SAMENWERKINGSOVEREENKOMST
INTERGEMEENTELIJKE AANPAK OMGEVINGSHANDHAVING

TUSSEN DE ONDERGETEKENDEN

Heden, op 31/05/2016....., tussen

De **gemeente Berlaar**, vertegenwoordigd door dhr. Walter Horemans, burgemeester, en dhr. Anja Neels, secretaris, handelend volgens de beslissing van de gemeenteraad, genomen in zitting van 15/12/2015

De **gemeente Bonheiden**, vertegenwoordigd door dhr. Guido Vaganée, burgemeester, en dhr. Wim Peeters, secretaris, handelend volgens de beslissing van de gemeenteraad, genomen in zitting van 14/12/2016..,

De **gemeente Putte**, vertegenwoordigd door dhr. Peter Gysbrechts, burgemeester, en dhr. Louis Verbist secretaris, handelend volgens de beslissing van de gemeenteraad, genomen in zitting van 17/12/2015..,

De **gemeente Sint-Katelijne-Waver**, vertegenwoordigd door dhr. Kristof Sels, burgemeester in opdracht voorzitter d.d. 15.01.2013 bij toepassing van art. 183bis GD , en dhr. Gunter Desmet, secretaris, handelend volgens de beslissing van de gemeenteraad, genomen in zitting van 7/3/2016..,

De **gemeente Willebroek**, vertegenwoordigd door dhr. Eddy Bevers, burgemeester, en dhr. Herman Bauwens, secretaris, handelend volgens de beslissing van de gemeenteraad, genomen in zitting van 23/12/2016

hierna genoemd "**de gemeenten**";

en

De **intergemeentelijke vereniging voor ontwikkeling van het gewest Mechelen en omgeving**, publieke rechtspersoon die de vorm van een dienstverlenende vereniging overeenkomstig het decreet van 6 juli 2001 houdende Intergemeentelijke Samenwerking, heeft aangenomen, waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is te 2800 Mechelen, Schoutetstraat 2 en ingeschreven in het register voor intergemeentelijke

Schoutetstraat 2
2800 Mechelen

www.igemo.be
igemo@igemo.be

tel 015 28 77 50
fax 015 28 77 60

BE 0213 349 124
091-0126837-87

samenwerkingsvormen onder het nummer I3, geldig vertegenwoordigd door dhr. W. Horemans, voorzitter, en dhr. P. De Bruyne, algemeen directeur, handelend volgens de beslissing van de Raad van Bestuur, genomen in zitting van .....18/12/2015.....,

hierna genoemd "**IGEMO**";

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

HOOFDSTUK 1. OPRICHTING FEITELIJKE VERENIGING

Artikel 01. Oprichting

De toegetreden gemeenten en IGEMO richten een feitelijke kostendelende vereniging overeenkomstig artikel 44 §2 1bis van het BTW Wetboek. De overeenkomst heeft geen statutaire draagkracht.

De vereniging draagt de naam "Intergemeentelijke Omgevingshandhavingscel", of afgekort "IG Omgevingshandhavingscel" of "IGOHC".

Artikel 02. Doel

De Intergemeentelijke Omgevingshandhavingscel heeft als doelstelling het omgevingshandhavingsbeleid van de deelnemende gemeenten te organiseren. Met deze georganiseerde samenwerking wil de vereniging de aanwezige ervaring en kennis bundelen, om zo te streven naar een efficiënter omgevingshandhavingsbeleid en een rationalisering van de beheers- en exploitatiekosten.

De specifieke doelstellingen zijn o.m. de volgende:

- Organiseren van een efficiënt omgevingshandhavingsbeleid binnen de deelnemende gemeenten;
- Functioneren als een overlegplatform tussen de deelnemende gemeenten, de politiezones en IGEMO, waarbij ervaringen en informatie kunnen worden uitgewisseld;
- De contacten en samenwerking op gebied van omgevingshandhaving tussen de lokale overheden onderling en tussen de lokale overheden, de Provincie Antwerpen en het Vlaamse Gewest bevorderen;
- De contacten en samenwerking bevorderen tussen de lokale overheden, het parket en andere gerechtelijke instanties.
- Uitvoeren van studies en het verzamelen van informatie en documentatie in verband met de algemene en concrete doelstellingen;
- De deskundigheid en de professionalisering bevorderen van de gemeenten;
- Interlokale beleidsafstemming nastreven.

Artikel 03. Uitvoerder

IGEMO wordt aangesteld als uitvoerder voor de realisatie van de doelstellingen van de vereniging.

HOOFDSTUK 2. BEHEER VAN DE VERENIGING

Artikel 04. Samenstelling beheerscomité

De vereniging wordt bestuurd door een beheerscomité.

Schoutetstraat 2
2800 Mechelen
www.igemo.be
igemo@igemo.be
tel 015 28 77 50
fax 015 28 77 60
BE 0213 349 124
091-0126837-87

De leden van het beheerscomité worden aangeduid door de bevoegde raden van de leden van de vereniging. Voor elk lid van de vereniging wordt één afgevaardigde aangeduid. Een afgevaardigde kan slechts één lid van de vereniging vertegenwoordigen.

Voor een deelnemende gemeente wordt de afgevaardigde aangeduid onder de gemeenteraadsleden, die tevens de functie van burgemeester of schepen leefmilieu of schepen stedenbouw uitoefenen.

Voor IGEMO wordt de afgevaardigde aangeduid onder de leden van het directiecomité, de directie of het management.

Elke afgevaardigde is stemgerechtigd en beschikt over één stem.

De leden van het beheerscomité oefenen hun mandaat uit voor een periode van een bestuurlijke legislatuur, onverminderd de bevoegdheid van de bevoegde raden van de leden van de vereniging om het mandaat van hun afgevaardigden ten allen tijde te beëindigen, en onverminderd de beëindiging van het mandaat van de leden van het beheerscomité van zodra zij de hoedanigheid van burgemeester of schepen verliezen.

Bij vroegtijdige beëindiging van het mandaat van de afgevaardigde, wordt onverwijld een nieuwe afgevaardigde aangeduid.

In geval van vernieuwing van de raden ingevolge verkiezingen, duiden de nieuwe bevoegde raden binnen een termijn van 6 maanden, volgend op het werkjaar waarin die verkiezingen plaatsvinden, nieuwe afgevaardigden aan. Hun mandaat gaat in vanaf het ogenblik van hun aanstelling.

Artikel 05. Voorzitter, ondervoorzitter

De voorzitter en ondervoorzitter van het beheerscomité worden door het beheerscomité aangeduid onder haar leden. Het mandaat duurt zes jaar en is hernieuwbaar. Het mandaat neemt in elk geval een einde met het mandaat van beheerder.

De voorzitter en ondervoorzitter worden met eenvoudige meerderheid der stemmen van de aanwezige stemgerechtigde leden verkozen.

Artikel 06. Secretaris

IGEMO stelt een medewerker aan als secretaris van het beheerscomité. Deze bereidt o.m. de vergaderingen voor, maakt de notulen op en volgt de uitvoering van de genomen besluiten op.

Artikel 07. Raadgevers

Alle personen van wie de aanwezigheid nuttig wordt geacht, kunnen worden uitgenodigd om de vergaderingen van het beheerscomité als raadgever bij te wonen. Hun aanwezigheid wordt vermeld in de notulen.

Artikel 08. Bevoegdheden

Het beheerscomité heeft een algemeen coördinerende opdracht, het legt prioriteiten inzake werking vast.

Tot de bevoegdheden van het beheerscomité behoren o.m. :

- Het overleg over de wijze waarop onderhavige overeenkomst wordt uitgevoerd;
- Sturing van de diverse actoren;
- Het wijzigen van het adres van het secretariaat;
- Het voorzien in de nodige instrumenten voor efficiënte (samen)werking van de toezichthouders / inspecteurs;
- Het vaststellen van het programma en de begroting voor het volgende werkjaar;
- Het vaststellen van het financiële verslag en het jaarverslag van het afgelopen werkjaar;
- Het vaststellen en evalueren van de financiële verdeelsleutel om de nodige financiële inbreng van de deelnemende gemeenten te bepalen;

Schoutetstraat 2
2800 Mechelen
www.igemo.be
igemo@igemo.be
tel 015 28 77 50
fax 015 28 77 60
BE 0213 349 124
091-0126837-87

- Het aanduiden van een voorzitter en ondervoorzitter van het beheerscomité;
- Het goedkeuren en wijzigen van het huishoudelijk reglement.

Het beheerscomité stelt een huishoudelijk reglement op dat de werking van het beheerscomité verder vastlegt.

Artikel 09. Notulen

De beraadslagingen van het beheerscomité worden vastgelegd in notulen en ondertekend door de voorzitter en de secretaris van het beheerscomité. Deze notulen liggen ter inzage op de standplaats van de vereniging.

De secretaris bezorgt binnen de 30 dagen de afschriften van de notulen van de vergadering van het beheerscomité ter kennisgeving aan de deelnemers.

Artikel 10. Dagelijks bestuur

Het beheerscomité wordt in zijn werkzaamheden geadviseerd door een dagelijks bestuur. De leden van het dagelijks bestuur worden aangeduid door het beheerscomité. De samenstelling en werking van dit dagelijks bestuur worden bepaald in het huishoudelijk reglement.

Tot de opdrachten van het dagelijks bestuur behoren o.m.:

- Voorbereiden van (evaluatie van) de financiële verdeelsleutel om de nodige financiële inbreng van de deelnemende gemeenten te bepalen, en hierover advies geven aan het beheerscomité;
- Praktische uitwerking van het goedgekeurde jaarprogramma;
- voorbereiden van het programma voor het volgende werkjaar, en hierover advies geven aan het beheerscomité;
- Voorbereiden van het jaarverslag van het afgelopen werkjaar, en hierover advies geven aan het beheerscomité.

HOOFDSTUK 3. FINANCIËLE MIDDELEN

Artikel 11. Begroting

Het beheerscomité keurt jaarlijks een begroting goed, in relatie tot het inhoudelijk jaarplan en werkingsverslag. De begroting omvat minstens :

- Een raming van de nodige financiële middelen voor het volgende werkjaar;
- Een verdeling van het resultaat van die raming over de deelnemende gemeenten.

De gemeenten maken in hun begroting voldoende middelen vrij conform de begroting van het beheerscomité.

Het boekjaar valt samen met het werkingsjaar en loopt per kalenderjaar.

De uitgaven van de vereniging bestaan uit:

- Personeelskosten
- Werkingskosten

Artikel 12. Financieel verslag

Het beheerscomité stelt uiterlijk vier maanden na het afsluiten van het voorbije werkingsjaar een financieel verslag vast.

Schoutetstraat 2
2800 Mechelen
www.igemo.be
igemo@igemo.be
tel 015 28 77 50
fax 015 28 77 60
BE 0213 349 124
091-0126837-87

De financiële verdeelsleutel wordt bepaald en jaarlijks geëvalueerd door het beheerscomité, na advies van het dagelijks bestuur. Het resultaat van die verdeling is gelijk aan de nodige financiële inbreng per deelnemende gemeente. De begroting wordt, samen met het jaarprogramma, ter goedkeuring voorgelegd aan de bevoegde raden van de leden van de interlokale vereniging.

Artikel 13. Verdeling kosten

Alle kosten die door de vereniging worden gemaakt voor het uitvoeren van (1) basistaken en (2) handhavingstaken worden gedekt door een vergoeding van de gemeenten.

De kosten voor de basistaken worden tussen de gemeenten verdeeld op basis van het inwonersaantal op 1 januari van het betreffende werkingsjaar.

De kosten voor de handhavingstaken worden tussen de gemeenten verdeeld op basis van de effectieve tijdsbesteding voor handhavingstaken per gemeente.

De uitvoerder stuurt voor de vergoedingen een betalingsverzoek aan de deelnemende gemeenten, die de bijdrage stort op het rekeningnummer van de uitvoerder. Elk kwartaal wordt 1/4 van de geraamde kosten gefactureerd.

Aan het einde van het werkjaar wordt een afrekening bezorgd op basis van het financieel verslag.

HOOFDSTUK 4. TIJDSDUUR, TOETREDEN EN UITTREDEN

Artikel 14. Duur

De vereniging wordt voor onbepaalde duur opgericht.

Artikel 15. Toetreden

Gemeenten kunnen bij de voorzitter van het beheerscomité per aangetekend schrijven een gemotiveerd verzoek tot toetreding indienen.

Het beheerscomité beslist unaniem over het toetreden van nieuwe leden en de toetredingsmodaliteiten.

Aan nieuwe leden kan een instapvergoeding worden gevraagd.

De deelname in de vereniging bedraagt minstens 3 jaar.

Artikel 16. Uittreden

Indien een deelnemer wenst uit te treden, zendt deze een aangetekende brief aan de voorzitter van het beheerscomité. De opzegtermijn bedraagt minstens 6 maanden en de opzeg gaat in op het einde van het werkingsjaar.

De uittredende deelnemer zal haar deel in de kosten van de werking van de vereniging voor haar rekening nemen, tot op het ogenblik dat de uittreding definitief is.

Artikel 17. Opheffing van de vereniging

Het beheerscomité kan de vereniging opheffen als het aantal toegetreden gemeenten minder dan 5 bedraagt. De deelnemers nemen hun deel in de kosten van de werking van de vereniging voor hun rekening, tot op het ogenblik dat de opheffing definitief is.

IGEMO kan het beheerscomité verzoeken de vereniging op te heffen als IGEMO de dienstverlening niet langer kan verzekeren. De deelnemers nemen hun deel in de kosten van de werking van de vereniging voor hun rekening, tot op het ogenblik dat de opheffing definitief is.

Schoutetstraat 2
2800 Mechelen
www.igemo.be
igemo@igemo.be
tel 015 28 77 50
fax 015 28 77 60
BE 0213 349 124
091-0126837-87

Deze overeenkomst werd ondertekend te Mechelen op datum van 31/03/2016 in zoveel originelen als er partijen zijn. *Iedere betrokken partijen erkent door ondertekening van deze overeenkomst één exemplaar te hebben ontvangen.*

Namens de gemeente Berlaar, Walter Horemans, burgemeester.	GEMEENTEBESTUUR BERLAAR - PROV. ANTW. Anja Neels, secretaris.
Namens de gemeente Bonheiden, Guido Vaganée, burgemeester.	Wim Peeters, secretaris.
Namens de gemeente Putte, Peter Gysbrechts, burgemeester.	GEMEENTEBESTUUR van 2580 PUTTE Louis Verbist, secretaris.
Namens de gemeente Sint-Katelijne-Waver, Kristof Sels, burgemeester.	Gemeentebestuur Sint-Katelijne-Waver Prov. Antwerpen Dieter Desmet, secretaris.
Namens de gemeente Willebroek, Eddy Bevers, burgemeester.	GEMEENTEBESTUUR - WILLEBROEK - ANTWERPEN Herman Bauwens, secretaris.
Namens IGEMO , Lucien Herijgers, 1e ondervoorzitter.	Peter De Bruyne, algemeen directeur.

Schoutetstraat 2
2800 Mechelen

www.igemo.be
igemo@igemo.be

tel 015 28 77 50
fax 015 28 77 60

BE 0213 349 124
091-0126837-87