brugge via de mededingingsprocedure met onderhandeling, volgens de wet betreffende overheidsopdrachten van 17/06/2016. Het OCMW van Bonheiden kan krachtens artikel 47, §2, van de wet van 17/06/2017 vrijgesteld worden van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren bij de instap in een raamovereenkomst.

Het is aangewezen dat het OCMW gebruik maakt van de opdrachtcentrale om volgende redenen:

- de in de opdrachtcentrale voorziene ICT-infrastructuur voldoet aan de behoefte van het bestuur;
- het OCMW moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent;
- de gegunde ondernemers beschikken over knowhow of technische expertise betreffende de aankoop van ICT infrastructuur en -diensten door aanbestedende overheden.

Het OCMW is niet verplicht tot enige afname van de raamovereenkomst, er is geen afnameverplichting.

Deze opdracht wordt in zes percelen als volgt gegund door de stad Brugge, dienst informatica, Ruddershove 4 te 8000 Brugge:

- Perceel 1: Desktopapparatuur - gegund aan Dustin Belgium, Wingepark 5a te 3110 Rotselaar;
- Perceel 2: Licenties - gegund aan Inetum RealDolmen Belgium, Vaucampslaan 42 te 1654 Huizingen;
- Perceel 3: Glasvezel - procedure stopgezet in vroege fase (niet gegund);
- Perceel 4: Consultancy.
 - P1 - Softwareontwikkeling - gegund aan Cronos Public Services NV, Veldkant 33A te 2550 Kontich;
 - P2 - Systeembeheer - gegund aan Inetum RealDolmen Belgium, Vaucampslaan 42 te 1654 Huizingen;
 - P3 - Security - gegund aan Inetum RealDolmen Belgium, Vaucampslaan 42 te 1654 Huizingen.
- Perceel 5: Systeeminfrastructuur
 - P1 - Netwerkinfrastructuur - gegund aan Inetum RealDolmen Belgium, Vaucampslaan 42 te 1654 Huizingen;
 - P2 - Draadloze infrastructuur - gegund aan Citymesh Integrator NV, Siemenslaan 13 te 8020 Oostkamp;
 - P3 - ICT Servers-Storage - gegund aan Inetum RealDolmen Belgium, Vaucampslaan 42 te 1654 Huizingen;

- P4 - Securityinfrastructuur - gegund aan NTT Belgium, Telecomlaan 5/7 te 1831 Diegem.
- Perceel 6: Multimedia - gegund aan PLAY AV, NV, Venecoweg 2, 9810 Nazareth.

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd de toetreding tot de 5 percelen (1, 2, 4, 5 en 6) goed te keuren.

Juridische grond

- De wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- De wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De Wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikels 2 (6°), 43 (§ 1, tweede lid) en 47 (§1 en §2). Het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het Bestuursdecreet van 07/12/2018.

Argumentatie

Het OCMW kan van de mogelijkheid tot afname van een raamovereenkomst via een opdrachtcentrale gebruik maken, waardoor zij krachtens artikel 47, §2 van de Wet van 17/06/2016 is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren.

Financiële gevolgen

De uitgaven binnen deze raamovereenkomst werden voorzien in verschillende actiepunten voor zowel de gemeente als OCMW en lopende over de verschillende jaren binnen het meerjarenplan:

- A6.4.08 - Dienstencentrum: scherm + clickshare
- A6.4.2522 - Software OCMW
- A3.5.2201 - Project uitrol lokaal e-inclusiebeleid

Financieel advies:

FA 2026/00137 van 19/04/2026: Gunstig

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Keurt de toetreding tot de raamovereenkomst 'ICT 2025-2031' aangeboden door de stad Brugge, Ruddershove 4 te 8000 Brugge, dewelke optreedt als aankoopcentrale voor openbare besturen, goed voor de aankoop van ICT-producten en -diensten opgenomen in verschillende percelen:

- Perceel 1: Desktopapparatuur - gegund aan Dustin Belgium, Wingepark 5a te 3110 Rotselaar;
- Perceel 2: Licenties - gegund aan Inetum RealDolmen Belgium, Vaucampslaan 42 te 1654 Huizingen;
- Perceel 4: Consultancy.

- P1 - Softwareontwikkeling - gegund aan Cronos Public Services NV, Veldkant 33A te 2550 Kontich;
- P2 - Systeembeheer - gegund aan Inetum RealDolmen Belgium, Vaucampsaan 42 te 1654 Huizingen;
- P3 - Security - gegund aan Inetum RealDolmen Belgium, Vaucampsaan 42 te 1654 Huizingen.
- Perceel 5: Systeeminfrastructuur
 - P1 - Netwerkinfrastructuur - gegund aan Inetum RealDolmen Belgium, Vaucampsaan 42 te 1654 Huizingen;
 - P2 - Draadloze infrastructuur - gegund aan Citymesh Integrator NV, Siemenslaan 13 te 8020 Oostkamp;
 - P3 - ICT Servers-Storage - gegund aan Inetum RealDolmen Belgium, Vaucampsaan 42 te 1654 Huizingen;
 - P4 - Securityinfrastructuur - gegund aan NTT Belgium, Telecomlaan 5/7 te 1831 Diegem.
- Perceel 6: Multimedia - gegund aan PLAY AV, NV, Venecoweg 2, 9810 Nazareth.

4. Sociaal beleid - Samenwerkingsovereenkomst vertrouwenscentra kindermishandeling: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Het OCMW heeft reeds een jarenlange samenwerking met het vertrouwenscentrum kindermishandeling Mechelen (VK). Om de samenwerking te concretiseren deze legislatuur is een nieuw covenant of samenwerkingsovereenkomst opgesteld met alle betrokken besturen uit het arrondissement Mechelen.

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd deze samenwerkingsovereenkomst goed te keuren.

Voorgeschiedenis

30/06/2021: Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn houdende de goedkeuring van een samenwerkingsovereenkomst vertrouwenscentrum kindermishandeling en aanduiden vertegenwoordiger algemene vergadering.

Feiten en context

Het Vertrouwenscentrum Kindermishandeling Mechelen (VK) is gespecialiseerd in de aanpak van kindermishandeling en kan ingeschakeld worden wanneer iemand zorgen heeft over een kind. Ze hebben de opdracht geweld te detecteren, te signaleren en zetten in op preventie. Het VK streeft naar het stopzetten van actueel geweld en voorkomen van nieuw geweld. Steeds met hoop op verandering en het scheppen van kansen tot herstel.

Ook zetten ze in op kinderen en hun gezinnen bij trauma-sensitieve ervaringen. Ze bieden deze dienstverlening aan via de 1712-hulplijn aan burgers en aan professionals onder de vorm van advies, coaching, diagnostiek en actieve hulpverlening. Kinderen bekleden een centrale rol in heel hun hulpaanbod, hun veiligheid en ontwikkeling optimaliseren is het streefdoel.

Ze nemen ook een actieve rol op als partner van het Family Justice Centrum Mechelen (FJC Mechelen).

Om het lokale antennepunt te Mechelen te behouden, geeft het bestuur reeds jaren een financiële toelage. In het verleden waren er grote financiële verschillen in de toelages die gegeven werden vanuit elk lokaal bestuur. Om een duidelijkere lijn hierin te trekken werd vanaf 2020 de toelage vastgelegd op € 0,75 per kind wonende in de

gemeente. Na grondige becijfering en overleg met de partners is de gevraagde verhoogde bijdrage vastgelegd op € 1,70 per inwonend kind (indexeerbaar). Deze verhoging is mede naar aanleiding van de beslissing van de mutualiteiten om hun aanvullende subsidiëring aan het OCMW stop te zetten. Hierdoor valt een belangrijke bron van financiering voor deze werking weg.

Om de samenwerking te concretiseren is een nieuw convenant of samenwerkingsovereenkomst opgesteld.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Financiële gevolgen

De jaarlijkse toelage bedraagt € 1,70 per inwonend kind in Bonheiden.

Voor het werkjaar 2026 een bijdrage van € 4.962,30 (aantal inwonende kinderen op 01/01/2025 - 2919 x € 1.70).

Financieel advies:

FA 2026/00086 van 30/03/2026: Gunstig

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Keurt onderstaande samenwerkingsovereenkomst met het Vertrouwenscentrum Kindermishandeling Mechelen goed:

Tussen

Het OCMW van Bonheiden, gehuisvest te Baxbos 15-17 2820 Bonheiden en vertegenwoordigd door, de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de algemeen directeur voor wie optreden Daan Versonnen en Ethel Van den Wijngaert hierna genoemd

OCMW

enerzijds

en

de vzw Steuncomité Vertrouwenscentrum Antenne Mechelen

(Ondernemingsnummer 451952791) vertegenwoordigd door Kelly De Saeger (teamcoördinator VKM) en

Veerle Van den Bossche (voorzitter vzw) met zetel Maurits Sabbestraat 119, 2800 Mechelen

hierna genoemd

VKM

anderzijds

wordt overeengekomen hetgeen volgt:

Algemene bepalingen

De bovengenoemde partijen beslissen tot samenwerking om de doelstellingen in het kader van het lokaal sociaal beleid - meerjarenplan van de stad/gemeente te realiseren.

VKM verbindt er zich toe de hierna omschreven opdracht uit te voeren binnen de voorziene periode en binnen het voorziene budget.

Uitbreiding van de opdracht wordt afzonderlijk en in overleg besproken.

Beide partijen verklaren uitdrukkelijk akkoord te gaan met alle bepalingen.

Het OCMW onderschrijft de uitgangspunten en werkwijze van VKM.

DIENTSTVERLENING – INFOVERSTREKKING

- VKM is een laagdrempelig en vertrouwd aanspreekpunt m.b.t. situaties van (vermoeden van) kindermishandeling en maakt als gemandateerde*

voorziening deel uit van het netwerk 'advies- en hulplijn 1712' van de Vlaamse Overheid.

- *Te behalen resultaten:*
 - *Aanbod is bekend bij inwoners en welzijnsdiensten in de stad / gemeente.*
 - *Professionele hulpverleners kunnen telefonisch terecht op de permanentiemomenten van VKM (elke werkdag 10-12u en 14-16u), burgers kunnen terecht bij 1712 (elke werkdag 9-18u)*
- *Indicatoren:*
 - *Aantal adviezen aan en meldingen uit de stad / gemeente*
 - *Overzicht van meldende instanties*
 - *Overzicht van de belangrijkste vraag van de melder*

=> *opgenomen in het jaarlijks werkingsverslag VKM.*
=> *toegelicht tijdens de algemene vergadering VKM.*
- *VKM biedt professionele hulp- en dienstverlening in situaties van (vermoeden van) kindermishandeling. Dit kan resulteren in een gepaste doorverwijzing of actieve rol in het ondersteunen van minderjarigen die geconfronteerd worden met geweld binnen hun systeem.*
- *Te behalen resultaten:*
 - *Bemannen advies- en hulplijn 1712, consult aanbieden tijdens VK-permanentie, onderzoeken, begeleiden en doorverwijzen.*
- *Indicatoren:*
 - *Aantal contactnames via 1712*
 - *Aantal adviesvragen / consults*
 - *Aantal lopende en nieuwe reguliere meldingen*
 - *Aantal lopende en nieuwe aanvragen onderzoek Maatschappelijke Noodzaak*
 - *Aantal gemelde kinderen per woonplaats*
 - *Soorten gemelde mishandeling*
 - *Leeftijd gemelde kinderen*

=> *opgenomen in het jaarlijks werkingsverslag VKM.*
=> *toegelicht tijdens de algemene vergadering VKM.*
- *VKM ondersteunt professionele hulpverleners in de verhoging van hun deskundigheid betreffende situaties van (vermoeden van) kindermishandeling.*
- *Te behalen resultaten:*
 - *Professionele hulpverleners hebben meer inzicht in de problematiek van kindermishandeling.*
 - *Positieve professionele contacten tussen hulpverleners VKM en hulpverleners uit de stad/ de gemeente.*
- *Indicatoren:*
 - *Aantal tussenkomsten m.b.t. dossiers kindermishandeling.*
 - *Aantal vormingsmomenten voor stedelijke/ gemeentelijke organisaties die antwoord bieden op de vraag naar expertisebevordering.*
 - *Aantal samenwerkingsmomenten of –verbanden met stedelijke/gemeentelijke organisaties die deskundigheid rond de problematiek bij deelnemers verhoogt.*

ACTIVITEITEN

- *VKM speelt in op vragen om de bespreekbaarheid van kindermishandeling te verhogen en de inwoners te sensibiliseren rond de thematiek kindermishandeling.*

- *Te behalen resultaten:*
 - *Beschikbaarheid en bereidheid om de inwoners te informeren over het thema kindermishandeling op vraag van of in samenspraak met OCMW / lokaal bestuur.*
 - *Beschikbaarheid en bereidheid om mee te stappen in initiatieven die info verschaffen over VKM, 1712 en de problematiek kindermishandeling. Bv. aanleveren van artikels, publicaties, campagnes voor de website, nieuwsbrief, facebookpagina en/of activiteitenkalender van de stad/gemeente.*
- *Indicatoren:*
 - *Aantal gedeelde initiatieven (publicaties, lezingen, acties, ...) die het thema kindermishandeling of de dienst en haar opdrachten onder de aandacht brengt.*
- *VKM speelt in op vragen van werkingen met kansarmen en het brede (preventieve) veld (van opvoedingsondersteuning) m.b.t. bespreekbaarheid/signalisatie/omgang met verwaarlozing, mishandeling en veilig opvoeden.*
- *Te behalen resultaten:*
 - *Bereidheid om ondersteuning of vorming te voorzien naar aanleiding van vragen m.b.t. signalen en aanpak van de problematiek vanuit kansarmoede-overleg, werkingen en welzijnsactoren van kwetsbare doelgroepen.*
 - *Engagement om aan te sluiten op gemeentebreed kansarmoede-overleg (zolang de intensiteit hiervan het vervullen van de kernopdracht niet in het gedrang brengt en zolang de aanwezigheid als wederzijdse relevant ervaren wordt. Bv via thematische aanwezigheid of betrokkenheid op overleg van de ELZ's.*
- *Indicatoren:*
 - *Deelname overlegmomenten i.k.v. kansarmoede o.b.v. relevante agenda/thema's.*
 - *Aantal overlegmomenten met werkingen rond kansarmoede, opvoedingsondersteuning, ...*

BELEIDSWERKING, -SIGNALEN EN -OVERLEG

- *VKM signaleert aan het lokaal bestuur knelpunten, tekorten en behoeften op het gebied van de hulpverlening rond kindermishandeling.*
- *Te behalen resultaten:*
 - *Terugkoppeling van hiaten op jaarlijks evaluatiemoment.*
- *Indicatoren:*
 - *Aantal signalen in het jaarlijks werkingsverslag VK(M) of tijdens het evaluatiemoment tussen lokaal bestuur en VKM, via overleg ELZ of via de algemene vergadering.*

FINANCIEEL

- *Bedrag*
Het OCMW verbindt zich er toe voor de uitvoering van de opdracht jaarlijks een bedrag van €1.7 / inwonend kind (indexeerbaar) van de stad / gemeente ter beschikking te stellen. Het aantal inwonende minderjarigen wordt telkens becijferd o.b.v. de gepubliceerde cijfers op 1 januari het jaar voorafgaand aan het jaar waarin de bijdrage geschiedt.
De toelage dient voor de financiering van de werkings- en personeelskosten.

De bijdrage geschiedt 3 maanden na de aanvraag op rekening van de vzw BE 60 0012 2597 0670, binnen het huidige boekjaar.

- **Aanvragen**

De jaarlijkse tussenkomst wordt aangevraagd per gewone brief of per e-mail (naargelang de voorkeur van het betrokken bestuur). Het werkingsverslag (inhoudelijk en financieel) van het werkingsjaar voorafgaand aan de aanvraag, met daarin de resultaten terug te lezen, wordt toegevoegd.

DUUR – BEEINDIGING - LIDMAATSCHAP

- **Duur**

De overeenkomst geldt voor de duur van de gehele bestuursperiode + 1 jaar ten einde evaluatie- en aanloopperiode te waarborgen, zijnde 2026-2031.

- **Evaluatie**

Minimaal jaarlijks overleggen vertegenwoordigers stad/ gemeente en VKM via de algemene vergadering van de vzw over de uitvoering van de convenant.

Bij eventuele probleemsituaties of meningsverschillen kan de vertegenwoordiger van het OCMW zich wenden tot het Bestuursorgaan van de vzw via de voorzitter. Ten laatste 15 dagen na het eerste contact wordt er een vergadering belegd met de vertegenwoordigers van de ondertekenende partijen.

- **Beëindiging**

Deze overeenkomst kan worden beëindigd door beide partijen wanneer:

- *de bepalingen van de uitvoering van de overeenkomst niet worden nageleefd.*
- *de bedoelde resultaten niet kunnen worden gerealiseerd, tenzij er hiervoor voldoende krachtige motiveringen kunnen gegeven worden, die beide partijen aanvaarden.*

Beide partijen stellen elkaar hiervan schriftelijk in kennis.

- **Lidmaatschap**

Het OCMW van de stad/ gemeente zal Lola Vanderweyen afvaardigen naar de Algemene Vergadering van VKM.

BRIEFWISSELING EN COMMUNICATIE

Alle briefwisseling m.b.t. de uitvoering van de opdracht moet gericht worden aan Lien Tuymans – lien.tuymans@bonheiden.be

adres: Baxbos 15-17, 2820 Bonheiden

Treden op als contactpersoon tussen beide organisaties:

- *voor het OCMW van de stad/gemeente Lien Tuymans*
- *voor VKM: mevr. Kelly De Saeger (coördinator) en mevrouw Veerle Van den Bossche (voorzitter)*

SLOTBEPALINGEN

Deze overeenkomst is enkel mits onderling akkoord tussen de partijen aanpasbaar.

5. Sociaal beleid - Samenwerkingsovereenkomst met Leerwinkel Regio Mechelen voor leerloopbaanbegeleiding: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Het OCMW Bonheiden wenst een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten met de Leerwinkel Regio Mechelen om inwoners met een leervraag of opleidingskeuze te ondersteunen via leerloopbaanbegeleiding. Omdat de Leerwinkel is overgeschakeld

naar een betalende dienstverlening voor lokale besturen, wordt voorgesteld om jaarlijks 15 begeleidingstrajecten aan te kopen.

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd deze samenwerkingsovereenkomst goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 24/04/2025: Diensthoofdenoverleg van de welzijnskoepel waarop de Leerwinkel Regio Mechelen werd uitgenodigd om een toelichting te geven over de stand van zaken van het project en om haar ambities en toekomstperspectief toe te lichten.
- 24/02/2026: Zitting van de gemeenteraad van Stad Mechelen waarop de samenwerkingsovereenkomst met betrekking tot deze dienstverlening werd goedgekeurd.

Feiten en context

Het OCMW Bonheiden wil inwoners ondersteunen bij hun traject naar opleiding, werk en maatschappelijke participatie. Leerloopbaanbegeleiding kan (jong)volwassenen met een leervraag begeleiden naar een passend opleidingsaanbod en hen helpen oriënteren binnen het brede landschap van onderwijs en vorming.

De Leerwinkel Regio Mechelen biedt onafhankelijke leerloopbaanbegeleiding aan voor personen die ondersteuning zoeken bij hun studiekeuze of leertraject. De begeleiding richt zich op het verduidelijken van de leervraag, het verkennen van opleidingsmogelijkheden en het oriënteren naar een passend traject. Om deze dienstverlening toegankelijk te maken voor inwoners van Bonheiden wordt een samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen het OCMW Bonheiden en de Leerwinkel Regio Mechelen.

Op 24/04/2025 werd op het diensthoofdenoverleg van de welzijnskoepel de Leerwinkel Regio Mechelen uitgenodigd om een toelichting te geven over de stand van zaken van het project en om haar ambities en toekomstperspectief toe te lichten. Tijdens dit overleg gaf de Leerwinkel aan dat een ingrijpende maar noodzakelijke financiële bijsturing vereist was om de werking op een duurzame manier verder te kunnen zetten. Concreet werd meegedeeld dat de Leerwinkel overschakelt naar een betalende dienstverlening voor lokale besturen die beroep wensen te blijven doen op het aanbod van leerloopbaanbegeleiding.

De mogelijke financiële impact voor het lokaal bestuur werd vooraf besproken binnen de welzijnskoepel en werd meegenomen bij de opmaak van het meerjarenplan.

De samenwerkingsovereenkomst met betrekking tot deze dienstverlening werd door de gemeenteraad van Stad Mechelen goedgekeurd eind februari 2026.

Juridische grond

- Decreet over het lokaal bestuur.
- Verdrag betreffende de Werking van de Europese Unie meer artikel 107, lid 1 van dat bepaalt dat “Behoudens de afwijkingen waarin de Verdragen voorzien, zijn steunmaatregelen van de staten of in welke vorm ook met staatsmiddelen bekostigd, die de mededinging door begunstiging van bepaalde ondernemingen of bepaalde producties vervalsen of dreigen te vervalsen, onverenigbaar met de interne markt, voor zover deze steun het handelsverkeer tussen de lidstaten ongunstig beïnvloedt.”

Financiële gevolgen

Het OCMW Bonheiden financiert jaarlijks maximaal 15 begeleidingstrajecten voor inwoners van Bonheiden. De kostprijs bedraagt € 550 per traject.

Budget voorzien op A3.3.2242 We kopen jaarlijks 15 trajecten in bij de Leerwinkel.

Financieel advies:

FA 2026/00075 van 15/03/2026: Gunstig In kader van de staatssteuntoets wordt besloten dat deze toekenning NIET als staatssteun conform art. 107, lid 1 van het Verdrag betreffende de Werking van de Europese Unie wordt aangemerkt gezien niet cumulatief aan bovenstaande 5 voorwaarden wordt voldaan meer bepaald gaat het over een niet-economische activiteit.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1- Keurt onderstaande samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Bonheiden en de Leerwinkel Regio Mechelen, onderdeel van Stad Mechelen goed:

Tussen:

OCMW Bonheiden, met zetel te Baxbostraat 15-17, 2820 Bonheiden en ondernemingsnummer BE 0212.242.037, vertegenwoordigd door Lode Van Looy, voorzitter vast bureau en Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur, hierna genoemd "OCMW Bonheiden"

en

De Leerwinkel Regio Mechelen, onderdeel van Stad Mechelen, wordt het volgende overeengekomen.

Artikel 1 – Voorwerp van de samenwerkingsovereenkomst

Deze samenwerkingsovereenkomst heeft tot doel afspraken vast te leggen tussen OCMW Bonheiden en de Leerwinkel met betrekking tot leerloopbaanbegeleiding in het kader van leerloopbaanbegeleidingsinitiatieven. Leerloopbaanbegeleiding is een neutrale dienstverlening die (jong)volwassenen met een leervraag of leerdoel helpt bij het vinden van een passend opleidingsaanbod. Hierbij wordt objectieve informatie verstrekt over de leermogelijkheden die passen binnen de persoonlijke omstandigheden van de (jong)volwassene.

De begeleiding legt de link tussen de verschillende opleidingsmogelijkheden binnen het brede en complexe landschap van onderwijs en vorming.

Artikel 2 – Duur

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten voor de periode van 1 maart 2026 tot en met 31 december 2031.

De overeenkomst kan in onderling overleg aangepast worden. Elke partij kan de overeenkomst opzeggen met een opzegtermijn van drie maanden.

Artikel 3 – Aard van de begeleiding

OCMW Bonheiden kan cliënten doorverwijzen naar de Leerwinkel voor studie- of leerloopbaanbegeleiding.

De Leerwinkel zet een traject op met de cliënt met als doel diepgaande informatie en oriëntatie te bieden zodat de kans op een succesvol leertraject wordt gemaximaliseerd.

De begeleiding bestaat uit administratieve opvolging en inhoudelijk onderzoek van de leervraag via meerdere gesprekken en acties.

Dit omvat onder andere:

- o het verdiepen van de opleidingsvraag van de cliënt*
- o het onderzoeken van verwachtingen, motivatie en leercapaciteit*
- o het verkennen van mogelijke beroepsfinaliteiten*
- o het oriënteren naar passende opleidingsmogelijkheden.*

Artikel 4 – Afspraken en verbintenissen

OCMW Bonheiden verbindt zich tot:

- *het ter beschikking stellen van de nodige administratieve documenten en informatie voor het uitvoeren van de leerloopbaanbegeleiding*
- *het financieren van 15 trajecten per jaar voor inwoners van Bonheiden via een vergoeding van 550 euro per traject, exclusief gemotiveerd leerloopbaanadvies*
- *In het eerste jaar geldt een kortere periode (1 maart tot 31 december 2026), maar het aantal trajecten blijft behouden op 15.*
- *Na de inwerkingtreding van de overeenkomst stuurt Stad Mechelen jaarlijks een factuur voor 15 begeleidingstrajecten naar OCMW Bonheiden, ongeacht of deze trajecten reeds volledig uitgevoerd zijn.*
- *Indien het aantal trajecten wordt overschreden, wordt hierover overleg gepleegd met OCMW Bonheiden. Extra trajecten worden enkel uitgevoerd na expliciet akkoord van OCMW Bonheiden en worden afzonderlijk gefactureerd aan 550 euro per traject.*
- *Indien OCMW Bonheiden een gemotiveerd leerloopbaanadvies wenst, kan dit afzonderlijk worden aangekocht aan 100 euro per traject.*
- *Facturen dienen betaald te worden binnen 30 dagen na factuurdatum.*

De Leerwinkel verbindt zich tot:

- *het uitvoeren van de leerloopbaanbegeleiding op een vaste locatie van de Leerwinkel, online of op een locatie dicht bij het inkomende bestuur*
- *het verder ontwikkelen van expertise rond levenslang en breed leren*
- *deelname aan overlegmomenten rond levenslang leren*
- *het vervullen van een tweedelijnsfunctie voor toeleiders van OCMW Bonheiden.*

Artikel 5 – Communicatie

De Leerwinkel verbindt zich ertoe het logo van OCMW Bonheiden te gebruiken conform de huisstijl op haar website en te vermelden als partner.

Elke partij duidt een contactpersoon aan voor de dagelijkse opvolging en communicatie.

Voor OCMW Bonheiden

Naam: Evelien Hoefnagels

Functie: Diensthoofd Algemene Sociale Dienst

E-mail: Evelien.hoefnagels@bonheiden.be

Telefoon: 015 50 28 27

Voor Stad Mechelen

Naam: Leen Mertens

Functie: Projectverantwoordelijke Leerwinkel Regio Mechelen

E-mail: leerwinkel@mechelen.be

Telefoon: 0475 59 19 55

De contactpersonen fungeren als aanspreekpunt voor:

- *opstart van trajecten*
- *uitwisseling van rapportagegegevens*
- *opvolging van het aantal trajecten*
- *praktische afstemming rond doorverwijzingen en capaciteit.*

Artikel 6 – Geschillen

Bij eventuele geschillen wordt eerst overleg georganiseerd tussen beide partijen om tot een oplossing te komen.

Indien geen oplossing wordt gevonden, zijn uitsluitend de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen, afdeling Mechelen, bevoegd.

Artikel 2 - Machtigt de voorzitter van het vast bureau en de algemeen directeur tot ondertekening van de overeenkomst.

6. Continuïteit van gemeentelijke poetshulp aan kwetsbare inwoners

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Dit voorstel beoogt te voorkomen dat kwetsbare inwoners, in het bijzonder senioren, plots zonder essentiële ondersteuning vallen. De huidige praktijk wijkt af van wat in andere professionele contexten als standaard wordt beschouwd, namelijk het respecteren van een opzegtermijn en het voorzien van continuïteit in dienstverlening.

Feiten en context

Overwegende dat de gemeente een belangrijke rol speelt in het ondersteunen van kwetsbare inwoners, waaronder senioren, via het aanbieden van huishoudelijke hulp; Overwegende dat recent situaties zijn ontstaan waarbij gemeentelijke poetshulpen hun functie hebben verlaten zonder dat in een overgangperiode of vervanging werd voorzien, waardoor gebruikers abrupt zonder ondersteuning kwamen te zitten; Overwegende dat in een professionele context in België doorgaans een opzegtermijn wordt gerespecteerd, zowel ter bescherming van de werkgever als van de eindgebruiker van de dienstverlening.

Bijzonderheden bij de besluitvorming

Schepen Lola Vanderweyen, namens fractie Brug! dient volgend amendement in:

- *Artikel 1 - De gemeente tracht de continuïteit van huishoudelijke hulp maximaal te waarborgen binnen een formeel kader voor alle gebruikers van deze dienstverlening.*
- *Artikel 2 en 3 schrappen.*
- *Artikel 4 wordt artikel 2.*
- *Artikel 5 wordt geschrapt.*

Dit amendement wordt met 14 stemmen ja (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Marcel Claes, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs) en 11 stemmen nee (Jan Fonderie, Guido Vaganée, Geert Teughels, Wim Van der Donckt, Karl Theerens, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Peggy Aerts, Jef Jacobs), aangenomen.

Stemming

Met 14 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Marcel Claes, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs), 11 stemmen tegen (Jan Fonderie, Guido Vaganée, Wim Van der Donckt, Geert Teughels, Karl Theerens, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Peggy Aerts, Jef Jacobs)

Besluit:

Artikel 1 - De gemeente engageert zich om de continuïteit van huishoudelijke hulp te waarborgen voor alle gebruikers van deze dienstverlening.

Artikel 2 - De betrokken inwoners worden tijdig, duidelijk en persoonlijk geïnformeerd over wijzigingen in hun dienstverlening.

De voorzitter sluit de zitting om 20.24 u.
