

**GEMEENTERAAD
ZITTING VAN 26/02/2025**

NOTULEN

Dit document is digitaal ondertekend door

Voor eensluidend uittreksel

Daan Versonnen
voorzitter gemeenteraad

Ethel Van den Wijngaert
algemeen directeur

Aanwezig:	Daan Versonnen, voorzitter gemeenteraad Lode Van Looy, burgemeester Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, schepenen Jan Fonderie, Guido Vaganée, Geert Teughels, Wim Van der Donckt, Karl Theerens, Marcel Claes, Julie De Clerck, Sofie Crauwels, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Conny Van den Brende, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Peggy Aerts, Chantal Jacobs, Jef Jacobs, gemeenteraadsleden Ethel Van den Wijngaert, algemeen directeur
Afwezig met kennisgeving:	/
Afwezig	/

De voorzitter opent de zitting om 20.26 u.

OPENBAAR

1. Gemeenteraad - Notulen vergadering 29/01/2025: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 29/01/2025 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Voorgeschiedenis

29/01/2025: Vergadering gemeenteraad waarvan de notulen ter goedkeuring worden voorgelegd.

Feiten en context

- De notulen van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

- Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.
- Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur.
- Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Keurt de notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 29/01/2025 goed.

2. VERWORPEN - Gemeenteraad - Zittingsverslag vergadering 29/01/2025: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad van 29/01/2025 wordt ter goedkeuring voorgelegd.

Feiten en context

- De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondelinge en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden.
- De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.
- Voor de aangelegenheden die de gemeenteraad in besloten vergadering behandelt wordt geen zittingsverslag opgesteld.
- Het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.
- Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, wordt het zittingsverslag in die zin aangepast.
- Als er geen opmerkingen worden gemaakt over het zittingsverslag van de vorige vergadering, wordt het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en wordt het ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

Wegens een technische fout in de audiovisuele en audio-opname, is er geen zittingsverslag gemaakt.

Stemming

Verworpen met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Keurt het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad van 29/01/2025 niet goed.

3. Mandatarissen - Benoeming en eedaflegging burgemeester: Kennisneming

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om kennis te nemen van de benoeming en de eedaflegging van burgemeester Lode van Looy op 29/01/2025.

Voorgeschiedenis

- 13/10/2024: De gemeente- en provincieraadsverkiezingen vinden plaats.
- 04/12/2024: Aanduiding en eedaflegging van de aangewezen-burgemeester Lode Van Looy.
- 10/01/2025: Melding van het agentschap binnenlands bestuur (ABB) met betrekking tot het Ministerieel besluit houdende de benoeming van de heer Lode Van Looy tot burgemeester van de gemeente Bonheiden.
- 29/01/2025: Eedaflegging van de burgemeesters van Bonheiden, Duffel, Heist-op-den-Berg, Putte en Sint-Katelijne-Waver bij de gouverneur Cathy Berx in het provinciehuis, Koningin Elisabethlei 22, 2018 Antwerpen.
- 05/02/2025: Melding van het agentschap binnenlands bestuur (ABB) met betrekking tot het Ministerieel besluit houdende de benoeming van de heer Lode Van Looy tot burgemeester van de gemeente Bonheiden en de akte van eedaflegging, namens de gouverneur.

Feiten en context

Naar aanleiding van de lokale verkiezingen op 13/10/2024 legde de heer Lode Van Looy tijdens de installatievergadering van de gemeenteraad van Bonheiden op 04/12/2024 de eed af als aangewezen-burgemeester.

Op 23/12/2024 heeft de procureur-generaal van het Hof van Beroep te Antwerpen een advies uitgebracht. Daaruit blijkt dat er geen belemmering is voor de benoeming van de heer Lode Van Looy. Op 24/12/2024 heeft de provinciegouverneur van Antwerpen een gunstig advies uitgebracht met betrekking tot de benoeming van de heer Lode Van Looy tot burgemeester van de gemeente Bonheiden.

Op 29/01/2025 legde de heer Lode Van Looy de eed af bij de provinciegouverneur en werd hij benoemd als burgemeester van de gemeente Bonheiden.

Juridische grond

Artikel 58 van het decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur.

Argumentatie

De uitgebrachte adviezen zijn gunstig. De aangewezen-burgemeester voldoet aan de benoemingsvoorwaarden.

Besluit:

Enig artikel - Neemt kennis van de benoeming en de eedaflegging van burgemeester Lode van Looy.

4. Mandatarissen - Verhinderung burgemeester: Kennisneming

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De burgemeester was van donderdag 30/01/2025 tot en met zaterdag 01/02/2025 verhinderd zijn ambt uit te oefenen.

Deze verhindering en de beëindiging van de periode van verhindering wordt aan de gemeenteraad ter kennisneming voorgelegd.

Voorgeschiedenis

31/01/2025: Besluit van de burgemeester houdende aanduiding van zijn plaatsvervanger bij zijn afwezigheid van 30/01/2025 tot en met 01/02/2025.

Feiten en context

- Zelfs bij een tijdelijke afwezigheid moet de burgemeester worden vervangen omdat de continuïteit van zijn ambt steeds moet verzekerd zijn.
- Tijdens volgende periode van de verhindering werd de burgemeester van rechtswege vervangen: van donderdag 30/01/2025 (vanaf 05.00 u.) tot en met zaterdag 01/02/2025 door Mieke Van den Brande, eerste schepen.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 62.

Argumentatie

Overeenkomstig artikel 62 van het Decreet over het lokaal bestuur dient de gemeenteraad akte te nemen van de verhindering van de burgemeester en van de beëindiging van de periode van verhindering.

Besluit:

Enig artikel - Neemt er kennis van dat de burgemeester van donderdag 30/01/2025 tot en met zaterdag 01/02/2025 verhinderd was zijn ambt uit te oefenen.

5. Financiën - Retributiereglement op het parkeren in de blauwe zone 2020-2025: Aanpassing

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Voor de periode 2020-2025 wordt er een gemeentelijke retributie gevestigd voor het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg of op de plaatsen gelijkgesteld aan de openbare weg.

Dit reglement beoogt het parkeren van een motorvoertuig op plaatsen waar parkeren toegelaten is én waar bovendien een blauwe zone-reglementering van toepassing is. De controle hierop wordt uitgevoerd door Apcoa Belgium. In september 2024 werd de gemeente in kennis gesteld van de overname van de aandelen van Apcoa Belgium NV door de Indigo Groep, wereldleider in parkeerbeheer. Het is deze laatste die de interne processen wenst bij te sturen, waaronder een andere manier van debiteurenbeheer en dit binnen de wettelijke mogelijkheden. In overleg met de andere BODUKAP-gemeenten en de concessionaris werd tot een gezamenlijk standpunt gekomen inzake de aanrekening van de aanmaningskosten en herinneringsbrieven.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld het retributiereglement op het parkeren in de blauwe zone 2020-2025, dat door de gemeenteraad op 29/05/2024 werd aangepast, alzo aan te passen.

Voorgeschiedenis

- 29/01/2020: Besluit van de gemeenteraad houdende de vaststelling van het retributiereglement op het parkeren in de blauwe zone voor de periode 2020-2025.
- 01/12/2023: Invoegetreeding van het boek XIX 'Schulden van de consument'.
- 29/05/2024: Besluit van de gemeenteraad betreffende de aanpassing van het retributiereglement op het parkeren in de blauwe zone 2020-2025.
- 29/08/2024: Indigo Groep koop de aandelen van Apcoa Belgium NV en haar dochterondernemingen.
- 17/12/2024: Overleg tussen Koen De Houwer, Regiomanager Indigo en de financieel directeurs van de BODUKAP-gemeenten.

Feiten en context

Met ingang van 01/09/2023 trad het boek XIX 'Schulden van de consument' In het Wetboek van economisch recht in werking. De bepalingen van dit boek beogen een hoog beschermingsniveau te bieden aan de consument wanneer hij zich in een situatie van betalingsachterstand bevindt.

Hierin worden een aantal zaken vastgelegd zoals:

- eerste herinnering is steeds gratis en kosten voor bijkomende herinneringen worden geplafonneerd op maximaal € 7,50 bovenop de portkosten;
- er moet minstens 14 kalenderdagen gewacht worden alvorens een nalatighedsinterest of een schadevergoeding te vragen;
- de schadevergoeding wordt beperkt en indien het verschuldigde saldo lager is dan € 150 mag dit maximaal € 20 zijn.

Het debiteurenbeheer inzake inbreuken parkeren in blauwe zone wordt in de minnelijke invorderingsfase uitgevoerd door de concessionaris.

In het retributiereglement goedgekeurd door de gemeenteraad per 29/05/2024 is de retributie als volgt bepaald:

- *verzending van een eerste aanmaning (ingebrekestelling): € 0*
- *verzending van een tweede (aangetekende) aanmaning (schadebeding): € 20,00*

Indien de retributie dan nog onbetaald blijft, zal deze ingevorderd worden via dwangbevel conform art. 177 Decreet Lokaal Bestuur. Hiervan vallen de kosten ten laste van de schuldenaar van de retributie.

Op voordracht van de concessienemer en in samenspraak met de andere BODUKAP-gemeenten wordt voorgesteld de kosten voor het versturen van aanmaningen te wijzigen, waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen enerzijds ondernemingen en buitenlandse nummerplaathouders (vallen niet onder de wetgeving consumentenschulden) en consumenten (vallen niet onder de wetgeving consumentenschulden) als volgt:

De retributie die niet betaald wordt volgens de richtlijnen vermeld staande op de retributieheffing (afgeleverd door de parkeerwachter op de wagen, of toegestuurd per post) volgt de minnelijke aanmaningsprocedure (hetzij B2B, hetzij B2C), met administratieve kosten ten laste van de wanbetaler:

a) T.a.v. ondernemingen en buitenlandse nummerplaathouders :

- Eerste betaalherinnering: + € 10,00;
- Tweede betaalaanmaning: (€ 10,00) + € 10,00;
- Minnelijke aanmaning gerechtsdeurwaarder: tarief burgerlijke en handelszaken K.B. 30-11-1976 (niet limitatief onder andere aanmaning met dreiging – inlichting – postzegel –dossierkost – kostprijs inlichtingen - kwijtings-en inningsrecht).

b) T.a.v. consumenten en conform de wetgeving consumentenschulden (Boek XIX – W.E.R. art 4.2 ea)

- Eerste betaalherinnering: gratis + wettelijke wachtperiode;
- Ingebrekestelling door advocaat of gerechtsdeurwaarder met verhoging forfaitaire vergoeding voor de invorderingskosten volgens wettelijk bepaalde plafonds :
 - € 20,00 als het verschuldigde saldo lager dan of gelijk is aan € 150,00;
 - € 30,00 vermeerderd met 10 % van het verschuldigde bedrag op de schijf tussen € 150,01 en € 500,00 als het verschuldigde saldo tussen € 150,01 en € 500,00 is;

- € 65,00 vermeerderd met 5 % van het verschuldigde bedrag op de schijf boven € 500,00 met een maximum van € 2.000,00 als het verschuldigde saldo hoger is dan € 500,00.

De gevorderde verwijlntresten worden gerekend vanaf de ingebrekestelling op de nog te betalen som tegen de referentie-intrestvoet vermeerderd met acht procentpunten, bedoeld in art 5, lid 2 van de Wet van 02/08/2002 betreffende de bestrijding van de betaalachterstand bij handelstransacties (zie ook : Art XIX.4, 1° WER).

Juridische grond

- De Grondwet, inzonderheid art 170,§3 en §4 betreffende de fiscale autonomie van provincies en gemeenten.
- Het Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid de artikelen 40,§3 en 41/14.
- De Omzendbrief KB/ABB 2019/4 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.
- De Omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit.
- De Wet van 04/05/2023 houdende invoeging van het boek XIX 'Schulden van de consument' in het Wetboek van economisch recht.

Argumentatie

Het is de bedoeling om met deze retributie op het parkeren in blauwe zone en de daaraan verbonden uitzonderingsregeling voor bewoners tegemoet te komen aan de verzuchtingen van verschillende belangengroepen, zoals onder andere de middenstand en de plaatselijke bewoners, en om toch een zekere rotatie in de parkeermogelijkheden te bewerkstelligen.

Financiële gevolgen

De ontvangsten die voortkomen uit dit retributiereglement worden in het meerjarenplan 2020-2025 ingeschreven onder A24.6/0220-00/7020009.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Het retributiereglement op het parkeren in de blauwe zone 2020 - 2025 wordt aangepast als volgt:

Artikel 1

Voor de periode vanaf heden tot 2025 wordt er een gemeentelijke retributie gevestigd voor het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg of op de plaatsen gelijkgesteld aan de openbare weg. Dit reglement beoogt het parkeren van een motorvoertuig op plaatsen waar dat parkeren toegelaten is én waar bovendien een blauwe zone-reglementering van toepassing is.

Artikel 2

De retributie wordt als volgt vastgesteld:

§1. Voor parkeren in blauwe zone met uitzondering van plaatsen 'kort parkeren'.

- *Gratis voor de maximale duur die toegelaten is door de verkeersborden.*
- *Een forfaitair bedrag van € 25 per dag voor elke 24 uur volgend op de periode die gratis is.*

De door de gebruiker gewenste parkeerduur wordt vastgesteld door het zichtbaar aanbrengen achter de voorruit van het voertuig van de parkeerschijf, overeenkomstig artikel 27.1.1 van het Koninklijk Besluit van 01/12/1975. Het parkeren van voertuigen gebruikt door personen met een handicap is gratis.

Het statuut van “persoon met een handicap” wordt beoordeeld op het ogenblik van het parkeren door het aanbrengen op een zichtbare plaats achter de voorruit van het voertuig van de speciale parkeerkaart voor gehandicapten uitgereikt overeenkomstig de modaliteiten bepaald bij Ministerieel Besluit.

Deze reglementering is niet van toepassing op de bewoners die de door de gemeente uitgereikte officiële bewonerskaart, zichtbaar aanbrengen achter de voorruit van het voertuig.

Deze reglementering is evenmin van toepassing op de bestuurders aan wie een vergunning werd afgeleverd voor de inname van het openbaar domein ter gelegenheid van bouwwerken en verbouwingswerken. Deze vrijstelling wordt beoordeeld op het ogenblik van het parkeren, door het aanbrengen van een attest ‘Inname Openbaar domein’ afgeleverd door de gemeentediensten. Dit attest vermeldt de naam en het adres van diegene aan wie de vergunning werd uitgereikt alsook de periode waarvoor de vergunning werd uitgereikt.

§2. Voor parkeren in blauwe zone enkel voor plaatsen ‘kort parkeren’ tijdens dagen en uren ter plaatse aangegeven.

- Gratis voor de 30 minuten die toegelaten is door verkeersbord E9a met onderborden GVIIc (met opschrift ‘30 min’) en GV (met opschrift ‘van maandag tot zaterdag – 09.00 u. tot 18.00 u.’).
- Een forfaitair bedrag van € 25 per dag voor elke 24 uur volgend op de periode die gratis is.

Op de plaatsen voor ‘kort parkeren’ kan een bestuurder tijdens de dagen en uren die ter plaatse zijn aangegeven, 30 minuten parkeren zonder gebruik te maken van een parkeerkaart. De controle gaat volledig digitaal met een automatische activatie via een sensor. De beschikbare parkeertijd in minuten wordt in groene cijfers aangegeven op een display ter plaatse. Van zodra een voertuig te lang aanwezig is, wordt de verstreken tijd in rode cijfers aangegeven.

Buiten de opgegeven uren en dagen is de normale regeling van een ‘blauwe zone’ van toepassing.

Het parkeren van voertuigen gebruikt door personen met een handicap is gratis.

Het statuut van “persoon met een handicap” wordt beoordeeld op het ogenblik van het parkeren door het aanbrengen op een zichtbare plaats achter de voorruit van het voertuig van de speciale parkeerkaart voor gehandicapten uitgereikt overeenkomstig de modaliteiten bepaald bij ministerieel besluit.

Deze reglementering is wel van toepassing op de bewoners in het bezit van een door de gemeente uitgereikte officiële bewonerskaart.

Deze reglementering is ook van toepassing op de bestuurders aan wie een vergunning werd afgeleverd voor de inname van het openbaar domein ter gelegenheid van bouwwerken en verbouwingswerken.

Artikel 3

De retributie is verschuldigd door de houder van de nummerplaat van het voertuig.

De retributie is verschuldigd zodra het voertuig langer geparkeerd is dan de tijd die toegelaten is door de verkeersborden, en is betaalbaar door overschrijving op de rekening van de gemeente.

Artikel 4

Voor parkeren in blauwe zone met uitzondering van plaatsen ‘kort parkeren’ zal als de parkeerschijf niet zichtbaar achter de voorruit van zijn voertuig is geplaatst of in geval de gebruiker de pijl niet op het streepje plaatst dat volgt op het tijdstip van aankomst of indien de gebruiker de aanduidingen wijzigt zonder dat het

voertuig de parkeerplaats heeft verlaten, de gebruiker steeds geacht worden te kiezen voor de betaling van het in artikel 2 bedoelde forfaitaire tarief. Bij toepassing van het hierboven vermelde forfait, brengt de aangestelde van de gemeente een uitnodiging om de retributie binnen de vijf dagen te betalen aan op de voorruit van het voertuig.

Artikel 5

In geval van niet betaling van de verschuldigde retributie wordt een aanmaningsprocedure opgestart door de aangestelde firma van de concessieovereenkomst.

De retributie die niet betaald wordt volgens de richtlijnen vermeld staande op de retributieheffing (afgeleverd door de parkeerpachter op de wagen, of toegestuurd per post) volgt de minnelijke aanmaningsprocedure (hetzij B2B, hetzij B2C), met administratieve kosten ten laste van de wanbetaler:

- a. T.a.v. ondernemingen en buitenlandse nummerplaathouders:
 1. Eerste betaalherinnering: + € 10,00
 2. Tweede betaalaanmaning: (€ 10,00) + € 10,00
 3. Minnelijke aanmaning gerechtsdeurwaarder: tarief burgerlijke en handelszaken K.B. 30-11-1976 (niet limitatief onder andere aanmaning met dreiging – inlichting – postzegel – dossierkost – kostprijs inlichtingen – kwijtings- en inningsrecht)
- b. T.a.v. consumenten en conform de wetgeving consumentenschulden (Boek XIX – W.E.R. art 4.2 ea)
 1. Eerste betaalherinnering: gratis + wettelijke wachtperiode
 2. Ingebrekestelling door advocaat of gerechtsdeurwaarder met verhoging forfaitaire vergoeding voor de invorderingskosten volgens wettelijk bepaalde plafonds:
 - i. € 20,00 als het verschuldigde saldo lager dan of gelijk is aan € 150,00
 - ii. € 30,00 vermeerderd met 10 % van het verschuldigde bedrag op de schijf tussen € 150,01 en € 500,00 als het verschuldigde saldo tussen € 150,01 en € 500,00 is
 - iii. € 65,00 vermeerderd met 5 % van het verschuldigde bedrag op de schijf boven € 500,00 met een maximum van € 2.000,00 als het verschuldigde saldo hoger is dan € 500,00

De gevorderde verwijlrenten worden gerekend vanaf de ingebrekestelling op de nog te betalen som tegen de referentie-intrestvoet vermeerderd met acht procentpunten bedoeld in art 5, lid 2 van de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betaalachterstand bij handelstransacties (zie ook: Art XIX.4, 1° WER).

Artikel 2 - Maakt deze beslissing binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke webtoepassing en brengt de toezichthoudende overheid hiervan dezelfde dag op de hoogte.

6. Omgeving - Aanleg en wijziging van gemeenteweg i.h.k.v. omgevingsproject OMV 2024074535 Guido Gezellelaan 31, Van Uytvenlaan 5 en 7, Halmenhoek 2B en 2C (2024/169): Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Op 12/07/2024 werd door bouwonderneming Jan Jennes en Matadi Residences een aanvraag ingediend voor een omgevingsvergunning voor het slopen van de bestaande bebouwing, het ontbossen, het vellen van bomen, het oprichten van drie meergezinswoningen en zes eengezinswoningen, het aanleggen van verhardingen, een bronbemaling, geothermische boringen, een plaatselijke wijziging van de rooilijnen van de Van Uytvenlaan en de Halmenhoek en het vestigen van een erfdienstbaarheid van openbaar nut met als projectnummer omgevingsloket OMV_2024074535 en gemeentelijk projectnummer 2024/169. De aanvraag voorziet het plaatselijk wijzigen van de bestaande feitelijke rooilijnen van de gemeentewegen Van Uytvenlaan en Halmenhoek te 2820 Bonheiden en het vestigen van een erfdienstbaarheid van openbaar nut op een voetgangers- en fietsweg tussen de Van Uytvenlaan en de Halmenhoek te 2820 Bonheiden. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om te beslissen over de zaak van de wegen, m.n. de plaatselijke wijziging van de gemeentewegen Van Uytvenlaan en Halmenhoek en het vestigen van een erfdienstbaarheid van openbaar nut op een voetgangers- en fietsweg tussen de Van Uytvenlaan en de Halmenhoek, waarbij de gemeenteraad zich uitsprekt over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, en over de eventuele opname in het openbaar domein, waarbij rekening wordt gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen. De gemeenteraad kan daarbij voorwaarden opleggen en lasten verbinden, die de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt.

Voorgeschiedenis

- 12/07/2024: Indiening aanvraag (PIV1) via beveiligde zending.
- 09/08/2024: Vraag tot wijziging projectinhoud (ontbrekende informatie).
- 09/09/2024: Indiening gewijzigde projectinhoud (PIV2) via beveiligde zending.
- 05/10/2024: Intrekking PIV2.
- 05/10/2024: Indiening gewijzigde projectinhoud (PIV3) via beveiligde zending.
- 07/10/2024: Aanvaarden van de gewijzigde projectinhoud (PIV3).
- 07/10/2024: Beslissing van de gemeentelijke omgevingsambtenaar tot volledigheid en ontvankelijkheid van de aanvraag.
- 07/10/2024: Aanvragen van de noodzakelijke adviezen.
- 10/10/2024: Start openbaar onderzoek.
- 22/10/2024: Voorstelling van het project door de aanvrager aan de omliggende eigenaars.
- 31/10/2024: Indiening gewijzigde projectinhoud (PIV4) via beveiligde zending.
- 31/10/2024: Aanvaarden van de gewijzigde projectinhoud (PIV2).
- 31/10/2024: Aanvragen van de noodzakelijke adviezen.
- 08/11/2024: Einde openbaar onderzoek.
- 21/03/2025: Uiterste beslissingsdatum.

Feiten en context

- Op 12/07/2024 werd door bouwonderneming Jan Jennes en Matadi Residences een aanvraag ingediend voor een omgevingsvergunning voor het slopen van de bestaande bebouwing, het ontbossen, het vellen van bomen, het oprichten van drie meergezinswoningen en zes eengezinswoningen, het aanleggen van verhardingen, een bronbemaling, geothermische boringen, een plaatselijke wijziging van de rooilijnen van de Van Uytvenlaan en de

Halmenhoek en het vestigen van een erfdienstbaarheid van openbaar nut tussen de Van Uytvenlaan en de Halmenhoek.

- De aanvraag werd op 07/10/2024 volledig en ontvankelijk verklaard door de vergunningverlenende overheid. De omgevingsvergunningsaanvraag draagt als kenmerk OMV_2024074535 en is geregistreerd onder het gemeentelijk nummer 2024/169. De uiterste datum voor de vergunningverlenende overheid om een beslissing te nemen over de aanvraag is 21/03/2025. Het projectgebied betreft een terrein bebouwd met drie eengezinswoningen en enkele bijgebouwen en deels begroeid met bomen. Alle bestaande bebouwing wordt gesloopt. Tevens wordt een regularisatie van een ontbossing voorzien van 3.392 m², waarbij momenteel nog tien bomen worden geroid.
- De aanvraag voorziet het oprichten van drie meergezinswoningen met samen 27 appartementen met een gemeenschappelijke onder de verschillende meergezinswoningen doorlopende ondergrondse parkeergarage en vijf bijgebouwen, het oprichten van zes eengezinswoningen en zes tuinhuizen, het aanleggen van verhardingen onder de vorm van toegangspaden en opritten bij de eengezinswoningen, een oprit naar de parkeergarage, toegangen naar de meergezinswoningen, terrassen bij de woningen en gelijkvloerse appartementen, het aanleggen van gemeenschappelijke tuinzone, vijf parkeerplaatsen en een doorgang voor trage weggebruikers. Op de platte daken van de meergezinswoningen en de daken van de woningen worden PV-panelen geplaatst en er wordt een tijdelijke bronbemaling aangevraagd voor het uitgraven van de kelderverdieping. Verder worden nog ongeveer 18 verticale grondboringen voor geothermische warmtepompen van ongeveer 130 m diep voorzien.
- Aan dit omgevingsproject is het plaatselijk wijzigen van de feitelijke rooilijn van de Van Uytvenlaan en de Halmenhoek verbonden. Als gevolg van deze plaatselijke wijzigingen van rooilijnen zullen delen van de percelen gelegen Guido Gezellelaan 31, Van Uytvenlaan nrs. 5 en 7 en Halmenhoek te 2820 Bonheiden, kadastraal gekend als afdeling 1 sectie C nrs. 530/e2, 530/f2, 530/r2, 530/x2, 530/z2 en 531/v in het openbaar domein van de gemeenteweg opgenomen worden.
- De bestaande inrichting van de voorliggende wegen blijven daarbij ongewijzigd. Alleen wordt het voetpad dat reeds aanwezig is langs de Guido Gezellelaan en op de hoek met de Van Uytvenlaan verder aangelegd tot aan de rechtse perceelsgrens langs de Van Uytvenlaan. Langs de Halmenhoek komt de bestaande rijweg, die nu nog op private eigendom ligt, in het openbaar domein te liggen. Tussen de Van Uytvenlaan en de Halmenhoek wordt over het perceel in aanvraag het vestigen van een erfdienstbaarheid van openbaar nut op een voetgangers- en fietsweg voorzien. De weg is 2 m breed en wordt aangelegd in uitgewassen beton op een fundering van gebroken beton. Het betreft een project waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is als vergunningverlenende overheid.

Openbaar onderzoek

De aanvraag doorloopt de gewone procedure. Het openbaar onderzoek werd gestart op 10/10/2024 en eindigde op 08/11/2024.

Er werden acht bezwaarschriften ingediend tijdens het openbaar onderzoek. De bezwaren bevatten enkele elementen met betrekking tot de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeentewegen (de zaak van de wegen) en deze kunnen als volgt samengevat worden:

1. De ontsluiting van het project via de Halmenhoek, die 24 uur per dag toegankelijk zou zijn voor zowel bewoners als niet-bewoners, creëert voor de huidige bewoners van de Halmenhoek een verhoogd risico op ongevallen. Voor voetgangers, fietsers en automobilisten zijn er nauwelijks uitwijkmogelijkheden, wat de verkeersveiligheid aanzienlijk vermindert. Het gebrek aan straatverlichting in de nacht vormt daarbij een extra risico.
2. Langsheen de achterste perceelsgrens van de woning langs de Guido Gezellelaan wordt een 4 m brede toegangsweg als trage weg voorzien. Dergelijke openbare trage weg zal veel hinder opleveren voor mijn eigendom vermits hij over de volledige breedte van mijn perceel voorzien wordt, vlak naast mijn achtertuin. De trage weg voor bezoekers, publieke weg, met vermoedelijk openbare verlichting moet op voldoende afstand van de perceelsgrens voorzien worden, bijvoorbeeld in het midden van het project kant Van Uytvenlaan, maar alleszins niet langsheen de perceelsgrenzen met aanpalende woningen/tuinen. De lasten die eigen zijn aan zo'n trage weg moet door de projectontwikkelaar zelf gedragen worden binnen zijn perceel. Daarvoor is dit perceel trouwens groot genoeg.

Hierover kunnen volgende standpunten worden ingenomen:

1. De bedoelde ontsluiting betreft een 2 m breed pad dat alleen door voetgangers en fietsers mag gebruikt worden. Er worden hiertoe zowel aan de kant Van Uytvenlaan als aan de kant Halmenhoek paaltjes geplaatst. Deze zwakke weggebruikers kunnen perfect, zoals in andere straten, op een veilige manier samen gaan met traag wegverkeer. Vermits het een korte, voor gemotoriseerd verkeer doodlopende straat met bochten betreft, zal er hoe dan ook traag gereden worden door het gemotoriseerd verkeer.
2. De trage weg ligt op een logische plaats en kan niet in het midden van het perceel voorzien worden, aangezien er gebouwen worden opgericht. De 2 m brede trage weg is op een afstand van 10 m van de achtertuin van de bezwaarindiener ingeplant wat een aanvaardbare afstand is. Er kunnen alleen fietsers en voetgangers gebruik van maken. Bovendien wordt een groenscherm langs deze perceelsgrens voorzien en wordt een fietsenberging tussen de trage weg en de achtertuin van bezwaarindiener opgericht, zodat de eventuele hinder die de trage weg met zich zou meebrengen tot een minimum wordt beperkt.

De aanvraag komt voldoende tegemoet aan de ingediende bezwaren over de zaak van de wegen, waardoor besloten kan worden deze te verwerpen.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 2.
- Het Koninklijk besluit van 28/12/1972 betreffende de inrichting en de toepassing van de ontwerp-gewestplannen en de gewestplannen.
- Het Decreet van 25/04/2014 betreffende de omgevingsvergunning, inzonderheid artikel 15,§1, eerste lid, artikel 17,§4, artikel 23, artikel 30, artikel 31, artikel 32, artikel 65 en artikel 75.
- Het Besluit van de Vlaamse regering van 27/11/2015 tot uitvoering van het decreet van 25/04/2014 betreffende de omgevingsvergunning, inzonderheid artikel 13, tweede lid (procedure), Titel 3, Hoofdstuk 5 (openbaar onderzoek) en artikel 47 (zaak van de wegen).
- Het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen, inzonderheid artikel 3, artikel 4, artikel 8, artikel 10, artikel 12 en artikel 26.

- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, inzonderheid op artikel 4.2.1. (vergunningsplichtige handelingen), artikel 4.3.5. (voldoende uitgeruste wegenis), artikel 4.4.7. (handelingen van algemeen belang) en artikel 4.4.7/1.

Argumentatie

- Niemand kan een gemeenteweg aanleggen, wijzigen, verplaatsen of opheffen zonder voorafgaande goedkeuring van de gemeenteraad (artikel 8 van het gemeentewegendecreet). De gemeenten leggen de ligging en de breedte van de gemeentewegen op hun grondgebied vast in gemeentelijke rooilijnplannen, ongeacht de eigenaar van de grond. De gemeentelijke rooilijnplannen komen tot stand op de wijze, vermeld in afdeling 2. De procedure voor het tot stand komen van gemeentelijke rooilijnplannen is ook van toepassing op het wijzigen ervan. De opheffing van een gemeenteweg gebeurt door een besluit tot opheffing van de rooilijn, in voorkomend geval met inbegrip van het daartoe vastgestelde rooilijnplan, op de wijze, vermeld in afdeling 3. (artikel 11 van het gemeentewegendecreet).
- In afwijking van artikel 11 van het gemeentewegendecreet kan de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg met overeenkomstige toepassing van artikel 31 van het omgevingsvergunningendecreet worden opgenomen in een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen of een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, voor zover die wijziging past in het kader van de realisatie van de bestemming van de gronden. Die mogelijkheid geldt voor zover het aanvraagdossier een ontwerp van rooilijnplan bevat dat voldoet aan de bij en krachtens dit decreet gestelde eisen op het vlak van de vorm en inhoud van gemeentelijke rooilijnplannen of voor zover het een grafisch plan met aanduiding van de op te heffen rooilijn bevat. (artikel 12,§2 eerste lid van het gemeentewegendecreet).
- Als de beoogde wijziging, verplaatsing of opheffing betrekking heeft op een gemeentelijk rooilijnplan dat niet in een ruimtelijk uitvoeringsplan is opgenomen, neemt de gemeenteraad eerst een beslissing over het al dan niet wijzigen of opheffen van het gemeentelijk rooilijnplan, alvorens te beslissen over de goedkeuring, vermeld in artikel 31 van het Decreet van 25/04/2014 betreffende de omgevingsvergunning. (artikel 12,§2 tweede lid van het gemeentewegendecreet).
- De mogelijkheid, vermeld in het eerste lid geldt niet als de beoogde wijziging, verplaatsing of opheffing betrekking heeft op een gemeenteweg die in een plan van aanleg of ruimtelijk uitvoeringsplan bestemd is, of op een gemeentelijk rooilijnplan dat in een plan van aanleg of ruimtelijk uitvoeringsplan is opgenomen. In dat geval gelden de procedureregels voor het opstellen van een ruimtelijk uitvoeringsplan. (artikel 12,§2 derde lid van het gemeentewegendecreet).
- In het geval van nieuwe gemeentewegen gaat de gemeente over tot verwerving van de onroerende goederen, vereist voor de realisatie van de gemeenteweg. In afwijking hiervan kan de gemeente met de eigenaars van de gronden waarop de gemeenteweg gelegen is, een overeenkomst sluiten waarbij een erfdienstbaarheid van openbaar nut vastgelegd wordt. Die overeenkomst wordt binnen de termijn van zestig dagen na het verlijden ervan overgeschreven op het hypotheekkantoor van het arrondissement waar de goederen zijn gelegen.

- Het omgevingsvergunningendecreet stelt in artikel 31, §1 tweede lid dat de gemeenteraad zich uitspreekt over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, en over de eventuele opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het Decreet van 03/05/2019 houdende de gemeentewegen. De gemeenteraad kan daarbij voorwaarden opleggen en lasten verbinden, die de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt.
- Elke beslissing dienaangaande dient erop gericht te zijn om de structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van de gemeentewegen te vrijwaren en te verbeteren, in het bijzonder om aan de huidige en toekomstige behoeften aan zachte mobiliteit te voldoen. Om die doelstelling te realiseren voeren de gemeenten een geïntegreerd beleid, dat onder meer gericht is op (1) de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau, en (2) de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak (artikel 3 van het gemeentewegendecreet).
- Daarnaast dient bij beslissingen over wijzigingen van het gemeentelijk wegennet minimaal rekening te worden gehouden met de volgende principes: (1) wijzigingen van het gemeentelijk wegennet staan steeds ten dienste van het algemeen belang, (2) een wijziging, verplaatsing of afschaffing van een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende wordt gemotiveerd, (3) de verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen worden steeds in acht genomen, (4) wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief, en (5) bij de afweging voor wijzigingen aan het wegennet wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen. Hierbij worden de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar afgewogen (artikel 4 van het gemeentewegendecreet).
- Met betrekking tot de in voormeld omgevingsproject voorgestelde aanleg, wijziging, verplaatsing en opheffing van gemeentewegen (zaak van de wegen) werden volgende documenten bij het aanvraagdossier gevoegd:
 - Verduidelijkende addenda, plannen en foto's conform het overzichtsdiagram en normenboek (verantwoordingsnota, legende, inplantingsplannen, terreinprofielen, grondplannen, profielen met weergave van de bestaande en nieuwe toestand);
 - Een ontwerp van het gemeentelijk rooilijnplan "Rooilijnplan d 2024.06.16 - dd. 2024.10.02", met de actuele en toekomstige rooilijn van de bestaande gemeentewegen en de te vestigen erfdienstbaarheid van openbaar nut op een voetgangers- en fietsweg, de vermelding van de kadastrale sectie, de kadastrale nummers en de oppervlakte van de getroffen dan wel aanpalende kadastrale percelen en onroerende goederen en de naam van de eigenaars van de getroffen kadastrale percelen en onroerende goederen volgens kadastrale gegevens of andere gegevens die voor het gemeentebestuur beschikbaar zijn;

- Een berekening van de eventuele waardevermindering en -vermeerdering van de gronden ten gevolge van de wijziging van een gemeenteweg, overeenkomstig artikel 28.
- De aanvraag is volgens het gewestplan Mechelen, zoals vastgesteld bij koninklijk besluit van 05/08/1976, gelegen in woongebied. In deze zone gelden de stedenbouwkundige voorschriften van artikel 5 1.0 Woongebieden van het Koninklijk besluit van 28/12/1972, betreffende de inrichting en de toepassing van de ontwerp-gewestplannen en de gewestplannen. De voorgestelde plaatselijke wijziging van gemeentewegen past in het kader van de realisatie van de bestemming van de gronden in die zin, dat zowel de woongebouwen als de aanleg van het terrein eigen zijn aan de woongebieden en in functie staan van het voorzien van mogelijkheden, opdat de gezinnen hun sociaal-culturele en economische activiteiten kunnen ontplooiën in een gunstig woonmilieu, met een evenwicht tussen woonst, productie, diensten, recreatie en natuur.
- Het bij de aanvraag gevoegde ontwerp van rooilijnplan "Rooilijnplan d 2024.06.16 - dd. 2024.10.02" en de bijhorende berekening van de eventuele waardevermindering en -vermeerdering voldoen aan de vereisten vermeld in artikel 12,§2, eerste lid, artikel 16,§2 en §3 en artikel 20,§2 en §3 van het Decreet houdende de gemeentewegen.
- De beoogde wijzigingen inzake de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg Van Uytvenlaan vinden hun oorsprong in de opportuniteit die ontstaat om langs de Van Uytvenlaan ter hoogte van het project een voetpad te voorzien. Het is aangewezen de strook op te nemen in het openbaar domein en het door de ontwikkelaar op eigen kosten te laten aanleggen als voetpad en dit met een breedte van 1,50 m. Het voetpad moet opgebouwd worden uit een 15 cm dikke waterdoorlatende onderfundering op geotextiel, een 20 cm dikke waterdoorlatende fundering, 4 cm dikke split 2/6 en 8 cm dikke waterdoorlatende betonstraatstenen. De te voorziene boordsteen moet van het type ID4 en 6 cm breed zijn. Ter hoogte van de oprit naar de ondergrondse parking moeten de betonstraatstenen 10 cm dik zijn.
- De beoogde wijziging van de gemeenteweg Halmenhoek heeft tot doel om de zate van de weg, die nog in private eigendom is, op te nemen in het openbaar domein.
- Het vestigen van een erfdienstbaarheid van openbaar nut op een voetgangers- en fietsweg tussen de Van Uytvenlaan en de Halmenhoek heeft als doel een veilige doorsteek via een trage weg te creëren die zowel door de bewoners van het projectgebied als andere zwakke weggebruikers kan gebruikt worden. De trage weg wordt over een breedte van 2 m verhard met uitgewassen beton met een dikte van 20 cm op een fundering van gebroken beton met een dikte van 22 cm met eronder geotextiel. Gezien deze aanleg, wijziging, verplaatsing, opheffing, dient rekening te worden gehouden met de minwaardevergoeding/meerwaardevergoeding (artikel 28 gemeentewegendecreet): "De aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg geeft aanleiding tot een waardevermindering of waardevermeerdering van de gronden waarop de gemeenteweg gesitueerd is. De vergoeding voor waardevermindering is verschuldigd door de gemeente aan de eigenaar van de grond in kwestie. De vergoeding voor waardevermeerdering is verschuldigd door de eigenaar van de betrokken grond en komt ten goede aan de gemeente." Het algemeen uitgangspunt bij

het Decreet houdende de gemeentewegen is dat een meerwaarde betaald moet worden bij verplaatsingen of opheffingen van gemeentewegen.

- Hierbij wordt onder meer rekening gehouden met:
 - Het verschil in venale waarde;
 - Het algemeen belang;
 - Een gelijke behandeling;
 - 'Verevening' bij gelijktijdige waardevermeerderingen en -verminderingen op een terrein.
- Bij het bepalen van de meerwaardevergoeding zal de gemeente ook rekening kunnen houden met specifieke situaties, waarbij de overheid in het verleden bepaalde beslissingen heeft genomen, zoals het afleveren van bouw- of verkavelingsvergunningen, of de aanleg van wegen, kanalen of spoorwegen, waarbij de buurtwegen de facto verdwenen zijn.
- Uit het schattingsverslag op 02/10/2024, dat opgemaakt werd door Bruno Mertens, meetkundige - schatter van onroerende goederen, blijkt dat de waardevermindering of waardevermeerdering nihil is, € 0,00.
- Op basis van de elementen in het aanvraagdossier en voorgaande motiveringen is het mogelijk dat de gemeenteraad zich, op basis van artikel 31 van het omgevingsvergunningendecreet, gunstig uitspreekt over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeentewegen, over opname in het openbaar domein en de vestiging van het vestigen van een erfdienstbaarheid van openbaar nut op een voetgangers- en fietsweg.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Neemt kennis van het volledig aanvraagdossier en de bijhorende plannen voor wat betreft de zaak van de wegen, m.n. de plaatselijke wijziging van de gemeentewegen Van Uytvenlaan en Halmenhoek en het vestigen van een erfdienstbaarheid van openbaar nut op een voetgangers- en fietsweg tussen de Van Uytvenlaan en de Halmenhoek.

Artikel 2 - Beslist de bezwaren over de zaak van de wegen, m.n. de plaatselijke wijziging van de gemeentewegen Van Uytvenlaan en Halmenhoek en het vestigen van een erfdienstbaarheid van openbaar nut op een voetgangers- en fietsweg tussen de Van Uytvenlaan en de Halmenhoek, te verwerpen.

Artikel 3 - Keurt de wijziging en aanleg van de gemeenteweg Van Uytvenlaan, de wijziging van de gemeenteweg Halmenhoek en de vestiging van een erfdienstbaarheid van openbaar nut op een voetgangers- en fietsweg tussen Van Uytvenlaan en Halmenhoek, zoals aangeduid op het rooilijnplan 'Rooilijnplan d 2024.06.16 - dd. 2024.10.02' horende bij de omgevingsvergunningsaanvraag met kenmerk OMV_202474535 (gemeentelijk dossier met nummer 2024/169), ontvangen op 12/07/2024, ontvankelijk en volledig verklaard op 07/10/2024, goed. De vermelde plannen maken integrerend deel uit van deze beslissing.

Artikel 4 - Beslist om de strook grond met een oppervlakte van 26 m² gelegen langs de Van Uytvenlaan en de strook grond met een oppervlakte van 105 m² gelegen in de zate van de Halmenhoek, op het bijgevoegd rooilijnplan in geel aangeduid als respectievelijk lot B en lot F, op te nemen in het openbaar domein.

Artikel 5 - Legt als voorwaarde op dat, wanneer vergunning zou worden verleend voor voormelde omgevingsvergunningsaanvraag, de strook grond die door de wijziging van de rooilijn langs de Van Uytvenlaan voor de nieuwe rooilijn komt te liggen, door de ontwikkelaar op eigen kosten als voetpad moet aangelegd worden en

dit met een breedte van 1,50 m. Het voetpad moet opgebouwd worden uit een 15 cm dikke waterdoorlatende onderfundering op geotextiel, een 20 cm dikke waterdoorlatende fundering, 4 cm dikke split 2/6 en 8 cm dikke waterdoorlatende betonstraatstenen. De boordsteen moet van het type ID4 en 6 cm breed zijn. Ter hoogte van de oprit naar de ondergrondse parking moeten de betonstraatstenen 10 cm dik zijn.

Artikel 6 - Legt als voorwaarde op dat de voetgangers- en fietsweg tussen de Van Uytvenlaan en de Halmenhoek door de ontwikkelaar op eigen kosten moet aangelegd worden over een breedte van 2 m en dit met een verharding met uitgewassen beton met een dikte van 20 cm op een fundering van gebroken beton met een dikte van 22 cm met eronder geotextiel, zoals voorzien op de bij de aanvraag tot omgevingsvergunning gevoegde plannen.

7. Leefmilieu - Reglement voor fietstaxidiensten: Vaststelling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het reglement fietstaxidiensten vast te stellen. Dit reglement wordt opgesteld naar aanleiding van de opstart van Klimavelo in de gemeente Bonheiden. Binnen dit project biedt Klimaan vzw een duurzaam alternatief aan voor tijdelijk of permanent minder mobiele bewoner om zich te verplaatsen binnen de gemeente. Dit reglement zorgt voor een afsprakenkader tussen de gemeente en fietstaxidiensten, die binnen de gemeente actief zijn.

Voorgeschiedenis

14/01/2025: Het college van burgemeester en schepenen gaat akkoord om de plateaufiets in bruikleen te geven aan het project Klimavelo, om de opstart van dit project te faciliteren.

Feiten en context

- Klimavelo is een project dat een duurzaam alternatief aanbiedt voor verplaatsingen van tijdelijk of permanent minder mobiele bewoners door middel van een fietsriksja.
- Het project is al bijna 2 jaar succesvol lopende in Mechelen.
- De ritten worden gereden door vrijwilligers die een opleiding krijgen in het besturen van buitenproportionele fietsen en de wegcode, die hierop van toepassing is.
- WZC Den Olm beschikt in de gemeente Bonheiden over een fietsriksja, die in bruikleen wordt gegeven om het project te kunnen opstarten binnen de gemeente.
- De gemeente Bonheiden geeft de plateaufiets van de gemeente in bruikleen om de opstart van het project mogelijk te maken.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

- Dit reglement wordt opgesteld naar aanleiding van de opstart van Klimavelo in de gemeente Bonheiden. Binnen dit project biedt Klimaan vzw een duurzaam alternatief aan voor tijdelijk of permanent minder mobiele bewoner om zich te verplaatsen binnen de gemeente.
- Dit reglement zorgt voor een afsprakenkader tussen de gemeente en fietstaxidiensten, die binnen de gemeente actief zijn.

Financiële gevolgen

Aan de vaststelling van het reglement fietstaxidiensten zijn geen financiële gevolgen aan verbonden.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Keurt het reglement fietstaxidienst goed als volgt:

REGLEMENT VOOR FIETSTAXIDIENSTEN

HOOFDSTUK I – ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 – Toepassingsgebied en reikwijdte

Dit reglement bevat de voorwaarden voor de exploitatie en vergunningen voor de exploitatie van fietstaxidiensten op het grondgebied van de gemeente Bonheiden.

Artikel 2 – Juridisch kader

De exploitatie van fietstaxidiensten moet gebeuren in overeenstemming met de bepalingen van het Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (de Wegcode).

Artikel 3 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- *Fietstaxi: een rijwiel met drie of meer wielen, bestemd voor het vervoer van personen tegen vergoeding, met of zonder elektrische trapondersteuning, van minder dan 0,3 KW, conform de Wegcode en de Vlaamse taxiwetgeving*
- *Bestuurder: bestuurder van de fietstaxi*
- *Exploitant: natuurlijk persoon of rechtspersoon die een fietstaxi-onderneming uitbaat*
- *Vergunning: toelating van de gemeente om een fietstaxidienst te exploiteren*
- *Enkelvoudige vergunning: een vergunning waarbij de exploitant ook de enige bestuurder van de fietstaxi is waarvoor hij vergunning gekregen heeft*
- *Meervoudige vergunning: een vergunning waarbij de exploitant derden (handelend onder zijn naam) de fietstaxi's waarvoor hij vergunning verkregen heeft laat besturen*

Artikel 4 – Beleidsdoelstellingen

De gemeente Bonheiden heeft met dit reglement de volgende beleidsdoelstellingen:

- a. *het aanbod van personenvervoer op de korte afstand voor de burger uitbreiden met alternatieve transportmodi;*
- b. *een duidelijk reglementair kader creëren voor fietstaxi -exploitanten om zo overlast te vermijden en kwaliteit te garanderen;*
- c. *milieuvriendelijke vormen van personenvervoer voor de korte afstand bevorderen.*

HOOFDSTUK II – DE VERGUNNING

Artikel 5 – Algemeen

- *Niemand mag zonder voorafgaande vergunning een fietstaxidienst exploiteren op het grondgebied van de gemeente Bonheiden. Het college van burgemeester en schepenen levert de vergunning af.*
- *De vergunning geeft aan de exploitant het recht om met fietstaxi's personen te vervoeren tegen een vergoeding.*

- De vergunning wordt toegekend aan de exploitant.
- De vergunning is exclusief op naam van de exploitant en onoverdraagbaar.
- De vergunning geldt uitsluitend voor het (de) in de vergunning omschreven voertuig(en).

Artikel 6 – Plafond op aantal vergunningen

Het college van burgemeester en schepenen kan een plafond instellen op het aantal vergunningen voor fietstaxi's als het vervoer:

- gevaar oplevert voor de veiligheid van de passagiers, de verkeersveiligheid of de doorstroming van het verkeer;
- hinder veroorzaakt voor het woon- of leefklimaat;
- onevenredig beslag legt op de openbare ruimte.

Artikel 7 – Toelatingsvoorwaarden en indieningsvereisten

In onderstaande tabel staan in de linker kolom de voorwaarden opgenomen waaraan een exploitant moet voldoen om een vergunning te krijgen om een fietstaxi te exploiteren. In de rechter kolom staat hoe de exploitant deze voorwaarden kan aantonen, met andere woorden welke stukken het aanvraagdossier moet bevatten.

Toelatingsvoorwaarden	Indieningsvoorwaarden
a. Identiteitsgegevens van de aanvrager b. moraliteitsvoorwaarde: de aanvrager van de vergunning, mag niet veroordeeld zijn: • tot een gevangenisstraf van meer dan 3 maanden in de 5 jaar voorafgaand aan de vergunningsaanvraag; • tot een gevangenisstraf van 1 jaar of meer in de 10 jaar voorafgaand aan de vergunningsaanvraag; • tot een gevangenisstraf van 3 jaar of meer; • wegens fraude of oneerlijke praktijken inzake belastingen, btw, RSZ, of faling e.d. in de laatste 15 jaar; c. beroepsbekwaamheid kunnen aantonen; d. een verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid voor materiële en lichamelijke schade aan derden voor 1.250.000 euro vermengd; e. bij aanvraag van meervoudige vergunning: transparante relatie met de andere bestuurders kunnen aantonen; f. de voertuigen moeten geschikt zijn voor vervoer van passagiers; g. bij aanvraag van meervoudige vergunning: identiteit en moraliteit van de bestuurders. De bestuurders mogen niet	a. natuurlijk persoon: rijksregisternummer van de aanvrager; rechtspersoon: rijksregisternummers van personen die gemachtigd zijn om de rechtspersoon te verbinden (zaakvoerder en ev. nog 1 medevennoot); b. uittreksel uit het strafregister dat hoogstens drie maanden oud is (model 596.1) van de aanvrager als natuurlijk persoon, of in geval van de aanvrager als rechtspersoon, van personen die gemachtigd zijn om de rechtspersoon te verbinden (zaakvoerder en ev. nog 1 medevennoot); c. ondernemingsnummer d. referte, voorwerp en looptijd van verzekeringspolis;

veroordeeld zijn wegens alcoholintoxicatie, dronkenschap, weigering ademtest, adem- of bloedanalyse of het onder invloed zijn van verdovende middelen tijdens het jaar voorafgaand aan de aanvraag; • wegens vluchtmisdrijf tijdens drie jaar voorafgaand aan de aanvraag; • tot een gevangenisstraf van drie maanden of meer binnen de vijf jaar voorafgaand de aanvraag; • tot een gevangenisstraf van een jaar of meer binnen de tien jaar voorafgaand aan de aanvraag; • tot een gevangenisstraf van drie jaar of meer.	e. arbeidsovereenkomst of samenwerkingsovereenkomst (indien geen arbeidsrelatie) f. omschrijving van het te gebruiken voertuig: • type; • soort en vermogen hulpmotor; • afmetingen (breedte, lengte, hoogte); voldoende gedetailleerde foto's van de voorzijde, achterzijde en beide zijkanten en een bewijs van CE-certificering. g. rijksregisternummer van de bestuurders uittreksel uit het strafregister dat hoogstens drie maanden oud is (model 596.1) van de bestuurders
---	---

De kandidaat-exploitant dient zijn aanvraag voor een vergunning, de hernieuwing van een vergunning of wijziging ervan digitaal in via het e-loket de gemeente Bonheiden.

Na indiening van de aanvraag krijgt de kandidaat-exploitant een melding van ontvangst. Is het dossier niet volledig, dan wordt extra informatie opgevraagd bij de aanvrager.

Artikel 8 – Afgifte vergunning

Het college van burgemeester en schepenen neemt een beslissing over de aanvraag binnen de drie maanden. De termijn van drie maanden begint te lopen vanaf de dag dat het dossier volledig is verklaard door de dienst omgeving. Als het college binnen die termijn geen beslissing heeft genomen, dan is de aanvraag automatisch stilzwijgend geweigerd. Op de afgeleverde vergunningen mogen geen wijzigingen worden aangebracht.

Artikel 9 – Weigering vergunning

Het college kan met gemotiveerd besluit de toekenning van een vergunning weigeren:

- als niet aan de toelatingsvoorwaarden is voldaan;
- als de fietstaxi onder de definitie valt van voertuig zoals omschreven in artikel 1 van het besluit van de Vlaamse regering van 18 juli 2003 betreffende de taxidiensten en de diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder;
- als het college een plafond heeft ingesteld en dit bereikt is.

Artikel 10 – Schorsing en opheffing vergunning

Indien vastgesteld wordt dat de exploitant niet meer voldoet aan de toelatingsvoorwaarden uit dit reglement of de reglementaire bepalingen niet naleeft, kan het college de vergunning schorsen tot de exploitant opnieuw aan de voormelde voorwaarden voldoet. De exploitant wordt van deze schorsing op de hoogte gebracht via een aangetekende brief. Tot uiterlijk veertien kalenderdagen na verzending van dit bericht kan hij zijn schriftelijk of mondeling verweer tegen deze maatregel overmaken. Indien de exploitant zich niet binnen de 3 maanden na vaststelling van de feiten in regel stelt, zal het college de vergunning van rechtswege opheffen.

Artikel 11 – Duur en hernieuwing

De duur van de vergunning is drie jaar. Het college kan de vergunning voor dezelfde duur hernieuwen. Het college kan een vergunning ook voor minder dan drie jaar verlenen of hernieuwen via een gemotiveerd besluit. Bij hernieuwing van de vergunning moet de aanvrager aan de voorwaarden voldoen die op dat moment gelden. Voor hernieuwing moet de exploitant uiterlijk drie maanden vóór de vervaldatum van zijn vergunning een volledig aanvraagdossier indienen via het E-Loket van de gemeente Bonheiden. Het college zal de hernieuwing van de vergunning weigeren:

- o als de exploitant de wettelijke en reglementaire bepalingen niet naleeft;*
- o als de exploitant niet langer voldoet aan de toelatingsvoorwaarden.*

HOOFDSTUK III – VOORWAARDEN EN VOORSCHRIFTEN VERGUNNING

Artikel 12 – Exploitatievoorwaarden

- 1. De exploitatie van fietstaxidiensten is toegelaten op het volledige openbaar domein van de gemeente Bonheiden volgens de geldende beperkingen van de Wegcode, en mits aanbrengen van het identificatieteken volgens artikel 15. Het college van burgemeester en schepenen kan in de toekomst een verbodszone afbakenen en dit gebied aanpassen. In voorkomend geval zal de kaart met verbodsgebieden gepubliceerd worden op de website van de gemeente Bonheiden, en ook worden bezorgd aan de vergunningshouders. Bij aanpassing van de kaart krijgen de exploitanten een bericht.*
- 2. De bestuurders mogen volgens de Wegcode langdurig stilstaan om te wachten op klanten (behoudens in voorkomend geval in de verbodsgebieden). Fietstaxi's mogen op het voetpad geparkeerd staan op voorwaarde dat er een vrije doorgang overblijft van minimaal 1,5 meter.*
- 3. De bestuurders van fietstaxi's mogen overal in de gemeente klanten oppikken en afzetten, (behoudens in voorkomend geval de plaats wordt aangeduid als verbodsgebied).*
- 4. De bestuurders mogen bij het aanbieden of bij het vervoeren de vrije doorstroming van het verkeer niet hinderen.*
- 5. De exploitant met een meervoudige vergunning heeft een zorgplicht voor het gedrag van de onder zijn naam handelende bestuurders van voertuigen en neemt voldoende voorzorgsmaatregelen om ervoor te zorgen dat de onder zijn naam handelende bestuurders zich bij het aanbieden van fietstaxidiensten en het vervoeren van personen gedragen zoals dat van hen verwacht mag worden.*
- 6. De exploitant is verantwoordelijk en aansprakelijk voor de veiligheid van zijn passagiers tijdens het vervoer en draagt deze aansprakelijkheid niet over aan derden.*

7. De exploitant moet de in de vergunning vermelde fietstaxi('s) deugdelijk periodiek (laten) onderhouden. De exploitant houdt administratie bij van de data van het periodiek onderhoud en de aan de fiets uitgevoerde ingrepen.

Artikel 13 – Logistieke voorwaarden

Het is niet toegelaten om de fietstaxi's op de openbare weg te stallen op de momenten dat ze niet in bedrijf zijn, of om fietstaxi's op de openbare weg te herstellen of te onderhouden.

In geval van panne zijn dringende noodherstellingen op de openbare weg wel toegelaten.

Artikel 14 – Tarieven

1. De exploitant bepaalt vrij zijn tarieven.
2. Voor de klant moet het duidelijk zijn op welke basis de exploitant zijn tarief berekent en is vooraf aan de rit hiervan op de hoogte gesteld.

Artikel 15 – Herkenbaarheid

1. Alle vergunde fietstaxi's moeten achteraan een identificatieteken dragen waarop het voertuignummer vermeld staat. De exploitant verkrijgt dit identificatieteken samen met zijn vergunning.
2. Klanten en handhavers moeten kunnen zien of er sprake is van aanbidding van fietstaxi's met vergunning. Om die reden moeten exploitanten hun (bedrijfs)naam op de achter-of voorzijde van hun fietstaxi's vermelden.

Artikel 16 – Administratieve verplichtingen

Exploitanten zijn verplicht om een rittenadministratie te kunnen voorleggen met de volgende gegevens:

- a. data en tijden waarop de bestuurders van fietstaxi's diensten aanboden;
- b. identificatiegegevens van de fietstaxi's waarmee de bestuurders diensten aanboden;
- c. identiteitsgegevens van de bestuurders van de fietstaxi's;
- d. de contractrelatie tussen de exploitant en de bestuurders van zijn fietstaxi's.

Artikel 17 – Reclame

Reclame op fietstaxi's is enkel toegelaten mits voorafgaandelijke schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen en als:

- a. de reclame het vervoer van personen niet hindert en het voeren van reclame niet de primaire activiteit is van de exploitant;
- b. de reclame geen afbreuk doet aan de verkeersveiligheid en /of het uiterlijk uitzien van de openbare ruimte;
- c. de reclame niet uitsteekt uit de carrosserie van de fietstaxi;
- d. er geen reclame wordt gevoerd voor:
 - i. diensten of producten die ingaan tegen de belangen van de gemeente Bonheiden;
 - ii. politieke partijen, verenigingen met een filosofische of godsdienstige achtergrond of vakbonden.
 - iii. boodschappen, diensten of producten waarvan de oorsprong en/of de bedoeling dubieus zijn.
 - iv. campagnes die niet conform de regelgeving van de JEP zijn. Indien er twijfel bestaat over een campagne en de conformiteit met de regelgeving van de JEP, kan een pre-advies aangevraagd worden.

- v. geneesmiddelen (verboden zoals bepaald in het Koninklijk besluit betreffende de voorlichting en de reclame inzake geneesmiddelen voor menselijk gebruik van 7 APRIL 1995, art 1-5).
- vi. voor online kansspelen (verboden zoals bepaald in het Koninklijk besluit betreffende de voorwaarden voor het uitbaten van kansspelen en weddenschappen) en fysieke gokkantoren.
- e. Alcoholreclame is enkel toegestaan wanneer deze in overeenstemming is met de bestaande reglementering inzake alcoholreclame en het covenant zoals onder meer gepubliceerd op de website van de JEP.
- f. Voor voedingssupplementen dient voldaan te zijn aan de huidige reglementering zoals onder meer bepaald in de Verordening (EG) nr. 1924/2006 van het Europees Parlement en de Raad van 20 december 2006 inzake voedings- en gezondheidsclaims voor levensmiddelen.
- g. Reclame op éénzelfde drager voor concurrerende producten en/of diensten is mogelijk.
- h. De gemeente kan alle publiciteit weren, die haar strijdig zou lijken met de wet, de openbare orde of de goede zeden of die het openbaar vervoer zou schaden of de smaak van het publiek vanuit esthetisch en ethisch standpunt zou kunnen kwetsen. De gemeente heeft de mogelijkheid om campagnes op basis van boodschap/inhoud te weigeren mits motivering ten gronde.
- i. Voor reclame specifiek gericht op kinderen en jongeren dient het besluit van de Vlaamse Regering van 7 september 2007 gerespecteerd te worden.

HOOFDSTUK IV – SLOTBEPALINGEN

Artikel 18 – Controle

Namens het gemeentebestuur kunnen op eender welk moment controles worden uitgevoerd om na te gaan of de vergunning effectief wordt geëxploiteerd naar de vorm waarvoor zij door het college van burgemeester en schepenen werd afgeleverd, of de wetgeving wordt nageleefd en of de exploitant nog beantwoordt aan de toelatingsvoorwaarden.

Artikel 19 – Inwerkingtreding

Dit reglement gaat in op 1 maart 2025.

Artikel 2 - Maakt deze beslissing, overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke website en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur hiervan dezelfde dag op de hoogte.

8. Onderwijs - Arbeidsreglement gemeentelijke onderwijsinstellingen (GEBO, GEKKO): Vaststelling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Alle personeelsleden die onder gezag arbeid verrichten in het gemeentelijk onderwijs, moeten geïnformeerd worden over de voorwaarden die op hun arbeidsverhouding van toepassing zijn. Door enkele wijzigingen aan het arbeidsreglement, dient dit opnieuw vastgesteld te worden door de gemeenteraad.

Voorgeschiedenis

- 28/02/2018: Besluit gemeenteraad houdende vaststelling van het arbeidsreglement voor de gemeentelijke onderwijsinstelling.

- 07/06/2019: Protocol van akkoord / gunstig advies ABOC betreffende het arbeidsreglement voor de gemeentelijke onderwijsinstellingen.
- 26/06/2019: Besluit gemeenteraad houdende vaststelling van het arbeidsreglement voor de gemeentelijke onderwijsinstelling.
- 13/06/2022: Protocol van akkoord / gunstig advies ABC (vroeger ABOC) betreffende het arbeidsreglement voor de gemeentelijke onderwijsinstellingen.
- 31/08/2022: Besluit gemeenteraad houdende vaststelling van het arbeidsreglement voor de gemeentelijke onderwijsinstelling.
- 06/02/2024: Protocol van akkoord / gunstig advies ABC betreffende het gewijzigde arbeidsreglement voor de gemeentelijke onderwijsinstellingen.
- 22/10/2024: Mail van Kathleen De Meyer, directeur GEBO, betreffende wijzigingen voor het arbeidsreglement voor GEBO en GEKKO.
- 11/02/2025: Digitaal ABC-overleg met protocol van akkoord en gunstig advies ABC betreffende het gewijzigde arbeidsreglement voor GEBO en GEKKO.

Feiten en context

Een goede schoolorganisatie steunt op duidelijke afspraken tussen personeel en schoolbestuur. Alle personeelsleden die onder gezag arbeid verrichten in het gemeentelijk onderwijs, moeten geïnformeerd worden over de voorwaarden die op hun arbeidsverhouding van toepassing zijn.

Het Decreet Rechtspositie en het Decreet Basisonderwijs laten voldoende ruimte om lokaal en autonoom concrete afspraken te maken rond rechten en plichten van het personeel en het schoolbestuur.

Het oude arbeidsreglement vervalt, het nieuwe arbeidsreglement gaat in voege, zoals het voorbeeld in bijlage. Een gedetailleerd overzicht van de wijzigingen wordt als bijlage toegevoegd aan dit besluit.

De volgende wijzigingen worden aangebracht of toegevoegd aan het arbeidsreglement:

- Hoofdstuk 2: Arbeidsduur, arbeidstijd, prestatieregeling, vakantieregeling
 - 2.1 Art. 14
- Hoofdstuk 3: Afwezigheden en verlof
 - 3.3 Art. 87
- Hoofdstuk 7: Functiebeschrijvingen en evaluatie
 - Art. 101bis
- Hoofdstuk 11: Bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de personeelsleden
 - Art. 127
 - Art. 128 §1; Art. 128 §2
- Hoofdstuk 12: Specifieke verplichtingen
 - 12.7 Art. 179 §1; Art. 179 §2
 - Art. 180 §1; Art. 180 §2
- Hoofdstuk 14: Veiligheid, gezondheid en welzijn
 - 14.1 Art.191 §1; Art.191 §2
 - 14.2 Art. 201
 - 14.3 Art. 205
- Hoofdstuk 18: Toedienen van medicatie en stellen van technische verpleegkundige handelingen
 - Art. 227
 - Art. 228 §1; Art. 228 §2

Advies

Op 11/02/2025 gingen de onderwijsvakbonden, tijdens het ABC-overleg, eenparig akkoord met en verleende gunstig advies over de nieuwe tekst van het arbeidsreglement, mits toevoeging van de tekst '*tenzij het vakbondsoverleg op een andere locatie plaatsvindt.*' bij Hoofdstuk 2 Arbeidsduur, arbeidstijd, prestatieregeling, vakantieregeling 2.1 Art. 14.

Juridische grond

- Het Decreet van 27/03/1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding.
- Het Decreet Basisonderwijs van 25/02/1997.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Heft het huidige arbeidsreglement voor de gemeentelijke onderwijsinstellingen, vastgesteld door de gemeenteraad op 28/02/2024, op.

Artikel 2 - Stelt het "arbeidsreglement gemeentelijke onderwijsinstellingen" vast, zoals gehecht als bijlage aan dit besluit.

Artikel 3 - Vraagt aan de directies om haar onderwijspersoneel hiervan op de hoogte te brengen, tegen ontvangstbevestiging.

Artikel 4 - Maakt dit arbeidsreglement bekend overeenkomstig de bepalingen in het Decreet over het lokaal bestuur en artikel 15 van de Wet van 08/04/1965 tot instelling van de arbeidsreglementen (specifieke bekendmaking).

9. Sport & Jeugd - Tijdelijke aanpassing subsidiereglement investeringen gemeentelijke sportinfrastructuur: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Niet aanwezig tijdens de behandeling van dit punt: Edwin Stevens, gemeenteraadslid

Samenvatting

In het strategisch meerjarenplan 2020-2025 (actie 3.4) wordt jaarlijks een investeringstoelage toegekend aan een sportclub die gemeentelijke infrastructuur beheert.

Sportclubs met eigen infrastructuur in beheer worden geconfronteerd met hoge investeringskosten waardoor middelen verloren gaan om hun aandacht toe te spitsen op hun eigenlijke opdracht. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de tijdelijke aanpassing van het reglement ook te verlengen voor het jaar 2025 opdat sportclubs, actief op gemeentelijke eigendom, zouden kunnen blijven investeren.

Voorgeschiedenis

- 28/12/2011: De gemeenteraad stelt het subsidiereglement investeringen sportclubs vast.
- 24/02/2021: Goedkeuring gemeenteraad tijdelijke aanpassing subsidiereglement investeringen gemeentelijke sportinfrastructuur 2021-2022.
- 26/10/2022: Goedkeuring gemeenteraad tijdelijke aanpassing subsidiereglement investeringen gemeentelijke sportinfrastructuur 2023-2024.

Feiten en context

In het strategisch meerjarenplan 2020-2025 (actie 3.4) wordt jaarlijks een investeringstoelage toegekend aan een sportclub die gemeentelijke infrastructuur beheert.

Sportclubs met eigen infrastructuur in beheer worden geconfronteerd met hoge investeringskosten waardoor middelen verloren gaan om hun aandacht toe te spitsen op hun eigenlijke opdracht. Het bestaande reglement gaat uit van investeringen die

betrekking hebben op veiligheid en energiebeheer. Het betreft een financiële ondersteuning via een investeringsreglement waarbij een evenwaardige tegenprestatie wordt geëist van de sportclub.

Door corona en de daarop aansluitende energiecrisis beschikten de betreffende sportclubs niet meer over de vereiste middelen en werd een aanpassing voor een beperkte duur van 4 jaar gevraagd opdat alsnog investeringen zouden plaatsvinden. Ook in het laatste jaar van de huidige meerjarenplanning is een aanpassing van de bijdrageverdeling (75% gemeente en 25% eigen inbreng sportclub i.p.v. 50/50) gewenst om investeringen op vlak van veiligheid en energiebesparende maatregelen te blijven stimuleren.

Door corona en de daarop volgende energiecrisis beschikten sportclubs met eigen infrastructuur niet meer over voldoende middelen om investeringen te doen. Blijvende investeringen zijn nodig om de veiligheid te blijven garanderen en energie te besparen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de tijdelijke aanpassing van het reglement ook te verlengen voor het jaar 2025 opdat sportclubs, actief op gemeentelijke eigendom, zouden kunnen blijven investeren.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

Indien de gemeente erkende sportclubs die gemeentelijke infrastructuur beheren verder wil ondersteunen met een investeringstoelage, is het wenselijk dat er ook in 2025 afgeweken wordt van het principe 'een euro voor een euro' naar een verdeling 25% inbreng sportclub en 75% gemeente. Verder blijven de voorwaarden voor het verkrijgen van een investeringstoelage identiek, teneinde de betreffende sportclubs maximaal te ondersteunen.

Financiële gevolgen

Zoals het aangepaste subsidiereglement voorziet wordt het bedrag van de toelage vastgesteld op 75% van de gemaakte kosten en uitbetaald door overschrijving op de bankrekening van de erkende sportvereniging.

In het budget 2025 is hiervoor € 10.000 voorzien (actie A.3.4.2.).

Financieel advies:

FA 2025/00010 van 19/01/2025: Gunstig

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Gaat akkoord met de aanpassing van het reglement investeringstoelage sportclubs voor kalenderjaar 2025 als volgt:

Artikel 1

Binnen de perken van de door de Gemeenteraad op het budget goedgekeurde kredieten wordt voor kalenderjaar 2025 afgeweken van het principe 50% betoelaagbaar vanuit de gemeente Bonheiden en 50% investering vanuit de aanvragende club.

Voor het vermelde jaar wordt de verhouding 75% gemeente Bonheiden en 25% sportclub toegepast met ingang van 01/01/2025.

Dit om gemeentelijke sportclubs actief op gemeentelijke eigendom blijvend te stimuleren om te investeren in hun sportinfrastructuur met maatregelen die de veiligheid verhogen en het energieverbruik optimaliseren.

Artikel 2

De sportvereniging moet door de gemeente erkend zijn.

De gemeente Bonheiden is eigenaar van de grond of de sportclub beschikt over een gebruiksrecht van minstens 5 jaar.

Artikel 3

De sportvereniging kan geen subsidies ontvangen voor hetzelfde doel via andere gemeentelijke kanalen en maximum 1 aanvraag per jaar zonder een ander lopend investeringsdossier.

Artikel 4

*Uitgesloten zijn werken die voortvloeien uit het gewone onderhoud van de sportinfrastructuur, losse materialen en toestellen, aanplantingen en inrichting. Volgende werken komen wel in aanmerking voor betoelaging :
infrastructuurwerken die de veiligheid verhogen en het energieverbruik optimaliseren.*

Artikel 5

De subsidies kan men verkrijgen door te voldoen aan de hierna omschreven procedure:

- o De aanvraag tot subsidiëring wordt door de sportvereniging ingediend bij team Sport & Jeugd voor 01/05 van het lopende kalenderjaar. Om geldig te zijn moet de aanvraag ondertekend worden door minstens twee bestuursleden van de sportvereniging.*
- o Bij de aanvraag moeten volgende stukken gevoegd worden: een gedetailleerde beschrijving en kostenraming of een offerte van de geplande werken. Ook dient de sportvereniging mee te geven welke extra impulsen zullen gegeven worden aan hun jeugdsportwerking.*
- o Voor alle ingediende dossiers zal er een voorafgaandelijke controle gebeuren. Dit om het dossier te toetsen aan de vastgestelde voorwaarden (conform het reglement) alvorens opgenomen te worden in de subsidieerbare lijst.*
- o Indien het totaalbedrag van alle tijdig ingediende dossiers het voorziene subsidiebedrag overschrijdt, wordt er een prioriteitenlijst opgesteld en voor advies voorgelegd aan de sportraad.*
- o De lijst met alle ingediende dossiers wordt, samen met het advies van de sportraad, voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. Deze zal haar antwoord schriftelijk aan de aanvragende sportvereniging meedelen en motiveren welke dossiers in aanmerking komen en welke niet.*
- o Na de realisatie van het ingediende project zal er een eindcontrole gebeuren conform de aanvraag.*
- o Het afrekeningsdossier dient geldige facturen te bevatten ten belope van het uit te keren toelagebedrag.*
- o De uitbetaling van de subsidies gebeurt jaarlijks in december. Hiertoe moeten alle facturen, betalingsbewijzen en stavingstukken ten laatste op 30/11 van het betrokken jaar in het bezit zijn van de gemeentelijke sportdienst.*

Artikel 6

Het bedrag van de toelage wordt voor 2025 vastgesteld op 75% van de gemaakte kosten en uitbetaald door overschrijving op de bankrekening van de erkende sportvereniging.

Artikel 7

Het goedgekeurde en aangepaste subsidiereglement wordt na goedkeuring toegezonden aan de gemeentelijke sportraad en bekendgemaakt overeenkomstig het Decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 2 - Maakt deze beslissing, overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke website en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur hiervan dezelfde dag op de hoogte.

10. Wijkwerking - Ondersteuningsreglement Buurtfeesten: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Op 31/12/2024 is het toelagereglement Wijkfeesten 2019-2024 verlopen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het nieuwe reglement

'Ondersteuningsreglement Buurtfeesten 2025-2031' goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 18/12/2013: Beslissing van de gemeenteraad houdende de vaststelling van het toelagereglement wijkfeesten.
- 22/02/2017: Beslissing van de gemeenteraad houdende de vaststelling van de wijziging van het toelagereglement wijkfeesten.
- 27/02/2019: Beslissing van de gemeenteraad houdende de vaststelling van de wijziging van het toelagereglement wijkfeesten.
- 22/03/2020: Beslissing van het college van burgemeester en schepenen houdende de goedkeuring van de algemene missie en visie.

Feiten en context

Op 31/12/2024 is het ondersteuningsreglement buurtfeesten verlopen. Om een kader te bieden aan de komende aanvragen tot ondersteuning voor buurtfeesten dient een nieuw reglement te worden goedgekeurd.

I. Organisatie van buurtfeesten in 2023 en 2024:

- In 2023 zijn er 21 buurtfeesten aangevraagd, waarbij op 2 buurtfeesten meer dan 100 personen aanwezig waren en op 2 buurtfeesten minder dan 20 personen. In totaal werd een toelage van € 4.816,54 gegeven voor de organisatie van deze buurtfeesten.
- In 2024 zijn er 23 buurtfeesten aangevraagd, waarbij op 3 buurtfeesten meer dan 100 personen aanwezig waren en op 3 buurtfeesten minder dan 20 personen. In totaal werd een toelage van € 5.092,75 gegeven voor de organisatie van deze buurtfeesten.

II. Ontwerp ondersteuningsreglement buurtfeesten

Bij het opstellen van een nieuw reglement worden enkele aanpassingen doorgevoerd t.a.v. het vorige reglement:

1. Het reglement wordt vormelijk aangepast aan de standaardformat. Dit geeft het voordeel dat de doelstelling en de definities beter tot hun recht komen.
2. De doelstelling van het reglement wordt specifiek omschreven en ligt in lijn van de algemene missie en visie van het lokaal bestuur. Wat is de bestaansreden van dit reglement en wat wil men bereiken?
3. De definitie buurt wordt gespecificeerd. Door het omschrijven van 'buurt' door duidelijk afgebakende delen van straten kunnen ook buurtfeesten georganiseerd worden waarbij slechts een deel van de straat betrokken is, wat bij lange straten voorkomt. Door de mogelijkheid te bieden aan

een verzameling van verschillende aansluitende straten kunnen ook deze initiatieven ondersteuning krijgen.

4. Er wordt een onderscheid gemaakt voor wat betreft ondersteuning in functie van het aantal deelnemers bij het buurtfeest waarbij de grens op 20 en 100 aanwezigen ligt. De toelage voor het feest wordt verhoogt: € 200 voor feesten tussen 20 en 100 personen en € 300 voor feesten met meer dan 100 personen.

Om de lokale handel te ondersteunen wordt de ondersteuning van de eerste € 100 gegeven in Rijnheidebons met een veelvoud van € 5 of € 10. Net als in het vorige reglement wordt het gebruik van Fairtrade producten gestimuleerd. Een simulatie van deze vernieuwde toelages op basis van de aangevraagde buurtfeesten van 2024 geeft als resultaat een totale toelage van € 4.648,85.

5. Naast de financiële toelage wordt ook andere ondersteuning omschreven, mede de reden waarom toelagereglement is veranderd in ondersteuningsreglement. Zo wordt er de kans geboden aan organisatoren van buurtfeesten om gebruik te maken van het gemeentelijk uitleenmateriaal zonder hiervoor eerst als vereniging een erkenningsstatuut te moeten aanvragen. Een aangevraagd buurtfeest geniet bijgevolg op het vlak van uitleenmateriaal dezelfde rechten als een erkende vereniging.
6. Als overgangsmaatregel wordt voorzien dat georganiseerde buurtfeesten vanaf het verlopen van het vorige reglement tot op heden kunnen genieten van dezelfde ondersteuning als beschreven in het reglement dat ter goedkeuring voorligt.
7. Het reglement is geldig tot 31/12/2031, zodat in het eerste jaar van de volgende legislatuur het reglement opnieuw bekeken zal worden op basis van een evaluatie.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

- De ondersteuning van buurtfeesten ligt volledig in lijn met de opgestelde missie en visie van het lokaal bestuur: er wordt ingezet op het creëren van verbindingen tussen de inwoners.
- Het nieuwe reglement maakt een onderscheid tussen kleinere buurtfeesten en grotere buurtfeesten. De grens tot 100 personen is geïnspireerd op de definitie van 'evenement', waarbij vanaf 100 personen een evenementenaanvraag via Eaglebe moet aangevraagd worden.
- Het reglement omvat naast de beschrijving van de financiële toelage ook de beschrijving andere ondersteuning aan organisatoren van buurtfeesten.

Financiële gevolgen

Het nieuwe reglement impliceert geen hogere uitgave.

Visum:

FA 2025/00021 van 02/02/2025: Gunstig

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Keurt het ondersteuningsreglement buurtfeesten 2025-2031 als volgt goed:
'ONDERSTEUNINGSREGLEMENT BUURTFEESTEN 2025-2031

1. Doelstelling

Het lokaal bestuur van Bonheiden streeft naar het realiseren van een hartelijke gemeente waar het aangenaam samenleven is o.a. door het stimuleren van verbindingen tussen de inwoners. Dit reglement voorziet in financiële en logistieke ondersteuning bij de organisatie van buurtfeesten ter bevordering van het ontstaan van een hecht sociaal weefsel in straten, buurten en wijken.

2. Voorwerp

Het voorwerp van dit reglement is het bepalen van het kader bij het verkrijgen van de ondersteuning gegeven door het lokaal bestuur bij de organisatie van een buurtfeest.

3. Definities en begrippen

- *Buurtfeest: Feestelijke activiteit georganiseerd door inwoners van een buurt met als doelstelling de onderlinge kennismaking tussen de bewoners van de buurt te bevorderen.*
- *Buurt: Voor dit reglement wordt verstaan onder 'buurt':*
 - *een duidelijk afgebakend gedeelte of een volledige straat*
 - *een verzameling van een duidelijk afgebakend gedeelte van een één of meerdere aaneensluitende straten*
- *Sfeerfoto: Digitale foto met weergave van het buurtfeest op het moment waarop het plaats vindt zodanig dat externen een beeld kunnen vormen van de omvang en de aard van de activiteit.*
- *Stavingsbewijzen gemaakte kosten: Een duidelijk leesbaar kasticket/ factuur van de aangekochte items specifiek voor het georganiseerde buurtfeest.*
- *Aanwezigen: personen die in de betrokken buurt wonen*
- *Premie: een financiële toelage ter ondersteuning van een georganiseerd buurtfeest*

4. Doelgroep

Alle inwoners van de gemeente Bonheiden.

5. Voorwaarden / basis

5.1. Voorwaarden om in aanmerking te komen tot ondersteuning

- *De initiatiefnemers moeten in de betrokken buurt wonen.*
- *Het buurtfeest moet plaatsvinden op het grondgebied van Bonheiden.*
- *Indien het buurtfeest valt onder de bepalingen van een evenement moet de evenementenaanvraag correct zijn verlopen.*
- *De bepalingen van het politiereglement met focus op openbare rust, veiligheid, verkeersveiligheid en hygiëne dienen gerespecteerd te worden.*
- *Bij de organisatie van het buurtfeest moet aandacht worden gegeven aan duurzaam materialengebruik en afvalpreventie*
 - *Er worden aantoonbare inspanningen geleverd om afval te vermijden door gebruik te maken van herbruikbaar servies, bestek en vaatwerk.*
 - *Het geproduceerde afval dient gesorteerd verzameld te worden met minstens de aparte inzameling van de fracties PMD – papier en karton – plastics – glas.*
 - *Op het buurtfeest moeten minstens 20 personen aanwezig zijn.*
 - *Een buurt kan slechts één keer per kalenderjaar ondersteuning krijgen.*
 - *Buurtfeesten op dezelfde dag en op dezelfde locatie waarvoor reeds ondersteuning is aangevraagd worden beschouwd als één buurtfeest.*
 - *Om in aanmerking te komen voor gemeentelijke ondersteuning moet het buurtfeest minimum zes weken voor het feest een aanvraag indienen bij het college van burgemeester en schepenen via het platform voor aanvragen evenementen.*

- Deze toelage is niet cumuleerbaar met een andere toelage die het gemeentebestuur van Bonheiden verstrekt voor hetzelfde evenement.
- Met het indienen van een premie-aanvraag erkent de indiener dat aan alle voorwaarden is voldaan om in aanmerking te komen voor het verkrijgen van een premie.

5.2. Volgende activiteiten komen niet in aanmerking tot het verkrijgen van ondersteuning

- Privé-feesten
- Feestactiviteiten met winstoogmerk

5.3. Ondersteuning bij de organisatie van een buurtfeest

5.3.1. Premie

- Voor buurtfeesten vanaf 20 personen wordt een premie voorzien van maximum van € 200.
- Voor buurtfeesten vanaf 100 personen wordt een premie voorzien van maximum € 300.
- Om de organisatoren van buurtfeesten te sensibiliseren Fairtrade producten te gebruiken kunnen ze bij gebruik aanspraak maken op extra premie van maximaal € 50.

5.3.2. Logistieke steun

- Aangevraagde buurtfeesten komen in aanmerking voor gebruik van gemeentelijk uitleenmateriaal volgens beschikbaarheid van het moment van aanvraag.

5.4. Aanvraagprocedure voor de premie

Organisatoren van aangevraagde buurtfeesten dienen om de voorziene premies te kunnen krijgen ten laatste drie maanden na het buurtfeest en uiterlijk op 15 januari van het volgende kalenderjaar het 'premie-aanvraagformulier buurtfeest' indienen via de gemeentelijke website.

De uitbetaling van de premie gebeurt op basis van de aantoonbaar werkelijke kosten. De uitbetaling gebeurt na nazicht van de stavingsstukken voor de eerste € 100 in Rijnheidebons in veelvoud van € 5 of € 10 en het resterende bedrag via overschrijving.

Voor de Fairtrade-premie gebeurt de uitbetaling van de aantoonbare werkelijke kost via overschrijving.

Volgende stavingsstukken moeten voorgelegd worden om de uitbetaling van de premie te kunnen krijgen:

- een afschrift/ kopie van de uitnodiging voor het buurtfeest
- een lijst van de deelnemers met vermelding van naam en adres
- min 3 sfeerfoto's van het buurtfeest
- het overzicht van ontvangsten en uitgaven met het saldo
- een kasticket of een factuur van de aangekochte producten
- een kasticket of een factuur van de Fairtrade producten met specifieke verwijzing dat het aangekochte product Fairtrade is

Premies zullen nooit het bedrag van de stavingsstukken overschrijden en kunnen bijgevolg nooit méér dan de effectieve kosten dekken.

6. Sancties

Vaststelling van

- niet respecteren van de voorwaarden,
- verstrekken van foutieve gegevens,
- niet tijdig of onvolledigheid bezorgen van de gevraagde gegevens

leiden tot weigering van de toekennen van de voorziene premie en logistieke steun.

7. Bezwaren

Mogelijke bezwaren tegen beslissingen bij uitvoering van dit reglement worden behandeld door het college van burgemeester en schepenen.

8. Ingangsdatum

Het ondersteuningsreglement buurfeesten werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 26/02/2025. Het is van toepassing vanaf bekendmaking tot 31/12/2031 en vervangt het toelagereglement wijkfeesten goedgekeurd op de gemeenteraad van 27/02/2019.

9. Overgangsmaatregelen

Buurfeesten die plaats vinden na 01/01/2025 zullen behandeld worden conform de bepalingen van dit reglement.'

Artikel 2 - Maakt deze beslissing, overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke website en brengt de toezichthoudende overheid, overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur hiervan dezelfde dag op de hoogte.

11. Participatie - Reglement participatie burgers en rechtspersonen bij de opmaak meerjarenplanning 2026-2031: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Bij de opmaak van het meerjarenplan 2026-2031 werd beslist tot participatieve aanpak.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het reglement voor de participatie van de burgers voor dit project goed te keuren.

Voorgeschiedenis

17/12/2024: Goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen van de projectfiche opmaak meerjarenplanning 2026-2031.

Feiten en context

Komend werkjaar is de opmaak van de meerjarenplanning 2026-2031 een beleidsitem dat de basis vormt voor de komende legislatuur.

Bij de opmaak van dit meerjarenplan werd beslist tot een participatieve aanpak opgedeeld in drie doelgroepen:

1. participatie burgers d.m.v. een ideeënbus;
2. participatie adviesraden o.b.v. memoranda of ad-hoc bijeenkomsten;
3. gemeenteraadsleden via de doelstellingenboom en nadien thematische commissies.

1. Participatie burgers

In de periode 01/03/2025 tot 30/04/2025 krijgen burgers woonachtig in de gemeente Bonheiden en rechtspersonen met maatschappelijke zetel in de gemeente Bonheiden de kans inhoudelijke suggesties met gemeentelijk of gemeenschappelijk belang in te dienen in fysiek opgestelde brievenbussen in de drie kernen (Bonheiden Centrum, Rijmenam Centrum en Centrum Putsesteenweg) of via digitale weg m.b.v. het reeds bestaande platform 2820Vraagt.

Om de regeling van deze bevraging te kanaliseren, is een ontwerp gemeentelijk reglement opgemaakt dat voorgelegd wordt ter goedkeuring aan de gemeenteraad.

2. Participatie adviesraden

Aan de adviesraden zal via de voorzitters of de administratieve medewerkers die een adviesraad begeleiden, de uitnodiging worden gegeven op hun reeds opgestelde of nog op te stellen memoranda of een andere vorm van suggestieverzameling op te maken en te bezorgen voor 31/05/2025. Met deze timing kan de verzamelde informatie gebundeld worden tegen de zomerperiode en doorgegeven aan de financiële dienst die de coördinatie uitvoert van de effectieve opname in het ontwerp-meerjarenplan dat voorgelegd wordt op de conclaven in september en oktober.

3. Participatie gemeenteraadsleden

De gemeenteraadsleden zullen uitgenodigd worden tot participatie in een algemene gemeenteraadscommissie georganiseerd voor de gemeenteraad van 28/05/2025 en voor een thematische gemeenteraadscommissie in de periode september-oktober 2025.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

Gestructureerde aanpak met behulp van een reglement vergroot de transparantie en de professionele aanpak in functie van een vlot verloop van dit project.

Financiële gevolgen

Deze aanpak vraagt de aankoop drie in het oog springende brievenbussen inclusief de plaatsing ervan - raming: € 569,55 incl. btw voorzien op ACT 9.6.9 participatieve projecten.

Financieel advies:

FA 2025/00022 van 02/02/2025: Gunstig

Stemming

Met 22 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Guido Vaganée, Geert Teughels, Wim Van der Donckt, Karl Theerens, Marcel Claes, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Peggy Aerts, Chantal Jacobs, Jef Jacobs), 3 onthoudingen (Jan Fonderie, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande)

Besluit:

Artikel 1 - Geeft goedkeuring aan het reglement inzake participatie van de burger voor de opmaak van de meerjarenplanning 2026-2031 als volgt:

Reglement Participatie burgers en rechtspersonen bij opmaak meerjarenplanning 2026-2031

1. Doelstelling

Dit reglement regelt de bepalingen en de aanpak van de participatieve aanpak naar burgers toe bij de opmaak van de meerjarenplanning 2026-2031.

2. Voorwerp

Het voorwerp van dit reglement heeft enkel betrekking tot de participatieve aanpak van burgers bij de opmaak van het meerjarenplan 2026-2031.

De verdere beleidsmatige participatieve aanpak van uitvoering van projecten behoort niet tot dit reglement.

3. Definities en begrippen

Meerjarenplanning 2026-2031: Het beleidsinstrument van het lokaal bestuur waarbij voor de beleidsperiode 2025-2030 conform het Decreet over het lokaal bestuur een meerjarenplanning moet opgesteld worden om de beleidslijnen uit te zetten in combinatie met de financiële implicaties.

Burgers: Natuurlijke personen die wensen een inhoudelijke suggestie te doen.

Rechtspersonen: Personen die optreden in naam van en bedrijf, handelszaak, vereniging of een andere rechtspersonen

Participatie: Het betrekken van externe partners bij de opmaak en uitvoering van beleid. Participatie is een verzameling van de verschillende vormen van de participatieladder en gaat van informeren tot zelfstandige beslissingen.

Ontvankelijkheid van een suggestie: Suggesties die niet voldoen aan één van de gestelde voorwaarden zullen als niet ontvankelijk worden beschouwd.

4. Doelgroep

De doelgroep omvat alle inwoners van de gemeente Bonheiden of rechtspersonen met maatschappelijke zetel in de gemeente Bonheiden.

5. Voorwaarden/ basis

5.1. Indienen suggesties/ ideeën

De ingediende suggesties moeten zijn van gemeenschappelijk of gemeentelijk belang en moeten leiden tot de verbetering ervan.

Suggesties tot individuele belang of suggesties die het gemeenschappelijk of gemeentelijk belang in enige vorm schaden worden beschouwd als niet-ontvankelijk.

5.2. Deelnemers

Elke natuurlijke persoon of rechtspersoon horende bij de doelgroep die meent een inhoudelijke toevoeging aan het gemeentelijke meerjarenplanning te kunnen geven, wordt uitgenodigd dit kenbaar te maken door een suggestie te doen via de voorziene methode.

5.3. Voorwaarden tot in te dienen

Elke suggestie moet voldoen aan de volgende voorwaarden:

- *constructieve inhoudelijke suggesties van gemeentelijke of gemeenschappelijk belang*
- *een beknopte en duidelijke inhoudelijke omschrijving van de suggestie*
- *de vermelding van naam, leeftijdsgroep en coördinaten (mailadres en woonadres). Dit laatste is enerzijds vereist om de suggestiegever een afdoende antwoord te kunnen geven en anderzijds een beeld te kunnen vormen van waar de suggestie komt en of deze bij de doelgroep behoort. Bij het einde van de toepassingsperiode van dit reglement zullen individuele gegevens/ coördinaten conform de bepalingen van GDPR worden vernietigd.*

5.4. Periode

De suggesties kunnen gegeven worden in de periode 01/03/2025 tot 30/04/2025.

5.5. Kanalen

Suggesties kunnen enkel ingediend worden:

- *digitaal: op het platform 2820Vraagt*
- *op papier: door middel van een ingevulde afscheurstrook opgenomen in de Rijnheide editie maart-april 2025. Deze strook dient gedeponereerd te worden in de speciaal voorziene brievenbussen opgesteld in Bonheiden Centrum, Rijnmenam Centrum en Putsesteenweg. Er zal ook een verzamelbox opgesteld staan in het gemeentehuis van de gemeente Bonheiden.*

5.6. Bekendmaking oproep

De oproep tot de mogelijke tot indienen suggesties op het meerjarenplan 2026-2031 wordt gedaan via volgende kanalen:

- *gemeentelijk infoblad Rijnheide editie maart-april*
- *gemeentelijke website gedurende de periode 27/02/2025 – 30/04/2025*

- o de gemeentelijke mediaschermen outdoor en indoor gedurende de periode 27/02/2025 – 30/04/2025
- o de gemeentelijke sociale media (facebook en instagram) gedurende de periode 27/02/2025 – 30/04/2025
- o gemeentelijke nieuwsbrieven gedurende de periode 27/02/2025 – 30/04/2025
- o gemeentelijke promotievlagen gedurende de periode 27/02/2025 – 30/04/2025
- o persbericht en persmoment georganiseerd bij de start van de participatieperiode

5.7. Antwoord op de ingediende suggesties

Elke niet-anonieme suggestiegever zal een antwoord krijgen op het ingediende suggestie.

- o binnen de 30 kalenderdagen als melding van goede ontvangst en vermelding van al dan niet ontvankelijkheid van de suggestie.
- o voor 15/10/2025 voor wat betreft de verdere aanpak van de suggestie

6. Sancties

Er zijn geen sancties van toepassing in dit reglement. De enige restrictie is dat de suggestie niet als ontvankelijk wordt beschouwd en als dusdanig wordt behandeld.

7. Bezwaren

Bezwaren tegen dit reglement kunnen schriftelijk ingediend worden ter attentie van het college van burgemeester en schepenen.

8. Ingangsdatum

Dit reglement werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 26/02/2025 en heeft ingang vanaf bekendmaking en loopt tot 31/12/2025.

9. Overgangsmaatregel

Er zijn geen overgangsmaatregelen bij dit reglement voorzien.'

Artikel 2 - Maakt deze beslissing, overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet over het lokaal bestuur, binnen de 10 dagen bekend op de gemeentelijke website en brengt de toezichthoudende overheid hiervan dezelfde dag op de hoogte.

12. VERDAAGD - Communicatie - Reglement outdoor LED-schermen:

Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De voorzitter stelt voor punt 12. Reglement outdoor LED-schermen: Goedkeuring te verdagen en verplaatsen naar de volgende gemeenteraad.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Bijzonderheden bij de besluitvorming

De fractie N-VA stelt volgend amendement voor:

Verdaging van dit punt.

Dit amendement wordt met eenparigheid van stemmen aangenomen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel - Verdaagt dit punt naar de gemeenteraad van 26/03/2025.

13. Gemeentelijk Extern Verzelfstandigd Agentschappen Krankhove en Berentode - Vertegenwoordiging fracties in de organen: Vaststelling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Sinds 2014 fungeren vzw Krankhoeve en de vzw Berentrode als een Extern Verzelfstandigd Agentschap (EVA) in privaatrechtelijke vorm.

De EVA-vzw's hebben volgende organen:

- de algemene vergadering;
- het bestuursorgaan;
- het dagelijks bestuur.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld:

Het aantal vertegenwoordigers per fractie in de algemene vergaderingen van de Extern Verzelfstandigd Agentschap Krankhoeve en Berentrode (categorie B: leden die de filosofische en ideologische strekkingen vertegenwoordigen) vast te stellen als volgt waarvan de betrokken schepenen geen deel uit maken van deze vertegenwoordiging:

- BRUG!: 4 zetels;
- N-VA: 3 zetels;
- Team2820: 2 zetels;
- Groen: 1 zetel;
- Vlaams Belang: 1 zetel.

Het aantal vertegenwoordigers per fractie in het bestuursorgaan van het Extern Verzelfstandigd Agentschap Krankhoeve vast te stellen als volgt:

- BRUG!: 3 zetels + de schepenen met bevoegdheid cultuurzetels gezien deze tot de elf leden van het bestuursorgaan behoort;
- N-VA: 3 zetels;
- Team2820: 2 zetels;
- Groen: 1 zetel;
- Vlaams Belang: 1 zetel.

Het aantal vertegenwoordigers per fractie in de bestuursorganen van het Extern Verzelfstandigd Agentschap Berentrode vast te stellen als volgt:

- BRUG!: 4 zetels;
- N-VA: 3 zetels;
- Team2820: 1 zetel + de schepenen met bevoegdheid sport gezien deze tot de elf leden van het bestuursorgaan behoort;
- Groen: 1 zetel;
- Vlaams Belang: 1 zetel.

Voorgeschiedenis

18/12/2013: Besluit van de gemeenteraad houdende oprichting van het Externe Verzelfstandigd Agentschap in privaatrechtelijke vorm Krankhoeve en Berentrode.

Feiten en context

De EVA's zijn diensten met een eigen rechtspersoonlijkheid die door de gemeente zijn opgericht of waaraan de gemeente deelneemt en die belast is met welbepaalde beleidsuitvoerende taken van gemeentelijk belang.

- De statuten van de Extern Verzelfstandigd Agentschappen Krankhoeve en Berentrode bepalen het volgende wat de algemene vergadering betreft:
 - De algemene vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging.
 - De vereniging heeft volgende leden:
 - Categorie A: de gemeente Bonheiden, vertegenwoordigd door de schepenen onder wiens bevoegdheid cultuur respectievelijk sport ressorteren. De vertegenwoordiger van de gemeente

handelt overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad. De gemeente Bonheiden, het enige lid van categorie A, beschikt steeds over een meerderheid van de stemmen in de algemene vergadering.

- Categorie B: 11 leden die de filosofische en ideologische strekkingen vertegenwoordigen. De leden van de vereniging die behoren tot categorie B worden voorgedragen en afgevaardigd door de fracties in de gemeenteraad. Voor de berekening van het aantal vertegenwoordigers per fractie wordt het aantal zetels in de gemeenteraad van iedere fractie achtereenvolgens gedeeld door 2; 3; 4; 5; 6; 7 enz. en worden de quotiënten gerangschikt in de volgorde van belangrijkheid, tot er voor alle fracties samen 11 quotiënten worden bereikt. De verdeling over de fracties gebeurt door aan iedere lijst zoveel zetels toe te kennen als haar aantal gemeenteraadszetels quotiënten heeft opgeleverd, gelijk aan of hoger dan het laatst gerangschikte quotiënt. Als een zetel met evenveel recht aan verscheidene fracties toekomt, wordt hij toegekend aan de fractie met het hoogste stemcijfer en, bij gelijkheid van de stemcijfers, aan de kandidaat die de jongste in jaren is. Die voordracht waarborgt elke fractie een vertegenwoordiging. Indien er fracties zijn die op basis van de voorafgaande berekeningswijze geen recht zouden hebben op een vertegenwoordiging, wordt het aantal relevante quotiënten van de overige fracties verminderd, te beginnen met de kleinste quotiënten zodat elke fractie niettemin een vertegenwoordiger heeft.
- Categorie C: 10 leden die de gebruikers vertegenwoordigen: Deze worden voorgedragen en afgevaardigd door de cultuurraad (8), de jeugdraad (1) en de seniorenraad (1).
- De statuten van de Extern Verzelfstandigd Agentschappen Krankhoeve en Berentrode bepalen het volgende wat de raad van bestuur betreft:
 - De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan, benoemd door de algemene vergadering voor een termijn van 6 jaar.
 - Het bestuursorgaan bestaat uit 21 leden. Zij hebben de hoedanigheid van lid van de algemene vergadering. 11 leden van de raad van bestuur worden voorgedragen en afgevaardigd door de gemeenteraad van de gemeente Bonheiden. Deze voordracht waarborgt elke fractie een vertegenwoordiging. Voor de berekening van het aantal vertegenwoordigers per fractie wordt het aantal zetels in de gemeenteraad van iedere fractie achtereenvolgens gedeeld door 2; 3; 4; 5; 6; 7 enz. en worden de quotiënten gerangschikt in de volgorde van belangrijkheid, tot er voor alle fracties samen 11 quotiënten worden bereikt. De verdeling over de fracties gebeurt door aan iedere lijst zoveel zetels toe te kennen als haar aantal gemeenteraadszetels quotiënten heeft opgeleverd, gelijk aan of hoger dan het laatst gerangschikte quotiënt. Als een zetel met evenveel recht aan verscheidene fracties toekomt, wordt hij toegekend aan de fractie met het hoogste stemcijfer en, bij gelijkheid van de stemcijfers, aan de kandidaat die de jongste in jaren is. Die voordracht waarborgt elke fractie een vertegenwoordiging. Indien er fracties zijn die op basis van

de voorafgaande berekeningswijze geen recht zouden hebben op een vertegenwoordiging, wordt het aantal relevante quotiënten van de overige fracties verminderd, te beginnen met de kleinste quotiënten zodat elke fractie niettemin een vertegenwoordiger heeft.

- Het dagelijks bestuur is samengesteld uit:
 - de voorzitter van de vereniging;
 - de secretaris van de vereniging;
 - de penningmeester van de vereniging;
 - de schepen van cultuur/sport of een lid benoemd door het bestuursorgaan bij gewone meerderheid uit de leden van het bestuursorgaan indien de schepen van cultuur één van bovenvermelde functies bekleedt;
 - de voorzitter van de cultuurraad/ sportraad of een vertegenwoordiger van de voorzitter.

Juridische grond

- De Wet van 27/06/1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de stichtingen en de Europese politieke partijen en stichtingen.
- Het Decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid Titel 3, Hoofdstuk 1 en Hoofdstuk 3.
- De statuten van het Extern Verzelfstandigd Agentschap Krankhoeve.
- De statuten van het Extern Verzelfstandigd Agentschap Berentode.

Argumentatie

De verdeling van de afvaardiging van de politieke fracties in de organen van de EVA vzw's beschreven in de statuten cfr. deel feiten en context. Deze beschreven verdeling is een toepassing van het systeem D'Hont. Volgens dit systeem deelt men in elk kiescollege het totaal aantal stemmen voor elke partij, dat men het stemcijfer noemt, achtereenvolgens door 1, 2, 3, 4, enz. De quotiënten die men zo verkrijgt en die men de kiesquotiënten noemt, worden voor alle partijen samen gerangschikt van groot naar klein tot men zoveel quotiënten heeft als er plaatsen te verdelen zijn. Het laatste quotiënt noemt men de kiesdeler. Elke partij krijgt zoveel zetels als het aantal keer dat haar stemcijfer kan worden gedeeld door de kiesdeler.

Algemene vergadering:

In het geval van de algemene vergaderingen zijn er 11 zetels te verdelen. Er werden 8.087 stemmen uitgebracht. BRUG! behaalde 2.703 stemmen, N-VA 2.323 stemmen, Team2820 1.326 stemmen, Groen 1.156 stemmen en Vlaams Belang 579 stemmen.

Aantal stemmen gedeeld door	BRUG!	N-VA	Team2820	Groen	Vlaams Belang
1	2.703	2.323	1.326	1.156	579
2	1.351,50	1.161,50	663	578	289,50
3	901	774,34	442	385,34	193
4	675,75	580,75	331,50	289	144,75

De volgorde van de kiesquotiënten is:

- 2.703;
- 2.323;

- 1.351,50;
- 1.326;
- 1.161,50;
- 1.156;
- 901;
- 774,34;
- 675,75;
- 663;
- 580,75.

De kiesdeler (= het elfde quotiënt dat in aanmerking komt voor een zetel) is 580,75.

	BRUG!	N-VA	Team2820	Groen	Vlaams Belang
Gedeeld door	2.703	2.323	1.326	1.156	579
580,75	4,654	4,000	2,283	1,990	0,997

Afronden op een geheel getal geeft onderstaand resultaat.

	BRUG!	N-VA	Team2820	Groen	Vlaams Belang
Aantal zetels	4	4	2	1	0

Deze verdeling is in strijd met de voorwaarde dat bij de voordracht een vertegenwoordiging van elke fractie in de gemeenteraad wordt gewaarborgd.

Een uitbreiding met een zetel van de niet vertegenwoordigde fractie geeft een verdeling van 12 zetels, hetgeen niet voorzien is.

In dit geval dient een kiesdeler lager (in dit geval de tiende deler) worden genomen.

De kiesdeler wordt bijgevolg 663 en geeft volgende resultaat:

Gedeeld door	BRUG!	N-VA	Team2820	Groen	Vlaams Belang
	2.703	2.323	1.326	1.156	579
663	4,077	3,504	2,000	1,744	0,783

Afronden op een geheel getal.

	BRUG!	N-VA	Team2820	Groen	Vlaams Belang
Aantal zetels	4	3	2	1	1

Dit resultaat waarborgt een vertegenwoordiging van elke fractie in de gemeenteraad in de algemene vergadering van de EVA-vzw's waarbij de verdeling is gebaseerd op de verdeling conform de statuten. Het resultaat is dat de 11 beschikbare zetels zijn verdeeld.

Bestuursorgaan

In tegenstelling tot de samenstelling van de algemene vergadering waar de betrokken schepen tot categorie A behoort, behoort bij het bestuursorgaan de betrokken schepen tot de elf leden van het bestuursorgaan - cfr. art23§3 statuten.

Voor de vzw Krankhoeve behoort de schepen bevoegd voor cultuur tot BURG! en maakt de schepen bij het bestuursorgaan van de EVA-vzw Krankhoeve deel uit van de 4 leden van BRUG! in het bestuursorgaan.

	BRUG!	N-VA	Team2820	Groen	Vlaams Belang
Aantal zetels	3+1	3	2	1	1

Voor de vzw Berentrode behoort de schepen bevoegd voor sport tot Team2820 en maakt de schepen bij het bestuursorgaan van de EVA-vzw Berentrode deel uit van de 2 leden van Team2820 in het bestuursorgaan.

	BRUG!	N-VA	Team2820	Groen	Vlaams Belang
Aantal zetels	4	3	1+1	1	1

Verder dient bij de samenstelling van het bestuursorgaan te worden bewaakt dat ten hoogste twee derden van de voorgedragen leden van het bestuursorgaan van hetzelfde geslacht is. Dit is te bewaken als alle voorgedragen leden, zowel leden van categorie B als C gekend zijn.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Stelt het aantal vertegenwoordigers per fractie in de algemene vergadering van het Extern Verzelfstandigd Agentschappen Krankhoeve en Berentrode (categorie B: leden die de filosofische en ideologische strekkingen vertegenwoordigen) vast als volgt:

- BRUG!: 4;
- N-VA: 3;
- Team2820: 2;
- Groen: 1;
- Vlaams Belang: 1.

Artikel 2 - Stelt het aantal vertegenwoordigers per fractie in het bestuursorgaan van het Extern Verzelfstandigd Agentschappen Krankhoeve vast als volgt:

- BRUG!: 4 waarvan de schepen bevoegd voor cultuur deel uitmaakt
- N-VA: 3;
- Team2820: 2;
- Groen: 1;
- Vlaams Belang: 1.

Artikel 3 - Stelt het aantal vertegenwoordigers per fractie in het bestuursorgaan van het Extern Verzelfstandigd Agentschappen Berentrode vast als volgt:

- BRUG!: 4;
- N-VA: 3;
- Team2820: 2 waarvan de schepen bevoegd voor sport deel uitmaakt;
- Groen: 1;
- Vlaams Belang: 1.

Artikel 4 - Neemt kennis dat de schepen bevoegd voor cultuur van rechtswege lid is van het bestuursorgaan EVA vzw Krankhoeve

Artikel 5 - Neemt kennis dat de schepen bevoegd voor sport is van rechtswege lid van het bestuursorgaan EVA vzw Berentrode.

Artikel 6 - Bezorgt een afschrift van dit besluit aan het Extern Verzelfstandigd Agentschappen Krankhoeve en Berentrode.

14. Intergemeentelijke samenwerking - Minimumvoorwaarden voor de concessie ter controle van de naleving van het parkeren in de blauwe zone: Aanpassing

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Tijdens de gemeenteraad van 26/08/2020 werden de minimumvoorwaarden voor de concessie ter controle van de naleving van het parkeren in de blauwe zone

vastgesteld. In deze beslissing werd de gemeente Sint-Katelijne-Waver aangeduid als leidend ambtenaar voor het voeren van de procedure. Het college van burgemeester en schepenen wees in zitting van 24/11/2020 de concessie toe aan Apcoa Parking Belgium NV.

Op 29/08/2024 kocht de aandelen van Apcoa Belgium NV en haar dochterondernemingen overgekocht door de Indigo Groep. Met deze laatste werden gesprekken gestart over het verdere verloop van de concessie. Hieruit is gebleken dat er enerzijds een aanpassing nodig was van het retributiereglement op het parkeren in blauwe zone en anderzijds gelijktijdig de aanpassingen hieromtrent, zoals ze zijn opgenomen in de concessieovereenkomst.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld deze aanpassing goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 26/08/2020: Besluit van de gemeenteraad betreffende de vaststelling van de minimumvoorwaarden voor de concessie ter controle van de naleving van het parkeren in de blauwe zone.
- 24/11/2020: Besluit van het college van burgemeester en schepenen betreffende de toewijzing van deze concessie aan Apcoa Parking Belgium NV.
- 29/08/2024: Indigo Groep koop de aandelen van Apcoa Belgium NV en haar dochterondernemingen.
- 17/12/2024: Overleg tussen Koen De Houwer, Regiomanager Indigo, en de financieel directeurs van de BODUKAP-gemeenten.

Feiten en context

Met ingang van 01/09/2023 trad het boek XIX 'Schulden van de consument' in het Wetboek van economisch recht in werking. De bepalingen van dit boek beogen een hoog beschermingsniveau te bieden aan de consument wanneer hij zich in een situatie van betalingsachterstand bevindt.

Hiertoe werd in de gemeenteraad van 29/05/2024 de nodige aanpassingen gedaan het retributiereglement op het parkeren in de blauwe zone 2020-2025.

Op voordracht van de concessienemer en in samenspraak met de andere BODUKAP-gemeenten wordt voorgesteld de kosten voor het versturen van aanmaningen te wijzigen, waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen enerzijds ondernemingen en buitenlandse nummerplaathouders (vallen niet onder de wetgeving consumentenschulden) en consumenten (vallen niet onder de wetgeving consumentenschulden).

Onder artikel 7: Toezicht op de betaling

§ 1. De aanmaak van de retributiebonnen en de controle van de betalingen worden uitgevoerd met behulp van specifiek controlemateriaal dat door de concessionaris wordt aangeschaft.

§ 2. Eenmaal per week wordt de identiteit van de nummerplaten van wagens die een retributiebon krijgen en niet op de vastgestelde termijn betaalden, via DIV, opgevraagd. De gegevens mogen door de concessionaris niet met een ander, in het bijzonder een commercieel doel, worden aangewend en mogen bijgevolg niet aan derden worden overgemaakt, tenzij als bewijsmateriaal in het raam van een invorderingsprocedure van de retributie.

Na het bekomen van de identiteit wordt minstens een eerste kosteloze herinneringsbrief gestuurd. Bij het uitblijven van de betaling volgt een 2de aangetekende aanmaning waarbij een nog verder af te spreken forfaitair tarief voor administratiekosten mag worden doorgerekend aan de debiteur. Vervolgens kan de concessiehouder bij niet betaling het dossier aan een gerechtsdeurwaarder overmaken, die verder de procedure afhandelt. De

gerechtsdeurwaarderskosten kunnen door de concessionaris aan de debiteur worden doorgerekend tot een maximumbedrag van € 15,00 administratiekosten. Gezien aangepaste wetgeving hieromtrent wordt de laatste zin aangepast naar: De gerechtsdeurwaarderskosten kunnen door de concessionaris aan de debiteur worden doorgerekend binnen de wettelijk bepaalde grenzen en zoals onderling afgestemd en opgenomen in de respectievelijke retributiereglementen.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Stemming

Met 24 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Jan Fonderie, Guido Vaganée, Geert Teughels, Wim Van der Donckt, Karl Theerens, Marcel Claes, Julie De Clerck, Sofie Crauwels, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Conny Van den Brande, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Chantal Jacobs, Jef Jacobs), 1 onthouding (Peggy Aerts)

Besluit:

Enig artikel - Wijzigt artikel 7 van de lopende concessieovereenkomst op volgende wijze:

§ 1. De aanmaak van de retributiebonnen en de controle van de betalingen worden uitgevoerd met behulp van specifiek controlemateriaal dat door de concessionaris wordt aangeschaft.

§ 2. Eenmaal per week wordt de identiteit van de nummerplaten van wagens die een retributiebon kregen en niet op de vastgestelde termijn betaalden, via DIV, opgevraagd. De gegevens mogen door de concessionaris niet met een ander, in het bijzonder een commercieel doel, worden aangewend en mogen bijgevolg niet aan derden worden overgemaakt, tenzij als bewijsmateriaal in het raam van een invorderingsprocedure van de retributie.

** Ten aanzien van consumenten: na het bekomen van de identiteit wordt minstens een eerste kosteloze herinneringsbrief gestuurd. Vervolgens kan de concessiehouder bij niet betaling het dossier aan een gerechtsdeurwaarder of advocaat overmaken, die verder de procedure afhandelt en waarbij de tarieven van de wetgeving consumentenschulden (boek XIX - W.E.R. art. 4.2 ea) worden gevolgd. De gerechtsdeurwaarderskosten kunnen door de concessionaris aan de debiteur worden doorgerekend binnen de wettelijk bepaalde grenzen en zoals onderling afgestemd en opgenomen in de respectievelijk retributiereglementen".*

** ten aanzien van ondernemingen en buitenlandse nummerplaathouders: na het bekomen van de identiteit wordt een eerste herinnering gestuurd à 10 euro en bij blijvende niet-betaling een tweede herinnering à 10 euro. De minnelijke aanmaning door de gerechtsdeurwaarder die daarna zal volgen, gebeurt tegen het tarief voor burgerlijke en handelszaken (K.B. 30 november 1976). De gerechtsdeurwaarderskosten kunnen door de concessionaris aan de debiteur worden doorgerekend binnen de wettelijk bepaalde grenzen en zoals onderling afgestemd en opgenomen in de respectievelijk retributiereglementen".*

15. Intergemeentelijke samenwerking - Afvaardiging in de organen van OFP **Prolocus: Aanduiding**

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeente is toegetreden tot OFP Prolocus. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd aan te duiden voor de algemene vergadering:

- 1 vertegenwoordiger en
- 1 plaatsvervanger.

Feiten en context

OFP Prolocus is het pensioenfonds voor de aanvullende pensioenopbouw van de contractuele personeelsleden van de lokale besturen in Vlaanderen.

Zowel de gemeente als het OCMW zijn toegetreden en kunnen dus vertegenwoordigers afvaardigen voor de algemene vergadering.

Juridische grond

- De Wet van 28/04/2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het belastingstelsel van die pensioenen en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid.
- Het Decreet over het lokaal bestuur

Bijzonderheden bij de besluitvorming

- Over de aanwijzing van de vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen van andere rechtspersonen dient geheim te worden gestemd.
- De afgevaardigden voor de algemene vergadering moeten gemeenteraadsleden zijn.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Geheime stemming artikel 1: Lode Van Looy 22 stemmen voor, Yves Goovaerts 1 stem voor, Julie De Clerck 1 stem voor, Jef Jacobs 1 stem voor.

Artikel 1 - Duidt voor de huidige legislatuur Lode Van Looy aan als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van OFP Prolocus.

Geheime stemming artikel 2: Julie De Clerck 22 stemmen voor, Lola Vanderweyen 1 stem voor, Lukas De Backer 1 stem voor, Jef Jacobs 1 stem voor.

Artikel 2 - Duidt voor de huidige legislatuur Julie De Clerck aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van OFP Prolocus.

Artikel 3 - Zendt een afschrift van dit besluit aan de OFP Prolocus.

16. Intergemeentelijke samenwerking - Afvaardiging in de organen van het Regionaal Platform Ouderenbeleidsparticipatie (RPO): Aanduiding

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeente Bonheiden behoort een regionaal platform ouderenbeleidsparticipatie (RPO). Deze organisatie zorgt voor verbinding tussen de lokale ouderraden in Vlaanderen. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om 4 vertegenwoordigers voor de algemene vergadering af te vaardigen:

- 1 schepen van senioren/ouderenbeleid;
- 1 medewerker van de gemeente/seniorenconsulent;
- 2 vertegenwoordigers vanuit de lokale ouderenraad.

Voorgeschiedenis

- 08/01/2025: Contact opgenomen met de Vlaamse Ouderenraad voor meer informatie met betrekking tot interlokale samenwerking en afvaardiging van vertegenwoordigers.
- 28/01/2025: Mail ontvangen van Tina Geens, regioverantwoordelijke RPO, met info met betrekking tot afvaardiging van vertegenwoordigers (zie bijlage).

Feiten en context

Er zijn in Vlaanderen 23 regionale platformen ouderenbeleidsparticipatie (RPO). De gemeente Bonheiden behoort tot een specifiek RPO (zie overzicht in bijlage). Het

RPO zorgt voor verbinding tussen de lokale ouderenraden, de betrokken schepenen en medewerkers van het lokaal bestuur ouderenbeleid en de regionale vertegenwoordigers van ouderenverenigingen. Tijdens de bijeenkomsten wisselen deze partners informatie, ervaringen en goede voorbeelden van lokale ouderenbeleidsparticipatie uit en inspireren ze elkaar. De Vlaamse Ouderenraad faciliteert dit overleg door via regionale medewerkers ouderenbeleidsparticipatie (RMO).

Het RPO heeft volgende doelstellingen:

- Een centraal kruispunt vormen voor uitwisseling tussen lokale ouderenraden.
- Workshops organiseren waar in de diepte nagedacht wordt over specifieke thema's en uitdagingen rond ouderenbeleid.
- Een ondersteunde rol vervullen in de participatie van ouderen op lokaal en Vlaams niveau.
- De samenwerking versterken tussen lokale ouderenraden, medewerkers van de gemeente/stad en schepenen.

De regionale platformen komen 4 keer per jaar samen, dit meestal tweemaal in het voorjaar en tweemaal in het najaar. Daarnaast zijn nog andere contactmomenten verbonden aan de RPO's mogelijk. Zo organiseert de Vlaamse Ouderenraad bijkomende vormingen, trefdagen, labo's, ... bedoeld voor deelnemers van het RPO, barometerbevraging etc.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur.

Argumentatie

- Elke gemeente die aan dit platform deelneemt, vaardigt 4 vertegenwoordigers af in het Regionaal Platform Ouderenbeleidsparticipatie:
 - 2 vertegenwoordigers vanuit de lokale ouderenraad;
 - 1 medewerker vanuit de gemeente of stad/seniorenconsulent;
 - de schepen van ouderenbeleid/senioren.
- Er is telkens ook 1 regionale medewerker ouderenbeleidsparticipatie van de Vlaamse Ouderenraad aanwezig.
- Elk deelnemend lid heeft tijdens de vergadering stemrecht over de werking en inhoud van het RPO, als er iets moet beslist worden.
- Er worden geen presentiegelden aangeboden.
- De uitnodigingen voor deze vergaderingen worden digitaal verstuurd door de regionale medewerker ouderenbeleidsparticipatie (RMO) die het RPO begeleidt. De verslagen worden opgemaakt door de verslaggever en na de vergadering digitaal verstuurd naar de desbetreffende RPO-leden. Deze verslagen zijn niet openbaar te raadplegen, maar kunnen wel aangevraagd worden.

Bijzonderheden bij de besluitvorming

- Over de aanwijzing van de vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen van andere rechtspersonen dient geheim te worden gestemd.
- Over elke verkiezing en elke voordracht van kandidaten wordt een afzonderlijke stemming gehouden.
- Er mogen 4 vertegenwoordigers afgevaardigd worden:
 - 1 schepen van senioren/ouderenbeleid;
 - 1 medewerker van de gemeente/seniorenconsulent;
 - 2 vertegenwoordigers vanuit de lokale ouderenraad. Deze namen zullen op een later moment worden doorgegeven van zodra deze adviesraad is samengesteld.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Geheime stemming artikel 1: Lola Vanderweyen 24 stemmen voor, 1 stem onthouding.

Artikel 1 - Duidt voor de huidige legislatuur Lola Vanderweyen, de schepen bevoegd voor seniorenbeleid, aan als vertegenwoordiger van de algemene vergadering van RPO.

Geheime stemming artikel 2: 23 stemmen voor, 1 stem tegen, 1 stem onthouden.

Artikel 2 - Duidt voor de huidige legislatuur het diensthoofd doelgroepenwerking aan als vertegenwoordiger van de algemene vergadering van RPO.

Artikel 3 - Zendt een afschrift van dit besluit aan RPO.

17. Intergemeentelijke samenwerking - Afvaardiging in de raad van bestuur van woonmaatschappij Woonstroom BV: Voordracht

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

Het gemeentebestuur van Bonheiden maakt deel uit van de woonmaatschappij Woonstroom BV. Hiervoor kan er voor zowel de gemeente als het OCMW een afgevaardigde voorgedragen worden voor de raad van bestuur.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd:

- 1 vertegenwoordiger voor te dragen voor de raad van bestuur (1 voordracht mogelijk voor OCMW en gemeente samen).

Voorgeschiedenis

- 08/01/2025: Mail van woonmaatschappij Woonstroom BV waarin zij vragen een effectieve en een plaatsvervangende vertegenwoordiger aan te duiden om deel uit te maken van de toewijzingsraad, die de woonmaatschappij zal oprichten binnen het (deel)werkingsgebied Bonheiden, Duffel, Lier en Sint-Katelijne-Waver.
- 29/01/2025: Besluit van de gemeenteraad omtrent de afvaardiging in de organen van woonmaatschappij Woonstroom BV en de verdaging van het artikelnummer betreffende de afvaardiging in de raad van bestuur.
- 29/01/2025: Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn omtrent de afvaardiging in de organen van woonmaatschappij Woonstroom BV en de verdaging van het artikelnummer betreffende de afvaardiging in de raad van bestuur.

Feiten en context

Op de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 29/01/2025 werden de volgende personen afgevaardigd voor de algemene vergadering:

- Marc Huyghe als effectief lid namens de gemeente
- Julie De Clerck als plaatsvervangend lid namens de gemeente
- Hilde Schueremans als effectief lid namens het OCMW
- Hilde Smets als plaatsvervangend lid namens het OCMW

De afvaardiging voor de raad van bestuur, ofwel vanuit de gemeenteraad ofwel vanuit de raad voor maatschappelijk welzijn, werd verdaagd naar een volgende zitting. De meerderheidsfracties stellen voor de afgevaardigde voor te dragen vanuit de gemeenteraad.

Juridische grond

- Het Decreet over het lokaal bestuur.

- Het besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Bijzonderheden bij de besluitvorming

- Over de aanwijzing van de vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen van andere rechtspersonen dient geheim te worden gestemd.
- Over elke verkiezing en elke voordracht van kandidaten wordt een afzonderlijke stemming gehouden

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Geheime stemming artikel 1: Daan Versonnen 21 stemmen voor, Jef Jacobs 3 stemmen voor, Lode Van Looy 1 stem voor.

Artikel 1 - Draagt voor de huidige legislatuur Daan Versonnen voor als lid van de raad van bestuur van Woonstroom.

Artikel 2 - Zendt een afschrift van dit besluit aan Woonstroom.

18. Intergemeentelijke samenwerking - Agendapunten algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging IGEMO op 28/02/2025: Goedkeuring

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeente Bonheiden is deelnemer aan de dienstverlenende vereniging IGEMO. Op 28/02/2025 vindt er een algemene vergadering plaats van de dienstverlenende vereniging IGEMO.

Aangezien de vertegenwoordiger van de gemeente in vergaderingen van deze dienstverlenende vereniging moet handelen volgens de instructies van de gemeenteraad, moet de agenda van deze algemene vergadering vooraf aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agenda goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 27/01/2025: Aangetekende brief ontvangen van IGEMO betreffende de algemene vergadering van 28/02/2025, met als bijlage de agenda.
- 29/01/2025: Besluit van de gemeenteraad waarbij Chantal Jacobs wordt afgevaardigd als lid van de raad van bestuur, Pascal Vercammen als afgevaardigde voor de algemene vergadering en Dirk Keuleers als plaatsvervangend afgevaardigde voor de algemene vergadering.

Feiten en context

De gemeente is deelnemer aan de dienstverlenende vereniging IGEMO.

Op 28/02/2025 om 18.00 u. vindt er in Schoutetstraat 2, 2800 Mechelen, zaal Schelde een algemene vergadering plaats. De volgende punten staan op de agenda:

1. Aanduiding stemopnemers
2. Benoeming stemgerechtigde bestuurders
3. Akteneming van de gemeenteraadsbeslissingen betreffende de aanduiding van kandidaat-leden met raadgevende stem
4. Vaststelling van de rangorde van de aangeduide kandidaat-leden met raadgevende stem
5. Vaststelling van de vergoeding voor de leden van de raad van bestuur van IGEMO
6. Volmacht aan de raad van bestuur tot uitvoering van de genomen beslissingen

7. Goedkeuring van de notulen van de algemene vergadering van 28 februari 2025.

Juridische grond

- Het Decreet 22/12/2017 over het lokaal bestuur.
- De statuten van IGEMO.

Argumentatie

De vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering van IGEMO dient te handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

Er zijn geen redenen voorhanden om de agendapunten niet goed te keuren.

Bijzonderheden bij de besluitvorming

De gemeenteraad stelt volgend amendement op:

De agendapunten vernoemd in artikel 1 moeten vervangen worden door de agendapunten in feiten en context.

Dit amendement wordt met eenparigheid van stemmen aangenomen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1 - Keurt de agenda goed van de algemene vergadering van IGEMO, die op 28/02/2025 plaatsvindt, en aan de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van de volgende agendapunten:

1. Aanduiding stemopnemers
2. Benoeming stemgerechtigde bestuurders
3. Akteneming van de gemeenteraadsbeslissingen betreffende de aanduiding van kandidaat-leden met raadgevende stem
4. Vaststelling van de rangorde van de aangeduide kandidaat-leden met raadgevende stem
5. Vaststelling van de vergoeding voor de leden van de raad van bestuur van IGEMO
6. Volmacht aan de raad van bestuur tot uitvoering van de genomen beslissingen
7. Goedkeuring van de notulen van de algemene vergadering van 28 februari 2025.

Artikel 2 - Verleent aan zijn afgevaardigde in de algemene vergadering van 28/02/2025 van de intergemeentelijke vereniging IGEMO het mandaat om te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig voormeld besluit.

Artikel 3 - Bevestigt de aanstelling van Pascal Vercammen als afgevaardigde en Dirk Keuleers als plaatsvervangend afgevaardigde, aangeduid door de gemeenteraad in zitting van 29/01/2025.

Artikel 4 - Zendt een afschrift van deze beslissing wordt aan de dienstverlenende vereniging IGEMO.

19. Intergemeentelijke samenwerking - Agendapunten buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging PIDPA op 28/03/2025: Standpuntbepaling

De raad,

In openbare zitting vergaderd.

Samenvatting

De gemeente Bonheiden is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging PIDPA.

Op 28/03/2025 vindt er een buitengewone algemene vergadering plaats.

Aangezien de vertegenwoordiger van de gemeente in vergaderingen van deze opdrachthoudende vereniging moet handelen volgens de instructies van de

gemeenteraad, moet de agenda van deze buitengewone algemene vergadering vooraf aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agenda goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 20/12/2024: Mail van PIDPA met bijlagen.
- 23/12/2024: Aangetekende brief van PIDPA.
- 29/01/2025: Besluit van de gemeenteraad houdende de afvaardiging van Yves Goovaerts als afgevaardigde voor de algemene vergadering van PIDPA en Daan Versonnen als plaatsvervanger.

Feiten en context

De gemeente Bonheiden is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging PIDPA. Op 28/03/2025 vindt er om 11.30 u. een buitengewone algemene vergadering plaats in de kantoren aan de Desguinlei 246, 2018 Antwerpen.

Volgende punten staan geagendeerd:

1. Nazicht van de raadsbesluiten voor de afgevaardigden
2. Verlenging PIDPA (e-mail)
3. Statutenwijziging – goedkeuring (e-mail)
4. Benoeming nieuwe bestuurders
5. Bepaling rangorde voorgedragen bestuurders met raadgevende stem
6. Varia - Vragen van deelnemers (geen bijlage)

Overeenkomstig het decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur (DLB), en meer bepaald artikel 423 hiervan, kan een opdrachthoudende vereniging na afloop van de statutair bepaalde duur opeenvolgende keren verlengd worden voor een termijn die telkens niet langer mag zijn dan achttien jaar. Conform artikel 424 van het DLB kan er indien de termijn verstrijkt in een jaar waarin de verkiezingen voor een algehele vernieuwing van de gemeenteraden worden georganiseerd, pas over de verlenging beslist worden in het daaropvolgende jaar en wordt bijgevolg en de duur van PIDPA verlengd tot de eerste algemene vergadering in het jaar volgend op het verkiezingsjaar. Gezien de duurtijd van PIDPA verstrijkt op het tijdstip van de eerste algemene vergadering van 2025, dient onze gemeente uiterlijk tegen de buitengewone algemene vergadering van PIDPA van 28/03/2025 een beslissing te nemen aangaande de verlenging van PIDPA.

Aan de gemeenteraad wordt hieromtrent voorgesteld om:

- Kennis te nemen van en goedkeuring te hechten aan het verlengingsdossier – houdende de argumenten om de deelneming van onze gemeente in de opdrachthoudende vereniging PIDPA te verlengen;
- Te verzoeken om over te gaan tot verlenging van de opdrachthoudende vereniging PIDPA voor een termijn van 18 jaar;
- Te beslissen om over te gaan tot de verlenging van de opdrachthoudende vereniging PIDPA, voor een termijn van 18 jaar;
- Te beslissen om deelnemer te blijven van de opdrachthoudende vereniging PIDPA en de daarbij horende beheersoverdracht(en) te bevestigen;

Op deze algemene vergadering zal tevens een statutenwijziging voorgelegd worden om de statuten van PIDPA in overeenstemming te brengen met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen. Daarnaast werd van de gelegenheid gebruikgemaakt om ook de leesbaarheid van de statuten te verhogen en aldus de rechtszekerheid voor de deelnemers te versterken. Overeenkomstig de decretale bepalingen moet bij de algehele vernieuwing van de gemeenteraden, binnen de eerste drie maanden van het jaar volgend op dat van de verkiezingen, een algemene vergadering worden bijeengeroepen waarbij tot een algehele vervanging van de raad

van bestuur wordt overgegaan. Ook dienen er eventuele voordrachten te worden gedaan betreffende de afgevaardigden op de algemene vergadering.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agenda goed te keuren.

Juridische grond

- Het Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid de artikelen 34, 35, 431, 432, 434, 435, 436, 440 laatste alinea.
- De statuten van de opdrachthoudende vereniging PIDPA.

Argumentatie

De vertegenwoordiger van de gemeente in de buitengewone algemene vergadering van PIDPA dient te handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad. Er zijn geen redenen voorhanden om goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

Oorspronkelijk opgericht met als doel de 'droge' gemeenten in de provincie Antwerpen te voorzien van een betrouwbare watervoorziening, levert PIDPA sindsdien elke dag zuiver, kwaliteitsvol drinkwater aan al haar klanten, 24/24, aan een betaalbare prijs. Vandaag betekent dit dat er dagelijks zo'n 175 miljoen liter drinkwater geleverd wordt aan de meer dan 1.500.000 gebruikers van de 64 gemeentelijke deelnemers. Meer dan 100 jaar ervaring maakt van PIDPA dé specialist op het gebied van grondwaterwinning, waterkwaliteit en waterdistributie. Sinds 2005 zorgt PIDPA als integraal waterbedrijf voor drinkwater én voor de opvang en afvoer van het regen- en afvalwater van de gemeente. Al 46 gemeentelijke deelnemers kozen voor een rioleringsformule op maat van hun specifieke noden. Deze integrale werking biedt synergievoordelen voor de deelnemers, voor de burgers en voor PIDPA. Met 20 jaar ervaring in regen- en afvalwaterbeheer mag PIDPA als een betrouwbare partner in integraal waterbeheer beschouwd worden. Met circulair waterbeheer wordt de waterkringloop nu rondgemaakt. Stroomopwaarts zet PIDPA in op biodiversiteit, natuur- en bronbescherming. Centraal wordt gestreefd naar structureel hergebruik van regenwater. Stroomafwaarts staat het hergebruik van afvalwater en voedingsstoffen centraal. Doorheen de hele kringloop is er bijzondere aandacht voor energie-efficiëntie en voor het monitoren van pathogenen of vervuilende stoffen. Zo beschermt PIDPA het universele recht op water en sanitaire voorzieningen.

PIDPA is een financieel gezond bedrijf dat inspeelt op de huidige en toekomstige uitdagingen aan de hand van de onderstaande pijlers:

- Klimaatrobuustheid. De gevolgen van klimaatverandering worden steeds zichtbaarder en voelbaarder: langdurige droogteperiodes wisselen af met periodes van intense neerslag, met grote impact op onze leefomgeving en op de waterlagen. Een stabiele drinkwaterinfrastructuur, leveringszekerheid en hoogstaande kwaliteitsnormen vereisen bijkomende investeringen binnen een doordacht assetbeleid. Bronbescherming en diversifiëring van bronnen dringen zich dwingender op dan ooit. Circulair watergebruik, met hergebruik van hemel- en afvalwater, is essentieel.

Voor de gemeente en de burgers vertaalt zich dat concreet in het feit dat:

- De leveringszekerheid door PIDPA gegarandeerd wordt, ook in langdurige periodes van droogte, zoals bijvoorbeeld tijdens de jaren 2020 en 2022;
- Er lekker, gezond en kwaliteitsvol drinkwater wordt aangeboden waarbij tijdens het zuiveringsproces geen chemicaliën gebruikt worden.
- PIDPA de kwaliteit van het drinkwater intensief monitort onder andere via een uitgebreid staalnameprogramma en haar gecertificeerd labo.

- Een doorgedreven en innovatief assetmanagement de nodige data en inzichten biedt voor een efficiënt investeringsmodel waarin de kosten worden geoptimaliseerd. Zo kunnen bv. drinkwaterleidingen precies op tijd worden vervangen, d.w.z. met een maximale levensduur maar vóór problemen zich voordoen.
- Door het professioneel assetmanagement blijven het aantal incidenten en de omvang van de schade die daaruit voortvloeit in de gemeente beperkt.
- Er door PIDPA sterk wordt geïnvesteerd in haar centrale infrastructuur, zoals onder andere haar waterproductiecentra, maar ook aangevuld wordt met decentrale infrastructuur die ingaan op de plaatselijke noden van onze burgers zoals collectieve regenwaterrecuperatie of thermische energie uit drinkwater.
- Met betrekking tot investeringsprojecten en (private) ontwikkelingsprojecten zorgt PIDPA voor een volledige ontzorging van de gemeente door middel van een doorgedreven begeleiding en opvolging van A tot Z via advisering, concept en exploitatie.
- In het kader van haar rioleringsopdracht heeft PIDPA een gedegen knowhow vergaard op het vlak van zowel collectieve als individuele sanering, wat zich op het terrein concreet vertaalt naar een efficiënt onderhoud van het rioleringsstelsel en een degelijke uitvoering van wegenis- en rioleringsprojecten afgestemd op de noden en timing van de gemeente.
- Voor het volledig werkingsgebied (46 gemeenten) van PIDPA-Riolering de vooropgestelde reductiedoelen uit het stroomgebiedsbeheersplan generatie 3 zullen behaald zijn tegen 31/12/2027.
- PIDPA maximaal inzet op het reduceren van lekverliezen en hier bij de beste van de klas op Europees niveau behoort.
- Betaalbaarheid. Water blijft, als essentiële bron van leven, betaalbaar en toegankelijk voor iedereen. Continue efficiëntieverbetering en kostenoptimalisatie zorgen voor een gezonde bedrijfsvoering. PIDPA maakt daarbij volop gebruik van digitale vooruitgang en procesoptimalisatie. Investeringsprojecten in de toekomst zijn noodzakelijk. Een doordacht asset management bewaakt het lange termijn evenwicht tussen investeringen en kosten.

Voor de gemeente en de burgers vertaalt zich dat concreet in het feit dat:

- Door de nauwe samenwerking tussen PIDPA en de gemeente/het OCMW, betalingsproblemen vroegtijdig opgespoord kunnen worden en er samengewerkt worden kan aan oplossingen zoals flexibele betalingsplannen of budgetbeheer.
- PIDPA zeer veel belang hecht aan de bereikbaarheid voor haar klanten en dit enerzijds via het digitaal toegankelijk maken van de website en MijnPidpa, o.a. door contrast en leesbaarheid aan te passen. Anderzijds telefonisch via een gratis telefoonnummer. De wachtdiensten zijn zelfs 24/24 – 7/7 telefonisch bereikbaar.
- Voor de uitvoering van investeringsprojecten door PIDPA maximaal ingezet wordt op het bekomen van subsidies.
- PIDPA inzet op Business Project Management (BPM) en Project Management Office (PMO) met als doel om, door kansen voor vereenvoudiging, automatisering, uniformisering en toekomstgerichte

verbeteringen te identificeren, een essentiële bijdrage aan efficiëntieverhoging in haar bedrijfsvoering, kwaliteitsverbetering en een hogere klantentevredenheid te bekomen.

- Als [gemeente aangesloten bij PIDPA is er het voordeel dat PIDPA door haar gespreide aanwezigheid in verschillende steden en gemeenten een gecoördineerde aanpak mogelijk maakt. Zo worden via PIDPA schaal- en synergievoordelen bekomen, onder andere op het vlak van de unieke veldkennis bij de exploitatie van het rioleringsstelsel (ruimen van grachten, reinigen van sifons en kolken, onderhoud van pompstations), maar ook wat betreft de aanleg en de exploitatie van het drinkwaterstelsel en het risico-gebaseerd assetmanagement.
- Door de samenwerking met verschillende partners er op diverse vlakken vele synergievoordelen kunnen gerealiseerd worden; onder andere op het vlak van:
 - de uitrol van de digitale watermeters in samenwerking met De Watergroep, Farys en Fluvius; ten gevolge van gezamenlijke aanbestedingen maar ook door het gezamenlijk plaatsen van digitale elektriciteits-, gas- en watermeters;
 - samenwerking met Aquafin inzake rioolbeheer, onder andere bij het ontwerp en de uitvoering van rioleringsprojecten;
 - minder hinder, door samen te werken binnen Synductis waarbij gezamenlijke aanbestedingen met meerdere partijen werden gelanceerd.
- Duurzame transitie. Vanuit haar maatschappelijke en ecologische verantwoordelijkheid wil PIDPA de overstap maken naar zowel circulair waterbeheer als een circulaire bedrijfsvoering. PIDPA wil proactieve maatregelen nemen om de klimaatimpact te verminderen en haar activiteiten veerkrachtig te maken tegen de veranderingen die plaatsvinden. Voor de gemeente en de burgers vertaalt zich dat concreet in het feit dat PIDPA:
 - De carbon footprint van haar bedrijfsprocessen met 25% gereduceerd heeft sinds 2016, welk resultaat een positief effect heeft op onze leefomgeving;
 - Volop inzet op energie-efficiëntie en hernieuwbare energie door te investeren in eigen duurzame energiebronnen maar ook door het beperken van de exploitatiekosten van onze infrastructuur door o.a. de waterdruk in het leidingnet slim af te stemmen op de noden en door het aantal watertorens te beperken tot wat strikt noodzakelijk is.
 - Volop inzet op thermische energie uit drinkwater (TED) en riothermie waarbij in samenwerking met onder andere de streekontwikkelingsintercommunales en de gemeentelijke deelnemers projecten zullen opgezet worden.
 - Haar reststromen uit zowel haar drinkwateractiviteiten als haar rioleringsactiviteiten voor een groot deel hergebruikt, onder andere als brandstof binnen de biovergisting;
 - Inzet op een ethisch aankoopbeleid en het gebruik van duurzame materialen onder andere in de uitvoering van infrastructuurwerken;
 - Zich als duurzame partner opstelt aangezien zij in 2023 het Unitar Charter Sustainable Development Goals (SDG) Champion ontving;

- **Veerkracht.** PIDPA vindt het belangrijk dat we ons als bedrijf flexibel kunnen aanpassen aan veranderende omstandigheden. De uitdagingen zijn uiteenlopend, denk aan de verwachtingen van PIDPA's klanten en partners, klimaatuitdagingen, technologische evoluties, wetgeving, politieke evoluties,... Dit vraagt een wendbare organisatie, met teams en processen die inspelen op uitdagingen en er zelfs sterker door worden.
Voor de gemeente en de burgers vertaalt zich dat concreet in het feit dat PIDPA:
 - een professionele bedrijfsvoering nastreeft waarbij onder andere ingezet wordt op heldere besluitvorming, een transparante rapportering, een formeel auditplan en de 3LoD structuur om maximaal risico's te detecteren, te beheersen en te mitigeren;
 - de rapporteringsverplichting aan de VMM overneemt van de gemeentelijke administratie, hetgeen een tijdrovende en arbeidsintensieve aangelegenheid is waarvoor een grondige kennis van het rioleringsbeheer nodig is.
 - mede dankzij haar proactieve planning de werking en dienstverlening tijdens de Covid-19 pandemie kon blijven waarborgen;
 - de focus legt op de beveiliging van haar bedrijfssystemen, hetgeen aansluit bij de implementatie van de NIS1- en de NIS2-wet, waarbij de drinkwater- en afvalwatersector zijn toegevoegd als essentiële dienstverlener;
 - een sterk maatschappelijke engagement toont d.m.v.:
 - HidroPlus; waarbij door de gemeente gesteunde projecten in ontwikkelingslanden ook van PIDPA financiële steun ontvangen
 - De drink'bar: de waterbar die kan geplaatst worden op evenementen in de gemeente
 - Het wetenschappelijk doe-centrum Hidrodoe
 - Partnerschappen aangaat waar nodig om zichzelf te versterken en waarde te creëren zoals onder andere met:
 - Aquafin, in het kader van rioolbeheer
 - Maatwerkbedrijven, in het kader van onderhoud van brandkranen en het maaien van grachten
 - Synductis, met het oog op minder hinder
 - ANB en Natuurpunt met het oog op het natuurbeheer van de terreinen
 - Koepelorganisatie AquaFlanders
 - Verschillende onderzoeksinstellingen
 - De provincie Antwerpen, in het kader van het PIDPA-streekfonds, waarbij heel wat projecten van de provincie of lokale besturen rond het hergebruik van water of de efficiënte infiltratie van regenwater in de ondergrond worden gerealiseerd.
 - een belangrijke lokale werkgever is voor 760 medewerkers, waarvan het merendeel in de provincie Antwerpen woont;
 - in hoge mate investeert in een veiligheidscultuur met het oog op het garanderen van een veilige werkomgeving en veilige werven.
- **Digitale transformatie.** Digitale transformatie staat centraal bij PIDPA's streven naar een betere dienstverlening. Digitale transformatie speelt hierbij een belangrijke rol, zoals bijvoorbeeld de invoering van digitale watermeters waarmee klanten hun verbruik beter kunnen monitoren en meldingen

ontvangen bij mogelijke lekken. Daarnaast zet PIDPA in op artificiële intelligentie om de kwaliteit en efficiëntie van haar werkzaamheden verder te verbeteren.

Voor de gemeente en de burgers vertaalt zich dat concreet in het feit dat PIDPA:

- volop inzet op het verder uitrollen van de digitale watermeter, in samenwerking met andere waterbedrijven en Fluvius, dewelke het comfort van de klant en het duurzaam waterverbruik zal verhogen.
- haar geografisch informatiesysteem (GIS), waarin de leidingnetgegevens van het drinkwater- en rioleringsnet beheerd worden, al jaren ter beschikking stelt aan de gemeente. Via het GeoLink-platform hebben wij toegang tot de ligging en opbouw van de leidingnetten, de status van de toestellen en de geplande en uitgevoerde werken.
- met haar webservice 'MijnPidpa' ervoor zorgt dat de klanten op elk gewenst moment zelf hun betalingen kunnen afhandelen, verbruiksgegevens opvragen of contactgegevens wijzigen.
- een succesvolle transitie gemaakt heeft naar een nieuw SAP-platform dat de nieuwste technologie op - onder andere - het gebied van klantenbeheer bevat. Een volwaardig klantenbeheersysteem zorgt ervoor dat PIDPA's contactcenter een volledig zicht heeft op alle klantgegevens en klanten snel en accuraat kunnen geholpen worden.
- afzonderlijke platforms ontwikkeld heeft op maat van de samenwerking met verschillende externe partners zoals onder andere een extranet voor de gemeentelijke deelnemers waarop alle beleidsinformatie en technische informatie terug te vinden is en een extranet ter ondersteuning van de werking van de lokale adviescommissies en OCMW's.
- inzet op nieuwe technologieën zoals onder andere artificiële intelligentie met het oog op onder andere de verdere optimalisering van de interne werking en processen, op toekomstgericht assetbeheer, het creëren van klantoplossingen en het ontwikkelen van nieuwe waardevolle producten en diensten die bijdragen aan de evolutie van het waterbeheer.

Wat de statutenwijziging betreft

PIDPA is ertoe gehouden haar statuten aan te passen aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen. Daarnaast werd van de gelegenheid gebruikgemaakt om ook de leesbaarheid van de statuten te verhogen en aldus de rechtszekerheid voor de deelnemers te versterken. Gelet op het feit dat dergelijke wijziging noodzakelijk en nuttig is en gelet op het onvoorwaardelijke positieve advies van de Vlaamse Regering, stemt de raad in met de voorgenomen statutenwijziging.

Wat de benoeming van nieuwe bestuurders betreft

Bij de algehele vernieuwing van de gemeenteraden dienen er voor de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden de nodige voordrachten gedaan te worden voor de vorming van een nieuwe raad van bestuur en de afgevaardigden op de algemene vergadering.

Bijzonderheden bij de besluitvorming

De fractie N-VA stelt volgend amendement voor:

Motivering:

Feiten en context

De gemeente is deelnemer van de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

Het Decreet over het Lokaal Bestuur bepaalt in artikel 423

Na afloop van de statutair bepaalde duur of in geval van enige vorm van herstructurering, zoals bedoeld in boek 12 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, in een periode van drie jaren voorafgaand aan de statutair bepaalde einddatum, kan de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging opeenvolgende keren verlengd worden voor een termijn die telkens niet langer mag zijn dan achttien jaar.

Op verzoek van de gewone meerderheid van het totale aantal deelnemers en op voorwaarde dat het verzoek gedragen wordt door een drievierdemeerderheid van het aantal deelnemende gemeenten, kan de laatste algemene vergadering vóór het verstrijken van de duur of, in het geval van enige vorm van herstructurering zoals bedoeld in boek 12 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, de algemene vergadering die over de herstructurering beslist, tot de verlenging beslissen met een drievierdemeerderheid van het aantal stemmen. De gemeenteraadsbeslissingen die daarvoor worden genomen, worden bij het verslag van de algemene vergadering gevoegd en zijn gebaseerd op een onderzoek, in voorkomend geval op basis van een vergelijkend onderzoek als er zich verschillende beheersvormen reëel aanbieden.

Uiterlijk negentig dagen voor de algemene vergadering die beslist over de verlenging wordt de agenda door de raad van bestuur aan alle deelnemers toegezonden.

De deelnemers die niet willen verlengen, kunnen daartoe niet verplicht worden en houden op deel uit te maken van de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging op het einde van het jaar waarin de algemene vergadering tot de verlenging heeft beslist. Vooraf leggen ze hun beslissing daartoe voor, die wordt gevoegd bij het verslag van de algemene vergadering. Ze leven de door hen aangegane contractuele verbintenissen na, maar zijn voor het overige geen schadevergoeding verschuldigd. Artikel 425, vierde en vijfde lid, zijn op hen van toepassing.

Deelnemers die nalaten over de verlenging te beslissen of hun beslissing mee te delen, worden geacht verder deel uit te maken van de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging.

Artikel 424 bepaalt:

Als de duur van een dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging verstrijkt in de loop van het jaar waarin de verkiezingen voor een algehele vernieuwing van de gemeenteraden worden georganiseerd, wordt over de verlenging pas beslist in het daaropvolgende jaar, zowel door de betrokken gemeenteraden als door de eerste algemene vergadering in de loop van dat jaar. Zolang wordt de oorspronkelijke duur verlengd.

Er wordt kennis genomen van de oproepingsbrief van Pidpa van 20.12.2024 voor deelname aan de buitengewone algemene vergadering van 28 maart 2025 met het voorstel tot verlenging van de vereniging en het voorstel van statutenwijziging, met als bijlage het verlengingsdossier samen met het advies van de Vlaamse regering.

In deze oproepingsbrief wordt volgende agenda van de algemene vergadering vermeld:

- 1. Nazicht van de raadsbesluiten voor de afgevaardigden.*
- 2. Verlenging Pidpa.*
- 3. Statutenwijziging - goedkeuring.*

4. Benoemingen nieuwe bestuurders
5. Bepaling rangorde voorgedragen bestuurders met raadgevende stem
6. Varia

Juridische grond

Overwegende artikel 423, vierde lid van het Decreet over het Lokaal Bestuur dat de deelnemers die niet willen verlengen, daartoe niet verplicht kunnen worden en houden op deel uit te maken van de opdrachthoudende vereniging op het einde van het jaar waarin de algemene vergadering tot de verlenging heeft beslist. Deze deelnemers leven de door hen aangegane, contractuele verbintenissen na, maar zijn voor het overige geen schadevergoeding verschuldigd.

Overwegende artikel 424 van het Decreet over het Lokaal Bestuur dat als de duur van de opdrachthoudende vereniging verstrijkt in de loop van het jaar waarin de verkiezingen voor een algehele vernieuwing van de gemeenteraden worden georganiseerd, over de verlenging kan pas beslist word in het daaropvolgende jaar.

Overwegende artikel 426 van het Decreet over het Lokaal Bestuur dat de statuten van de vereniging ten minste de duur en de wijze van verlenging vermeldt.

Overwegende artikel 427, eerste lid van het Decreet over het Lokaal Bestuur dat de wijzigingen in de statuten worden aangebracht door de algemene vergadering met een drievierdemeerderheid, zowel voor het geheel van de geldig uitgebrachte stemmen, als voor de geldig uitgebrachte stemmen van de vertegenwoordigde gemeente, en op voorwaarde dat de gewone meerderheid van het aantal deelnemende gemeenten haar instemming betuigt.

Overwegende artikel 427, vierde lid van het Decreet over het Lokaal Bestuur dat de deelnemers die nalaten binnen de gestelde termijn een beslissing te nemen en voor te leggen, worden geacht zich te onthouden.

Overwegende dat de huidige statuten van de opdrachthoudende vereniging Pidpa voorzien in artikel 22, § 1, vijfde lid, dat wanneer beraadslaagd moet worden over wijzigingen aan de statuten, een door de Raad van Bestuur opgesteld ontwerp uiterlijk negentig kalenderdagen voor de Algemene Vergadering, die de statutenwijziging moet beoordelen, wordt voorgelegd. De beslissingen van de bevoegde organen van de deelnemers bepalen het mandaat van hun respectieve vertegenwoordigers op de Algemene Vergadering en worden bij het proces-verbaal van de bedoelde Algemene Vergadering gevoegd. Deelnemers die binnen de gestelde termijn geen beslissing nemen en voorleggen, worden geacht zich te onthouden.

Overwegende het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid, gecoördineerd op 15 juni 2018 .

Overwegende artikel 41, tweede lid, 4° van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 stelt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de beslissingen tot oprichting van, deelname aan of vertegenwoordiging in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen.

Argumentatie

De Raad van Bestuur van Pidpa heeft de ontwerpstatuten, vergezeld van een artikelsgewijze commentaar waarin enkele vernieuwingen worden geïntroduceerd, bezorgd aan de deelnemende gemeenten en Water-link. PIDPA stelt voor de bestaansduur met achttien jaar te verlengen, wat overeenkomt met de maximale verlengingsduur. De Raad van Bestuur geeft echter geen enkele toelichting over de specifieke keuze voor een verlenging direct met de maximale duur.

De N-VA-fractie stelt vast dat de sector inzake drinkwatervoorziening en beheer van rioleringen in volle evolutie is onder meer ingevolge Europese initiatieven en regels

evenals dat er vandaag diverse spelers actief zijn waarbij onder meer wordt overwogen om in bepaalde sectoren te consolideren en te reorganiseren. Die evolutie is ook PIDPA niet vreemd aangezien in het verleden reeds werd overwogen te fusioneren met Water-Link en er studies zijn uitgevoerd onder meer door KPMG de afgelopen jaren inzake mogelijke reorganisaties. Dat de sector voor grote uitdagingen staat (digitalisering, investeringen, etc.) is eveneens geweten. In lijn hiervan kan men vaststellen dat er theoretisch effectief verschillende beheersvormen mogelijk zijn voor de verschillende activiteiten en dat er verschillende spelers bestaan die betrokken activiteiten of minstens een deel daarvan kunnen uitvoeren. Een engagement met beheersoverdracht van 18 jaar waarbij de gemeente tijdens deze duur volledig haar eigenbeslissingsbevoegdheid overdraagt inzake watervoorziening en riolering kan absoluut niet lichtzinnig worden genomen. Dit wordt uitdrukkelijk bevestigd in het Decreet over het Lokaal Bestuur waar wordt gesteld dat een beslissing moet zijn gebaseerd op een onderzoek, in voorkomend geval op basis van een vergelijkend onderzoek als er zich verschillende beheersvormen reëel aanbieden. Een beslissing waarbij direct wordt geopteerd voor een maximale duur dient dus in ieder geval zeer overwogen en goed geïnformeerd te gebeuren.

De N-VA-fractie stelt vast dat er in verleden alvast enige terughoudendheid was en dat in 2019 werd besloten tot een verlenging van circa vier jaar. Concreet heeft de algemene vergadering van Pidpa op 18 oktober 2019 beslist de verlenging toe te passen tot 1 januari 2024.

Op basis van artikel 424 van het Decreet over het Lokaal Bestuur lijkt thans bovendien te worden beargumenteerd dat het afgelopen jaar de vereniging van rechtswege verlengd was. Er dient evenwel vastgesteld te worden dat de verlenging niet werd geïmplementeerd in de statuten wat vennootschapsrechtelijke ernstige juridische onzekerheid met zich meebrengt. Daarenboven werd tot verlenging gemandateerd en beslist voor een periode tot 1 januari 2024 en niet tot en met 1 januari 2024 waardoor ook publiekrechtelijk de vraag rijst of wel nuttig gebruik kon worden gemaakt van artikel 424. Daarmee rijst meteen ook de vraag vanaf wanneer de vereniging moet worden verlengd en tot wanneer ze maximaal kan worden verlengd, gesteld dat ze nog kan verlengd worden. De huidige ontwerpen en documenten bieden daarop geen antwoord en laten bijgevolg niet toe daarover in de gemeenteraad een debat te voeren en met kennis van zaken een weloverwogen standpunt in te nemen en de gemeenteafgevaardigde te mandateren.

Terzelfdertijd wordt erkend dat de activiteiten van PIDPA zeer belangrijk zijn en wordt er ook kennis genomen van het verlengingsdossier dat getuigt van een zekere visie op de toekomst maar waarbij evenwel een grondige vergelijking met andere spelers evenals hun activiteiten en een (recente) benchmarking lijkt te ontbreken.

De gemeenteraad werd in ieder geval slechts recent geïnstalleerd en de informatie die door PIDPA werd aangeleverd is al bij al relatief beperkt.

Van een gemeente mag voorzichtigheid en terughoudendheid worden verwacht wanneer beslissingen worden genomen die voor zeer lange tijd een impact gaan hebben op de bevoegdheidsuitoefening van de gemeenten en de financiële situatie van de gemeente in positieve of negatieve zin kunnen beïnvloeden. Dat de gemeente vertegenwoordigd is in de algemene vergadering van de betrokken vereniging en de raad van bestuur doet aan deze vaststellingen geen afbreuk. Een uittreding tijdens de duur ligt immers absoluut niet voor de hand en zal gepaard gaan met schadevergoeding en erg moeilijke waarderingdiscussies.

De N-VA-fractie meent dan ook dat het niet opportuun is om 'holder de bolder' en op

basis van slechts beperkte informatie zwaarwichtige beslissingen te nemen die deze en volgende legislaturen binden. Daarentegen lijkt het wel raadzaam dat -mede gelet op de continuïteit van de openbare dienstverlening- wel stappen worden gezet om de werking van de vereniging niet in het gedrang te brengen. In die optiek dringt zich opnieuw zoals in 2019 een verlenging op van enkel jaren. De nieuwe tijdsperiode zal PIDPA en de deelgenoten toelaten om het dossier juridisch, financieel en administratief door te spreken en tot gedragen, weloverwogen toekomstbestendige beslissingen te komen, rekening houdend met evoluties en consolidaties op de markt van de watervoorziening en het rioleringsbeheer.

De N-VA-fractie wenst om bovenstaande redenen derhalve gebruik te maken van de beoordelingsvrijheid ook af te leiden uit artikel 427 van het Decreet Lokaal Bestuur. De bijbehorende memorie van toelichting stelt immers expliciet dat "De wijzigingen in de statuten behoeven voor goedkeuring een bijzondere meerderheid in de algemene vergadering, én worden in alle gevallen aan de deelnemende gemeenten voorgelegd met het oog op een raadsbeslissing. (...) Iedere gemeente steeds de kans moet krijgen te oordelen over elke wijziging die in de door haar aangegane samenwerkingsovereenkomst wordt aangebracht".

Rekening houdende met bovenstaande argumenten, het zorgvuldigheidsbeginsel, het continuïteitsbeginsel en het voorzorgsbeginsel is de N-VA-fractie van oordeel dat niet zomaar kan ingestemd worden met de voorliggende statuten en de verlengingsduur van 18 jaar. Wel past het na onderzoek van het dossier en rekening houdend met de noodzakelijke continuïteit, de afgevaardigde te mandateren om een verlenging van wederom 2 jaar voor te stellen en in die zin ook te stemmen.

De fractie N-VA stelt volgende amendement voor:

- Amendement 1
In artikel 1 de woorden "Hecht goedkeuring aan" vervangen door de woorden "Neemt kennis van".
- Amendement 2
In artikel 2 worden de woorden "en keurt dit goed" geschrapt.
- Amendement 3
In artikel 3 worden de getallen "18" en "2043" vervangen door respectievelijk "2" en "2027".
- Amendement 3
In artikel 4 wordt het getal "18" door "2".
- Amendement 4
In artikel 5 wordt tussen de woorden "PIDPA" en "goed" het woord "niet" ingevoegd.
- Amendement 5
Artikel 9 wordt vervangen als volgt : Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en zal onververwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan PIDPA, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

Stemmingen over bovenstaande amendementen:

- Het eerste amendement wordt met 7 stemmen voor (Guido Vaganée, Geert Teughels, Wim Van der Donckt, Karl Theerens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Jef Jacobs) en 13 stemmen tegen (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs) en 5

onthoudingen (Jan Fonderie, Marcel Claes, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Peggy Aerts) verworpen.

- Het tweede amendement wordt met 7 stemmen voor (Guido Vaganée, Geert Teughels, Wim Van der Donckt, Karl Theerens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Jef Jacobs) en 13 stemmen tegen (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs) en 5 onthoudingen (Jan Fonderie, Marcel Claes, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Peggy Aerts) verworpen.
- Het derde amendement wordt met 7 stemmen voor (Guido Vaganée, Geert Teughels, Wim Van der Donckt, Karl Theerens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Jef Jacobs) en 13 stemmen tegen (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs) en 5 onthoudingen (Jan Fonderie, Marcel Claes, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Peggy Aerts) verworpen.
- Het vierde (derde) amendement wordt met 7 stemmen voor (Guido Vaganée, Geert Teughels, Wim Van der Donckt, Karl Theerens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Jef Jacobs) en 13 stemmen tegen (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs) en 5 onthoudingen (Jan Fonderie, Marcel Claes, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Peggy Aerts) verworpen.
- Het vijfde (vierde) amendement wordt met 7 stemmen voor (Guido Vaganée, Geert Teughels, Wim Van der Donckt, Karl Theerens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Jef Jacobs) en 13 stemmen tegen (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs) en 5 onthoudingen (Jan Fonderie, Marcel Claes, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Peggy Aerts) verworpen.
- Het zesde (vijfde) amendement wordt met 7 stemmen voor (Guido Vaganée, Geert Teughels, Wim Van der Donckt, Karl Theerens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Jef Jacobs) en 13 stemmen tegen (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs) en 5 onthoudingen (Jan Fonderie, Marcel Claes, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Peggy Aerts) verworpen.

De meerderheidsfracties stellen volgend amendement voor:

Voegt de bijlage 'Raad van bestuur Pidpa 2025-2030 - voorstel' toe als bijlage aan dit agendapunt.

Stemmingen over bovenstaand amendement:

- Het amendement voorgesteld door de meerderheidsfracties wordt met 13 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin

Stevens, Chantal Jacobs) en 7 stemmen tegen (Guido Vaganée, Geert Teughels, Wim Van der Donckt, Karl Theerens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Jef Jacobs) en 5 onthoudingen (Jan Fonderie, Marcel Claes, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Peggy Aerts) aangenomen.

Stemming

Met 13 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Julie De Clerck, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Chantal Jacobs), 7 stemmen tegen (Guido Vaganée, Geert Teughels, Wim Van der Donckt, Karl Theerens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Jef Jacobs), 5 onthoudingen (Jan Fonderie, Marcel Claes, Sofie Crauwels, Conny Van den Brande, Peggy Aerts)

Besluit:

Artikel 1 - Hecht goedkeuring aan de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van PIDPA die op 28/03/2025 plaatsvindt, en aan de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van de volgende agendapunten:

1. Nazicht van de raadsbesluiten voor de afgevaardigden
2. Verlenging PIDPA (e-mail)
3. Statutenwijziging – goedkeuring (e-mail)
4. Benoeming nieuwe bestuurders
5. Bepaling rangorde voorgedragen bestuurders met raadgevende stem
6. Varia - Vragen van deelnemers (geen bijlage)

Artikel 2 - Neemt kennis van het verlengingsdossier van PIDPA houdende de argumenten om de opdrachthoudende vereniging te verlengen voor een termijn van 18 jaar en keurt dit goed.

Artikel 3 - Verzoekt over te gaan tot verlenging van de opdrachthoudende vereniging PIDPA voor een termijn van 18 jaar, met ingang van de datum van de algemene vergadering van PIDPA die zal beslissen over de verlenging, en dus tot en met 28/03/2043 indien die algemene vergadering plaatsvindt op 28/03/2025.

Artikel 4 - Gaat akkoord met de verlenging van de opdrachthoudende vereniging PIDPA voor een termijn van 18 jaar vanaf de datum van de algemene vergadering van PIDPA die zal beslissen over de verlenging, deelnemer te blijven van de opdrachthoudende vereniging PIDPA voor de activiteit watervoorziening en de rioleringsactiviteit HidroRio en de daarbij horende beheersoverdracht te bevestigen.

Artikel 5 - Keurt de door de raad van bestuur van PIDPA voorgelegde wijzigingen aan de statuten van PIDPA goed.

Artikel 6 - Neemt kennis van het voorstel betreffende de samenstelling van de nieuwe raad van bestuur. Alle voorgestelde mandatarissen worden voorgedragen als kandidaat lid voor de raad van bestuur.

Artikel 7 - Bevestigt de aanstelling van Yves Goovaerts als afgevaardigde en Daan Versonnen als plaatsvervanger, aangeduid door de gemeenteraad in de zitting van 29/01/2025.

Artikel 8 - Aan de vertegenwoordiger wordt de opdracht gegeven om op de algemene vergadering van 28/03/2025, evenals op elke andere algemene vergadering ter behandeling van de agendapunten van deze algemene vergadering, overeenkomstig dit besluit te stemmen en de benoemingen van de bij dit besluit voorgedragen kandidaten goed te keuren.

Artikel 9 - Zendt een afschrift van deze beslissing wordt aan de opdrachthoudende vereniging PIDPA, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

20. Intergemeentelijke samenwerking - Agendapunten algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CIPAL op 31/03/2025:
Standpuntbepaling

De raad,

In openbare zittingvergaderd.

Samenvatting

De gemeente Bonheiden is deelnemer aan de dienstverlenende vereniging CIPAL. Op 31/03/2025 vindt er een algemene vergadering plaats.

Aangezien de vertegenwoordiger van de gemeente in vergaderingen van deze dienstverlenende vereniging moet handelen volgens de instructies van de gemeenteraad, moet de agenda van deze algemene vergadering vooraf aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agenda goed te keuren.

Voorgeschiedenis

- 27/02/2019: Besluit gemeenteraad houdende aanduiding van Rudi Withaegels als vertegenwoordiger en Bart Vanmarcke als plaatsvervanger voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van CIPAL.
- 29/03/2023: Besluit gemeenteraad houdende aanduiding van Bart Vanmarcke als vertegenwoordiger en Pascal Vercammen als plaatsvervanger voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van CIPAL.
- 06/09/2024: Mail aan de algemeen directeur m.b.t. de datum van de algemene vergadering van CIPAL, zijnde 07/11/2024.
- 13/09/2024: Ontvangst mail CIPAL houdende de documentatie algemene vergadering.
- 29/01/2025: Besluit gemeenteraad houdende aanduiding van Lode Van Looy als vertegenwoordiger en Lukas De Backer als plaatsvervanger voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van CIPAL.

Feiten en context

De gemeente Bonheiden is deelnemer aan de dienstverlenende vereniging CIPAL. Op 31/03/2025 vindt er om 17.00 u. een volledig digitale algemene vergadering plaats.

Volgende punten staan geagendeerd:

1. Benoeming van de leden van de raad van bestuur
2. Akteneming van de gemeenteraadsbeslissingen tot aanduiding van een lid van de raad van bestuur met raadgevende stem en bepaling van de rangorde
3. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agenda goed te keuren.

Juridische grond

- Decreet van 06/07/2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, inzonderheid artikel 44.
- De Omzendbrief BA/2002/01 van 11/01/2002 betreffende de toepassing van het Decreet van 06/07/2001, houdende de intergemeentelijke samenwerking en de Omzendbrief BA 2003/09 betreffende de toepassing van artikel 11 van het Decreet van 06/07/2001, houdende de intergemeentelijke samenwerking.
- De statuten van de dienstverlenende vereniging CIPAL.

Argumentatie

De vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering van CIPAL dient te handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

Er zijn geen redenen voorhanden om goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

Bijzonderheden bij de besluitvorming

De meerderheidsfracties stellen volgende amendement voor:

Op 20/02/2025 heeft Cipal een mail gestuurd met de mededeling dat de vergadering verplaatst wordt van 27/03/2025 om 16.00u. naar 31/03/2025 om 17.00u. Er wordt gevraagd om in het agendapunt deze datum aan te passen.

Dit amendement is met eenparigheid van de stemmen goedgekeurd.

Stemming

Met 18 stemmen voor (Daan Versonnen, Lode Van Looy, Mieke Van den Brande, Bart Vanmarcke, Yves Goovaerts, Pascal Vercammen, Lola Vanderweyen, Jan Fonderie, Marcel Claes, Julie De Clerck, Sofie Crauwels, Dirk Keuleers, Marc Huyghe, Lukas De Backer, Edwin Stevens, Conny Van den Brande, Peggy Aerts, Chantal Jacobs), 7 onthoudingen (Guido Vaganée, Geert Teughels, Wim Van der Donckt, Karl Theerens, Patricia Frederickx, Cindy Symons, Jef Jacobs)

Besluit:

Artikel 1 - Hecht goedkeuring aan de agenda van de algemene vergadering van CIPAL die op 31/03/2025 plaatsvindt, en aan de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van de volgende agendapunten:

1. Benoeming van de leden van de raad van bestuur
2. Akteneming van de gemeenteraadsbeslissingen tot aanduiding van een lid van de raad van bestuur met raadgevende stem en bepaling van de rangorde
3. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Artikel 2 - Verleent aan zijn afgevaardigde(n) in de algemene vergadering van 31/03/2025 van de intergemeentelijke vereniging CIPAL het mandaat om te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig voormeld besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3 - Bevestigt de aanstelling van Lode Van Looy als afgevaardigde en Lukas De Backer als plaatsvervanger, aangeduid door de gemeenteraad van 29/01/2025.

Artikel 4 - Zendt deze beslissing ter kennisgeving aan de dienstverlenende vereniging CIPAL.

De voorzitter sluit de zitting om 22.27 u.